

ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO

Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 83 unità di personale con profilo professionale di Tecnologo, III livello professionale, del Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca, di cui n. 18 unità presso il Dipartimento Innovazioni Tecnologiche e Sicurezza degli Impianti, Prodotti ed Insediamenti Antropici (DIT) - Area 1 A - e n. 65 unità presso le Unità Operative Territoriali (UOT) - Area 1 B.

Art. 1

Posti disponibili

1. E' indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di complessivi n. 83 posti nel profilo professionale di Tecnologo, III livello professionale, del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca, di cui:

Area 1.A: n. 18 unità presso il Dipartimento Innovazioni Tecnologiche e Sicurezza degli Impianti, Prodotti ed Insediamenti Antropici (DIT), le cui sedi di servizio sono, di seguito, riportate:

- Sede di Monte Porzio Catone (RM);
- Sede di Via Ferruzzi/Gradi, Roma

Competenze specifiche e attività:

Attività di ricerca nel settore della sicurezza di attrezzature, macchine, impianti, sistemi, materiali, strutture, sensoristica, cantieristica civile e industriale, e conoscenza dei principi base della normativa di riferimento. Sono richieste competenze sulle tecnologie tradizionali ed emergenti e conoscenze delle metodologie per l'analisi, la prevenzione e la mitigazione dei rischi in contesti lavorativi e antropici, anche in relazione ai processi di fabbricazione, certificazione e verifica di prodotto, e di tutela ambientale.

Area 1.B: n. 65 unità presso le Unità Operative Territoriali (UOT), le cui sedi sono presso le Direzioni regionali di seguito riportate, con il numero dei posti messi a concorso:

- DIREZIONE REGIONALE PIEMONTE: n.8;
- DIREZIONE REGIONALE LOMBARDIA: n.17;
- DIREZIONE REGIONALE VENETO: n.13;
- DIREZIONE REGIONALE FRIULI VENEZIA GIULIA: n.3;
- DIREZIONE REGIONALE LIGURIA: n.3;
- DIREZIONE REGIONALE EMILIA ROMAGNA: n.8;

- DIREZIONE REGIONALE TOSCANA: n. 2;
- DIREZIONE REGIONALE UMBRIA: n.1;
- DIREZIONE REGIONALE ABRUZZO: n.1;
- DIREZIONE REGIONALE MARCHE: n.3;
- DIREZIONE REGIONALE MOLISE: n.1;
- DIREZIONE REGIONALE LAZIO: n.3;
- DIREZIONE REGIONALE BASILICATA: n.1;
- DIREZIONE REGIONALE SARDEGNA: n.1

Competenze specifiche e attività:

Attività di ricerca, verifica e certificazione finalizzate alla sicurezza di prodotti e impianti nelle attività istituzionali connesse alla normativa vigente e finalizzate al calcolo e all'esercizio in sicurezza di tubazioni e recipienti in pressione, generatori di vapore, impianti di riscaldamento, attrezzature di sollevamento persone e cose, impianti di terra. Si richiedono competenze in tecniche convenzionali per i controlli distruttivi e non distruttivi, caratteristiche dei materiali e delle giunzioni.

E' consentita la presentazione di una sola domanda di partecipazione, indicando soltanto una Area tra quelle sopraindicate, pena l'esclusione di tutte le domande presentate.

2. In applicazione dell'art. 5, commi 1, 2 e 3 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., in materia di riserva dei posti si applicano:

-le disposizioni di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 o equiparate;

-le disposizioni degli articoli 1014 e 678 del "*Codice dell'ordinamento militare*", di cui al D.lgs. 15 marzo 2010, n. 66.

Art. 2

Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione al concorso pubblico è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Possono, altresì, partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero i cittadini di Paesi Terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;

c) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce;

d) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente pubblico, alla data di scadenza del bando;

e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

f) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

g) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

h) per i concorrenti di sesso maschile, nati entro il 31.12.1985, essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva ovvero posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza per i cittadini non italiani;

i) con riguardo ad entrambe le aree professionali 1.A e 1.B di cui all'articolo 1, essere in possesso della laurea magistrale (LM) in:

- Ingegneria Aerospaziale e Astronautica (LM-20)
- Ingegneria Biomedica (LM-21)
- Ingegneria Chimica (LM-22)
- Ingegneria Civile (LM-23)
- Ingegneria dei Sistemi Edilizi (LM-24)
- Ingegneria dell'Automazione (LM-25)
- Ingegneria della Sicurezza (LM-26)
- Ingegneria delle telecomunicazioni (LM-27)
- Ingegneria Elettrica (LM-28)
- Ingegneria Elettronica (LM-29)
- Ingegneria Energetica e Nucleare (LM-30)
- Ingegneria Gestionale (LM-31)
- Ingegneria Informatica (LM-32)
- Ingegneria Meccanica (LM-33)

- Ingegneria Navale (LM-34)
- Ingegneria dell'Ambiente e del Territorio (LM-35)

ovvero della laurea specialistica (LS) o del diploma di laurea v.o. (DL) equiparati ad una delle suddette classi di lauree magistrali conseguita presso una Università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto.

