

CIRCOSCRIZIONE 7 ^
Aurora - Vanchiglia - Sassi
- Madonna del Pilone



CITTA' DI TORINO

DELCI7 59 / 2024

02/12/2024

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO CIRCOSCRIZIONALE n. 7 ^ - Aurora - Vanchiglia - Sassi -
Madonna del Pilone**

Convocato il Consiglio circoscrizionale nelle prescritte forme sono intervenuti: oltre al Presidente DERI Gian Luca, le Consigliere ed i Consiglieri:

ALESSI Patrizia Maria	GENOVESE Iliara	NINNI Sol
AUSILIO Ernesto	GIANOTTO Maria Claudia	PIRAS Giuseppe
BRASCHI Massimo	GIOVANNINI Domenico	RAZZETTI Sara
CABBIA Maurizia Stefania	INI' Marta Sara	RODIA Daniela
CAMMARATA Giuseppe	LAURIA Francesco Paolo	SABATINO Silvio
CRISPO Michele	LUVISON Romano	ZINDATO Maria
D'APICE Ferdinando	MARTINO Francesco	
DE COLL' Francesca	MOISO Daniele	

In totale, con il Presidente, n. 23 presenti.

Risultano assenti i Consiglieri e le Consigliere: CARIA Francesco - GIARDINA Giorgio

Con la partecipazione del Segretario ROLANDO Matteo

SEDUTA PUBBLICA

OGGETTO: C.7 - (ART. 42 COMMA 2 - REG. DECENTRAMENTO N. 374)
REGOLAMENTO DELLE MODALITA' DI EROGAZIONE DI CONTRIBUTI E
DI ALTRI BENEFICI ECONOMICI N. 373. APPROVAZIONE DELLE LINEE
GUIDA ANNO 2025.

Il Presidente Luca Deri, a nome della Giunta riferisce.

Con deliberazione del Consiglio comunale del 14 settembre 2015 (n. mecc. 2015 06210/049 esecutiva dal 28 settembre 2015), è stato approvato il “Regolamento delle modalità di erogazione dei contributi e di altri benefici economici n. 373”. Con tale Regolamento la Città ha inteso rinnovare nella forma e nella sostanza i principi costituzionali della solidarietà e della sussidiarietà attraverso la costruzione di meccanismi operativi che consentano al Comune ed alle diverse realtà operanti nel territorio e nei vari ambiti (culturale, educativo, sociale, aggregativi, sportivo, di cura e valorizzazione dell’ambiente urbano) di collaborare in modo sistematico secondo i principi di trasparenza, equità, efficienza e solidarietà sociale.

Tra l’altro, l’art. 6 prevede l’obbligo, per i contributi ordinari, di pubblicare annualmente e comunque entro e non oltre il 31 marzo di ogni anno, sul sito internet della Città e delle singole Circoscrizioni le Linee Guida annuali o specifici avvisi contenenti priorità e attività ricorrenti da svolgere tramite il coinvolgimento di associazioni e/o organismi no-profit, nonché il riferimento percentuale riservato ai contributi ordinari, in relazione allo stanziamento complessivo del servizio interessato. A supporto delle linee guida, l’art. 5 stabilisce i criteri cui la Città si deve uniformare per la concessione dei suddetti contributi ordinari.

Per poter quindi procedere alle concessioni ed erogazioni dei contributi ordinari e di altri benefici economici nel corso dell’anno 2025, si rende necessario approvare le Linee Guida e la relativa percentuale da destinare ai contributi ordinari, ovvero un minimo del 60% erogabile dai capitoli dei trasferimenti ad essi riservata e comunque secondo le disponibilità di bilancio.

L’uniformità e l’armonia con i Regolamenti comunali di riferimento sono rispettate tramite l’utilizzo dei seguenti criteri, indispensabili per la scelta dei soggetti che collaboreranno con la Circoscrizione.

Criteri per l’assegnazione di contributi e di altri benefici economici:

- coinvolgimento del territorio;
- coerenza con le linee programmatiche dell’Amministrazione;
- originalità e innovazione delle attività e iniziative per le quali è richiesto il finanziamento;
- numero dei cittadini coinvolti;
- quantità di lavoro svolto o da svolgersi direttamente da parte del soggetto richiedente per lo svolgimento dell’attività programmata;
- modalità di svolgimento;
- quantità di lavoro svolto o da svolgersi da parte di volontari per lo svolgimento dell’attività programmata;
- gratuità o meno delle attività programmate;
- livello di promozione di una crescente integrazione tra culture diverse.

Criteri per l’assegnazione di contributi e di spazi sportivi secondo le seguenti priorità:

- in orario curricolare, alle Scuole di ogni ordine e grado (in caso di richieste convergenti verrà data priorità alle scuole del territorio);
- progetti promossi dalla Circoscrizione;
- progetto Sportinsieme;
- attività rivolte a particolari fasce della popolazione (promozione dell’inserimento di diversabili, recupero di giovani in disagio);
- riconferma assegnazioni per continuità delle attività svolte nell’ultimo biennio;
- campagne promozionali Cittadine;

- associazioni con sede sul territorio circoscrizionale;
- enti e federazioni;
- associazioni con sede fuori dal territorio circoscrizionale;
- gruppi spontanei di cittadini.

A parità di priorità verranno valutati questi ulteriori elementi:

- regolare adempimento nei pagamenti degli spazi negli anni precedenti;
- maggiore radicamento nel territorio circoscrizionale;
- numero degli atleti iscritti, con particolare attenzione a quelli residenti sul territorio circoscrizionale;
- utilizzo reale delle ore assegnate nell'annata sportiva precedente;
- eventuali altre richieste prodotte presso il Comune o altre Circoscrizioni;
- non aver ricevuto provvedimenti di diffida, sospensione o revoche nei due anni precedenti;
- aggregazione sociale, anche fra diversa etnia, promozione e divulgazione della pratica sportiva intesa come strumento di educazione e comunicazione;
- promozione e divulgazione della pratica sportiva agonistica svolta dalle Federazioni affiliate al CONI;
- promozione delle attività sportive svolte in orario curricolare;
- Sport per Tutti (già Sportinsieme) per la divulgazione dello sport di base o analoghe iniziative promosse dall'Amministrazione comunale;
- attività fisica per le persone diversamente abili svolta anche dall'ASL;
- tutela e salvaguardia delle fasce deboli della popolazione con particolare attenzione agli anziani e alle persone meno abbienti;
- svolgimento di competizioni organizzate dalle Federazioni del Coni e dagli Enti di promozione sportiva;
- preparazione di eventi sportivi sul territorio circoscrizionale;
- realizzazione di progetti promossi dalle realtà sportive e finanziati dalla Circoscrizione;
- sostegno e partecipazione a campagne promozionali o eventi sportivi cittadini;
- sostegno di manifestazioni con rilevanza internazionale;
- esperienze pregresse e continuità del progetto;
- correttezza dell'uso della struttura assegnata;
- correttezza di rapporti fra soggetti utilizzatori;
- osservanza dei rapporti contrattuali assunti con la Circoscrizione.

Così come recita il sopra citato art. 6, le procedure atte ad individuare i soggetti che fruiranno di contributi in denaro o di altri benefici economici devono essere pubbliche e sono rese tali tramite la pubblicazione delle Linee Guida, ma anche tramite la pubblicazione di specifici avvisi. Quest'ultima modalità garantisce la possibilità di programmare l'attività annuale della Circoscrizione predisponendo avvisi, a seconda dell'interesse pubblico, durante tutto il corso dell'anno ovvero dividendo le attività in due semestri.

