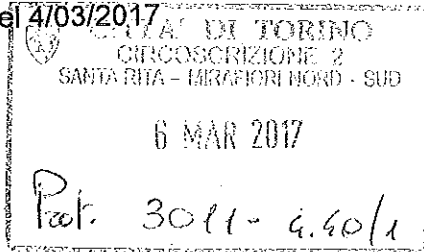


Laboratorio degli Adulti-Adulti

Prot. 2017/n.003 del 4/03/2017



Al Presidente della Circoscrizione 2

Via Guido Reni, 102

10137 Torino TO

2° COH.1.

MONTENEGRO

ISTANZE DI CONTRIBUTO IN SERVIZI PER I PROGETTI DESCRITTI NELLE ALLEGATE SCHEDE PROGETTO DA REALIZZARSI PRESSO CENTRO ANCH'IO ed EUT2

1. GINNASTICA EMOZIONALE
2. GINNASTICA POSTURALE & STRETCHING
3. CORSO DI AVVICINAMENTO ALLA LINGUA INGLESE - CONSOLIDAMENTO
4. I GRANDI INCONTRI GRATUITI DEL MARTEDI' DI FORMEDUCA
5. CENTRO ANCH'IO! IL GRUPPO DI AUTO MUTUO AIUTO
6. SCRITTURA AUTOBIOGRAFICA e CREATIVA "LE NOSTRE PAROLE"
7. TRAINING AUTOGENO
8. ANCH'IO POETA. Percorso di formazione alla scrittura poetica
9. YOGA. Armonia di corpo, mente e spirito
10. CORSO DI AVVICINAMENTO ALLA LINGUA INGLESE - STEP 1
11. CORSO DI AVVICINAMENTO ALLA LINGUA INGLESE - STEP 3
12. ANTISCOPPIO 1. Corso di sopravvivenza in coppia
13. VOGLIO FARE CENTRO: ESSERE FELICE
14. GRUPPO di CAMMINATA VELOCE informale. Muovi il benessere
15. ANTISCOPPIO 2. Corso di sopravvivenza per Genitori-Nonni-Figli
16. CORSO DI AVVICINAMENTO ALLA LINGUA INGLESE - STEP 2

ASSOCIAZIONE FormEduca Associazione di Promozione Sociale

- Si allegano alla presente istanza:
- progetti: descrizione dettagliate delle iniziative elencate
- Istanze di concessione locali a titolo gratuito per le iniziative elencate
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Decreto Legge n. 78 convertito nella Legge n. 122/2010 e s.m.i. ;
- breve scheda descrittiva dei requisiti del soggetto richiedente, sotto forma di breve curriculum;
- **NO** copia fotostatica dello Statuto e dell'Atto costitutivo e/o successive modifiche **già a Vostre mani;**
- copia fotostatica del documento di identità del Presidente/Legale Rappresentante.

Il Presidente/Legale Rappresentante

Data 4/03/2017

FormEduca A.P.S.

C.F. 97724690017

Tel. 3319149815

Sede legale: c/o AICS Com. Prov.

e-mail: formeduca@gmail.com

Via Po 7

10124 Torino

sito web: formeduca.org



- Al Presidente della Circoscrizione 2
- Al Dirigente di Area della Circoscrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 - Torino

**OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO
RICORRENTE O CONTINUATIVO**

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

(titolo progetto/attività) SCRITTURA AUTOBIOGRAFICA e CREATIVA

Il sottoscritto GIOVANNI NEGRO ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato a (prov.) il
(codice fiscale del richiedente)

2. di essere residente a in via n.
cap. Comune Prov. TO
Tel. Cell.
f.a.x. e-mail

3. di essere Rappresentante/Presidente/Legale rappresentante/Capogruppo dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare (a):
ASSOCIAZIONE di PROMOZIONE SOCIALE FORMEDUCA

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente:
via PO n. 7 c/o AICS - Comitato Prov. di Torino n.
cap. 10124 Comune TORINO Prov. TO
Tel. 011 2386387 - 011 2386372 Cell.
f.a.x. 011 2386387 e-mail formeduca@gmail.com

4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente (b):
via n.
cap. Comune Prov.

(a) Denominazione/Ragione Sociale
(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

Tel. Cell.

f.a.x. e-mail

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare è

..... 97724690017

6. che l'Associazione si è costituita in data 21-01-2010

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

che l'Associazione è iscritta

al Registro Comunale delle Associazioni dal 21-09-2010

ovvero

- che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il.....
- al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato
- Altro

7. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

8. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa 2 per ottenere l'autorizzazione alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

9. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 (c);

10. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

oppure (in alternativa)

10.1 di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

.....importo(d)

11. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

oppure (in alternativa)

11.1 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie

.....(e)

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

(e) Indicare le entrate proprie: es. quote di partecipazione ad attività richieste agli utenti, offerte.

CHIEDE LA CONCESSIONE

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)



PER PERIODO RICORRENTE

(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi). Possono essere rilasciate a gruppi, Enti o Associazioni per finalità culturali, ricreative o di tempo libero. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:

se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo .



PER PERIODO CONTINUATIVO

(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno). Possono essere rilasciate per finalità aggregative, per lo svolgimento di attività sociali, assistenziali o di altro servizio. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:

se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo



A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c. di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".



A TITOLO ONEROSO

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
 - a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: Euro 23,40;
 - a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 11,90;
 - a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione: Euro 17,50;

- b) Salette (inferiori a 30 mq.)
 b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: Euro 11,90;
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 6,00;
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione Euro 9,40.

DEL/I LOCALE/I SOTTOELENCATO/I: (f)

SE IL LOCALE VIENE RICHIESTO PER 1 ANNO CROCETTARE QUI <input type="checkbox"/>							
(INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)							
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALLE ORE	ALLE ORE	
Salle EUT 2	c/o Cascina Roccafranca Via E. Rubino n. 45, TORINO	18/04/2017	13/06/2017	LUN			
				MAR	X	17.30	19.00
				MER			
				GIO			
				VEN			
				SAB			
				DOM			
Salle EUT 2	c/o Cascina Roccafranca Via E. Rubino n. 45, TORINO	9/01/2018	20/03/2018	LUN			
				MAR	X	17.30	19.00
				MER			
				GIO			
				VEN			
				SAB			
				DOM			

DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 - mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;

(f) L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/994>

- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

SI IMPEGNA

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la concessione in uso dei locali di proprietà comunale da parte delle Circoscrizioni;
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- descrizione dettagliata del progetto/iniziativa;
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
- dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i.
- relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile:

Luogo e data ...TORINO, 4/3/2017

Il Presidente/ Legale Rappresentante

Carlo...
.....
(firma per esteso e leggibile)

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003
(Codice in materia di protezione dei dati personali)**

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), la Città di Torino, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

1. il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato unicamente per il procedimento relativo alla concessione dei locali della Circoscrizione 2;
2. il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, e nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità;
3. il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento del suddetto servizio; pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di effettuare il servizio stesso;
4. i dati forniti possono essere trattati dal Responsabile e dagli Incaricati;
5. i dati stessi non saranno comunicati a terzi;
6. gli interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Codice e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente di Area della Circoscrizione 2.

Il sottoscritto GIOVANNI NEGRO....., dichiara, ad ogni effetto di legge ed in particolare ai sensi del D.Lgs 196/03, di prestare il libero, consapevole, informato, specifico ed incondizionato consenso al trattamento dei dati per le finalità sopra specificate.
Dichiara altresì di aver preso visione dell'informativa così come previsto dall'art. 13 del suddetto decreto legislativo.

Luogo e data.....TORINO, 4/3/2017.....

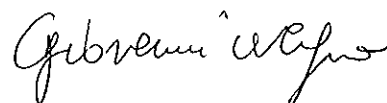
Il Presidente/ Legale Rappresentante

Giovanni Negro.....
(firma per esteso e leggibile)

TITOLO DEL PROGETTO	SCRITTURA AUTOBIOGRAFICA e CREATIVA "LE NOSTRE PAROLE"
<p>SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI</p>	<p>Questo Laboratorio si è dimostrato dal 2011 un percorso volto alla conoscenza e alla cura di se stessi, ma anche degli altri e del mondo. Dal 2013 FormEduca ha avviato anche un ciclo di scrittura autobiografica di secondo livello in cui i partecipanti del livello introduttivo, se lo desidereranno, potranno essere inseriti successivamente.</p> <p>Negli incontri, senza pressioni esterne e con molta libertà, è possibile scoprire ed attivare il valore terapeutico della scrittura e del racconto di sé. Fare autobiografia vuol dire ascoltarsi, prendersi cura e farsi carico di se stessi, educarsi al cambiamento, guardare al futuro, lasciare un segno per le giovani generazioni.</p> <p>L'attività prevede la condivisione tra i partecipanti al ciclo dei propri scritti, la lettura e il commento. Questo fornisce uno strumento di maggior lettura che si trasforma in una migliore conoscenza di se stessi, dovuta anche alla elevata coesione che si manifesta tra i partecipanti.</p> <p>Nel Laboratorio di secondo livello attualmente in corso presso la Sala dell'EUT2, volto a tutti coloro che hanno già lavorato alla propria autobiografia, continua il percorso, iniziato nei cicli precedenti, riferito alla conoscenza personale attraverso lo strumento della scrittura autobiografica. Come già verificato negli anni scorsi, il cammino di conoscenza delle esperienze maturate, del nostro passato, si accentua sempre di più nel caratterizzare "la nostra storia", aumentando contemporaneamente la capacità di interpretazione e le abilità di descrizione della "storia" di altri anche in forma letteraria e creativa.</p> <p>Alcune delle migliori produzioni dei partecipanti, se lo desiderano, sono pubblicate sul sito di FormEduca: formeduca.org</p> <p>OBIETTIVI:</p> <p>In un'ottica di percorso cognitivo, messi in luce aspetti e problematiche della propria vita, il descriverle e porle in evidenza, il condividerle con il gruppo fa sì che risultino di maggior comprensione, nel loro manifestarsi e nella loro evoluzione.</p> <p>Mediante la scrittura e la condivisione nel gruppo, si assume quindi uno strumento efficace per una miglior soluzione degli aspetti e dei problemi emersi. L'esperienza degli anni precedenti può condurre all'acquisizione di una maggiore abilità di scrittura e di interpretazione della propria "storia" ma anche di quella di altri, volendo in forma più letteraria e creativa.</p> <p>Le storie di maggior interesse potrebbero essere raccolte e costituire un fondo di testimonianze che potrebbero integrare il patrimonio culturale dell'Ecomuseo</p>
<p>DESTINATARI</p>	<p>Cittadini maggiorenni di qualsiasi età che intendono conoscersi meglio per affrontare il futuro con la consapevolezza di sentirsi attivi e disponibili all'affiancamento delle nuove generazioni e che abbiano già esperienza di scrittura autobiografica.</p> <p>Numero minimo/massimo di partecipanti: Minimo n. 8/Massimo n. 12 partecipanti</p>
<p>TEMPI</p>	<p>Cicli ricorrenti di periodicità quindicinale, presso LA Sala EUT2 presso Cascina Roccafranca, via E. Rubino 45, Torino</p> <p>1° ciclo, 5 incontri: Tot. H. 7,5 Da Martedì 18/04/2017 al 13/06/2017, h 17:30– 19:00</p> <p>2° ciclo, 6 incontri: Tot. H. 9 Da Martedì 10/10/2017 al 19/12/2017 h 17:30– 19:00</p> <p>3° ciclo, 6 incontri: Tot. H. 9 Da Martedì 09/01/2018 al 20/03/2018, h 17:30– 19:00</p>
<p>LUOGO</p>	<p>SALA LETTURA O SALETTA PRESSO IL POLO CULTURALE CENTRO ANCH'IO – Via Ada Negri 8/a, Torino</p>

MATERIALE	In caso di materiale economico richiesto alla Circostrizione, presentare contemporaneamente richiesta con apposita modulistica reperibile al link
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI	Referente/Facilitatore: Rinaldo Ambrosia. Rinaldo Ambrosia, dal 2007, presso l'UNITRE di Rivoli, ha tenuto con una collega, un corso di lettura su vari autori, ha collaborato, e continua tuttora, ad un Laboratorio di Scrittura condividendo con il gruppo la lettura dei testi. Ha, inoltre, partecipato alla stesura di un libro su una scuola cittadina. Sempre presso l'UNITRE di Rivoli cura da anni un Corso di scrittura autobiografica. Già referente dei Gruppi di scrittura autobiografica di FormEduca dal 2011 al 2014, recentemente ha promosso e realizzato un'attività molto apprezzata di <i>reading</i> - sia di presentazione di testi con i relativi autori - e sia, in luoghi pubblici, di letture con l'accompagnamento di una band musicale di Blues. Per Circostrizione 2 ha realizzato nel 2015 e nel 2016 il Progetto "Tra le trame. La chiamano Libroterapia ma è leggere per vivere".
REFERENTE	Gestione organizzativa: Vincenzo Laño, Segretario di FormEduca. Tel. 3319149815 - mail: formeduca@gmail.com
CONTRIBUTO dei SOCI PARTECIPANTI	Se ancora non socio, iscrizione 2017 o 2018 a FormEduca. Costo €. 15,00 comprendente l'assicurazione personale AICS/SAI FONDIARIA contro gli infortuni e la responsabilità civile per danni causati durante l'attività o corsi. + Contributo complessivo di €. 40,00 a copertura dei costi da sostenere per la realizzazione dell'attività.
ASPETTI ORGANIZZATIVI IMPORTANTI	Disponibilità della sala in tempo utile per la preparazione della sessione. FormEduca richiede il patrocinio gratuito per l'iniziativa e che sia comunicata sul territorio attraverso i canali istituzionali della Circostrizione 2. FormEduca, in accordo con il regolamento per la comunicazione della Circostrizione 2, intende contribuire alla pubblicizzazione dell'iniziativa anche con mezzi propri (volantini, mailing list). Allo scopo chiede di inserire il logo della Circostrizione 2 nei mezzi propri di comunicazione, naturalmente previa verifica e autorizzazione alla pubblicazione.

