



DM 2

SOCIAZIONE COMMERCianti CORSO ORBASSANO S.RITA SUD

c/o Lozzi Giovanni - Via Paolo Gaidano 109/21 - To - C.F. 97585360015
Tel. 335 6192492 - mail: giovannilozzi@yahoo.it

4 MAG. 2017

Città di Torino - AOO: 069-20
Circoscrizione 2 - Santa Rita - Mirafiori Nord-Sud
Protocollo del **10 MAG. 2017**
N. **6307** T. **8** Cl. **40** F. **2**

Presidente / Coord 1
Scopie / Off commercio
Sportello PIV
Eufonia 2 (Fessone) 2
1015
Al Presidente di Circoscrizione
Al Dirigente di Area della Circoscrizione 2
Santa Rita - Mirafiori Nord - Mirafiori Sud

OGGETTO: PROPOSTA PROGETTUALE E RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE DI FESTA DI VIA

Il sottoscritto LOZZI GIOVANNI
nato il aTORINO.....
residente in via/corso... tel.
.....mail o CEC PAC.....it.....
in qualità di Presidente dell'Associazione Commercianti iscritta all'Albo delle Associazioni di ViaASS. GRUPPO URBAN.....
con sede in Torino via/corso/piazza..... VIA PAOLO GAIDANO 109/21 - TO.....
Codice Fiscale (dell'Associazione) ...97684820018.....

in ottemperanza a quanto previsto dall'art.14 comma 1 del "Regolamento comunale delle Feste di Via" n. 366, consapevole di:

- essere direttamente responsabile ai fini civili e penali verso i terzi ed aventi causa per qualsiasi danno causato a persone o cose in conseguenza dello svolgimento della festa di via per la quale si chiede autorizzazione;
- mantenere a completo ed esclusivo carico del sottoscritto qualsiasi risarcimento, senza alcun diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Torino;
- manlevare il Comune di Torino da ogni responsabilità in relazione a qualsiasi aspetto giuridico inerente la festa e la sua realizzazione

CHIEDE

L'AUTORIZZAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLA FESTA DI VIA DENOMINATA

FESTA DELL'UVA E DEL CIOCCOLATO

prevista per il giorno.....22/10/17.....
avvalendosi della collaborazione dell'associazione di categoria **SI NO X**

Il cui programma è il seguente:
(descrivere dettagliatamente il programma delle attività sociali, culturali e di intrattenimento, gli indicatori economici e gli indicatori di effettiva ricaduta sul territorio e sul commercio in sede fissa della manifestazione, la tipologia degli allestimenti e la coerenza con il contesto ambientale ed architettonico del luogo (art. 6 Reg.366))

VEDERE

PROGETTO

ALLEGATO

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

chiede inoltre, in relazione a quanto sopra:

X PATROCINIO DELLA CIRCOSCRIZIONE

X SEGNALETICA: specificare tipo e quantità

N° ...20.....paline di divieto di sosta

N° ...20.....dischi di divieto di sosta

N°...20.....transenne

SERVIZI ECONOMATO

La richiesta del materiale deve essere inoltrata dall'organizzatore della manifestazione ALMENO 10 GIORNI PRIMA DELLA DATA DELL'EVENTO, direttamente al Servizio Centrale Acquisti Contratti e Appalti – Servizio Acquisto di Servizi – via Bixio n. 44 Torino.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e smi, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76 dello stesso D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti

1. che almeno il 40% degli esercizi in sede fissa presenti nell'area interessata dalla manifestazione hanno aderito all'iniziativa e hanno sottoscritto il formale impegno all'apertura del proprio esercizio il giorno.....22/10/17..... (art. 7 comma 1 e art.10 comma 3 Reg.366);
2. che è prevista la partecipazione con attività di vendita su area pubblica non mercatale di:
 - a) n. 39... esercizi di commercio su sede fissa (art. 7 comma 1 Reg. 366)
 - b) n. 80... operatori commerciali su area pubblica (art. 7 comma 4 Reg. 366)
 - c) n. 35... artigiani, produttori agricoli, operatori del proprio ingegno (art.7 comma 5 Reg.366)
 - d) n....4...fondazioni, associazioni, comitati ed enti senza scopo di lucro (art. 7 comma 6 Reg. 366)(nota bene: la somma dei posteggi di a) esercizi su sede fissa e b)operatori commerciali non deve essere superiore a 80 – art. 7 comma 3 Reg. 366 Prelazione di assegnazione dello spazio pubblico al commercio fisso)
3. che la presenza di operatori commerciali su area pubblica non potrà essere superiore a 80 (a+b di cui al precedente punto 2). La priorità di partecipazione sarà assegnata con il seguente ordine:

- titolari di posteggio fisso sul mercato più vicino all'area della Festa di Via
- maggiore anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività di vendita su area pubblica
- maggiore anzianità di dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di vendita
(art. 7 comma 4 Reg. 366);

4. di essere l'unico referente nei confronti della Circoscrizione, del Comune di Torno e degli operatori partecipanti e che può essere affidata a soggetti terzi esclusivamente l'organizzazione di specifici servizi strumentali debitamente rendicontati (art. 4 comma 3 Reg. 366);
5. che i suddetti operatori commerciali a) e b) di cui al precedente punto 2, ai fini del pagamento del canone COSAP occuperanno un totale di mq. ~~1000~~.....;
6. che la quota di partecipazione richiesta ad ogni operatore commerciale a) e b) di cui al precedente punto 2 è pari a euro~~70~~..... ;
7. di garantire che il posizionamento e il numero dei banchi e delle attività della festa di via sarà tale da assicurare il passaggio in ogni momento di mezzi di soccorso e consentire l'agevole accesso ai passi carrai ed alle porte delle abitazioni da parte dei residenti (art. 12 comma 2 Reg. 366);
8. di garantire che tutti i soggetti presenti siano in possesso delle necessarie e specifiche autorizzazioni per il commercio su area pubblica e della attestazione di regolarità contributiva; di provvedere a richiedere ed ottenere tutte le concessioni, autorizzazioni o titoli comunque denominati necessari allo svolgimento delle attività previste quali: autorizzazioni di pubblica sicurezza per intrattenimenti o spettacoli, autorizzazioni per giostre, gonfiabili, autorizzazioni in deroga ai limiti di emissione sonora, autorizzazioni per somministrazioni temporanee, autorizzazioni per la vendita temporanea da parte di soggetti professionali, concessioni di suolo pubblico, ecc. e di garantire il rispetto della normativa in vigore relativa alla somministrazione di alcolici sopra i 21 gradi ovvero concederla soltanto a chi è in possesso di regolare licenza di somministrazione in sede fissa e regolare comunicazione UTIF (art. 10 comma 1 e 2 Reg. 366);
9. di garantire che le strutture di cui al punto 7 siano installate in modo conforme alle prescrizioni di sicurezza e di pubblica incolumità sotto la diretta responsabilità e vigilanza del promotore (art. 12 comma 3 Reg. 366);
10. di essere a conoscenza del Regolamento per la disciplina del commercio su area pubblica della Città di Torino art. 38, comma 1 lettera C che impone di: "Vietare fuochi a fiamma libera, la detenzione e l'uso di bombole a gas, e di non utilizzare apparecchi elettrici che superino la potenza energetica fornita";
11. di garantire la propria presenza ovvero la presenza di una persona facente parte dell'Associazione appositamente delegata per tutta la durata della manifestazione e di garantire la contemporanea presenza di almeno due addetti alla sicurezza adeguatamente formati e dotati di cartellino di riconoscimento (art. 12 comma 1 Reg. 366);
12. di garantire, durante e successivamente l'evento, la pulizia dell'area e la raccolta rifiuti secondo le vigenti norme sulla raccolta differenziata (art. 14 comma 3 Reg. 366);