Sono ammessi alla partecipazione al predetto concorso anche coloro che abbiano conseguito un titolo di studio all'estero. In tal caso, è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi dall'art. 38 del d.lgs. n.165/2001 e s. m.; la relativa modulistica è disponibile sul sito web del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equivalenza sarà ammesso alla procedura di reclutamento con riserva specifica, purché sia stata attivata la procedura di cui al citato art. 38, fermo restando che l'equivalenza del titolo di studio dovrà obbligatoriamente essere presentata prima della stipula del contratto.

j) conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri) da accertare in sede di colloquio.

2. I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso, nonché quelli che costituiscono titolo di preferenza, a parità di punteggio, nella formazione della graduatoria definitiva di cui al successivo art. 13, debbono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione sia all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

3. I candidati che non incorrano in uno dei motivi di esclusione di cui all'art. 5, comma 1, del presente bando sono ammessi a partecipare al concorso con riserva di successivo accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso stesso.

4. L'Amministrazione potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3

Pubblicazione del bando e presentazione della domanda.

Termini e modalità

1. La presente procedura concorsuale è pubblicata sul portale inPA, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale dell'Inail www.inail.it, sez. Amministrazione trasparente - bandi di concorso.

2. Ai fini della partecipazione, Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet "<https://www.inpa.gov.it/>", previa registrazione sullo stesso Portale. All'atto della registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale. La registrazione, la

compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro il termine di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet "<https://www.inpa.gov.it/>". Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

3. La data di presentazione online della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

4. Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della quota di partecipazione di euro 10,00 (dieci/00) sulla base delle indicazioni riportate sul Portale "inPA". Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato entro il termine di scadenza di cui al precedente comma 2. Il contributo di ammissione non è rimborsabile.

5. È ammessa la partecipazione per una sola Area professionale tra quelle indicate all'art. 1.

Art. 4 Domanda di partecipazione

1. Nell'apposito modulo di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i candidati devono dichiarare negli appositi spazi, a pena di esclusione:

- a) il cognome e il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di altro stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- d) l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale allo stesso intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- e) il godimento dei diritti civili e politici:
 - se cittadino italiano, il candidato dovrà indicare il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- se cittadino straniero, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza (ad eccezione dei candidati titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);

- f) il possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce;
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- h) il possesso del titolo di studio previsto dall'art. 2, comma 1, lettera i), del presente bando, indicando presso quale Università o Istituto il titolo è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione finale riportata. In caso di titolo conseguito all'estero, devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano ovvero il candidato deve dichiarare che provvederà a richiedere l'equivalenza;
- i) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- j) la conoscenza della lingua inglese. La verifica della conoscenza avverrà in sede di colloquio;
- k) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di merito, di cui all'art. 11 del presente bando. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione delle graduatorie di merito definitive;
- l) l'eventuale diritto alla riserva di posti di cui all'art. 1, comma 2, del presente bando;
- m) l'Area professionale tra quelle indicate all'art. 1 per la quale intende concorrere;
- n) di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le informazioni, disposizioni e condizioni del bando, ivi incluso l'articolo 16 "Trattamento dei dati personali";
- o) per i soli cittadini stranieri: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana da valutarci in sede di colloquio;

2. I candidati dovranno inoltre dichiarare esplicitamente di possedere tutti i requisiti di cui all'articolo 2 del presente bando. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso non sono presi in considerazione.

3. I candidati con disabilità dovranno specificare, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che andrà opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" in formato pdf. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà a Formez PA di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

4. Eventuali gravi limitazioni fisiche sopravvenute successivamente alla data di scadenza di cui al precedente art. 3, comma 2, del bando, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere documentate con certificazione medica che sarà valutata dalla commissione esaminatrice, la cui decisione, sulla scorta della documentazione sanitaria che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario, resta insindacabile e inoppugnabile. Solo ed esclusivamente in questo caso la documentazione potrà essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dcrisorseumane@postacert.inail.it.

5. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno fare esplicita richiesta, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal decreto 9 novembre 2021 del Ministro per la pubblica amministrazione. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro della candidatura in formato pdf. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà a Formez PA di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

6. Il candidato, ove riconosciuto persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%, non è tenuto a sostenere l'eventuale prova preselettiva ed è ammesso alle prove scritte ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della Legge n. 104/1992, previo inserimento della dichiarazione del proprio stato di invalidità in apposito spazio disponibile sul format elettronico, nonché previa presentazione della documentazione comprovante la patologia da cui è affetto ed il grado di invalidità. Detta documentazione dovrà essere presentata con le stesse modalità e gli stessi termini di cui ai periodi precedenti. È fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica di cui all'art. 2, comma 1, lettera c).

7. Sarà assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni comprometterà la partecipazione al concorso. Le candidate in stato di gravidanza o allattamento dovranno specificare la propria condizione in apposito spazio disponibile sul format elettronico. Tutta la documentazione medica di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro della candidatura in formato pdf. L'adozione delle misure organizzative più idonee, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, e senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura.

8. L'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro effettua controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati utilmente collocati in graduatoria. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dal concorso, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.

9. La mancata esclusione da ognuna delle fasi della procedura di reclutamento non costituisce, in ogni caso, garanzia di regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né ha efficacia sanante dell'eventuale irregolarità della stessa.

10. Formez PA e l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro non sono responsabili in caso di smarrimento o di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dallo stesso circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva o irrituale comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

11. Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente bando di concorso.

12. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione online, i candidati devono utilizzare esclusivamente, previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA". Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

13. In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale del Portale "inPA", attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di

partecipazione sarà prorogato per un tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

14. Ogni comunicazione concernente il concorso, compreso il calendario delle prove e i relativi esiti, è effettuata attraverso il Portale "inPA" e sul sito istituzionale www.inail.it. Data e luogo di svolgimento della prova scritta sono resi disponibili sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale www.inail.it almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento della stessa.

Art. 5

Casi di esclusione

1. Costituiscono motivi di esclusione:

- a) la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3;
- b) l'omissione della dichiarazione, nella domanda di partecipazione, dell'area per la quale il candidato intende concorrere così come la dichiarazione, nella medesima domanda o in domande distinte, di voler concorrere per i posti relativi a più aree, ai sensi dell'art. 2, comma 1;
- c) il mancato possesso dei requisiti necessari per l'ammissione al concorso, previsti dall'art. 2 del presente bando.

2. I candidati non esclusi sono, comunque, ammessi al concorso pubblico con riserva generica di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati.

3. L'esclusione dalla procedura concorsuale di coloro che non siano in possesso dei requisiti prescritti può essere disposta dall'Istituto in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, del quale sarà data comunicazione all'interessato all'indirizzo PEC o al domicilio digitale indicato nella domanda di partecipazione.

Art. 6

Commissione esaminatrice

1. Il Presidente dell'Inail nomina la Commissione esaminatrice sulla base dei criteri previsti dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m., nonché dell'articolo 35 bis del D. Lgs n.165 del 2001 e s.m.

2. La Commissione esaminatrice è composta da:

- un dirigente con incarico dirigenziale di livello generale o personale equiparato, con funzioni di Presidente;
- due esperti nelle materie oggetto del concorso. La commissione può essere integrata, ai fini dell'accertamento della lingua inglese, di un componente esperto nella lingua inglese, nonché ai fini dell'accertamento dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse, di un componente esperto di informatica.

Le funzioni di segretario sono svolte da un funzionario dell'Istituto.

3. Il Presidente dell'Inail, ai soli fini dell'espletamento della prova orale, per esigenze di funzionalità e celerità della procedura concorsuale, può nominare una o più sottocommissioni esaminatrici in relazione alle aree di cui all'articolo 1, comma 1.

Ove nominate, le sottocommissioni sono composte da:

- un dirigente con incarico dirigenziale di livello non generale o personale equiparato, con funzioni di Presidente;
- due esperti nelle materie oggetto del concorso; ciascuna sottocommissione può essere integrata, ai fini dell'accertamento della lingua inglese, di un componente esperto nella lingua inglese.

Le funzioni di segretario sono svolte da un funzionario dell'Istituto.

4. Almeno un terzo dei posti di componente della predetta Commissione esaminatrice, nonché delle eventuali sottocommissioni, è riservato alle donne, ai sensi dell'art. 57, comma 5, punto 1, lettera a), del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s. m.

Art. 7

Prova preselettiva

1. In relazione al numero di domande pervenute per ciascuna area di cui all'articolo 1, comma 1, l'Istituto si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva mediante la somministrazione dei seguenti quesiti a risposta multipla:

- quesiti situazionali relativi a problematiche organizzative e gestionali ricadenti nell'ambito degli studi sul comportamento organizzativo. I quesiti descriveranno situazioni concrete di lavoro, rispetto alle quali si intende valutare la capacità di giudizio dei candidati, chiedendo loro di decidere, tra alternative predefinite di possibili corsi d'azione, quale ritengano più adeguata;
- quesiti volti a verificare le abilità logiche, matematiche, numeriche, deduttive e di ragionamento;
- quesiti di lingua inglese di livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue.

2. Ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80%, ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del bando, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva eventualmente effettuata.

3. I candidati regolarmente iscritti online, che non abbiano avuto comunicazione dell'esclusione dal concorso e siano in regola con il versamento della quota di partecipazione, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva, ove svolta, nella sede, nel giorno e nell'ora indicati sul Portale "inPA". I candidati devono presentarsi con un valido documento di riconoscimento, il codice fiscale e la ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione online della domanda.

4. Data e luogo di svolgimento della prova preselettiva, ove svolta, sono resi disponibili sul Portale "inPA" e sul sito dell'amministrazione ww.inail.it almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento della stessa. Tale avviso vale come notifica a tutti gli effetti.

5. Ulteriori prescrizioni specifiche in ordine alla prova saranno disposte dalla commissione esaminatrice e comunicate tramite pubblicazione sul Portale "inPA" e sul sito dell'amministrazione ww.inail.it contestualmente alla pubblicazione dell'avviso di convocazione alla prova preselettiva.

6. L'assenza dalla sede di svolgimento della prova preselettiva, ove svolta, nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore comporta l'esclusione dal concorso, fermo restando quanto previsto dall'articolo 4, comma 7, del presente bando.

7. I candidati ammessi a sostenere la prova preselettiva hanno a disposizione strumenti informatici e digitali. In ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova a uno o più candidati, la commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento. Al termine del tempo previsto per la prova, il sistema interrompe la procedura e acquisisce definitivamente le risposte fornite dal candidato fino a quel momento. Fino all'acquisizione definitiva il candidato può correggere le risposte già date. La correzione della prova da parte delle commissioni esaminatrici avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali. Al termine delle operazioni viene formulato apposito elenco sulla base del punteggio conseguito.

8. Durante l'espletamento della prova i candidati:

- a) non potranno comunicare tra loro;
- b) non potranno consultare codici, raccolte normative, manuali, pubblicazioni, vocabolari, testi e appunti di qualsiasi natura;
- c) non potranno utilizzare strumentazione elettronica diversa da quella fornita dall'Amministrazione per lo svolgimento della prova ovvero come ausilio per l'effettuazione della prova a coloro che ne avessero diritto;
- d) non potranno utilizzare telefoni cellulari, smartphone, tablet, calcolatrici o altre apparecchiature, le quali dovranno risultare spente.

9. In caso di svolgimento della prova preselettiva, alla prova scritta sono ammessi a partecipare i concorrenti che avranno ottenuto, per ciascuna Area professionale, il punteggio maggiore, in numero multiplo pari a 15 volte i posti messi a concorso, nonché i candidati classificatisi ex aequo all'ultimo posto utile per l'ammissione, nonché i candidati esentati dalla preselezione ai sensi dell'articolo 20, comma 2 bis, della legge 5 febbraio 1992, n.104.

10. Gli esiti della prova preselettiva, ove svolta, saranno resi noti ai candidati mediante accesso alla piattaforma Formez Concorsi smart <https://formez.concorsismart.it/ui/public-area/intro-card> utilizzando le credenziali SPID. L'avviso relativo alle modalità di accesso sarà pubblicato sul Portale "inPA" e sul

sito dell'amministrazione ww.inail.it. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 8

Prove d'esame

1. Le prove di esame del concorso, tese ad accertare il grado di professionalità necessaria per lo svolgimento dei compiti assegnati, si articoleranno nelle seguenti fasi:

a) una prova scritta secondo la disciplina di cui all'art. 9. Il superamento della prova scritta costituisce requisito di accesso alla prova orale;

b) una prova orale, secondo la disciplina di cui all'art. 10.