Presidente di FormEduca
Dott. Giovanni Negro



Torino, 04/03/2017

Associazione di Promozione Sociale



SEDE LEGALE C/O AICS
Via PO, 7 - 10124 TORINO
Tel. 3319149815
Cod. Fisc. 97724690017

- Al Presidente della Circoscrizione 2
- Al Dirigente di Area della Circoscrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 - Torino

OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O CONTINUATIVO

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

(titolo progetto/attività)..... GINNASTICA EMOZIONALE

Il sottoscritto GIOVANNI NEGRO ai sensi degli artt. 46 e
47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità
negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato a (prov.) il
(codice fiscale del richiedente)
2. di essere residente a in via n.
cap Comune Prov. TO
Tel. Cell.
f.a.x. e-mail

3. di essere Rappresentante/Presidente/Legale rappresentante/Capogruppo
dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare (a):

..... ASSOCIAZIONE di PROMOZIONE SOCIALE FORMEDUCA

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente:

via PO n. 7 c/o AICS - Comitato Prov. di Torino n.

cap 10124 Comune TORINO Prov. TO

Tel. 011 2386387 - 011 2386372 Cell.

f.a.x. 011 2386387 e-mail formeduca@gmail.com

- 4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il
seguito (b):

via n.

cap Comune Prov.

(a) Denominazione/Ragione Sociale

(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

Tel. Cell.

f.a.x. e-mail

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare è

97724690017

6. che l'Associazione si è costituita in data 21-01-2010

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

che l'Associazione è iscritta

al Registro Comunale delle Associazioni dal 21-09-2010

ovvero

- che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il.....
- al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato
- Altro

7. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

8. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa 2 per ottenere l'autorizzazione alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

9. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 (c);

10. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

oppure (in alternativa)

10.1 di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

.....importo(d)

11. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

oppure (in alternativa)

11.1 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie

.....(e)

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

(e) Indicare le entrate proprie: es. quote di partecipazione ad attività richieste agli utenti, offerte.

CHIEDE LA CONCESSIONE

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)

- PER PERIODO RICORRENTE**
(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi). Possono essere rilasciate a gruppi, Enti o Associazioni per finalità culturali, ricreative o di tempo libero. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo .

- PER PERIODO CONTINUATIVO**
(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno). Possono essere rilasciate per finalità aggregative, per lo svolgimento di attività sociali, assistenziali o di altro servizio. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c. di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

A TITOLO ONEROSO

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
 - a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: Euro 23,40;
 - a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 11,90;
 - a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione: Euro 17,50;

- b) Salette (inferiori a 30 mq.)
 b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: Euro 11,90;
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 6,00;
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione Euro 9,40.

DEL/I LOCALE/I SOTTOELENCATO/I: (f)

SE IL LOCALE VIENE RICHIESTO PER 1 ANNO CROCETTARE QUI <input type="checkbox"/>							
(INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)							
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALLE ORE	ALLE ORE	
SALONE d/o CENTRO ARCHIVIO	VIA ADA NEGRI N. 8/A TORINO	06.05.2017	06.05.2017	LUN			
				MAR			
				MER			
				GIO			
				VEN			
				SAB	X	09.30	12.00
				DOM			
		TOTALE N° 1 INCONTRO					
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALLE ORE	ALLE ORE	
SALONE d/o CENTRO ARCHIVIO	VIA ADA NEGRI N. 8/A TORINO	13.05.2017	27.05.2017	LUN			
				MAR			
				MER			
				GIO			
				VEN			
				SAB	X	10.30	11.30
				DOM			
		TOTALE N° 3 INCONTRI					

DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 - mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;

(f) L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/994>

- b) Salette (inferiori a 30 mq.)
 b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: Euro 11,90;
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 6,00;
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione Euro 9,40.

DEL/LOCALE/ SOTTOELENCATO/I: (f)

SE IL LOCALE VIENE RICHIESTO PER 1 ANNO CROCETTARE QUI <input type="checkbox"/>							
(INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)							
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
				LUN	MAR		
SALONE c/o CENTRO ARCH'io	VIA ADA NEGRI n. 8/A TORINO	02.10.2017	11.12.2017	LUN	X	18.00	19.00
				MAR			
				MER			
				GIO			
				VEN			
				SAB			
				DOM			
TOTALE n. 11 INCONTRI							
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
				LUN	MAR		
SALONE c/o CENTRO ARCH'io	VIA ADA NEGRI n. 8/A TORINO	08.01.2018	12.03.2018	LUN	X	18.00	19.00
				MAR			
				MER			
				GIO			
				VEN			
				SAB			
				DOM			
TOTALE n. 10 INCONTRI							

DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 - mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;

(f) L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/994>

- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

SI IMPEGNA

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la concessione in uso dei locali di proprietà comunale da parte delle Circoscrizioni;
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

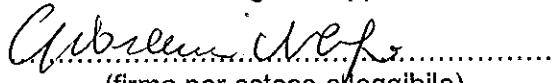
SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- descrizione dettagliata del progetto/iniziativa;
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione;
- dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i.
- relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile:

Luogo e data ...TORINO, 4/3/2017...

Il Presidente/ Legale Rappresentante

 (firma per esteso e leggibile)

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003
(Codice in materia di protezione dei dati personali)**

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), la Città di Torino, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

1. il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato unicamente per il procedimento relativo alla concessione dei locali della Circoscrizione 2;
2. il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, e nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità;
3. il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento del suddetto servizio; pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di effettuare il servizio stesso;
4. i dati forniti possono essere trattati dal Responsabile e dagli Incaricati;
5. i dati stessi non saranno comunicati a terzi;
6. gli interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Codice e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente di Area della Circoscrizione 2.

Il sottoscritto.....GIOVANNI NEGRO....., dichiara, ad ogni effetto di legge ed in particolare ai sensi del D.Lgs 196/03, di prestare il libero, consapevole, informato, specifico ed incondizionato consenso al trattamento dei dati per le finalità sopra specificate.
Dichiara altresì di aver preso visione dell'informativa così come previsto dall'art. 13 del suddetto decreto legislativo.

Luogo e data.....TORINO, 4/3/2017.....

