

MODULO 1/C

**COMUNICAZIONE PER CESSAZIONE DELL'AUTORIZZAZIONE ALLA COLLOCAZIONE
DEL SEGNALE DI DIVIETO DI SOSTA SU PASSO CARRABILE**

(ai sensi dell'art. 44, comma 1 del D.L. 507/93 e del Regolamento n. 395 "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione dell'Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche e di autorizzazioni relative alla diffusione ed esposizione di messaggi pubblicitari, istituito ai sensi della Legge n. 160/2019")

Al Dirigente di Area Circoscrizione IV
Via Servais, 5
10146 TORINO

Il sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

res. in _____ via/piazza _____ n. _____

codice fiscale _____

Tel _____ cell. _____ fax _____

COMUNICA

ai sensi dell'art.44 comma 11 del D.L. 507/939 e dell'art. 7 comma 3 del Regolamento C.O.S.A.P. Canone di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche e s.m.i. **la CESSAZIONE del passo carrabile:**

→ **in genere**

(con modifica del piano stradale: esistenza di scivolo sul marciapiede)

ovvero

→ **a raso**

(posto a filo con il manto stradale o quando manchi un'opera visibile che renda concreta l'occupazione – art.44 comma 7 del D.Lgs 507/93))

ubicato in via/piazza _____ **contraddistinto con**
autorizzazione n. _____ **del** _____ **rilasciata a**

A TAL FINE DICHIARA

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e art. 489 c.p.

(barrare la parte che interessa)

→ di essere **proprietario** dell'immobile sito in via _____ dal _____
come risulta da atto di compravendita/successione del _____

→ di essere **comproprietario** dell'immobile sito in via _____ dal _____

come risulta da atto di compravendita/successione del _____

in comproprietà coi i Sig. _____
(in tal caso deve essere compilato obbligatoriamente l'allegato 1)

→ di essere **Amministratore** pro-tempore del condominio _____
sito in via _____ dal _____ come risulta
dal verbale dell'assemblea di condominio del _____
Codice Fiscale _____

→ di essere **Rappresentante Legale** della Società _____
con sede legale a _____ in via/corso _____
Codice Fiscale/Partita IVA _____ dal _____ come risulta
dall'Atto Costitutivo del _____

→ altro _____

DICHIARA INOLTRE SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'
(ai sensi degli artt.75 e 76 del DPR 445/2000)

che ha cessato il passo carrabile ubicato in _____

Riquadro da compilarsi nel caso di passo carrabile in GENERE

che **la rimozione dello scivolo e il ripristino del marciapiede** è stato realizzato nel rispetto delle disposizioni contenute **nell'autorizzazione n. _____ del _____** rilasciata dal Settore Esercizio (*ante Settore Mobilità*) della Città di Torino e che in data _____ vi è stata la presa in carico da parte dell'Ufficio Tecnico Suolo Pubblico della Circoscrizione IV del sedime stradale.

→ di aver provveduto **a rimuovere il segnale di divieto di sosta** su passo carrabile;

→ di aver **consegnato alla Circoscrizione l'originale dell'autorizzazione** alla collocazione del divieto di sosta su passo carrabile n. _____ intestata a _____

ovvero

- di non possedere **l'originale dell'autorizzazione** alla collocazione del divieto di sosta su passo carrabile
n. _____ intestata a _____
per il seguente motivo: _____
- di **aver corrisposto** regolarmente il Canone per l'Occupazione del Suolo Pubblico (COSAP)

Allega alla presente:

- 1) All.1 (*solo nel caso di domanda presentata da un comproprietario*)
- 2) Fotocopia di un documento d'identità, qualora la domanda sia presentata a mezzo posta o per delega.

Luogo e data _____

FIRMA _____

Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla Protezione dei Dati

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento è il/la Dirigente di Area della Circostrizione 4.

Circostrizione 4 - San Donato - Campidoglio - Parella - Via Servais 5, 10146 Torino.

E-mail: segreteria_circ4@comune.torino.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) della Città di Torino ha sede in, Torino, via Meucci 4, 10121; email: rpd-privacy@comune.torino.it

Il trattamento dei dati è necessario per l'effettuazione del procedimento e l'esecuzione degli adempimenti di interesse pubblico (art. 6 par. 1 lett. e, del Regolamento Europeo) ed avviene in modo lecito, corretto e trasparente, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento.

I dati personali sono trattati da personale autorizzato, per le finalità istituzionali del Comune di Torino relative alla gestione, accertamento e riscossione dei tributi, dei canoni e di altre entrate comunali, e possono essere comunicati a terzi secondo quanto previsto dalle normative in materia (si indicano, ad esempio: D.lgs. 15.12.1997, n. 446; Legge n. 296 del 2006; DL 25 giugno 2008, n. 112 convertito nella Legge 6 agosto 2008, n. 133, Legge delega 5 maggio 2009, n. 42; Legge 27 dicembre 2013, n. 147, Regolamenti Comunali n. 257 e n. 287).

I dati saranno conservati per il tempo previsto dalle norme specifiche in materia.

I dati sono trattati sia con procedure informatizzate e telematiche, sia con modalità manuali, anche attraverso gestori individuati dalla Città.

I dati saranno inoltre trattati per indagini dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi erogati, realizzate a cura di uffici preposti della Città di Torino, nell'ambito delle finalità istituzionali di cui all'art. 147 del D.Lgs 267/00.

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso e di rettifica, rivolgendosi ai contatti sopra indicati. In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/>

Luogo e data _____

FIRMA _____