



## CITTA' DI TORINO

### DIPARTIMENTO AMBIENTE E TRANSIZIONE ECOLOGICA

ATTO N. DEL 758

Torino, 28/11/2023

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Convocata la Giunta, presieduta dalla Vicesindaca Michela FAVARO, sono presenti gli Assessori:

Paolo CHIAVARINO

Chiara FOGLIETTA

Paolo MAZZOLENI

Francesco TRESSO

Gabriella NARDELLI

Carlotta SALERNO

Rosanna PURCHIA

Assenti, per giustificati motivi, oltre il Sindaco Stefano LO RUSSO, gli Assessori:  
Domenico CARRETTA - Giovanna PENTENERO - Jacopo ROSATELLI

Con l'assistenza della Segretaria Generale Rosa IOVINELLA.

OGGETTO: (S. 112) CONTRATTO DI SERVIZIO TRA COMUNE DI TORINO E AMIAT S.P.A. PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI VIABILITA' INVERNALE. CORRISPETTIVO 2023/2024. APPROVAZIONE.

Con la deliberazione del Consiglio Comunale del 25 luglio 2012 (mecc. 2012 03374/064), esecutiva dal 18 settembre 2012, la Città di Torino avviava la procedura di gara, a doppio oggetto, per l'alienazione del 49% di quote societarie della società AMIAT S.p.A. e la messa a gara dei servizi che la stessa eroga nei confronti della Città di Torino.

In data 4 dicembre 2013, è stato firmato il relativo contratto di Servizio tra la Città e AMIAT S.p.A., che include, tra i servizi erogati dalla Società, anche quello per la viabilità invernale che, ai sensi dell'art. 36, prevede le seguenti attività:

- gestione dei centri di stoccaggio sale e relativo approvvigionamento;
- servizio di pronto intervento;
- insalamento preventivo;
- insalamento di abbattimento;
- sgombero neve "grande viabilità";

- sgombero neve "media e piccola viabilità";
- sgombero neve centro cittadino;
- sgombero neve collina;
- sgombero neve aree mercatali;
- sgombero neve manuale;
- sgombero neve marciapiedi delle scuole in stabili comunali;
- sgombero neve dei parcheggi a rotazione, per disabili, ubicati di fronte alle principali strutture sanitarie;
- servizio di asporto neve.

Tali attività vengono attivate sul territorio cittadino e su quelle porzioni di territori extraurbani che sono in carico manutentivo della Città. Restano esclusi gli interventi sulle aree interne dei cimiteri cittadini e sul verde pubblico, ad eccezione dei percorsi asfaltati di accesso ai parchi Valentino, Pellerina e Ruffini (*come da prospetto che deve essere allegato, ogni anno, al Piano di Lavoro*).

Tali servizi sono articolati con maggior livello di dettaglio nel Piano dei Servizi (AMIAT e GTT) per la stagione invernale 2023/2024, in approvazione annuale insieme al preventivo dei costi, di cui all'art. 40 del citato contratto di servizio, così come trasmessi da AMIAT S.p.A e acquisiti agli atti presso gli Uffici della Divisione Qualità Ambiente - UO Igiene Urbana e Ciclo dei Rifiuti.

L'art. 40.1 del contratto di servizio prevede, infatti, che il corrispettivo sia stabilito sulla base di un preventivo annuale presentato da AMIAT S.p.A., composto da una parte di costi fissi e da una componente variabile, in funzione dell'effettiva attivazione del servizio previsto; l'art. 40.2 ne legittima l'approvazione con il presente provvedimento, laddove recita "*Il preventivo sarà approvato ogni anno con deliberazione della Giunta Comunale*" e si pone in continuità con quanto approvato per la scorsa stagione invernale con deliberazione della G.C. n. 945/2022 del 29/12/2022.

Per la stagione 2023/2024 il preventivo è caratterizzato, così come previsto dal succitato contratto di servizio, da una componente fissa, relativa ai costi di gestione, costituita da voci di costo quantificate "a corpo", e da una componente variabile, comprensiva di voci di costo quantificate attraverso l'applicazione di prezzi unitari oppure "a corpo".

