



CITTA' DI TORINO

**DIVISIONE DECENTRAMENTO, SERVIZI CULTURALI E AMMINISTRATIVI,
GIOVANI E PARI OPPORTUNITA'
AREA INNOVAZIONE, FONDI EUROPEI E SISTEMA INFORMATIVO
S. SISTEMI APPLICATIVI E AGENDA DIGITALE**

ATTO N. DEL 251

Torino, 30/03/2021

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Convocata la Giunta, presieduta dalla Sindaca Chiara APPENDINO, sono presenti gli Assessori:

Antonietta DI MARTINO	Alberto UNIA
Marco Alessandro GIUSTA	Alberto SACCO
Antonino IARIA	Sergio ROLANDO
Maria LAPIETRA	Marco PIRONTI
Francesca Paola LEON	

Assenti, per giustificati motivi, oltre la Vicesindaca Sonia SCHELLINO, gli Assessori:
Roberto FINARDI

Con l'assistenza del Segretario Generale Mario SPOTO.

**OGGETTO: CSI PIEMONTE - OUTSOURCING DEL SISTEMA INFORMATIVO DELLA
CITTA' - CTE 2021- APPROVAZIONE**

Con deliberazione in data 11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02063/027) il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione con il CSI Piemonte per l'*outsourcing* del sistema informativo della Città che rappresenta il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra CSI e Città in tema di affidamenti diretti *in house*, nonché per definire il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo. La Convenzione è stata sottoscritta in data 14/01/2021 (Rep. n. 1/2021) con scadenza il 31/12/2025.

La Città con il presente atto procede all'approvazione della CTE (Configurazione Tecnico-Economica) per l'anno 2021 dei servizi in continuità che permettono il quotidiano funzionamento delle diverse componenti in cui si articola l'attuale sistema informativo.

Il CSI Piemonte ha predisposto per l'Area Innovazione, Fondi Europei, Sistema Informativo una CTE di Euro 12.167.259,45 (prot. CSI n. 2707 del 12/02/2021 Ns prot n. 323 del 12/02/2021 e successiva lettera di rettifica prot. csi n. 4595 del 12/03/2021).

Le CTE definiscono le condizioni contrattuali dal punto di vista tecnico ed economico e la loro approvazione è subordinata sia ad un'adeguata copertura finanziaria, attestata dall'approvazione di ogni specifico impegno di spesa, sia da una positiva valutazione di congruità secondo quanto disciplinato per gli affidamenti *in house* dal D.Lgs. n. 50/2016. In particolare, l'articolo 192, comma 2 del sopracitato Decreto Legislativo, recita: "Ai fini dell'affidamento *in house* di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti *in house*, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche".

Con deliberazione della Giunta Comunale (mecc. 2017 02219/027) del 13 giugno 2017 la Città ha approvato i criteri e le *check lists* per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE di servizi IT in affidamento *in house* al CSI Piemonte, al fine di dare peso a tutti i principi previsti dall'art. 192, comma 2 sopra richiamato e quindi contemperare interessi non sempre convergenti, come quello dell'economicità rispetto alla qualità del servizio, oppure quello dell'efficienza rispetto all'impiego ottimale delle risorse pubbliche.

La Città deve necessariamente tenere conto delle proprie specificità in quanto il sistema informativo complessivo, concepito come un insieme collegato e connesso di funzioni, impatta sui servizi resi alla cittadinanza (ad esempio sui servizi anagrafici e tributari) e rappresenta l'insieme delle procedure organizzative e dei mezzi tecnici finalizzati alla gestione delle informazioni prodotte, utilizzate e condivise dalla Città nell'esecuzione dei propri processi proprio secondo quegli obiettivi di universalità e socialità previsti dall'art. 192, comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Acquisita la CTE 2021 per i servizi IT del CSI Piemonte di competenza dell'Area Innovazione, Fondi Europei, Sistema Informativo, si è proceduto ad applicare i criteri stabiliti dalla deliberazione e, a norma dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, si attesta la congruità come da relazione sottoscritta e allegata dal Responsabile dott. Franco Carcillo.

La CTE 2021 è stata predisposta in continuità con i servizi erogati nell'anno 2020 e rispecchia alcuni elementi di novità introdotti dal Catalogo e Listino del CSI in vigore per il corrente anno.