2. La prova scritta di cui alla precedente lettera a) si svolgerà esclusivamente mediante l'utilizzo di strumenti informatici e piattaforme digitali, e anche con più sessioni consecutive non contestuali, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità delle prove somministrate in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.

La prova orale di cui alla precedente lettera b) si svolgerà in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

3. Le prove selettive non possono aver luogo nei giorni di festività religiose rese note, ai sensi della legge di approvazione delle intese di cui all'articolo 8, comma 3, della Costituzione, con decreto del Ministro dell'interno, nonché nei giorni festivi nazionali.

4. La Commissione esaminatrice redigerà, per ciascuno dei profili messi a concorso, la graduatoria finale di merito sommando i punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

5. I primi classificati nell'ambito della graduatoria finale di merito di cui all'articolo 13 (Graduatorie di merito-dichiarazione dei vincitori), in numero pari ai posti disponibili e tenuto conto delle riserve dei posti di cui all'articolo 1 (Posti disponibili), saranno nominati vincitori e assunti a tempo indeterminato secondo quanto previsto dal successivo articolo 14 (Assunzione in servizio).

Art. 9

Prova scritta

1. La prova scritta, distinta per ciascuna Area professionale, consisterà nella somministrazione di quesiti a risposta multipla e avrà ad oggetto argomenti afferenti alle seguenti materie:

- sicurezza delle attrezzature di lavoro con riferimento al Titolo III del D. Lgs. n.81/2008 e s.m.;

- caratteristiche fisico-chimiche, meccaniche, tecnologiche e meccanismi di danneggiamento dei materiali metallici;
- conoscenza della lingua inglese di livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

2. Durante l'espletamento della prova scritta i candidati:

- e) non potranno comunicare tra loro;
- f) non potranno consultare codici, raccolte normative, manuali, pubblicazioni, vocabolari, testi e appunti di qualsiasi natura;
- g) non potranno utilizzare strumentazione elettronica diversa da quella fornita dall'Amministrazione per lo svolgimento della prova ovvero come ausilio per l'effettuazione della prova a coloro che ne avessero diritto;
- h) non potranno utilizzare telefoni cellulari, smartphone, tablet, calcolatrici o altre apparecchiature, le quali dovranno risultare spente.

In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.

3. Alla prova scritta è assegnato un punteggio massimo di 30 (trenta) punti e la prova si intende superata qualora il candidato consegua il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi).

4. Non è prevista la pubblicazione della banca dati dei quesiti relativi alla prova scritta prima dello svolgimento della stessa.

5. L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore comporta l'esclusione dal concorso, fermo restando quanto previsto dall'articolo 4, comma 7, del presente bando.

6. Data e luogo di svolgimento della prova scritta sono resi disponibili sul Portale "inPA" almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento della stessa. Tale avviso vale come notifica a tutti gli effetti.

7. Ulteriori prescrizioni specifiche in ordine alla prova saranno disposte dalla commissione esaminatrice e comunicate tramite pubblicazione sul Portale "inPA" e sul sito dell'amministrazione ww.inail.it. contestualmente alla pubblicazione dell'avviso di convocazione alla prova scritta.

8. I candidati regolarmente iscritti online, che non abbiano avuto comunicazione dell'esclusione dal concorso e siano in regola con il versamento della quota di partecipazione, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova scritta nella sede, nel giorno e nell'ora indicati sul Portale "inPA". I candidati devono presentarsi con un valido documento di riconoscimento, il codice fiscale e la ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione online della domanda.

9. I candidati ammessi a sostenere la prova scritta hanno a disposizione strumenti informatici e digitali. In ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova a uno o più candidati, la commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento.

Al termine del tempo previsto per la prova, il sistema interrompe la procedura e acquisisce definitivamente le risposte fornite dal candidato fino a quel momento. Fino all'acquisizione definitiva il candidato può correggere le risposte già date. La correzione della prova da parte delle commissioni esaminatrici avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali. Al termine delle operazioni viene formulato apposito elenco sulla base del punteggio conseguito.

10. Gli esiti della prova scritta saranno resi noti ai candidati mediante accesso alla piattaforma Formez Concorsi smart <https://formez.concorsismart.it/ui/public-area/intro-card> utilizzando le credenziali SPID. L'avviso relativo alle modalità di accesso sarà pubblicato sul Portale "inPA" e sul sito dell'amministrazione ww.inail.it. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 10 **Prova orale**

1. La prova orale verterà sulle stesse materie oggetto della prova scritta, ad eccezione dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse. Nel corso della predetta prova orale potranno essere discussi casi pratici in relazione a quanto dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso, al fine di accertare le conoscenze tecniche, la capacità espositiva, la capacità di cogliere le interrelazioni tra gli argomenti, la capacità di giudizio critico, tenuto conto dell'elevata specializzazione tecnica richiesta dal profilo professionale oggetto di reclutamento.

