

Crab Associazione Commercianti
e Residenti Via Barletta
Via Barletta, 122 - 10136 Torino
P. Iva 08073920012



Al Presidente di Circostrizione
Al Dirigente di Area della Circostrizione 2
Santa Rita – Mirafiori Nord – Mirafiori Sud

**OGGETTO: PROPOSTA PROGETTUALE E RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE
DI FESTA DI VIA**

Il sottoscritto SANTAMARIA MARCO
nato il 21/06/75 a TORINO
residente in TORINO via/corso MONTI E CUCCA 62
tel. 3398227210 mail o CEC PAC.....
in qualità di Presidente dell'Associazione Commercianti iscritta all'Albo delle Associazioni di
Via ASSOCIAZIONE COMMERCANTI E RESIDENTI VIA BARLETTA città di Torino
con sede in Torino via/corso/piazza VIA BARLETTA 122
Codice Fiscale (dell'Associazione) 08073920012

in ottemperanza a quanto previsto dall'art.14 comma 1 del "Regolamento comunale delle
Feste di Via" n. 366, consapevole di:

- essere direttamente responsabile ai fini civili e penali verso i terzi ed aventi causa per qualsiasi danno causato a persone o cose in conseguenza dello svolgimento della festa di via per la quale si chiede autorizzazione;
- mantenere a completo ed esclusivo carico del sottoscritto qualsiasi risarcimento, senza alcun diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Torino;
- manlevare il Comune di Torino da ogni responsabilità in relazione a qualsiasi aspetto giuridico inerente la festa e la sua realizzazione

CHIEDE

**L'AUTORIZZAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLA FESTA DI VIA
DENOMINATA**

" FESTA D'AUTUNNO IN VIA BARLETTA "
prevista per il giorno 21 NOVEMBRE 2021
avvalendosi della collaborazione dell'associazione di categoria **SI** ~~NO~~

Il cui programma è il seguente:

(descrivere dettagliatamente il programma delle attività sociali, culturali e di intrattenimento, gli indicatori economici e gli indicatori di effettiva ricaduta sul territorio e sul commercio in sede fissa della manifestazione, la tipologia degli allestimenti e la coerenza con il contesto ambientale ed architettonico del luogo (art. 6 Reg.366)

VEDI ALLEGATO PROGETTO

.....
.....
.....
.....
.....
.....

chiede inoltre, in relazione a quanto sopra:

PATROCINIO DELLA CIRCOSCRIZIONE

SEGNALETICA: specificare tipo e quantità

N° ...30.....paline di divieto di sosta

N°dischi di divieto di sosta

N° ...28.....transenne

SERVIZI ECONOMATO

La richiesta del materiale deve essere inoltrata dall'organizzatore della manifestazione ALMENO 10 GIORNI PRIMA DELLA DATA DELL'EVENTO, direttamente al Servizio Centrale Acquisti Contratti e Appalti – Servizio Acquisto di Servizi – via Bixio n. 44 Torino.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e smi, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art.76 dello stesso D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti

1. che almeno il 40% degli esercizi in sede fissa presenti nell'area interessata dalla manifestazione hanno aderito all'iniziativa e hanno sottoscritto il formale impegno all'apertura del proprio esercizio il giorno..... (art. 7 comma 1 e art.10 comma 3 Reg.366);
2. che è prevista la partecipazione con attività di vendita su area pubblica non mercatale di:
 - a) n. 19... esercizi di commercio su sede fissa (art. 7 comma 1 Reg. 366)
 - b) n. 70... operatori commerciali su area pubblica (art. 7 comma 4 Reg. 366)
 - c) n. 15... artigiani, produttori agricoli, operatori del proprio ingegno (art.7 comma 5 Reg.366)
 - d) n.5...fondazioni, associazioni, comitati ed enti senza scopo di lucro (art. 7 comma 6 Reg. 366)

(nota bene.: la somma dei posteggi di a) esercizi su sede fissa e b)operatori commerciali non deve essere superiore a 80 – art. 7 comma 3 Reg. 366 Prelazione di assegnazione dello spazio pubblico al commercio fisso)
3. che la presenza di operatori commerciali su area pubblica non potrà essere superiore a 80 (a+b di cui al precedente punto 2). La priorità di partecipazione sarà assegnata con il seguente ordine:

