

Al Presidente Circoscrizione 8

[circoscrizione.VIII@cert.comune.torino.it](mailto:circoscrizione.VIII@cert.comune.torino.it)

Oppure [c8protocollo@comune.torino.it](mailto:c8protocollo@comune.torino.it)

SEDE

### **RICHIESTA DI CONCESSIONE DEI LOCALI DELLA CIRCOSCRIZIONE 8**

**ai sensi del Regolamento Comunale N. 186 e del Regolamento sull'uso dei locali della Circoscrizione**

<p><b><u>MARCA DA BOLLO</u></b> <b>EURO 16,00</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Ai sensi della circolare n. 36 del 2006 dell'Agenzia delle Entrate e del Provvedimento e Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 12/E del 3 febbraio 2015 sulle somme dovute per l'imposta di bollo assolta in modo virtuale, l'aggiudicatario può versare l'imposta di bollo pari ad <b>Euro 16,00 tramite modello F24 - codice tributo 2501 - sezione ER</b> qualora si compilasse il modello F24 semplificato - indicando nell'anno di riferimento <b><u>l'anno d'imposta</u></b> per cui si effettua il pagamento. Si allega ricevuta dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo (scansione del documento se pagato attraverso intermediario o file digitale della ricevuta se pagato on-line);</li><li><input type="checkbox"/> apposizione sulla prima pagina della presente istanza e annullamento della marca da bollo di euro 16,00 con il nr. Identificativo seriale ..... (indicare il nr. che contraddistingue la marca da bollo), con conservazione dell'originale presso l'Associazione.</li></ul>
<p><b><u>Oppure ESENTE MARCA DA BOLLO</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale – O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.); articolo 16 (Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni loro Consorzi e Associazioni, Comunità montane);</li><li><input type="checkbox"/> Ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8 (le/gli associazioni/organismi di volontariato di cui alla Legge 266/91 iscritti nei registri istituiti dalla Regioni);</li><li><input type="checkbox"/> Ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8 (le O.N.G. di cui alla Legge 49/87);</li><li><input type="checkbox"/> Ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10 comma 8, le cooperative sociali (di cui alla Legge 381/91).</li><li><input type="checkbox"/> Altro .....</li></ul>

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di  
dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previsti dagli art. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000

**DICHIARA**

di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale del Richiedente \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_

di essere residente in \_\_\_\_\_ via/corso/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

di essere Presidente/Legale Rappresentante dell'Ente/Associazione \_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_ via/corso/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Codice Fiscale / Partita IVA dell'Ente/ Associazione \_\_\_\_\_

- di non avere pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città
- di non essere destinatari di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la pubblica Amministrazione

L'Associazione è iscritta

- al Registro Comunale delle Associazioni N. \_\_\_\_\_

**oppure**

- che l'Ente sopra citato ha presentato domanda di iscrizione al Registro delle Associazioni della Città di Torino in data \_\_\_\_\_

## CHIEDE LA CONCESSIONE

**N.B. (barrare la casella interessata)**

### PERIODO: BREVE - RICORRENTE - CONTINUATIVO

**PER BREVE PERIODO**

Non superiore a tre giorni consecutivi. Possono essere rilasciate per lo svolgimento di riunioni, assemblee, seminari, manifestazioni culturali, ricreative o di tempo libero. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione almeno 20 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo.

Tali concessioni non possono essere rilasciate allo stesso soggetto prima che sia decorso un mese dal termine dell'ultima concessione approvata.

**PER PERIODO RICORRENTE**

Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi. Possono essere rilasciate per finalità aggregative, sportive, culturali, ricreative, sociali, assistenziali o di servizio:

- L'istanza inerente la concessione ricorrente, sia a titolo oneroso che gratuito, riferita ad attività di assistenza e prevenzione rivolta alla popolazione residente nella circoscrizione e appartenente alle fasce deboli o a rischio, deve essere inoltrata alla Circoscrizione almeno 20 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo.

- L'istanza inerente la concessione ricorrente riferita ad attività culturali, sportive o ricreative, a titolo gratuito, deve essere inoltrata alla Circoscrizione almeno 40 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo.

Tali concessioni non possono essere rilasciate allo stesso soggetto prima che sia decorso un mese dal termine dell'ultima concessione approvata.

**PER PERIODO CONTINUATIVO**

In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno. Possono essere rilasciate per finalità aggregative, sportive, culturali, ricreative, sociali, assistenziali o di servizio. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione almeno 40 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo.

### TITOLO: GRATUITO - ONEROSO

**A TITOLO GRATUITO**

Le concessioni di breve periodo dei locali, sono di norma gratuite quando ricorrano le seguenti condizioni:

- a) la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b) non siano necessari turni di personale comunale in esercizio straordinario per consentire le riunioni o le attività previste;
- c) l'occupazione dei locali non superi la durata di un giorno;
- d) si tratti di soggetti che realizzano iniziative e/o attività previste dalle deliberazioni di indirizzo approvate dal Consiglio Circoscrizionale;
- e) si tratti di gruppi, enti, associazioni senza fini di lucro che promuovono attività socialmente rilevanti svolte prevalentemente nella Circoscrizione 8;
- f) si tratti di attività di interesse pubblico generale, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983, che individua le categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale.

Le concessioni ricorrenti e continuative dei locali, nel rispetto dei criteri dell'articolo 4 del Regolamento sull'uso dei locali della Circoscrizione 8, sono eccezionalmente gratuite quando, oltre al rispetto delle precedenti condizioni a), b), d), e) ed f) relative alle concessioni di breve periodo, si tratti:

- g) di soggetti che realizzano iniziative e/o attività previste dalle deliberazioni di indirizzo approvate dal Consiglio Circostrizionale;
- h) di progetti circostrizionali realizzati da gruppi, enti, associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione, rivolti alla popolazione residente nella Circostrizione, ed appartenente alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- i) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circostrizioni anche se realizzati a mezzo di gruppi, enti, associazioni (detti progetti sono fatti propri dalla Circostrizione e sono deliberati dal Consiglio circostrizionale ove occorra con allegata convenzione);
- j) di progetti proposti da gruppi, enti e associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circostrizionale e riconosciuti dal Consiglio Circostrizionale a mezzo di apposito atto deliberativo approvante specifica convenzione.

**A TITOLO ONEROSO**

Le concessioni al di fuori dalle ipotesi previste hanno carattere oneroso ed è previsto un rimborso spese orario a carico del concessionario (Per le concessioni onerose da parte della Circostrizione sono indicati rimborsi orari annualmente incrementati in base all'indice annuale ISTAT – *link alla tabella* “importi orari”)

**a) SALONI (SUPERIORI A 30 MQ.)**

- con pulizia e presenza di operatore a cura della Circostrizione;
- senza pulizia e operatore (autogestiti);
- solo con la presenza di un operatore della Circostrizione o solo con pulizia da parte della Circostrizione;

**b) SALETTE (INFERIORI A 30 MQ.)**

- con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circostrizione;
- senza pulizia e operatore (autogestiti);
- solo con la presenza di un operatore della Circostrizione o solo con pulizia da parte della Circostrizione.

**DEL/I LOCALE/I SOTTOELENCATO/I:**

(si prega di indicare puntualmente il locale così come descritto nell'elenco dei locali concedibili consultabile sul sito della Circostrizione al seguente *link* <http://www.comune.torino.it/circ8/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/4316>)

INDIRIZZO	LOCALE	DAL	AL	GIORNI	DALLE ORE	ALLE ORE

**PER LO SVOLGIMENTO DELLA SEGUENTE ATTIVITÀ**

**TITOLO**.....

.....

## DICHIARA INOLTRE

- di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento sull'uso dei locali della Circoscrizione 8 approvato dal Consiglio Circostrizionale con deliberazione n. mecc. 2017 01505/091 del 14 giugno 2017 e successivamente modificato con DELCI8 29/21 del 19 maggio 2021 e in ultimo con deliberazione n. mecc. 90/2022 del 21 dicembre 2022;
- che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- di manlevare l'Amministrazione da ogni responsabilità civile o penale per danni causati a persone, a cose o ad impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendosi necessario, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;
- che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S.).