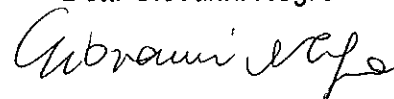
Il Presidente/ Legale Rappresentante

.....Giovanni Negro.....
(firma per esteso e leggibile)

TITOLO DEL PROGETTO	GINNASTICA EMOZIONALE
SINETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI	<p>L'attività è proposta in cicli ricorrenti e si propone di sperimentare anche la possibilità di essere riproposta in seguito nella mattinata del Sabato per favorire coloro che in settimana sono impegnati in attività lavorative o di studio.</p> <p>Nel primo incontro i partecipanti riceveranno informazioni dettagliate e puntuali sull'efficacia di integrazione di corpo, emozioni, mente e spirito attraverso il movimento con la musica partendo dal nostro più importante strumento, sostegno, tramite allo stare al mondo: il corpo. In una sessione di GINNASTICA EMOZIONALE ci prendiamo cura del corpo fisico (benefici a livello muscolare, articolare, respiratorio, circolatorio), osserviamo le emozioni, ci lasciamo andare al gioco, contattiamo l'energia del gruppo. Sessione dopo sessione, potremo contattare la nostra energia vitale, sentirci in contatto profondo con il nostro fisico, beneficiare della costruzione di un gruppo di sperimentazione, una sorta di laboratorio in continua evoluzione, ci sentiremo più aperti alla vita e al contatto con le persone. La pratica utilizza il movimento e la musica mirando a stimolare l'attivazione, l'allineamento, a differenziare e sincronizzare i centri di energia presenti nel corpo, in un percorso di benessere e personale crescita interiore.</p> <p>Le lezioni di movimento di Ginnastica emozionale si svolgono in cerchio imitando l'istruttore. La musica, con la quale ci si muove tutti, aiuta il contatto con gli stati d'animo e alla loro espressione. Una lezione dura un'ora e prevede un percorso durante il quale l'energia fisica, emotiva e mentale viene accompagnata al movimento espressivo, giocoso e dinamico in un percorso di scarico delle tensioni, di rilassamento, di meditazione e di consapevolezza. Già con le prime lezioni di GINNASTICA EMOZIONALE si ha la sensazione di benessere, di piacere di muoversi e di esprimersi; al tempo stesso si risvegliano energie nuove e ci si sente più forti e più espansivi. Con l'andare del tempo comincia a cambiare la postura e con essa la maniera di guardare il mondo...e se stessi.</p> <p>OBIETTIVI della della GINNASTICA EMOZIONALE e modalità di pratica: Le Lezioni di GINNASTICA EMOZIONALE vengono condotte da istruttori autorizzati e formati attraverso un percorso di base a cui si aggiungono vari corsi integrativi. Le lezioni durano un'ora e si svolgono in gruppo facendo uso di una specifica tecnica di movimento ritmico-espressivo con la musica. Le Lezioni di GINNASTICA EMOZIONALE propongono uno schema vario che comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il movimento con la musica; • la respirazione e la distensione; • l'esercizio corporeo; • l'espressione creativa e teatrale; • l'uso della voce; • il rilassamento finale; • condivisione dell'esperienza <p>Queste componenti aiutano a mantenere in forma il corpo fisico (benefici a livello muscolare, articolare, respiratorio, circolatorio), a scaricare le tensioni, a riequilibrare l'energia ed a contattare il proprio mondo interiore. Spesso gli ultimi dieci/venti minuti della lezione sono riservati a momenti di osservazione capaci di valorizzare molto tutta la libertà e la fluidità espressa attraverso il precedente movimento. Questo scopo viene raggiunto attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la personale consapevolezza del corpo, dei suoi limiti e delle sue possibilità; • la sperimentazione dell'espressione attraverso la musica; • il lavoro con ambienti di risonanza corporea, quindi – se possibile – anche all'esterno, in natura; • il bilanciamento tra l'individuo e il gruppo; <p>Abbigliamento consigliato: tuta o pantaloni comodi, una maglia più leggera e una felpa o golf da indossare per il rilassamento. Si può praticare a piedi nudi o con calzini antiscivolo. La pratica della GINNASTICA EMOZIONALE nel corso proposto sarà attuata con grado di intensità degli esercizi medio-basso e può risultare benefica a tutte le età, assimilandosi a</p>

	<p>La pratica della GINNASTICA EMOZIONALE nel corso proposto sarà attuata con grado di intensità degli esercizi medio-basso e può risultare benefica a tutte le età, assimilandosi a seconda del livello di impegno ad una disciplina sportiva, ad una ginnastica dolce o ad una terapia motoria come dimostra il sempre maggior successo che ottengono negli ultimi anni le attività fisiche connesse con la musica e il movimento. Difficile immaginare un modo più piacevole di stimolare la frequenza cardiaca, la circolazione periferica, il metabolismo lipidico (bruciare i grassi), divertendosi contemporaneamente in gruppo.</p>
DESTINATARI	<p>Cittadini maggiorenni di qualsiasi età che intendono avvicinarsi alla pratica di movimento della GINNASTICA EMOZIONALE per ottenere il riequilibrio posturale ed energetico, mantenendo ed accrescendo nel tempo la salute e il vigore, la padronanza personale, i movimenti fluidi ed armoniosi e il loro apporto attivo alla società.</p> <p>Nota importante: La partecipazione ai cicli della GINNASTICA EMOZIONALE è subordinata alla presentazione del certificato medico di idoneità alla pratica sportiva non agonistica.</p> <p>Minimo: n.10 partecipanti/ Massimo n. 20</p>
TEMPI	<p>Cicli ricorrenti di periodicità settimanale, presso il Centro Anch'io di Via Ada Negri 8/4, Torino</p> <p>1° ciclo, 4 incontri: Tot. H. 5,5 Sabato 06/05/2017, h 9:30 - 12:00 Da Sabato 13/05/2017 al 27/05/2017, dalle ore 10:30 alle 11:30</p> <p>2° ciclo, 11 incontri: Tot. H. 11 Lunedì 02/10/2017, h 18:00 - 19:00: Presentazione Da Lunedì 9/10/2016 al 11/12/2017, h 18:00 - 19:00, Corso</p> <p>3° ciclo, 10 incontri: Tot. H. 10 Da Lunedì 08/01/2018 al 12/03/2018, h 18:00 - 19:00, Corso</p>
LUOGO	SALONE PRESSO IL POLO CULTURALE CENTRO ANCH'IO - Via Ada Negri 8/a, Torino
MATERIALE	<p><u>In caso di materiale economico richiesto alla Circostrizione, presentare contemporaneamente richiesta con apposita modulistica reperibile al link:</u></p> <p>.....</p>
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI	<p>Istruttore: Emanuela Maroccini, Consigliera di FormEduca, dopo aver approfondito alcuni percorsi di conoscenza di sé, comprendenti training autogeno, reiki, tecniche di meditazione, conosce il metodo della Ginnastica Emozionale derivato da Rio Abierto, del quale segue la formazione quadriennale dal 2005 al 2009, conseguendo il diploma di counselling a mediazione corporea, e continuando in seguito ad aggiornarsi mediante seminari e workshop sia in ambito Rio Abierto che in altri ambiti di studio e ricerca transpersonale. Dal 2009 a oggi ha tenuto presentazioni e gruppi di pratica di movimento in Torino e per FormEduca.</p>
REFERENTE	<p>Gestione organizzativa: Vincenzo Lano, Segretario di FormEduca. Tel. 3319149815 - mail: formeduca@gmail.com</p>
CONTRIBUTO dei SOCI PARTECIPANTI	<p>Se ancora non soci, iscrizione 2017 o 2018 a FormEduca. Costo €. 15,00 comprendente l'assicurazione personale AICS/UNIPOLSAI contro gli infortuni e la responsabilità civile per danni causati durante l'attività o corsi. + Contributo complessivo per ciascun ciclo proposto:</p> <p>1° ciclo, 4 incontri: € 25 2° ciclo, 10 incontri: € 55 3° ciclo, 10 incontri: € 55</p>
ASPETTI ORGANIZZATIVI IMPORTANTI	<p>Disponibilità della sala in tempo utile per la preparazione della sessione.</p> <p>FormEduca richiede il patrocinio gratuito per l'iniziativa e che sia comunicata sul territorio attraverso i canali istituzionali della Circostrizione 2.</p> <p>FormEduca, in accordo con il regolamento per la comunicazione della Circostrizione 2, intende contribuire alla pubblicizzazione dell'iniziativa anche con mezzi propri (volantini, mailing list). Allo scopo chiede di inserire il logo della Circostrizione 2 nei mezzi propri di comunicazione, naturalmente previa verifica e autorizzazione alla pubblicazione.</p>