- titolari di posteggio fisso sul mercato più vicino all'area della Festa di Via
- maggiore anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività di vendita su area pubblica
- maggiore anzianità di dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di vendita
(art. 7 comma 4 Reg.366);

4. di essere l'unico referente nei confronti della Circoscrizione, del Comune di Torno e degli operatori partecipanti e che può essere affidata a soggetti terzi esclusivamente l'organizzazione di specifici servizi strumentali debitamente rendicontati (art.4 comma 3 Reg. 366);
5. che i suddetti operatori commerciali a) e b) di cui al precedente punto 2, ai fini del pagamento del canone COSAP occuperanno un totale di mq.;
6. che la quota di partecipazione richiesta ad ogni operatore commerciale a) e b) di cui al precedente punto 2 è pari a euro 1.900.000..... ;
7. di garantire che il posizionamento e il numero dei banchi e delle attività della festa di via sarà tale da assicurare il passaggio in ogni momento di mezzi di soccorso e consentire l'agevole accesso ai passi carrai ed alle porte delle abitazioni da parte dei residenti (art.12 comma 2 Reg. 366);
8. di garantire che tutti i soggetti presenti siano in possesso delle necessarie e specifiche autorizzazioni per il commercio su area pubblica e della attestazione di regolarità contributiva; di provvedere a richiedere ed ottenere tutte le concessioni, autorizzazioni o titoli comunque denominati necessari allo svolgimento delle attività previste quali: autorizzazioni di pubblica sicurezza per intrattenimenti o spettacoli, autorizzazioni per giostre, gonfiabili, autorizzazioni in deroga ai limiti di emissione sonora, autorizzazioni per somministrazioni temporanee, autorizzazioni per la vendita temporanea da parte di soggetti professionali, concessioni di suolo pubblico, ecc.e di garantire il rispetto della normativa in vigore relativa alla somministrazione di alcolici sopra i 21 gradi ovvero concederla soltanto a chi è in possesso di regolare licenza di somministrazione in sede fissa e regolare comunicazione UTIF (art.10 comma 1 e 2 Reg. 366);
9. di garantire che le strutture di cui al punto 7 siano installate in modo conforme alle prescrizioni di sicurezza e di pubblica incolumità sotto la diretta responsabilità e vigilanza del promotore (art.12 comma 3 Reg. 366);
10. di essere a conoscenza del Regolamento per la disciplina del commercio su area pubblica della Città di Torino art. 38, comma 1 lettera C che impone di: "Vietare fuochi a fiamma libera, la detenzione e l'uso di bombole a gas, e di non utilizzare apparecchi elettrici che superino la potenza energetica fornita";
11. di garantire la propria presenza ovvero la presenza di una persona facente parte dell'Associazione appositamente delegata per tutta la durata della manifestazione e di garantire la contemporanea presenza di almeno due addetti alla sicurezza adeguatamente formati e dotati di cartellino di riconoscimento(art. 12 comma 1 Reg. 366);

12. di garantire, durante e successivamente l'evento, la pulizia dell'area e la raccolta rifiuti secondo le vigenti norme sulla raccolta differenziata (*art.14 comma 3 Reg.366*);
13. che nell'organizzazione dell'iniziativa saranno osservate le direttive procedurali in tema di Feste di Via approvate con deliberazione n. mecc. 2013-05843/016 del 10 febbraio 2014;
14. di aver preso visione, accettando integralmente quanto ivi stabilito, del Regolamento delle Feste di Via n. 366 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale in data 27 gennaio 2014 n. mecc. 2013 05843 /016;
15. di aver preso visione della nota esplicativa del 05/03/2014 della Direzione Commercio, Lavoro, Innovazione e sistema Informativo- area Commercio e Attività Produttive- Servizio Mercati in ordine all'attuazione del Regolamento n. 366 e di garantirne la piena ottemperanza essendo a conoscenza che:
 - i commercianti in sede fissa che intendano esporre su suolo pubblico fronte negozio la propria merce in concomitanza con le feste di via, hanno la facoltà di richiedere singolarmente l'autorizzazione all'esposizione fronte negozio su suolo pubblico, secondo le disposizioni, la modulistica e le modalità presso gli uffici circoscrizionali competenti in materia;
 - l'esercizio dell'attività di vendita temporanea è subordinato all'avvenuta trasmissione della pratica e all'ottenimento della ricevuta di presentazione da parte dello Sportello Area Commercio e Attività Produttive attestante il recepimento da parte dell'amministrazione della pratica di inizio attività di vendita temporanea, senza la quale non si risulta abilitati all'esercizio.
16. di essere a conoscenza che saranno effettuati i controlli di cui all'art. 13 del Regolamento n. 366;
17. di essere a conoscenza che i rinvii sono consentiti solo per motivi eccezionali (*art. 5 comma 6 Reg. 366*);
18. di essere a conoscenza che le violazioni al Regolamento n. 366 saranno punite con la sanzione pecuniaria amministrativa da euro 80,00 a euro 500,00 ai sensi dell'art. 7 bis del D.Lgs. 267/2000

