



CIRCOSCRIZIONE 6

Barriera di Milano – Regio Parco – Barca – Bertolla – Rebaudengo – Falchera - Villaretto

AVVISO PUBBLICO approvato con determinazione dirigenziale DD 1895 del 31/03/2025 Assegnazione spazi per attività di promozione sportiva. Stagione 2025/2026.

La Circoscrizione 6 intende procedere all'assegnazione degli spazi sportivi disponibili nel territorio per le attività di promozione sportiva ai sensi dei seguenti Regolamenti:

“Regolamento del Decentramento” n. 374

(<http://www.comune.torino.it/regolamenti/374/374.htm>),

“Regolamento utilizzo delle palestre e delle attrezzature scolastiche” n. 338

(<http://www.comune.torino.it/regolamenti/338/338.htm>),

“Regolamento impianti e locali sportivi comunali” n. 168

(<http://www.comune.torino.it/regolamenti/168/168.htm>),

e dei provvedimenti di riferimento del Consiglio Comunale (deliberazioni n. mecc. 197903876/10, n.mecc. 198504607/10 e n. mecc. 199101949/10).

Gli spazi sportivi disponibili sono:

- Palestre annesse alle scuole primarie e secondarie di primo grado
- Palestre annesse alle scuole secondarie di secondo grado
- Palestre Centro Polivalente (in autogestione) Via Cavagnolo 7
- Palazzetto “Moncrivello” (in autogestione) Via Moncrivello 8
- Impianto sportivo “Regaldi” (in autogestione) Via Monteverdi 4

Indicativamente gli impianti saranno aperti dall'8 settembre 2025 al 30 giugno 2026 (impianto Regaldi chiusura 31 luglio 2026). Le palestre scolastiche seguiranno il calendario scolastico regionale.

MODALITA' RICHIESTA ASSEGNAZIONE

I soggetti interessati dovranno compilare l'istanza di contributo on-line, accedendo al portale di TORINO FACILE al seguente link:

<https://servizi.torinofacile.it/info/servizi/istanze-alle-circoscrizioni>

e da qui al collegamento

“Accedi al servizio per la richiesta di concessione degli spazi sportivi”

ENTRO LE ORE 12.00 (mezzogiorno) DEL 17 MAGGIO 2025

Per accedere al portale occorrerà autenticarsi tramite sistema di identità digitale (SPID, CIE, CNS). Nel caso in cui il Presidente o il Legale Rappresentante non fosse in possesso di alcuno dei suddetti sistemi potrà delegare una persona di sua scelta che lo sia.

Non sono ammesse modalità di presentazione delle istanze al di fuori di quella sopraindicata.

Fa fede la data di ricezione che sarà automaticamente registrata dal portale e comunicata in tempo reale al richiedente attraverso l'indirizzo email che lo stesso avrà indicato nell'apposita sezione “5 - CONTATTI” del modulo, nel campo “email

Si precisa che, in caso di richiesta di gratuità degli spazi sportivi (vedere paragrafo: *Gratuità e riduzioni tariffarie*) all'istanza deve essere allegato:

- **progetto dettagliato che espliciti in modo approfondito l'iniziativa.**



NOTE PER LA COMPILAZIONE:

Sezione 4: (DATI DI FATTURAZIONE CODICE IDENTIFICATIVO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA) nel caso in cui non si conosca questo codice attribuito dall'Agenzia delle Entrate occorre inserire sette zeri (0000000) e il sistema consentirà la prosecuzione

Sezione 6 (SPAZI RICHIESTI): deve essere selezionato il motivo specifico della gratuità o riduzione tariffaria contenuto nella categoria prescelta e previsto dal Regolamento n. 168. esempi:

- **per le palestre scolastiche e per tutti gli impianti in autogestione** - scegliere "oneroso con riduzione tariffaria" specificando la categoria per cui si chiede la riduzione tariffaria: "art. 4 – altre riduzioni non cumulabili con le precedenti per oneri assunti dal richiedente", indicando la "riduzione del 50% per assunzione della pulizia dello spazio assegnato da parte del richiedente....." verrà richiesto di inserire il nominativo del responsabile delle pulizie
- per le richieste di gratuità individuare la motivazione corrispondente nel menù a tendina.

