



PROT. 3486/4.80.2  
DEL 19/06/2020

ALL. 1

- Alla Presidente della Circoscrizione 2  
- Alla Dirigente di Area della Circoscrizione 2  
Via Guido Reni 102  
10137 - Torino

**OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O CONTINUATIVO**

**PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:**

(titolo progetto/attività)..... Sviluppo gruppo scout Cngei – Torino 1.....

Il/la sottoscritto/a ... ELLENA ALBERTO ..... ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

**DICHIARA**

1. di essere nato/a a ..... (prov... ) il .....  
(codice fiscale del/della richiedente ..)

2. di essere residente a ..... in via .....  
cap ..... Comune..... Prov .....  
Tel. .... Cell. ....  
f.a.x. .... e-mail ..

3. di essere Rappresentante/Presidente/Legale rappresentante/Capogruppo dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare (a):  
.....**C.N.G.E.I. – Sezione di Torino APS** .....

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente:  
via ... REISS ROMOLI ..... n ...49.....  
cap 10100..... Comune ..... TORINO ..... Prov ..... TORINO .....  
Tel. ....334 399 3355..... Cell. ....  
f.a.x. .... e-mail ..... presidente.torino@cngai.it .....

4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente (b):  
via ..... n .....  
cap ..... Comune..... Prov .....  
Tel. .... Cell. ....  
f.a.x. .... e-mail .....

(a) Denominazione/Ragione Sociale  
(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell’Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare è  
..... 97583440017 .....

6. che l’Associazione si è costituita in data .....1915.....

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- scrittura privata registrata all’Agenzia delle Entrate

7. che l’Associazione è iscritta:

- al Registro Comunale delle Associazioni dal ... 27/06/2008 .....al n. 1844.....  
ovvero
- che l’Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il.....  
(l’iscrizione è requisito indispensabile per beneficiare della gratuità dei locali).

8. che l’Associazione è iscritta:

- al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato
- Altro ...Registro Nazionale delle Associazioni di Promozione Sociale al n. 121 del 29/04/2009  
.....

9. che l’Associazione non persegue finalità di lucro e che l’eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell’organizzazione ai sensi dell’art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

10. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l’iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all’Ufficio Informa2 COMUNICAZIONE Centro di informazione della Circoscrizione 2 - Via Guido Reni 102 - Tel. 011.011.35254/204 mail: informa2@comune.torino.it, per ottenere l’autorizzazione alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell’iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

**I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito**

11. che l’Associazione rispetta quanto disposto dall’art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 **(c)**;

12. **X** di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

**oppure (in alternativa)**

12.1  di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

..... importo .....**(d)**

13. **X** che, nell’ambito dell’iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

**oppure (in alternativa)**

13.1  che, nell’ambito dell’iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie

.....**(e)**

---

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l’importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

(d) Indicare l’Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l’iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

(e) Indicare le entrate proprie: es. quote di partecipazione ad attività richieste agli utenti, offerte.

**\* Si chiede l'esenzione dall'imposta di bollo:**

- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.)
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le O.N.G. (di cui alla Legge 49/87)
- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B articolo 16 (Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni loro Consorzi e Associazioni, Comunità montane);
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10 comma 8, le cooperative sociali (di cui alla Legge 381/91).
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, associazioni/organismi di volontariato (di cui alla Legge 266/91) iscritti nei registri istituiti dalle Regioni.
- Ai sensi del D. Leg. 3/07/2017 n. 117 art. 82, comma 5 (Codice del Terzo settore)

**CHIEDE LA CONCESSIONE**

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)

- PER PERIODO RICORRENTE**  
**(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi).**  
L'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:  
**se a titolo gratuito** almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo  
**se a titolo oneroso** almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo .
- PER PERIODO CONTINUATIVO**  
**(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno).**  
L'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:  
**se a titolo gratuito** almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo  
**se a titolo oneroso** almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

---

---

**A TITOLO GRATUITO**

**Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:**

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c) di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

**Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:**

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

---

---

**A TITOLO ONEROSO**

**(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:**

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)  
 a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: **Euro 24,00**;  
 a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): **Euro 12,30**;  
 a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con la pulizia da parte della Circoscrizione: **Euro 18,00**;
- b) Salette (inferiori a 30 mq.)  
 b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: **Euro 12,30**;  
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): **Euro 6,30**;  
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con la pulizia da parte della Circoscrizione: **Euro 9,70**.