SI IMPEGNA A

1. stipulare adeguata polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi il giorno successivo all'approvazione del progetto di festa di via da parte del Consiglio circoscrizionale;
2. presentare, 20 giorni prima della data della festa, quietanza di pagamento COSAP avvenuto a seguito di ordinanza e utile al rilascio di concessione di suolo pubblico (*art. 10 comma 6 Reg. 366*);
3. trasmettere almeno 10 gg prima della festa di via alla Direzione Commercio e alla Circoscrizione 2 la certificazione di inizio attività e di presentare 10 giorni prima della data dell'iniziativa la modulistica in uso contenente le necessarie segnalazioni certificate di inizio attività (<http://www.comune.torino.it/commercio/moduli> mod. 119 bis 119 ter)

tramite posta certificata a: Direzione Commercio e Attività produttive
(commercio@cert.comune.torino.it) CircoscrizioneII@cert.comune.torino.it (art. 10
comma 4 Reg. 366)

4. concordare preventivamente con la Circoscrizione ogni forma di **pubblicità** e di utilizzo del logo circoscrizionale e della Città;
5. reinvestire l'eventuale utile di gestione in attività o opere utili alla rivitalizzazione ed alla promozione delle attività commerciali delle vie (art. 11 comma 4 e art. 6 comma 3 punti a,b,c Reg. 366)
6. presentare (art.11 comma 1 e 4 Reg.366) entro 90 giorni dallo svolgimento della festa una esauriente relazione sull'iniziativa e il conto consuntivo con dettagliata rendicontazione delle entrate realizzate e delle spese sostenute allegando copia dei giustificativi, indicando la destinazione dell'utile di gestione essendo a conoscenza che la Circoscrizione, ai fini della valutazione del progetto e della qualità della festa, prenderà in considerazione i seguenti elementi (art. 6 comma 3 punti a, b, c Reg. 366) :
 - adesione e relativa apertura delle attività di commercio superiore al 50% degli esercizi in sede fissa presenti nell'area interessata dalla manifestazione ;
 - documentazione economica e in servizi delle effettive ricadute sul territorio della manifestazione in termini da esempio di :arredo urbano del territorio, servizi per i residenti, attività aggregative e culturali per i cittadini;
 - documentazione e relazione sul coinvolgimento all'interno della manifestazione di cittadini e associazioni locali;

ALLEGA

1. copia fotostatica del documento di identità del Presidente/legale rappresentante dell'Associazione;
2. copia dello Statuto e/o dell'atto costitutivo dell'Ente se non già depositati presso gli uffici della Circoscrizione e/o gli eventuali aggiornamenti;
3. elenco dei commercianti in sede fissa, nel quale ciascuno ha sottoscritto il formale impegno all'apertura del proprio esercizio durante la manifestazione, da presentare 10 giorni prima dell'evento;
4. elenco degli operatori commerciali su area pubblica, da presentare 10 giorni prima dell'evento;
5. elenco degli artigiani, produttori agricoli, operatori del proprio ingegno nel quale ciascuno ha sottoscritto il formale impegno alla partecipazione, da presentare 10 giorni prima dell'evento;
6. elenco delle fondazioni, associazioni, comitati ed enti senza scopo di lucro nel quale ciascuno ha sottoscritto il formale impegno alla partecipazione, da presentare 10 giorni prima dell'evento;
7. copia della planimetria con la posizione dei banchi , delle installazioni, delle vie di fuga, delle vie di accesso ai mezzi di soccorso e di accesso ai passi carrai, da presentare contestualmente alla proposta progettuale;
8. ricevuta del deposito cauzionale formalizzato presso la Tesoreria della Città di Torino via Bellezia 2 (se la Circoscrizione chiede il deposito cauzionale);
9. nominativi dell'eventuale delegato facente parte dell'Associazione e dei due addetti alla sicurezza con i relativi numeri di telefono cellulare, da presentare per iscritto 10 giorni prima dell'evento.

