



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO DECENTRAMENTO E SERVIZI CIVICI
DIVISIONE DECENTRAMENTO E COORDINAMENTO CIRCOSCRIZIONI
S. CIRCOSCRIZIONE 8**

ATTO N. DD 6961

Torino, 12/11/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: C.8 - DEVOLUZIONE DI CONTRIBUTO ORDINARIO A FAVORE DELL'I.C. AMEDEO PEYRON - RE UMBERTO I - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 3.200,00 IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DEL CI8 56/2024 DEL 07/10/2024

Con deliberazione DELCI8 n. 56/2024 del 07/10/2024, esecutiva dal 18/10/2024, la Giunta della Circoscrizione 8 ha determinato l'ammontare massimo del contributo per il soggetto sotto indicato quale beneficiario di contributo, al lordo delle eventuali ritenute di legge a suo carico per la realizzazione di iniziative di carattere scolastico:

I.C. AMEDEO PEYRON - RE UMBERTO I" un contributo non superiore all'80% della spesa complessiva per la realizzazione del progetto "SPORTELLO D'ASCOLTO".

La suddetta deliberazione demandava a successiva determinazione gli ulteriori presupposti per l'erogazione definitiva dell'ammontare del beneficio.

Con il presente provvedimento si determina un contributo economico di Euro 3.200,00 esente dalle ritenute di Legge ai sensi dell'art. 28 DPR 600/73 e s.m.i. a favore dell'I.C. AMEDEO PEYRON - RE UMBERTO I" con sede legale in Torino, Via Valenza, 71 Cap. 10127 C.F. 97771210016, pervenuto con l'istanza n. 202400000607 in data 21 febbraio 2024, protocollo n. 792. (All. 1).

Considerato che è stata acquisita apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e), Legge n. 190/2012, conservata agli atti del servizio.

La suddetta spesa non costituisce debito commerciale e pertanto non è richiesta l'indicazione del CIG.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.lgs 118/2011 così come integrato e corretto dal D.lgs 126/2014.

Si rende dunque necessario provvedere alla devoluzione del contributo ed ali relativo impegno di spesa.

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui integralmente si richiamano, la devoluzione del seguente contributo ordinario di cui all'art. 3 comma 1 del vigente Regolamento n. 373:

Euro 3.200,00 a parziale copertura delle spese necessarie per la realizzazione dell'iniziativa di cui in narrativa, esente dalle ritenute di Legge ai sensi dell'art. 28 DPR 600/73, pari all'80% del preventivo di spesa, ammontante a Euro 4.000,00 e che non prevede entrate all' I.C. AMEDEO PEYRON - RE UMBERTO I con sede legale in Torino, Via Valenza, 71 - Cap. 10127 C.F. 97771210016 (All. 1).

Di impegnare la spesa complessiva di Euro 3.200,00 come specificato nel dettaglio economico finanziario.

Si dà atto che il suddetto Istituto Comprensivo, ai sensi dell'art. 4 comma 3 del Regolamento delle modalità di erogazione dei contributi e di altri benefici n. 373 e ai sensi di quanto previsto dal D.U.P. approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 837 del 18 Dicembre 2023, non ha pendenze di carattere amministrativo con la Città e non risulta tra i soggetti obbligati all'iscrizione al Registro Associazioni della Città di Torino.

Il suddetto contributo rientra nei criteri generali per l'erogazione di contributi, in conformità a quanto disposto dall'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino, e così come previsto dal Regolamento n. 373 approvato in data 14 settembre 2015 e facente parte integrante della deliberazione del C.C. 2014 06210/049, esecutiva dal 28 settembre 2015, in vigore dal 1 gennaio 2016 e s.m.i.

Qualora, in sede consuntiva, le spese documentate risultino inferiori a quelle preventivate, il contributo verrà ricalcolato in maniera proporzionale alla percentuale definita.

Si dà atto che l' I.C. AMEDEO PEYRON - RE UMBERTO I ha presentato la dichiarazione concernente il rispetto del disposto dell'art. 6 comma 2 del D.L. 78/2010 convertito con modificazioni dalla Legge 122/2010, recepita nell'ambito dell'istanza e allegata alla presente determinazione.

