

CIRCOSCRIZIONE DUE SANTA RITA - MIRAFIORI NORD

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO E DELL'ALLOGGIO DI CUSTODIA DELLA PISCINA GAIDANO SITO IN VIA MODIGLIANI, 25.

Con determinazione dirigenziale n. 71, mecc. n. 2014 43211/085 del 20 agosto 2014, è stato approvato il presente Bando per la ricerca interna del Personale al fine della copertura del servizio di custodia della Piscina Gaidano sita in Torino, via Modigliani, 25 e della contestuale assegnazione dell'alloggio di custodia in essa ubicato.

Il Bando è stato redatto in conformità dell'Accordo Sindacale stipulato in data 25 marzo 2003 e delle successive modifiche ed integrazioni del 10 maggio 2006 recante i "Criteri per l'assegnazione e la conduzione degli alloggi di custodia della Città".

Il Bando è riservato ai dipendenti a tempo indeterminato della Città di Torino che:

1. siano appartenenti alle cat. "A" e "B" e "C" (figure apicali operaie) limitatamente ai profili dell'ex carriera salariale o a quelle che saranno da considerarsi equivalenti dalle normative contestuali di lavoro vigenti al momento dell'apertura del bando. Sono esclusi dalla procedura coloro i quali rivestono il profilo di riferimento di O.S.S./Assistente Domiciliare e Strutture Tutelari;
2. non siano titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili ubicati nella Provincia di Torino di categoria catastale "A" o assegnatari di alloggio di edilizia popolare. Può partecipare al bando di assegnazione anche il dipendente che stia già svolgendo mansioni di custode in altro stabile da almeno 5 anni, alle medesime condizioni degli altri concorrenti;
3. non abbiano subito condanne penali passate in giudicato relativamente a tipologie di reato incompatibili con le mansioni di custode, né le abbiano subite i propri familiari conviventi;
4. non abbiano subito sanzioni disciplinari superiori alla censura negli ultimi due anni;
5. siano idonei senza limitazioni allo svolgimento della mansione del servizio richiesto.

I predetti requisiti dovranno essere espressamente dichiarati, sotto la personale responsabilità del dichiarante, nella domanda di partecipazione ed essere posseduti alla data di scadenza del presente bando per l'assegnazione dell'alloggio.

Nella redazione della graduatoria, nell'ordine, costituiranno titoli di precedenza, ai fini dell'assegnazione dell'alloggio di custodia:

- l'intimazione di rilascio da parte della Città, notificata nelle forme di legge in data anteriore al presente bando, a Soggetto già titolare di altro alloggio di custodia a causa di dismissione dell'immobile o di cessata utilità della custodia in cui tale alloggio è ubicato; tale situazione, verificata l'ammissibilità di cui ai suddetti punti 1/2/3/4/5, opererà per mesi dodici dalla data di intimazione del rilascio; oltre tale termine quest'ultima condizione potrà eventualmente essere presa in considerazione ad insindacabile giudizio del Dirigente della Circoscrizione 2;
- in subordine, rispetto alla situazione sopra indicata, opererà quale titolo di precedenza la condizione di trovarsi in servizio presso la Circoscrizione 2 al momento dell'emissione del bando.

Verificata l'inesistenza della situazione sopraesposta, si procederà alla redazione della graduatoria attribuendo, ai dipendenti ammessi a concorrere, i punteggi in base ai seguenti criteri:

- A. reddito imponibile familiare (famiglia anagrafica) annuo lordo secondo i criteri espressi dall'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE):

il punteggio attribuito verrà incrementato di 0,18 punti per ogni frazione pari a € 800 dell'ISEE a decrescere dal limite massimo di € 36.912,00 sino ad € 5.711,62. Per valori dell'ISEE pari a €. 0,00 e sino a €. 5.711,61 il punteggio verrà incrementato di punti 7,20. Per i redditi superiori a €. 36.912,00 non verrà attribuito alcun punteggio.

La certificazione ISEE, da allegare alla domanda, può essere richiesta agli uffici dei CAAF, e deve essere completa e valida per l'anno in corso almeno fino alla data di scadenza del bando:

- B. per ogni componente della famiglia anagrafica 0,5 punti;
- C. per familiare convivente portatore di handicap in condizioni di gravità ai sensi della legge 104/92, punteggio aggiuntivo di 2 punti;
- D. categoria e posizione economica d'inquadramento attribuendo 7,5 punti alla categoria A2 ed a scalare 0,5 punti ai successivi livelli economici fino a 0 punti per C5;
- E. sfratto esecutivo con monitoria notificata nelle forme di legge in data anteriore al presente bando; il punteggio globale viene aumentato del 10% (tranne i casi in cui i provvedimenti disciplinari degli ultimi due anni superano il punteggio di - 10);
- F. provvedimenti disciplinari (non superiori alla censura); - 1,5 per ogni censura erogata negli ultimi 2 anni di servizio.

In caso di parità di punteggio nella graduatoria, costituisce titolo di precedenza l'anzianità di servizio maturata presso il Comune di Torino, e, in caso di ulteriore parità, si farà riferimento all'età preferendo il candidato più giovane.

Tali situazioni personali potranno essere autocertificate secondo le norme vigenti in materia. La Civica Amministrazione si riserva, in ogni caso, ogni verifica ed accertamento sulle dichiarazioni rese.

Le domande dovranno essere indirizzate al Direttore della Circoscrizione 2, utilizzando il modulo allegato e dovranno contenere, in positivo o in negativo, tutte le notizie indicate ai punti A-B-C-D-E-F nonché l'espressa accettazione delle disposizioni dell'accordo sindacale "Criteri per l'Assegnazione e Conduzione degli alloggi di Custodia della Città" del 25 marzo 2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 25 settembre 2014 previa consegna o spedizione presso la:

Città di Torino
Circoscrizione 2
Uff. Protocollo
Via Guido Reni, 102
10136 TORINO

indicando sulla busta chiusa "Domanda per l'assegnazione del servizio di custodia e relativo alloggio di custodia della Piscina Gaidano di via Modigliani, 25"

Per concordare il giorno e l'ora per visionare l'alloggio e/o ritirare il modulo di domanda occorre rivolgersi all'Uff. Personale della Circoscrizione 2 – Cascina Giajone, via Guido Reni, 102 , piano terra. (tel. 011/4435221 – 011/4435216)

L'assegnazione dell'alloggio avverrà in ordine di graduatoria definita sulla base dei punteggi attribuiti. Tale graduatoria verrà affissa all'Albo Pretorio della Circoscrizione per 15 giorni nonché comunicata in forma scritta ai Concorrenti. Per l'assegnazione definitiva dovranno in ogni caso applicarsi, e si richiamano comunque, tutti i criteri previsti nel presente bando. Potranno inoltre essere oggetto di verifica e controllo, anche con l'esame di ogni opportuna documentazione, i dati dichiarati dal Dipendente, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i.

Avverso la graduatoria è ammesso motivato reclamo al Direttore della Circostrizione 2 entro 5 giorni dalla comunicazione.

A seguito dell'esame dei predetti reclami da parte della competente Commissione, verrà formulata la graduatoria definitiva entro i successivi 30 giorni.

La predetta graduatoria avrà validità dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva per 3 anni.

Le mansioni che dovrà svolgere il custode sono quelle previste dall'accordo sindacale "Criteri per l'Assegnazione e Conduzione degli alloggi di Custodia della Città" del 25 marzo 2003 e successive modifiche ed integrazioni concordate in data 10 maggio 2006.

L'idoneità fisica all'incarico potrà essere accertata mediante apposita visita medico-legale prima del conferimento delle mansioni. Qualora il Dipendente presenti già delle inidoneità o qualora ciò si renda necessario per particolari caratteristiche connesse all'espletamento dell'incarico, la visita risulta necessaria e preliminare all'assegnazione dell'alloggio di custodia.

Il Dipendente risultante assegnatario dovrà comunicare la propria accettazione all'incarico entro 10 giorni dalla relativa comunicazione, pena la decadenza dalla graduatoria stessa e la perdita di ogni diritto di assegnazione.

All'atto dell'assegnazione dell'alloggio dovrà prendere in consegna le chiavi della struttura e sottoscrivere formalmente la propria accettazione espressa ed incondizionata delle disposizioni stabilite nel succitato accordo sindacale e successive modifiche ed integrazioni.

Il Direttore di Area
Dott. Michele D'ARIZZO

