



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI
DIVISIONE PERSONALE**

ATTO N. DEL 761

Torino, 10/12/2024

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Convocata la Giunta, presieduta dal Sindaco Stefano LO RUSSO, sono presenti, oltre la Vicesindaca Michela FAVARO, gli Assessori:

Domenico CARRETTA

Paolo CHIAVARINO

Chiara FOGLIETTA

Paolo MAZZOLENI

Gabriella NARDELLI

Francesco TRESSO

Carlotta SALERNO

Rosanna PURCHIA

Assenti, per giustificati motivi, gli Assessori:
Marco PORCEDDA - Jacopo ROSATELLI

Con l'assistenza della Segretaria Generale Annalisa PUOPOLO.

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO IN MATERIA DI ESERCIZIO DI INCARICHI ED ATTIVITA' EXTRAISTITUZIONALI DEL PERSONALE DIPENDENTE

- Visto l'articolo 1, comma 60, della L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", che prevede l'adozione, da parte di ciascuna Amministrazione, di norme regolamentari relative all'individuazione degli incarichi vietati ai pubblici dipendenti di cui all'art. 53, comma 3 bis, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
- Visto l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., che detta principi in materia di "incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" per i dipendenti pubblici, rimandando alle Amministrazioni l'individuazione di criteri oggettivi e predeterminati per il conferimento e l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da Amministrazione Pubblica diversa da quella di appartenenza o da privati, tenendo conto delle specifiche professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della Pubblica Amministrazione;

- Viste le Circolari prot. nn. 10126 del 29 luglio 2005, 10498 del 3 ottobre 2008, 10971 del 23 novembre 2011, 19301 del 28 novembre 2012 e 16823 del 14 ottobre 2014, nonché le Linee d'indirizzo formalizzate nel C.I.A. del 2000, definitivamente approvate con Verbale di concertazione del 30 maggio 2001, atti che rappresentano la disciplina attualmente vigente nell'ambito della Civica Amministrazione, in materia di incarichi extraistituzionali;

- Vista la Disposizione Interna n° 1271 del 12/10/2023, adottata dalla Segretaria Generale nella veste di RPTC della Città e avente ad oggetto “DEFINIZIONE ASSETTO UFFICIO ANTICORRUZIONE - ADEMPIMENTI OPERATIVI PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2023 – 2025”, con cui sono stati indicati specifici adempimenti di competenza della Divisione Personale in tema di anticorruzione e trasparenza, tra cui l'adozione di apposito regolamento, che disciplini la materia degli incarichi extraistituzionali;

- Considerato che nel testo del nuovo Codice di Comportamento, attualmente in corso di approvazione, è stato previsto uno specifico rinvio ad un autonomo regolamento in materia di incarichi ed attività extraistituzionali;

Occorre, pertanto, adottare un Regolamento Comunale che, in conformità a quanto previsto dall'art. 53 D.Lgs 165/2001 e s.m.i., disciplini le ipotesi in cui è possibile lo svolgimento di attività extraistituzionali e le relative modalità di autorizzazione, anche in ottica di prevenzione e contrasto di situazioni di conflitto di interessi, inclusi quelli solo potenziali, e più in generale di fenomeni corruttivi.

Quanto sopra, superando le previsioni attualmente vigenti, recependo in un unico testo le principali novità legislative, *medio tempore*, intervenute, e integrando le attuali previsioni rendendole più aderenti alle attuali esigenze della Città.

Nello specifico, il Regolamento intende disciplinare le modalità di autorizzazione allo svolgimento di attività extraistituzionali, specificando i casi di incompatibilità, quelli soggetti ad autorizzazione e quelli invece per i quali è sufficiente effettuare una preventiva comunicazione.

Nel testo viene previsto un procedimento autorizzatorio, tale da assicurare una gestione trasparente e volto ad evitare che l'esercizio di tali attività possa determinare situazioni di conflitto di interesse con l'Amministrazione.

In particolare, si è approfondito il tema delle incompatibilità per il personale tecnico o amministrativo che presta servizio in uffici competenti in materia di lavori/opere pubbliche, nonché per il personale tecnico e/o amministrativo che presta servizio in uffici preposti alla realizzazione di opere pubbliche, o in uffici preposti alla pianificazione urbanistica o ad interventi edilizi, i quali non possono in alcun modo collaborare con soggetti privati che, rispettivamente, abbiano avuto appalti dalla Città negli ultimi tre anni, o che richiedano collaborazioni aventi ad oggetto beni immobili ubicati nel territorio della Città di Torino, o riguardanti attività o interventi da svolgersi in tale territorio.

Rispetto alle Linee Guida che già regolavano la materia, il nuovo testo affronta alcuni temi innovativi quali il lavoro sportivo, la cui normativa è stata recentemente modificata dal legislatore, intervenendo modificando il 6° comma dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001, e sul conferimento di incarichi al personale dipendente della Civica Amministrazione, anche in casi particolari come la nomina in procedimenti di collaudo, o in commissioni di concorso.

Per quanto concerne i limiti alla concessione dell'autorizzazione, vengono introdotte delle soglie relative agli introiti economici percepibili dalle attività extraistituzionali sia per il personale dirigenziale che per quello del comparto.

Infine, sono state previste procedure di controllo sul personale autorizzato, sono stati regolati i casi in cui è possibile essere iscritti ad Albi professionali e sono state introdotte disposizioni specifiche in caso di assunzione a tempo indeterminato di lavoratori già professionisti.

Dato atto che:

- negli incontri sindacali del 19/3 – 26/3 - 7/5 – 3/9 e 5/11 del 2024 è stato presentato il

“Regolamento in materia di esercizio di incarichi ed attività extra istituzionali” alle Organizzazioni sindacali e alle RSU;

- sulla base del dialogo di approfondimento instauratosi tra le parti sono stati accolti alcuni dei suggerimenti di parte sindacale;

- il testo del Regolamento è stato inoltre condiviso e concordato nel suo contenuto con la Segreteria Generale, che ne è soggetto promotore come da Disposizione Interna n° 1271 del 12/10/2023;

- il presente Regolamento, raccogliendo in un testo unico le disposizioni di dettaglio, supera le precedenti disposizioni in materia;

La Dirigente responsabile dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo alla stessa.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Visto l'art. 89 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del suddetto Testo Unico sono:

- favorevole sulla regolarità tecnica;
- non è richiesto il parere di regolarità contabile, in quanto il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ;

Con voti unanimi, espressi in forma palese;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa, che integralmente si richiamano;

1. di approvare l'allegato “Regolamento in materia di esercizio di incarichi ed attività extraistituzionali” (allegato 1), che costituisce parte integrante della presente deliberazione;

2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

3. di dare atto, altresì, che il presente Regolamento, raccogliendo in un testo unico le disposizioni di dettaglio, supera le precedenti disposizioni in materia;

La Dirigente responsabile dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, che non sussistono situazioni di conflitto di interesse anche potenziale in capo alla stessa.

Proponenti:

LA VICESINDACA
Michela Favaro

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

LA DIRIGENTE
Anna Merlo

IL SINDACO
Firmato digitalmente
Stefano Lo Russo

LA SEGRETARIA GENERALE
Firmato digitalmente
Annalisa Puopolo

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. DEL-761-2024-All_1-Allegato_1_Regolamento_attività_e_incarichi_extraistituzionali.pdf



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento