



Onlus ETS

- Alla Presidente della Circostrizione 2
- Alla Dirigente di Area della
Circostrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 – Torino

**OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO
CONTINUATIVO**

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

- 1) **PROGETTO SOLE,**
- 2) **PROGETTO PICCOLI AVIATORI**
- 3) **ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE**

Il sottoscritto ANTONIO CENTOCCHI ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato a [REDACTED]
(codice fiscale del richiedente [REDACTED])

2. di essere residente a [REDACTED]

Cell. [REDACTED]

3. di essere Presidente/Legale rappresentante
4. dell'Associazione a):

I FALCHI DI DAFFI ONLUS



Associazione di Volontariato I FALCHI DI DAFFI ONLUS ETS
iscrizione al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato n° 13-14970 del 02/05/2012
Sede Legale: via Romita 14 10137 Torino C.F. 97696770011
Sedi Operative : Aeroporto Torino Caselle, Avio superficie Castelnuovo D.B.
Recapito Segreteria Operativa H24: 3334185556
Operatività: Aeroporto Cuneo Levaldigi, Aeroporto Torino Aeritalia,
Avio superficie Cumiana, Avio superficie Montalto Dora
E-mail: info@falchididaffi.it PEC: falchididaffi@pec.it
Sito internet www.falchididaffi.it ci trovate anche su Facebook e su YouTube
Iban: IT54J0306909606100000008359



4. che l'indirizzo della sede legale dell'Associazione è il seguente:

via ROMITA n 14

cap 10137 Comune TORINO Prov TO

Tel. Cell. 3334185556

f.a.x. e-mail **info@falchididaffi.it**

4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente ^(b):

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare è

97696770011

6. che l'Associazione si è costituita in data 20 DICEMBRE 2007

con atto pubblico

scrittura privata autenticata

X scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

7. che l'Associazione è iscritta:

al Registro Comunale delle Associazioni dal al n.

ovvero

che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il **07 dicembre 2020**
(l'iscrizione è requisito indispensabile per beneficiare della gratuità dei locali).

8. che l'Associazione è iscritta:

X al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato 13-14970 del 02/05/2012

Altro

9. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

10. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa2 COMUNICAZIONE Centro di informazione della Circoscrizione 2 - Via Guido Reni 102 - Tel. 011.011.35254/204 mail: informa2@comune.torino.it, per ottenere l'autorizzazione alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

(1) è possibile provvedere all'assolvimento dell'imposta di bollo attraverso utilizzo del Mod. F24 (codice tributo 2501).

11. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 (c);

12. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

(d)

13. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

* Si chiede l'esenzione dall'imposta di bollo:

- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.)
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le O.N.G. (di cui alla Legge 49/87)
- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B articolo 16 (Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni loro Consorzi e Associazioni, Comunità montane);
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10 comma 8, le cooperative sociali (di cui alla Legge 381/91).
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, associazioni/organismi di volontariato (di cui alla Legge 266/91) iscritti nei registri istituiti dalle Regioni.
- ai sensi del D. Lgs. 3/07/2017 n. 117, art. 82, comma 5, Codice del Terzo Settore.

CHIEDE LA CONCESSIONE

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)

PER PERIODO RICORRENTE
(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi).
L'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo .


PER PERIODO CONTINUATIVO
(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno). L'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

X A TITOLO GRATUITO

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può

dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..



Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizione.
- c) di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

DEL/I LOCALE/I SOTTOELENcato/I: (f)

CONCESSIONE ANNUALE (1 ANNO con decorrenza dalla firma del disciplinare di concessione)					
LOCALE	INDIRIZZO	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
LOCALE 1	VIA RUBINO 67	LUN			
		MAR	X	15	21
		MER			
		GIO	X	19	22
		VEN		19	22
		SAB	X	13	22
		DOM			
LOCALE	INDIRIZZO	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
Stanza 5 o 6 o 7	VIA RUBINO 67	LUN	X	8	12
		MAR	X	15	18
		MER	X	8	12
		GIO	X	15	18
		VEN	X	8	12
		SAB	X	15	18
		DOM	X	15	18

(L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/994>)



DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la “Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 – mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;
- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

SI IMPEGNA

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la “Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni” ;
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;



- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- Scheda progetto/iniziativa (all.1);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i. (all. 2)
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita IVA rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
 - dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
 - relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile:

LETTERA ADESIONE CITTÀ DI TORINO FIRATA DALLA
VICE SINDACA SONIA SCHILLINO.

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2: <http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Torino, 24/02/2021

Il Presidente



SCHEDA PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTI	<p>1) Progetto SOLE UN RAGGIO DI SPERANZA NEL DOPO PANDEMIA, 2) Progetto PICCOLI AVIATORI 3) ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE</p>
<p>SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI</p>	<p>1) <i>Con il progetto SOLE assistiamo le famiglie segnalate dai servizi sociali della Città di Torino e dalle Parrocchie della Circoscrizione con l'acquisto e la consegna gratuita di beni di prima necessità, prodotti destinati ai bambini e ai neonati, prodotti per l'igiene personale, l'igiene della casa e il lavaggio degli indumenti.</i></p> <p>2) <i>Con il progetto PICCOLI AVIATORI da dieci anni diamo supporto e assistenza psicologica a bambini con patologie tumorali, gravi disabilità, malattie croniche, disagi personali e familiari in collaborazione con i reparti pediatrici degli ospedalieri piemontesi e con fondazioni ed associazioni che seguono le famiglie.</i></p> <p>3) <i>L'attività corrente di Protezione Civile</i></p> <p>4) <i>Per le nostre attività abbiamo bisogno di disporre di un ufficio per la gestione delle pratiche amministrative e di una sala riunioni per gli incontri con i volontari, i partners dei progetti e le famiglie assistite.</i></p>
<p>DESTINATARI - destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) - eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti</p>	<p><i>Famiglie con minori e neonati in stato di bisogno , minori con patologie gravi di vario genere.</i></p> <p><i>I destinatari dei nostri progetti sono circa 400 famiglie/anno che vengono contattati direttamente ai loro domicili, o presso le strutture che li ospitano e assistono.</i></p>
<p>TEMPI - data di inizio e di fine del progetto - periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc) - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva)</p>	<p><i>I progetti sono attivi, senza soluzione di continuità da molti anni.</i></p> <p><i>L'attività presso i locali richiesti si svolge in caso di riunioni e/o incontri con i partners dei progetti con periodicità programmata su appuntamento</i></p>
<p>LUOGO spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa</p>	<p><i>Il Progetto SOLE si svolge presso la residenza delle famiglie con consegna a domicilio dei beni di prima necessità.</i></p> <p><i>Il Progetto Piccoli Aviatori si svolge presso le nostre basi operative aeroportuali</i></p> <p><i>L'attività di Protezione Civile per conto della Città di Torino si svolge sul territorio.</i></p>

COSTI PER I DESTINATARI (da compilare solo per le istanze a titolo gratuito)	<i>Non sono previsti costi a carico dei beneficiari dei nostri Progetti</i> (indicare eventuali tariffe) ¹
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI - denominazione e rapporti con l'ente richiedente (cariche sociali rivestite, rapporti di lavoro/volontariato etc); - professionalità; (si ricorda che le attività dovranno essere svolte in prevalenza dal soggetto richiedente).
REFERENTE Nome, cognome, recapiti telefonici, indirizzo e.mail	ANTONIO CENTOCCHI 3334185556 VIA ROMITA 14 TORINO info@falchididaffi.it

Verranno privilegiate le progettualità che prevedono la gratuità o la corresponsione di quote minime a carico degli utenti per la partecipazione alle attività offerte.

