

REGOLARIZZAZIONE MEZZI PUBBLICITARI PRIVI DI AUTORIZZAZIONE

Ogni qual volta si installano degli impianti pubblicitari privi di autorizzazione oltre ad incorrere in sanzione amministrativa/diffida occorre regolarizzare l'impianto presentando domanda di autorizzazione. La regolarizzazione è consentita solo *per impianti all'interno dell'apertura, impianti già autorizzati, impianti in sostituzione analoghi* per tipologia, dimensioni e collocazione (DPR n. 31 del 13 febbraio 2017) e purché sia garantito il rispetto delle norme tecniche previste dal [Piano Generale degli Impianti Pubblicitari vigente](#).

Tutta la documentazione dovrà essere **scansionata a colori**, creando per ogni allegato un file .pdf ed inviata all'indirizzo e-mail (**NO PEC**) cimp@comune.torino.it. La dimensione complessiva non dovrà superare i 10 MB. Sotto tutta la documentazione dettagliata:

- **FOTOCOPIA** leggibile del verbale/diffida o in caso di impianti senza autorizzazione e non verbalizzati, modulo di autodenuncia [MOS D10B18](#)
 - **FOTOCOPIA documento di identità** in corso di validità e **codice fiscale** del richiedente e in caso di delega, anche del delegato.
 - Per le installazioni in **aree o su edifici sottoposti a TUTELA**:
 1. **Vincolo Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio**: allegare l'autorizzazione rilasciata secondo le modalità indicate sul sito dei Servizi Pubblicitari alla sezione Modulistica e Istruzioni – Edifici con vincolo monumentale al link <http://www.comune.torino.it/tasse/cimp/permanente.shtml>
 2. **Vincolo Paesaggistico Ambientale**: dove **non** è necessaria l'autorizzazione paesaggistica - allegare il progetto tecnico vistato dall'Ufficio Tecnico Pubblicità del Dipartimento Urbanistica ed Edilizia Privata – Divisione Urbanistica e Qualità dell'Ambiente Costruito - precedentemente inviato all'indirizzo e-mail arredo.urbano@comune.torino.it
 3. **Doppio Vincolo**: inviare progetto all'Ufficio Tecnico Pubblicità del Dipartimento Urbanistica ed Edilizia Privata – Divisione Urbanistica e Qualità dell'Ambiente Costruito – all'indirizzo e-mail arredo.urbano@comune.torino.it per verificare quale procedura adottare per eventuale rilascio di autorizzazione vincolo paesaggistico e/o autorizzazione vincolo della Soprintendenza.
 - **MOS D10B 05** con marca da bollo **cartacea** da € 16,00 - **applicata ed annullata con data e firma autografa**. Il modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte, datato e firmato dal titolare dell'autorizzazione.
Per i messaggi in lingua straniera o dialettale, si richiede la traduzione in lingua italiana.
 - **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA per annullamento marca da bollo**
 - **MOS D10B 07 PROGETTO ESECUTIVO** con precisazione di quote, prospetti, sezioni, materiali, colori, l'esatta dicitura e caratteri grafici, da produrre sull'apposito modulo, fronte/retro, in **formato A3**, che comprenda:
 - un rilievo quotato in scala non inferiore a 1:100 (consigliabile 1:50) della facciata interessata (o adeguata porzione) – *comprendente tutte le aperture dell'unità locale anche se non oggetto d'installazione* – corredato di riferimenti architettonici (aperture, cornici, fasce, ecc.); per le insegne a bandiera e le tende, deve essere indicata la larghezza e la natura del marciapiede, a raso o rialzato.
 - disegno particolareggiato di tutti i **mezzi pubblicitari**, comprese le tende, **a colori**. La scala grafica deve essere adeguata ad una lettura completa di tutto il messaggio pubblicitario, comunque non inferiore a 1:50 (*consigliabile 1:20 –1:25*), con indicazione del prot. del provvedimento - in caso di mantenimento in opera di impianti già autorizzati
 - per le collocazioni interno negozio, esclusi i mezzi pubblicitari collocati oltre i due metri dalla vetrina: planimetria quotata in scala opportuna
 - per le collocazioni su suolo pubblico o privato: rilievo quotato, in scala non inferiore a 1:500 della porzione di area interessata, con l'indicazione dell'esatta posizione richiesta riferita ad elementi certi, quali pali della luce, semafori, marciapiedi, recinzioni, alberi, elementi di arredo, edifici, ecc.
- L'elaborato grafico dovrà essere **firmato in originale dal proprietario/i dell'edificio**, o in caso di condominio, **dall'amministratore**, indicando nel primo caso il **codice fiscale** del proprietario/i, nel secondo, del condominio.