Si dà atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Dichiara, ai sensi dell'art 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto;

Il Dirigente proponente dichiara, in attuazione dell'articolo 1, comma 9 lettera e) della L. 190/2012, di non avere rapporti di parentela, affinità, con i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dei

soggetti beneficiari.

Si dà atto inoltre che il presente provvedimento:

- non comporta oneri di utenza a carico della Città, in adempimento a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta Comunale n. mecc. 2012 04257/008 in data 31 luglio 2012, e dalla Circolare del 26 novembre 2012 prot. n. 9649;

- è conforme alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico, come risulta dal documento allegato (All.4);

- è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione aperta".

Si dà atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL, e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica.

Gli allegati sono conservati agli atti presso la Circoscrizione.

Dettaglio economico-finanziario

La somma di Euro 3.200,00 dovrà essere impegnata come segue:

Importo	Ann o Bilan cio	Capitolo e articolo	UEB	Scadenza Obbligazione	Missione	Program ma	Titolo	Macro aggrega to
3.200,00	2024	046110002003	091	31/12/2024	04	06	1	04
Descrizione capitolo e articolo				Circoscrizioni Comunali.- Trasferimenti - Attività Educative Scolastiche ed Estive - Settore 091				
Conto Finanziario n°				Descrizione Conto Finanziario				
U.1.04.04.01.001				Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private				

IL DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Luca Ghiringhelli

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "AMEDEO PEYRON - RE UMBERTO I" - TORINO</p> <p style="text-align: center;"> Rete di Scopo Nazionale Scuola in Ospedale</p> <p style="text-align: center;">http://www.icpeyron.edu.it/ toic8a200n@istruzione.it</p> <p style="text-align: center;">Scuola Polo Regionale per la Scuola in Ospedale e l'Istruzione Domiciliare</p> <p style="text-align: center;">Scuola Capofila della Rete di Scopo Nazionale per la Scuola in Ospedale</p>	
---	--	---

Alla Circoscrizione VIII Comune di Torino

Prot. vedi segnatura

e p.c. alla cortese att.ne della Dott.ssa Bisonni

Oggetto: Segnalazione errore invio progetti.

La sottoscritta Susj Brotto, in qualità di Dirigente dell'I.C. Amedeo Peyron chiede cortesemente di prendere in considerazione i seguenti progetti:

- il progetto "Sportello d'Ascolto" è stato presentato erroneamente alla Circoscrizione 7 con pratica n. 20240000338 del 16/02/2024;
- il progetto "Conversazione in lingua francese con docente madrelingua" è stato presentato erroneamente alla Circoscrizione 7 con pratica n. 20240000772 del 18/02/2024.

inoltrati per errore alla circoscrizione VII in data 19 aprile e inviati successivamente a Voi, chiedendoVi gentilmente di approvarli.

Distinti saluti

Torino, 29/05/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Susj Brotto

(Firma autografa fornita a mezzo stampa come da art.3 D.Lgs 39 del 93 comma 2)



ISTANZE DI CONTRIBUTO

Presentata in data 21-02-2024 15:07:57



CIRCOSCRIZIONI

Seleziona la circoscrizione a cui intendi destinare la richiesta Circoscrizione VIII

RICHIEDENTE

Sei il richiedente o stai compilando l'istanza per una altra persona?

Soggetto addetto alla compilazione

Delegato

Nome	ANNA LUCIA
Cognome	CRISTIANO
Codice Fiscale	[REDACTED]

Delegante

Nome	SUSJ
Cognome	BROTTO
Codice Fiscale	[REDACTED]
Data di nascita	[REDACTED]
Stato di nascita	[REDACTED]
Provincia	[REDACTED]
Comune	[REDACTED]

Dati residenza

Stato	[REDACTED]
Provincia	[REDACTED]
Comune	[REDACTED]
Indirizzo	[REDACTED]
Civico	[REDACTED]
C.A.P.	[REDACTED]
Copia delega	DELEGA_signed.pdf
Copia documento identità del delegante	carte identità dirigente.jpg

ENTE**Dati Ente**

Il sottoscritto dichiara di essere:	Altra persona con i necessari poteri di rappresentanza dell' associazione/ente/comitato/altro che richiede il contributo
-------------------------------------	--

Dati Associazione / Ente / Comitato / Altro

Denominazione	ISTITUTO COMPRENSIVO AMEDEO PEYRON
Natura giuridica	SCUOLA PUBBLICA
Codice fiscale	97791210016
Data di costituzione	01/01/1961
Atto di costituzione	Atto pubblico

Sede legale in

Provincia	Torino
Comune	Torino
Indirizzo	VIA VALENZA
Civico	71
C.A.P.	10127

CONTATTI**Dati di contatto****Contatti****Altri proprietari**

Recapito 1:	
Recapito telefonico	
Figura di:	Referente
Email	TOIC8A200N@ISTRUZIONE.IT

Elezione del domicilio digitale speciale (P.E.C.)

PEC	TOIC8A200N@PEC.ISTRUZIONE.IT
-----	------------------------------

Sono informato che in caso di mancata comunicazione del domicilio digitale speciale eletto (PEC) o in caso di domicilio digitale (PEC) non attivo, non funzionante o non raggiungibile, le comunicazioni riguardanti il presente procedimento saranno predisposte come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata di cui mi sarà inviata, - per posta ordinaria o raccomandata con avviso di ricevimento -, copia analogica ovvero un avviso con le indicazioni delle modalità con le quali i suddetti documenti sono messi a disposizione e consegnati al destinatario (art. 3-bis, commi 4, 4-bis, 4-ter, 4-quater, 4-quinquies, D.lgs.82/2005). La suddetta copia analogica o il suddetto avviso saranno inviati all'indirizzo della sede dell'associazione/ente/comitato dichiarata nella presente istanza.

Ho letto e accettato l'informativa	Si
------------------------------------	----

SCHEDA PROGETTO

Descrizione

TITOLO DEL PROGETTO	SPORTELLLO D'ASCOLTO
Descrizione sintetica degli obiettivi	L'obiettivo principale dello Sportello d'ascolto è quello di creare uno spazio di consulenza, all'interno dell'istituzione scolastica, in cui offrire un intervento di prevenzione primaria per gli studenti, per i docenti, per le famiglie e gli operatori. Una delle funzioni dello psicologo, a scuola, è quella di creare, organizzare e promuovere uno "spazio di pensiero" volto a sostenere il normale processo di sviluppo e di crescita degli studenti.
Data di inizio	10/01/2024
Data di fine	31/05/2024

Referente

Nome	ANNA LUCIA
Cognome	CRISTIANO
Email	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]

Azione

Azione 1:	
Contenuti	Promuovere una cultura del benessere psico-sociale e prevenire l'emergere di possibili situazioni a rischio. Attività di ricognizione, di osservazione e sostegno alla genitorialità
Luogo	Via Valenza - Via Ventimiglia-Via Nizza

Destinatari

Fascia d'età	
< 12	Si
13-21	Si
Tipologia destinatari	
Studenti	Si
Altro	Si
Specificare la tipologia di destinatari	Genitori -Personale
Numero massimo di destinatari/partecipanti	1000
Partecipazione	gratuita
Tesseramento obbligatorio?	no
Periodicità	
Periodicità 1:	
Giorni	Giovedì
Dal giorno	10-01-2024
Al giorno	30-05-2024

Altri soggetti coinvolti

Tipologia	Persona fisica
Nome	LUCILLA
Cognome	MICOZZI
Tipo di collaborazione	Docente della scuola- Supporto alle attività organizzative del plesso di via Valenza
Tipologia	Persona fisica
Nome	EMANUELA
Cognome	SILIOTTO
Tipo di collaborazione	docente della scuola -Supporto alle attività organizzative del plesso di via Nizza
Tipologia	Persona fisica
Nome	SILVIA
Cognome	AMATO
Tipo di collaborazione	docente della scuola -Supporto alle attività organizzative del plesso di via Ventimiglia

Ulteriori richieste

Locali Circostrizionali	Non è necessario fare richiesta di un locale circostrizionale
Spazi Sportivi Circostrizionali	Non è necessario fare richiesta di uno spazio sportivo circostrizionale
Materiale	Nessuna delle azioni del progetto richiede la concessione di materiali (beni mobili) appartenenti alla circostrizione

PREVENTIVO**Scheda Spese****a) PREVENTIVO SPESE DIRETTE E INDIRECTE**

COSTI DIRETTI	
Costo 1:	
VOCI DI SPESA	Risorse umane esterne
Tipologia di spesa	Psicologa
Costo unitario	4.000,00 €
Quantità	1
IMPORTO	4.000,00 €
Sono presenti spese indirette?	no
Sono presenti spese di ammortamento?	no
Sono presenti spese di volontariato?	no
TOTALE SPESE DIRETTE	4.000,00 €
TOTALE SPESE INDIRECTE	0,00 €
A) TOTALE SPESE DIRETTE E INDIRECTE	4.000,00 €
TOTALE AMMORTAMENTO	0,00 €
C) TOTALE ATTIVITA' VOLONTARIE	0,00 €
TOTALE PREVENTIVO SPESE (A+B+C)	4.000,00 €

Scheda Entrate

Sono previste delle entrate?	no
Sono previsti ulteriori contributi e/o finanziamenti?	no
E) TOTALE ENTRATE	0,00 €
F) TOTALE CONTRIBUTI E/O FINANZIAMENTI	0,00 €
CONTRIBUTO MAX AMMISSIBILE	3.200,00 €
Contributo richiesto	3.200,00 €

CURRICULUM**Dati generali**

Denominazione	ISTITUTO COMPRENSIVO AMEDEO PEYRON
Natura giuridica	SCUOLA PUBBLICA
Data di costituzione	01/01/1961
Data di inizio attività a Torino	10/01/2024
Il soggetto è iscritto all'albo regionale del volontariato?	No
Numero di associati alla data attuale	0

Personale dipendente

È presente personale dipendente?	Sì
Numero di dipendenti nelle sedi di Torino	200
Numero di dipendenti di altre eventuali sedi	0

Sede legale in

Provincia	Torino
Comune	Torino
Indirizzo	VIA VALENZA
Civico	71
C.A.P.	10127

Attività

L'attività è svolta	nei confronti della generalità delle persone
Si possiede la licenza per la somministrazione alimenti e bevande?	No
Caratteristiche delle finalità e dell'attività dell'Associazione	<ul style="list-style-type: none"> • rappresenta un valido supporto consulenziale nel rapporto con studenti, genitori e colleghi sugli aspetti emotivo-relazionali collegati al ruolo professionale; • Facilita l'individuazione di strategie di intervento con i gruppi classe e con i singoli allievi al fine di migliorare le dinamiche relazionali e la gestione dei conflitti; • Consente di migliorare le strategie di comunicazione scuola-famiglia.
Descrizione delle attività ordinarie prevalenti	Sportello Ascolto/Colloqui individuali (o di coppia) per i genitori, insegnanti e alunni. Interventi formativi/informativi con docenti e famiglie. Lo "Sportello Ascolto" non ha fini terapeutici e ha obiettivi limitati. Lo psicologo in questo contesto non fa diagnosi e non cura, ma aiuta a individuare i problemi (se presenti) e individua le possibili soluzioni.
Eventuali progetti svolti con il Comune di Torino o altre forme di collaborazione con altri enti pubblici	PROGETTI SPORTIVI COLLABORAZIONE UNIVERSITA ' PROGETTO LAPIS SCUOLA IN OSPEDALE COLLABORAZIONE PARROCCHIE DEL TERRITORIO PROGETTI USR

IMPOSTA BOLLO

Imposta di bollo	sono esente dall' imposta di bollo
------------------	------------------------------------

Esenzione dall'imposta di bollo

DICHIARA che l'Associazione/Ente per la quale si presenta la richiesta è esente dall'applicazione dell'imposta di bollo in quanto:	esenzione dal bollo ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982 n. 955 (Enti Pubblici), salvo quanto previsto dalla risoluzione 03.12.2008, n. 472/E dell'Agenzia delle entrate – direz. Centrale, che esclude dall'esenzione gli enti pubblici strumentali dotati di autonomia e soggettività propria
--	--

DICHIARAZIONI**Registro delle Associazioni**

Iscrizione al Registro delle Associazioni della Città di Torino	L'ente non rientra tra i soggetti obbligati all'iscrizione nel suddetto registro
Specificare la motivazione dell'esclusione dall'obbligo di registrazione	SCUOLA PUBBLICA

Legge 122/2010

Dichiarazioni relative alla Legge 122/2010	che il Decreto Legge n. 78, art. 6 comma 2, convertito nella Legge 122/2010 non si applica alla suddetta Associazione in quanto:
Tipologia di ente esente da legge 122	Ente pubblico economico individuato con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze su proposta del Ministero vigilante

Tasse e contributi

Per il progetto presentato l'ente istante recupera l'Iva sulle fatture pagate ai fornitori?	No
L'Ente è soggetto alla ritenuta IRES del 4%, prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73 e s.m.i.?	No
L'Ente è soggetto all'obbligo di contribuzione ex-ENPALS?	No

Altre richieste di finanziamento

Sono state effettuate altre richieste di finanziamento?	No, l'Ente non ha effettuato altre richieste di finanziamento ad altre Direzioni e/o Servizi del Comune di Torino, ad altre Circoscrizioni, ad altri Enti Pubblici, Istituti di credito, Fondazioni, imprese private per la medesima iniziativa;
---	--

Ulteriori dichiarazioni

Si dichiara che l'Associazione / Ente / Comitato / Altro:

- non ha finalità di lucro;
- non costituisce articolazione di partiti politici;
- ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino, non svolge attività commerciale preminente rispetto ai fini sociali.

Si dichiara inoltre che:

- di essere consapevole che l'amministrazione non potrà dar seguito all'erogazione del contributo richiesto qualora risultassero pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città;
- il progetto non prevede la partecipazione di partiti politici;
- realizzerà il progetto in misura prevalente;
- svolgerà le attività in assenza di barriere architettoniche o con l'impegno di fornire assistenza alle persone svantaggiate al fine di favorirne la partecipazione;
- realizzerà le attività conformemente al progetto presentato indipendentemente dall'entità del contributo concesso;
- ha letto, conosce e accetta tutte le disposizioni, nessuna esclusa, contenute nel Regolamento della Città di Torino n. 373 sopra indicato, e nella "Nota informativa sull'erogazione dei contributi" pubblicata sul sito della Circoscrizione;
- tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti l'attività per la quale viene richiesto il contributo sono a carico del richiedente, intendendosi la Circoscrizione esonerata da qualsiasi genere di responsabilità;
- in particolare, è a conoscenza ed accetta che:

qualora in sede di presentazione del consuntivo, le spese sostenute risultassero inferiori a quelle preventivate, il contributo sarà ridotto proporzionalmente applicando la stessa percentuale prevista nella deliberazione di approvazione del contributo;

il contributo sarà totalmente o parzialmente revocato con il recupero della somma eventualmente già liquidata qualora il progetto/iniziativa/manifestazione sia realizzato in tempi diversi o in misura difforme, anche in relazione all'assenza di barriere architettoniche o alla mancata assistenza alle persone svantaggiate;

la mancata presentazione del rendiconto entro 4 (quattro) mesi dal termine del progetto può costituire motivo di revoca del contributo concesso.

confermo di essere consapevole di assumermi la responsabilità della suddetta dichiarazione

Si

Si impegna:

- a richiedere, in tempo utile, agli enti competenti tutte le autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento dell'iniziativa;
- a concordare con la Circoscrizione ogni forma di pubblicizzazione dell'iniziativa e l'utilizzo del Logo Circoscrizionale;
- a provvedere, laddove necessario, alla pulizia e al ripristino delle aree di svolgimento del progetto/attività /manifestazione;
- a presentare, entro 4 (quattro) mesi dal termine del progetto, e avvenuta esecutività della determinazione dirigenziale di impegno della spesa, dettagliato rendiconto delle spese sostenute e delle entrate percepite, la relativa documentazione fiscalmente valida, nonché relazione finale sul svolgimento del progetto;

confermo di essere consapevole dei suddetti impegni che mi assumo

Si

ALLEGATI**Allegati richiesti**

Progetto dettagliato su carta intestata dell'associazione

Scheda_progetto Sportello d'ascolto 2024.pdf

PRIVACY**Informativa Privacy****INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI artt. 13 - 14 Reg. UE/2016/679 (GDPR).**

Ai sensi del Reg. UE/2016/679 (GDPR), i trattamenti relativi ai servizi indicati e da Lei utilizzati saranno improntati ai

principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 679/2016 Le forniamo le seguenti informazioni.

I dati personali che saranno raccolti in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno trattati lecitamente ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e) del GDPR, e potrebbero generalmente riguardare:

- Dati identificativi (cognome, nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online, dati di contatto (mail, telefono, altro), dati fiscali e dati correlati all'esplicazione di cariche sociali, o comunque necessari all'acquisizione di benefici o servizi da parte del Comune di Torino in attuazione delle norme amministrative comunali, della Città Metropolitana di Torino o della Regione Piemonte e degli atti legislativi regionali o statali.
- In alcuni casi possono essere previsti trattamenti di dati particolari quali: dati biometrici, orientamento sessuale, dati relativi alla salute e convinzioni religiose e filosofiche, ecc.. in relazione al servizio richiesto, in applicazione delle norme in vigore.

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (art. 6, paragrafo 1, lettera c, UE/2016/679)
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, paragrafo 1, lettera e, UE/2016/679).

I dati raccolti vengono anche utilizzati per garantire il regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni e al tempo stesso l'esattezza dei dati, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera d, UE/2016/679.

I dati forniti saranno oggetto di: raccolta, strutturazione, estrazione, comunicazione mediante trasmissione raffronto o interconnessione, registrazione, conservazione, profilazione, consultazione, organizzazione, cancellazione o distruzione, ogni altra operazione applicata a dati personali.

1. **Titolare:** Titolare del trattamento dati è il Comune di Torino Piazza Palazzo di Città 1 – 10122 Torino - segreteria. gabinettodelsindaco@comune.torino.it

Designato dal Titolare: Il Dirigente della Divisione Decentramento.

2. Responsabile Protezione Dati: Il Comune di Torino ha nominato il Responsabile Protezione Dati contattabile nelle seguenti modalità:

e-mail rpdprivacy@comune.torino.it

1. **Finalità:** il trattamento dei dati avviene ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e, UE/2016/679. Il Comune di Torino tratterà i dati personali conferiti in modo lecito, corretto e trasparente secondo quanto previsto dall'art. 5 paragrafo 1, UE/2016/679. Il conferimento dei dati è obbligatorio se risulta necessario per lo svolgimento dei servizi richiesti, pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di utilizzare il servizio stesso.

2. **Base giuridica:** questi uffici tratteranno i Suoi dati personali lecitamente ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e, UE/2016/679 e per obblighi normativi. Notizie aggiornate e dettagliate sulla normativa sono consultabili sul sito della Città di Torino <http://www.comune.torino.it/> e della Circostrizione in relazione al servizio richiesto. Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio; il mancato, parziale, o inesatto conferimento ha come conseguenza l'impossibilità di accogliere l'istanza presentata ovvero l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

3. **Destinatari:** nel rispetto dell'art. 13, paragrafo 1 lettera e, UE/2016/679 i dati personali conferiti saranno trattati da soggetti appositamente autorizzati, con l'utilizzo di procedure informatizzate o tradizionali, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. In caso di comunicazione i dati potranno essere trasmessi a terzi (sia pubblici che privati) unicamente in caso di espressa previsione di legge. I dati non saranno trasferiti all'esterno dell'UE.

4. **Conservazione dati:** nel rispetto dell'art. 13, paragrafo 2, lettera e, UE/2016/679 i dati personali conferiti saranno conservati per tutta la durata dell'istruttoria e successivo periodo di tutela strutturale alle esigenze dell'Ente. I dati sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge o regolamento. I dati saranno trattati con strumenti manuali e/o informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzativa, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Le misure di sicurezza adottate sono: sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione (antivirus, firewall, altro) minimizzazione, cifratura e continui monitoraggi di verifica e controllo continuo. I dati personali vengono conservati il tempo strettamente necessario nel rispetto della normativa vigente. La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici e di profilazione.