**DEL/I LOCALE/I SOTTOELENcato/I: (f)**

SE IL LOCALE VIENE RICHIESTO PER 1 ANNO CROCETTARE QUI <input checked="" type="checkbox"/>							
(INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)							
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALLE ORE	ALLE ORE	
03	Via GAIDANO, 79	29/10/2020	25/10/2021	LUN			
				MAR		18,00	23,00
				MER		18,00	23,00
				GIO			
				VEN		20,00	23,00
				SAB		15,00	18,00
				DOM		09,00	16,00
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALLE ORE	ALLE ORE	
				LUN			
				MAR			
				MER			
				GIO			
				VEN			
				SAB			
				DOM			

**DICHIARA INOLTRE**

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 – mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;

(f) L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:  
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/994>

- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;
- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

#### **SI IMPEGNA**

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" ;
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

#### **SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ**

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- Scheda progetto/iniziativa (all.1);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i. (all. 2)
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita IVA rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
- X dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio Patrimonio della Circoscrizione 2 ;**
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile: .....

**Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)**

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR).

L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2:

<http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Il/la Presidente/ Legale Rappresentante

Luogo e data ...16/06/2020.....



(Ellena Alberto)

.....  
(firma per esteso e leggibile)

**SCHEMA PROGETTO**

<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	<i>Sviluppo gruppo scout CNGEI torino1</i>
<b>SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI</b>	<p>Il gruppo scout svolge un'attività educativa per ragazzi/e di età compresa tra gli 8 ed i 19 aa volta a creare percorsi di crescita personale nell'intento di educare alla cittadinanza attiva e responsabile. Il progetto è pertanto quello di fornire alla cittadinanza una proposta educativa laica, con l'obiettivo di educare ragazzi/e bambini /e a diventare cittadini protagonisti impegnati in prima persona per promuovere la solidarietà, i diritti universali, la pace e la tutela dell'ambiente.</p> <p>L'obiettivo è quello di poter continuare a svolgere questa importante azione per quanti più ragazzi/e possibili. Ogni anno viene redatto un progetto educativo dedotto dall'analisi della situazione del gruppo. Il progetto educativo consiste nell'andare ad individuare specifici percorsi ed obiettivi nelle diverse aree di sviluppo della persona (area sviluppo fisico, area abilità manuale, area carattere, area senso civico, area spirituale)-</p>
<b>DESTINATARI</b> - destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) - eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti	<p>Gli utenti del servizio proposto sono bambini/e ragazzi/e dagli 8 ai 19 anni di età, che svolgono attività suddivisi in 3 fasce:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-8-11 aa: Lupetti/e</li> <li>-12-16: Esploratori/Esploratrici</li> <li>-16-19: Rover</li> </ul> <p>ad ora il nostro gruppo consta di circa 50-60 ragazzi/e per le prime due fasce d'età e circa 10-15 per l'ultima. Non siamo in grado, per mantenere un'adeguata qualità di proposta educativa, di accogliere più ragazzi/e del presente.</p>
<b>TEMPI</b> - data di inizio e di fine del progetto - periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc) - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva)	<p>Le attività si svolgono ogni anno nel periodo tra settembre e giugno, con cadenza settimanale (ore 15.30-18-30 sabato o domenica pomeriggio). Una volta al mese la normale attività pomeridiana del we, viene sostituita da un'uscita di 2 gg (dal sabato pomeriggio alla domenica pomeriggio). Inoltre per la fascia d'età 8-11 aa è previsto anche un campo estivo di circa 7-8 gg, per le altre due fasce d'età sono previsti un campo estivo di 10 gg almeno ed altri 2 campi di 3-4 gg (invernale e primaverile).</p>
<b>LUOGO</b> spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa	Locali di via Gaidano, parchi cittadini, altre sedi dell'Associazione, aria aperta in genere
<b>COSTI PER I DESTINATARI</b> (da compilare solo per le istanze a titolo gratuito)	l'iscrizione all'associazione. Gli ulteriori costi sono esclusivamente le spese vive di uscite e campi. L'associazione ha stabilito in ogni caso un "fondo accoglienza" per andare in contro alle esigenze economiche di famiglie in difficoltà
<b>ALTRI SOGGETTI COINVOLTI</b> - denominazione e rapporti con l'ente richiedente (cariche sociali rivestite, rapporti di lavoro/volontariato etc); - professionalità;	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(si ricorda che le attività dovranno essere svolte in prevalenza dal soggetto richiedente).</p>