Presidente di FormEduca
Dott. Giovanni Negro





- Al Presidente della Circoscrizione 2
- Al Dirigente di Area della Circoscrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 - Torino

OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O CONTINUATIVO

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

(titolo progetto/attività)... GIMNASTICA POSTURALE & STRETCHING.....

Il sottoscritto GIOVANNI NEGRO..... ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato a (prov.) il
(codice fiscale del richiedente

2. di essere residente a in via n.
cap Comune..... Prov. TO
Tel. Cell.
f.a.x. e-mail

3. di essere Rappresentante/Presidente/Legale rappresentante/Capogruppo
dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare (a):
..... ASSOCIAZIONE di PROMOZIONE SOCIALE FORMEDUCA

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente:
via PO n. 7 c/o AICS - Comitato Prov. di Torino n
cap 10124 Comune TORINO Prov. TO
Tel. 011 2386387 - 011 2386372 Cell.
f.a.x. 011 2386387 e-mail formeduca@gmail.com

4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente (b):
via n
cap Comune..... Prov

(a) Denominazione/Ragione Sociale
(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

Tel. Cell.

f.a.x. e-mail

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare è
..... 97724690017

6. che l'Associazione si è costituita in data 21-01-2010

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

che l'Associazione è iscritta

al Registro Comunale delle Associazioni dal 21-09-2010

ovvero

che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il.....

al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato

Altro

7. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

8. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa 2 per ottenere l'autorizzazione alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

9. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 (c);

10. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

oppure (in alternativa)

10.1 di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

.....importo(d)

11. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

oppure (in alternativa)

11.1 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie

.....(e)

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

(e) Indicare le entrate proprie: es. quote di partecipazione ad attività richieste agli utenti, offerte.

CHIEDE LA CONCESSIONE

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)

- PER PERIODO RICORRENTE**
(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi). Possono essere rilasciate a gruppi, Enti o Associazioni per finalità culturali, ricreative o di tempo libero. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo .
- PER PERIODO CONTINUATIVO**
(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno). Possono essere rilasciate per finalità aggregative, per lo svolgimento di attività sociali, assistenziali o di altro servizio. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
-

A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c. di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

A TITOLO ONEROSO

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
 - a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: Euro 23,40;
 - a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 11,90;
 - a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione: Euro 17,50;

- b) Salette (inferiori a 30 mq.)
 b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: Euro 11,90;
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 6,00;
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione Euro 9,40.

DEL/I LOCALE/I SOTTOELENCATO/I: (f)

SE IL LOCALE VIENE RICHIESTO PER 1 ANNO CROCETTARE QUI <input type="checkbox"/>						
(INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)						
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALLE ORE	ALLE ORE
SALONE c/o CENTRO ANCH'io	VIA ADA NEGRI N. 8/A TORINO	20.04.2017	04.05.2017	LUN		
				MAR		
				MER		
				GIO	X	10.00 11.30
				VEN		
				SAB		
				DOM		
TOTALE N° 3 INCONTRI						
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALLE ORE	ALLE ORE
SALONE c/o CENTRO ANCH'io	VIA ADA NEGRI N. 8/A TORINO	08.05.2017	05.06.2017	LUN	X	10.00 11.30
				MAR		
				MER		
				GIO		
				VEN		
				SAB		
				DOM		
TOTALE N° 5 INCONTRI						

DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 – mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;

(f) L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/994>

- b) Salette (inferiori a 30 mq.)
 b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: Euro 11,90;
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 6,00;
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione Euro 9,40.

DEL/ LOCALE/ SOTTOELENCATO/I: (f)

SE IL LOCALE VIENE RICHIESTO PER 1 ANNO CROCETTARE QUI <input type="checkbox"/>							
(INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)							
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
				LUN	MAR		
SALONE d.o CENTRO ARCH'IO	VIA ADA NEGRÌ N. 8/A TORINO	02.10.2017	11.12.2017	LUN	X	10.00	11.30
				MAR			
				MER			
				GIO			
				VEN			
				SAB			
				DOM			
TOTALE N. 11 INCONTRI							
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
				LUN	MAR		
SALONE d.o CENTRO ARCH'IO	VIA ADA NEGRÌ N. 8/A TORINO	08.01.2018	12.03.2018	LUN	X	10.00	11.30
				MAR			
				MER			
				GIO			
				VEN			
				SAB			
				DOM			
TOTALE N. 10 INCONTRI							

DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 - mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;

(f) L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/994>

- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

SI IMPEGNA

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la concessione in uso dei locali di proprietà comunale da parte delle Circoscrizioni;
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- descrizione dettagliata del progetto/iniziativa;
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione;
- dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i.
- relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile:

Luogo e data TORINO, 4/3/2017

Il Presidente/ Legale Rappresentante

Giovanna d'Alto
(firma per esteso e leggibile)

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003
(Codice in materia di protezione dei dati personali)**

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), la Città di Torino, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

1. il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato unicamente per il procedimento relativo alla concessione dei locali della Circoscrizione 2;
2. il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, e nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità;
3. il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento del suddetto servizio; pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di effettuare il servizio stesso;
4. i dati forniti possono essere trattati dal Responsabile e dagli Incaricati;
5. i dati stessi non saranno comunicati a terzi;
6. gli interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Codice e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente di Area della Circoscrizione 2.

Il sottoscritto.....GIOVANNI NEGRO....., dichiara, ad ogni effetto di legge ed in particolare ai sensi del D.Lgs 196/03, di prestare il libero, consapevole, informato, specifico ed incondizionato consenso al trattamento dei dati per le finalità sopra specificate.

Dichiara altresì di aver preso visione dell'informativa così come previsto dall'art. 13 del suddetto decreto legislativo.

Luogo e data.....TORINO, 4/3/2017.....

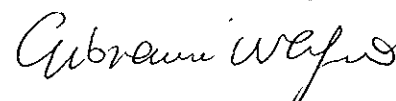
Il Presidente/ Legale Rappresentante

Giovanni Negro
.....
(firma per esteso e leggibile)

TITOLO DEL PROGETTO	GINNASTICA POSTURALE & STRETCHING
<p>SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI</p>	<p>Una condizione necessaria per il benessere del nostro organismo è possedere o mantenere una corretta postura. Le sessioni di ogni ciclo di GINNASTICA POSTURALE & STRETCHING proporranno ai partecipanti esercizi posturali, suddivisi in due momenti della lezione, per raggiungere una condizione di reale benessere psico-fisico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • GINNASTICA POSTURALE <p>E' un tipo di attività fisica dolce per migliorare la mobilità articolare e l'elasticità muscolare. Il metodo è adatto a tutti i soggetti indipendentemente da età, genere e condizione fisica. La ginnastica posturale è fondamentale non solo per le persone che accusano dolori alla schiena, spesso affetta da problematiche legate a un'errata postura assunta durante il corso della giornata, ma soprattutto a scopo preventivo: prevenire l'insorgenza di fastidi a spalle, collo e schiena. A maggior ragione, è davvero importante per tutti coloro che passano ore e ore seduti alla scrivania o al divano a guardare la televisione. La ginnastica posturale è un'attività efficace per migliorare la mobilità articolare e l'elasticità muscolare. Si tratta di un tipo di ginnastica con richiami allo yoga e al pilates. Gli esercizi proposti si prefiggono molti obiettivi: miglioramento della coordinazione, riequilibrio della postura, ovviamente l'apprendimento delle posizioni corrette da assumere durante l'arco della giornata unite ad una corretta respirazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> • STRETCHING <p>E' un insieme di esercizi finalizzati al miglioramento muscolare. Gli esercizi di stretching coinvolgono muscoli, tendini, ossa e articolazioni ed in gran parte consistono in movimenti di allungamento muscolare. In generale lo stretching riduce la tensione muscolare, migliora la coordinazione e la presa di coscienza del proprio corpo, previene traumi muscolari e tendinei e migliora l'escursione articolare.</p> <p>L'integrazione nella propria gestualità quotidiana degli esercizi effettuati, mira alla prevenzione e al mantenimento del benessere ritrovato. La soddisfazione dei risultati ottenuti genera situazioni di benessere e gratificazione, a cui consegue una situazione mentale rilassata e concentrata sugli obiettivi da raggiungere o sulla forma fisica da mantenere. Modificare la propria postura significa cambiare la maniera di guardare il mondo...e se stessi.</p> <p>OBIETTIVI della scelta di GINNASTICA POSTURALE & STRETCHING e modalità di pratica: Le Lezioni della pratica della GINNASTICA POSTURALE & STRETCHING sono guidate da un'Istruttrice formata in grado di calibrare l'intensità dei movimenti e le necessità dei partecipanti. Le lezioni durano un'ora e mezza e si svolgono in gruppo. L' Istruttrice opererà senza richiedere ai partecipanti alcuna competizione e senza forzatura fisica nell'effettuare ogni singolo movimento proposto. Così facendo gli allievi ammorbidiscono le rigidità posturali, cinetiche e di personalità per incontrare nuove possibilità di movimento. Abbigliamento consigliato: tuta o pantaloni comodi, una maglia più leggera e una felpa o golf da indossare al termine. Si può praticare a piedi nudi o con calzini antiscivolo.</p> <p>RISCHI E CONTROINDICAZIONI: La pratica della GINNASTICA POSTURALE & STRETCHING nel corso proposto sarà attuata con grado di intensità degli esercizi medio-basso e può risultare benefica a tutte le età, assimilandosi ad una ginnastica dolce o ad una terapia motoria come dimostra il sempre maggior successo che ottengono negli ultimi anni le attività fisiche connesse con il movimento in cui, contemporaneamente, ci si diverte in gruppo. Perché la GINNASTICA POSTURALE & STRETCHING sia sempre e solo di beneficio al corpo, deve essere praticata sotto la guida di insegnanti esperti e previo controllo e certificazione medica di idoneità alla pratica sportiva non agonistica.</p>

DESTINATARI	<p>Cittadini maggiorenni di qualsiasi età che intendono avvicinarsi alla pratica di movimento della GINNASTICA POSTURALE & STRETCHING per ottenere il riequilibrio posturale ed energetico, mantenendo ed accrescendo nel tempo la salute e il vigore, la padronanza personale, i movimenti fluidi ed armoniosi e il loro apporto attivo alla società.</p> <p>Nota importante: La partecipazione ai cicli di GINNASTICA POSTURALE & STRETCHING è subordinata alla presentazione del certificato medico di idoneità alla pratica sportiva non agonistica.</p> <p>Minimo: n.10 partecipanti/ Massimo n. 20</p>
TEMPI	<p>Cicli ricorrenti di periodicità settimanale, presso il Centro Anch'io di Via Ada Negri 8/4, Torino</p> <p>1° ciclo, 8 incontri: Tot. H. 12 Da Giovedì 20/04/2017 al 04/05/2017, h 10:00– 11:30 Da Lunedì 08/05/2017 al 05/06/2017, h 10:00 - 11:30</p> <p>2° ciclo, 11 incontri: Tot. H. 16,5 Lunedì 02/10/2017, h 10:00 - 11:30: Presentazione Da Lunedì 9/10/2016 al 11/12/2017, h 10:00 - 11:30, Corso</p> <p>3° ciclo, 10 incontri: Tot. H. 15 Da Lunedì 08/01/2018 al 12/03/2018, h 10:00 - 11:30, Corso</p>
LUOGO	SALONE PRESSO IL POLO CULTURALE CENTRO ANCH'IO – Via Ada Negri 8/a, Torino
MATERIALE	<p><u>In caso di materiale economico richiesto alla Circostrizione, presentare contemporaneamente richiesta con apposita modulistica reperibile al link:</u></p> <p>.....</p>
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI	<p>Istruttore: ILEANA BUSSO, Istruttrice qualificata, classe 1974, Formazione sportiva certificata dal 2003 con successivi aggiornamenti. Esperienza lavorativa presso Palestre, Centri d'Incontro, Istituti: insegnante di ginnastica per adulti e anziani, attività di ballo con i bambini, istruttrice di ginnastica dolce, total body, pilates e molte delle più attuali pratiche di movimento corporeo e di fitness. Ha effettuato anche laboratori teatrali ed espressione corporea presso la scuola d'infanzia e primaria.</p>
REFERENTE	<p>Gestione organizzativa: Vincenzo Lano, Segretario di FormEduca. Tel. 3319149815 - mail: formeduca@gmail.com</p>
CONTRIBUTO dei SOCI PARTECIPANTI	<p>Se ancora non soci, iscrizione 2017 o 2018 a FormEduca. Costo €. 15,00 comprendente l'assicurazione personale AICS/UNIPOLSAI contro gli infortuni e la responsabilità civile per danni causati durante l'attività o corsi. + Contributo complessivo per ciascun ciclo proposto:</p> <p>1° ciclo, 8 incontri: € 40 2° ciclo, 10 incontri: € 50 3° ciclo, 10 incontri: € 50</p>
ASPETTI ORGANIZZATIVI IMPORTANTI	<p>Disponibilità della sala in tempo utile per la preparazione della sessione.</p> <p>FormEduca richiede il patrocinio gratuito per l'iniziativa e che sia comunicata sul territorio attraverso i canali istituzionali della Circostrizione 2.</p> <p>FormEduca, in accordo con il regolamento per la comunicazione della Circostrizione 2, intende contribuire alla pubblicizzazione dell'iniziativa anche con mezzi propri (volantini, mailing list). Allo scopo chiede di inserire il logo della Circostrizione 2 nei mezzi propri di comunicazione, naturalmente previa verifica e autorizzazione alla pubblicazione.</p>