LA FESTA DI VIA DENOMINATA FESTA D'AUTUNNO IN VIA BARLETTA AVRÀ LUOGO IN:

VIA/CORSO/PIAZZA (specificare il tratto di via/corso/piazza)		
VIA BARLETTA TRATTO DA PIAZZA S. RITA A CORSO SIRACUSA		
MQ. NON COMMERCIALI	MQ. COMMERCIALI	ORARIO (dalle ore/alle ore)
1100	800	ore 6,30 alle ore 23,00

CON CHIUSURA AL TRAFFICO VEICOLARE, MEZZI PUBBLICI COMPRESI, CON RIMOZIONE FORZATA E ISTITUZIONE DEL DIVIETO DI SOSTA DELLE SEGUENTI VIE COME DA PLANIMETRIA ALLEGATA

VIA/CORSO/PIAZZA (specificare il tratto di via/corso/piazza)
VIA BARLETTA TRATTO DA PIAZZA S. RITA A CORSO SIRACUSA
ORARIO (dalle ore/alle ore): dalle ore 6,30 alle ore 23,00

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2: <http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Torino, 8/7/2021

Il Presidente Legale Rappresentante
Crb
Associazione Commercianti
e Residenti Via Barletta
Via Barletta, 22 - 10136 Torino
P.Iva 08073920012

N.B. : La richiesta per il rilascio del patrocinio da parte della Circoscrizione 2 dovrà essere presentata almeno 30 gg. prima dell'evento.

CIRC.2-PROT. 3948/1.50.1 DEL 13.07.2021

(Timbro o Carta intestata del soggetto richiedente)

Orb Associazione Commercianti
e Residenti Via Barletta
Via Barletta, 122 - 10136 Torino
P. Iva 08073920012

Al Presidente della Circoscrizione 2
Via Guido Reni, 102
10136 - Torino

Oggetto: Richiesta di Patrocinio Gratuito – Logo Circoscrizione 2.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto SANTA MARIA MARCO

residente a TORINO

in via/c.so CORSO MONTE CACCIO 62

Tel. 331.822.5250 mail

in qualità di legale rappresentante dell' Associazione/Parrocchia/Ente

ASS. COMMERCIANTE E RESIDENTI VIA BARLETTA

Partita IVA o Codice Fiscale 08073920012

con sede a TORINO

in via BARLETTA 122

Tel. 331.822.5250 mail

eventuale sito web

CHIEDE

la concessione del patrocinio gratuito e l'utilizzo del Logo della Circoscrizione 2 per la seguente iniziativa (breve descrizione):

FESTA D'AUTUNNO IN VIA BARLETTA

Iniziativa in collaborazione con le seguenti Associazioni/Realtà:

che si terrà nel periodo: 29/11/2022 orario: 6,30 - 23,00

presso: VIA BARLETTA

ed eventualmente un contributo in servizi consistente in

CHIEDE

contestualmente di poter utilizzare, solo per l'iniziativa patrocinata, il Logo Circoscrizionale preceduto dalla dicitura "Con il Patrocinio della Circoscrizione 2". In caso di autorizzazione all'uso del logo, chiede sia inviato al seguente indirizzo di posta elettronica:

.....