2. Sono ammessi a partecipare alla prova orale i candidati che abbiano conseguito il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi) nella prova scritta.

3. L'avviso di convocazione per la prova orale è pubblicato sul portale inPA e sul sito istituzionale www.inail.it almeno quindici giorni prima del suo svolgimento. Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti.

4. Alla prova orale è assegnato un punteggio massimo di 30 (trenta) punti e la prova si intenderà superata se è stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi).

5. L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore comporta l'esclusione dal concorso, fermo restando quanto previsto dall'articolo 4, comma 7, del presente bando.

6. Al termine di ogni seduta, la Commissione - ovvero, ove nominata, la competente sottocommissione - forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, che ne riceve immediata comunicazione. Gli esiti delle prove orali saranno resi noti mediante avviso sul Portale inPA e sul sito istituzionale www.inail.it. Nel caso di nomina delle sottocommissioni, al termine della prova orale ciascuna sottocommissione trasmette i verbali delle sedute, con i punteggi conseguiti da ciascun candidato, alla Commissione esaminatrice.

Art. 11

Titoli di preferenza a parità di merito

1. I candidati che abbiano superato la prova orale e che intendano far valere i titoli di preferenza a parità di merito, espressamente indicati in domanda, tra quelli previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m., devono inviare all'indirizzo PEC: dcrisorseumane@postacert.inail.it, entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la suddetta prova, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m., attestanti il possesso dei predetti titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al bando di concorso.

2. Non saranno presi in considerazione i titoli di preferenza conseguiti in data successiva a quella di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Art. 12

Equilibrio di genere

1. Ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dall'art. 1, comma 1, lett. f) del D.P.R. n. 82/2023, tenuto conto che alla data del 31 dicembre 2023 il differenziale tra i generi del personale inquadrato nel profilo di Tecnologo - III livello professionale - è pari al 64% (82% uomini e 18% donne), si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del citato D.P.R.

Art. 13

Graduatorie di merito - Dichiarazione dei vincitori

1. La Commissione esaminatrice formerà, con riferimento a ciascuna area di cui all'articolo 1, comma 1, la graduatoria generale di merito secondo l'ordine risultante dal punteggio finale riportato da ciascun candidato.

2. Le graduatorie di merito definitive saranno approvate dal Direttore centrale risorse umane il quale dichiarerà i vincitori in relazione a ciascuna area di cui all'articolo 1, comma 1. Le graduatorie di merito definitive saranno pubblicate sul sito dell'INAIL (www.inail.it) e sul Portale "inPA".

3. Ai sensi dell'art. 35, comma 5 *ter*, del D. Lgs. n.165/2001 e s.m., la validità delle graduatorie è fissata in due anni dalla data di approvazione delle stesse.

4. L'assunzione in servizio è condizionata, a pena di decadenza, all'accertamento del possesso dei requisiti relativi agli stati, qualità personali e fatti autocertificati dal candidato nella domanda di partecipazione.

5. Gli effetti giuridici ed economici del rapporto di lavoro decorreranno dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro.

6. I vincitori che, convocati ai fini della sottoscrizione del contratto di lavoro e contestuale presa di servizio, senza giustificato motivo o per motivo che l'Istituto non ritenga idoneo e sufficiente, non si presentino presso la sede di lavoro saranno dichiarati decaduti.

7. Nel caso di rinuncia o di decadenza di vincitori, l'Istituto potrà procedere ad altrettante chiamate in servizio secondo l'ordine di posizione occupata nella graduatoria definitiva di merito della relativa area professionale.

Art. 14

Assunzione in servizio

1. L'assunzione dei vincitori avviene compatibilmente ai limiti imposti dalla vigente normativa in materia di vincoli finanziari e regime delle assunzioni.

2. Solo per l'Area professionale 1.B di cui all'articolo 1:

- i candidati vincitori possono scegliere la sede di destinazione secondo l'ordine della graduatoria definitiva di merito in cui sono collocati, fatto salvo il possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 e ferma restando la scelta prioritaria tra le sedi disponibili, ai sensi dell'articolo 21, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104;

- i candidati vincitori devono, a pena di decadenza, manifestare la scelta della sede di destinazione esclusivamente attraverso le modalità indicate con avviso sul portale InPa e sul sito istituzionale www.inail.it.

