



CITTA' DI TORINO

DIVISIONE TRIBUTI E CATASTO – SERVIZIO IMU E TARI

**DICHIARAZIONE PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI RIFIUTI - TARI**

(Art.1 Legge 147 del 27/12/2013)

**RICHIESTA DI CESSAZIONE DEL SERVIZIO**

secondo le disposizioni previste dalla Autorità di Regolazione per l'Energia Reti e Ambiente (ARERA)

**CESSAZIONE - UTENZA DOMESTICA (Abitazioni e box)**

(Da compilarsi in stampatello – Vedere avvertenze e note in calce)

**Dati identificativi dell'utente:**

**Persona fisica:**

Il sottoscritto: Cognome e Nome \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.Fiscale \_\_\_\_\_  
(il codice fiscale corrisponde al codice utente)  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Via/Piazza/etc. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

**Impresa/Società/Ente/Associazione:**

Denominazione \_\_\_\_\_  
(Indicare esatta denominazione del Soggetto rappresentato)  
Cod. Fiscale: \_\_\_\_\_  
(il codice fiscale corrisponde al codice utente)  
con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Via/Piazza/etc. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_  
**rappresentato/a dal**  Titolare  Legale rappresentante  Amministratore  
Il Sottoscritto: Cognome e Nome \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_ residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ in Via/Piazza/etc. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_

**Da compilare nel caso di presentazione tramite delegato** (allegare delega e copia documenti d'identità del delegante e delegato)

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
in Via/Piazza/etc. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

## DICHIARA DI CESSARE

**locali ad uso ABITAZIONE** posti nel Comune di Torino

a decorrere DAL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Via/piazza/etc. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_ sec. \_\_\_\_\_  
(l'indirizzo di tassazione corrisponde al codice utenza)

piano \_\_\_\_\_ NUI \_\_\_\_\_ Superficie mq \_\_\_\_\_

**Dati catastali** (richiesti ai sensi dell'Art. 1 comma 685 della Legge 147/2013)

Foglio \_\_\_\_\_ Numero particella \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ Categoria catastale \_\_\_\_\_

**di proprietà di** \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ via/piazza/etc. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

**locali ad uso CANTINA** (solo se accatastati separatamente dall'abitazione e solo se di pertinenza del locale ad uso abitazione) posti nel Comune di Torino

a decorrere DAL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Superficie mq \_\_\_\_\_

**Dati catastali** (richiesti ai sensi dell'Art. 1 comma 685 della Legge 147/2013)

Foglio \_\_\_\_\_ Numero particella \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ Categoria catastale C/2

**Indirizzo dell'appartamento di cui la cantina è pertinenza**

Via/piazza/etc. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_ sec. \_\_\_\_\_

piano \_\_\_\_\_ NUI \_\_\_\_\_

**Dati catastali** (richiesti ai sensi dell'Art. 1 comma 685 della Legge 147/2013)

Foglio \_\_\_\_\_ Numero particella \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ Categoria catastale \_\_\_\_\_

**locali ad uso SOFFITTA** (solo se accatastati separatamente dall'abitazione e solo se di pertinenza del locale ad uso abitazione) posti nel Comune di Torino

a decorrere DAL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Superficie mq \_\_\_\_\_

**Dati catastali** (richiesti ai sensi dell'Art. 1 comma 685 della Legge 147/2013)

Foglio \_\_\_\_\_ Numero particella \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ Categoria catastale C/2

**Indirizzo dell'appartamento di cui la soffitta è pertinenza**

Via/piazza/etc. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_ sec. \_\_\_\_\_

piano \_\_\_\_\_ NUI \_\_\_\_\_

**Dati catastali** (richiesti ai sensi dell'Art. 1 comma 685 della Legge 147/2013)

Foglio \_\_\_\_\_ Numero particella \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ Categoria catastale \_\_\_\_\_

**locali ad uso BOX** posti nel Comune di Torino

a decorrere DAL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Via/piazza/etc. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_ sec.. \_\_\_\_\_  
(l'indirizzo di tassazione corrisponde al codice utenza)

piano \_\_\_\_\_ nui \_\_\_\_\_ Superficie mq \_\_\_\_\_

**Dati catastali** (richiesti ai sensi dell'Art. 1 comma 685 della Legge 147/2013)

Foglio \_\_\_\_\_ Numero particella \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ Categoria catastale \_\_\_\_\_

**di proprietà di** \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ via/piazza/etc. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI**  
Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si forniscono le seguenti informazioni: Titolare del trattamento è la Città di Torino - Piazza Palazzo di Città 1, 10122 Torino. Per il trattamento in questione è designata la Divisione Tributi e Catasto ([segreteria@comune.torino.it](mailto:segreteria@comune.torino.it)). Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) della Città di Torino ha sede in Torino, via Meucci 4, 10121; email: [rp-d-privacy@comune.torino.it](mailto:rp-d-privacy@comune.torino.it).