A tal fine dichiara:

di non aver effettuato ulteriori richieste di patrocinii
di aver richiesto ulteriori patrocinii

a:

DICHIARA INOLTRE:

- Di assicurare la propria presenza per tutta la durata della manifestazione e garantire un piano di impiego di personale di supporto, con un numero di operatori adeguato al numero dei visitatori presenti, con compiti di accoglienza, trattamento, regolamentazione dei flussi e gestione delle procedure di evacuazione;
- **“Di sollevare la Circoscrizione 2 da ogni responsabilità in merito ad eventi in ordine alla sicurezza, e non, che possano manifestarsi nel corso dell’evento”;**

SI IMPEGNA A:

- ottemperare a quanto indicato nell’allegata “dichiarazione di impegno relativa alla pubblicità di iniziative realizzate con il patrocinio della Circoscrizione 2”, che sottoscrive;
 - concordare con la Circoscrizione ogni forma di pubblicità inerente l’iniziativa;
 - sottoporre alla visione dell’Ufficio Sportello Più della Circoscrizione 2 la bozza del materiale promozionale per ottenere l’autorizzazione alla stampa;
- realizzare l’iniziativa patrocinata o darne comunicazione in caso di mancata realizzazione dell’evento allo Sportello Più circoscrizionale;
- fornire all’ufficio Sportello Più della Circoscrizione 2 copia del materiale stampato o inviarlo via mail al seguente indirizzo e-mail: redazione2@comune.torino.it

ALLEGA: (barrare la casella)

- Dichiarazione di impegno sulla conformità della pubblicità dell’iniziativa agli indirizzi dell’Amministrazione (**Allegato 1**);
- Dichiarazione di impegno relativa all’assenza di barriere architettoniche (**Allegato 2**);
- Atto costitutivo e statuto dell’Associazione (se non già in possesso della Circoscrizione);
- Progetto descrittivo iniziativa;
- Bozza materiale promozionale (se già disponibile);
- copia fotostatica del documento di identità (**solo se la richiesta è inviata via mail o per posta**).

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L’informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2: <http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Torino, 11/2/2024

 Associazione Commercianti
Presidenti Via Barletta
Rappresentante
Via (fianco dell'Associazione)
P.Iva 08073920012

(Allegato 1)

**DICHIARAZIONE DI IMPEGNO RELATIVA ALLA PUBBLICITA' DI INIZIATIVE
REALIZZATE IN COLLABORAZIONE O CON IL PATROCINIO DELLA
CIRCOSCRIZIONE 2**

Il/la sottoscritto/a

..... SANTAMARIA MARCO

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante/ della

..... APP. COMMERCIANTE E RESIDENTI VIA BARLETTA

nel richiedere alla Circoscrizione 2 la concessione del

PATROCINIO/COLLABORAZIONE/CONTRIBUTI IN SERVIZI per la realizzazione della

(iniziativa, programma, progetto) :

..... 29 NOVEMBRE 2011

PREMESSO

Che l'utilizzo, nella comunicazione pubblicitaria, di linguaggi e contesti espressivi che offendono gravemente la dignità delle persone e perpetuano pregiudizi culturali e stereotipi sociali di discriminazione dei loro diritti di cittadinanza, è apertamente in contrasto con gli indirizzi espressi dalle legislazioni comunitarie e nazionali e con l'obiettivo prioritario che l'amministrazione comunale di Torino si è data in merito alla concreta affermazione della cultura delle pari opportunità.

PRESO ATTO

Di quanto assunto dalla Giunta Comunale di Torino con Deliberazione del 24 settembre 2002 n. mecc.07159/007

DICHIARA

Che le attività di comunicazione e pubblicizzazione dell'iniziativa in apice indicata, comprese le eventuali comunicazioni di terzi (sponsor, collaboratori ecc) ivi ospitate, saranno conformi agli intendimenti in precedenza espressi.

SI IMPEGNA

In conformità a tale dichiarazione, a non utilizzare e diffondere comunicazioni ed azioni pubblicitarie che esprimano, nei contesti e nei linguaggi adottati:

- messaggi lesivi della dignità delle persone;
- rappresentazioni o riproduzioni del corpo umano quale oggetto di possesso e sopraffazione sessuale;
- rappresentazioni della sessualità in chiave violenta, coercitiva o di dominio;
- messaggi che tendono a collocare le donne in ruoli sociali di subalternità ed affermazione limitata o condizionata;
- pregiudizi culturali e stereotipi sociali fondati sulla discriminazione di genere, appartenenza etnica, orientamento sessuale, abilità fisica e psichica, credo religioso;
- messaggi che, rivolgendosi ai bambini e agli adolescenti, tendano ad abusare della loro naturale ingenuità, predisposizione a credere ed inesperienza e li inducano a comportamenti dannosi per il loro sviluppo psichico e fisico;
- messaggi che utilizzando i bambini in contesti a loro impropri, allo scopo di sfruttarne l'immagine quale oggetto pubblicitario, ne ledono la dignità;

RICONOSCE

Alla Presidente della Circostrizione 2, qualora a suo giudizio o da pronunciamento del Giuri costituito presso l'istituto di Autodisciplina Pubblicitaria, risultino disattesi gli impegni qui sottoscritti, la facoltà di revocare il patrocinio e di tutelare, nelle forme che riterrà più opportune, la propria immagine.

Data, 2/7/2011


Firma
Associazione Commerciali
Il Presidente / Legale Rappresentante
Via Belfiore 21 (Associazione)
P. Iva. 08073920012

(Allegato 2)

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO RELATIVA ALL'ASSENZA DI BARRIERE ARCHITETTONICHE IN SPAZI E LUOGHI OGGETTO DELL'INIZIATIVA PER LA QUALE E' RICHIESTO IL PATROCINIO CON CONTRIBUTO IN SERVIZI DELLA CIRCOSCRIZIONE 2

Il/La sottoscritto/a SANTAMARIA MARCO

In qualità di Presidente/Legale Rappresentante della

A.S.P. COMMERCANTI E RESIDENTI VIA BARLETTA

nel richiedere alla Circoscrizione 2 la concessione del PATROCINIO

Patrocinio/Contributo in Servizi/Collaborazione per la realizzazione dell'iniziativa

FESTA D'AUTUNNO IN VIA BARLETTA

PRESO ATTO

Di quanto previsto dall'art. 2 punto 5 del "Regolamento delle modalità di erogazione dei contributi e di altri benefici economici – n. 373", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 14 settembre 2015 (mecc. 2015 06210/049) e dalla deliberazione della Giunta Comunale di Torino in data 9 Aprile 2019 n. mecc. 2019 01297/01

DICHIARA

Che l'iniziativa in apice indicata, sarà realizzata utilizzando spazi e luoghi privi di barriere architettoniche e che garantiscano la piena accessibilità a persone con disabilità, fatti salvi casi specifici previsti dai regolamenti stessi ed opportunamente documentati.

RICONOSCE

Alla Presidente della Circoscrizione 2, qualora a suo giudizio, risultino disattesi gli impegni qui sottoscritti, la facoltà di revocare il patrocinio con contributo in servizi.

Data, 9/3/2021

Firma
Il Presidente/Il Legale Rappresentante
(timbro Associazione)

Torino, 10/07/2021

OGGETTO: "Festa D'Autunno Via Barletta"

FINALITA' E TEMATICA

L'obiettivo principale della festa di via è quello di valorizzare il piccolo commercio che, a causa della crisi economica, si trova in condizione di criticità e fragilità, soprattutto nelle zone periferiche della città.

La concorrenza, la grande distribuzione e gli acquisti online, hanno determinato la chiusura di molte attività commerciali, con ricadute negative sul territorio, che ne subisce effetti devastanti in termini di perdita di posti di lavoro, sicurezza e vivibilità.

E' importante quindi sostenere il commercio di vicinato, sensibilizzando i residenti in merito e valorizzando il rapporto tra commerciante e cliente.

Si ritiene che la festa di via possa contribuire in tal senso, in quanto i protagonisti di quest'iniziativa sono proprio i commercianti e i cittadini.

Inoltre verrà effettuata ampia comunicazione dell'evento, affinché l'iniziativa possa attirare anche persone non residenti nel nostro quartiere, al fine di far conoscere le realtà presenti nel nostro territorio.

Si intende creare un momento di aggregazione sociale, che intrattenga i cittadini nel nostro territorio, offrendo la possibilità di trascorrere una domenica all'insegna dello svago e dell'intrattenimento, dello shopping nella via in pieno relax, in un contesto dedicato a tutte le fasce di età ed in particolar modo alle famiglie, che potranno dedicarsi agli acquisti e nello stesso tempo far trascorrere ai bambini dei momenti di divertimento, con le animazioni che sempre attraggono i più piccoli, le giostre, gonfiabili.

Gli acquisti nella via saranno particolarmente interessanti, sia presso i negozi della via che presso gli stand espositivi, anche in considerazione della tipologia di banchetti presenti, che verranno selezionati in base alla qualità del prodotto venduto.

La tematica dell'iniziativa prevede quindi iniziative con il coinvolgimento delle attività commerciali della via e la partecipazione di associazioni musicali, culturali e sportive preferibilmente del territorio.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI DI VENDITA

Per quanto concerne i criteri di assegnazione degli spazi per la vendita, si terrà conto della regolarità delle autorizzazioni alla vendita degli operatori commerciali, della qualità e della tipologia dei prodotti da vendere, che devono essere prevalentemente di alta qualità e in parte inerenti alla tematica dell'iniziativa.

IMPEGNI ASSUNTI DALL'ORGANIZZAZIONE PER LA MIGLIORE RIUSCITA DELL'EVENTO

Per una buona riuscita dell'iniziativa verrà garantita la sicurezza con un numero adeguato di addetti alla vigilanza e alla sicurezza nella via e la segnaletica verrà posizionata nelle tempistiche e nelle modalità che rispettano le normative.

Saranno individuate, nell'ambito dell'iniziativa, delle aree per intrattenimenti musicali, sportivi o altre attività, adottando tutte le precauzioni per minimizzare il disagio che la manifestazione potrebbe creare ai residenti.

NORME DI SICUREZZA

Gli allestimenti prevedono utilizzo di strutture semplici (gazebo). Tutti gli allestimenti saranno realizzati nel rispetto delle Norme Tecniche di Sicurezza Vigente.

Piano di comunicazione:

- Pubblicità attraverso affissione di locandine riportanti l'evento;
- Pubblicità attraverso quotidiani locali;
- Divulgazione iniziativa attraverso social network;
- Divulgazione attraverso siti di eventi in Torino e provincia

Il Presidente
Marco Santamaria

Crab Associazione Commercianti
e Residenti Via Barletta
Via Barletta, 122 - 10136 Torino
P. Iva 0807920012

Associazione Commercianti
e Residenti Via Barletta

Preventivo relativo festa di Via Tripoli Nord del 21 novembre 2021

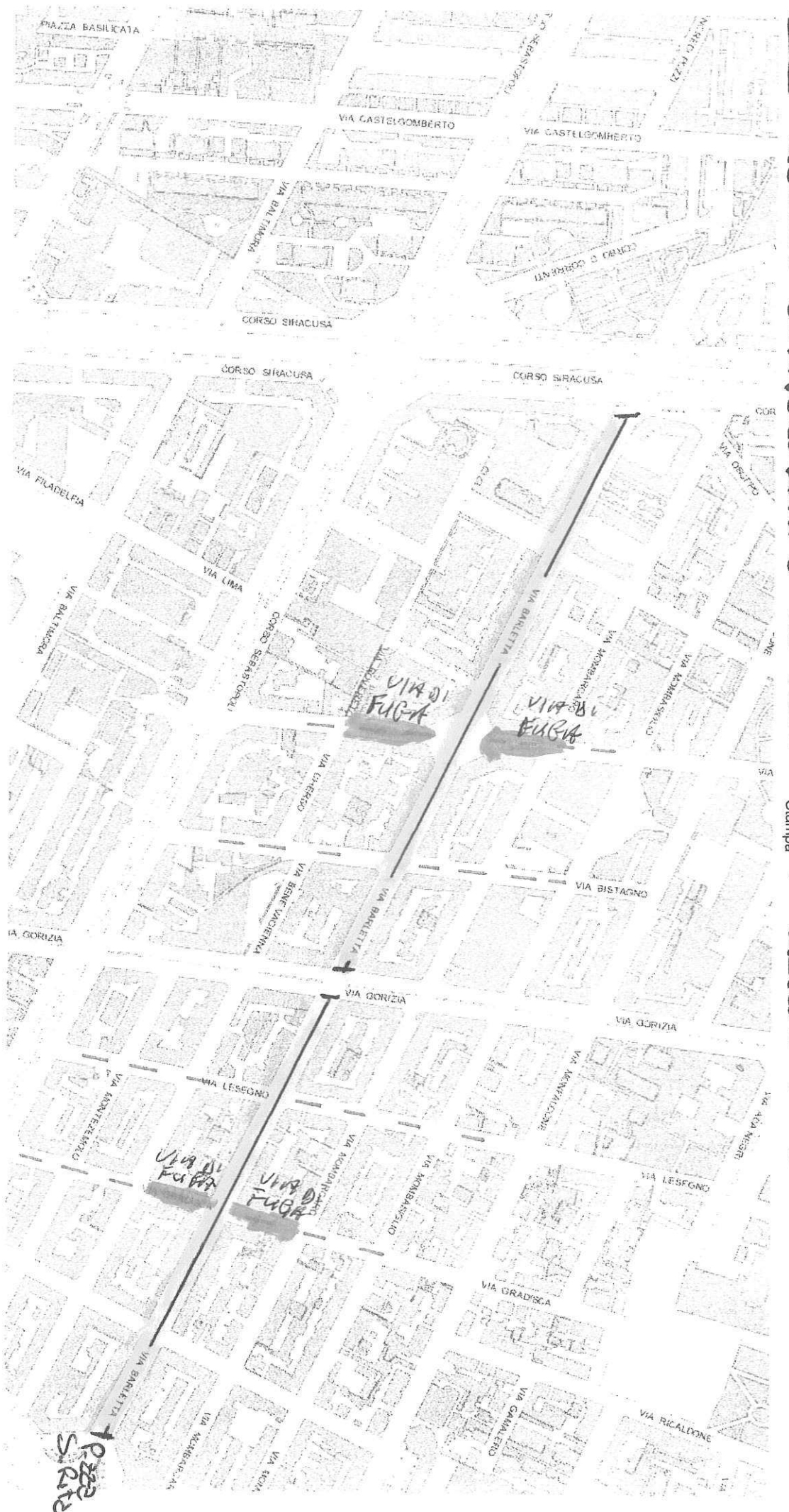
USCITE

Marca da Bollo	€.16,00
Assicurazione festa	€.180,00
Diritti istruttoria	€. 31,50
Protezione civile sicurezza	€. 560,00
Grafica e stampa locandine	€. 250,00
Animazioni musicali	€. 1.200,00
Trasporto paline	€. 500,00
Siae	€. 450,00
Pulizia Via	€. 850,00
Trucca bimbi	€. 120,00
Noleggio transenne e paline	€. 90,00
TOTALE	€. 4.247,50

ENTRATE

Quote associative	€. 1.500,00
Quote banchi	<u>€. 3.000,00</u>
TOTALE	€. 4.500,00


Il Presidente
Marco Santamaria



TRATTO di SIOCCAMENTO della FESTA di VIA = VIA BARCELONA

Via Barletta da P.zza S. Rita a Via Gorizia escluse
Via Barletta da Via Gorizia a Corso Siracusa escluse

VIA DI FUGA: ————
VIA GUARDISCA: - - - -
VIA ROVERETO: ······

10000
S. RATE



Circoscrizione 2, Ufficio Protocollo <ufficioprotocollo02@comune.torino.it>

Fwd: Integrazione progetto

1 messaggio

Suolopubblico2 Comune di Torino <suolopubblico2@comune.torino.it>
A: Ufficio Protocollo Circoscrizione 2 <ufficioprotocollo02@comune.torino.it>

14 luglio 2021 13:05

Ciao,
per protocollazione email di integrazione.
grazie

----- Forwarded message -----

Da: **marco santamaria** <marcos75dj@gmail.com>

Date: mer 14 lug 2021 alle ore 11:43

Subject: Integrazione progetto

To: Suolopubblico2 Comune di Torino <suolopubblico2@comune.torino.it>

In integrazione al progetti comunico che i metri commerciali per la festa di via Barletta sono 800 mq

Porgo distinti saluti.

--

Roberto Scolaro
tel. 011 011 35262
Ufficio Commercio e Suolo Pubblico Circ. 2
Santa Rita Mirafiori Nord **Mirafiori Sud**
via Guido Reni, 102 - 10136 Torino
orario ricevimento previa prenotazione telefonica:
dal lun. al ven. dalle 9:30 alle 12:00
email: roberto.scolaro@comune.torino.it
suolopubblico2@comune.torino.it