3. L'Amministrazione si riserva di coprire i posti non assegnati mediante scorrimento delle graduatorie degli idonei non vincitori.

4. Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato viene instaurato mediante la stipula di contratto individuale di lavoro. Non si procede all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia.

5. I candidati dichiarati vincitori e gli idonei, in caso di scorrimento delle graduatorie definitive di merito, vengono invitati dall'amministrazione ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione.

6. Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m., ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

7. L'amministrazione comunica alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, il numero dei candidati vincitori e idonei eventualmente assunti nell'arco di validità della graduatoria.

8. Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione e dalla graduatoria di appartenenza.

9. In caso di rinuncia all'assunzione, di mancato superamento del periodo di prova o di dimissioni del dipendente intervenute entro sei mesi dall'assunzione, l'amministrazione può procedere allo scorrimento delle graduatorie degli idonei non vincitori.

10. I vincitori immessi in servizio, salva la possibilità di trasferimento d'ufficio nei casi previsti dalla legge, hanno l'obbligo, ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D.lgs. n.165/2001 e s.m., di prestare la loro attività presso la sede di servizio cui sono assegnati per almeno cinque anni.

11. L'Istituto garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, nel rispetto della legge 10.4.1991, n. 125.

Art. 15

Periodo di prova

1. Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del CCNL 2019-2021 per il personale del Comparto Istruzione e Ricerca, il periodo di prova avrà la durata di 3 mesi.

2. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto, il vincitore è confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità maturata dall'originaria data di assunzione.

3. Ai vincitori immessi in servizio sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca per il profilo professionale di Tecnologo – III livello professionale.

Art. 16

Trattamento dei dati personali

1. L'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro nella persona del Direttore centrale risorse umane, in qualità di responsabile interno del trattamento (di seguito, il "Titolare"), tratta i dati personali relativi al presente bando (di seguito, il "bando di concorso") in conformità con il Regolamento UE 2016/679 (di seguito "RGPD") e, ai sensi dell'art. 12 dell'RGPD, fornisce agli interessati le informazioni di cui agli articoli 13 e 14 dell'RGPD in forma concisa, trasparente, intellegibile e facilmente accessibile con un linguaggio semplice e chiaro. Le ulteriori informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato attraverso il Portale "inPA" sono presenti sul sito web del Portale al link "Privacy Policy" presente in calce al sito <https://www.inpa.gov.it/privacy-policy/>.

2. I dati personali dell'interessato sono raccolti mediante domanda di partecipazione alla procedura di selezione e saranno trattati esclusivamente al fine dell'espletamento delle attività connesse al bando di concorso.

3. La base giuridica del trattamento è l'assolvimento degli obblighi di legge al quale è soggetto il Titolare (articoli 35 e 35-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e articolo 2 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, bando di concorso), ai sensi dell'articolo 6, par. 1, lett. c), RGPD.

4. Ulteriore finalità del trattamento è la tutela da parte del Titolare dei propri diritti e interessi, anche ai fini dell'esercizio del diritto di difesa la cui base giuridica risiede all'articolo 6, par. 1, lett. f), RGPD.

5. I dati personali sono raccolti direttamente presso l'interessato e, nel caso in cui sia imposto per legge o dal presente bando, sono raccolti presso soggetti terzi, ove sia necessario effettuare le apposite verifiche in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione al presente concorso.

6. Il trattamento dei dati personali è effettuato mediante l'ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici atti a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali.

7. I dati personali sono trattati per conto del Titolare solo da:

a) soggetti autorizzati al trattamento che hanno ricevuto apposite istruzioni da parte del Titolare;

b) soggetti terzi che agiscono per conto del Titolare, solo ove questi ultimi siano stati appositamente nominati Responsabili del trattamento, ai sensi dell'articolo 28 del RGPD.

c) soggetti terzi qualificati come titolari autonomi del trattamento, qualora la comunicazione sia prevista da obblighi di legge ovvero dal bando di concorso all'esito della relativa procedura.

8. I dati personali dell'interessato non sono trasferiti in territorio Extra UE.

9. Salvo quanto previsto nell'informativa privacy del Portale "inPA", i dati personali sono trattati dalla compilazione della domanda di candidatura fino alla conclusione della procedura di concorso. Successivamente, il Titolare conserva i dati personali unicamente per l'assolvimento degli ulteriori obblighi di legge e per tutela dei propri diritti e interessi, anche in sede giudiziale e stragiudiziale, entro il termine di prescrizione previsto dalla normativa di settore. Scaduti i rispettivi termini, i dati personali sono cancellati e/o resi anonimi in modo da impedire, anche indirettamente, l'identificazione dell'interessato.

