



Città di Torino - AOO: 061 Circoscrizione 2 - Santa Rita - Mirafiori Nord-Sud
Protocollo del 07 FEB. 2018
N. 1784 T. 4 CI. 80 F. 2

Dirigente / Presidente  
 Coordinatore 1-3  
 Scopex / Caspotto  
 Patrimonio / Perno  
 (Fessone)

- Al Presidente della Circoscrizione 2  
 - Al Dirigente di Area della  
 Circoscrizione 2  
 Via Guido Reni 102  
 10137 - Torino

OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO  
 RICORRENTE O CONTINUATIVO  
 PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:  
 ASSOCIAZIONE BABY-XITTER

Il sottoscritto Giovanni del Corral ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,  
 consapevole  
 delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art.  
 76 del  
 D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato a [redacted] il [redacted]  
 (codice fiscale del richiedente: [redacted])

2. di essere residente a [redacted]  
 cap [redacted] Comune: [redacted]  
 Cell. [redacted]  
 e-mail [redacted]

3. di essere Rappresentante/Presidente/Legale  
 dell'Associazione Baby-Xitter

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il  
 seguente:

Corso Tassoni n 31/A  
 cap 10143 Comune TORINO Prov TO  
 Cell. 3248431113  
 e-mail [info@baby-xitter.org](mailto:info@baby-xitter.org)

4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo  
 Consiliare

è il seguente (b):  
 Corso Tassoni n 31/A  
 cap 10143 Comune TORINO Prov TO

Cell. 3248431113

5. che il Codice Fiscale dell'Associazione è  
97671370019

6. che l'Associazione si è costituita in data 06-02-2006  
 scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

che l'Associazione è iscritta

al Registro Comunale delle Associazioni dal 31-10-2012

Ovvero

Albo Provinciale APS dal 12-10-2007

7. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86

comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

8. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa 2 per ottenere l'autorizzazione

alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione; I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

9.  che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010

(c);

10.  di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici,

Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di

Torino;

11.  che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie; oppure (in alternativa)

11.1  che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie

(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può

dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

Le uniche entrate previste, se considerate proprie, sono le quote associative, i contributi da

socio ed eventuali donazioni private, come in ogni associazione no-profit

**CHIEDE LA CONCESSIONE**

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)

#### PER PERIODO RICORRENTE

(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi). Possono essere rilasciate a gruppi, Enti o Associazioni per finalità culturali, ricreative o di tempo libero. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:

se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo .

#### X PER PERIODO CONTINUATIVO

(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno). Possono essere rilasciate per finalità aggregative, per lo svolgimento di attività sociali, assistenziali o di altro servizio. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:

se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

#### X A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;

b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni,

c. di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;

b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;

c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;

d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983

"Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

#### A TITOLO ONEROSO

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:

a) Saloni (superiori a 30 mq.)

a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: Euro 23,50;

a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 12,00;

a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione: Euro 17,60;

b) Salette (inferiori a 30 mq.)

b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: Euro 12,00;

b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 6,10;

b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione Euro 9,50.

DEL/I LOCALE/I SOTTOELENCATO/I: (f)

SE IL LOCALE VIENE RICHIESTO PER 1 ANNO CROCETTARE QUI <input type="checkbox"/>						
(INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)						
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALLE ORE	ALLE ORE
Ex-casa del custode	Corso Agnelli, 155	Marzo 2018	Marzo 2019	LUN	x 9	18
				MAR	x 9	18
				MER	x 9	18
				GIO	x 9	18
				VEN	x 9	18
				SAB		
		DOM				
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALLE ORE	ALLE ORE
				LUN		
				MAR		
				MER		
				GIO		
				VEN		
				SAB		
				DOM		

DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del "Regolamento per la concessione in uso dei locali di proprietà comunale assegnati alla Circoscrizione 2;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;
- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

(f) L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:  
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServletBlob.php/L/IT/IDPagina/994>

## SI IMPEGNA

- a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circostrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- a rifondere la Circostrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

## SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

• civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circostrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- Scheda progetto/iniziativa (all.1);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i. (all. 2)
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
  - dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio .....
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile:

Luogo e data Torino 07-02-2018

Il/la Presidente/ Legale Rappresentante



Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003  
(Codice in materia di protezione dei dati personali)

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), la Città di Torino, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

1. Il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato unicamente per il procedimento relativo alla concessione dei locali della Circostrizione 2;
2. Il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, e nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità;
3. Il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento del suddetto servizio; pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di effettuare il servizio stesso;
4. I dati forniti possono essere trattati dal Responsabile e dagli Incaricati;
5. I dati stessi non saranno comunicati a terzi;
6. gli interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Codice e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;

Responsabile del trattamento dei dati è l'II/a Dirigente di Area della Circostrizione 2.

Il/la sottoscritto Giovanni del Corral dichiara, ad ogni effetto di legge ed in particolare ai sensi del D.Lgs 196/03, di prestare il libero, consapevole, informato, specifico ed incondizionato consenso al trattamento dei dati per le finalità sopra specificate.  
Dichiara altresì di aver preso visione dell'informativa così come previsto dall'art. 13 del suddetto decreto legislativo.

Luogo e data Torino 07-02 - 2018

Il/la Presidente/ Legale Rappresentante



**SCHEDA PROGETTO**

<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	ASSOCIAZIONE BABY-XITTER
<b>SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI</b>	Baby-Xitter offre il primo servizio di assistenza domiciliare specializzata per bimbi e ragazzi disabili. Tra le varie attività, c'è il supporto alle famiglie, agli operatori. Da anni, con il progetto Hyena's Puppies, stiamo utilizzando il video-giornalismo per stimolare i ragazzini disabili e fargli prendere la consapevolezza delle loro potenzialità. La sede è la nostra "redazione"
<b>DESTINATARI</b>	destinatari dell'iniziativa: fino ad oggi i destinatari sono stati minori disabili (qualsiasi disabilità) nella fascia 0-17 anni e loro famiglie, eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti: non c'è limite
<b>TEMPI</b>	Siamo attivi dal 2006, ininterrottamente.
<b>LUOGO</b>	Il baby-xitter opera a domicilio, nelle case, scuole, centri estivi, ospedali, etc... Ma è la sede di corso Agnelli da dove parte tutto. In quegli uffici riceviamo le famiglie, i ragazzi che si propongono come nuovi babyxitters. Lì facciamo le supervisioni, diamo supporti psicologici, facciamo formazione ed è, come detto prima, la sede redazionale della Hyena's Puppies
<b>COSTI PER I DESTINATARI</b> (da compilare solo per le istanze a titolo gratuito)	Per legge, il servizio di Baby-Xitter può essere offerto ai soli soci, quindi il costo per usufruire del servizio è la tessera associativa che è pari a 30 euro/anno
<b>ALTRI SOGGETTI COINVOLTI</b>	Chi è principalmente coinvolto, oltre alle famiglie e ai babyxitters, sono i servizi sociali di Torino e Provincia (a volte anche le scuole), che chiedono un'aiuto
<b>REFERENTE</b>	Nome cognome, recapiti telefonici, indirizzo posta elettronica Giovanni del Corral [REDAZIONE]

I Verranno privilegiate le progettualità che prevedono la gratuità o la corresponsione di quote minime a carico degli utenti per la partecipazione alle attività offerte.

Il/la Presidente/Legale Rappresentante



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.**

Il sottoscritto Giovanni dei Corral

nato a [REDACTED]

residente a [REDACTED]

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione  
Baby-Xitter

avente sede legale in Torino prov. To in Corso Tassoni n. 31/A

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

**DICHIARA**

- ▶ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- ▶ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- ▶ di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse ed eventuali contributi previsti dalla legislazione vigente;
- ▶ di non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Torino;
- ▶ Dichiaro, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data 07-02-2018

Firma del dichiarante

DEL CORRAL GIOVANNI  
07.02.2018 15:52:34 CET

1

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 e s.m.) 445/2000.

In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71, comma 1, D.P.R.





ASSOCIAZIONE BABY-XITTER

## INFORMATIVA SULL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE BABY-XITTER

### *L'Associazione e i Soci...*

- a) L'Associazione di Promozione Sociale Baby-Xitter è un'associazione non lucrativa, che ha come fine quello di migliorare la qualità della vita dei minori diversamente abili e delle loro famiglie, oltre a perseguire quello legato all'integrazione tra normodotati e disabili.
- b) L'Associazione è iscritta regolarmente all'Albo Provinciale delle Associazioni di Promozione Sociale, all'Albo delle Associazioni del Comune di Torino ed è regolamentata da uno Statuto depositato ufficialmente e da un Regolamento Interno.
- c) Le attività dell'Associazione sono rivolte esclusivamente ai propri soci.
- d) I diritti e i doveri dei soci sono descritti nello Statuto e nel Regolamento Interno, entrambi pubblicamente disponibili.
- e) L'Associazione si avvale di un'assicurazione RCO, stipulata con la UNI ONE che copre la stessa e tutti coloro che ne fanno parte.
- f) I soci hanno la facoltà di devolvere contributi e/o donazioni utili per portare avanti le attività associative e la vita della stessa.
- g) I dati dei soci verranno conservati secondo le norme della legge sulla privacy 196/03.

### *I servizi...*

h) Fra le attività istituzionali dell'Associazione figura l'assistenza domiciliare per minori disabili. Il servizio è offerto esclusivamente ai soci regolarmente iscritti. Coloro che si occupano dell'assistenza sono operatori/collaboratori, i così detti Baby-Xitter. Essi sono soci dell'Associazione. L'ammissione dei Baby-Xitter avviene attraverso una attenta selezione che l'associazione opera in funzione della loro esperienza e dei loro titoli di studio (generalmente legati all'educazione, all'assistenza e alla disabilità), ad essi sono rivolti i corsi di formazione che l'Associazione organizza in maniera periodica. Essa è finalizzata ad affrontare le problematiche della disabilità dell'infanzia e dell'età evolutiva. Il percorso di selezione e formazione che l'Associazione svolge, consente di preparare l'operatore ad affiancare le famiglie nel delicato compito educativo, per migliorare la qualità della vita dei piccoli e delle loro famiglie e per consentire l'integrazione fra disabili e normodotati.

h) In base alle situazioni e alle condizioni, del socio fruitore, il servizio potrà essere erogato e regolamentato anche sotto il profilo burocratico ed economico, direttamente dall'Associazione o da altri enti (Comuni, Cooperative, etc). In caso contrario sarà la famiglia/socio che dovrà farsi carico di regolarizzare e retribuire il baby-xitter che presta assistenza domiciliare. La valutazione dei singoli interventi da porre a carico dell'Associazione è effettuata dal Consiglio Direttivo (oppure dall'ufficio di Presidenza) in funzione della condizione socio economica della famiglia dell'iscritto fruitore del servizio.

i) Qualora il socio fruitore del servizio, intrattenga direttamente i rapporti economici con il baby xitter, esso risulterà esclusivo responsabile degli eventuali rapporti di lavoro che ne deriveranno, con conseguente obbligo di regolarizzare il rapporto sotto il profilo retributivo, assicurativo e contributivo.

I Baby-Xitter sono persone che hanno acquisito la fiducia dell'Associazione. Tuttavia, eventuali rapporti diretti fra la famiglia e il baby xitter, esulano dalle finalità istituzionali dell'Associazione, con conseguente esclusione di ogni responsabilità della medesima. Il socio che usufruisce del servizio domiciliare ed il baby xitter hanno comunque il diritto di esprimere ogni giudizio o suggerimento atto a migliorare la qualità del servizio. Qualora fatti o situazioni dovessero compromettere la fiducia fra Baby-Xitter e il socio fruitore del servizio, l'Associazione si propone di cooperare per la ricerca di una soluzione reciprocamente soddisfacente.

k) In casi di grave e comprovata urgenza, il Direttivo sarà chiamato ad esprimere un giudizio e a proporre una soluzione idonea a tutelare le parti, con diritto a richiamare le medesime al rispetto delle regole della civile convivenza, delle norme vigenti in materia e dello Statuto dell'associazione.

