

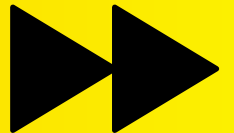


CITTA' DI TORINO

Raccolta Dati Elettorali Elezioni Europee e Regionali 2024

Formazione Presidenti di Seggio

Dipartimento Servizi Interni - Divisione Sistemi Informativi



Indice



- ▶ Rilevazione Dati Elettorali
- ▶ Appuntamenti di Rilevazione
- ▶ Costituzione Del Seggio Elettorale
- ▶ Raccolta Affluenze dei Votanti
- ▶ Raccolta Risultati E Controllo Dati
- ▶ Consegna Plichi
- ▶ Sezioni rilevate telefonicamente



Rilevazione Dati Elettorali



Rilevazione Dati Elettorali

COMPUTER PORTATILE



Effettuata dal **RILEVATORE** presenti nei **plessi**

Plessi **141**

Sezioni **908**

TELEFONO



Comunicata dal **VIGILE** presente nelle **Sezioni Ospedaliere**
e in **alcuni plessi**

Plessi **9**

Sezioni **11**



Appuntamenti di Rilevazione



Appuntamenti di Rilevazione

Sabato 8 giugno

- 09:00 **Costituzione Seggio Foglio 1**
Consegna Timbri e Presidenti/Segretari
- 15:00 **Apertura Seggio**
- 23:00 **PRIMA Rilevazione dell'affluenza Foglio 4**

Domenica 9 giugno

- 07:00 **Apertura Seggio**
- 11:30 **SECONDA Rilevazione dell'affluenza Foglio 6**
- 18.30 **TERZA Rilevazione dell'affluenza Foglio 7**
- 23:00 **Rilevazione dell'affluenza FINALE dei votanti Foglio 8**
- Scrutinio Europee Fogli 9, 10**

Lunedì 10 giugno

- 14:00 **Scrutinio Regionali Fogli 12, 13, 14**

Costituzione del Seggio Elettorale

Foglio 1

1

CITTA' DI TORINO

ELEZIONI EUROPEE E REGIONALI
SABATO 8 E DOMENICA 9 GIUGNO 2024

SEZIONE

*Da compilare e consegnare sabato 8 giugno 2024
immediatamente dopo la costituzione del seggio e non oltre le ore 10,00*

PRIMA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO ELETTORALE

L'Ufficio è stato costituito alle ore di sabato 8 giugno 2024
(SCRIVERE IN STAMPATELLO NEGLI APPOSITI SPAZI)

PRESIDENTE

COGNOME _____
NOME _____
DATA DI NASCITA _____ CELLULARE _____ INDIRIZZO EMAIL _____

SEGRETARIO

COGNOME _____
NOME _____
DATA DI NASCITA _____ LUOGO DI NASCITA _____
INDIRIZZO: VIA E NUMERO CIVICO _____
COMUNE DI RESIDENZA: TORINO (1)

CELLULARE _____ CODICE FISCALE _____

(1) IL SEGRETARIO DEVE ESSERE ELETTORE DEL COMUNE DI TORINO

Timbro elettorale

Trascrivere a mano chiaramente il numero del timbro di Sezione

Timbro della Sezione

IL PRESIDENTE (o chi per esso)

Consegnare il modulo al rilevatore della raccolta dati presente presso la sede di votazione. Il seggio deve essere costituito nel numero legale dei componenti, prima di dare inizio alle operazioni elettorali.

Sabato 8 Giugno

Entro Ore 10.00
CONSEGNA DEL FOGLIO N. 1

contenente i dati del
Presidente, del Segretario e del
Timbro del Seggio.

- AL RILEVATORE (sedi con PC)
- AL VIGILE (sedi con telefono)



Raccolta Affluenze Votanti



Affluenze FINALI

Foglio 8

ELEZIONI EUROPEE

ELEZIONI REGIONALI

fac-simile

8

CITTA' DI TORINO

SEZIONE

**ELEZIONI EUROPEE E REGIONALI
SABATO 8 E DOMENICA 9 GIUGNO 2024**

Da compilare e consegnare **Domenica 9 giugno ore 23,00**

**ELETTORI CHE HANNO VOTATO
PER L'ELEZIONE DEL PARLAMENTO EUROPEO
(TOTALE ALLA CHIUSURA DELLA VOTAZIONE)**

VOTANTI MASCHI _____	<input type="text"/>
VOTANTI FEMMINE _____	<input type="text"/>
(*) TOTALE VOTANTI <input type="text"/>	TRASCRIVERE SUL MODULO 9

**ELETTORI CHE HANNO VOTATO
PER L'ELEZIONE DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE
E DEL CONSIGLIO REGIONALE
(TOTALE ALLA CHIUSURA DELLA VOTAZIONE)**

VOTANTI MASCHI _____	<input type="text"/>
VOTANTI FEMMINE _____	<input type="text"/>
(*) TOTALE VOTANTI <input type="text"/>	TRASCRIVERE SUI MODULI 12 e 13

(*) Le cifre riportate devono essere comprensive della rilevazione precedente

Timbro della Sezione

IL PRESIDENTE _____

Il modulo deve essere consegnato al rilevatore della raccolta dati presente nel luogo di votazione.

