

**(Timbro o carta intestata dell'Ente/Associazione/
Gruppo/Gruppo Consiliare richiedente)**

<p>MARCA DA BOLLO € 16,00*</p>	<p>* l'ila sottoscrittora chiede altresì l'esenzione dall'imposta di bollo:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> al sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis e successiva modifica prevista dal comma 646 della legge 145 del 30/12/18 (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. nonché Federazioni sportive, Enti di promozione sportiva, associazioni e società sportive dilettantistiche senza fini di lucro riconosciuti dal C.O.N.I.);</p> <p><input type="checkbox"/> al sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B articolo 16 (Amministrazione dello Stato, Regioni, Provincia, Comuni loro Consorzi e Associazioni, Comunità montane);</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le associazioni/organismi di volontariato (di cui alla Legge 266/91) iscritte nei registri istituiti dalle Regioni;</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le O.N.G. (di cui alla Legge 49/97);</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10 comma 8, le cooperative sociali (di cui alla Legge 381/91);</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del D.Lgs. 11/7/2017, art. 82, comma 5 (di cui alla Legge 106/2016), Codice del Terzo Settore.</p>
--	--

- Al Presidente della Circostrizione 2
- Al Dirigente di Servizio Circostrizionale
Str. Comunale di Mirafiori, 7
10135 – Torino

OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O CONTINUATIVO

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

(titolo progetto/attività) **CENTRO DI GRAVITÀ PER LA TENNIS: ALBERGHI PORTERIA 991 PER LA TERZA E TA - SECONDA EDIZIONE**

l/lla sottoscritto/a **SILVIA SIOGGIAND** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato/a **STILVANO** (prov. **TI**) il **28/11/1969**)
(codice fiscale del/della richiedente **GRDGLT69S68T954F**)

2. di essere residente a **VOLVENA** in via **LEONARDO DA VINCI 5**
cap. **10040** Comune **VOLVENA** Prov. **TO**

Tel. Cell. **389 9542363**

e-mail **gjh.fioraloro@fuori.com** pec

3. di essere Rappresentante/Presidente/Legale rappresentante/Capogruppo dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare ^{1a)}:
ASDC SPORTIVA CALZADIS

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente:

^{1a)} Denominazione/Ragione Sociale
(1) è possibile provvedere all'assolvimento dell'imposta di bollo attraverso utilizzo del Mod. F24 (codice tributo 2501).

via PERINACE n. 29
cap. 10131 Comune TORINO Prov. TO
Tel. 011 3090618 Cell.
e-mail info@spenibar.it pec spenibar@pec.it
4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/GruppoConsiliare è il seguente ²b):
via VA PERINACE n. 29
cap. 10131 Comune TORINO Prov. TO
Tel. 011 3090618 Cell.
e-mail info@spenibar.it pec spenibar@pec.it

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo /GruppoConsiliare è
C.F. 80104460011 P.IVA 05676850018

6. che l'Associazione si è costituita in data SETTEMBRE 1977
 con atto pubblico
 scrittura privata autenticata
 scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

7. che l'Associazione è iscritta:
 al Registro Comunale delle Associazioni dal 18/6/96 al n. 199605819/001
 che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il
(l'iscrizione è requisito indispensabile per beneficiare della gratuità dei locali).

8. che l'Associazione è iscritta:
 al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) SÌ NO
nella sezione al numero

Altro REGISTRO ASSOCIAZIONI SPORIVE DICENDANA SACCHE (RASS)

9. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminentemente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito
10. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 ³c);

²b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

³c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica: ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

11. non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

oppure (in alternativa)

11.1 aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

..... importo^{4d)}

12. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

oppure (in alternativa)

12.1 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie (e)

CHIEDE LA CONCESSIONE

(croccettare)



A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c) di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983

"Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".



A TITOLO ONEROSO

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:

^{4d)} Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
 a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circostrizione: **Euro 28,20;**
 a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): **Euro 14,50;**
 a3) solo con la presenza di un operatore della Circostrizione o solo con la pulizia da parte della Circostrizione: **Euro 21,20;**
 Salette (inferiori a 30 mq.)
 b) b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circostrizione: **Euro 14,50;**
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): **Euro 7,60;**
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circostrizione o solo con la pulizia da parte della Circostrizione: **Euro 11,50.**

DEL LOCALE SOTTOELENCATO: ^{5)η}

CONCESSIONE DA GIUGNO 2024 A SETTEMBRE 2024

LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCIETTARE)		DALL E ORE	ALLE ORE
				LUN	MAR		
CENTRO INCONTRA	VIA DINA	1/07/24 <i>23/09/2024</i>	30/09/24	LUN	X	9	12
				MAR	X	14.00	18.00
				MER			
				GIO			
				VEN	X	13.00	18.00
				SAB			
				DOM			

DICHIARA INOLTRE

- di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circostrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 – mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;
- che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.);

SI IMPEGNA

(1) ⁵⁾(vedi elenco locali sul sito della Circostrizione)

- a rispettare il Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni";
- a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettilie;
- a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.
- a provvedere alle operazioni di pulizia, igienizzazione e disinfezione dei locali prima e dopo l'utilizzo dei locali concessi.

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- Scheda progetto;
- Scheda informativa - **allegato n. 1 all'avviso** - (solo per richieste a titolo gratuito, debitamente compilata, atta a consentire una corretta ed esaustiva valutazione del progetto);
- Curriculum dell'Associazione/Ente;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i.
- Copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- Certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita IVA rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- Ultimo verbale nomina Direttivo;
- Copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio *CULTURA e SPORTE*.....;
- Dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- Dichiarazione utilizzo defibrillatori (solo per le Associazioni Sportive);
- Relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR).
L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2:
<http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Luogo e data TORINO 6/05/24

F.S.P. SPORTIDEA CALEIDOS
Il/la Presidente/Agente Rappresentante
TEL. 041 309 0118 - 10137 TORINO
.....
(firma per pasteso, eleggibile) 9550018