Sezione 9 (IMPOSTA DI BOLLO): salvo le esenzioni previste per Legge, nell'ipotesi di soggetti obbligati, l'imposta di bollo dovrà essere assolta con le modalità indicate nella succitata sezione 9 (contrassegno telematico o F24 - in caso di assolvimento con modello F24, codice tributo 2501).

Sezione 10 (DICHIARAZIONI):

nel campo "Copertura Assicurativa" :

- barrare la prima casella se l'istante è una Federazione o un Ente di Promozione Sportiva
- barrare la seconda casella (dichiaro che l'Associazione Sportiva è affiliata.....) se l'istante è un'Associazione Sportiva affiliata ad una Federazione o un Ente di Promozione Sportiva
- barrare la terza casella se l'istante ha stipulato una Assicurazione, indicandone gli estremi

Tutti i file dovranno essere inoltrati in formato pdf, sotto forma di singoli allegati e non compressi.

ATTENZIONE: palestre annesse Istituti della Città Metropolitana

La modulistica per inviare le istanze relative alle palestre annesse agli Istituti della Città Metropolitana, **NON E' VARIATA**, pertanto le istanze devono essere inviate esclusivamente con la modulistica reperibile sul sito della Città Metropolitana, sulla quale devono essere anche riportate le riduzioni tariffarie richieste; in assenza di tale modulistica l'assegnazione verrà effettuata a tariffa intera. Per informazioni consultare il seguente link:

<http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/edilizia-scolastica-impianti-sportivi/impiantistica-sportiva/modulistica>

L'istanza dovrà essere compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato, **pena l'esclusione dalla procedura di assegnazione**, allegando copia del documento di identità.

e dovrà essere inviata con PEC al seguente indirizzo:

circoscrizione.VI@cert.comune.torino.it

LE RICHIESTE DI ASSEGNAZIONE PER LE PALESTRE DELLA CTM DOVRANNO PERVENIRE ENTRO LE ORE 12.00 (mezzogiorno) DEL 17 MAGGIO 2025.



Le istanze (comprese quelle per le palestre della Città Metropolitana) che perverranno in ritardo rispetto alla data stabilita, saranno prese in considerazione al termine delle operazioni di assegnazione, solo nel caso di disponibilità spazi.

CONDIZIONI DI ASSEGNAZIONE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Gli spazi per la pratica sportiva di cui al presente avviso potranno essere assegnati ad associazioni e società sportive regolarmente costituite che siano affiliate ad un Ente o ad una Federazione Sportiva e che tesserino i partecipanti alle loro attività. In assenza di affiliazione la società sportiva dovrà indicare i dati relativi alla polizza assicurativa stipulata per danni che potrebbero verificarsi durante l'attività sportiva ai propri iscritti e a terzi all'interno della struttura concessa. Le Associazioni devono avere la sede o svolgere la loro attività sul territorio comunale ed esser iscritte nell'apposito Registro.

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI

Ai sensi dell'art. 4 comma 3 del Regolamento n. 373 della Città di Torino "Regolamento delle modalità di erogazione di contributi economici e di altri benefici economici" verranno esclusi dall'assegnazione i soggetti che abbiano pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città.

Oltre ai criteri di carattere generale elencati nell'art. 5 del Regolamento 373 sopra citato, la Circoscrizione terrà conto, come indicato nella delibera del Consiglio di Circoscrizione DELCI6 73/2024 del 18 dicembre 2024, prioritariamente alcuni elementi quali:

- scuole di ogni ordine e grado per la promozione delle attività sportive svolte in orario curricolare
- attività fisica per le persone diversamente abili svolta anche dall'ASL
- Una Mole di Sport (già Sportinsieme) per la divulgazione dello sport di base o analoghe iniziative promosse dall'Amministrazione comunale
- Attività svolta dalle Federazioni ed Enti di promozione sportiva
- la disputa di campionati di Federazione o di Enti di promozione Sportiva nelle precedenti due stagioni
- sostegno e partecipazione a campagne promozionali o eventi sportivi cittadini nonché progetti promossi dalla Circoscrizione
- storicità per Associazioni Sportive Dilettantistiche, Società Sportive Dilettantistiche ed Enti che nel tempo abbiano sviluppato una consolidata esperienza nel proporre attività sportive nella Circoscrizione 6, tenendo conto del radicamento del richiedente sul territorio (nell'ottica di dare continuità alla pratica sportiva); saranno di norma confermati gli spazi già assegnati l'anno precedente, purchè i soggetti richiedenti li abbiano effettivamente e correttamente utilizzati.
- tutela e salvaguardia delle fasce deboli della popolazione con particolare attenzione agli over 65 e al disagio sociale e giovanile
- aggregazione sociale, anche fra diverse etnie, promozione e divulgazione della pratica sportiva intesa come strumento di educazione e comunicazione