10. Il conferimento dei dati personali da parte dell'interessato è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornirli comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

11. Per il perseguimento delle sopraindicate finalità, il titolare tratta, altresì, categorie particolari di dati personali (come previsto dall'articolo 2, del bando di concorso, rubricato "Requisiti per l'ammissione"), ai sensi dell'articolo 9, par. 2, lett. g) ed f) e dell'art. 10, del RGPD.

12. Nessun dato trattato sarà soggetto a processo decisionale automatizzato e, in particolare, nessun dato trattato sarà soggetto ad attività di profilazione.

13. I dati personali raccolti non sono oggetto di diffusione salvo nei casi previsti dalla legge, in conformità alle delibere dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

14. I riferimenti del responsabile della protezione dei dati (Rpd) sono disponibili sul sito istituzionale: <https://www.inail.it>.

15. L'interessato, ai sensi degli articoli da 15 a 22 del RGPD, può esercitare in ogni momento i suoi diritti, ove applicabili, nei confronti del Titolare, rivolgendo le relative

istanze a "Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro" ai seguenti indirizzi: pec: dcrisorseumane@postacert.inail.it

16. L'interessato può esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Art. 17

Informazioni ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241

1. Il termine di conclusione del presente concorso è di 180 giorni dalla data di conclusione della prova scritta.

2. La struttura dell'Istituto incaricata dell'istruttoria delle domande e dell'esecuzione degli adempimenti connessi ai diversi provvedimenti previsti dal presente bando è la Direzione Centrale Risorse Umane, Ufficio Risorse Umane, Piazzale G. Pastore n. 6, 00144 Roma (PEC dcrisorseumane@postacert.inail.it) presso la quale ciascun candidato può conoscere il nominativo del Responsabile del procedimento e dei provvedimenti relativi.

Art. 18

Accesso agli atti del concorso

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

2. Ai candidati che sostengono la prova scritta è consentito, mediante l'apposito portale disponibile all'indirizzo <https://formez.concorsismart.it/ui/public-area/intro-card>, accedere per via telematica agli atti concorsuali relativi ai propri elaborati. L'avviso relativo alle modalità di accesso sarà pubblicato sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale ww.inail.it.

3. Per le spese di segreteria e/o di riproduzione degli atti non consultabili on line con le proprie credenziali, i candidati sono tenuti a versare la quota prevista dal «Regolamento per l'accesso ai documenti formati o detenuti da Formez PA e a quelli oggetto di pubblicazione» disponibile sul sito www.formez.it secondo le modalità ivi previste. All'atto del versamento occorre indicare la causale «accesso agli atti - Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 83 unità di personale con profilo professionale di Tecnologo, III livello professionale, del Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca». La ricevuta dell'avvenuto versamento deve essere esibita al momento della presentazione presso la sede Formez PA di Roma per la visione e riproduzione degli atti richiesti.

4. Con la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura, il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase da Formez PA previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato. A

tal fine i candidati, nel caso di legittimo esercizio del diritto di accesso, autorizzano la visione e l'estrazione di copie degli atti inerenti la procedura medesima.

5. Le disposizioni di cui ai commi precedenti si applicano con riferimento agli atti concorsuali materialmente esistenti al momento della richiesta di accesso agli atti e detenuti alla stessa data da Formez PA.

6. Il responsabile del procedimento è il dirigente di Formez PA preposto alla Direzione Concorsi.

Art. 19

Norme di salvaguardia

1. Nel caso in cui, nel corso dell'*iter* concorsuale, sopraggiungano nuove discipline normative o contrattuali, le stesse troveranno immediata applicazione.

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le disposizioni contenute nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, nel D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m. e nel vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Istruzione e ricerca.

3. Il presente bando è pubblicato sul Portale InPa e sul sito istituzionale www.inail.it

4. L'Istituto si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura, qualora ne rilevasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in conseguenza dell'ottemperanza a obblighi di legge vigenti o intervenuti, ivi compreso l'art. 34 *bis* del D.lgs. n.165/2001 e s.m.i., senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

5. Avverso il presente bando di concorso è proponibile ricorso straordinario al Capo dello Stato in via amministrativa entro centoventi giorni o giurisdizionale al T.A.R. entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione dello stesso.

6. Resta ferma la facoltà dell'Istituto di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.

Il Direttore centrale risorse umane

F.to dott. Carlo Biasco