Presidente di FormEduca
Dott. Giovanni Negro



Torino, 04/03/2017



- Al Presidente della Circoscrizione 2
- Al Dirigente di Area della Circoscrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 - Torino

OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O CONTINUATIVO

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

(titolo progetto/attività) AUTOCINAMENKO LINGUA INGLESE (CONSOLIDAMENTO)

Il sottoscritto GIOVANNI NEGRO ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato a (prov.) Il
(codice fiscale del richiedente)
2. di essere residente a in via n.
cap. Comune Prov. TO
Tel. Cell:
f.a.x. e-mail ...

3. di essere Rappresentante/Presidente/Legale rappresentante/Capogruppo
dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare (a):

..... ASSOCIAZIONE di PROMOZIONE SOCIALE FORMEDUCA

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente:

via PO n. 7 c/o AICS - Comitato Prov. di Torino n

cap. 10124 Comune TORINO Prov. TO

Tel. 011 2386387 - 011 2386372 Cell.

f.a.x. 011 2386387 e-mail formeduca@gmail.com

- 4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente (b):

via n

cap Comune Prov

(a) Denominazione/Ragione Sociale

(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

Tel. Cell.

f.a.x. e-mail

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare è

97724690017

6. che l'Associazione si è costituita in data 21-01-2010

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

che l'Associazione è iscritta

al Registro Comunale delle Associazioni dal 21-09-2010

ovvero

- che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il.....
- al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato
- Altro

7. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

8. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa 2 per ottenere l'autorizzazione alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

9. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 (c);

10. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

oppure (in alternativa)

10.1 di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

.....importo(d)

11. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

oppure (in alternativa)

11.1 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie

.....(e)

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

(e) Indicare le entrate proprie: es. quote di partecipazione ad attività richieste agli utenti, offerte.

CHIEDE LA CONCESSIONE

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)

- PER PERIODO RICORRENTE**
(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi). Possono essere rilasciate a gruppi, Enti o Associazioni per finalità culturali, ricreative o di tempo libero. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo .

- PER PERIODO CONTINUATIVO**
(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno). Possono essere rilasciate per finalità aggregative, per lo svolgimento di attività sociali, assistenziali o di altro servizio. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c. di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

A TITOLO ONEROSO

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
 - a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: Euro 23,40;
 - a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 11,90;
 - a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione: Euro 17,50;

- b) Salette (inferiori a 30 mq.)
 b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: Euro 11,90;
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 6,00;
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione Euro 9,40.

DEL/I LOCALE/I SOTTOELENCATO/I: (f)

SE IL LOCALE VIENE RICHIESTO PER 1 ANNO CROCETTARE QUI
 (INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)

LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
SALETTA c/o CENTRO ARCA'io	VIA ADA NEGRI N. 8/A TORINO	08.05.2017	26.06.2017	LUN	X	17.00	18.30
				MAR			
				MER			
				GIO			
				VEN			
				SAB			
				DOM			
TOTALE N° 8 INCONTRI							
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
				LUN			
				MAR			
				MER			
				GIO			
				VEN			
				SAB			
				DOM			

DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 - mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;

(f) L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/994>

- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

SI IMPEGNA

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la concessione in uso dei locali di proprietà comunale da parte delle Circoscrizioni;
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- descrizione dettagliata del progetto/iniziativa;
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
- dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i.
- relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile:

Luogo e data ...TORINO, 4/3/2017.....

Il Presidente/ Legale Rappresentante

.....*C. P. ...*.....
(firma per esteso e leggibile)

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003
(Codice in materia di protezione dei dati personali)**

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), la Città di Torino, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

1. il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato unicamente per il procedimento relativo alla concessione dei locali della Circoscrizione 2;
2. il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, e nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità;
3. il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento del suddetto servizio; pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di effettuare il servizio stesso;
4. i dati forniti possono essere trattati dal Responsabile e dagli Incaricati;
5. i dati stessi non saranno comunicati a terzi;
6. gli interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Codice e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;

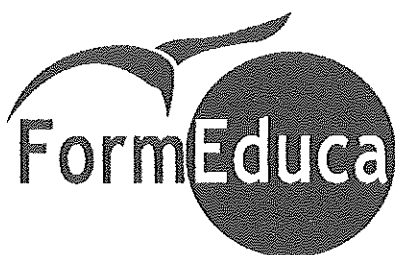
Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente di Area della Circoscrizione 2.

Il sottoscritto GIOVANNI NEGRO....., dichiara, ad ogni effetto di legge ed in particolare ai sensi del D.Lgs 196/03, di prestare il libero, consapevole, informato, specifico ed incondizionato consenso al trattamento dei dati per le finalità sopra specificate.
Dichiara altresì di aver preso visione dell'informativa così come previsto dall'art. 13 del suddetto decreto legislativo.

Luogo e data TORINO, 4/3/2017.....

