



CITTA' DI TORINO



INFORMATIVA

PER LA RICHIESTA, L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DI SPAZI SPORTIVI PRESSO LA CIRCOSCRIZIONE 5

FUNZIONAMENTO IMPIANTI:

Piscina Lombardia: La stagione invernale 2016/2017 inizia il 10 ottobre 2016 e termina il 12 maggio 2017.

Palestre circoscrizionali: la stagione sportiva 2016/2017 a decorrere dal 20 settembre 2016 e terminerà il 31 agosto 2017.

Palestre scolastiche: come da calendario scolastico regionale. E' possibile richiedere spazi per il periodo giugno/luglio, contestualmente nell' istanza della stagione invernale 2016/2017 la cui concessione sarà subordinata al parere favorevole del Dirigente scolastico.

MODALITA' RICHIESTA, ASSEGNAZIONE E UTILIZZO SPAZI ACQUA E PALESTRE:

Il modulo di richiesta spazi, presente sul sito della Circoscrizione 5 nella sezione "modulistica", dovrà essere compilato in tutte le sue parti, sottoscritto dal legale rappresentante ed accompagnato dalla fotocopia del documento d'identità nel caso di invio per posta o consegna effettuata da terzi .

Il modulo di richiesta spazi **in bollo** (Euro 16.00) può essere consegnato a mano presso l'Ufficio Sport della Circoscrizione 5 dal lunedì al venerdì con orario 9 – 12.00 ed il martedì e mercoledì con orario 14.00 – 15.30 o per posta.

Per le Onlus, le Federazioni Sportive e gli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, **esenti da bollo** (D.P.R. 642/1972), la consegna può essere effettuata altresì a mezzo fax (011 01135573) o per posta elettronica (sport5@comune.torino.it).

Le istanze relative a concessioni occasionali devono essere presentate almeno 10 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'attività.

Le istanze relative a concessioni per la stagione invernale dovranno pervenire entro il termine pubblicizzato sul sito internet circoscrizionale.

Verranno prese in considerazione prioritariamente le domande pervenute entro i termini previsti dal bando pubblicato.

Gli spazi sportivi saranno assegnati per l'intera stagione richiesta.

Per le assegnazioni e l'utilizzo degli spazi si applicherà quanto previsto nelle deliberazioni del

- Consiglio Comunale n. mecc. 8504607/10 del 26 marzo 1985, n. mecc. 9101949/10 del 6 marzo 1991,

- Consiglio Circoscrizionale n. mecc 2014 03145/88 del 16/7/2014 per quanto riguarda i criteri di assegnazione

e nei seguenti Regolamenti Comunali:

- n. 168 "Regolamento impianti e locali sportivi Comunali".
- n. 338 "Regolamento utilizzo delle palestre e delle attrezzature scolastiche"
- n. 346 "Regolamento piscine comunali"

Gli impianti sportivi siti presso gli edifici scolastici della Città Metropolitana saranno concessi secondo quanto stabilito dalle suddette deliberazioni comunali e circoscrizionali, regolamenti sopraccitati, circolari e disposizione della Città Metropolitana in materia.

Il concessionario manleverà la Civica Amministrazione, l'Istituzione scolastica e, per gli impianti siti presso gli edifici scolastici della Città Metropolitana di Torino, la medesima Città Metropolitana di Torino da qualsiasi responsabilità inerente e conseguente l'utilizzo dell'impianto concesso.

Gli spazi disponibili, non concessi con Deliberazione circoscrizionale, verranno assegnati seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle domande.

Ogni comunicazione relativa alle assegnazioni e al ritiro delle concessioni rientranti nel piano di utilizzo stagionale approvato dal Consiglio Circoscrizionale sarà resa nota sul sito internet della Circoscrizione 5.

IL RILASCIO DI TUTTE LE CONCESSIONI SARÀ SUBORDINATO:

1- alla consegna di una copia del certificato di attribuzione codice fiscale e copia dello Statuto (qualora si tratti di nuovo Concessionario). Copia del verbale dell'assemblea dei soci nel caso variazione del Presidente o denominazione dell'associazione.

2- all'indicazione del nominativo del tecnico, dirigente, accompagnatore o responsabile dell'attività alla cui presenza è subordinato l'accesso all'impianto assegnato.

3- alla consegna di copia della polizza assicurativa R.C. stipulata con primaria Compagnia e/o Istituto di assicurazione dall'assegnatario o Federazione o Ente di Promozione Sportiva cui l'Associazione è affiliata (con dichiarazione di affiliazione) al fine di esonerare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per qualsiasi danno possa capitare ai fruitori degli spazi assegnati.

Per le palestre scolastiche e circoscrizionali

4- alla consegna di copia della quietanza di versamento di un deposito cauzionale in contanti presso la Civica Tesoreria di Via Bellezia n. 2, previa richiesta all'Ufficio Sport circoscrizionale dell'importo della cauzione, calcolata sulla base del 10% del canone della palestra per l'intera stagione invernale, con un importo minimo di euro 100,00 e un massimo di euro 300,00; la cauzione verrà richiesta anche per le concessioni a titolo gratuito. Potrà essere confermata, salvo conguaglio, la cauzione già precedentemente versata.

5- all'indicazione del nominativo del soggetto che effettuerà le pulizie della palestra concessa e della frequenza della stessa;

Prima dell'inizio dell'attività i Concessionari dovranno presentarsi presso la segreteria della scuola per concordare le modalità di accesso alla stessa.

Per la piscina

6- Per gli Enti o Federazione concessionarie, alla comunicazione tempestiva, delle Associazioni affiliate che utilizzeranno gli spazi.

Gli assegnatari raccoglieranno le iscrizioni presso gli impianti natatori esclusivamente

negli spazi appositamente riservati. Per la pubblicizzazione dei corsi potranno essere utilizzati gli spazi messi a disposizione nell'impianto.

RITIRO DELLA CONCESSIONE

La concessione degli spazi assegnati dovrà essere ritirata dal Legale Rappresentante presso l'ufficio Sport circoscrizionale dal lunedì al venerdì con orario 9 – 12.00 ed il martedì e mercoledì con orario 14.00 – 15.30. Potrà essere delegata persona diversa dal Legale Rappresentante che dovrà presentarsi presso l'Ufficio Sport circoscrizionale munita di delega scritta, al ritiro e alla firma della concessione, e del proprio documento di riconoscimento.

La concessione degli spazi assegnati dovrà essere ritirata prima dell'inizio della stagione richiesta con il contestuale pagamento in contanti o con assegno circolare della prima mensilità. I successivi pagamenti dovranno essere effettuati come previsto in concessione.

La concessione si intende rinunciata nel caso in cui non venga ritirata entro il primo mese di assegnazione.

La concessione, controfirmata per accettazione dal richiedente, dovrà essere ritirata prima dell'utilizzo;

PAGAMENTI:

Il pagamento degli spazi dovrà essere effettuato con le modalità indicate nella concessione.

Eventuali riduzioni tariffarie verranno applicate in seguito alla loro approvazione con apposito provvedimento deliberativo; per le richieste di riduzione tariffarie il progetto dovrà essere presentato unitamente alla richiesta di spazi sportivi, allegando altresì la dichiarazione relativa al rispetto della Legge 122/10 art. 6 comma 2 (modulo reperibile sul sito circoscrizionale). In caso di presentazione di un progetto che prevede la concessione a titolo gratuito (es. attività rivolte esclusivamente ad utenza disabile), il concessionario dovrà presentare alla Circoscrizione 5, **relazione dettagliata** dell'attività svolta nell'impianto assegnato; in caso di mancata presentazione della documentazione richiesta, la Circoscrizione 5 si riserva il diritto di recuperare gli importi non corrisposti.

Le ore non utilizzate dal concessionario per motivi non imputabili alla Circoscrizione, verranno comunque computate; eventuali rinunce da parte del Concessionario dovranno essere comunicate per iscritto alla Circoscrizione con un preavviso di almeno 15 giorni. La mancata osservanza del suddetto termine comporterà comunque l'addebito di tale periodo.

Aggiornamento del 28 aprile 2016