Rimane confermato l'affidamento a GTT del servizio di sgombero neve dalle fermate dei mezzi pubblici per le quali la stessa GTT esercita la manutenzione ordinaria, in attuazione dell'art. 5 del Contratto in essere con la Città di Torino, l'Agenzia Mobilità Metropolitana e la società Infra.TO S.r.l.

Ne deriva una prevista spesa complessiva di Euro 3.126.250,37 oltre IVA, che presenta le seguenti variazioni rispetto al preventivo della precedente stagione 2022/2023:

Valori in Euro (al netto di IVA)	Stagione 2022/2023	Stagione 2023/2024	Variazioni ass.
Componente fissa	2.022.513,94	2.059.433,29	36.919,35
Componente variabile	886.764,00	1.066.817,08	180.053,08
Costo totale (al netto di IVA)	2.909.277,94	3.126.250,37	216.972,43

Includendo l'IVA dovuta, al 22%, la nuova spesa complessiva si determina in Euro 3.814.025,45.

Dal punto di vista economico, il preventivo per la stagione invernale 2023/2024 presenta una sostanziale invarianza rispetto ai valori previsti nella precedente stagione per quanto riguarda la parte fissa, mentre si evidenzia uno scostamento in aumento rispetto alla stagione precedente, da

riferirsi alla previsione di maggiori ore di intervento, inserite nella quota variabile, a copertura di nuove attività dedicate alla manutenzione delle piste ciclabili, all' affinamento dei servizi relativi alla apertura/chiusura scuole e al potenziamento dei servizi domenicali/festivi infrasettimanali.

Alla luce di quanto sopra espresso, si ritiene opportuno e necessario approvare, ai sensi del vigente contratto di servizio, il piano di interventi (AMIAT e GTT) per la viabilità invernale (All. 1, 4, 5) ed il relativo preventivo di spesa per la stagione 2023/2024 (All. 2), per complessivi Euro 3.814.025,45 IVA inclusa al 22% (di cui Euro 2.059.433,29 oltre IVA al 22% per costi fissi e Euro 1.066.817,08 oltre IVA al 22% per costi variabili).

Le risorse necessarie per la copertura della spesa connessa all'attuazione del Piano dei Servizi di Viabilità invernale, in approvazione con il presente provvedimento, sono reperibili sul capitolo n. 10051.03.062100007001 del Bilancio 2023-2025 ("SUOLO E PARCHEGGI - ACQUISTO DI SERVIZI - VIABILITA' INVERNALE AFFIDATA ALL'A.M.I.A.T. - settore 064"). Le risorse per l'annualità 2023 sono disponibili fino a concorrenza dell'importo di Euro 1.549.999,99 e per l'annualità 2024 per l'importo di Euro 1.750.000,00, dando atto che lo stanziamento di maggiori risorse sul capitolo indicato per l'annualità di Bilancio 2024 è previsto nella proposta di deliberazione n. 33169/2023, proposta dalla Giunta Comunale all'approvazione del Consiglio Comunale nella seduta del 16/11/2023. Tali maggiori risorse potranno essere impegnate a cura della Divisione Partecipazioni Comunali, successivamente all'approvazione della presente deliberazione, per la copertura di spese riferite alla parte variabile del periodo gennaio-marzo 2024, in relazione al numero di interventi che si renderanno necessari, compatibilmente con gli stanziamenti disponibili. Con riferimento alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 102/21 con cui, in data 15 febbraio 2021, è stato approvato il Piano Comunale di Protezione Civile, si dà atto che al punto 2.3 dell'allegato 6 dello stesso sono indicate le procedure di protezione civile in relazione al rischio nivologico e che il piano in approvazione è armonizzato con tali procedure.

Al fine di assicurare una gestione coordinata degli interventi, nell'anno 2022 è stata opportunamente costituita la Cabina di Regia Neve (CRN) che, coordinandosi con quanto previsto dal Piano di Protezione Civile per eventi nivologici, vedrà coinvolti complessivamente i sotto elencati soggetti:

- AMIAT S.p.A.
- GTT
- Dipartimento Corpo Polizia Municipale
- Divisione Protezione Civile, Gestione Emergenze e Sicurezza
- Divisione Qualità Ambiente
- Dipartimento Grandi Opere, Infrastrutture e Mobilità (Divisione Infrastrutture – Divisione Verde e Parchi – Divisione Mobilità)
- Divisione Servizi Commercio
- Dipartimento Servizi Educativi
- Dipartimento Gabinetto del Sindaco - Ufficio Marketing e Comunicazione
- Divisione Sistemi Informativi, Transizione Digitale.