5. **Diritti dell'interessato/o:** con riferimento al trattamento dei suoi dati personali, l'interessato/o ha diritto di esercitare i propri diritti come segue:

- Diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art. 15 UE/2016/679 ed in particolare a quelle relative alla finalità del trattamento, alle categorie di dati, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, ecc.
- Diritto di ottenere la rettifica dei dati nonché l'integrazione degli stessi.
- Diritto di cancellazione dei dati ("diritto all'oblio") laddove ricorra una delle fattispecie di cui all'art. 17 UE/2016/679
- Diritto di limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18 UE/2016/679

- Diritto di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 UE/2016/679
- Diritto all'opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21 UE/2016/679 Tutti i diritti previsti dal regolamento UE/2016/679 potranno essere esercitati mediante richiesta al Responsabile Protezione Dati (RDP) agli indirizzi e modalità di cui al punto 2 della presente informativa. L'esercizio dei Suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante e-mail

al Titolare del trattamento dei dati, Comune di Torino Piazza Palazzo di Città 1 – 10122 Torino, segreteria.
gabinettodelsindaco@comune.torino.it

al Responsabile Protezione Dati, Comune di Torino Piazza Palazzo di Città 1 – 10122 Torino, rpd-privacy@comune.torino.it

Si ricorda che in qualsiasi momento l'interessata/o ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali <https://www.garanteprivacy.it/> e-mail garante@gdpd.it o ad altra Autorità di controllo.

Ho letto e accettato l'informativa

Si


	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "AMEDEO PEYRON - RE UMBERTO I" - TORINO http://www.icpeyron.edu.it/ toic8a200n@istruzione.it Scuola Polo Regionale per la Scuola in Ospedale e l'Istruzione Domiciliare Scuola Capofila della Rete di Scopo Nazionale per la Scuola in Ospedale</p> <p style="text-align: center;">  Rete di Scopo Nazionale Scuola in Ospedale </p>	
---	--	---

SCHEDA PROGETTO

La scheda, sottoscritta dal Legale Rappresentante, deve riportare le seguenti informazioni:

TITOLO DEL PROGETTO	<i>SPORTELLO D'ASCOLTO</i>
<p style="text-align: center;">SINETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI</p>	<p>Si tratta di un servizio offerto dalla scuola ed indirizzato ai singoli alunni, ai genitori, agli insegnanti e a tutto il personale scolastico.</p> <p>È uno spazio di ascolto e di riflessione, in cui potersi confrontare con una psicologa circa difficoltà che possono nascere in particolari momenti e situazioni vissute a scuola, in famiglia o con i propri pari.</p> <p>La finalità è quella di promuovere il benessere di tutte le persone che fanno parte del sistema scolastico e prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.</p> <p>Lo psicologa è la professionista che interviene all'interno dei contesti (individuali, interpersonali, sociali, istituzionali e in ambito lavorativo) tramite l'utilizzo di strumenti e tecniche che hanno il loro fondamento in teorie, costrutti e modelli psicologici condivisi dalla comunità scientifica.</p> <p>La psicologa opera al fine di conoscere, tutelare e migliorare il benessere psicologico e la salute nelle persone, famiglie, comunità e organizzazioni sociali e lavorative.</p> <p>FINALITÀ: promuovere una cultura del benessere psico-sociale e di prevenire l'emergere di possibili situazioni a rischio; attività di ricognizione, di osservazione e sostegno alla genitorialità.</p> <p>OBIETTIVI: L'obiettivo generale è quello di creare uno spazio di ascolto attivo per gli studenti, i docenti e le famiglie in modo da poter fornire un sostegno e un accompagnamento verso il</p>