Foglio 9

Foglio 12

Foglio 13

Domenica 9 Giugno

Ore 23.00
VOTANTI FINALI
FOGLIO N. 8

Da TRASCRIVERE, dopo la
QUADRATURA, su:

→ **FOGLIO N.9:**
scrutinio Elezioni Europee

→ **FOGLIO N. 12 e
FOGLIO N. 13:**
scrutinio Elezioni Regionali

Flusso di Raccolta dei Dati delle Affluenze



Raccolta tramite Computer Portatile

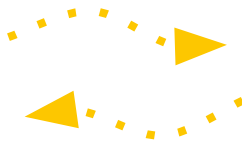
Il **PRESIDENTE** fornisce i **RISULTATI** al **RILEVATORE** presente nel plesso



Il **RILEVATORE INSERISCE** i risultati nel Sistema di Raccolta Dati, tramite PC portatile, e ne **VERIFICA** la **correttezza** alla presenza del **PRESIDENTE (QUADRATURA)**



Il **RILEVATORE** fornisce **IMMEDIATO RISCONTRO** al **PRESIDENTE**



La collaborazione fra **Presidente** e **Rilevatore** permette di realizzare, **prima della chiusura del seggio**, la **QUADRATURA** dei dati inseriti.

Raccolta tramite Computer Portatile - Verifica quadratura

Se i dati
NON QUADRANO

Si invita il **PRESIDENTE** ad effettuare le **RETTIFICHE** siglando le **correzioni sul foglietto**



Se i dati
QUADRANO

Il **RILEVATORE FIRMA** il blocco notizie e invita il **PRESIDENTE** a riportare il **TOTALE VOTANTI FINALI**:

→ Sul **FOGLIO 9** per le ELEZIONI EUROPEE

→ Sul **FOGLIO 12** e sul **FOGLIO 13** Per le ELEZIONI REGIONALI



Raccolta tramite Telefono

Il **VIGILE** si reca presso il **PRESIDENTE** e **RACCOGLIE** la scheda di rilevazione **VOTANTI FINALI** della sezione



Alla presenza del **PRESIDENTE**, il vigile **COMUNICA** i dati della scheda **via telefono** al **CENTRO RACCOLTA DATI**



Il **CENTRO RACCOLTA DATI** **INSERISCE** immediatamente a sistema i dati e indica al **VIGILE** e al **PRESIDENTE** se ci sono problemi



Raccolta tramite Computer Portatile - Verifica quadratura

Se i dati
NON QUADRANO

Il **VIGILE** effettua una **PRIMA VERIFICA** con il **CENTRO RACCOLTA DATI** per controllare la corretta comunicazione dei dati.

Se il problema persiste, il **VIGILE** invita il **PRESIDENTE** a **RISOLVERLO**



Se i dati
QUADRANO

Il **VIGILE FIRMA** il blocco notizie e invita il **PRESIDENTE** a riportare il **TOTALE VOTANTI FINALI**:

→ Sul **FOGLIO 9** per le ELEZIONI EUROPEE

→ Sul **FOGLIO 12** e sul **FOGLIO 13** Per le ELEZIONI REGIONALI



Supporto ai Presidenti

CALL CENTER



011 011 272 99

- INTERPRETAZIONE DELLA NORMATIVA
- OPERAZIONI ELETTORALI
- COMPILAZIONE DEI VERBALI

CENTRO DI CONTROLLO



011 011 272 20

- GESTIONE SQUADRATURE
- DUBBI SULLA COMPILAZIONE DEI FOGLIETTI NOTIZIE

IN CASO DI DIFFICOLTÀ
il **PRESIDENTE** può
CONTATTARE il Call
Center Elettorale e il
Centro di Controllo

Correzione della Squadrata

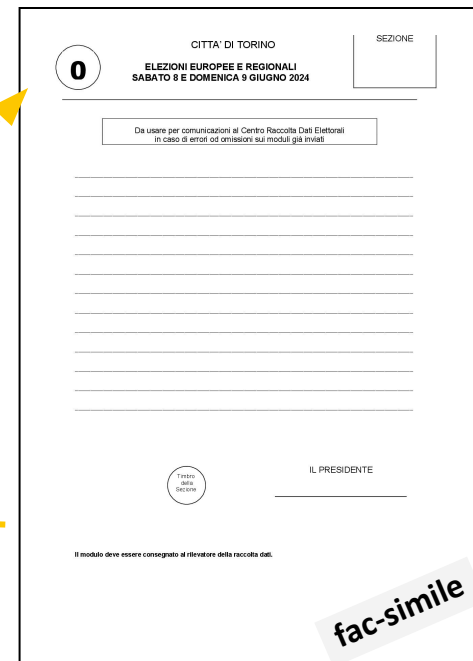
Risolta la squadratura, il **PRESIDENTE** può:

→ **CORREGGERE** il foglietto,
SIGLANDO la rettifica



→ **COMPILARE** e consegnare
al **RILEVATORE** il **FOGLIO N.0**

Il **RILEVATORE INSERISCE IL**
DATO per comunicare al
sistema l'informazione
corretta



CITTA' DI TORINO
ELEZIONI EUROPEE E REGIONALI
SABATO 8 E DOMENICA 9 GIUGNO 2024

SEZIONE

0

Da usare per comunicazioni al Centro Raccolta Dati Elettorali
in caso di errori od omissioni sui moduli già inviati.

IL PRESIDENTE

Il modulo deve essere consegnato al rilevatore della raccolta dati.

fac-simile

Elezioni Europee

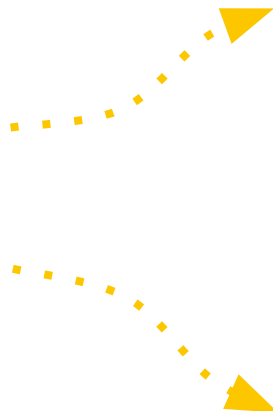


Elezioni Europee

Il **PRESIDENTE**, appena **terminato lo scrutinio**:



COMPILA il **foglio n. 9** e
VERIFICA che il **totale generale**
dello scrutinio sia **uguale** al
totale dei votanti riportati in
precedenza dal **foglio n. 8**
(**QUADRATURA**)



Si reca dal **RILEVATORE**, il
quale caricherà con il
personal computer i dati
riportati nel **foglio n. 9**



OPPURE

Per le sedi rilevate
telefonicamente **CONSEGNA**
il **foglio n.9** al **VIGILE**



Totale Votanti

Foglio 9

fac-simile

9

CITTA' DI TORINO

ELEZIONI EUROPEE E REGIONALI

SABATO 8 E DOMENICA 9 GIUGNO 2024

SEZIONE

Da compilare in base alle tabelle di scrutinio e consegnare, con urgenza assoluta, al rilevatore della raccolta dati non appena ultimato lo spoglio delle schede.

SCRUTINIO PER L'ELEZIONE DEL PARLAMENTO EUROPEO

N.	LISTE	VOTI VALIDI (.)
(.) VOTI VALIDI COMPRESI I VOTI CONTESTATI ED ASSEGNATI		
1	Lista 1	30
2	Lista 2	40
3	Lista 3	18
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
TOTALE A		88

SCHEDE CON VOTI CONTESTATI E NON ASSEGNATI	
TOTALE B	2

SCHEDE BIANCHE		3
SCHEDE NULLE		7
TOTALE C		10

TOTALE (A) + (B) + (C) =

(*) TOTALE GENERALE **100**

(*) IL TOTALE GENERALE DEVE COINCIDERE CON IL TOTALE DEI VOTANTI, GIÀ TRASMESSO COL MODULO 8

Timbro Della Sezione

IL PRESIDENTE (o chi per esso)

PARLAMENTO EUROPEO

Schede BIANCHE
+
Schede NULLE


DEVE CORRISPONDERE al totale Affluenze Finali riportato nel **FOGLIO N.8** (Sezione Parlamento Europeo)

Blocchetto Preferenze



Foglio 10

fac-simile

10	CITTÀ DI TORINO SCRUTINIO PARLAMENTO EUROPEO GIUGNO 2024	SEZIONE
<i>Da compilare in base alle tabelle di scrutinio e consegnare al rilevatore della raccolta dati non appena ultimato lo spoglio delle schede, senza attendere la chiusura del verbale.</i>		
<hr/>		
VOTI DI PREFERENZA VALIDI		
COMPILATO ALLE ORE DEL GIUGNO 2024		
	IL PRESIDENTE (o chi per esso)	
	<hr/>	

**PARLAMENTO
EUROPEO**

Blocchetto Preferenze



ATTENZIONE

Compilare, **con grafia leggibile**, SOLO i fogli delle liste che abbiano avuto preferenze

LISTA N.					
CANDIDATO		Voti di preferenza	CANDIDATO		Voti di preferenza
N.	Cognome e Nome		N.	Cognome e Nome	
1			13		
2			14		
3			15		
4			16		
5			17		
6			18		
7			19		
8			20		
9					
10					
11					
12					

fac-simile

PARLAMENTO
EUROPEO

Consegna plichi

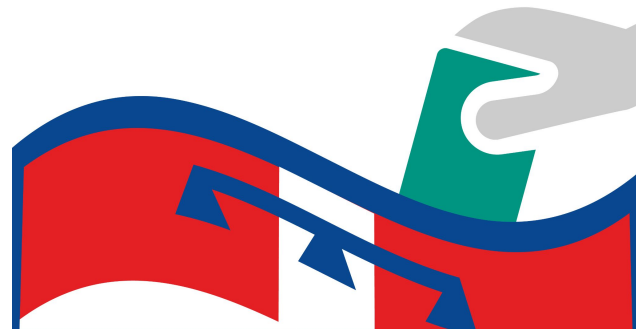
Il **PRESIDENTE** si reca presso il **V° PADIGLIONE** con la documentazione di seggio.



CENTRO RACCOLTA PLICHI



Elezioni Regionali



Totale Votanti

Foglio 12

* Dati da riportare sul
FOGLIO N.13

fac-simile

CITTA' DI TORINO

12 ELEZIONI EUROPEE E REGIONALI
SABATO 8 E DOMENICA 9 GIUGNO 2024

SEZIONE

Da compilare e consegnare, con urgenza assoluta, al rilevatore della raccolta dati non appena terminate le operazioni di scrutinio per le liste regionali

SCRUTINIO PER LE ELEZIONI REGIONALI – LISTE REGIONALI

CANDIDATO PRESIDENTE GIUNTA REGIONALE	VOTI VALIDI (.)	DI CUI ALLA SOLA LISTA REGIONALE
(.) VOTI VALIDI COMPRESI I VOTI CONTESTATI ED ASSEGNATI		
Candidato A	1	20
Candidato B	2	45
Candidato C	3	13
	4	
	5	
	6	
	7	
TOTALI	78 (A)	40 (D)*

SCHEDE CON VOTI CONTESTATI E NON ASSEGNATI	
TOTALE B*	2

SCHEDE BIANCHE	13
SCHEDE NULLE	7
TOTALE C*	20

* I totali di cui alle lettere B, C e D, devono essere riportati nel modulo 13 – Scrutinio Elezioni Consiglio Regionale – Liste Provinciali

TOTALE (A) + (B) + (C) = **(*) TOTALE GENERALE 100**

(*) IL TOTALE GENERALE DEVE
COINCIDERE CON IL TOTALE DEI
VOTANTI, GIÀ TRASMESSO COL
MODULO 8

Timbro
della
Sezione

IL PRESIDENTE (o chi per esso)

PRESIDENTE DI
REGIONE

Schede BIANCHE
+
Schede NULLE

DEVE CORRISPONDERE
al totale Affluenze
Finali riportato nel
FOGLIO N.8 (Sezione
Elezioni Regionali)

Totale Votanti

Foglio 13

13

CITTA' DI TORINO
**ELEZIONI EUROPEE E REGIONALI
 SABATO 8 E DOMENICA 9 GIUGNO 2024**

SEZIONE

Da compilare in base alle tabelle di scrutinio e consegnare, con urgenza assoluta, al rilevatore della raccolta dati non appena ultimato lo spoglio delle schede.

SCRUTINIO ELEZIONE CONSIGLIO REGIONALE – LISTE PROVINCIALI

N.	LISTE	VOTI VALIDI (.)	
(.) VOTI VALIDI. COMPRESI I VOTI CONTESTATI ED ASSEGNATI			
1	Lista A	13	SCHEDE CON VOTI CONTESTATI E NON ASSEGNATI TOTALE B 2
2	Lista B	20	
3	Lista C	5	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
TOTALI		38	SCHEDE BIANCHE 13 SCHEDE NULLE 7 TOTALE C 20
		A	

TOTALE (A) + (B) + (C) + (D) =
(*) **TOTALE GENERALE** 100

(*) IL TOTALE GENERALE DEVE COINCIDERE CON IL TOTALE DEI VOTANTI, GIÀ TRASMESSO COL MODULO 8

Timbro
Della
Sezione

IL PRESIDENTE (o chi per esso)

LISTE PROVINCIALI

Schede BIANCHE
+
Schede NULLE

Riportare i voti per il solo PRESIDENTE, indicati nel **FOGLIO 12**

DEVE CORRISPONDERE al totale Affluenze Finali riportato nel **FOGLIO N.8** (Elezioni Regionali)

fac-simile

Blocchetto Preferenze



Foglio 14

fac-simile

14	CITTA' DI TORINO SCRUTINIO ELEZIONI REGIONALI GIUGNO 2024	SEZIONE
<i>Da compilare in base alle tabelle di scrutinio e consegnare al rilevatore della raccolta dati non appena ultimato lo spoglio delle schede, senza attendere la chiusura del verbale.</i>		
VOTI DI PREFERENZA VALIDI		
COMPILATO ALLE ORE DEL GIUGNO 2024		
<small>Timbro della Sezione</small>	IL PRESIDENTE (o chi per esso) _____	

**LISTE
PROVINCIALI**

Blocchetto Preferenze

LISTE
PROVINCIALI

ATTENZIONE

Compilare, **con grafia leggibile**, SOLO i fogli delle liste che abbiano avuto preferenze

LISTA N. 1 - _____

CANDIDATO			CANDIDATO		
N.	Cognome e Nome	Voti di preferenza	N.	Cognome e Nome	Voti di preferenza
1			11		
2			12		
3			13		
4			14		
5			15		
6			16		
7			17		
8			18		
9			19		
10			20		
			21		

fac-simile

Consegna plichi

Il **PRESIDENTE** si reca presso il **V° PADIGLIONE** con la documentazione di seggio.



CENTRO RACCOLTA PLICHI



Notazioni



→ I **DATI UFFICIOSI** comunicati attraverso i foglietti del Blocco Notizie devono essere **UGUALI** a quelli riportati sul **VERBALE** e sulle **TABELLE DI SCRUTINIO**, che rimangono la **FONTE UFFICIALE**

→ Ogni **RETTIFICA** deve essere **RIPORTATA SU TUTTI I VERBALI** da compilare in **DUPLICE COPIA**

Raccolta Documenti



ALLA CHIUSURA DEL SEGGIO

Il **RILEVATORE** (sedi con PC)

Il **VIGILE** (sedi telefoniche)

Il **PRESIDENTE DI SEGGIO**

TRATTIENE gli **ORIGINALI**
delle Schede di Rilevazione

TRATTIENE la **COPIA** dei
fogli **9, 12, 13** e la
COPERTINA DEL BLOCCO
NOTIZIE con le **FIRME**

Consegna plichi

Il **PRESIDENTE** si reca presso il **V° PADIGLIONE** con la documentazione di seggio.



CENTRO RACCOLTA PLICHI



Sezioni rilevate telefonicamente

Sezione Elettorale	Circoscrizione	Denominazione Struttura	Indirizzo seggio
741	8	CARLO ALBERTO - BRICCA MARIA (ISTITUTO - PENSIONATO)	CORSO CASALE 56
918	8	CENTRO TRAUMATOLOGICO ORTOPEDICO "C.T.O." (OSP)	VIA GIANFRANCO ZURETTI 29
917	6	OSPEDALE S. GIOVANNI BOSCO (OSP)	PIAZZA DEL DONATORE DI SANGUE 3
911	8	AZIENDA OSPEDALIERA S. GIOVANNI BATTISTA - MOLINET (OSP)	CORSO BRAMANTE 88
912	8	AZIENDA OSPEDALIERA S. GIOVANNI BATTISTA - MOLINET (OSP)	CORSO BRAMANTE 88
916	8	AZIENDA OSPEDALIERA S. GIOVANNI BATTISTA - MOLINET (OSP)	CORSO BRAMANTE 88
908	4	OSPEDALE MARIA VITTORIA (OSP)	VIA LUIGI CIBRARIO 72
909	1	OSPEDALE MAURIZIANO (OSP)	LARGO FILIPPO TURATI 62
1	1	PALAZZO MUNICIPALE (MUNICIPIO)	VIA CORTE D'APPELLO 1
654	7	PICCOLA CASA DELLA DIVINA PROVVIDENZA (ISTITUTO)	V. COTTOLENGO 14
919	8	AZIENDA OSPEDALIERA OIRM - SANT'ANNA (OSP)	CORSO SPEZIA 60



CITTA' DI TORINO

Grazie per l'attenzione

Dipartimento Servizi Interni - Divisione Sistemi Informativi