La sopra citata Cabina di Regia Neve (CRN) si attiva preventivamente alla precipitazione e rimane aggiornata per tutta la durata dell'evento e nei giorni successivi, fino ad esaurimento delle criticità.

In sede di attivazione della CRN, AMIAT S.p.A. è chiamata a condividere la pianificazione degli interventi che si renderanno necessari in esito alle previsioni metereologiche iniziali ed ai relativi aggiornamenti, con conseguente consuntivazione nelle 24 ore successive agli interventi attuati.

In tal senso, costituisce novità l'indicazione delle targhe dei mezzi coinvolti nei vari interventi e la sezione di territorio coinvolta, alla stregua dei singoli programmi di intervento, che il Gestore mette a disposizione della CRN in formato digitale. Inoltre, durante l'evento, la CRN contribuisce a supportare le scelte di intervento dei mezzi, armonizzandone l'operatività tra collina e pianura. Per quanto concerne la pianura, la CRN, sulla base degli aggiornamenti meteo, che in costanza di

evento si intensificano all'occorrenza, contribuirà a definire la logistica operativa in relazione alle zone di periferia, semi-periferia e/o centrali più interessate dall'evento. L'attuale struttura della CRN ed i relativi flussi organizzativi ed informativi costituiranno oggetto di progressivo adeguamento a seconda di eventuali ulteriori necessità.

La CRN ha sede presso la Centrale Operativa della Polizia Municipale di via delle Magnolie 5, oppure in altra sede da concordarsi in cabina di regia.

La convocazione della CRN compete agli uffici dell'Area 4 sulla base delle previsioni meteo pervenute agli uffici della Protezione Civile da parte della Società Meteorologica Subalpina, incaricata per tale attività.

Spetta, pertanto, alla CRN disporre l'attivazione delle specifiche azioni previste dal "semaforo" di attivazione del Piano Neve, secondo quanto previsto dall'aggiornato sistema gestionale (All. 3) e garantire i contatti con il Comitato Operativo Viabilità (COV), presieduto dalla Prefettura di Torino e con i rispettivi membri (forze dell'ordine, enti provinciali), al fine del necessario coordinamento.

La riunione istitutiva della CRN per l'annualità 2023/2024 si è tenuta presso la sede del Comando della Polizia Municipale di Via Bologna 78 in data 17/10/2023 ed è stata convocata e presieduta dal Comandante del Corpo di Polizia Municipale.

In tale sede si è preso atto della bozza di Piano Neve 2023/2024 presentato da AMIAT S.p.A., dei nuovi referenti presso il Dipartimento Mobilità ed il Corpo di Polizia Municipale, disponendo conseguentemente al fine dell'aggiornamento delle mailing list e delle modalità operative di contatto.

Il Piano neve 2023/2024, poi pervenuto in versione definitiva, contempla, come principali aggiornamenti rispetto all'annualità precedente, i seguenti aspetti:

- presenza di operatori per garantire l'accessibilità agli edifici scolastici entro l'orario di ingresso e di uscita, presso tutte le scuole di pertinenza Comunale (secondo l'elenco aggiornato prodotto dagli Uffici dei Servizi Educativi);
- conferma di particolare attenzione per le piste ciclabili, anche tramite l'acquisizione e valutazione operativa di materiale cartografico tecnico prodotto dagli Uffici del Servizio Mobilità dolce, con copertura, fin dal livello giallo, con 1 o 2 minipale (*bobcat*) per circoscrizione;
- inserimento delle vie di accesso ai pronto soccorso cittadini negli percorsi di "grande/media viabilità", in luogo della "piccola viabilità", pertanto, con anticipo di intervento e maggior presenza di mezzi durante l'evento nevoso;
- impegno a fornire a tutti gli operatori appaltati idonei segni di riconoscimento, per un immediato rilevamento e un più semplice accoppiamento ai percorsi dei relativi mezzi.

Contestualmente, il Comandante ha dato atto di un nuovo piano di presidio operativo del territorio a cura della Polizia Municipale (punti nevralgici ed incroci strategici), da attivarsi in occasione di condizioni meteo particolarmente avverse e della necessità di avere disponibilità di qualche squadra operativa in più per il taglio dei rami, riscontrando il positivo assenso della Dirigente del Servizio Verde pubblico.

