



ALLEGATO 2

(Timbro o carta intestata dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare richiedente)

- Al Presidente della Circoscrizione 2
 - Al Dirigente di Area della Circoscrizione 2
- Via Guido Reni 102
10137 - Torino

OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O CONTINUATIVO

PRESIDENTI
COORD. L.
PATRIMONIO
SCOPECE

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

(titolo progetto/attività) UNA CASA per la Protezione Civile

Il sottoscritto BRENCELLA RENATO ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato a [redacted] (prov. [redacted]) il [redacted] (codice fiscale del richiedente [redacted])

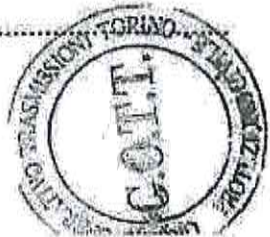
2. di essere residente a [redacted] in via [redacted] cap. [redacted] Comune [redacted] Prov. TO
Tel. [redacted] Cell. [redacted] e-mail [redacted]

3. di essere Rappresentante/Presidente/Legale rappresentante/Capogruppo dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare (a):
G.O.T.T. Gruppo Operativo Trasmissioni TORINO

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente:
via CSO STRAIANO n. 10/12
cap. 10135 Comune TORINO Prov. TO
Tel. [redacted] Cell. 3389577281 3106694212
f.a.x. [redacted] e-mail NACA.btenc@libero.it

4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente (b):
via STRADA CASTELLO di MIRAFIORI n. 58/1
cap. 10135 Comune TORINO Prov. TO
Tel. [redacted] Cell. [redacted]

(a) Denominazione/Ragione Sociale
(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale



f.a.x. e-mail SECRETARIA.GOTTOLIBERO.IT

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare è
97654530011

6. che l'Associazione si è costituita in data 2/10/2004

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

che l'Associazione è iscritta

- al Registro Comunale delle Associazioni dal
ovvero
- che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il.....
- al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato
- Altro

7. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

8. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa 2 per ottenere l'autorizzazione alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

9. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 (c);

10. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

oppure (in alternativa)

10.1 di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

.....importo(d)

11. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

oppure (in alternativa)

11.1 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie

.....(e)

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

(e) Indicare le entrate proprie: es. quote di partecipazione ad attività richieste agli utenti, offerte.



CHIEDE LA CONCESSIONE

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)

- PER PERIODO RICORRENTE**
(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi). Possono essere rilasciate a gruppi, Enti o Associazioni per finalità culturali, ricreative o di tempo libero. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo .

- PER PERIODO CONTINUATIVO**
(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno). Possono essere rilasciate per finalità aggregative, per lo svolgimento di attività sociali, assistenziali o di altro servizio. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c. di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

A TITOLO ONEROSO

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
 - a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: Euro 23,50;
 - a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 12,00;
 - a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione: Euro 17,60;



- b) Salette (inferiori a 30 mq.)
 b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: Euro 12,00;
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 6,10;
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione Euro 9,50.

DEL/I LOCALE/I SOTTOELENCATO/I: (f)

SE IL LOCALE VIENE RICHIESTO PER 1 ANNO CROCETTARE QUI
 (INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)

LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		
				DALLE ORE	ALLE ORE	
				LUN	X 16.00	19.00
				MAR		
				MER	X 15.00	19.30
				GIO		
				VEN	X 20.30	00.00
				SAB		
				DOM		
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		
				LUN		
				MAR		
				MER		
				GIO		
				VEN		
				SAB		
				DOM		

DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 - mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;

(f) L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServeBI.OB.php/L/TT/IDPagina/994>



- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

SI IMPEGNA

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la concessione in uso dei locali di proprietà comunale da parte delle Circoscrizioni;
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- Scheda progetto/iniziativa (all.1);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i. (all. 2)
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione;
- dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio F.X. C.A. n. 10.....;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile:

Luogo e data TORINO 10/11/2014



Il Presidente/ Legale Rappresentante

[Handwritten signature]
 (firma per esteso e leggibile)

Timbro o carta intestata dell'Associazione

Al Presidente della Circostrizione 2
Santa Rita - Mirafiori Nord - Mirafiori Sud
Via Guido Reni 102
10137 - Torino

DICHIARAZIONE AI SENSI ART. 6 COMMA 2 EX LEGGE 122/2010

Il/la sottoscritto/a **BRENGELIA RENATO**

Presidente/Rappresentante dell'Associazione **G.O.T.T. Gruppo Operativo Trasmissioni TORINO**

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità degli atti, richiamata dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, al fine di ricevere contributi dalle Finanze Pubbliche