A parità di condizione dovranno essere valutati questi ulteriori elementi: utilizzo reale delle ore assegnate nella stagione sportiva precedente; non aver ricevuto provvedimenti di diffida, sospensione o revoca nei due anni precedenti, correttezza di rapporti fra soggetti utilizzatori.

Le disdette di spazi presentate nel corso della stagione sportiva precedente, saranno considerate negativamente per le successive assegnazioni.



DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE ALL'ASSEGNAZIONE

Prima dell'inizio della stagione sportiva, i Presidenti delle associazioni assegnatarie dovranno firmare l'atto di concessione e **provvedere al pagamento della prima mensilità**, il cui importo verrà comunicato via mail, pena la revoca della concessione.

Gli assegnatari si impegnano ad assumersi ogni responsabilità legata alla gestione della sicurezza e nella utilizzazione di attrezzature ed impianti ai sensi del Testo Unico in materia di Salute e sicurezza dei Lavoratori - Decreto Legislativo 9/4/2008 n. 81, nonché ai sensi del D.M. 18/3/1996 (nel caso di manifestazioni sportive), ovvero ai sensi del D.M. 10/3/1998 (nel caso di altre attività), manlevando, quindi, la Città di Torino-Circoscrizione 6, da ogni responsabilità connessa all'uso del bene pubblico.

Al termine di utilizzo degli spazi i soggetti assegnatari dovranno consegnare le chiavi delle palestre scolastiche alla Segreteria della Direzione Didattica. Per l'utilizzo dell'impianto sportivo Regaldi, delle palestre di Via Cavagnolo 7 e del Palazzetto Moncrivello la riconsegna dovrà avvenire presso l'Ufficio Sport della Circoscrizione 6.

Inoltre si evidenzia che:

- La concessione degli spazi sportivi non sarà valida nei giorni in cui avranno luogo manifestazioni Circoscrizionali. In tal caso i soggetti assegnatari riceveranno comunicazione con adeguato anticipo.
- E' vietata la sub concessione dello spazio assegnato.
- Qualora negli spazi concessi venga svolta un'attività diversa da quella stabilita in concessione, o si rilevi inadempienza alle norme stabilite per l'utilizzo, la Circoscrizione potrà revocare la concessione in qualunque momento, con semplice comunicazione scritta.

RINUNCE E ASSEGNAZIONI IN CORSO D'ANNO

L'Assegnatario potrà interrompere il pagamento degli spazi solo con lettera di rinuncia **definitiva** che deve pervenire all'Ufficio Sport della Circoscrizione 6 **entro il 05 del mese**; in difetto di tale comunicazione sarà conteggiato l'intero mese. **Non saranno accolte rinunce temporanee.**

Qualora nel corso della stagione dovessero liberarsi degli spazi, la Circoscrizione si riserva la possibilità di assegnarli ad eventuali richiedenti secondo le disposizioni vigenti per le assegnazioni effettuate all'inizio della stagione sportiva e dando precedenza in ordine cronologico di arrivo.

GRATUITA' E RIDUZIONI TARIFFARIE

Per l'assegnazione degli spazi di cui al presente avviso è previsto il pagamento di un canone, come più avanti analiticamente indicato.

Ai sensi dell'art. 2 del citato Regolamento n. 168 è prevista la gratuità della concessione. Tale agevolazione potrà essere concessa su presentazione di idoneo progetto da parte dei soggetti interessati.

Per tutti gli impianti e le palestre in autogestione è prevista la riduzione del 50% ai sensi dell'art. 4 comma 1 lett. e) del citato Regolamento.

Nel caso in cui il soggetto beneficiario usufruisca di gratuità o di altre riduzioni tariffarie (ad esclusione della riduzione prevista per l'autogestione) dovrà, al termine dell'attività, relazionare in merito ai risultati dell'iniziativa e al numero dei partecipanti ed indicare, nei volantini e nei manifesti e comunque in tutte le pubblicazioni relative all'iniziativa, la gratuità/agevolazione tariffaria ottenute per l'utilizzo degli impianti.

Verranno esclusi dal beneficio della gratuità o della riduzione tariffaria i soggetti che abbiano pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città.



TARIFFE E PAGAMENTI

La tariffa oraria applicata per singolo utilizzo è quella stabilita annualmente dalla Deliberazione della Giunta Comunale.

L'atto di assegnazione degli spazi assegnati dovrà essere sottoscritto prima dell'inizio della stagione sportiva. Le modalità di pagamento relative alla prima mensilità verranno comunicate dall'ufficio Sport. I successivi pagamenti degli spazi dovranno essere effettuati con le modalità indicate nella concessione.

Il mancato pagamento delle tariffe per l'uso della palestra o l'inosservanza delle norme elencate, comporterà la revoca dello spazio concesso.

Qualora non venga comunicata per iscritto l'eventuale rinuncia parziale o totale degli spazi ovvero l'intenzione di iniziare le attività sportive in data diversa e comunque non oltre 15 giorni dall'inizio della stagione dichiarata in istanza, sarà dovuto il pagamento a far data dal primo giorno previsto e dichiarato di inizio attività.

**PALESTRE ANNESSE ALLE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO:
La disponibilità fornita dai Dirigenti Scolastici è la seguente¹:**

Istituto	Palestra- indirizzo	dalle ore	alle ore	sabato	domenica	D.A.E.
I.C. Bobbio- Novaro	Levi - via Monterosa, 165	18.00	22.00	CAMPIONATI		presente
	Pergolesi - Via Ancina 15	18.00	22.00	NO	NO	presente
I.C. Ilaria Alpi	Perotti - Via Mercadante 68/8	19.30	22.00	NO	NO	presente
	Deledda via Bologna 77	19.30	22.00	NO	NO	assente
I.C. Gabelli	Gabelli 1 - via Santhià 25	18.00	22.00	NO	NO	presente
	Gabelli 2 - via Monterosa 54	18.00	22.00	NO	NO	assente
I.C. Da Vinci-Frank	Frank - via Vallauri 24	17.30	22.00	NO	NO	presente
	Giachino - via Campobasso 11	18.30	22.00	NO	NO	presente
	XXV Aprile via Tempia 6	16.30	22.00	NO	NO	presente
	Vinci 1 - via degli Abeti 13	18.00	22.00	NO	NO	assente
	Vinci 2 (Neruda) - via degli Abeti 13	18.00	22.00	NO	NO	presente
	Chiara - via Porta 6	18.00	22.00	NO	NO	assente
	Ambrosini - via dei Pioppi 45	18.00	22.00	NO	NO	presente
I.C. Cena	Piero Angela (ex Abbadia) - via Anglesio 17	lun-mart-giov merc-ven 17.00-22.00	18.00-22.00	NO	NO	presente

¹ In attesa di conferma da parte degli Istituti Scolastici, sono state riportate le disponibilità della stagione sportiva 2024-2025 che potrebbero essere soggette a variazioni



	Micca - strada Bertolla 50	lun-merc-ven 18.00-22.00 mar-giov 17.00- 22.00	NO	NO	presente
	Martiri Martinetto - str. S. Mauro 24	lun-mar-gio 17.30-22.00 mer-ven 18.30-22.00	NO	NO	presente
	Abba – Piazza Abba 13 (in attesa di conferma)	Da lun a ven 18.30-22	NO	NO	presente
I.C. C.so Vercelli	Marchesa 1 c.so Vercelli, 141	Da lun a ven 17.00-22.00	CAMPIONATI		presente
I.C. C.so Vercelli	Marchesa 2 - c.so Vercelli, 141	Da lun a ven 17.00-22.00			presente
	Marchesa piccola	Da lun a ven 17.00-22.00	NO	NO	presente

Palestre Centro Polivalente Via Cavagnolo 7

Via Cavagnolo 7	Dalle ore	Alle ore	sabato	domenica	D.A.E.
Palestra piccola, media, grande	Da lun a ven 8.00	Da lun a ven 22.00	8.00	22.00	assente

CAUZIONE

Per quanto riguarda l'utilizzo, il citato Regolamento n. 338, all'articolo 3 indica che: "eventuali danni causati alle strutture ed attrezzature dalla presenza di fruitori in orario extrascolastico saranno addebitati all'assegnatario, ritenuto diretto responsabile e garante del corretto uso degli impianti. In caso di mancata individuazione degli autori del danno, l'onere derivante sarà suddiviso fra tutte le società utilizzatrici dell'impianto nel giorno in cui il danno è stato compiuto. A tal fine gli assegnatari verseranno una cauzione, a discrezione delle Circoscrizioni in base anche al numero delle ore messe a disposizione, determinata all'atto dell'assegnazione, calcolata sulla base del 10% del canone della palestra per l'intera stagione invernale, con un importo minimo di euro 100,00 e un massimo di euro 300,00; la cauzione verrà richiesta anche per le concessioni a titolo gratuito. Potrà essere confermata, salvo conguaglio, la cauzione già precedentemente versata. In caso di rivalsa sulla stessa per rimborsi dovuti, la cauzione dovrà essere prontamente reintegrata. La cauzione sarà restituita al termine della stagione sportiva ovvero trattenuta quale cauzione per assegnazione dell'anno successivo, se richiesta".

APERTURA, VIGILANZA, PULIZIA E CHIUSURA DEI LOCALI

Al fine di procedere all'apertura, vigilanza, pulizia e chiusura delle palestre, la cui gestione è direttamente a carico delle associazioni sportive assegnatarie, si evidenzia che il legale rappresentante è considerato, in quanto tale, referente nei confronti della Circoscrizione 6 e della Scuola interessata per eventuali responsabilità civili, penali, amministrative, connesse alle incombenze sopra citate.

PARTITE DI CAMPIONATO

I Calendari per le partite di campionato programmate nei giorni di sabato e domenica a cura degli Enti e Federazioni interessate, dovranno essere comunicati formalmente all'Ufficio Sport della Circoscrizione almeno 30 giorni prima dell'inizio delle partite, **su carta intestata**.

La Circoscrizione procederà all'assegnazione in ordine alla data di presentazione dei rispettivi calendari.



PALESTRA MARCHESA

Per l'utilizzo delle palestre Marchesa di Corso Vercelli 141, vista la complessità della struttura in cui sono ubicate, si informa che le associazioni interessate si dovranno impegnare in forma scritta al presidio continuo della porta d'ingresso, in accordo tra le Associazioni concessionarie e la Direzione scolastica.

PALESTRE ANNESSE ALLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO:

Con delibera del 03/12/2019 (n. mecc. 2019 05654/094) il Comune di Torino ha approvato la Convenzione con la Città Metropolitana di Torino per l'utilizzo da parte della Città, tramite concessione in uso a terzi, di impianti sportivi annessi ad edifici scolastici della Città Metropolitana di Torino.

Le palestre di cui le associazioni possono fare richiesta, salvo diverse disposizioni, sono le seguenti²:

Istituto	Indirizzo palestra	dalle ore	alle ore	sabato	domenica	D.A.E.
I.I.S. Bodoni/I.P.S. Beccari	Via Ponchielli 56	18.00	22.00	NO	NO	presente
L.S. G. Bruno	Via Marinuzzi 1	18.00	22.00	08.30/22.30	08.30/22.30	presente
I.I.S. A. Einstein	Via Pacini 28 palestre inf e sup	16.30	22.00	NO	NO	presente
I.I.S. B. Russel Moro	Via Scotellaro 15	17.30	22.30	Su richiesta 08.30/22.30		presente

CONDIZIONI DI UTILIZZO

Le condizioni di utilizzo sono quelle riportate nel "Regolamento per lo sviluppo, l'uso e la gestione degli impianti sportivi", approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale del 22 gennaio 2008 (n. 407843), armonizzate con quelle stabilite dall'analogo Regolamento del Comune 338 n. mecc. 201006386/007 del 20/12/2010.

Nel Regolamento si prevede che agli enti ed alle associazioni concessionarie, individuate dall'articolo 16, sia possibile l'assegnazione degli spazi nei giorni e nelle ore in cui non si svolge il servizio scolastico.

TARIFFE

Le tariffe sono determinate dalla Città Metropolitana di Torino, la quale, peraltro, ne percepisce i proventi.

Le eventuali modifiche tariffarie stabilite dal citato Ente saranno comunicate ai concessionari.

ATTENZIONE: Le istanze relative agli spazi palestra della Città Metropolitana devono essere inviate esclusivamente con la modulistica reperibile sul sito della Città Metropolitana, sulla quale

² *In attesa di conferma da parte degli Istituti Scolastici, sono state riportate le disponibilità della stagione sportiva 2024-2025 che potrebbero essere soggette a variazioni*



devono essere anche riportate le riduzioni tariffarie richieste; in assenza di tale modulistica l'assegnazione verrà effettuata a tariffa intera. Per informazioni consultare il seguente link:

<http://www.cittametropolitana.torino.it/cms/edilizia-scolastica-impianti-sportivi/impiantistica-sportiva/modulistica>

CRITERI DI ASSEGNAZIONE

L'assegnazione degli spazi avverrà con i criteri contenuti nel citato Regolamento del Comune, armonizzati con quelli stabiliti dall'analogo Regolamento dell'ex Provincia di Torino.

OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario dovrà sottoscrivere apposito disciplinare di utilizzo, stipulato ai sensi degli articoli 20 e 26 del Regolamento Provinciale citato ed avente valore contrattuale, secondo i modelli forniti dalla Città Metropolitana di Torino. Nello stesso vengono stabiliti i termini del rapporto giuridico tra la Città Metropolitana di Torino, il soggetto aderente concedente ed il concessionario.

- L'art. 9 della citata Convenzione prevede che, con la concessione da parte della Circoscrizione, i concessionari assumano a proprio carico i seguenti oneri:
- pulizia dei locali oggetto della concessione;
- responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che possano derivare a persone o cose dall'uso dei locali e delle attrezzature, prevedendo un congruo massimale;
- vigilanza sui locali oggetto del contratto di concessione, ovvero sull'intero complesso in caso di attività che richiedano la continua accessibilità allo stesso;
- rapporti con l'Istituto scolastico, mediati se necessario dal Concedente.

PALAZZETTO MONCRIVELLO – IN AUTOGESTIONE

Il Palazzetto Moncrivello verrà concesso in autogestione, quindi con la responsabilità gestionale totalmente a carico dei soggetti assegnatari. Non è prevista la presenza di personale comunale a supporto delle attività.

L'impianto è cardioprotetto

Il Palazzetto Moncrivello dal lunedì alla domenica seguirà il seguente orario:

GIORNO	DALLE ORE	ALLE ORE
Lunedì	15.00	23.00
Martedì	16.00	23.00
Mercoledì	15.00	23.00
Giovedì	16.00	23.00
Venerdì	15.00	23.00
CAMPIONATI/MANIFESTAZIONI		
Sabato	8.00	22.00
Domenica	8.00	22.00

Con Determinazione Dirigenziale n. 427 del 27 gennaio 2025 sono stati approvati i documenti per l'utilizzo in autogestione del Palazzetto Moncrivello. Prima dell'inizio della stagione sportiva, e della sottoscrizione dell'atto di concessione, i legali rappresentanti dei soggetti assegnatari dovranno firmare gli allegati alla determinazione citata: "All. 1_Condizioni e modalità d'uso per la concessione in autogestione del Palazzetto Moncrivello" - "All. 2_Documento per la definizione delle competenze in materia di sicurezza in capo al Datore di lavoro" – e confermare l'inizio dell'attività; qualora ciò non avvenisse gli spazi concessi verranno revocati dalla Circoscrizione e rimessi a disposizione di altre associazioni.



PARTITE DI CAMPIONATO

I Calendari per le partite di campionato programmate nei giorni di sabato e domenica degli Enti e Federazioni interessate e che si svolgeranno in autogestione, dovranno essere comunicati all'Ufficio Sport della Circoscrizione almeno 30 giorni prima dell'inizio delle partite, su carta intestata, limitatamente alle associazioni loro affiliate e concessionarie dell'impianto in autogestione.

La Circoscrizione procederà all'assegnazione in ordine alla data di presentazione dei rispettivi calendari.

IMPIANTO SPORTIVO REGALDI CALCIO A 11/5/8 - in autogestione con la responsabilità gestionale totalmente a carico dei soggetti assegnatari. Non è prevista la presenza di personale comunale a supporto delle attività. Gli assegnatari dovranno farsi carico dell'apertura/chiusura/vigilanza dell'impianto e pulizia degli spogliatoi e parti comuni dell'impianto.

L'impianto è cardio protetto

Attività agonistica : allenamenti, svolti dalle Società Sportive affiliate ad Enti o Federazioni:

dal lunedì al venerdì

(campo calcio in erba)

<u>1° turno</u>	<u>2° turno</u>	<u>3° turno</u>	<u>4° turno</u>
16.00-17.30	17.30-19.00	19.00-20.30	20.30-22.00

(campo calcio a cinque/sette/otto in sintetico)

Con spazi di un'ora a partire dalle ore 14.00 alle ore 22.00

(campo da tennis in sintetico) INAGIBILE

Campionati: Federazioni e Enti di Promozione Sportiva **in autogestione:**

-**calcio a 11**, sabato dalle ore 14.00 alle ore 15.30 – dalle ore 15.30 alle ore 17.00,

-domenica dalle ore 9.00 alle ore 10.30 – dalle ore 10.30 alle ore 12.00 – dalle ore 14.00 alle ore 15.30 – dalle ore 15.30 alle ore 17.00;

-**calcio 5/7/8**, sabato dalle ore 09.00 per un'ora a partita fino alle ore 17.00;

-domenica, dalle ore 9.00 per un'ora a partita fino alle ore 12.00; dalle ore 14.00 per un'ora a partita fino alle ore 17.00.

Le istanze relative alla disputa dei campionati devono essere presentate specificatamente per tale tipologia di attività e saranno considerate a pagamento.

I Calendari per le partite di campionato programmate nei giorni di sabato e domenica degli Enti e Federazioni interessate e che si svolgeranno in autogestione, dovranno essere comunicati all'Ufficio Sport della Circoscrizione almeno 30 giorni prima dell'inizio delle partite, su carta intestata, limitatamente alle associazioni loro affiliate e concessionarie dell'impianto in autogestione.

La Circoscrizione procederà all'assegnazione in ordine alla data di presentazione dei rispettivi calendari.

In caso di impraticabilità del terreno di gioco, il Concessionario dovrà darne comunicazione all'ufficio Sport ai fini dello storno delle ore in pagamento. Nel caso in cui per ragioni tecniche l'impianto non fosse agibile ne verrà data tempestiva comunicazione.

Gli spazi assegnati verranno conteggiati e dovranno essere pagati anche se non utilizzati a meno che il mancato utilizzo derivi da cause imputabile alla Circoscrizione 6 o alla Città o per le ragioni sopra indicate.

Non è prevista la tracciatura del terreno di gioco e la posa delle attrezzature ufficiali.



Il mancato rispetto delle norme indicate nell'atto di concessione comporterà la revoca degli spazi assegnati.

Il Presidente dell'Associazione è responsabile dell'accesso esclusivo nell'impianto sportivo degli atleti in possesso del tesserino di appartenenza all'associazione che ha in assegnazione l'impianto; l'assegnatario si impegna ad assumersi ogni responsabilità legata alla gestione della sicurezza e nella utilizzazione di attrezzature ed impianti ai sensi del Testo Unico in materia di Salute e sicurezza dei Lavoratori - Decreto Legislativo 9/4/2008 n. 81, nonché ai sensi del D.M. 18/3/1996 (nel caso di manifestazioni sportive), ovvero ai sensi del D.M. 10/3/1998 (nel caso di altre attività), manlevando, quindi, la Città di Torino-Circoscrizione 6, da ogni responsabilità connessa all'uso del bene pubblico e a tal fine indicherà in concessione i nominativi degli addetti all'emergenza individuati all'uopo.

Informazioni: Ufficio Sport – tel.01101135630/31
e-mail: ufficiosport_circ6@comune.torino.it