

(Timbro o Carta intestata del soggetto richiedente)

MARCA DA BOLLO DA EURO 16,00 (Nota n.1)
(art. 1, c. 1 del DM 24.05.05, pubbl. in GU n. 123 del 28.05.05)
(esclusi Enti pubblici, ONLUS e assimilati - Dlgs n. 460/97)

**Al Presidente della Circostrizione IV
Via Servais 5
10100 Torino**

(Da presentare entro 45 giorni dalla pubblicazione delle Linee Guida)

DOMANDA DI CONTRIBUTO ORDINARIO ai sensi del Regolamento delle modalità di erogazione dei contributi, e di altri benefici economici approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 14 settembre 2015 (n.mecc. 2014 06210/049), esecutiva dal 28 settembre 2015, in vigore dal 1 gennaio 2016

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente a _____ in via/corso/piazza _____
codice fiscale _____
n. cellulare _____ e-mail _____
Indirizzo PEC _____
Presidente/Legale Rappresentante di _____
con sede legale in _____ in via/corso/piazza _____
codice fiscale _____ oppure Partita IVA _____

NOTE:

1) La marca da bollo non va apposta in prima istanza ma soltanto a formalizzazione della domanda, quando l'Amministrazione abbia comunicato via fax/mail l'intenzione effettiva di sostenere l'iniziativa oggetto della richiesta di contributo.

CHIEDE

- 1) di beneficiare di un **contributo finanziario** di Euro pari a% della spesa (*indicare la quota di cui si chiede la copertura della Circostrizione*), **a parziale copertura delle spese** per la realizzazione dell'iniziativa denominata....., meglio descritta nell'allegato (*all.1*), che si svolgerà(*indicare data/periodo*) e che verrà realizzata conformemente all'allegato progetto **indipendentemente dall'entità del contributo concesso.**

Per lo svolgimento di tutta l'iniziativa si prevede una **spesa** di Euro..... e un'**entrata** di Euro..... (*come descritto nell'All. 2*)

N.B. La quota di spesa che si intende coprire con il contributo non potrà superare l'80% del preventivo (Art.7 del Regolamento contributi)

N.B. Il contributo richiesto deve essere necessariamente inferiore rispetto al preventivo di spesa, al netto delle eventuali entrate

DICHIARA

Consapevole delle sanzioni penali nonché della conseguente decadenza dal beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

che il soggetto richiedente si è costituito in data _____ con _____
(indicare atto pubblico/ scrittura privata autenticata /scrittura privata registrata all' Agenzia delle Entrate)

è iscritto nel Registro Comunale delle Associazioni dal _____

ha sede ovvero svolge la propria attività sul territorio circoscrizionale

- che il soggetto richiedente non ha fini di lucro e che l'iniziativa che si intende realizzare rientra negli ambiti descritti dall'art.1 del Regolamento per le modalità di erogazione dei contributi e di altri benefici economici;
- che il soggetto richiedente non ha pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città (*art.4, comma 3 Regolamento contributi*)
- che il soggetto richiedente non costituisce articolazione di partiti politici(*art.4, comma 3 Regolamento contributi*)
- che il progetto per il quale viene richiesto il contributo non prevede la partecipazione di partiti politici (*art.4, comma 3 Regolamento contributi*)

DICHIARA INOLTRE

- di **non aver effettuato** analoghe richieste di finanziamento ad altri enti Pubblici, Istituti di credito, Fondazioni o imprese private nonché al Comune (*art. 7 Regolamento contributi*);

Ovvero

- di **aver effettuato** analoghe richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:
 - Ente Pubblicoper un importo di Euro.....
 - Istituti di Credito per un importo di Euro.....
 - Fondazioni o imprese private..... per un importo di Euro.....
 - Comune di Torino..... per un importo di Euro.....
 - Altra Circoscrizioneper un importo di Euro.....
 - Altri.....per un importo di Euro.....