Il referente di Ciclorifiuti, stante l'indisponibilità come area deposito neve del piazzale di via Giordano Bruno presso le "arcate Moi", che per anni è stata utilizzata proprio a tale scopo (*a causa della relativa imminente restituzione all'avente diritto, come indicato dal Direttore della Divisione Patrimonio*), ha evidenziato la necessità di individuare un'altra area che, nelle more degli approfondimenti e dell'auspicata adozione di specifica Ordinanza a cura del Servizio Mobilità, potrebbe essere una porzione del grande parcheggio che affaccia su Corso Tazzoli, poco a nord dell'omonimo pala ghiaccio.

Con l'intento di incrementare, per quanto possibile e se necessario, la sicurezza della viabilità delle zone collinari e pre-collinari durante la stagione invernale, si potrà valutare l'adozione di eventuali provvedimenti, ivi inclusi gli eventuali conseguenti interventi operativi sulla cartellonistica, a cura del Comando della Polizia Municipale, congiuntamente alla Divisione Mobilità.

Ai sensi dell'art. 39.5 del Contratto di Servizio e nel rispetto dei termini previsti, la Città ha

comunicato alla società concessionaria i nominativi dei componenti della Commissione Tecnica di controllo (art. 48.2 CdS), composta dai Dirigenti dei settori competenti (o funzionari delegati), con il compito di vigilare sul rispetto degli obblighi derivanti dal contratto sopra citato.

Si dà atto del parere positivo sul presente provvedimento, acquisito agli atti, a cura del Direttore di Area 4.

Il Dirigente che attesta la regolarità tecnica del presente atto dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, in capo allo stesso.

Tutto ciò premesso,

#### LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del suddetto Testo Unico sono:

- favorevole sulla regolarità tecnica;
- favorevole sulla regolarità contabile;

Con voti unanimi, espressi in forma palese;

#### DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa, che integralmente si richiamano;

1. di approvare:

- il Piano dei Servizi (Amiat e GTT) di viabilità invernale stagione 2023/2024 (**All.1,4,5**);
- il relativo preventivo dei costi presentati da AMIAT S.p.A. (**All. 2**);
- il piano delle attività della Cabina di Regia Neve (CRN) (**All. 3**);

2. di demandare a successivi provvedimenti a cura della Divisione Partecipazioni Comunali gli ulteriori impegni di spesa e le relative liquidazioni che si rendessero necessari per la stagione 2023/2024, derivanti dall'esecuzione della presente deliberazione;

3. di demandare a successivi provvedimenti a cura delle Divisioni Corpo di Polizia Municipale e Mobilità, l'eventuale adozione di specifica regolamentazione di nuove modalità di esercizio della viabilità in zona collinare e pre-collinare, ivi incluso il conseguente adeguamento della cartellonistica di riferimento;

4. di dichiarare, attesa l'urgenza, determinata dal poter garantire fin da subito i servizi AMIAT S.p.A. in caso di eventi nevosi o, comunque, di necessità di trattare il ghiaccio che dovesse formarsi in presenza di temperature particolarmente rigide, in conformità del distinto voto palese ed unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Proponenti:

L'ASSESSORA  
Chiara Foglietta

LA ASSESSORA  
Gabriella Nardelli

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

IL DIRIGENTE  
Gaetano Noe'

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile.

LA DIRIGENTE FINANZIARIA  
Patrizia Rossini

---

LA VICESINDACA  
Firmato digitalmente  
Michela Favaro

LA SEGRETARIA GENERALE  
Firmato digitalmente  
Rosa Iovinella

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. DEL-758-2023-All\_1-Allegato\_1\_Piano\_Neve\_23\_24\_def.pdf
2. DEL-758-2023-All\_2-Allegato\_2\_preventivo.pdf
3. DEL-758-2023-All\_3-Allegato\_3\_piano\_attività\_CdR.pdf
4. DEL-758-2023-All\_4-Allegato\_4\_Piano\_Pulizia\_fermate\_GTT.pdf
5. DEL-758-2023-All\_5-Allegato\_5\_Manuale\_Servizio\_Neve\_GTT.pdf



---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento