

## CITTA' DI TORINO

**OFFERTA DI TIROCINIO CURRICULARE GRATUITO PRESSO DIPARTIMENTO DECENTRAMENTO E SERVIZI CIVICI - CIRCOSCRIZIONE 3 - URP - RIVOLTO A N. 1 STUDENTE/ESSA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO (RIF. S12/24).**

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 178 del 29/03/2022 è stato approvato lo schema della convenzione da adottare con l'Università di Torino n. 1115 sottoscritta il 11/04/2022 e avente validità sino al 10/04/2025, per lo svolgimento di tirocini curriculari in favore di studenti laureandi presso i vari Dipartimenti dei rispettivi Atenei.

**il Funzionario in E.Q.**

Vista la Disposizione Interna n. 1206 del 29/09/2023 della Direttrice Generale di assegnazione dell'incarico di E.Q. Selezioni, Assunzioni e Mobilità per il periodo decorrente dal 1° ottobre 2023 e sino al 30 settembre 2026, e la Disposizione n. 17178 del 31/10/2023 di delega.

**RENDE NOTO**

È indetta una selezione comparativa per lo svolgimento di un tirocinio curriculare (**Rif. S12/24**) della durata prevista dal corso di studi (massimo 30 ore settimanali), rivolto a n. 1 studente/essa iscritto/a nei corsi di laurea indicati nella sezione Requisiti di Ammissione.

Il tirocinio ha titolo gratuito e si svolgerà presumibilmente a partire dal mese di novembre 2024.

Lo scopo dell'iniziativa è far acquisire al/alla studente/essa significative esperienze di formazione *on the job* certificate e funzionali al loro iter formativo.

Lo/a studente/essa che intende candidarsi, **non deve avere ancora svolto il tirocinio curricolare** previsto dai singoli Corsi di Laurea al fine del riconoscimento dei CFU e deve verificare la coerenza del progetto con il proprio percorso di studi.

**Scadenza:** 03.11.2024

**DIREZIONE/SERVIZIO DI RIFERIMENTO**

Il/la tirocinante sarà inserito/a presso Dipartimento Decentramento e Servizi Civici - Circoscrizione 3 - URP Corso Peschiera 193. Si prevedono sopralluoghi esterni.

**CONTENUTO DEL PROGETTO FORMATIVO**

Figure ricercate: Laureando/a dell'Università degli Studi di Torino

**Obiettivi del tirocinio:** Acquisizione di competenze pratiche nell'ambito della comunicazione istituzionale

**Modalità di svolgimento delle attività:** Il/la tirocinante sarà inserito presso l'URP della Circoscrizione 3 e sperimenterà l'introduzione dei social nell'ambito della comunicazione istituzionale per costruire nuove modalità di partecipazione e interazione con la cittadinanza e testare nuove formule di

partecipazione civica. Il progetto formativo prevede la partecipazione del/della tirocinante ad un programma di formazione relativo ai seguenti ambiti: gestione ed analisi social network (Facebook e Instagram) gestione sito web, promozione/organizzazione eventi, contatti con associazioni del territorio.

**Strumenti a disposizione:** postazione (personale o condivisa)

**Attività e processi in cui opera il/la tirocinante:** Attività informativa dei progetti e delle iniziative sostenute dalla Circostrizione e gestione segnalazioni della cittadinanza. Pianificazione e redazione del piano comunicazione.

## REQUISITI DI AMMISSIONE

Studente/essa iscritto/a presso **Università degli Studi di Torino** nei seguenti corsi di Laurea:

- L-1 - Classe delle lauree in Beni culturali,
- L-3 - Classe delle lauree in Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda,
- L-10 - Classe delle lauree in Lettere,
- L-11 - Classe delle lauree in Lingue e culture moderne,
- L-12 - Classe delle lauree in Mediazione linguistica,
- L-14 - Classe delle lauree in Scienze dei servizi giuridici,
- L-15 - Classe delle lauree in Scienze del turismo,
- L-16 - Classe delle lauree in Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione,
- L-18 - Classe delle lauree in Scienze dell'economia e della gestione aziendale,
- L-19 - Classe delle lauree in Scienze dell'educazione e della formazione,
- L-20 - Classe delle lauree in Scienze della comunicazione,
- L-24 - Classe delle lauree in Scienze e tecniche psicologiche,
- L-31 - Classe delle lauree in Scienze e tecnologie informatiche,
- L-33 - Classe delle lauree in Scienze economiche,
- L-36 - Classe delle lauree in Scienze politiche e delle relazioni internazionali,
- L-39 - Classe delle lauree in Servizio sociale
- LM-14 - Classe delle lauree magistrali in Filologia moderna,
- LM-15 - Classe delle lauree magistrali in Filologia, letterature e storia dell'antichità',
- LM-18 - Classe delle lauree magistrali in Informatica,
- LM-37 - Classe delle lauree magistrali in Lingue e letterature moderne europee e americane,
- LM-38 - Classe delle lauree magistrali in Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale,
- LM-39 - Classe delle lauree magistrali in Linguistica,
- LM-43 - Classe delle lauree magistrali in Metodologie informatiche per le discipline umanistiche,
- LM-50 - Classe delle lauree magistrali in Programmazione e gestione dei servizi educativi,
- LM-52 - Classe delle lauree magistrali in Relazioni internazionali,
- LM-56 - Classe delle lauree magistrali in Scienze dell'economia,
- LM-59 - Classe delle lauree magistrali in Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità',
- LM-62 - Classe delle lauree magistrali in Scienze della politica,
- LM-63 - Classe delle lauree magistrali in Scienze delle pubbliche amministrazioni,
- LM-65 - Classe delle lauree magistrali in Scienze dello spettacolo e produzione multimediale,
- LM-87 - Classe delle lauree magistrali in Servizio sociale e politiche sociali,
- LM-88 - Classe delle lauree magistrali in Sociologia e ricerca sociale,
- LM-92 - Classe delle lauree magistrali in Teorie della comunicazione

**Conoscenze specifiche:** Esperienza nella gestione di siti e Social Network. Gradita la conoscenza del CMS Flex cmp. Utilizzo abituale dei prodotti Google Workspace (Gmail, Calendar, Drive ecc.).

**Titoli preferenziali:** Esperienze pregresse con social media e/o precedenti esperienze in ambito comunicazione istituzionale

Inoltre il/la candidato/a deve essere cittadino/a italiano/a o cittadino/a di uno Stato dell'Unione Europea e avere adeguata conoscenza della lingua italiana. I/Le cittadini/e extra comunitari/e possono essere ammessi/e alla selezione se in possesso di regolare permesso di soggiorno, alla luce della temporaneità dell'incarico di cui trattasi.

### **DOMANDA D'AMMISSIONE**

La domanda di ammissione potrà essere presentata esclusivamente seguendo le istruzioni contenute nella pagina internet: <http://www.comune.torino.it/concorsi/HomeTirocini.shtml> del sito della Città di Torino, entro il giorno 03.11.2024.

La selezione consisterà in un **colloquio** preceduto da una valutazione comparativa effettuata dal Servizio di destinazione tra le dichiarazioni e i curricula che risulteranno in regola con i requisiti di accesso stabiliti dal presente bando.

Pertanto **non tutti/e** i/le candidati/e saranno necessariamente convocati/e per il colloquio.

La mancata presentazione allo stesso sarà considerata **rinuncia** alla selezione.

Tutte le comunicazioni relative alla procedura, comprese le convocazioni a colloquio e gli esiti dello stesso verranno pubblicati esclusivamente sul sito internet del Comune di Torino <http://www.comune.torino.it/concorsi/HomeTirocini.shtml> pertanto l'Amministrazione comunale non provvederà ad alcuna singola comunicazione.

In ogni caso la procedura di selezione non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, ma avrà lo scopo di determinare un elenco di preferenze per la sostituzione di eventuali candidati/e rinunciatari/e.

### **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13-REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso la Divisione Personale della Città di Torino, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in modo lecito corretto e trasparente. In caso di attivazione del tirocinio, tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione.

Nel caso in cui non venisse attivato il tirocinio, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della selezione presso la Città di Torino. I dati forniti potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche interessate alla selezione o alla posizione giuridico - economica del/della candidato/a.

Gli/Le interessati/e possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art.16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22).

Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai recapiti sotto indicati:

- Titolare del trattamento: Città di Torino - Piazza Palazzo di Città 1. 10122 Torino. Per il trattamento in questione è designata/o la/il Dirigente della Divisione Personale, contattabile all'indirizzo email: [direzione.risorseumane@comune.torino.it](mailto:direzione.risorseumane@comune.torino.it)
- Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) della Città di Torino, Piazza Palazzo Città 1, 10122 Torino, email: [rpd-privacy@comune.torino.it](mailto:rpd-privacy@comune.torino.it).

- In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della legge 7.8.90, n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è la dott.ssa Alessandra Sferra, Funzionario in E.Q. Per ulteriori informazioni: Città di Torino - Divisione Personale, tel. 011 01123432.

Il presente avviso è stato emanato ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 165 del 30/3/2001 che garantiscono parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Dal Palazzo Comunale, 16.11.2024

La Funzionaria in E.Q.  
SFERRA Alessandra