Presidente/Legale/Rappresentante



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.**

Il/la sottoscritto/a ANTONIO CENTOCCHI

Nato/a a [REDACTED]

residente a [REDACTED]

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione

I FALCHI DI DAFFI avente sede legale in TORINO .prov.TO via ROMITA n 14

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse ed eventuali contributi previsti dalla legislazione vigente;
- di non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Torino;

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2: <http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Data 24/02/2021

Firma

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 e s.m.)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000. In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Dichiarazione ottemperanza normativa Coronavirus SARS-CoV-2

Il/la sottoscritto/a ANTONIO CENTOCCHI

in qualità di Legale Rappresentante/Presidente dell'Associazione I FALCHI DI DAFFI

con sede legale in TORINO Via ROMITA 14

Prende atto ed accetta

che alla luce dell'emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus SARS-CoV-2, attualmente in atto, l'utilizzo del locale è subordinato alle condizioni riportate di volta in volta nei DPCM, nelle Linee Guida per la riapertura delle Attività Economiche, Produttive e Ricreative elaborate dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome e nelle Ordinanze emanate dalla Regione Piemonte;

L'Associazione/Ente si assume altresì la responsabilità in relazione alle succitate disposizioni, alle attività previste nel progetto, nonché alle operazioni di pulizia, igienizzazione e disinfezione dei locali.

Le operazioni di pulizia di cui sopra saranno effettuate tutti i giorni prima e dopo l'utilizzo dei locali concessi.

L'Associazione indica come "Referente per l'Emergenza Covid" il/la sig/sig.ra

Cognome CENTOCCHI Nome ANTONIO

Indirizzo [REDACTED]

n. cell [REDACTED]

Torino, 23/02/2021

IN FEDE

Il Presidente/Legale Rappresentante

[REDACTED]

/



CITTA' DI TORINO

Vicesindaca
con deleghe alla Salute Politiche Sociali e Abitative,
Formazione professionale, Politiche attive del lavoro

Prot. n. 92/1.160.1.9
21/01/2021

Alla Cortese Attenzione
I FALCHI DI DAFFI ETS
info@falchididaffi.it

LETTERA DI ADESIONE

Torino, 15/01/2021

La sottoscritta Sonia Schellino, Vicesindaca del Comune di Torino con sede a Torino, Piazza Palazzo di Città 1

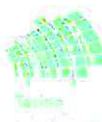
Dichiara:

- di aver letto e compreso le Linee guida del Bando per la richiesta di finanziamento 2021;
- che il Comune di Torino aderisce in qualità di ALTRO SOGGETTO COINVOLTO alla realizzazione del progetto **SOLE, un Raggio di Speranza nel Dopo Pandemia** che si realizza in *ITALIA* presentato dall'Ente I FALCHI DI DAFFI ETS al Bando Otto per Mille della Chiesa Valdese (Unione delle chiese metodiste e valdesi) 2021;
- che il Comune di Torino è incaricato della realizzazione delle seguenti attività all'interno del progetto:
 - o facilitazione delle connessioni con la rete di solidarietà alimentare Torino Solidale, coordinata dalla Città di Torino in collaborazione con enti del terzo settore cittadino, con particolare riferimento alle collaborazioni per l'approvvigionamento e la distribuzione di beni alimentari e di prima necessità per la prima infanzia;
 - o segnalazione delle situazioni di maggiore bisogno e fragilità, prioritariamente riconducibili a solitudine (con particolare riguardo a donne e anziani) o a problematiche specifiche anche di salute.
- che il finanziamento Otto per Mille non viene richiesto a copertura delle attività sopra descritte del Comune di Torino, in quanto l'ente aderisce in qualità di ALTRO SOGGETTO COINVOLTO, senza amministrare quote di budget; inoltre, tali attività rientrano nella programmazione ordinaria dell'ente.



La Vicesindaca
Sonia Schellino

fg





Onlus ETS

- Alla Presidente della Circoscrizione 2
- Alla Dirigente di Area della
Circoscrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 – Torino

**OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO
CONTINUATIVO**

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

- 1) **PROGETTO SOLE,**
- 2) **PROGETTO PICCOLI AVIATORI**
- 3) **ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE**

Il sottoscritto ANTONIO CENTOCCHI ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato a [REDACTED]
(codice fiscale del richiedente [REDACTED])
2. di essere residente a [REDACTED]
[REDACTED] e-mail [REDACTED]
3. di essere Presidente/Legale rappresentante
4. dell'Associazione a):

I FALCHI DI DAFFI ONLUS



Associazione di Volontariato I FALCHI DI DAFFI ONLUS ETS
iscrizione al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato n° 13-14970 del 02/05/2012
Sede Legale: via Romita 14 10137 Torino C.F. 97696770011
Sedi Operative : Aeroporto Torino Caselle, Avio superficie Castelnuovo D.B.
Recapito Segreteria Operativa H24: 3334185556
Operatività: Aeroporto Cuneo Levaldigi, Aeroporto Torino Aeritalia,
Avio superficie Cumiana, Avio superficie Montalto Dora
E-mail: info@falchididaffi.it PEC: falchididaffi@pec.it
Sito internet www.falchididaffi.it ci trovate anche su Facebook e su YouTube
Iban: IT54J0306909606100000008359

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Associazione è il seguente:

via ROMITA n 14

cap 10137 Comune TORINO Prov TO

Tel. Cell. 3334185556

f.a.x. e-mail info@falchididaffi.it

4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente (b):

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare è

97696770011

6. che l'Associazione si è costituita in data 20 DICEMBRE 2007

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- X** scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

7. che l'Associazione è iscritta:

- X** al Registro Comunale delle Associazioni dal 04/03/2021 con delibera n° 145
ovvero
- che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il **07 dicembre 2020**
(l'iscrizione è requisito indispensabile per beneficiare della gratuità dei locali).

8. che l'Associazione è iscritta:

- X** al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato 13-14970 del 02/05/2012
- Altro

9. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

10. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa2 COMUNICAZIONE Centro di informazione della Circoscrizione 2 - Via Guido Reni 102 - Tel. 011.011.35254/204 mail: informa2@comune.torino.it, per ottenere l'autorizzazione alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

(1) è possibile provvedere all'assolvimento dell'imposta di bollo attraverso utilizzo del Mod. F24 (codice tributo 2501).

11. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 (c);

12. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

(d)

13. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

* Si chiede l'esenzione dall'imposta di bollo:

- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.)
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le O.N.G. (di cui alla Legge 49/87)
- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B articolo 16 (Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni loro Consorzi e Associazioni, Comunità montane);
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10 comma 8, le cooperative sociali (di cui alla Legge 381/91).
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, associazioni/organismi di volontariato (di cui alla Legge 266/91) iscritti nei registri istituiti dalle Regioni.
- ai sensi del D. Lgs. 3/07/2017 n. 117, art. 82, comma 5, Codice del Terzo Settore.

CHIEDE LA CONCESSIONE

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)

PER PERIODO RICORRENTE

(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi).

L'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:

se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo .

PER PERIODO CONTINUATIVO

(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno). L'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:

se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

A TITOLO GRATUITO

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può

dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c) di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

DEL/ LOCALE/ I SOTTOELENCATO/ I: 'f)

CONCESSIONE ANNUALE					
(1 ANNO con decorrenza dalla firma del disciplinare di concessione)					
LOCALE	INDIRIZZO	GIORNO/ I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALLE ORE	ALLE ORE	
LOCALE 1	VIA RUBINO 67	LUN			
		MAR	X	9	12
		MER			
		GIO	X	9	12
		VEN			
		SAB	X	9	12
		DOM			
LOCALE	INDIRIZZO	GIORNO/ I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALLE ORE	ALLE ORE	
Stanza 5 o 6 o 7	VIA RUBINO 67	LUN	X	9	12
		MAR			
		MER	X	9	12
		GIO			
		VEN	X	9	12
		SAB			
		DOM			

(L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/994>)

- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

◆ SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- Scheda progetto/iniziativa (all. 1);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i. (all. 2)
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita IVA rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
 - dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
 - relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
 - eventuale altra documentazione ritenuta utile:
-

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2: <http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Torino, 24/02/2021