• **FOTOGRAFIE a colori**, con i mezzi pubblicitari richiesti già installati, formato **minimo cm 13 x 18**.

Le fotografie devono essere riprese con saracinesche alzate, vetrine e porte d'ingresso **perfettamente visibili**, estese al basamento (marciapiede o altro) e alle parti murarie laterali e sovrastanti le vetrine.

Devono comprendere tutte le aperture dell'unità locale, anche se non oggetto d'installazione:

- una o più panoramiche che consentano un'esatta visione del contesto (piano superiore, portoni, passi carrai, esercizi commerciali limitrofi, ecc.)
- una o più frontali che riprendano la sola facciata del negozio, con **grafiche e scritte pubblicitarie leggibili**
- un'angolare qualora il negozio interessi due vie
- **tende** chiuse e aperte
- **insegne bifacciali/polifacciali**: tutte le facce dell'impianto

Dovrà inoltre essere allegata, in caso di:

- **sostituzione/cessazione** di impianti già autorizzati: **l'autorizzazione originale** (provvedimento + disegno).
- **impianti pubblicitari di grande formato** aventi superficie superiore a metri quadrati 8,50 e collocati su tetti o su pali propri con struttura soggetta ad impatto eolico: **certificazione statica asseverata** ai sensi della normativa vigente.

• **DIRITTI DI ISTRUTTORIA**

Tipologia impianto	Importo
Mezzi pubblicitari esterni	€ 120,00
Mezzi pubblicitari collocati sulla vetrina (vetrofanie, spazi vetrina, insegne interno vetrina, ecc.); targa fino a ¼ mq come unico impianto	€ 60,00
<i>In presenza di tipologie diverse di impianti è dovuto un unico diritto dell'importo più elevato tra quelli previsti</i>	

Allegare:

- **Bollettino di c/c postale - n° 12646105** intestato a: Città di Torino - Divisione Tributi, Catasto, Imposte minori e Riscossione - Servizio Riscossione - Pubblicità Permanente - C.so Racconigi, 49 – 10139 Torino.

Causale: diritti di segreteria per insegne pubblicitarie site in via, c.so, p.zza,

- **Ricevuta di eseguito pagamento Bonifico Bancario – Codice IBAN: IT 95R0760101000000012646105** intestato a: Città di Torino - Divisione Tributi, Catasto, Imposte minori e Riscossione - Servizio Riscossione - Pubblicità Permanente - C.so Racconigi, 49 – 10139 Torino.

Causale: diritti di segreteria per insegne pubblicitarie site in via, c.so, p.zza,

Istruzioni Regolarizzazione

- [Regolarizzazione mezzi pubblicitari privi di autorizzazione](#) (formato PDF) *Agg.to GIUGNO 2024*

Modulistica Regolarizzazione

- [MOS D10B 05](#) (formato PDF)
Domanda di collocamento mezzi pubblicitari in 4 fogli formato A4 da stampare fronte retro su un unico foglio A3
- [MOS D10B 07](#) (formato PDF)
Foglio disegno, da stampare fronte e retro su unico foglio di formato A3 da produrre in duplice copia
- [MOS D10B 18](#) (formato PDF)
Denuncia mezzi pubblicitari in opera privi di autorizzazione
- [DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER ANNULLAMENTO MARCA DA BOLLO](#) *novità giugno 2024*