Nello specifico, saranno pubblicati avvisi per il semestre gennaio/giugno 2025 e per il semestre luglio/dicembre 2025. La specificità degli avvisi è contenuta nelle "Linee Guida" (ALL.1) di cui essi sono parte intrinseca e da cui possono essere estrapolati a seconda della tipologia di utenza o di attività che si intende sostenere o del periodo dell'anno in cui è utile fornire ai cittadini opportunità di istruzione, di svago o di approfondimento di tematiche di vario genere.

Gli avvisi, così come le Linee Guida, saranno pubblicati sul sito internet della Circoscrizione 7, conterranno i criteri di valutazione e i relativi progetti dovranno essere presentati entro 45 giorni

dalla pubblicazione degli stessi in ossequio a quanto previsto dal citato Regolamento 373.

Nel corso del mese di dicembre 2024 e poi nell'anno 2025 saranno pubblicati i seguenti avvisi:

1. Progetti sportivi disabili (pubblicazione avviso dicembre 2024)
2. Progetti sportivi nelle scuole (dicembre 2024)
3. Progetti Multiculturalismo e inclusione sociale dei Nuovi Cittadini (dicembre 2024)
4. Progetti Disabili (gennaio 2025)
5. Domiciliarità leggera (gennaio 2025)
6. Progetti Adulti in difficoltà (gennaio 2025)
7. Progetti Legge 285 (gennaio 2025)
8. Progetti Pari Opportunità e Diritti Civili (gennaio 2025)
9. Progetti ambientali (febbraio 2025)
10. Progetti promozione mobilità attiva (febbraio 2025)
11. Festa dello Sport 2025 (febbraio 2025)
12. Torneo di Bocce (febbraio 2025)
13. Cogli l'Estate 2025, attività estive per bambini/e (6/14 anni) presso locali e strutture sportive circoscrizionali (febbraio 2025)
14. Progetti Eventi culturali (febbraio 2025)
15. Progetti Lavoro/Formazione (febbraio 2025)
16. Assegnazione spazi impianti sportivi stagione 2025/2026 (marzo 2025)
17. Arte&Sport 2025/2026 - Progetti sportivi e culturali presso strutture circoscrizionali per popolazione Over60 (marzo 2025)
18. Spazi per progetti 2025/2026 - Progetti e attività presso locali circoscrizionali (marzo 2025)
19. Commercio / Progetti iniziative natalizie (giugno 2025)

La proposta di approvazione delle Linee Guida è stata discussa durante la riunione congiunta delle sei Commissioni di lavoro circoscrizionali del 12 novembre 2024.

Il Dirigente proponente dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse anche potenziale in capo allo stesso.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA CIRCOSCRIZIONALE

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs.18/08/2000 n.267 e s.m.i.

Visto lo Statuto della Città approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.mecc.2010/08431/0002 del 07/02/2011 e s.m.i.

Visto il Regolamento del Decentramento n. 374, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 17 dicembre 2015 (mecc. 2015 02280/094), esecutiva dal 1 gennaio 2016, il quale, fra l'altro, all'art. 42 commi 1 e 2, dispone in merito alle "competenze proprie" attribuite ai Consigli Circoscrizionali, cui appartiene l'attività in oggetto e s.m.i.;

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del Nuovo Testo Unico approvato con D.Lgs 18/8/2000 n. 267 e art.1 del succitato Regolamento del Decentramento sono:

- favorevole sulla regolarità tecnica;
- favorevole sulla regolarità contabile;

Viste le disposizioni legislative sopra richiamate,

PROPONE AL CONSIGLIO CIRCOSCRIZIONALE

1. per le motivazioni espresse in narrativa e qui integralmente richiamate, di approvare le “Linee Guida per la concessione e l’erogazione di contributi ordinari e di altri benefici economici per l’anno 2025” per la realizzazione di attività e iniziative sul territorio della Circoscrizione 7 che sono parte integrante e sostanziale del presente atto; (All. 1)
2. di riservare ai contributi ordinari un minimo del 60% dello stanziamento complessivo del Bilancio 2025 ad essi destinato, tramite i capitoli dei trasferimenti e comunque secondo le disponibilità di bilancio;
3. di rimandare a successivi atti dirigenziali la pubblicazione sul sito internet della Circoscrizione 7 delle Linee Guida e degli specifici avvisi;
4. di dichiarare, attesa l’urgenza, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, quarto comma, del Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i..

Il presente provvedimento non rientra nei presupposti per la valutazione dell’impatto economico come risulta dalla dichiarazione allegata. (All. 2)

Il presente provvedimento non comporta oneri di utenze a carico della Città.

IL CONSIGLIO DI CIRCOSCRIZIONE

Procede alla votazione nei modi di legge.

Il Presidente dichiara APPROVATA tale proposta di DELIBERAZIONE con il seguente risultato:

Al momento della votazione risulta assente il Consigliere LAURIA

Dichiara di non partecipare al voto il Consigliere BRASCHI

Presenti e votanti: 21

Voti favorevoli: 15

AUSILIO, CABBIA, CAMMARATA, CRISPO, D’APICE, DERI, GENOVESE, INI’, LUVISION, MARTINO, NINNI, PIRAS, RAZZETTI, SABATINO, ZINDATO

Voti contrari: 6

ALESSI, DE COLL', GIANOTTO, GIOVANNINI, MOISO, RODIA

IL CONSIGLIO DI CIRCOSCRIZIONE

Con successiva votazione dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, con il seguente risultato:

Al momento della votazione risulta assente il Consigliere LAURIA

Dichiara di non partecipare al voto il Consigliere BRASCHI

Presenti e votanti: 21

Voti favorevoli: 15

AUSILIO, CABBIA, CAMMARATA, CRISPO, D'APICE, DERI, GENOVESE, INI', LUVISON, MARTINO, NINNI, PIRAS, RAZZETTI, SABATINO, ZINDATO

Voti contrari: 6

ALESSI, DE COLL', GIANOTTO, GIOVANNINI, MOISO, RODIA

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

IL DIRIGENTE
Enrico Donotti

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile.

LA DIRIGENTE FINANZIARIA
Patrizia Rossini

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
Gian Luca Deri

IL SEGRETARIO
Firmato elettronicamente
Matteo Rolando



CITTA' DI TORINO

Circoscrizione 7 – Aurora, Vanchiglia, Sassi, Madonna del Pilone

Corso Vercelli, 15 – 10152 Torino

Tel. 01101135745 – Fax 01101135719

www.comune.torino.it/circ7 - circ7@comune.torino.it



DIPARTIMENTO DECENTRAMENTO E SERVIZI CIVICI
CIRCOSCRIZIONE 7

OGGETTO C.7 - (ART. 42 COMMA 2 - REG. DECENTRAMENTO N. 374)
REGOLAMENTO DELLE MODALITA' DI EROGAZIONE DI CONTRIBUTI E DI ALTRI
BENEFICI ECONOMICI N. 373. APPROVAZIONE DELLE LINEE GUIDA ANNO 2025.

Dichiarazione di non ricorrenza dei presupposti per la valutazione di impatto economico.

Vista la deliberazione della Giunta comunale del 16 ottobre 2012 n. mecc. 05288/128;

vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 30 ottobre 2012 prot.13884;

vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 19 dicembre 2012 prot.16298;

effettuate le valutazioni ritenute necessarie;

si dichiara che il provvedimento richiamato all'oggetto non rientra tra quelli indicati all'art. 2 delle disposizioni approvate con determinazione n. 59 (mecc. 2012 45155/066) datata 17 dicembre 2012 del Direttore Generale in materia di preventiva valutazione dell'impatto economico delle nuove realizzazioni che comportano futuri oneri, diretti o indiretti, a carico della Città.

