



CITTA' DI TORINO

Al
Dipartimento Grandi Opere Infrastrutture e Mobilità
Divisione Mobilità e Viabilità
Servizio Esercizio Trasporto Pubblico Locale
Ufficio autorizzazioni e ordinanze temporanee
Piazza San Giovanni, 5
10122 Torino

Il Sottoscritto/a:
Ditta di appartenenza - Nome Ditta che ha rilasciato il Carrello

reso edotto delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge del 4/1/1968 N° 15, dell'art. 3, del D.P.R. 20/10/1998 N° 403 e art. 483 C.P., nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la propria personale responsabilità, dichiara ai sensi degli art. 2 della citata legge N° 15/1968 e 1 del D.P.R. N° 402/1998

codice fiscale:
abitante in:
via:
in qualità di:

CHIEDE

il nulla osta per la circolazione saltuaria di un CARRELLO ELEVATORE sprovvisto di certificato di circolazione, visto il Decreto Ministeriale 752 del 14.1.2014, nel seguente percorso:
via:
tratto: via: via:

- Specificare se il CARRELLO ELEVATORE E' A NOLEGGIO e se e' gia' stata rilasciata eventuale AUTORIZZAZIONE PER LA CIRCOLAZIONE DELLO STESSO
NO
SI AUTORIZZAZIONE N.

Allega:

- fotocopia scheda tecnica del carrello, numero di matricola e tipologia del carrello;
elaborato grafico con indicato il percorso da compiere;
fotocopia del documento d'identità del richiedente in corso di validità.

Recapito Telefonico:

IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA INFINE, AI SENSI DECRETO LEGISLATIVO 196/2003, DI PRESTARE IL PROPRIO CONSENSO ALLA CITTA' DI TORINO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SOPRA RIPORTATI, ESCLUSIVAMENTE AI FINI DELLA PRESENTE RICHIESTA.

Torino, / /

Firma del Richiedente

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE 2016/679)

In osservanza al Regolamento UE 679/2016 (nel seguito definito Regolamento) e al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., in materia di protezione dei dati personali e/o sensibili e successive variazioni, forniamo le dovute informazioni in merito al trattamento dei dati personali da lei forniti in occasione della presente istanza.

1) TITOLARE

Titolare del Trattamento per il conferimento in essere è il Comune di Torino, Piazza Palazzo Città n. 1, 10121 Torino. Per il caso in essere il Titolare ha designato a trattare i dati il Dirigente della Divisione Mobilità e Viabilità contattabile all'indirizzo email segreteria.mobilita@comune.torino.it Il Comune di Torino ha un Responsabile della Protezione dei dati, contattabile all'indirizzo e-mail rp-d-privacy@comune.torino.it

2) FINALITA' E BASE GIURIDICA

Il Titolare tratta i dati conferiti in modo lecito, corretto e trasparente per le finalità relative alle attività di rilascio di autorizzazioni e/o permessi di circolazione (quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: autorizzazione alla posa di dissuasori, specchi parabolici, archi portabici, passo carrabile, autorizzazioni alla circolazione temporanea di mezzi pesanti oppure ancora autorizzazione per lo svolgimento di manifestazioni nautiche e di spettacoli pirotecnici ed analoghi che interessano il Fiume Po etc. ...) in conformità al Codice della Strada e al Suo Regolamento di esecuzione nonché in esecuzione di compiti di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri derivanti anche dalla Legge regionale Piemonte n.5/2001. La base giuridica del trattamento è costituita, ai sensi dell'art. 2 ter del Codice Privacy (D.Lgs. 101/2018 e s.m.i) da norme di leggi, regolamenti e atti amministrativi generali quali, nel caso specifico, dal D.Lgs. 285/1992 - Codice della Strada e s.m.i, del D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di esecuzione del Codice della Strada), dalla Legge regionale n. 5/2001 e da Atti Amministrativi Generali. Inoltre, i dati potranno essere trattati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse o a fini statistici, in quanto compatibili con le finalità iniziali.

3) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati sono trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati al trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate. Il trattamento avviene con modalità manuale e digitale.

I dati possono, altresì, essere comunicati ad altri soggetti terzi, quali Pubbliche Amministrazioni (ad esempio Motorizzazione Civile) e Responsabili del Trattamento nominati ex art. 28 GDPR. Tali soggetti si impegnano a trattarli solo per le finalità sopra indicate, nel rispetto della normativa.

4) TRASFERIMENTO DEI DATI

I dati non verranno trasferiti all'esterno della UE.

5) PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge e/o di regolamento. Saranno conservati per almeno cinque anni dalla data di emissione del provvedimento. I dati contenuti in documenti analogici e/o digitali, prodotti o posseduti dal Titolare, sono soggetti ai tempi di conservazione previsti dalla normativa di settore e come indicato dal massimario e dalle linee guida per la conservazione documentale.

6) DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si precisa che, in riferimento al trattamento dei suoi dati personali, ha diritto di esercitare i seguenti diritti:

- diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art. 15 del GDPR;
- diritto di ottenere la rettifica dei dati nonché l'integrazione degli stessi;
- diritto di ottenere la cancellazione dei dati ("diritto all'oblio") laddove ricorra una delle fattispecie di cui all'art. 17 del GDPR;
- diritto di limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR
- diritto di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 del GDPR (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico);
- diritto all'opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21 del GDPR

Tali diritti potranno essere esercitati mediante richiesta agli indirizzi di cui al punto 1 della presente informativa.

7) DIRITTO DI RECLAMO

Si potrà inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personale, piazza Venezia 11, 00187 Roma, email: garante@gpdp.it

8) OBBLIGATORIETA' DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è necessario per l'espletamento della procedura connessa all'istanza formulata.

Il mancato, parziale, o inesatto conferimento ha come conseguenza l'impossibilità di accogliere l'istanza presentata ovvero l'impossibilità di procedere nell'istruttoria.

9) PROCESSO AUTOMATIZZATO

La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatizzato (art. 22).