	<p>raggiungimento o il mantenimento di una condizione di benessere psicologico.</p> <p>STUDENTI: Migliorare la qualità della vita a scuola, mantenere/incrementare il benessere, migliorare il senso di efficacia personale e di autostima, aumentare il senso di autonomia, aumentare le capacità relazionali e affettive che favoriscono una buona costruzione dell'identità.</p> <p>DOCENTI-PERSONALE SCOLASTICO: Migliorare la qualità della vita scolastica, supportare i docenti nel loro lavoro, accompagnare e sostenere i docenti nella relazione con gli alunni in situazioni di difficoltà. Migliorare le relazioni interpersonali fra adulti.</p> <p>GENITORI: Fornire un sostegno psico-educativo, promuovere le risorse dei singoli e delle famiglie, fornire informazioni e sostegno per prevenire e gestire eventuali difficoltà scolastiche e/o di apprendimento, accompagnamento e sostegno nella relazione con gli studenti in situazioni di difficoltà. Aiutare i genitori ad elaborare strategie di contenimento di comportamenti difficili o di potenziamento di comportamenti adeguati.</p>
<p>DESTINATARI</p>	<p>DESTINATARI: studenti, docenti, personale scolastico, genitori.</p> <p>STUDENTI: Promozione di competenze personali e relazionali (Life e social skills) Prevenzione situazioni di disagio evolutivo Prevenzione fenomeni a rischio Incremento autostima e senso di auto efficacia Sostegno per la gestione di problematiche incontrate nella fase di sviluppo (scolastiche, personali, sociali, ecc)</p> <p>DOCENTI – PERSONALE SCOLASTICO: Supporto e consulenza su aspetti educativi e relazionali nel rapporto con gli studenti, i genitori, i colleghi. Facilitazione nella gestione dei conflitti relazionali, se presenti, con gli studenti.</p> <p>GENITORI: Potenziamento capacità comunicativo-relazionali nel rapporto con i figli. Sviluppo competenze educative Apprendimento di modalità funzionali nella gestione del conflitto genitori-figli</p>

TEMPI	<p>PERIODO: gennaio- giugno</p> <p>La psicologa è presente in Istituto il giovedì mattina nell'intero periodo temporale relativo alla durata del progetto e il colloquio individuale che si svolge all'interno dello "Sportello d'Ascolto" ha la durata di circa 40 / 45min.</p> <p>Nella scuola secondaria di primo grado : si effettueranno 4 colloqui dalle 8:00 alle 11:00.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nella scuola primaria: si effettueranno 2 colloqui dalle 12:00 alle 13:30 a settimane alterne nei due plessi.
LUOGO	L'attività si svolge in aule dedicate all'interno dei plessi scolastici.
MATERIALE	
SPESA	<p><u>4.000 EURO Personale esterno – Psicologa</u></p> <p>100 ORE X 40 EURO</p>
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI	<p>RISORSE UMANE: Le attività del progetto "Sportello di ascolto" saranno coordinate dalla Dott.ssa Lara Giacomelli.</p> <p>RISORSE DIDATTICHE : Docenti: Micozzi (SC. Sec), Siliotto (SC. Pr), Amato (Sc. Pr.) predispongono lo svolgersi dell'attività.</p>
REFERENTE	

La Dirigente
Dott.ssa Susj Brotto



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO DECENTRAMENTO E SERVIZI CIVICI
CIRCOSCRIZIONE 8
SAN SALVARIO - CAVORETTO - BORGO PO
NIZZA MILLEFONTI - LINGOTTO - FILADELFIA

ALLEGATO N. 2

DETERMINAZIONE: C.8 - DEVOLUZIONE DI CONTRIBUTO ORDINARIO A FAVORE DELL'I.C. AMEDEO PEYRON - RE UMBERTO I - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 3.200,00 IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DEL CI8 56/2024 DEL 07/10/2024

Dichiarazione di non ricorrenza dei presupposti per la valutazione di impatto economico.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del 16 ottobre 2012 n. mecc. 05288/128.

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 30 ottobre 2012 prot. 13884.

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 19 dicembre 2012 prot. 16298.

Effettuate le valutazioni necessarie,

si dichiara che il provvedimento richiamato all'oggetto non rientra tra quelli indicati all'art. 2 delle disposizioni approvate con determinazione n. 59 (mecc. 2012/45155/066) datata 17 dicembre 2012 del Direttore Generale in materia di preventiva valutazione dell'impatto economico delle nuove realizzazioni che comportano futuri oneri, diretti o indiretti, a carico della Città.

Il Dirigente
Arch. Luca Ghiringhelli
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*