13. che nell'organizzazione dell'iniziativa saranno osservate le direttive procedurali in tema di Feste di Via approvate con deliberazione n. mecc. 2013-05843/016 del 10 febbraio 2014;
14. di aver preso visione, accettando integralmente quanto ivi stabilito, del Regolamento delle Feste di Via n. 366 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale in data 27 gennaio 2014 n. mecc. 2013 05843 /016;
15. di aver preso visione della nota esplicativa del 05/03/2014 della Direzione Commercio, Lavoro, Innovazione e sistema Informativo- area Commercio e Attività Produttive- Servizio Mercati in ordine all'attuazione del Regolamento n. 366 e di garantirne la piena ottemperanza essendo a conoscenza che:
 - i commercianti in sede fissa che intendano esporre su suolo pubblico fronte negozio la propria merce in concomitanza con le feste di via, hanno la facoltà di richiedere singolarmente l'autorizzazione all'esposizione fronte negozio su suolo pubblico, secondo le disposizioni, la modulistica e le modalità presso gli uffici circoscrizionali competenti in materia;
 - l'esercizio dell'attività di vendita temporanea è subordinato all'avvenuta trasmissione della pratica e all'ottenimento della ricevuta di presentazione da parte dello Sportello Area Commercio e Attività Produttive attestante il recepimento da parte dell'amministrazione della pratica di inizio attività di vendita temporanea, senza la quale non si risulta abilitati all'esercizio.
16. di essere a conoscenza che saranno effettuati i controlli di cui all'art. 13 del Regolamento n. 366;
17. di essere a conoscenza che i rinvii sono consentiti solo per motivi eccezionali (*art. 5 comma 6 Reg. 366*);
18. di essere a conoscenza che le violazioni al Regolamento n. 366 saranno punite con la sanzione pecuniaria amministrativa da euro 80,00 a euro 500,00 ai sensi dell'art. 7 bis del D.Lgs. 267/2000

SI IMPEGNA A

1. stipulare adeguata polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi il giorno successivo all'approvazione del progetto di festa di via da parte del Consiglio circoscrizionale;
2. presentare, 20 giorni prima della data della festa, quietanza di pagamento COSAP avvenuto a seguito di ordinanza e utile al rilascio di concessione di suolo pubblico (*art. 10 comma 6 Reg. 366*);
3. trasmettere almeno 10 gg prima della festa di via alla Direzione Commercio e alla Circoscrizione 2 la certificazione di inizio attività e di presentare 10 giorni prima della data dell'iniziativa la modulistica in uso contenente le necessarie segnalazioni certificate di inizio attività (<http://www.comune.torino.it/commercio/moduli> mod. 119 bis 119 ter) tramite posta certificata a: Direzione Commercio e Attività produttive (commercio@cert.comune.torino.it) CircoscrizioneII@cert.comune.torino.it (*art. 10 comma 4 Reg. 366*)

4. concordare preventivamente con la Circoscrizione ogni forma di **pubblicità** e di utilizzo del logo circoscrizionale e della Città;
5. reinvestire l'eventuale utile di gestione in attività o opere utili alla rivitalizzazione ed alla promozione delle attività commerciali delle vie (*art. 11 comma 4 e art. 6 comma 3 punti a,b,c Reg. 366*)
6. presentare (*art.11 comma 1 e 4 Reg.366*) entro 90 giorni dallo svolgimento della festa una esauriente relazione sull'iniziativa e il conto consuntivo con dettagliata rendicontazione delle entrate realizzate e delle spese sostenute allegando copia dei giustificativi, indicando la destinazione dell'utile di gestione essendo a conoscenza che la Circoscrizione, ai fini della valutazione del progetto e della qualità della festa, prenderà in considerazione i seguenti elementi (*art. 6 comma 3 punti a, b, c Reg. 366*) :
 - adesione e relativa apertura delle attività di commercio superiore al 50% degli esercizi in sede fissa presenti nell'area interessata dalla manifestazione ;
 - documentazione economica e in servizi delle effettive ricadute sul territorio della manifestazione in termini da esempio di :arredo urbano del territorio, servizi per i residenti, attività aggregative e culturali per i cittadini;
 - documentazione e relazione sul coinvolgimento all'interno della manifestazione di cittadini e associazioni locali;

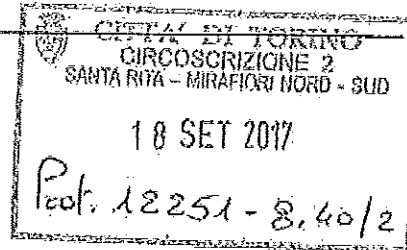
ALLEGA

1. copia fotostatica del documento di identità del Presidente/legale rappresentante dell'Associazione;
2. copia dello Statuto e/o dell'atto costitutivo dell'Ente se non già depositati presso gli uffici della Circoscrizione e/o gli eventuali aggiornamenti;
3. elenco dei commercianti in sede fissa, nel quale ciascuno ha sottoscritto il formale impegno all'apertura del proprio esercizio durante la manifestazione, da presentare 10 giorni prima dell'evento;
4. elenco degli operatori commerciali su area pubblica, da presentare 10 giorni prima dell'evento;
5. elenco degli artigiani, produttori agricoli, operatori del proprio ingegno nel quale ciascuno ha sottoscritto il formale impegno alla partecipazione, da presentare 10 giorni prima dell'evento;
6. elenco delle fondazioni, associazioni, comitati ed enti senza scopo di lucro nel quale ciascuno ha sottoscritto il formale impegno alla partecipazione, da presentare 10 giorni prima dell'evento;
7. copia della planimetria con la posizione dei banchi , delle installazioni, delle vie di fuga, delle vie di accesso ai mezzi di soccorso e di accesso ai passi carrai, da presentare contestualmente alla proposta progettuale;
8. ricevuta del deposito cauzionale formalizzato presso la Tesoreria della Città di Torino via Bellezia 2 (se la Circoscrizione chiede il deposito cauzionale);
9. nominativi dell'eventuale delegato facente parte dell'Associazione e dei due addetti alla sicurezza con i relativi numeri di telefono cellulare, da presentare per iscritto 10 giorni prima dell'evento.

LA FESTA DI VIA DENOMINATA.....FESTA DELL' UVA.....AVRÀ LUOGO IN:
E DEL CIOCCOLATO

Identità principale

Da: "Maria Giorgio" <Maria.Giorgio@comune.torino.it>
A: "Angela Ariano" <Angela.Ariano@comune.torino.it>
Data invio: lunedì 18 settembre 2017 16.20
Allega: #FESTA DELL'UVA -
NUOVA_MODULISTICA_PER_LE_FESTE_DI_VIA_MODIFICATA.pdf
Oggetto: Fwd: I: modulistica richiesta Festa di Via



----- Messaggio originale -----

> Da: Giovanni Lozzi <[REDACTED]>
> A: Maria.Giorgio@comune.torino.it
> Data: 18 settembre 2017 alle 16.04
> Oggetto: I: modulistica richiesta Festa di Via

PRESIDENTE
COORD. 1° COKH.
SCOPECE
SUOLO PUBBLICO

>
>
Allego modulo richiesta.

Giovanni Lozzi

Presidente Associazione Gruppo Urban
Via Paolo Gaidano 109/21
10137 Torino
335 6192492

Al sensi del D.Lgs. 196/2003 si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate ed a uso esclusivo del destinatario. Qualora il messaggio in parola Le fosse pervenuto per errore, La invitiamo ad eliminarlo senza copiarlo e a non inoltrarlo a terzi, dandocene gentilmente comunicazione. Grazie.