- che l'eventuale attività commerciale svolta non è preminente rispetto ai fini sociali (*art.7 Regolamento contributi*);

- che l'attività/manifestazione/progetto si svolgerà in assenza di barriere architettoniche. In alternativa, sarà fornita assistenza continua alle persone svantaggiate al fine di favorirne la partecipazione, anche con ausili per lo spostamento (*art.2, comma 5 Regolamento contributi*);

- di essere a conoscenza che, qualora in sede consuntiva, le spese documentate risultino inferiore a quelle preventivate, il contributo verrà ricalcolato in maniera proporzionale alla percentuale inizialmente definita (*art.9 comma 3 regolamento dei Contributi*);

- di essere a conoscenza che la concessione del contributo verrà totalmente o parzialmente revocata, con il recupero della somma versata, in assenza di rendicontazione oppure qualora i progetti, le iniziative o le manifestazioni non siano realizzati **nei tempi previsti o lo siano in misura difforme, anche con riferimento all'assenza di barriere architettoniche, od alla mancata assistenza alle persone svantaggiate** (*art.9, comma 6 del Regolamento dei Contributi*).

DICHIARA INOLTRE

sotto la propria responsabilità, ai fini dell'applicazione della ritenuta d'acconto IRES del 4% prevista dall'art.28, comma 2 del D.P.R. n.600/1973 che il contributo richiesto a codesta Amministrazione:

- è soggetto alla ritenuta d'acconto IRES

- non è soggetto alla ritenuta d'acconto IRES e nell'ambito dell'attività non ci sarà recupero dell'IVA pagata ai fornitori;

SI IMPEGNA

- **a presentare, a consuntivo, dettagliato rendiconto delle spese sostenute e la relativa documentazione entro 4 mesi, dalla completa** realizzazione nonché dichiarazione di tutte le entrate e finanziamenti effettivamente percepiti (*Art.7, comma 1 Regolamento contributi*)

- a presentare copie delle pezze giustificative relative alla totalità della spesa preventivata per la realizzazione dell'iniziativa e originali per la parte di spesa coperta dal contributo circoscrizionale nonché delle eventuali entrate. Le pezze giustificative dovranno avere valenza fiscale e corrispondenza temporale compresa tra 30 gg. antecedenti e 30 gg. successivi allo svolgimento dell'iniziativa, tra spesa e iniziativa finanziata;

- a richiedere, in tempo utile, agli enti competenti tutte le autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento della manifestazione;

- a concordare con la Circoscrizione ogni forma di pubblicizzazione dell'iniziativa, compreso l'utilizzo del Logo Circoscrizionale che dovrà comunque essere accompagnato dal Logo della Città;
- a tenere la Circoscrizione sollevata da ogni responsabilità in relazione a qualsiasi degli aspetti giuridici conseguenti alla realizzazione del progetto, dell'iniziativa o della manifestazione (art.11 Regolamento contributi)

Allega alla presente domanda:

- descrizione dettagliata dell'iniziativa;
- dettagliato preventivo di spesa/entrata dell'intera manifestazione;
- curriculum del soggetto proponente comprensive di ventuali esperienze maturate nella realizzazione di iniziative analoghe;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6, comma 2 della legge 122/2010 e s.m.i.;
- dichiarazione liberatoria dell'EX ENPALS (dal 2012 l'Enpals è confluita in Inps), qualora dovuta, in cui si attesti che le Associazioni organizzatrici di manifestazioni inerenti lo spettacolo non si sono rese inadempienti agli obblighi assicurativi di legge;
- copia fotostatica dello Statuto o dell'Atto costitutivo e/o successive modifiche (qualora non già prodotti e agli atti della Circoscrizione);
- copia fotostatica del documento di identità del Presidente/Legale Rappresentante;

Data e luogo

Il Presidente/ Legale Rappresentante

Informativa ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

In osservanza di quanto disposto dall'art.13 del D.L.gs 30.06.2003, n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), la Città di Torino, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

1. il trattamento dei Suoi dati è finalizzato unicamente all'erogazione del contributo finanziario;
2. il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con procedure anche informatiche, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti e nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;
3. il conferimento dei dati è necessario per la concessione del contributo richiesto pertanto la mancata indicazione comporta l'impossibilità di concedere il contributo stesso;
4. i dati forniti possono essere trattati dal responsabile e dagli Incaricati;
5. i dati stessi ed in particolare il curriculum saranno pubblicati nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet della Città di Torino, secondo le disposizione previste dagli artt.26 e 27 del Dlgs n.33/2013;
6. gli interessati potranno avvalersi dei diritti di cui all'art.7 del citato Codice e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;
7. Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente d'Area della Circoscrizione dr. Francesco Dante.

Firma _____