<b>REFERENTE</b> Nome, cognome, recapiti telefonici, indirizzo e.mail	Valentina Madaio : <a href="mailto:torino1@torino.cngei.it">torino1@torino.cngei.it</a> ;( Refente del gruppo scout torino 1 utilizzatore dei locali Chiara Campus: <a href="mailto:chiara.campus@cngei.it">chiara.campus@cngei.it</a> (commissario di Sezione) Alberto Ellena : <a href="mailto:presidente.torino@cngei.it">presidente.torino@cngei.it</a> (presidente dell'associazione sul Territorio di Torino)
---	---

1 Verranno privilegiate le progettualità che prevedono la gratuità o la corresponsione di quote minime a carico degli utenti per la partecipazione alle attività offerte.

Il/la Presidente/Legale Rappresentante



.....



Allegato 2

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.**

Il/la sottoscritto/a ..... ALBERTO ELLENA .....

Nato/a a ..... prov. .... il .....  
residente a ..... n.....

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione

..... C.N.G.E.I. – Sezione di Torino APS .....

avente sede legale in ... TORINO .... prov. ... TO ..... via ... REISS ROMOLI ..... n...49.....

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

**D I C H I A R A**

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse ed eventuali contributi previsti dalla legislazione vigente;
- di non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Torino;

**Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)**

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2:

<http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Data ...16/06/2020.....

Firma (per esteso e leggibile)del/della dichiarante



[Redacted signature area]

..... (ELLENA ALBERTO) .....  
(Presidente/Legale Rappresentante/Capogruppo  
dell'Ente/Associazione /Gruppo /Gruppo Consiliare)

*(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 e s.m.)*

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000. In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Allegato 3

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.**

Il/la sottoscritto/a ..... ALBERTO ELLENA .....

Nato/a a ..... [redacted] ..... prov. .... [redacted] .....

residente a ..... [redacted] .....

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione

..... C.N.G.E.I. – Sezione di Torino APS .....

avente sede legale in ... TORINO .... prov. ... TO ..... via ... REISS ROMOLI ..... n...49.....

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

**D I C H I A R A**

Che ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010

la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; non sono previsti i gettoni di presenza.

La disposizione del presente comma non si applica agli enti previsti nominativamente dal decreto legislativo n. 300 del 1999 e dal decreto legislativo n. 165 del 2001, e alle associazioni di promozione sociale

Data ...16/06/2020.....

Firma (per esteso e leggibile)del/della dichiarante



[redacted signature area]

... (ELLENA ALBERTO) .....  
(Presidente/Legale Rappresentante)



**Corpo Nazionale Giovani Esploratori ed Esploratrici Italiani**

**Associazione di Promozione Sociale (ed) Ente Morale  
sotto l'Alto Patronato del Presidente della  
Repubblica**

## **Relazione sull'attività precedentemente svolta anno scout 2019/2020**



membro degli organismi internazionali



**SCOUTS**  
Creating a Better World



WORLD ASSOCIATION  
OF GIRL GUIDES  
AND GIRL SCOUTS



Le attività educative/formative secondo i principini dello scoutismo Laico del C.N.G.E.I. sono rivolti alle famiglie e ai giovani del territorio.

Già precedentemente il gruppo scout ha utilizzato locali messi a disposizione dalla circoscrizione .

Breve cenni:

Nel corso degli anni ovviamente si sono susseguiti vari educatori per le diverse fasce d'età.