## DICHIARA per la Legge 122/2010

- che la suddetta Associazione si attiene a quanto disposto dall'art. 6 comma 2 del Decreto Legge n. 78 convertito nella Legge 122/2010;

*oppure*

- che il Decreto Legge n. 78, art. 6 comma 2, convertito nella Legge 122/2010 non si applica alla suddetta Associazione in quanto:<sup>1</sup>

- Ente previsto nominativamente dal D. Lgs. n. 300 del 1999 e dal D. Lgs. 165 del 2001
- Università
- Ente e fondazione di ricerca e organismo equiparato
- Camera di Commercio
- Ente del Servizio Sanitario Nazionale
- Ente indicato nella tabella C della legge finanziaria
- Ente previdenziale ed assistenziale nazionale
- ONLUS
- Associazione di promozione sociale
- Ente pubblico economico individuato con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze su proposta del Ministero vigilante
- Società

<sup>1</sup> Solo in caso di spunta della seconda voce "(...) non si applica all'Associazione" specificare una delle categorie riportate

**DICHIARA IN MERITO ALL'UTILIZZO DEL DEFIBRILLATORE**  
**per la Legge 8/11/2012 n. 189 concessione locali**

- Di NON ESSERE soggetto agli obblighi di legge rispetto all'utilizzo dei defibrillatori, come stabilito dall'art. 7, comma 11 del D.L. 13/09/2012 n. 158, convertito con modificazioni dalla Legge 8/11/2012 n. 189, tenuto conto di quanto stabilito dal D.M. 24/04/2013 nonché dal D.M. del Ministero Salute del 26/06/2017;
- Di ESSERE soggetto agli obblighi di legge rispetto all'utilizzo dei defibrillatori, come stabilito dall'art. 7, comma 11 del D.L. 13/09/2012 n. 158, convertito con modificazioni dalla Legge 8/11/2012 n. 189, tenuto conto di quanto stabilito dal D.M. 24/04/2013 nonché dal D.M. del Ministero Salute del 26/06/2017;
- Pertanto SI IMPEGNA per il defibrillatore - durante l'attività svolta all'interno dei locali che chiede in concessione, ad ottemperare a linee guida e normativa vigenti in tema di DAE e pertanto si impegna, prima di accedere al locale, nel caso non sia disponibile un defibrillatore in via permanente o temporanea, a reperirlo autonomamente con le modalità ritenute più opportune al fine di soddisfare tutti gli obblighi di legge; dichiara altresì di avere personale debitamente formato all'uso del defibrillatore, ai sensi di legge, il quale sarà sempre presente durante l'attività sportiva, munito di attestato per l'utilizzo del DAE

**ALLEGA**

- Progetto dell'iniziativa che si intende attuare nei locali richiesti (solo in caso di concessioni gratuite);
- Curriculum sintetico dell'Associazione in caso di richiesta per periodo ricorrente o continuativo;
- Copia del documento di identità del soggetto dichiarante

Firma del Presidente/Legale Rappresentante

---

**Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)**

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 8 <http://www.comune.torino.it/circ8> Sezione Trasparenza Amministrativa - Privacy.

Torino, \_\_\_\_\_

Firma del Presidente/Legale Rappresentante

---

## SCHEMA PROGETTO

(da includere come allegato esclusivamente per concessioni gratuite e continuative)

<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	.....
<b>SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI</b>	..... ..... .....
<b>DESTINATARI</b> - destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) - eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti	..... ..... .....
<b>TEMPI</b> - data di inizio e di fine del progetto - periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc.) - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva)	..... ..... ..... .....
<b>LUOGO</b> - spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa	..... .....
<b>COSTI PER I DESTINATARI</b> (da compilare solo per le istanze a titolo gratuito, es. tesseramenti)	.....
<b>ALTRI SOGGETTI COINVOLTI</b> - denominazione e rapporti con l'ente richiedente (cariche sociali investite, rapporti di lavoro/volontariato); - professionalità;	..... ..... ..... ..... (si ricorda che le attività dovranno essere svolte in prevalenza dal soggetto richiedente)
<b>REFERENTE</b> Nome, cognome, recapiti telefonici, indirizzo e-mail	..... .....

Il/la Presidente/Legale Rappresentante

.....