Il Dirigente Circoscrizione 7
Dr. Enrico DONOTTI

LINEE GUIDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI ANNO 2025

II COMMISSIONE

- progetti volti a rafforzare il legame dei cittadini con il territorio e la fruizione dello spazio urbano da parte della comunità;
- progetti volti al recupero di aree urbane non fruite/fruibili o di aree ex industriali dismesse al fine di favorire l'accesso ed il recupero delle stesse, secondo logiche di sostenibilità e partecipazione;
- progetti volti a incentivare la diffusione ed il consolidamento di pratiche di mobilità dolce;
- progetti a favore della diffusione del *bike to school* e del Pedibus.

III COMMISSIONE

LAVORO

- progetti e iniziative che contribuiscono a sostenere il livello di occupabilità di quei cittadini che hanno difficoltà a reperire autonomamente un inserimento nel mondo del lavoro;
- progetti ed iniziative volte a fornire opportunità di formazione professionale, tirocinio, stage, borse di lavoro per i cittadini del territorio, principalmente giovani ed adulti in difficoltà, con particolare attenzione alle analisi emerse nell'ambito del *Coordinamento Giovani e Lavoro*;
- progetti di sostegno socio-economico, di sviluppo di impresa e formazione lavorativa;
- ricerca e sviluppo di collaborazione con associazioni ed enti (pubblici e privati) che cercano di attivare dei percorsi PUC con i percettori di assegno di reddito di cittadinanza, con la finalità di attivare percorsi di riqualificazione territoriale-sociale e stimolare progetti di impresa partecipata;
- ampliare a nuovi enti, associazioni o cooperative il tavolo del lavoro cercando di accogliere nuove progettualità e coinvolgendo in questo anche le istituzioni scolastiche per una trasversalità ed implementazione formativa sul piano culturale.

COMMERCIO

- progetti ed iniziative di promozione commerciale e di valorizzazione delle attività commerciali presenti sul territorio, anche in occasione di classiche ricorrenze di calendario, privilegiando il rapporto e la collaborazione con le Associazioni di Via iscritte all'Albo circoscrizionale nell'ambito territoriale di intervento;
- progetti ed iniziative rivolte ai mercati rionali offrendo occasioni di innovazione e sviluppo in tema di promozione e comunicazione, interazione con il commercio fisso, recupero dei prodotti invenduti;
- offrirsi da rete con le associazioni di categoria, gli enti di promozione del commercio (Camera di Commercio, Union Camere) per creare sportelli più prossimi agli utenti del territorio di riferimento;
- facilitare progetti di distretti commerciali, individuando aree più competitive e/o specifiche per determinati prodotti;
- promuovere eventi fieristici paralleli alle attività fisse per implementare e rafforzare il commercio di vicinato, anche attraverso a tour sulle realtà commerciali ed artigianali dei singoli quartieri favorendo il turismo di prossimità e/o quello extra comunale.

SOTTOCOMMISSIONE: Artigianato

- progetti di particolare interesse per la resilienza, la salvaguardia e la valorizzazione delle attività artigiane;
- progetti che favoriscano la collaborazione e gli scambi tra artigiani, in modo che il contributo delle diverse professionalità stimoli nuove idee e progetti;
- progetti per la divulgazione della cultura artigiana attraverso eventi, esposizioni, mostre, incontri e itinerari alla scoperta di antiche e nuove botteghe e di saperi e pratiche senza tempo;
- progetti per la valorizzazione dei mestieri artigiani e il trasferimento della professionalità del sapere artigiano alle generazioni più giovani;
- progetti che favoriscano lo sviluppo dell'innovazione tecnologica e la digitalizzazione di prodotti e

servizi per le imprese artigiane, nonché la comunicazione e la promozione delle attività.

IV COMMISSIONE

La IV Commissione opererà con l'impegno di sostenere azioni e interventi che mettano al centro le capacità delle persone e la riattivazione dei loro contesti di vita, con un'attenzione massima alle fasce di cittadinanza più bisognose, attraverso il coinvolgimento proattivo del volontariato sociale e dell'associazionismo. Saranno oggetto di particolare attenzione le progettualità innovative mirate alla risposta dei bisogni prioritari dei cittadini del territorio e alla realizzazione di un miglior benessere collettivo, in sinergia anche con l'attività delle altre commissioni circoscrizionali. Nel contrasto alle nuove forme di povertà la Circostrizione 7 lavorerà a stretto contatto con il Servizio BOA della Città (Adulti in difficoltà) segnalando tempestivamente soggetti in stato di necessità. La Circostrizione 7 intende dare il proprio fattivo apporto durante l'emergenza freddo, concedendo alcuni spazi per l'accoglienza delle persone senza fissa dimora.

ADULTI E NUCLEI IN DIFFICOLTA'

La Circostrizione promuoverà e sosterrà progetti e interventi volti a sostenere le fasce più fragili della cittadinanza, soprattutto quando le loro condizioni sono aggravate da condizioni socio- economiche precarie, prevedendo:

- azioni di accompagnamento socio-educativo rivolte a persone a rischio di perdita delle autonomie sociali di base (casa, lavoro);
- azioni di mediazione e prevenzione del disagio e riduzione della conflittualità intra familiare;
- azioni di sostegno alle situazioni di povertà, con l'obiettivo di implementare le capacità personali e sociali, tramite l'inclusione e la partecipazione, il potenziamento dell'autonomia, delle abilità e quindi della qualità di vita, contro l'emarginazione e la solitudine.

ANZIANI E DOMICILIARITA' LEGGERA

Progetti rivolti alla popolazione anziana del territorio, per la promozione dell'invecchiamento attivo, della permanenza a domicilio, del contrasto alla solitudine, della valorizzazione delle autonomie residue, del sostegno ai *caregivers*, dei percorsi di auto-mutuo- aiuto.

Si offrono interventi individuali e collettivi a favore di persone anziane autosufficienti in condizioni di autonomia ridotta o compromessa per motivi legati all'età e/o alla solitudine, prive di un'adeguata rete familiare e in condizioni economiche disagiate. Nell'ambito degli interventi individuali saranno favoriti progetti che prevedono l'accompagnamento, il sostegno e la compagnia di persone ultra 65enni con basso reddito, prevalentemente segnalate dai servizi sociali di territorio.

Al fine di garantire maggiore omogeneità nella Città, relativamente ai beneficiari del progetto ed alle modalità operative, la presentazione e lo svolgimento dei progetti relativi alle attività di accompagnamento, sostegno e compagnia previste in questo ambito di intervento fanno riferimento a specifiche linee guida.

PERSONE CON DISABILITA'

La finalità prioritaria degli interventi per le persone disabili è di sostenere l'autonomia, la socializzazione e la partecipazione alla vita del territorio, facilitando lo scambio tra l'ambito formale e più strutturato dei servizi dedicati e l'ambito più informale dei rapporti di vicinato, di conoscenza e scambio reciproci. I progetti dovranno mirare a supportare la costruzione di reti di socializzazione e aiuto in cui la persona disabile si pone come risorsa e quindi soggetto attivo e propositivo e non solo come destinatario di interventi e servizi.

Saranno pertanto considerati progetti e iniziative mirati allo sviluppo globale delle persone con disabilità, alla promozione dell'integrazione, alla gestione del tempo libero, quali a titolo esemplificativo attività laboratoriali (pittura, attività motorie, attività manipolative ecc...) finalizzate alla socializzazione e allo sviluppo delle capacità espressive e corporee.

MINORI LEGGE 285/97

Al fine di affrontare le situazioni di difficoltà e di disagio di numerosi nuclei con minori del territorio, è necessaria un'azione di raccordo tra servizi (sociali, sanitari, scuole) e Terzo Settore per la realizzazione di interventi integrati, con particolare riferimento all'area del supporto alla famiglia e alla genitorialità, destinati ad un miglioramento del benessere delle famiglie, alla loro migliore integrazione e inclusione

sociale.