Attualmente si prendono cura dei bambini dagli 8 agli 11 anni i seguenti adulti: Virginia Mauri (Capo Branco), Paolo Sistu (Senior in Servizio) e Gabriele Tatoni (Senior in Servizio). Lo staff di reparto è composta da Gaia d'Angelo (capo reparto), Samuele Merlini (Vice Capi reparto), e Valeria Repetto (Senior in Servizio). La compagnia è guidata da una ragazza con numerosi anni di esperienza di servizio in unità, Elisa Chiabotto.

Il "Branco" ed il "Reparto" contano di circa 30 iscritti ognuno, mentre la "compagnia" ha una decina di iscritti, oltre ad una decina di educatori : complessivamente il gruppo è composto da 80 scout.

Negli ultimi cinque anni si è concretizzato l'avvicinamento all'associazione di alcuni genitori e adulti, che hanno dimostrato interesse verso il gruppo e sono disponibili ad approfondire la conoscenza dello scoutismo CNGEI. È un risvolto significativo che implica la presenza in futuro di nuove risorse in supporto all'associazione, ai ragazzi e a contatto col territorio. Nel corso di questi anni abbiamo avuto infatti diversi genitori che, se anche solo per qualche anno o per qualche evento, hanno voluto avvicinarsi al mondo Scout, e queste collaborazioni si sono rivelati bacini di importanti incontri e agganci anche con la circoscrizione.

L'anno passato è stato caratterizzato purtroppo dal blocco dell'attività a causa dell'Emergenza

CF: 80149370589  
Sede Centrale:  
V.le di Val Fiorita n.88  
1° Piano int. 7 - 00144 Roma

t +39 06 54221391  
f +39 06 54210012  
sc@cngel.it  
www.cngel.it

Sezione di Torino  
via Reiss Romoli, 49  
10148 Torino  
www.torino.cngel.it  
CF: 97583440017

dovuta al Covid 19 che ha bloccato le attività sin dal mese di marzo in quanto a causa del distanziamento sociale non si sono potute svolgere le normali attività non solamente in sede ma anche all'aria aperta. Un timida riapertura dal mese di luglio a permesso ai ragazzi di ritrovarsi con le attenzioni di cui i distanziamenti sociali lo hanno permesso ma sostanzialmente l'attività non è ripresa.

Siamo comunque fiduciosi di riprendere le attività dal mese di settembre/ottobre secondo quanto previsto dall'allegato 8 del DPCM 17 maggio 2020 e successive norme al momento ancora in fase di definizione.

Nonostante il periodo particolare la Sezione di Torino ha quasi perfezionato il passaggio da associazione di promozione sociale ad associazione del terzo settore (assemblea straordinaria prevista il 18 settembre 2020)

Per quanto si è riusciti a fare nel periodo precedente all'emergenza sono continuate le nostre attività all'interno e a contatto con il nostro territorio della circoscrizione 2. Nell'ottica di portare avanti i nostri valori educativi di impegno civile e vita all'aria aperta, spesso abbiamo usufruito dei punti verdi e giardini di cui dispone la circoscrizione (Parco Nitti, Giardino Nicholas Green, Giardino Magistrati) svolgendo attività di conoscenza del territorio per i nostri ragazzi sia di valorizzazione degli stessi (cacce al tesoro, attività naturalistiche, giochi all'aria aperta, pulizia dei parchi..ecc)

Come da tradizione per il gruppo, anche quest'anno si è tenuta una giornata di visibilità in Via Po e Via Gribaldi a Torino, offrendo nel periodo natalizio, oggetti realizzati dai nostri bambini e ragazzi e stelle di Natale. Siamo inoltre entrati in contatto con la realtà della parrocchia Sant'Ignazio di Loyola per l'organizzazione di una cena di Gruppo con la partecipazione di genitori e ragazzi, e questo ci ha permesso di stringere rapporti con la struttura ed il parroco di zona.

Con i bambini iscritti al branco Mowha si è lavorato sul lavoro in piccolo e grande gruppo e sull'assunzione delle responsabilità nel portare a termine i compiti assegnati e nell'assumersi le proprie responsabilità. Si sono svolti vari giochi ed attività dedicati a costruire insieme le regole comuni da seguire, nell'ottica di lavorare sull'educazione alla pace e alla condivisione. Attraverso varie attività in sede (giochi di ruolo e collaborazione, costruzione a squadre di lavoretti manuali ecc) ogni bambino ha svolto un percorso di maggior conoscenza degli altri e collaborazione. Questo ha permesso di vedere una sensibile crescita nei bambini/e nelle capacità di accoglienza dell'altro, nel riconoscimento dell'importanza di

condividere regole ed obiettivi comuni per vivere insieme con maggiore serenità.

Inoltre per gli obiettivi che ci siamo posti, sono state anche molto utili le uscite di 1 o 2 giorni, che hanno contribuito a sviluppare aspetti come l'autonomia e la responsabilità nei bambini.

Con i 30 ragazzi del reparto Athomos abbiamo lavorato sull'acquisizione di un'identità che rispecchi i valori della legge scout, sulla consapevolezza delle conseguenze delle proprie scelte e sulla capacità di portare a termine gli impegni presi. I ragazzi si sono sperimentati in attività di conoscenza degli altri e di elaborazione e condivisione delle proprie emozioni (come ad esempio interviste, attività di costruzione di oggetti rappresentanti se stessi con materiali plastici, decorazione di pannelli e teli per abbellire i propri angoli di ptg ecc). I ragazzi hanno poi prima progettato e poi realizzato delle attività da soli (trekking in montagna, attività di servizio con un'altra associazione ecc). Questi lavori di gruppo hanno permesso ai ragazzi di crescere nella progettualità e nella loro autonomia, sperimentando l'impegno e la responsabilità verso il resto del gruppo e la condivisione del proprio vissuto a riguardo. Si è svolta una grande gara tra le pattuglie durante l'anno, che ha dato maggiore entusiasmo ai ragazzi nel raggiungere i vari obiettivi e sfide proposte dallo staff. I ragazzi hanno sperimentato inoltre le proprie capacità progettuali e messo alla prova la propria autonomia attraverso la missione di pattuglia, un'attività che prevede un'azione di gruppo in un dato contesto, spesso lontano dalla sede scout. Quest'anno le missioni di pattuglia si sono concretizzate nella "Trash Challenge", attività di pulizia del territorio urbano con il fine di ripulire ambienti come parchi o giardini pubblici vicini alla sede da rifiuti e pattume abbandonato.

Con i ragazzi della Compagnia, si sono svolte diverse attività di inchiesta, cineforum, approfondimento di varie tematiche, con un'attenzione particolare ai temi di accoglienza e diritti. I ragazzi hanno svolto una settimana di convivenza (attività molto importante per andare a responsabilizzare i ragazzi sulle regole di convivenza reciproca, rispetto dei temi e delle necessità di tutti, divisione di ruoli e compiti ecc). Questa settimana di convivenza si è svolta presso un appartamento in affitto nella zona di Santa Rita. I ragazzi hanno poi svolto un'attività di servizio, fornendo coperte e vestiti caldi, recuperati da loro attraverso una raccolta di beneficenza, ai senzatetto dei quartieri limitrofi

alla zona sopracitata. Si sono infine messi alla prova in escursioni sempre più complesse che hanno permesso ai ragazzi di sperimentarsi nel gioco di squadra, nel conoscere e superare insieme i propri limiti ed i limiti del gruppo.

Anche gli adulti del gruppo prestano servizio sul territorio: quest'anno, in occasione della giornata del pensiero di Febbraio, è stata organizzata una giornata di gruppo dedicata alla pulizia del Parco Nitti, adiacente alla sede, ed alle zone limitrofe, al fine di svolgere un servizio utile alla comunità della circoscrizione. Purtroppo, per via dell'emergenza COVID-19 improvvisamente emersa a fine Febbraio, questa giornata è stata rimandata a data da destinarsi.

Inoltre durante il periodo emergenziale alcuni adulti coadiuvati da volontari si sono resi partecipi in vario modo, anche a titolo personale di effettuare piccoli servizi di comunità al vicino di casa o in altre forme di solidarietà, tipica dei nostri fondamentali valori scout.

Sezione di Torino CNGEI – Gruppo Torino 1  
Capo Gruppo  
(Valentina Madaio)



C.N.G.E.I. APS  
Presidente Sezione di Torino



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
**Art. 6 comma 2 D.L. n. 78/2010 come convertito nella Legge n.122/2010**  
(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a... ELLENA ..... ALBERTO .....  
(cognome) (nome)  
codice fiscale ..... [REDACTED] .....

nella qualità di rappresentante legale di... **C.N.G.E.I. – Sezione di Torino APS** .....  
con sede a ...TORINO..... (.....) in Via.....REISS ROMOLI, 49.....  
Partita IVA.....97583440017..... Codice Fiscale .....97583440017.....

Città di Torino AOO: 061  
Circostrizione 2 - Santa Rita - Mirafiori Nord-Sud  
Protocollo del 03 LUG. 2020  
N. 3779 T. 4 CI. 80 F. 2

Scopice / Palmirello  
(firma)

al fine di ricevere contributi dalle Finanze Pubbliche

**DICHIARA**

che la posizione degli organi collegiali del/la suddetto/a Ente/Associazione qui rappresentato/a rispetta o non contrasta con le disposizioni previste dal comma 2 dell'art. 6 del D.L. 78/2010 come convertito nella Legge del 30 luglio 2010 n. 122;

oppure

che le disposizioni previste dal comma 2 dell'art. 6 del DL 78/2010 come convertito nella Legge del 30 luglio 2010 n. 122 **non si applicano** al/la suddetto/a "Ente/Associazione" in quanto:

- Ente previsto nominativamente dal D. Lgs. n. 300 del 1999 e dal D. Lgs. 165 del 2001
- Università
- Ente e fondazione di ricerca e organismo equiparato
- Camera di Commercio
- Ente del Servizio Sanitario Nazionale
- Ente indicato nella tabella C della Legge finanziaria
- Ente previdenziale e assistenziale nazionale
- ONLUS
- Associazione di promozione sociale**
- Ente pubblico economico individuato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze su proposta del Ministero vigilante
- Società

Si richiama l'attenzione sulle conseguenze previste dalla legge per falsità e dichiarazioni mendaci:  
Art. 76 DPR n. 445 del 28/12/2000: "Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi e ne fa uso nei casi previsti dal presente Testo Unico, è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia ...omissis". Qualora dai controlli effettuati dalla Pubblica Amministrazione dovessero emergere "...la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera" (art. 75).

**Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)**

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR).  
L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circostrizione 2:  
<http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Data.....02/07/2020 . Firma del Legale Rappresentante..... [REDACTED]

Ai sensi degli artt. 38 e 47 del DPR 445/2000 la presente dichiarazione non è soggetta ad autentica di firma se inviata corredata di copia del documento d'identità.  
**Art. 6 comma 2 del D.L. n. 78/2010 come convertito nella Legge n. 122/2010**

"A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di euro 30 a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi dell'ente e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. La disposizione non si applica...omissis"

Dichiarazione ottemperanza normativa COVID 19

Il sottoscritto ELLENA ALBERTO. in qualità  
di Legale Rappresentante/Presidente dell'Associazione/Ente Sezione di Torino APS del  
CNGEI con sede legale in Torino Via Reiss Romoli, 47

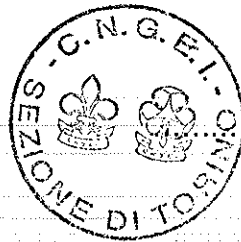
D I C H I A R A

- che in merito all'utilizzo del locale circoscrizionale richiesto sito in Via Gaidano 79 saranno rispettate tutte le norme in ottemperanza alle disposizioni contenute nel DPCM del 17 maggio 2020 e successive modifiche e/o integrazioni, nei due accordi Stato Regione del 9 e 11 giugno 2020 e nelle Linee Guida della Regione Piemonte;
- che l'Associazione/Ente si assume la responsabilità in relazione alle succitate disposizioni e alle attività previste nel progetto.

Torino, 03/09/2020.....

IN FEDE

Il Presidente/Legale rappresentante  
(Ellena Alberto)



[Redacted signature area]