Il Presidente



SCHEDA PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTI	1) Progetto SOLE UN RAGGIO DI SPERANZA NEL DOPO PANDEMIA, 2) Progetto PICCOLI AVIATORI 3) ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE
SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI	<p>1) <i>Il Progetto SOLE nasce da un accordo di collaborazione con la Città di Torino che è nostra partner operativa del progetto. Con il progetto SOLE assistiamo le famiglie segnalate dai Servizi sociali della Città di Torino compresi le assistenti sociali della Circoscrizione Due e dalle seguenti Parrocchie della Circoscrizione: Santissimo Nome di Maria, Sant'Ignazio di Loiola, Pentecoste, Santissimo Redentore, San Luca Evangelista, San Giovanni Bosco, Natale del Signore, ecc., con l'acquisto e la consegna gratuita di beni di prima necessità, prodotti destinati ai bambini e ai neonati, prodotti per l'igiene personale, l'igiene della casa e il lavaggio degli indumenti.</i></p> <p><i>Inoltre le famiglie bisognose sono anche alloggiate presso la Co-housing di via Cimabue Due .</i></p> <p>2) <i>Con il progetto PICCOLI AVIATORI da dieci anni diamo supporto e assistenza psicologica a bambini con patologie tumorali, gravi disabilità, malattie croniche, disagi personali e familiari in collaborazione con i reparti pediatrici degli ospedalieri piemontesi e con fondazioni ed associazioni che seguono le famiglie. Tra queste segnaliamo la Fondazione CEPIM con sede nella circoscrizione</i></p> <p><i>Inoltre è in corso una collaborazione pluriennale con la PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DEI MINORI con sede in Corso U. Sovietica.</i></p> <p>3) <i>L'attività corrente di Protezione Civile che ovviamente si svolge anche nel territorio della circoscrizione ad esempio con il controllo dei parchi pubblici, delle aree gioco e le piastre attrezzate per il rispetto delle disposizioni Covid sull'uso di dette aree</i></p> <p>4) <i>Per le nostre attività abbiamo bisogno di disporre di un ufficio per la gestione delle pratiche amministrative e di una sala riunioni per gli incontri con i volontari e i partners dei progetti.</i></p>
DESTINATARI - destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) - eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti	<i>Famiglie con minori e neonati in stato di bisogno , minori con patologie gravi di vario genere.</i> <i>I destinatari dei nostri progetti sono circa 400 famiglie/anno che vengono contattati direttamente ai loro domicili, o presso le strutture che li ospitano e assistono.</i>

<p>TEMPI</p> <ul style="list-style-type: none"> - data di inizio e di fine del progetto - periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc) - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva) 	<p><i>I progetti sono attivi, senza soluzione di continuità da molti anni.</i></p> <p><i>L'attività presso i locali richiesti si svolge in caso di riunioni e/o incontri con i partners dei progetti con periodicità programmata su appuntamento</i></p>
<p>LUOGO</p> <p>spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa</p>	<p><i>Il Progetto SOLE si svolge presso la residenza delle famiglie con consegna a domicilio dei beni di prima necessità.</i></p> <p><i>Il Progetto Piccoli Aviatori si svolge presso le nostre basi operative aeroportuali</i></p> <p><i>L'attività di Protezione Civile per conto della Città di Torino si svolge sul territorio.</i></p>
<p>COSTI PER I DESTINATARI (da compilare solo per le istanze a titolo gratuito)</p>	<p><i>Non sono previsti costi a carico dei beneficiari dei nostri Progetti</i></p> <p>(indicare eventuali tariffe)¹</p>
<p>ALTRI SOGGETTI COINVOLTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - denominazione e rapporti con l'ente richiedente (cariche sociali rivestite, rapporti di lavoro/volontariato etc); - professionalità; 	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(si ricorda che le attività dovranno essere svolte in prevalenza dal soggetto richiedente).</p>
<p>REFERENTE</p> <p>Nome, cognome, recapiti telefonici, indirizzo e.mail</p>	<p>ANTONIO CENTOCCHI 3334185556</p> <p>VIA ROMITA 14 TORINO</p> <p>info@falchididaffi.it</p>

Verranno privilegiate le progettualità che prevedono la gratuità o la corresponsione di quote minime a carico degli utenti per la partecipazione alle attività offerte.

Presidente/Legale/Rappresentante