Pursuant to Legislative Decree No. 196/2003, you are hereby informed that this message contains confidential information intended only for the use of the addressee. If you are not the addressee, and have received this message by mistake, please delete it and immediately notify us. You may not copy or disseminate this message to anyone. Thank you.



Rispetta l'ambiente: se non ti è necessario, non stampare questa mail.

Dott.ssa Maria Giorgio
Responsabile Amministrativo
Ufficio Suolo Pubblico E Commercio
Circoscrizione 2
Santa Rita-Mirafiori Nord-Mirafiori Sud
tel. 011.01135058
email: maria.giorgio@comune.torino.it

18/09/2017



Al Presidente di Circoscrizione
Al Dirigente di Area della Circoscrizione 2
Santa Rita - Mirafiori Nord - Mirafiori Sud

**OGGETTO: PROPOSTA PROGETTUALE E RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE
DI FESTA DI VIA**

Il sottoscritto LOZZI GIOVANNI
nato il a
residente in via/corso... tel.
.....mail o CEC PAC.....
in qualità di Presidente dell'Associazione Commercianti iscritta all'Albo delle Associazioni di
ViaASS. GRUPPO URBAN.....
con sede in Torino via/corso/piazza..... VIA PAOLO GAIDANO 109/21 - TO.....
Codice Fiscale (dell'Associazione) ...97684820018.....

in ottemperanza a quanto previsto dall'art.14 comma 1 del "Regolamento comunale delle
Feste di Via" n. 366, consapevole di:

- essere direttamente responsabile ai fini civili e penali verso i terzi ed aventi causa per qualsiasi danno causato a persone o cose in conseguenza dello svolgimento della festa di via per la quale si chiede autorizzazione;
- mantenere a completo ed esclusivo carico del sottoscritto qualsiasi risarcimento, senza alcun diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Torino;
- manlevare il Comune di Torino da ogni responsabilità in relazione a qualsiasi aspetto giuridico inerente la festa e la sua realizzazione

CHIEDE

**L'AUTORIZZAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLA FESTA DI VIA
DENOMINATA**

.....FESTA DELL'UVA.....
prevista per il giorno..... 12/11/2017.....
avvalendosi della collaborazione dell'associazione di categoria. SI NO X

Il cui programma è il seguente:

(descrivere dettagliatamente il programma delle attività sociali, culturali e di intrattenimento, gli indicatori economici e gli indicatori di effettiva ricaduta sul territorio e sul commercio in sede fissa della manifestazione, la tipologia degli allestimenti e la coerenza con il contesto ambientale ed architettonico del luogo (art. 6 Reg. 366))

chiede inoltre, in relazione a quanto sopra:

X PATROCINIO DELLA CIRCOSCRIZIONE

X SEGNALETICA: specificare tipo e quantità

N° ..20.....paline di divieto di sosta

N° ..20.....dischi di divieto di sosta

N° ..20.....frangine

SERVIZI ECONOMATO.

La richiesta del materiale deve essere inoltrata dall'organizzatore della manifestazione **ALMENO 10 GIORNI PRIMA DELLA DATA DELL'EVENTO**, direttamente al Servizio Centrale Acquisti Contratti e Appalti - Servizio Acquisito di Servizi - via Bixio n. 44 Torino.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e simi, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76 dello stesso D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti

1. che almeno il 40% degli esercizi in sede fissa presenti nell'area interessata dalla manifestazione hanno aderito all'iniziativa e hanno sottoscritto il formale impegno all'apertura del proprio esercizio il giorno:.....15/10/2017..... (art. 7 comma 1 e art.10 comma 3 Reg.366);
2. che è prevista la partecipazione con attività di vendita su area pubblica non mercatale di:
 - a) n. esercizi di commercio su sede fissa (art. 7 comma 1 Reg. 366)
 - b) n. operatori commerciali su area pubblica (art. 7 comma 4 Reg. 366)
 - c) n. artigiani, produttori agricoli, operatori del proprio ingegno (art.7 comma 5 Reg.366)
 - d) n.fondazioni, associazioni, comitati ed enti senza scopo di lucro (art. 7 comma 6 Reg. 366)

(nota bene: la somma dei posteggi di a) esercizi su sede fissa e b)operatori commerciali non deve essere superiore a 80 -- art. 7 comma 3 Reg. 366 Prelazione di usseguazione dello spazio pubblico al commercio fisso)
3. che la presenza di operatori commerciali su area pubblica non potrà essere superiore a 80 (a+b di cui al precedente punto 2). La priorità di partecipazione sarà assegnata con il seguente ordine:

- titolari di posteggio fisso sul mercato più vicino all'area della Festa di Via
- maggiore anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività di vendita su area pubblica
- maggiore anzianità di dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di vendita
(art. 7 comma 4 Reg.366);

4. di essere l'unico referente nei confronti della Circostrizione, del Comune di Torino e degli operatori partecipanti e che può essere affidata a soggetti terzi esclusivamente l'organizzazione di specifici servizi strumentali debitamente rendicontati (art.4 comma 3.Reg. 366);
5. che i suddetti operatori commerciali a) e b) di cui al precedente punto 2, ai fini del pagamento del canone COSAP occuperanno un totale di mq.;
6. che la quota di partecipazione richiesta ad ogni operatore commerciale a) e b) di cui al precedente punto 2 è pari a euro
7. di garantire che il posizionamento e il numero dei banchi e delle attività della festa di via sarà tale da assicurare il passaggio in ogni momento di mezzi di soccorso e consentire l'agevole accesso ai passi carrai ed alle porte delle abitazioni da parte dei residenti (art.12 comma 2 Reg. 366);
8. di garantire che tutti i soggetti presenti siano in possesso delle necessarie e specifiche autorizzazioni per il commercio su area pubblica e della attestazione di regolarità contributiva; di provvedere a richiedere ed ottenere tutte le concessioni, autorizzazioni o titoli comunque denominati necessari allo svolgimento delle attività previste quali: autorizzazioni di pubblica sicurezza per intrattenimenti o spettacoli, autorizzazioni per giostre, gonfiabili, autorizzazioni in deroga ai limiti di emissione sonora, autorizzazioni per somministrazioni temporanee, autorizzazioni per la vendita temporanea da parte di soggetti professionali, concessioni di suolo pubblico, ecc. e di garantire il rispetto della normativa in vigore relativa alla somministrazione di alcolici sopra i 21 gradi ovvero concederla soltanto a chi è in possesso di regolare licenza di somministrazione in sede fissa e regolare comunicazione UPIF (art.10 comma 1 e 2 Reg. 366);
9. di garantire che le strutture di cui al punto 7 siano installate in modo conforme alle prescrizioni di sicurezza e di pubblica incolumità sotto la diretta responsabilità e vigilanza del promotore (art.12 comma 3 Reg. 366);
10. di essere a conoscenza del Regolamento per la disciplina del commercio su area pubblica della Città di Torino art. 38, comma 1 lettera C che impone di: "Vietare fuochi a fiamma libera, la detenzione e l'uso di bombole a gas, e di non utilizzare apparecchi elettrici che superino la potenza energetica fornita";
11. di garantire la propria presenza ovvero la presenza di una persona facente parte dell'Associazione appositamente delegata per tutta la durata della manifestazione e di garantire la contemporanea presenza di almeno due addetti alla sicurezza adeguatamente formati e dotati di cartellino di riconoscimento(art. 12 comma 1 Reg. 366);
12. di garantire, durante e successivamente l'evento, la pulizia dell'area e la raccolta rifiuti secondo le vigenti norme sulla raccolta differenziata (art.14 comma 3 Reg.366);

13. che nell'organizzazione dell'iniziativa saranno osservate le direttive procedurali in tema di Feste di Via approvate con deliberazione n. mecc. 2013-05843/016 del 10 febbraio 2014;
14. di aver preso visione, accettando integralmente quanto ivi stabilito, del Regolamento delle Feste di Via n. 366 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale in data 27 gennaio 2014 n. mecc. 2013 05843 /016;
15. di aver preso visione della nota esplicativa del 05/03/2014 della Direzione Commercio, Lavoro, Innovazione e sistema Informativo- area Commercio e Attività Produttive- Servizio Mercati in ordine all'attuazione del Regolamento n. 366 e di garantirne la piena ottemperanza essendo a conoscenza che:
- i commercianti in sede fissa che intendano esporre su suolo pubblico fronte negozio la propria merce in concomitanza con le feste di via, hanno la facoltà di richiedere singolarmente l'autorizzazione all'esposizione fronte negozio su suolo pubblico, secondo le disposizioni, la modulistica e le modalità presso gli uffici circoscrizionali competenti in materia;
 - l'esercizio dell'attività di vendita temporanea è subordinato all'avvenuta trasmissione della pratica e all'ottenimento della ricevuta di presentazione da parte dello Sportello Area Commercio e Attività Produttive attestante il recepimento da parte dell'amministrazione della pratica di inizio attività di vendita temporanea, senza la quale non si risulta abilitati all'esercizio.
16. di essere a conoscenza che saranno effettuati i controlli di cui all'art. 13 del Regolamento n. 366;
17. di essere a conoscenza che i rinvii sono consentiti solo per motivi eccezionali (*art. 5 comma 6 Reg. 366*);
18. di essere a conoscenza che le violazioni al Regolamento n. 366 saranno punite con la sanzione pecuniaria amministrativa da euro 80,00 a euro 500,00 ai sensi dell'art. 7 bis del D.Lgs. 267/2000

SI IMPEGNA A

1. stipulare adeguata polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi il giorno successivo all'approvazione del progetto di festa di via da parte del Consiglio circoscrizionale;
2. presentare, 20 giorni prima della data della festa, quietanza di pagamento COSAP avvenuto a seguito di ordinanza e utile al rilascio di concessione di suolo pubblico (*art. 10 comma 6 Reg. 366*);
3. trasmettere almeno 10 gg prima della festa di via alla Direzione Commercio e alla Circoscrizione 2 la certificazione di inizio attività e di presentare 10 giorni prima della data dell'iniziativa la modulistica in uso contenente le necessarie segnalazioni certificate di inizio attività (<http://www.comune.torino.it/commercio/moduli> mod. 119 bis 119 ter) tramite posta certificata a: Direzione Commercio e Attività produttive (commercio@cert.comune.torino.it) Circoscrizione11@cert.comune.torino.it (*art. 10 comma 4 Reg. 366*)

4. concordare preventivamente con la Circoscrizione ogni forma di pubblicità e di utilizzo del logo circoscrizionale e della Città;
5. reinvestire l'eventuale utile di gestione in attività o opere utili alla rivitalizzazione ed alla promozione delle attività commerciali delle vie (*art. 11 comma 4 e art. 6 comma 3 punti a, b, c Reg. 366*)
6. presentare (*art. 11 comma 1 e 4 Reg. 366*) entro 90 giorni dallo svolgimento della festa una esauriente relazione sull'iniziativa e il conto consuntivo con dettagliata rendicontazione delle entrate realizzate e delle spese sostenute allegando copia dei giustificativi, indicando la destinazione dell'utile di gestione essendo a conoscenza che la Circoscrizione, ai fini della valutazione del progetto e della qualità della festa, prenderà in considerazione i seguenti elementi (*art. 6 comma 3 punti a, b, c Reg. 366*):
 - adesione e relativa apertura delle attività di commercio superiore al 50% degli esercizi in sede fissa presenti nell'area interessata dalla manifestazione;
 - documentazione economica e in servizi delle effettive ricadute sul territorio della manifestazione in termini da esempio di: arredo urbano del territorio, servizi per i residenti, attività aggregative e culturali per i cittadini;
 - documentazione e relazione sul coinvolgimento all'interno della manifestazione di cittadini e associazioni locali;

ALLEGATA

1. copia fotostatica del documento di identità del Presidente/legale rappresentante dell'Associazione;
2. copia dello Statuto e/o dell'atto costitutivo dell'Ente se non già depositati presso gli uffici della Circoscrizione e/o gli eventuali aggiornamenti;
3. elenco dei commercianti in sede fissa, nel quale ciascuno ha sottoscritto il formale impegno all'apertura del proprio esercizio durante la manifestazione, da presentare 10 giorni prima dell'evento;
4. elenco degli operatori commerciali su area pubblica, da presentare 10 giorni prima dell'evento;
5. elenco degli artigiani, produttori agricoli, operatori del proprio ingegno nel quale ciascuno ha sottoscritto il formale impegno alla partecipazione, da presentare 10 giorni prima dell'evento;
6. elenco delle fondazioni, associazioni, comitati ed enti senza scopo di lucro nel quale ciascuno ha sottoscritto il formale impegno alla partecipazione, da presentare 10 giorni prima dell'evento;
7. copia della planimetria con la posizione dei banchi, delle installazioni, delle vie di fuga, delle vie di accesso ai mezzi di soccorso e di accesso ai passi carrai, da presentare contestualmente alla proposta progettuale;
8. ricevuta del deposito cauzionale formalizzato presso la Tesoreria della Città di Torino via Bellezia 2 (se la Circoscrizione chiede il deposito cauzionale);
9. nominativi dell'eventuale delegato facente parte dell'Associazione e dei due addetti alla sicurezza con i relativi numeri di telefono cellulare, da presentare per iscritto 10 giorni prima dell'evento.

LA FESTA DI VIA DENOMINATA.....FESTA DELL'UVAAVRÀ LUOGO IN:

VIA/CORSO/PIAZZA (specificare il tratto di via/corso/piazza)		
CORSO ORBASSANO (TRATTO PIAZZA PITAGORA – PIAZZA OMBRO)		
PIAZZA OMBRO		
VIA GAIDANO (TRATTO DA VIA GUIDO RENI – VIA GONIN)		
MQ. NON COMMERCIALI	MQ. COMMERCIALI	ORARIO (dalle ore/alle ore)

CON CHIUSURA AL TRAFFICO VEICOLARE, MEZZI PUBBLICI COMPRESI, CON RIMOZIONE FORZATA E ISTITUZIONE DEL DIVIETO DI SOSTA DELLE SEGUENTI VIE COME DA PLANIMETRIA ALLIGATA

VIA/CORSO/PIAZZA (specificare il tratto di via/corso/piazza)		
CORSO ORBASSANO (TRATTO PIAZZA PITAGORA – PIAZZA OMBRO)		
PIAZZA OMBRO - VIA GAIDANO (TRATTO DA VIA GUIDO RENI – VIA GONIN)		
ORARIO (dalle ore/alle ore): 6,00 – 23,59		

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Il Presidente dell'Associazione.....LOZZI GIOVANNI..... in osservanza a quanto disposto dall'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) dichiara di essere consapevole che:

- il trattamento dei dati forniti dal sottoscritto Presidente dell'Associazione e relativa ai partecipanti alla manifestazione di cui all'oggetto, è finalizzato unicamente per consentire la realizzazione della Festa di Via;
- il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con procedure anche informatiche, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti e nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;
- i dati forniti possono essere trattati dal responsabile e dagli incaricati;
- gli interessati potranno avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 del citato Codice e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di

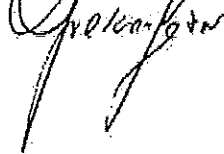
- chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;
- che il titolare del trattamento dei dati personali per la Circoscrizione 2 è il Dirigente di area della Circoscrizione 2.

Torino, 18/09/2017

Il Presidente Legale Rappresentante

(Timbro e Firma)

Giovanni Lozzi



Identità principale

Da: "Maria Giorgio" <Maria.Giorgio@comune.torino.it>
A: "Angela Ariano" <Angela.Ariano@comune.torino.it>
Data invio: lunedì 18 settembre 2017 16.20
Allega: Progetto festa dell'Uva edizione gruppo urban 2017.pdf
Oggetto: Fwd: I: progetto festa dell'uva GRUPPO URBAN 12/11/2017

>
>
>

----- Messaggio originale -----

> Da: Giovanni Lozzi [REDACTED]
> A: Maria.Giorgio@comune.torino.it
> Data: 18 settembre 2017 alle 16.04
> Oggetto: I: progetto festa dell'uva GRUPPO URBAN 12/11/2017
>
>

Buongiorno,
alle progetto festa dell'Uva.
Cordiali Saluti

Giovanni Lozzi
Presidente Associazione Gruppo Urban
Via Paolo Galdano 109/21
10137 Torino
335 6192492

Al sensi del D.Lgs. 196/2003 si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate ed a uso esclusivo del destinatario. Qualora il messaggio in parola Le fosse pervenuto per errore, La invitiamo ad eliminarlo senza copiarlo e a non inoltrarlo a terzi, dandocene gentilmente comunicazione. Grazie.

Pursuant to Legislative Decree No. 196/2003, you are hereby informed that this message contains confidential information intended only for the use of the addressee. If you are not the addressee, and have received this message by mistake, please delete it and immediately notify us. You may not copy or disseminate this message to anyone. Thank you.



Rispetta l'ambiente: se non ti è necessario, non stampare questa mail.

>

Dott.ssa Maria Giorgio
Responsabile Amministrativo
Ufficio Suolo Pubblico E Commercio
Circoscrizione 2
Santa Rita-Mirafiori Nord-Mirafiori Sud

18/09/2017

Commercianti & Residenti

ASSOCIAZIONE  GRUPPO URBAN

Allegria e Orgoglio

Via Gaidano 109/21 - 10137 Torino - c/o Lozzi Giovanni - Tel 335 6192492 - CF B PI 97684620018

PROGETTO " FESTA DELL'UVA 2017 - (2 NOVEMBRE 2017

PREMESSA:

Valutato il successo delle precedenti edizioni, ci è sembra fondamentale ripetere questo evento, per poter dare continuità ad un progetto che ha dimostrato di essere veramente coinvolgente, unendo commercianti e cittadini, in una giornata di festa, all'insegna della professionalità e della passione, dove ogni imprenditore ha dimostrato di avere nei confronti sia dei propri clienti che dei singoli visitatori. Per tale motivo l'associazione commercianti Gruppo Urban in collaborazione con diverse proloco italiane, intende presentare, chiedendo servizi e patrocinio alla circoscrizione 2, la quarta edizione dell'evento denominato:

"FESTA DELL'UVA".

Ovviamente a tale proposito non si può tralasciare la considerazione che il piccolo/medio commercio ha comunque bisogno continuamente di promozioni commerciali, le quali inevitabilmente sono rapportate al territorio dove sono inserite, ed è per questo che necessariamente si cercherà di appassionare più commercianti e cittadini possibili, nella speranza che il loro coinvolgimento sia trainante nelle iniziative future che il nostro direttivo vuole proporre.

OBIETTIVI:

La festa dell'Uva come obiettivo primario l'aggregazione e la condivisione, vorrà essere un omaggio alle diverse provenienze regionali del nostro quartiere che alla fine degli anni cinquanta e gli anni sessanta, in pieno boom economico accolse centinaia/migliaia di italiani provenienti da varie regioni, in particolar modo dalla Calabria, dalla Sicilia, dalla Puglia, dalla Campania, dalla Sardegna, dal Veneto ecc...

Questi cittadini italiani hanno sicuramente contribuito allo sviluppo culturale, sociale ed economico non solo di questo quartiere ma di tutta la città di Torino.

Se come primo impegno verrà data importanza alla promozione delle attività presenti nel territorio, sarà sicuramente fondamentale per la sicura riuscita dell'evento perseguire la finalità di promuovere, con iniziative mirate, le ricchezze del nostro patrimonio riferito al tutto il territorio italiano e alle tradizioni attraverso l'enogastronomia, l'artigianato e la cultura.

Questo progetto avrà la presunzione di permettere ai visitatori di riappropriarsi di valori quali: unità, uguaglianza e solidarietà, soprattutto in un momento storico in cui veniamo continuamente ossessionati da proposte di separazioni geografiche, linguistiche e culturali.

DATA:

Domenica 12 novembre 2017

LOCATION:

Via Gaidano, Corso Orbassano, piazza Omero.

ORARI:

Domenica dalle ore 9,00 alle ore 19,30

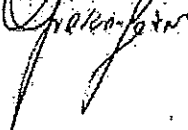
INGRESSO: Gratuito**ATTUAZIONE:**

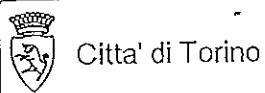
- Saranno invitati pro loco e associazioni regionali a cui verrà data la possibilità di presentare i propri prodotti, i propri costumi e le proprie tradizioni.
- La manifestazione sarà incentrata sulla presenza di diversi produttori che oltre a presentare prodotti e ricette tipiche del loro luogo di provenienza, avranno la possibilità di presentare e degustare, vini tipici di qualità.
- A tutte le attività coinvolte verranno forniti gazebo bianco mt.3x3 che oltre ad unificare la forma daranno alla via un senso di immagine unita e coordinata.
- Saranno inoltre presenti diversi gruppi folcloristici che animeranno la giornata di domenica con danze e balli accompagnati da musiche tradizionali che porteranno sicuramente una ventata di ottimismo e un forte segnale di unità nazionale e di recupero delle tradizioni attraverso colori, musiche e costumi.
- Parallelamente saranno presenti produttori di prodotti tipici delle nostre regioni, che presenteranno le loro specialità arricchendo così la proposta delle diverse tradizioni enogastronomiche.
- Saranno coinvolti il più possibile le attività della zona (in particolare i bar e i ristoranti) in modo da utilizzare maggiormente le risorse che il territorio interessato può offrire.
- Verrà allestita una mostra delle regioni con l'aiuto delle scuole della circoscrizione, e un concorso fotografico aperto a tutti i cittadini.
- La comunicazione assumerà un ruolo fondamentale, sarà adeguata e mirata all'evento e con l'aiuto di alcuni sponsor verranno coinvolti (giornali/locandine/radio)
- Saranno presenti attività ludiche per i bambini.
- Verranno invitati artigiani dell'eccellenza piemontese che completeranno la proposta commerciale e daranno continuità alla Via.
- Verranno contattati i rappresentanti dei mercati di zona per dar modo a loro di comunicare la possibilità di partecipare a tutti gli operatori del territorio.
- Il ritorno commerciale e culturale di tale manifestazione, riteniamo che possa essere sempre in ascesa, ed è per questo che diventerà fondamentale mantenere una storicità ed una tipicità tali, che solo certi eventi hanno l'ambizione di confrontarsi.

Ringraziandovi anticipatamente porgiamo Distinti Saluti.

Il Presidente dell'associazione

Giovanni Lozzi

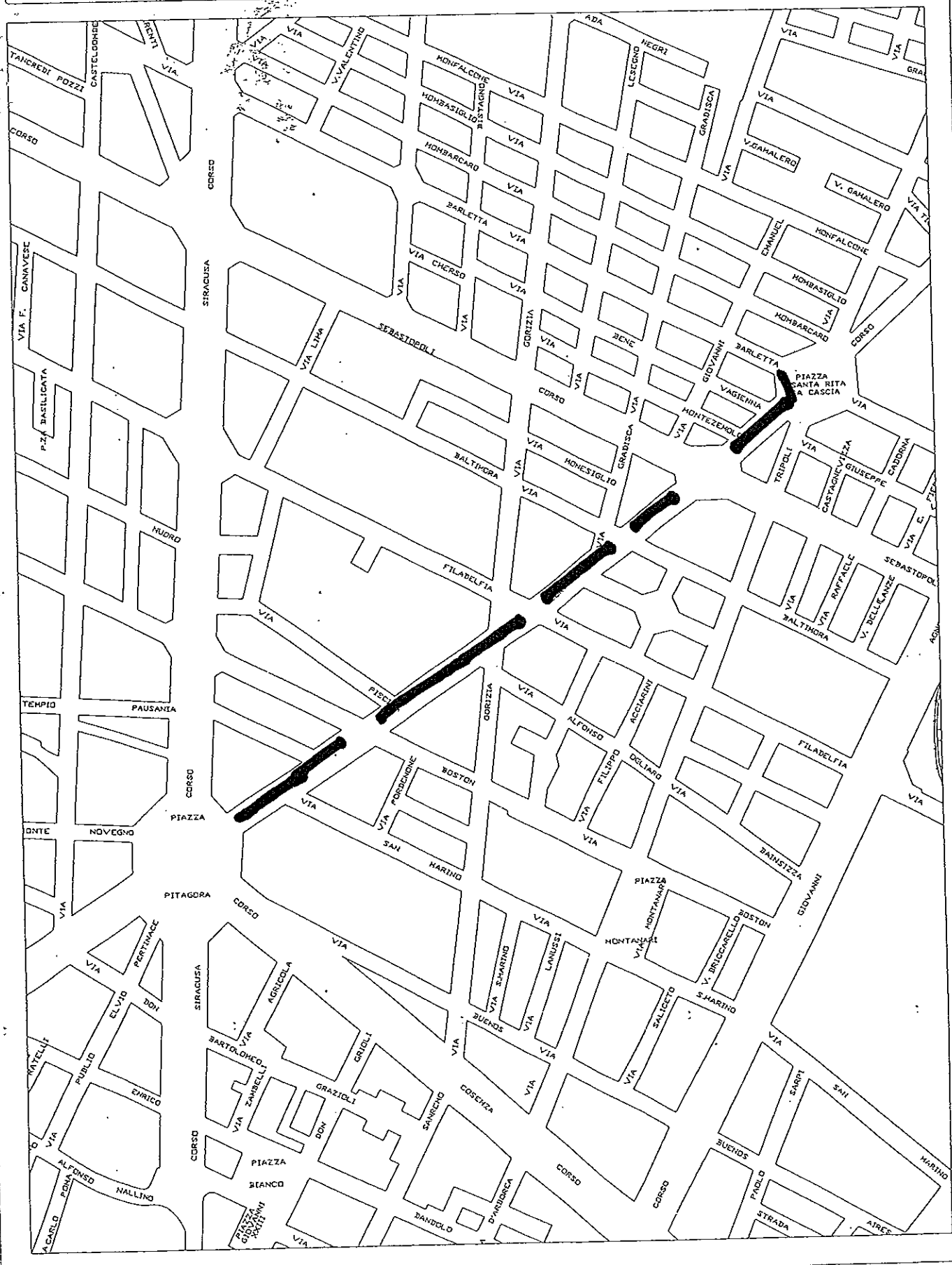




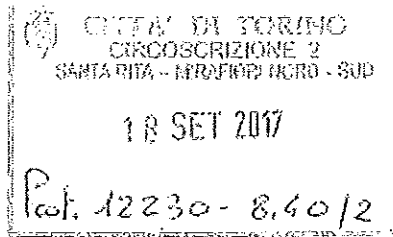
DIVISIONE INFRASTRUTTURE E MOBILITA'
Settore Mobilità

DISEGNATORE Marchetti
FILE : Festa ()2010

ATTIVITA' N. SCALA 1: no
DISEGNO N. DATA : 2010



date festa di via



<https://uc.comune.torino.it/oxb/ox.nmbi7>

SCOPECE
SUOLO PUBBLICO
PRESIDENTE
COORD. d' COH.

date festa di via

Da: Riccardo Prisco [REDACTED]
A: Maria.Giorgio@comune.torino.it
Priorità: Normale
Data: 18/09/2017 00:24

In accordo con il coordinatore Versaci, in allegato programma date delle feste di Via, firmate dai Presidenti delle associazione commercianti.
Distinti saluti. Riccardo Prisco

feste di Via.docx	Tipo di contenuto: application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document Dimensione: 688,83 KB
-------------------	--

Alla Presidente
della Circostrizione 2

Al Coordinatore
della 1^ Commissione

Al Direttore Amm.vo
V. Guido Reni, 102
10137 Torino

Torino, 14/09/2017

Oggetto: Feste di Via.

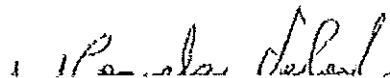
Le Associazioni Commercianti "Sebastopoli-Gorizia", "Gruppo Urban" e "Tripoli Nord", chiedono di poter svolgere le iniziative di promozione commerciale, già programmate per il II semestre, nelle seguenti date:

- **Associazione Commercianti "Sebastopoli – Gorizia" in data 05/11/2017;**
- **Associazione Commercianti "Gruppo Urban" in data 12/11/2017;**
- **Associazione Commercianti "Tripoli Nord" in data 26/11/2017.**

In attesa di un Vs. cortese riscontro,
ringraziando anticipatamente si porgono distinti saluti.

Per

Associazione Commercianti "Sebastopoli – Gorizia" - La Presidente



ASSOCIAZIONE GRUPPO URBAN
 Via P. Galdano, 109/19
 10137 TORINO
 TEL. 335.619.24.92
 COD. FISC. 97684820018

Associazione Commercianti Gruppo Urban

Modulo sottoscrizione di Impegno Festa Di Via - Festa **DELL' UVA**

Il sottoscritto Lozzi Giovanni, in qualità di presidente della summenzionata Associazione, con la presente chiede specifica sottoscrizione di impegno all'apertura domenicale in occasione della Festa Delle ~~Regioni~~ **UVA** che si terrà il giorno domenica 12 Novembre 2017.

In sintesi

Attività presenti : 42

Attività partecipanti: 31

N°	Attività Commerciale	Indirizzo	TIMBRE
1	FRUTTA e JEWELRY	Hp 3x6	Co. Frutta Bar di Sciano Giuseppe Piazza Omero, 16 - 10137 TORINO Tel. 011.19715770 P. IVA 10206390015 C.F. SCN GPF 76D27 L2190
2	BAR	Hp 3x6	BLUE JEANS BAR di Manugerra Gaetano C.so Orbassano, 78/CA 10137 TORINO Cell. 339/607922 Tel. 011.3114792 Cod. Fisc. MNG GYN 62E27 L219G P. IVA 19536590010
3	TABACCHI	/	MARENGO C.so Orbassano 278 - 10137/10 Telefono 011.311.00.62 Partita IVA 07485160019
4	FERRAMENTA	/	FERRAMENTA OMEMO Sas di CIRIMPELLI ANDREA & C. C.so Orbassano 278/B 10137 TORINO - Tel. 011.311.04.52 Part. IVA 04232810012
5	PORTI e FINESTRE	/	TRAPORI LEGNO PONTE C.so Orbassano 278 - 10137 TORINO Tel. 011.311.09.94 - 011.314.60.78 Partita IVA 06104220014
6	ABBIGLIAMENTO SCARPE	/	MIRELLA SHOES di CATANIA GIUSEPPINA C.so Orbassano 268 - TORINO Telefono 011/311.37.25 Partita IVA 07680360012
7	ABBIGLIAMENTO	Hp 3x7	COMPLEMENTI di ... C.so Orbassano 268 Tel. 011-311-06-10137 TORINO Part. IVA 08123320014

Associazione Commercianti Gruppo Urban

N°	Attività Commerciale	Indirizzo	TIMBRO E FIRMA PER ADESIONE
1	BAR PASTICCERIA	/	<p>Part. IVA 07836840012 TEL. 011.197.15.828 C.so Orbassano, 299 10137 TORINO RE. DI. S.R.L. DI BASSETTO & GAMBERANO INVIDIA CAFFE' di SORICE AURORA Corso Orbassano 297 - 10137 TORINO Tel. 33/2037690 Part. IVA 1/144360010 C.F. SRC RRA 65C46 B4624</p>
2	BAR CAFFE'	/	<p>STUDIO OMERO SAS Corso Orbassano, 295/A Torino - Tel. 011.3112212 P. IVA: 06607470017 mail: tocb2@tecnocasa.it</p>
3	TECNOCASA	/	<p>GIURA CATERING C.SO ORBASSANO 297 TORINO TEL 011 3095602 P.IVA 07441710011</p>
4	PARRUCCHIERE	/	<p>CENTRO ARTE FLORIDI Quadri di Autografo grafica C.so Orbassano 291 TORINO Tel. 0115620772 P.IVA 11182530011</p>
5	CORNICI	/	<p>Autografo Ori C.so Orbassano, 27/291 10137 TORINO Tel. 011.302.88.73-Fax 011200.55.76 Part. IVA 07836840012</p>
6	VENDITA AUTO	/	<p>DUTRONIK s.n.c. Corso Orbassano, 269/E 10137 TORINO Tel. e Fax 011.311.01.19 Part. IVA C.F. 06565200018</p>
7	VENDITA ASSISTENZA COMPUTER	/	

Associazione Commercianti Gruppo Urban

N°	Attività Commerciale	Indirizzo	TIMBRO E FIRMA PER ADESIONE
1	ENCOLA	/	<p>EDICOLA FONTANA ANTONIETTA C.so Orbassano 254 - TORINO PARTITA IVA 04439520018 COD. FISC. FNT NNT 06680 0275U</p>
2	Gioielliaria	/	<p>IO e TE GIOIELLI sas C.so Orbassano, 254/E 10137 TORINO T.M. QUADRO C. Via Riva Del Garda, 13 10137 TORINO Tel. 011 3094769 Part IVA IT 11174040011</p>
3	OUTLET	/	<p>ARREDAMENTI PITAGORA 2 di Cazzorla Santa Corso Orbassano, 274 10137 TORINO Part. IVA 07142340017 C.F. CZE SM 430457 0975D</p>
4	ARREDAMENTI	/	<p>ROSTER S.R.L. C.so Orbassano, 274 - 10137 TORINO Tel. 011 3112540 IVA 04439520018 NOLOOK - ALLIGOTTI Gaetano</p>
5	ROSTICCERIA S. RITA	/	<p>PARRUCCHIERE UOMO Piazza Omero, 10 - 10137 Torino Tel. 368.4508643 - P. Iva 09598510015 Cod. Fisc. LGT GTN 83H40 F335W</p>
6	COIFFEUR UOMO	/	
7			

Associazione Commercianti Gruppo Urban

N°	Attività Commerciale	Intestato	TIMBRO E FIRMA PER ADESIONE
1	SERRAMENTI	3x3 M.P.	SERRAMENTI & SERRAMENTI di Melchiorri Loredana Via Gorini 1/D - 10137 TORINO Tel. 011/311.309.57.16 P. IVA 08310890010
2	PIRAR	/	G.B.C. S.n.c. di Giuliani Ciro & C. Sede leg.: Via Elefanti 19A - 10135 TORINO Sede oper.: Via Gaidano 58B - 10137 TORINO P.I. 11606040019 CELL. 3401622914
3	Flori	MP 3x3	TEA FLOWERS VIA GAI DANO ANG. VIA GUIDO RENI P.I. 11496410017 <i>Alm. Gachere</i>
4	Pasticceria	/	KATY S.A.S. di CASLINUOVO CATERINA Sede legale, ubicazione esercizio e cons. docum. fiscali: Piazza Ortero, 077B - 10137 TORINO P. IVA 00868240012 - Tel. 011.311.51.50
5	Articoli Arti Marziali	MP 3x3	MARZIALSPORT GROUP srl Corso Orbassano, 258 10137 TORINO P. IVA 10916550014
6	PARAFARM. EDERA	/	PARAFARMACIA DELL'EDERA RASONE Dott.ssa ADRIANA C.so Orbassano, 256 - 10137 TORINO Part. IVA 10691390016
7	FRUTTA E VERDURA	/	C.F. RSS DRN 58C53 L219 I Tel 011 308 75.29 Fax 011 314 77 48 EURO 0,00 0,00 0,00 SF.347

FRUTTA & VERDURA
BOUGHLAN CHARKAOU
VIA PAOLO GAI DANO, 55
10137 TORINO
P. IVA 07266720726
CELL 320/7575992

Paolo Gaidano
Reparto 1
TOTALE EURO
CONTANTI
03/10/17 11:08
/FNC 33304679

Associazione Commercianti Gruppo Urban

N°	Attività Commerciale	Indirizzo	TIMBRO E FIRMA PER ADESIONE
1	GIOIELLERIA	M.P. 3x3	<p>GRANDI di Bartelli s.a.s. di Torrelli, Giovanna & C. C.so Orbassano 274 10093 TORINO tel. 011. 30.91.34733500015 cod. Fisc. e Part. IVA 07353500015</p>
2	BAR	/	<p>MANTOVANI LAURETTA CORSO ORBASSANO 293 TORINO 10033610018</p>
3			
4			
5			
6			
7			

Associazione Commercianti Gruppo Urban

Preventivo : "FESTA **DELL' UVA**"
C.so Orbassano/Piazza Omero/via Gaidano 12 Novembre 2017

USCITE :

-Suolo pubblico indicativo	800,00 €
-Marca da bollo	20,00 €
-Diritti di istruttoria	31,50 €
-Tassa noleggio transenne e sedie + trasporto	150,00 €
-Tassa paline	70,20 €
-Divieti, nastratura trasporti.	500,00 €
-Sicurezza n. 12 guardie	840,00 €
-Pasti guardie/animazione gruppo	180,00 €
-Pulizia finale area	1.320,00 €
-Animazioni musicali itineranti ecc...	1.000,00 €

COMUNICAZIONE:

-Comunicazione pubblicitaria	400,00 €
-Timbratura (locandine)	37,50 €

Tot. 5.311,70 €

Entrate :	Quote negozi	1.000,00€
	Quote banche-produttori	4.000,00€
	Quote opi-espositori	350,00€
	Totale entrate	5.350,00€

ASSOCIAZIONE GRUPPO URBAN

Via P. Gaidano, 109/10

10137 TORINO

TEL. 011-619.24.92

COD. FISC. 07684820018

Commercianti & Residenti

ASSOCIAZIONE



GRUPPO URBAN

Allegria e Orgoglio

Via Gaidano 109/21 - 10137 Torino - c/o Lozzi Giovanni - Tel 335 6192492 - CF E PI 97684820018

VIA FUJA IN OCCASIONE FESTA DELL'UVA 12-11-2017

FESTA DELL'UVA - 12 NOVEMBRE 2017

- CORSO ORBASSANO DA PIAZZA PITAGORA A
PIAZZA OMERO
- PIAZZA OMERO DA ~~PIAZZA~~ CORSO ORBASSANO
A VIA G. RENU ESCLUSA
- VIA GAIANO DA VIA G. RENU ESCLUSA
A VIA GOMIN ESCLUSA

mq² COMMERCIALI 1000

mq² TOTALI 1600

ASSOCIAZIONE GRUPPO URBAN
Via F. Gaidano, 109/21
10137 TORINO
TEL. 335 619 24 92
COD. FISC. 97684820018

VIE DI FUGA

AREA FESTA DI VII

Citta' di Torino

DIVISIONE INFRASTRUTTURE E MOBILITA'

Selcio Mattiò

DISEGNATORE marchetti

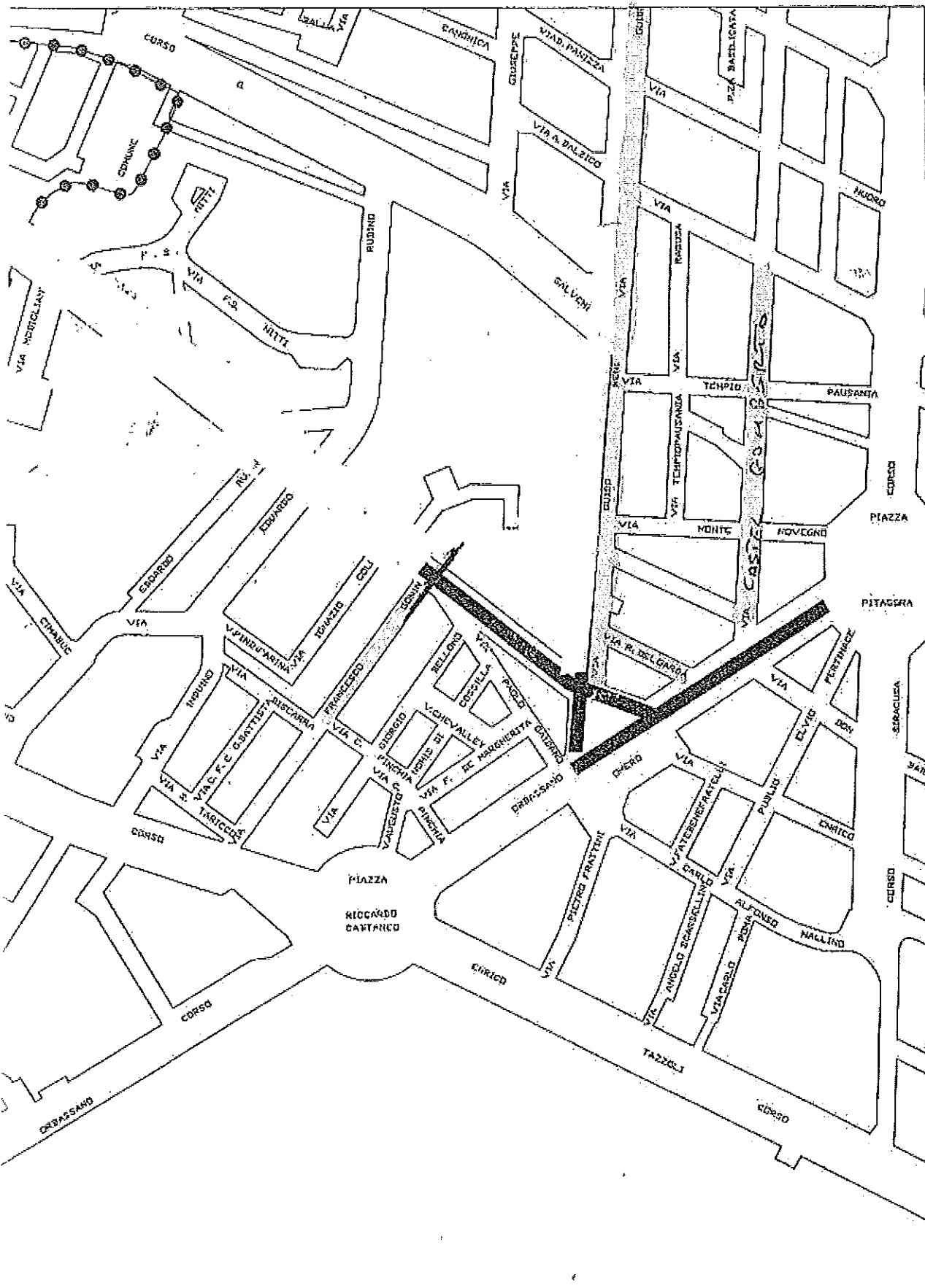
ATTIVITA'

SCALA 1:100

FILE : festa Urban Fest 2010

DISEGNO N.

DATA : 10/09/09



Timbro o carta intestata dell'Associazione

ASSOCIAZIONE GRUPPO URBAN
 Via P. Galdano, 109/119
 10137 TORINO
 TEL. 335.619.24.92
 COD. FISC. 97684820018

Al Presidente della Circostrizione 2
 Santa Rita – Mirafiori Nord - Mirafiori Sud
 Via Guido Reni, 102
 10137 - TORINO

DICHIARAZIONE AI SENSI ART. 6 COMMA 2 EX LEGGE 122/2010

Il/la sottoscritto/a

DI FICELI SILVESTRO

Presidente/Rappresentante dell'Associazione

GRUPPO URBAN

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità degli atti, richiamata dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, al fine di ricevere contributi dalle Finanze Pubbliche, attesta che:

(indicare solo una delle seguenti dichiarazioni)

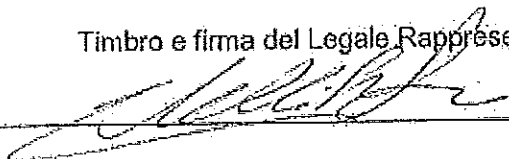
- la suddetta Associazione si attiene a quanto disposto dal Decreto Legge n. 78 convertito della Legge 122/2010, art. 6 comma 2

oppure

- che il Decreto Legge n. 78 convertito della Legge 122/2010, art. 6 comma 2 non si applica alla suddetta Associazione in quanto:¹

- Ente previsto nominativamente dal D. Lgs. n. 300 del 1999 e dal D. Lgs. n. 165 del 2001
- Università
- Ente e fondazione di ricerca e organismo equiparato
- Camera di Commercio
- Ente del Servizio Sanitario Nazionale
- Ente indicato nella tabella C della legge finanziaria
- Ente previdenziale ed assistenziale nazionale
- ONLUS
- Associazione di promozione sociale
- Ente pubblico economico individuato con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze su proposta del Ministero vigilante
- Società

Timbro e firma del Legale Rappresentante



¹ Solo in caso di spunta della seconda voce "(...) non si applica all'Associazione" specificare una delle categorie riportate.