Saranno pertanto sostenute progettazioni che prevedono:

- sostegno alle famiglie nei compiti educativi e di cura;
- interventi individuali e di gruppo di doposcuola e di sostegno scolastico e di prevenzione alla dispersione scolastica;
- attività di animazione di strada, per la prevenzione di fenomeni di emarginazione e devianza, di bullismo e cyber bullismo, rivolti prioritariamente a preadolescenti e adolescenti;
- la promozione della socializzazione tra le famiglie e la creazione di gruppi informali di confronto e di mutuo-aiuto;
- il confronto e l'integrazione tra modelli educativi e culture differenti;
- offerta ai minori e ai loro genitori di attività di informazione e confronto su tematiche educative e di salute dei figli;
- supporto alle famiglie del territorio con bambini, adolescenti con diagnosi legate ai disturbi dello spettro autistico.

SOTTOCOMMISSIONE: Pari opportunità e diritti civili

La sottocommissione, in collaborazione con le associazioni territoriali e gli altri organi politici, elabora proposte di interventi e politiche finalizzate a risolvere gli ostacoli di ordine economico, sociale, culturale e istituzionale. L'obiettivo primario è sostenere progetti che impediscano ogni forma e causa di discriminazione diretta o indiretta nei confronti delle persone. La sottocommissione promuove interventi sui modelli culturali e sociali di genere che costituiscono discriminazione diretta o indiretta negli ambiti delle politiche di parità tra uomo e donna, politiche di prevenzione e contrasto alla violenza contro le donne, politiche integrate per i generi, orientamento sessuale, origine etnica, lingua, religione, condizione psico-fisica.

La Circoscrizione 7 è composta da quartieri sempre più multietnici con i vantaggi, le opportunità e l'arricchimento culturale che ne conseguono ma anche con problemi di convivenza che talvolta si possono venire a creare. I "luoghi dell'integrazione" attivi nella società come i servizi di accoglienza e inclusione sociale, le istituzioni scolastiche, i servizi sociali, le associazioni sportive, i luoghi di formazione informale e di socializzazione, gli spazi dell'iniziativa sociale, rappresentano oggi un presidio cruciale. È importante che la Circoscrizione continui a lavorare in rete con le associazioni che operano sul territorio nell'ambito dell'accoglienza e dell'inclusione sociale nell'ottica di favorire occasioni di incontro e di confronto tra cittadini. L'obiettivo primario è quello di continuare a individuare e proporre politiche e buone pratiche in grado di promuovere l'interazione e la coesione sociale tra i residenti, la valorizzazione di ogni cultura e della cittadinanza attiva. Particolare attenzione va rivolta al ruolo cruciale che può essere svolto dalle nuove generazioni.

SOTTOCOMMISSIONE: Multiculturalismo e inclusione sociale dei nuovi cittadini

I luoghi dell'integrazione – i servizi di accoglienza e inclusione sociale, le istituzioni scolastiche, i servizi sociali, le associazioni sportive, i luoghi di formazione informale e di socializzazione, gli spazi dell'iniziativa sociale – rappresentano oggi un presidio cruciale nella nostra società. È importante che la Circoscrizione continui a lavorare in rete con le associazioni e con le comunità che operano sul territorio nell'ambito dell'accoglienza e dell'inclusione, nell'ottica di favorire occasioni di incontro e di confronto tra cittadini. L'obiettivo primario è continuare a individuare e proporre politiche e buone pratiche in grado di promuovere l'interazione e la coesione sociale, la valorizzazione di ogni cultura e della cittadinanza attiva. Particolare attenzione va rivolta al ruolo cruciale che può essere svolto dalle nuove generazioni.

Si intende pertanto sostenere:

- progetti che promuovano momenti di scambio e confronto fra i cittadini del territorio, che favoriscano interazioni e integrazioni fra persone di provenienza geografica, culturale, linguistica e religiosa diversa e che contrastino atteggiamenti razzisti, xenofobi ed etnocentrici e ogni forma di stigma e

di pregiudizio;

- progetti di mediazione culturale indirizzati a facilitare l'interazione, la collaborazione e la convivenza tra cittadino-cittadino e/o tra cittadino-istituzioni pubbliche;
- progetti di formazione e informazione sui temi connessi all'immigrazione, con particolare riferimento ai giovani di seconda e terza generazione, da attuarsi prevedendo incontri che coinvolgano attivamente la comunità locale in generale e quella dei giovani nello specifico;
- progetti che promuovano attività di orientamento scolastico, formativo e lavorativo rivolto ai destinatari provenienti da Paesi terzi e giovani figli i cui genitori sono nati in un Paese terzo;
- progetti che intendano migliorare il livello di occupabilità delle persone straniere con la sperimentazione di servizi innovativi e di accompagnamento alla ricerca di lavoro;
- progetti che sostengano l'autonomia economica e sociale delle donne immigrate, promuovendo processi di *empowerment*, di attivazione personale e percorsi formativi e di accompagnamento al lavoro, rafforzando il loro ruolo pubblico nella comunità;
- progetti mirati all'integrazione e all'inserimento socio-lavorativo di donne immigrate vittime di violenza di genere, con una forte attenzione alle vittime di sfruttamento sessuale, tratta di esseri umani, violenza domestica, accattonaggio forzato ed economie illegali;
- progetti che promuovano la salute e il benessere psicologico delle persone migranti, aiutandole a superare le difficoltà, i traumi derivanti dal processo di migrazione, eventuali patologie psichiatriche e/o legate alle dipendenze;
- progetti che favoriscano l'accesso alla pratica sportiva dei cittadini stranieri riducendo al contempo l'impatto delle barriere economiche, linguistiche, culturali o religiose che ne ostacolano la partecipazione;
- progetti che valorizzino i riferimenti culturali e le tradizioni delle nazioni di provenienza;
- progetti di alfabetizzazione della lingua italiana e progetti di tutela, conservazione e sviluppo del patrimonio linguistico dei paesi di provenienza degli utenti stranieri;
- progetti che promuovano una cultura della pace, del senso di rispetto e della comprensione fra nazioni diverse, in una costante pratica di dialogo interculturale efficace, per un'interazione pacifica tra le diverse culture, gruppi etnici, religioni, linguaggi, credenze e contesti sociali.

V COMMISSIONE

ATTIVITA' PER LE SCUOLE

- progetti scolastici volti al sostegno, al supporto e al benessere degli alunni e delle loro famiglie; progetti finalizzati al sostegno di percorsi di educazione civica e valoriale per le scuole del territorio, in occasione delle ricorrenze istituzionali fondanti la storia e il processo democratico del nostro Paese;
- iniziative e percorsi scolastici che abbiano l'obiettivo di educare alla legalità, alla cittadinanza attiva ed alla conoscenza delle istituzioni, con l'offerta di strumenti concreti di cambiamento e stimolando gli studenti a diffondere essi stessi, una coscienza civile e democratica fondata sulla legalità;
- progetti scolastici volti a sostenere l'inclusione e il successo scolastico; progetti volti alla conoscenza dell'educazione stradale per un utilizzo responsabile e corretto dei mezzi di trasporto con un'attenzione particolare ai contesti ambientali;
- sviluppo di spazi di ascolto all'interno delle scuole del territorio anche nell'ambito di relativi protocolli di intesa;
- progetti estivi legati alla popolazione giovanile compresa tra i 6 ed i 14 anni all'interno dell'iniziativa circoscrizionale *Cogli l'Estate 7*.

CULTURA

- progetti legati alla conoscenza e promozione di contesti culturali all'interno delle gite sociali giornaliere;
- progetti per i soggiorni estivi/autunnali della durata di due settimane (esclusivamente contribuiti in servizi);
- progetti volti al contrasto alla violenza di genere e supporto alle donne sole con bimbi piccoli;
- progetti rivolti al sostegno dell'autodeterminazione delle persone ed affermazione dei diritti della comunità LGBTQ+;
- iniziative culturali per il periodo estivo *Eventi culturali estivi*, per il periodo autunno/inverno *Progetti culturali* nonché attività performative con priorità alle iniziative a carattere teatrale;

- iniziative volte a ravvivare e implementare le attività presso i locali della Città messi a disposizione della Circoscrizione, nonché le attività dei Centri d'Incontro e dei Centri di protagonismo giovanile;
- progetti che incentivino l'attività motoria e l'educazione motoria ai cittadini in genere e con una particolare attenzione rivolta alla popolazione anziana all'interno del contenitore *Arte & Sport per la Terza età*;
- concessione spazi gratuiti per progetti di interesse circoscrizionale nell'ambito dell'iniziativa *Spazi per progetti*;
- progetti volti a rafforzare il legame dei cittadini con il territorio e la fruizione dello spazio urbano da parte della comunità.

SOTTOCOMMISSIONE: Sport, Impiantistica sportiva e Centri di Incontro

- progetti che consentano la partecipazione dei disabili alle attività sportive, anche attraverso specifiche iniziative, ad esempio il progetto *Sport disabili*;
- progetti a sostegno di eventi sportivi che, attraverso pubbliche manifestazioni connotate da spirito sociale, sportivo e aggregativo, coinvolgano attivamente i cittadini del quartiere;
- progetto *Sport a Scuola* per la promozione della pratica sportiva e l'educazione motoria nelle Scuole Primarie del nostro territorio;
- Spazi sportivi anno 2025/26;
- progetti in collaborazione con le bocciofile e con i Centri di Incontro per quanto riguarda l'organizzazione del *Torneo di bocce circoscrizionale*;
- progetti afferenti iniziative sportive che sviluppino delle sinergie per quanto concerne i progetti di integrazione legati a sviluppare percorsi interculturali.

SOTTOCOMMISSIONE: Protagonismo Giovanile

- progetti di promozione dell'agio e di supporto scolastico;
 - progetti che coinvolgano i Centri di Protagonismo giovanile e le Case del Quartiere presenti sul territorio circoscrizionale con particolare attenzione a quelli inerenti alla promozione sociale e culturale dei giovani;
- sviluppo di collaborazioni con soggetti privati per la promozione dei giovani in ambito musicale, teatrale e artistico.

VI COMMISSIONE

VERDE, AMBIENTE

- progetti di educazione ambientale tramite le scuole di ogni ordine e grado e le Associazioni impegnate nella Circoscrizione 7 e mirati alla formazione, conoscenza e pratica delle buone abitudini per la cura della natura e degli spazi verdi del territorio;
- progetti di valorizzazione e rilancio dell'immagine urbana, volti a rafforzare riconoscibilità e legame di identificazione col territorio da parte dei cittadini, per mezzo di interventi a carattere culturale, sociale od ambientale, anche attraverso momenti di confronto e condivisione con l'Amministrazione;
- progetti volti a incentivare la diffusione ed il consolidamento di pratiche di mobilità dolce.

SOTTOCOMMISSIONE: Ecologia ed Animali di affezione

- progetti di promozione e diffusione della cultura e delle buone pratiche dell'ecologia per la salvaguardia dell'ambiente che ci circonda;
- progetti volti a diffondere le buone pratiche tra i possessori di animali di affezione a tutela dell'ambiente e del decoro urbano.

FORUM: Borgo Dora, Cortile del Maglio e San Pietro in Vincoli

Premessi gli obiettivi di ricerca, studio e rivalutazione e valorizzazione di aree storiche del nostro territorio, rappresentazione di una nuova concezione dello spazio urbano, capace di offrire molteplici vantaggi, non

solo facendo leva sulla esclusività di ogni porzione di territorio, ma proprio perché capaci di dare una visione d'insieme della realtà territoriale. In particolare la Circoscrizione 7 si è dotata del Forum Borgo Dora con il compito di portare la partecipazione della cittadinanza nella discussione sulla rigenerazione dell'area Borgo Dora, Cortile del Maglio e San Pietro in Vincoli, e di valorizzare l'esperienza di tutti gli attori (associazioni, comitati di quartiere, cittadine e cittadini, etc.) che già operano sul territorio.

L'auspicio è la crescita del territorio, attraverso percorsi partecipativi, di processi trasformativi e rigenerativi per innescare uno sviluppo urbano inclusivo a partire da un ascolto attivo del territorio, dando voce a chi lo abita quotidianamente, impiegando la valorizzazione dei luoghi come un volano per contrastare fenomeni di esclusione e degrado sociale.

I principali obiettivi del Forum possono essere riassunti in:

- partecipazione cittadina: coinvolgere attivamente i residenti, le associazioni, i comitati di quartiere e tutti gli attori locali nel processo decisionale al fine di promuovere una maggiore consapevolezza e coinvolgimento della comunità nel processo di rigenerazione urbana;
- valorizzazione dei luoghi: utilizzare la valorizzazione dei luoghi come strumento per migliorare la qualità della vita e l'attrattiva dell'area al fine di contribuire a contrastare il degrado sociale e l'esclusione sociale, migliorando l'ambiente e creando opportunità per i residenti;
- sviluppo urbano inclusivo: favorire uno sviluppo urbano che tenga conto delle esigenze di tutte le fasce della popolazione, promuovendo l'accesso a servizi, spazi pubblici e opportunità per tutti, inclusi i residenti a basso reddito;
- processi trasformativi e rigenerativi: promuovere iniziative che portino a miglioramenti tangibili nell'area, come la riqualificazione di spazi pubblici, la creazione di aree verdi, il supporto a nuove attività economiche e culturali, e altro ancora.

Nel corso del mandato sarà valutata la possibilità di istituire ulteriori Sottocommissioni laddove si riterrà opportuno e necessario.

Criteri per l'assegnazione di contributi e di altri benefici economici:

- coinvolgimento del territorio;
- coerenza con le linee programmatiche dell'Amministrazione;
- originalità e innovazione delle attività e iniziative per le quali è richiesto il finanziamento;
- numero dei cittadini coinvolti;
- quantità di lavoro svolto o da svolgersi direttamente da parte del soggetto richiedente per lo svolgimento dell'attività programmata;
- modalità di svolgimento;
- quantità di lavoro svolto o da svolgersi da parte di volontari per lo svolgimento dell'attività programmata;
- gratuità o meno delle attività programmate;
- livello di promozione di una crescente integrazione tra culture diverse.

Criteri per l'assegnazione di contributi e di spazi sportivi, previa pubblicazione di avvisi, secondo le seguenti priorità:

- in orario curricolare, alle Scuole di ogni ordine e grado (in caso di richieste convergenti verrà data priorità alle scuole del territorio);
- progetti promossi dalla Circoscrizione;
- progetto Sportinsieme;
- attività rivolte a particolari fasce della popolazione (promozione dell'inserimento di diversabili, recupero di giovani in disagio);
- riconferma assegnazioni per continuità delle attività svolte nell'ultimo biennio;
- campagne promozionali Cittadine;
- associazioni con sede sul territorio circoscrizionale;
- enti e federazioni;
- associazioni con sede fuori dal territorio circoscrizionale;
- gruppi spontanei di cittadini.

A parità di priorità verranno valutati questi ulteriori elementi:

- regolare adempimento nei pagamenti degli spazi negli anni precedenti;
- maggiore radicamento nel territorio circoscrizionale;
- numero degli atleti iscritti, con particolare attenzione a quelli residenti sul territorio circoscrizionale;
- utilizzo reale delle ore assegnate nell'annata sportiva precedente;
- eventuali altre richieste prodotte presso il Comune o altre Circoscrizioni;
- non aver ricevuto provvedimenti di diffida, sospensione o revoche nei due anni precedenti;
- aggregazione sociale, anche fra diversa etnia, promozione e divulgazione della pratica sportiva intesa come strumento di educazione e comunicazione;
- promozione e divulgazione della pratica sportiva agonistica svolta dalle Federazioni affiliate al CONI;
- promozione delle attività sportive svolte in orario curricolare;
- Sport per Tutti (già Sportinsieme) per la divulgazione dello sport di base o analoghe iniziative promosse dall'Amministrazione comunale;
- attività fisica per le persone diversamente abili svolta anche dall'ASL;
- tutela e salvaguardia delle fasce deboli della popolazione con particolare attenzione agli anziani e alle persone meno abbienti;
- svolgimento di competizioni organizzate dalle Federazioni del Coni e dagli Enti di promozione sportiva;
- preparazione di eventi sportivi sul territorio circoscrizionale;
- realizzazione di progetti promossi dalle realtà sportive e finanziati dalla Circoscrizione;
- sostegno e partecipazione a campagne promozionali o eventi sportivi cittadini;
- sostegno di manifestazioni con rilevanza internazionale;
- esperienze pregresse e continuità del progetto;
- correttezza dell'uso della struttura assegnata;
- correttezza di rapporti fra soggetti utilizzatori;
- osservanza dei rapporti contrattuali assunti con la Circoscrizione.

NOTA INFORMATIVA SULL'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Sulla base del Regolamento Comunale 373 per le modalità di erogazione di contributi e di altri benefici economici, con deliberazione del Consiglio della Circoscrizione n. 1/2024 dell' 08 gennaio 2024 sono state approvate le Linee Guida al fine di procedere alla concessione di contributi ordinari - anno 2025, a favore di associazioni e/o organismi no-profit, per la realizzazione di attività e iniziative sul territorio della Circoscrizione.

In sintonia e ad integrazione di quanto previsto dall'art. 86 dello Statuto della Città, dal Regolamento n. 373 per le modalità di erogazione dei contributi e di altri benefici economici (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 14 settembre 2015 (mecc. 2014 06210/049), esecutiva dal 28 settembre 2015, si forniscono i seguenti chiarimenti sui criteri per accedere ai contributi.

Finalità

La concessione di contributi è finalizzata a favorire lo svolgimento di attività di interesse generale ed è comunque subordinata alla coerenza del progetto da finanziare con le finalità istituzionali del Comune e della Circoscrizione 7.

Chi può usufruire di contributi economici

Possono beneficiare di contributi economici le associazioni che abbiano sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale (iscritte nell'apposito registro comunale), i comitati formalmente costituiti e altri soggetti senza fini di lucro con personalità giuridica che hanno sede o che svolgono la loro attività sul territorio comunale. Gli enti senza fini di lucro che non hanno sede nel territorio comunale possono beneficiare di contributi purché l'attività proposta riguardi la comunità locale.

Non possono beneficiare di contributi, i soggetti che abbiano pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città, partiti politici o loro articolazioni e progetti che prevedano la partecipazione di partiti politici.

Gli ambiti dei progetti finanziabili sono i seguenti:

culturale, turistico, celebrativo;
educativo e formativo;
prevenzione e recupero del disagio giovanile;
socio-assistenziale, socio sanitario; promozione della salute;
relazioni internazionali;
promozione di diritti umani, integrazione sociale e comunitaria;
sportivo e ricreativo;
tutela e valorizzazione dell'ambiente urbano;
protezione civile;
sviluppo economico.

Modalità di invio della domanda

I soggetti interessati, previa attenta lettura della "Nota Informativa sull'erogazione dei contributi", presente sul sito della Circoscrizione 7, dovranno compilare il form relativo alle istanze di contributo presente nel sito di **TORINO FACILE** al seguente link: <https://servizi.torinofacile.it/info/servizi/istanze-alle-circoscrizioni> scegliendo l'area tematica ACCEDI AL SERVIZIO PER LA RICHIESTA DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTO.

Modalità di presentazione della domanda

Tutti i file dovranno essere inoltrati in formato .pdf o .jpg, sotto forma di singoli allegati e non compressi; nell'ipotesi di soggetti obbligati, l'imposta di bollo dovrà essere assolta con modello F24 (codice tributo 2501) o presentata specifica autodichiarazione (indicando gli estremi della marca da bollo).

Si precisa che all'istanza devono essere allegati tutti i documenti richiesti dalla piattaforma Torino Facile tra i quali:

- progetto dettagliato che espliciti in modo approfondito l'iniziativa
- scheda progetto
- documento d'identità

Il richiedente, a procedura conclusa, riceverà una mail dalla piattaforma Moon che attesterà il corretto invio presentando in allegato i .pdf dei file caricati nelle varie fasi.

Il competente organo circoscrizionale, con deliberazione, stabilirà la percentuale della quota di spesa che intende coprire per sostenere l'iniziativa.

Informazioni di carattere generale e impegni del soggetto beneficiario del contributo

Si fa presente che il contributo, per sua stessa natura, può coprire fino al massimo del 80% delle spese preventivate.

E' possibile coprire la quota di spesa non coperta da contributo mediante l'impiego di beni mobili o immobili in proprio possesso, altre spese documentate e/o mediante le attività volontarie dei propri associati. Tali costi devono essere previsti nel preventivo unito al progetto per il quale si richiede il contributo.

La quota relativa alle attività di volontariato non può superare il 5% del costo totale dell'iniziativa, fatte salve specifiche eccezionali situazioni che comportino un preponderante impiego di risorse umane, dovrà essere oggetto di specifica e dettagliata dichiarazione resa dal legale rappresentante del beneficiario in sede di consuntivo.

Qualora, in sede consuntiva, risulti una differenza in negativo tra il costo preventivato e la spesa realmente sostenuta e documentata, il contributo sarà ridotto in proporzione.

La concessione del contributo è totalmente o parzialmente revocata, con il recupero dell'eventuale somma versata, qualora l'iniziativa non sia realizzata nei tempi previsti o lo sia in misura difforme, anche in relazione all'assenza di barriere architettoniche o alla mancata assistenza alle persone svantaggiate.

Entro quattro mesi dal termine dell'iniziativa occorre presentare dettagliato rendiconto delle spese sostenute e delle eventuali entrate percepite, nonché relazione finale sullo svolgimento dell'attività. Il mancato rispetto di tale termine, se non adeguatamente motivato, costituisce sopravvenuta mancanza di interesse all'erogazione del contributo concesso e deve intendersi come rinuncia allo stesso.

È necessario richiedere, in tempo utile, agli enti competenti tutte le autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento della manifestazione.

Ogni forma di pubblicizzazione dell'iniziativa deve essere concordata con la Circoscrizione 7 e deve recare la dicitura "con il contributo della Circoscrizione 7"; l'eventuale materiale pubblicitario stampato dovrà essere fornito alla Circoscrizione 7 e trasmesso in formato elettronico all'indirizzo e-mail: informa7@comune.torino.it al fine di ottenere la divulgazione dell'iniziativa sul sito della Circoscrizione 7.

L'utilizzo del logo presuppone specifica richiesta di patrocinio.

Ogni modifica al progetto presentato, resasi necessaria per eventi non previsti, dovrà essere preventivamente autorizzata della Circoscrizione 7. In caso contrario la concessione del contributo potrà essere totalmente o parzialmente revocata, con il recupero dell'eventuale somma già versata.

Il beneficiario del contributo si impegna a tenere la Circoscrizione 7 sollevata da ogni responsabilità in relazione a qualsiasi degli aspetti giuridici conseguenti alla realizzazione dell'iniziativa.

Contributo in servizi

In caso di richiesta di contributo in servizi è necessario compilare la relativa modulistica come specificato nella scheda progetto.

Legge 122/2010

Ai sensi dell'art. 6 comma 2 del decreto-legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito con modificazioni nella Legge 122/2010, non è data possibilità di concedere contributi economici, o in servizio, agli enti ed associazioni i cui componenti degli organi collegiali, anche di amministrazione, non svolgano la propria attività a titolo onorifico. Gli stessi possono percepire esclusivamente un gettone di presenza per un importo non superiore ai trenta euro a seduta giornaliera o un rimborso spese. Sono esclusi dall'applicazione di questa norma gli enti previsti nominativamente dal decreto legislativo n. 300 del 1999 e dal decreto legislativo n. 165 del 2001, e comunque le università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, le camere di commercio, gli enti del servizio sanitario nazionale, gli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria e gli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, le ONLUS, le associazioni di promozione sociale, gli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché le società.

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE DI CONTRIBUTI E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA RENDICONTAZIONE

Ad attività conclusa, ai fini della liquidazione a saldo del contributo, entro quattro mesi dal termine dell'iniziativa, il soggetto beneficiario deve presentare istanza di liquidazione del contributo ricevuto compilando il form presente nel sito di **TORINO FACILE** al seguente link: <https://servizi.torinofacile.it/info/servizi/istanze-alle-circoscrizioni> scegliendo l'area tematica **ACCEDI AL SERVIZIO PER L'ISTANZA DI LIQUIDAZIONE DI CONTRIBUTO**.

Spese non ammissibili

Non sono ammissibili le spese per le quali il beneficiario abbia già fruito di un sostegno finanziario da altro Ente, quelle relative al pagamento di: tasse, tributi, oneri di concessione anche se riferiti all'attività finanziata, interessi passivi; acquisto di beni immobili, attrezzature, veicoli e mobili; IVA quando l'imposta è recuperabile

Spese ammissibili

Costi diretti: sono i costi direttamente connessi e attribuibili al progetto finanziato: Di seguito si riportano alcuni esempi:

1. costo del personale interno ed esterno utilizzato per il progetto
2. compensi artisti, ospiti, relatori
3. spese di trasferta del personale (viaggio, vitto e alloggio)
4. costo del materiale di consumo interamente attribuibile al progetto
5. costo per noleggio attrezzature o locazioni
6. pubblicità
7. SIAE

Costi indiretti: sono quelli non direttamente connessi con il progetto finanziato e devono essere imputati pro-quota determinati con un metodo equo, corretto e debitamente giustificato. Il beneficiario del contributo dovrà produrre la documentazione di tali costi indiretti, motivarli e specificare la quota attribuibile al progetto finanziato. Di seguito si riportano alcune tipologie di costi indiretti:

1. Assicurazioni
2. utenze luce, acqua, gas
3. riscaldamento e condizionamento
4. spese postali, telefoniche, collegamenti telematici, accessi banche dati
5. licenza d'uso software
6. segreteria, amministrazione
7. materiale di cancelleria e di consumo

I costi indiretti possono essere rendicontati su base forfettaria nella misura massima del 10 % del preventivo totale del progetto

Uso beni mobili e immobili e attività di volontariato

Il soggetto beneficiario può coprire la quota di spesa non coperta da contributo mediante l'impiego di beni mobili o immobili in proprio possesso, altre spese documentate e/o mediante le attività volontarie dei propri associati.

L'uso dell'opera dei volontari, così come l'utilizzo di beni mobili o immobili devono essere necessari allo svolgimento dell'iniziativa e deve essere dichiarato al momento della presentazione dell'istanza di contributo.

Si riporta di seguito un esempio circa il calcolo del contributo :

spese (come da preventivo)	euro 100 -
entrate (come da preventivo)	<u>euro 20 =</u>
differenza sulla quale si chiede contributo	euro 80 -
contributo richiesto (max 80% di 80)	<u>euro 64</u>
≡	
differenza non coperta dal contributo	euro 16

Il beneficiario dovrà produrre una rendicontazione almeno pari alle spese previste (vedi es. sopra descritto pari a euro 100,00)

Unicamente la quota non coperta dal contributo (vedi es. sopra descritto pari a euro 16) potrà essere giustificata mediante l'impiego di beni mobili o immobili in possesso del beneficiario e le attività volontarie dei propri associati.

Per i beni mobili o immobili si ammette il costo di ammortamento degli stessi riferito esclusivamente al periodo di svolgimento dell'iniziativa finanziata e calcolato conformemente alla normativa vigente secondo la seguente formula:

Costo di acquisto x % di ammortamento x giorni di utilizzo: 360 x % uso per il progetto.

A titolo esemplificativo: costo acquisto videocamera € 1.500,00 x 20% = € 300,00 (quota di ammortamento annuo) € 300,00 : 360 giorni = € 0.83 (quota giornaliera di ammortamento) € 0,83 x 62 giorni di utilizzo per il progetto = € 51,46 (quota di ammortamento da indicare a rendiconto per la realizzazione di un progetto che necessita di utilizzare la videocamera per 62 giorni).

L'uso di beni mobili e immobili deve essere dettagliatamente descritto e documentato specificando tipologia e numero e motivi dell'utilizzo dei beni.

La quota relativa alle attività di volontariato, il cui ammontare non potrà superare il 5% del costo totale dell'iniziativa, fatte salve specifiche eccezionali situazioni che comportino un preponderante impiego di risorse umane, dovrà essere oggetto di specifica e dettagliata dichiarazione resa dal legale rappresentante del beneficiario.

Il valore delle prestazioni volontarie non retribuite deve essere determinato e rendicontato tenendo conto del tempo effettivamente prestato e delle normali tariffe orarie e giornaliere riferite all'attività prestata per l'attività eseguita

L'attività dei volontari deve essere dettagliatamente descritta e documentata specificando, il numero dei volontari utilizzati, il numero di ore effettuate per ciascuno di essi e il tipo di attività prestata e la tariffa oraria relativa all'attività prestata.

CARATTERISTICHE DELLA DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA DELLA SPESA

Tutti documenti contabili (fatture, note di pagamento, ecc...) devono:

- essere sostenuti da documentazione conforme alla normativa fiscale, contabile, civilistica corrente e rispettare il principio della tracciabilità .
- riportare chiaramente la destinazione della spesa;
- essere inerenti all'iniziativa e attinenti alle voci indicate nel preventivo allegato alla domanda di finanziamento;
- essere stati emessi (salvo adeguate motivazioni scritte) in una data compresa entro i 30 giorni antecedenti e 30 giorni susseguenti alla realizzazione dell'iniziativa, fermo restando che la spesa deve essere sostenuta nell'arco temporale dell'iniziativa ;
- essere presentati secondo le modalità richieste dalla piattaforma informatica Moon all'atto della compilazione dell'istanza. Tutti i documenti contabili dovranno essere conservati in formato originale dal titolare del contributo ed esibiti in caso di richiesta da parte degli uffici della Circostrizione 7;
- essere intestati al soggetto beneficiario; tuttavia le spese che prevedono giustificativi non intestati (biglietti di viaggio, di spettacoli, ricariche telefoniche, ecc.) devono essere documentate tramite regolari ricevute ed elencati su carta intestata del soggetto beneficiario con l'indicazione dell'utilizzo, dell'utilizzatore e la sottoscrizione dello stesso (nel caso di gruppi è sufficiente la sottoscrizione dell'accompagnatore responsabile del gruppo, con l'indicazione del numero dei componenti), nonché la firma del Presidente/Legale Rappresentante dell'Ente/Associazione.

1 - Le fatture devono essere intestate al soggetto beneficiario e devono essere quietanzate.

2 - Scontrini fiscali o documenti equipollenti, in misura modesta, devono essere raggruppati ed elencati su carta intestata del beneficiario, ove deve essere riportata anche l'indicazione dell'utilizzatore e la sottoscrizione dello stesso, nonché la firma del Presidente/Legale Rappresentante dell'Ente/Associazione.

3 - Utilizzo di automezzo proprio, per il rimborso (da determinarsi secondo le Tariffe ACI) è necessaria una nota (su carta intestata dell'associazione) delle spese con l'indicazione dell'utilizzo, dell'utilizzatore e la sottoscrizione dello stesso, nonché la firma del Presidente/Legale Rappresentante dell'Ente/Associazione; la nota deve comprendere tutte le indicazioni (percorso, km, pedaggi autostradali, ecc.). Per il rimborso carburante è possibile presentare apposita scheda "acquisto carburante" intestata all'Associazione, riportante i dati del veicolo utilizzato ed il timbro del gestore in corrispondenza dell'importo erogato; gli scontrini rilasciati dalle stazioni di servizio possono essere raggruppati su carta intestata dell'Associazione e sottoscritti dal Presidente/Legale Rappresentante

dell'Associazione

4 - Spese relative a pasti e pernottamenti: va prodotta regolare fattura o ricevuta fiscale quietanzata. Entrambe devono essere intestate all'Associazione.

5 - I costi indiretti organizzativi di cui sopra saranno accettati nella misura massima del 10% dell'intero consuntivo. Dovranno in ogni caso essere documentati e accompagnati da una dichiarazione attestante che la quota parte della cifra corrisponde a verità ed è relativa esclusivamente al progetto. Tali costi devono essere compresi anche nel preventivo di spesa. Se si intendono documentare l'acquisto di valori bollati deve essere prodotta una nota illustrativa sul loro utilizzo.

6 - Valuta straniera: eventuali giustificativi di spese in valuta straniera dovranno essere corredati da una dichiarazione, sottoscritta dal Presidente/Legale Rappresentante con l'indicazione della corrispondenza in Euro.

7 - IVA: le spese soggette ad I.V.A. devono essere documentate con regolari fatture contenenti tutti i requisiti di legge (cfr art. 21 del D.P.R. n. 633 del 26/10/1972 e s.m.i.); N.B. se il contributo è esente dalla ritenuta d'acconto del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73, o da altre norme, nell'ambito dell'attività per la quale si richiede il contributo non si può procedere al recupero dell'IVA pagata ai fornitori.

Le **spese non soggette ad I.V.A.** devono essere documentate con apposita nota riportante con esattezza la clausola di esenzione; se l'importo è **superiore a Euro 77,47**, deve essere applicata la marca da bollo di Euro 2,00.

8 - Prestazioni occasionali (conferenze, consulenze, lavori di professionisti, ecc.): l'art. 61 del D.Lgs. 276/2003 definisce come prestazioni occasionali i rapporti di durata complessiva non superiore a trenta giorni con lo stesso committente, nel corso dell'anno solare. Il compenso complessivo annuo che il prestatore percepisce anche da più committenti non deve superare Euro 5.000,00. Tali prestazioni sono soggette alla ritenuta d'acconto. Le prestazioni occasionali di importo inferiore a Euro 25,82 non sono soggette alla ritenuta d'acconto (art. 25, comma 3, del D.P.R. n. 633/1972 e s.m.i.). In questi casi occorre una nota di pagamento del prestatore occasionale, predisposta secondo le norme vigenti in materia fiscale; che dovrà riportare:

- la dicitura: "trattasi di prestazione occasionale ai sensi dell'art. 67, lett. L) del T.U.I.R. 917/86 e s.m.i. e non soggetto ad I.V.A. ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/10/1972 n. 633 e s.m.i.";
- il compenso lordo e il compenso netto, con l'indicazione della ritenuta d'acconto del 20% da calcolare sulla base imponibile; se il prestatore occasionale è iscritto alla gestione separata, anche il 4% da calcolare sempre sulla base imponibile per il contributo INPS;
- la marca da bollo da 2 Euro nel caso in cui la ricevuta di pagamento superi i 77,47 Euro.

Le note dovranno inoltre essere corredate da regolare ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della ritenuta d'acconto da parte dell'ente beneficiario mediante modello di pagamento F24.

Per le **Società Sportive Dilettantistiche**, i compensi pagati agli sportivi, sono esenti da imposta Irpef fino alla soglia di Euro 7.500,00 annui. (Legge 398/91).

9 - Contributi ex ENPALS: per le esibizioni (spettacoli musicali, di divertimento o di celebrazione di tradizioni popolari e folkloristiche) effettuate da giovani fino a 18 anni, studenti, pensionati e da chi svolge una attività lavorativa per la quale è tenuto al versamento dei contributi previdenziali, non sono richiesti gli adempimenti di cui agli artt. 3, 6, 9 e 10 del Decreto Legislativo n. 707/1947 (modificato con Legge n. 2388/1952) se la retribuzione annua lorda percepita per tali esibizioni non supera l'importo di 5.000,00 Euro. In tal caso il musicista non professionale deve compilare un'autodichiarazione e l'organizzatore una nota spesa attestante il pagamento della ritenuta d'acconto.

10 - Prestazione realizzata da altra Associazione senza fini di lucro e/o Onlus, è necessaria una nota su carta intestata dell'Associazione a firma del suo Presidente/Legale Rappresentante che attesti la somma ricevuta e il tipo di prestazione effettuata per l'iniziativa realizzata dall'Associazione richiedente. **La prestazione del servizio da parte di diversa/o Associazione/Ente potrà riguardare solo una parte non prevalente del progetto e dovrà esser prevista già in sede di presentazione del progetto.**

Si ricorda che eventuali variazioni riguardanti il soggetto beneficiario (sede legale, ragione sociale, legale rappresentante, ecc.) devono essere comunicate per iscritto alla Circostruzione in tempo utile, allegando copia fotostatica del verbale di assemblea da cui si evincano le variazioni, autenticata dal Presidente/Legale rappresentante dell'Associazione/Ente.

Per quanto non previsto dalla presente nota informativa, trovano applicazione le norme legislative

vigenti in materia.

11 – Variazioni compensative. Nel caso in cui, in fase di realizzazione, il progetto richieda variazioni compensative tra le singole voci di costo indicate a preventivo (ad es.: personale, noleggio attrezzature, materiale di consumo...) di entità pari o inferiore al 10%, queste devono essere comunicate alla Circoscrizione ed evidenziate all'atto della presentazione della rendicontazione e della relazione finale, precisandone le motivazioni. L'eventuale scostamento eccedente il 10% della singola categoria di spesa, deve essere preliminarmente autorizzato dalla Circoscrizione, a seguito di istanza motivata del soggetto richiedente il finanziamento, trasmessa su carta intestata a firma del legale rappresentante o suo delegato all'indirizzo PEC: circoscrizione.VII@cert.comune.torino.it.

Si ricorda che eventuali variazioni riguardanti il soggetto beneficiario (sede legale, ragione sociale, legale rappresentante, ecc.) devono essere comunicate per iscritto alla Circoscrizione in tempo utile, allegando copia fotostatica del verbale di assemblea da cui si evincano le variazioni, autenticata dal Presidente/Legale rappresentante dell'Associazione/Ente.

Per quanto non previsto dalla presente nota informativa, trovano applicazione le norme legislative vigenti in materia.

NOTA INFORMATIVA PER LA LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI SPECIFICA PER LE SCUOLE PUBBLICHE

Le voci di spesa relative alle retribuzioni per i **docenti della scuola** che collaborano alla realizzazione del progetto devono riguardare ore svolte **fuori dall'orario** di servizio (attività curriculari) e pagate con il fondo d'Istituto o con il fondo Scolastico. Le scuole pubbliche devono allegare una **dichiarazione** firmata dal Dirigente Scolastico, redatta su carta intestata della scuola nella quale si attesta:

- n. docenti impegnati nella realizzazione del progetto;
- nomi e cognomi dei docenti;
- n. ore impiegate da ciascun docente;
- costo orario;
- costo totale complessivo.

Alla voce entrate vanno indicate esclusivamente le somme erogate alla scuola da enti privati o pubblici per finanziare il progetto.