In particolare la nuova organizzazione dei servizi in cui si articola il Catalogo ha l'obiettivo primario di assicurare la valutazione della congruità, ovviamente nel rispetto della normativa sull'esenzione IVA, in particolare consentendo il confronto tra l'offerta del CSI e i servizi messi a disposizione della Pubblica Amministrazione (PA) da Consip e dalla committenza del territorio Regionale (ad esempio, SCR). Tutti i servizi che compongono la CTE, sotto il profilo della congruità, sono riconducibili a tre categorie:

- **Servizi a tariffa di mercato:** si tratta di servizi perfettamente confrontabili con quanto offerto dal mercato e il prezzo unitario coincide esattamente con le tariffe di aggiudicazione delle gare. Il mercato considerato è il mercato di fornitura per CSI: gare Consip, gare CSI o SCR o eventualmente altre gare laddove non ci fossero questi riferimenti.
- **Servizi con logiche di mercato:** si tratta di servizi non perfettamente confrontabili per i quali il prezzo unitario è stato calcolato utilizzando metodologie, *benchmark*, serie storiche, valori di mercato, ma non direttamente una tariffa in quanto non disponibile.
- **Servizi peculiari:** sono servizi articolati o appunto peculiari dell'offerta che CSI offre ai propri enti per i quali non esiste nessuna comparazione con il mercato (né diretta né indiretta); il prezzo unitario in questo caso è calcolato tramite il ribaltamento dei costi sostenuti e la loro ripartizione tra i diversi enti utilizzatori attraverso *driver*.

In particolare, oltre l'85% del valore complessivo della CTE si riferisce a Servizi a tariffa di mercato o a servizi con logiche di mercato.

Inoltre, la nuova struttura dell'offerta e della rendicontazione dei servizi, estremamente semplificata rispetto al passato, consente da un lato una maggiore trasparenza nei confronti degli Enti e dall'altro semplifica le procedure di gestione, consentendo anche un minor onere gestionale.

Sulla base di questi principi, le logiche del nuovo catalogo consentono pertanto di:

- facilitare il cliente nel parere di congruità e accelerare l'iter di approvazione di CTE e PTE grazie alla ridefinizione delle metriche ed alla valorizzazione in linea con il mercato ICT;
- facilitare la gestione amministrativa in corso d'anno, derivante dalla riduzione delle metriche utilizzate e dalla generale semplificazione del catalogo.

Le principali novità introdotte sono le seguenti:

- maggiore enfasi e valorizzazione dei servizi di *Governance* indirizzando e riclassificando in questa voce le principali attività svolte dal Consorzio per gli Enti (in linea con il *benchmark* CIPA e Assinter);
- definizione di un canone di gestione e manutenzione evolutiva per le applicazioni e le principali piattaforme (in linea con quanto prevede il mercato) il cui importo è determinato come percentuale del valore del software installato in produzione;
- introduzione, ove possibile, delle infrastrutture *asset based* (in linea con quanto prevede il mercato);
- riorganizzazione del Supporto:
 - con la definizione di una voce ad hoc di Servizio BPO (*Business Process Outsourcing*) dedicata a contenere i servizi non ICT in continuità;
 - con la creazione di un'unica attività di Supporto di secondo livello comprendente alcune voci del listino precedente (Gestione Operativa Tecnica, Supporto Operativo), per la quale viene definita una modalità di controllo specifica di costi e attività per tipologia di ticket;
 - con identificazione di servizi di supporto specialistico ICT da erogarsi in accordo con le necessità dei clienti secondo tariffe per figure professionali;
 - rivisitazione delle Piattaforme, riducendone il numero, semplificandone la gestione complessiva e collegandola al valore dell'*asset* sviluppato, comprensivo delle componenti di mercato, in riuso ed *open source*.

Più specificatamente tra i nuovi servizi fruiti dalla Città si evidenzia la fruizione della piattaforma di *back-end* per la modulistica Moon e la messa a disposizione di attività volte a supportare il lavoro agile.

Si riporta il quadro economico riassuntivo dei servizi in continuità contenuti nella CTE in approvazione, rinviando per maggiori dettagli all'allegato:

Servizio	Dettaglio	Importo CTE DSI
Governance	Account management	216.415,60 €
Governance	Demand management	487.873,39 €
Governance	Program e service management	348.706,66 €
Governance	Digital Innovation (ricerca e sviluppo)	194.745,09 €
Governance	Architetture, security, evoluzione sistemi	282.824,82 €
Governance	Procurement	322.420,29 €