Fra le finalità istituzionali, l'Associazione si prefigge, fra gli altri, lo scopo di aiutare il socio attraverso un servizio psicoterapia individuale o di gruppo, per la condivisione delle situazioni difficili e per la ricerca delle risorse necessarie al superamento del problema. Per tutte le altre informazioni rivolgersi direttamente all'Associazione, chiamando il numero: 324/8431113 oppure scrivendo all'indirizzo di posta elettronica [info@baby-xitter.org](mailto:info@baby-xitter.org) o consultando il sito [www.baby-xitter.org](http://www.baby-xitter.org)

In fede

*Associazione Baby-Xitter*

CIRCOSCRIZIONE 2  
 SANTA RITA - MIRAFIORI NORD - SUD  
 21 FEB 2018  
 Prot. 2478 480/2

**ASSOCIAZIONE BABY-XITTER**

**RELAZIONE ATTIVITA' ANNO 2017**

Presidente  
 Coord Ic  
 Scopese

(Da presentare a fine attività. In caso di concessione pluriennale presentare ogni fine anno)

uff. patrimoniale

TITOLO DEL PROGETTO	BABY-XITTER
<p><b>ATTIVITA' EFFETTUATA</b></p>	<p>L'Associazione di Promozione Sociale <b>Baby-Xitter</b> offre il primo servizio in Italia di Assistenza Domiciliare Specialistica per minori diversamente abili, al costo di una normale baby-sitter. Della grande professionalità, dell'unicità del servizio e della sua qualità, ne hanno parlato oltre 200 media a livello Nazionale.</p> <p>I soci sono quasi tutte famiglie di bimbi e ragazzi diversamente abili. Ciò ha reso possibile la creazione di un servizio "a misura", che tiene conto delle reali esigenze di queste famiglie "speciali".</p> <p>L'attività, come da 12 anni, è sempre quella del servizio sopra indicato.</p> <p>Durante l'anno, in base ai fondi che riusciamo a reperire o alle collaborazioni, facciamo altre attività ludico/ricreative o riabilitative.</p> <p>Nel 2017, oltre a proseguire con il progetto Hyena's Puppies, abbiamo avuto una giornata dedicata a famiglie e bimbi, presso l'aeroclub di Casteinuovo D.B., dove, grazie all'associazione "I falchi di daffy" i bambini e i loro genitori hanno potuto sorvolare su aeroplani la città di Torino. La giornata ha visto anche molte altre attività ludiche per i bambini.</p>
<p><b>DESTINATARI (FASCIA D'ETA' E TIPOLOGIA)</b></p>	<p>Famiglie con figli disabili nella fascia d'età 0-17 anni con qualsiasi tipo di disabilità</p>
<p><b>NUMERO PARTECIPANTI</b></p>	<p>Famiglie: 45          Operatori: oltre 400 nel database          Volontari nella gestione dell'attività associativa: <b>1 fisso +2 saltuari</b></p>
<p><b>TEMPI</b>          - data di inizio e di fine del progetto          - periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc)          - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva)</p>	<p>Il babyxitter può operare h24 7 su 7, a casa, scuola, centro terapeutico, ospedale e in ogni luogo sia richiesto.</p> <p>Il tempo dedicato ai colloqui con gli operatori e con le famiglie è tendenzialmente limitato dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 19.</p> <p>Questa è una fascia oraria di disponibilità, ma essendo volontari, coloro che gestiscono l'attività associativa, <b>E NON RICEVENDO COMPENSI PER QUESTE MANSIONI</b>, è palese che gli incontri sono tutti su appuntamento. Ci sono giornate dove in ufficio ci sono persone tutto il giorno e altri giorni che non viene per niente utilizzato, altri, solo alcune</p>

	ore.
<b>REFERENTI DELL'ASSOCIAZIONE COINVOLTI NELLE ATTIVITA' E LORO RUOLO</b>	Gianni del Corral, Presidente e principale gestore attività associative
<b>COSTI PER I DESTINATARI</b>	Le famiglie pagano una quota associativa di 30,00 Euro/anno. Il rapporto di collaborazione tra famiglia e operatore è gestito direttamente tra le parti, così come gli accordi economici e contrattuali.
<b>ALTRE INFORMAZIONI</b>	

**ALLEGARE OGNI ALTRA DOCUMENTAZIONE RITENUTA UTILE**

Data, 21-02-2018

Il Presidente/Legale Rappresentante

**ASSOCIAZIONE BABY-XITTER**  
 Associazione di Promozione Sociale  
 Corso Yassoni 31/A - 10143 Torino  
 cod. fisc. 97671370019