ATTESTA

che l'Associazione: **G.O.T.T. Gruppo Operativo Trasmissioni TORINO**

(crocezzare solo una delle seguenti dichiarazioni)

si attiene a quanto disposto dal Decreto Legge n. 78 convertito della Legge 122/2010, art. 6 comma 2

OPPURE

non è soggetta all'applicazione dell'art. 6 comma 2 del Decreto Legge n. 78 convertito della Legge 122/2010, in quanto:¹

- Ente previsto nominativamente dal D. Lgs. n. 300 del 1999 e dal D. Lgs. n. 165 del 2001
- Università
- Ente e fondazione di ricerca e organismo equiparato
- Camera di Commercio
- Ente del Servizio Sanitario Nazionale
- Ente indicato nella tabella C della legge finanziaria
- Ente previdenziale ed assistenziale nazionale
- ONLUS
- Associazione di promozione sociale (Legge 266/1991)
- Ente pubblico economico individuato con decreto del Ministero dell'Economia e delle

Finanze su proposta del Ministero vigilante

Società

Data **10/11/2014**

Firma 



¹ Solo in caso di spunta della seconda voce "non è soggetta all'applicazione..." specificare una delle categorie riportate.

SCHEDA PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO	<i>Muo. caso per la Protezione Civile</i>
SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI	<i>Sensibilizzazione con dimostrazioni verso la città di mondo di Attività di Protezione Civile Sensibilizzazione rivolta ai bambini sulla Protezione</i>
DESTINATARI	- destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) - eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti <i>Popolazione Circoscrizione 2</i>
TEMPI	- data di inizio e di fine del progetto - periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc) - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva)
LUOGO	Spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa <i>Scuole materne/Elementari Spazio da definire</i>
COSTI PER I DESTINATARI (da compilare solo per le istanze a titolo gratuito)	(indicare eventuali tariffe) ¹
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI	- denominazione e rapporti con l'ente richiedente (cariche sociali rivestite, rapporti di lavoro/volontariato etc); - professionalità; (si ricorda che le attività dovranno essere svolte in prevalenza dal soggetto richiedente).
REFERENTE	Nome cognome, recapiti telefonici, indirizzo posta elettronica

¹ Verranno privilegiate le progettualità che prevedono la gratuità o la corresponsione di quote minime a carico degli utenti per la partecipazione alle attività offerte.



Il Presidente/Legale Rappresentante

[Handwritten signature]



G.O.T.T.

GRUPPO OPERATIVO TRASMISSIONI TORINO

Unita Ausiliaria Volontari Protezione Civile

Sede legale: Corso Traiano 10/12
10135 Torino

CODICE FISCALE 97657580011

Protocollo n 00/12

Oggetto: Richiesta rinnovo locali per l'anno 2018

Torino 03/07/2017
Spett. Circoscrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 Torino

Alla C.A. Sign **ALESSANDRO NUCERA**
PRES. Circoscrizione 2 LUISA BERNARDINI

Titolo progetto: UNA CASA PER LA PROTEZIONE CIVILE

Presentazione:

L'Associazione G.O.T.T. (Gruppo Operativo Trasmissioni Torino) nasce dall'incontro di un gruppo di Volontari in accordo nel fondere le loro capacità ed esperienze operative in un'unica presenza quale il gruppo G.O.T.T. di Protezione Civile di Torino. Nata il 2 ottobre 2004, l'associazione ha carattere Volontario e senza fini di lucro. Ispirandosi ai principi della solidarietà umana, si prefigge come scopo di esercitare e promuovere



l'attività di volontariato di Protezione Civile, di assistenza in caso di calamità naturali, d'istruzione e preparazione all'emergenza sia alla comunità sia alle scolaresche, e ogni forma di collaborazione che le pubbliche istituzioni dovessero richiedere. L'associazione G.O.T.T. svolge servizi di logistica durante le calamità naturali, pronta a intervenire alle varie richieste d'intervento da parte degli enti preposti.

Stesura progetto:

La scrivente associazione, di seguito presenta i progetti che s'intendono avviare presso i locali richiesti alla Circoscrizione e comunicano che gli stessi saranno utilizzati per attività di Protezione Civile svolte dalla stessa; in particolare, riunioni con i propri volontari per le esercitazioni e dimostrazioni di Protezione Civile, atte a formare la popolazione tutta e in particolar modo alle scuole del territorio.

Continuerà come di consueto il programma con le scuole materne, (già avviato nel 2015 con buoni risultati) e dall'inizio dell'anno scolastico 2017/2018 fare formazione anche con classi elementari.

Si conferma inoltre la continuità della collaborazione con la Circoscrizione, per attività da Voi richieste, per un totale di 5 (cinque) servizi.

La presenza sul territorio dell'associazione è di tre anni.

ATTIVITA RICHIESTE DALLA CIRCOSCRIZIONE NEL 2017

- ALLESTIMENTO GAZEBO SCUOLA "PRIMO LEVI" 2015
- FESTA DELL'AMBIENTE (DATA DA STABILIRE)



**ALTRE ATTIVITA' RICHIESTE DA ALTRI ENTI SVOLTE SUL
TERRITORIO NEL 2017**

- **PROCESSIONE SANTA RITA**
22/5
- **TUTTADRITTA (gara podistica)**
10/4
- **TURIN MARATHON (da svolgere)**
2/10
- **GIORNATE DIVULGAZIONE DEL DEFIBILLATORE
E ALLA DISOSTRUZIONE DELLE VIE AEREE
DEI BAMBINI (da svolgere in concomitanza
della manifestazione statica a "Parco Rignon")**

ATTIVITA' ASSOCIAZIONE

- **MANIFESTAZIONE STATICA DI MEZZI
E ATTREZZATURE PRESSO "PARCO RIGNON"
PER LA DIVULGAZIONE E CONOSCENZA DEI SERVIZI
E INTERVENTI OPERATI DALLA PROTEZIONE CIVILE
PREFISSATA COME DATA NEI GIORNI 7/8 OTTOBRE 2017**

Si comunica inoltre che eventuali integrazioni alla presente, sulle attività svolte o da svolgere, saranno presentate appena compiute.
In attesa di una Vostra benevola e favorevole accoglienza della presente, cogliamo l'occasione per porgere i più distinti saluti.

IL PRESIDENTE
Renato BRENCHELLA

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.**

Il sottoscritto BRENCELLA RENATO

nato a [redacted] prov. [redacted] il [redacted]

residente a [redacted] prov. [redacted] in via [redacted] n. [redacted]

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione

G.O.T.T. Gruppo Operativo TRASMISSIONI TORINO

avente sede legale in TORINO prov. TO via BO TRAIANO n. 10/12

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse ed eventuali contributi previsti dalla legislazione vigente;
- di non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Torino;

Dichiara, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data 10/8/2014

Firma del dichiarante Brenella Renato

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 e s.m.)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71, comma 1, D.P.R. n. 445/2000. In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.



protocollo02

Città di Torino - AOO: 069-20
Circoscrizione 2 - Santa Rita - Mirafiori Nord-Silo
Protocollo del 17 AGO. 2017
N. 1141 T. H. di 80 F.Z.

Da: <patrimonio10@comune.torino.it>
A: "tessore" <Antonina.Tessore@comune.torino.it>
Data invio: giovedì 17 agosto 2017 09.01
Oggetto: Fw: ISTANZA CONCESSIONE LOCALE

Patrimonio
(tessore)

----- Original Message -----

From: Segreteria G.O.T.T.
To: patrimonio10@comune.torino.it
Sent: Thursday, August 17, 2017 8:45 AM
Subject: Re: ISTANZA CONCESSIONE LOCALE

Buongiorno
In merito alla vostra richiesta del 16/8 u.s. in merito all'individuazione del locale vi precisiamo come da voi richiesto quanto segue: trattasi di locale sito in STRADA CASTELLO DI MIRAFIORI 57/1 10135 TORINO. CONTRADDISTINTO DAL N. 8 PER LA DURATA DI 1 ANNO A PARTIRE DAL 15/12/2017 AL 15/12/2018. Tanto vi dovevamo e con l'occasione porgiamo i migliori saluti.

Segreteria G.O.T.T.
Roberto Bellotto

--
Inviato da Libero Mail per Android

Mercoledì, 16 Agosto 2017, 04:46PM +02:00 da patrimonio10@comune.torino.it:

Buongiorno,
con riferimento all'istanza di concessione locali pervenuta il 10.07.2017 ns prot. 962874.80.2 di cui si allega stralcio, si comunica che non è stata compilata la parte relativa all'individuazione del locale e il periodo richiesto, è necessario pertanto inviare tali precisazioni via e.mail all'indirizzo scrivente.
A disposizione per eventuali chiarimenti,
si porgono distinti saluti.

La presente comunicazione interrompe i termini del procedimento amministrativo (Legge 7 agosto 1990, n. 241).

SI PREGA DI INVIARE CONFERMA DI LETTURA. GRAZIE.

Circoscrizione 2 - Sede di Strada Comunale di Mirafiori n. 7 - Ufficio Patrimonio
Resp. Concetta Orobello 011.01135022
Daniela Capra 011.01135013
Laura Varrone 011.01135052
Massimiliano Vitello 011.01135078

patrimonio10@comune.torino.it