Governance	Compliance, certificazione e GDPR	163.230,32 €
Governance	Asset management	128.483,27 €
Governance	Revenue and cost management	353.935,05 €
Governance	Performance and SLA management	137.372,05 €
Supporto	Primo contatto	62.138,23 €
Supporto	Supporto continuativo (BPO)	432.719,33 €
Supporto	Supporto II Livello	1.393.706,26 €
Sviluppo gestione e manutenzione	Conduzione	1.128.317,15 €
Sviluppo gestione e manutenzione	MAC	1.102.765,27 €
Piattaforme	Piattaforme di proprietà CSI	477.634,48 €
Piattaforme	Piattaforme di proprietà del Cliente	113.219,19 €
Piattaforme	Altre Piattaforme	10.036,00 €
Servizi infrastrutturali	Servizi infrastrutturali di base	1.747.053,16 €
Servizi infrastrutturali	Servizi infrastrutturali peculiari CSI	1.706.088,44 €
Servizi infrastrutturali	Conduzione middleware e tecnologica, supporto secondo livello incident	1.167.642,27 €
Servizi infrastrutturali	Gestione sicurezza e reti enti terzi	5.541,11 €
	Acquisti	184.392,02 €
	TOTALE CTE	12.167.259,45 €

Il CSI rientra nella fattispecie per cui non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (affidamenti diretti a società in house, art. 5, comma 1-4, D.Lgs. 50/2016), come previsto dalla determinazione dell'AVPC n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 36".

Alla luce di quanto sopra espresso occorre procedere all'approvazione della CTE di competenza dell'Area Sistema Informativo per l'anno 2021, per una spesa complessiva di Euro 12.167.259,45 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, D.P.R. 633/1972 e s.m.i.).

Si dà atto che l'acquisizione oggetto del presente atto è inserita nel programma biennale 2020-2021 di acquisto di beni e di servizi (n. CUI 2020-00286)

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs 118/2011 così

come integrati e corretti con D.Lgs 126/2014.

Considerato che la deliberazione della Giunta Comunale n. 89/2021 del 9 febbraio 2021 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione ha indicato di improntare l'attività dell'ente ad un criterio di prudenza e contenimento delle spese che sia tale da garantire il necessario obiettivo di mantenere gli equilibri finanziari e che pertanto, fino all'approvazione della salvaguardia degli equilibri fissata entro il termine del 31/07/2021, sussiste il limite agli impegni afferenti il macroaggregato 3 "acquisto di beni e servizi" del 50% dello stanziamento 2021 ancora disponibile (fatta salva la spesa derivante da contratti perfezionati) e il limite agli impegni relativi al macroaggregato 4 "trasferimenti" del 50% dello stanziamento di bilancio (fatta salva la spesa finanziata da entrate vincolate).

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del suddetto Testo Unico sono:

- favorevole sulla regolarità tecnica;
- favorevole sulla regolarità contabile;

Con voti unanimi, espressi in forma palese;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa, che integralmente si richiamano;

1. di approvare, ai sensi della Convenzione sottoscritta tra la Città e il CSI Piemonte con deliberazione del Consiglio Comunale dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02063/27), la Configurazione Tecnico Economica (CTE 2021) di competenza dell'Area Sistema Informativo per una spesa complessiva di Euro 12.167.259,45 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, D.P.R. 633/1972 e s.m.i.) con relativa attestazione di congruità, come indicata negli allegati che formano parte integrante del presente atto;
2. di dare atto che con successivo provvedimento dirigenziale si procederà all'impegno della spesa di competenza;
3. di dare atto che ai sensi della Circolare prot. n. 16298 del 19 dicembre 2012, il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni, in materia di valutazione di impatto economico;
4. in relazione a quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 89/2021 del 9 febbraio 2021 citata in premessa, in merito all'obiettivo di mantenere gli equilibri finanziari applicando il criterio di prudenza e contenimento delle spese, si ritiene necessario superare il vincolo del 50% dello stanziamento 2021 in quanto trattasi di spesa necessaria per i servizi in continuità che permettono il quotidiano funzionamento delle diverse componenti in cui si articola l'attuale sistema informativo della Città;
5. di dichiarare, attesa l'urgenza, in conformità del distinto voto palese ed unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Proponenti:

L'ASSESSORE
Marco Pironti

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

IL DIRIGENTE
Franco Carcillo

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile.

LA DIRIGENTE FINANZIARIA
Elena Brunetto

LA SINDACA
Firmato digitalmente
Chiara Appendino

IL SEGRETARIO GENERALE
Firmato digitalmente
Mario Spoto

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. DEL-251-2021-All_1-all2Checklist_congruità.pdf
2. DEL-251-2021-All_2-all2Nota_congruità_CTE_2021.pdf
3. DEL-251-2021-All_3-LetteraErrataCorrige_CTE_Rimissione_DEF.pdf
4. DEL-251-2021-All_4-all1CTE.pdf



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento