

**CIRCOSCRIZIONE 5 ^**  
*Borgo Vittoria - Madonna  
di Campagna - Lucento -  
Vallette*



**CITTA' DI TORINO**

**DELCI5 33 / 2024**

**22/05/2024**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA CIRCOSCRIZIONALE n. 5 ^ - Borgo Vittoria - Madonna di  
Campagna - Lucento - Vallette**

Convocata la Giunta circoscrizionale presieduta dal Presidente CRESCIMANNO Enrico, sono presenti i Coordinatori:

Luigi BORELLI  
Bruno FRANCAVILLA  
Stefano SUBBIANI  
Giorgio TASSONE  
Carmela VENTRA

Con l'assistenza del Segretario Fabio DI MARCO

**OGGETTO: C.5. - DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI SULLA PARTECIPAZIONE ALLE  
SEDUTE DI GIUNTA E COMMISSIONI DI LAVORO IN PRESENZA ED IN  
VIDEOCONFERENZA. INTEGRAZIONI.**

Il Presidente Enrico Crescimanno riferisce:

vista la deliberazione della Giunta circoscrizionale DELCI5 25/2022 del 25/05/2022 che dava indicazioni, in analogia con quanto già deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 252 del 20/4/2022, in merito alle disposizioni regolamentari sulla partecipazione in presenza ed in videoconferenza alla sedute.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale DEL 872/2022 del 19/12/2022 "Modifica del Regolamento del Consiglio comunale n. 286".

Ritenuto necessario, alla luce di quanto premesso, "integrare" quanto disciplinato dalla predetta deliberazione circoscrizionale DELCI5 25/2022 del 25/05/2022, anche in analogia con quanto disciplinato e previsto dall'articolo 142 ter - Sedute in videoconferenza del Regolamento del Consiglio comunale n. 286, mediante ulteriori disposizioni di funzionamento e precisazioni

approvate dal medesimo organo cui compete la potestà in materia.

Tutto ciò premesso,

#### LA GIUNTA CIRCOSCRIZIONALE

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs.18/08/2000 n.267 e s.m.i.

Visto lo Statuto della Città approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.mecc.2010/08431/0002 del 07/02/2011 e s.m.i.

Visto il Regolamento del Decentramento n. 374, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 17 dicembre 2015 (mecc. 2015 02280/094), esecutiva dal 1 gennaio 2016, il quale, fra l'altro, all'art. 42 commi 1 e 2, dispone in merito alle "competenze proprie" attribuite ai Consigli Circostrizionali, cui appartiene l'attività in oggetto e s.m.i.;

Visto il Regolamento del Decentramento n. 374, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 17 dicembre 2015 (mecc. 2015 02280/094), esecutiva dal 1 gennaio 2016 che dispone fra l'altro all'art. 1 comma 2 che la Circostrizione provvede in maniera autonoma alla formazione delle decisioni ed all'espletamento delle funzioni ad essa assegnate;

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del Nuovo Testo Unico approvato con D.Lgs 18/8/2000 n. 267 e art.1 del succitato Regolamento del Decentramento sono:

- favorevole sulla regolarità tecnica;
- non è richiesto il parere di regolarità contabile, in quanto il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico - finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ;

Viste le disposizioni legislative sopra richiamate,

Con voti unanimi, espressi in forma palese;

#### DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa, che integralmente si richiamano;

1. di integrare la disciplina del funzionamento delle sedute di Giunta Circostrizionale secondo le modalità e le indicazioni di seguito indicate:

- g. Le sedute della Giunta non sono pubbliche. Possono tuttavia intervenire funzionari, Consiglieri, soggetti invitati ed auditi, la cui presenza sia ritenuta necessaria per lo svolgimento della seduta. Partecipa di diritto in ragione del suo ufficio il Dirigente di Circostrizione il quale esercita la funzione di Segretario dell'adunanza. In caso di assenza o impedimento, il Dirigente di Circostrizione è sostituito da uno dei Funzionari in E.Q. o da altro Funzionario delegato.
- h. La Coordinatrice può partecipare alle adunanze in videoconferenza nel periodo corrispondente

alla maternità anticipata o in caso di gravidanza a rischio, e per un lasso di tempo pari a quello previsto per legge per il congedo di maternità e per il congedo parentale delle madri lavoratrici dipendenti. Ciò a prescindere dalla condizione lavorativa della Coordinatrice.

- i. Il Coordinatore può partecipare alle adunanze in videoconferenza per un lasso di tempo pari a quello previsto per legge per il congedo di paternità e per il congedo parentale dei padri lavoratori dipendenti. Ciò a prescindere dalla condizione lavorativa del Coordinatore.
  - j. I Coordinatori e le Coordinatrici possono partecipare alle sedute di Giunta in collegamento da remoto sempre in caso di COVID-19 o altra fattispecie di patologia che comporti un periodo di quarantena o l'impossibilità fisica di abbandonare il proprio domicilio o il luogo di cura. Allo scopo i/le Coordinatori/trici dovranno produrre al/alla Presidente idonea certificazione.
  - k. I Coordinatori e le Coordinatrici possono partecipare alle sedute di Giunta in collegamento da remoto fino a un massimo di una seduta al mese per esigenze personali.
  - l. Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni, o durante lo svolgimento delle stesse, vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso alla seduta, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente della Giunta che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere considerata deserta, ovvero interrotta e/o rinviata secondo quanto stabilito in tal caso dalla legge e/o dal Regolamento per il funzionamento dell'organo collegiale interessato.
  - m. I partecipanti in videoconferenza, pertanto, dovranno rispondere all'appello per chiamata nominale attivando videocamera e microfono per consentire la propria identificazione.
  - n. I Coordinatori e le Coordinatrici che partecipano in videoconferenza intervengono previa ammissione del Presidente, mantenendo attiva la propria videocamera e il microfono; quest'ultimo deve restare disattivato nel momento in cui sono in corso altri interventi.
  - o. Nel verbale della seduta deve essere riportata:
    1. la modalità di svolgimento della seduta;
    2. la dichiarazione della sussistenza del numero legale;
    3. il luogo dal quale sono collegati in videoconferenza i singoli membri della Giunta;
    4. le modalità tecniche del collegamento telematico;
    5. per ogni questione trattata, il resoconto sommario di tutti gli interventi;
    6. le modalità e l'esito delle votazioni, qualora previste, con l'indicazione degli astenuti; nei casi di presenza per via telematica deve essere fatta espressamente menzione della manifestazione di volontà del componente presente attraverso tale modalità.
  - p. Il processo verbale è firmato dal Presidente e dal Segretario e, nei casi di convocazione in funzione deliberativa ai sensi dell'art. 28 c. 3 del Reg. n. 374, deve essere approvato dai membri di Giunta a maggioranza di voti dei componenti presenti nella riunione cui esso si riferisce.
  - q. Qualora gli interessati ne facciano richiesta, i loro interventi o dichiarazioni vengono riportati integralmente a verbale, purché il testo scritto dell'intervento sia contestualmente consegnato al Segretario.
2. di integrare la disciplina del funzionamento delle sedute di Commissione di Lavoro secondo le modalità e le indicazioni di seguito indicate:
- b. La Consigliera può partecipare alle adunanze in videoconferenza nel periodo corrispondente alla maternità anticipata o in caso di gravidanza a rischio, e per un lasso di tempo pari a quello previsto per legge per il congedo di maternità e per il congedo parentale delle madri lavoratrici dipendenti. Ciò a prescindere dalla condizione lavorativa della Consigliera.
  - c. Il Consigliere può partecipare alle adunanze in videoconferenza per un lasso di tempo pari a quello previsto per legge per il congedo di paternità e per il congedo parentale dei padri lavoratori dipendenti. Ciò a prescindere dalla condizione lavorativa del Consigliere.

- d. I Consiglieri e le Consigliere possono partecipare alle sedute di Commissione in collegamento da remoto sempre in caso di COVID-19 o altra fattispecie di patologia che comporti un periodo di quarantena o l'impossibilità fisica di abbandonare il proprio domicilio o il luogo di cura. Allo scopo i/le Consiglieri/e dovranno produrre al/alla Presidente idonea certificazione.
- e. I Consiglieri e le Consigliere possono partecipare alle sedute di Commissione in collegamento da remoto fino a un massimo di una seduta al mese per esigenze personali.
- f. I partecipanti in videoconferenza, pertanto, dovranno rispondere all'appello per chiamata nominale attivando videocamera e microfono per consentire la propria identificazione.
- g. I Consiglieri e le Consigliere che partecipano in videoconferenza intervengono previa ammissione del Coordinatore, mantenendo attiva la propria videocamera e il microfono; quest'ultimo deve restare disattivato nel momento in cui sono in corso altri interventi.
3. di dare atto che restano invariate le disposizioni previste dalla deliberazione circoscrizionale DELCI5 25/2022 del 25/05/2022 per quanto concerne le sedute della Giunta circoscrizionale e delle Commissioni di Lavoro;
4. di dare atto che, per quanto non specificato, trovano applicazione le prescrizioni inserite agli Art. 142 sexies, 142 septies, 142 octies, 142 nonies del Regolamento del Consiglio Comunale n. 286.
5. di dare atto che è da ritenersi abrogata qualsiasi disposizione regolamentare in contrasto con quanto approvato dalla presente deliberazione;
- La Giunta Circoscrizionale all'unanimità, con voti espressi in forma palese, attesa l'urgenza, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.L. 267/2000.

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

IL DIRIGENTE  
Roberto Vito Grieco

---

IL PRESIDENTE  
Firmato digitalmente  
Enrico Crescimanno

IL SEGRETARIO  
Firmato elettronicamente  
Fabio Di Marco