Il trattamento dei dati è necessario per l'effettuazione del procedimento e l'esecuzione degli adempimenti di interesse pubblico (art. 6 par. 1 lett. e, del Regolamento Europeo) ed avviene in modo lecito, corretto e trasparente, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento. I dati personali sono trattati da personale autorizzato, per le finalità istituzionali del Comune di Torino relative alla gestione, accertamento e riscossione dei tributi, dei canoni e di altre entrate comunali, e possono essere comunicati a terzi secondo quanto previsto dalle normative in materia (si indicano, ad esempio: D.lgs. 15.12.1997, n. 446; Legge n. 296 del 2006; DL 25 giugno 2008, n. 112 convertito nella Legge 6 agosto 2008, n. 133, Legge delega 5 maggio 2009, n. 42; Decreto Legislativo n. 23 del 14 marzo 2011, Legge 27 dicembre 2013, n. 147, Regolamenti ecc.). I dati saranno conservati per il tempo previsto dalle norme specifiche in materia. I dati sono trattati sia con procedure informatizzate e telematiche, sia con modalità manuali, anche attraverso gestori individuati dalla Città. Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21) rivolgendosi ai contatti sopra indicati. In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/> La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22).

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma del dichiarante** \_\_\_\_\_

Sottoscrizione rilasciata ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000

**AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE**

- Se devono essere denunciate cessazioni di locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli.
- **Allegare sempre fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità** ed indicare un recapito telefonico per eventuali contatti.
- Nel caso di sottoscrizione del presente modulo per conto di altro soggetto è necessario trasmettere all'ufficio **delega specifica** allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del delegante.

**TERMINI PER LA PRESENTAZIONE: entro 90 giorni** dalla data di cessazione del possesso, detenzione o occupazione dei locali.

**DECORRENZA:**

- cessazione del servizio: dalla data indicata in “a decorrere dal”
- tassazione: dalla fine del bimestre

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE: collegandosi al link**

[https://torinofacile-moon.csi.it/modulistica/?codice\\_modulo=TARI\\_NOAUT](https://torinofacile-moon.csi.it/modulistica/?codice_modulo=TARI_NOAUT)

presente sul sito istituzionale del Comune di Torino nella pagina Tari: <http://www.comune.torino.it/tasse/iuc/tari/>

**L'utilizzo di questa modalità di trasmissione consentirà l'immediata protocollazione e conseguente acquisizione della richiesta con priorità di lavorazione della pratica.**

Se non si ha la possibilità di inviare l'istanza per via telematica, neppure tramite un familiare o un delegato, è possibile effettuare la presentazione della modulistica presso lo sportello Tari in C.so Racconigi n. 49 esclusivamente previo appuntamento che verrà concesso compatibilmente con i posti disponibili, telefonando al call center 011/01124853 (orari: lun. - gio. 8:30 - 16:00; ven. 8:30 - 12:00).

**PER INFORMAZIONI SULLE CONDIZIONI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO INTEGRATO**

**DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI CONSULTARE IL SITO: [www.amiat.it/servizi](http://www.amiat.it/servizi)**

**PER INFORMAZIONI INERENTI A PAGAMENTI CONSULTARE IL SITO: [www.soris.torino.it](http://www.soris.torino.it)**

**NOTE PER LA COMPILAZIONE**

*Le denunce correlate a trasferimenti di residenza presentate agli uffici anagrafici del Comune di Torino hanno effetto anche ai fini dell'applicazione del tributo sui rifiuti – TARI e ai fini del servizio di gestione dei rifiuti urbani. Per questi casi il cittadino-contribuente non deve inviare nessuna ulteriore comunicazione.*

*Per le abitazioni destinate a strutture ricettive di bed & breakfast dovrà essere compilata la Richiesta di cessazione del servizio come “utenza non domestica”.*

*In caso di cantine e soffitte non pertinenziali occorre compilare la Richiesta di cessazione del servizio come “utenza non domestica”.*

*Si consiglia di allegare documentazione comprovante quanto dichiarato (es. atto di vendita dell'immobile, risoluzione del contratto di locazione, verbale di consegna chiavi).*