Il Presidente/ Legale Rappresentante

.....Giovanni Negro.....
(firma per esteso e leggibile)

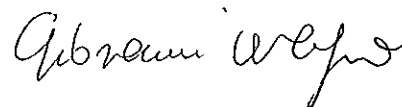


Laboratorio degli Adulti-Adulti

TITOLO DEL PROGETTO	CORSO DI AVVICINAMENTO ALLA LINGUA INGLESE BASE Consolidamento degli STEP 1 e STEP 2 già effettuati
SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI	<p>Per tutti i corsi di avvicinamento alla lingua inglese base, l'approccio didattico mira a coinvolgere attivamente e concretamente gli allievi che interagiranno continuamente tra di loro e con l'insegnante tramite improvvisazioni che simuleranno situazioni reali diventando i protagonisti delle nozioni acquisite in un contesto stimolante e divertente.</p> <p>Il corso di consolidamento proposto ripercorrerà gli aspetti linguistici e grammaticali affrontati nei precedenti Step 1 e Step 2 incrementando il lessico e le capacità di improvvisazione, conversazione e scrittura degli allievi.</p>
DESTINATARI	<p>Cittadini maggiorenni di qualsiasi età, sesso e condizione sociale che hanno compreso l'importanza di conoscere la lingua inglese ma non dispongono ancora di competenze specifiche ed intendono agire conseguentemente per motivi diversi come migliorare il proprio CV per la ricerca di lavoro, sentirsi semplicemente in grado di esprimersi in inglese e di capire gli altri quando parlano, per cultura personale, per lavoro, per studio all'estero, per superare esami, per aiutare i figli o dare il buon esempio in famiglia, ecc.</p> <p>La partecipazione al Corso di consolidamento è raccomandata a chi ha ormai maturato alcune competenze di base della lingua inglese.</p> <p>Minimo: n.10 partecipanti/ Massimo n. 20</p>
TEMPI	<p>Ciclo con periodicità settimanale, presso Saletta Centro Anch'io di Via Ada Negri 8/4, Torino</p> <p>1° ciclo, 8 incontri: Tot. H. 12</p> <p>Da Lunedì 08/05/2017 al 26/06/2017, h 17:00 - 18:30</p>
LUOGO	<u>SALONE PRESSO IL POLO CULTURALE CENTRO ANCH'IO – Via Ada Negri 8/a, Torino</u>
MATERIALE	<p><u>In caso di materiale economico richiesto alla Circostrizione, presentare contemporaneamente richiesta con apposita modulistica reperibile al link:</u></p> <p>.....</p>
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI	<p>Docente: Renata Rolate, Socia di FormEduca, bilingue, oltre ad aver vissuto e studiato negli Stati Uniti (Seattle, Washington State – Diploma di High School - 1972) è Interprete Parlamentare per la lingua Inglese (Diploma Scuola Superiore per Interpreti e Traduttori di Bologna – 1976), ha girato il mondo lavorando nel settore Incentive per circa 10 anni. Ha inoltre maturato esperienze nel campo teatrale e cinematografico formandosi con il docente che ha portato la metodologia dell'Actors' Studio in Italia (Dominic De Fazio 1980 - 1983) di cui è stata allieva nonché interprete e collaboratrice. Ha inoltre lavorato come assistente personale del produttore Renzo Rossellini (figlio del "maestro" del neorealismo Roberto Rossellini 1983- 1986). La molteplicità e originalità delle esperienze fanno di lei una "unconventional teacher" come la definiscono i suoi allievi. Opta per l'insegnamento nel 2002 e da allora insegna in aziende e a privati utilizzando tutta la ricchezza delle esperienze pregresse per vivacizzare e stimolare i suoi corsi.</p>
REFERENTE	<p>Gestione organizzativa: Vincenzo Lano, Segretario di FormEduca. Tel. 3319149815 - mail: formeduca@gmail.com</p>

CONTRIBUTO dei SOCI PARTECIPANTI	Se ancora non soci, iscrizione 2017 o 2018 a FormEduca. Costo €. 15,00 comprendente l'assicurazione personale AICS/UNIPOLSAI contro gli infortuni e la responsabilità civile per danni causati durante l'attività o corsi. + Contributo complessivo di € 60 a copertura delle spese di realizzazione del corso.
ASPETTI ORGANIZZATIVI IMPORTANTI	Disponibilità della sala in tempo utile per la preparazione della sessione. FormEduca richiede il patrocinio gratuito per l'iniziativa e che sia comunicata sul territorio attraverso i canali istituzionali della Circoscrizione 2. FormEduca, in accordo con il regolamento per la comunicazione della Circoscrizione 2, intende contribuire alla pubblicizzazione dell'iniziativa anche con mezzi propri (volantini, mailing list). Allo scopo chiede di inserire il logo della Circoscrizione 2 nei mezzi propri di comunicazione, naturalmente previa verifica e autorizzazione alla pubblicazione.

Presidente di FormEduca
Dott. Giovanni Negro



Torino, 04/03/2017



- Al Presidente della Circoscrizione 2
- Al Dirigente di Area della Circoscrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 - Torino

OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O CONTINUATIVO

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

(titolo progetto/attività) GRANDI INCONTRI GRATUITI DEL MARTEDI

Il sottoscritto GIOVANNI NEGRO al sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato a (prov.) il
(codice fiscale del richiedente

2. di essere residente a in via n.
cap. Comune Prov.
Tel. Cell.
f.a.x. e-mail

3. di essere Rappresentante/Presidente/Legale rappresentante/Capogruppo
dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare (a):
ASSOCIAZIONE di PROMOZIONE SOCIALE FORMEDUCA

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente:
via PO n. 7 c/o AICS - Comitato Prov. di Torino n
cap. 10124 Comune TORINO Prov. TO
Tel. 011 2386387 - 011 2386372 Cell.
f.a.x. 011 2386387 e-mail formeduca@gmail.com

4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente (b):

via n
cap Comune Prov

(a) Denominazione/Ragione Sociale

(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

Tel. Cell.

f.a.x. e-mail

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare è

97724690017

6. che l'Associazione si è costituita in data 21-01-2010

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

che l'Associazione è iscritta

al Registro Comunale delle Associazioni dal 21-09-2010

ovvero

- che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il.....
- al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato
- Altro

7. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

8. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa 2 per ottenere l'autorizzazione alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

9. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 (c);

10. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

oppure (in alternativa)

10.1 di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

.....importo(d)

11. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

oppure (in alternativa)

11.1 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie

.....(e)

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

(e) Indicare le entrate proprie: es. quote di partecipazione ad attività richieste agli utenti, offerte.

CHIEDE LA CONCESSIONE

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)



PER PERIODO RICORRENTE

(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi). Possono essere rilasciate a gruppi, Enti o Associazioni per finalità culturali, ricreative o di tempo libero. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:

se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo .



PER PERIODO CONTINUATIVO

(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno). Possono essere rilasciate per finalità aggregative, per lo svolgimento di attività sociali, assistenziali o di altro servizio. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:

se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo



A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c. di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".



A TITOLO ONEROSO

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
 - a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: Euro 23,40;
 - a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 11,90;
 - a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione: Euro 17,50;

- b) Salette (inferiori a 30 mq.)
 b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: Euro 11,90;
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 6,00;
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione Euro 9,40.

DEL/LOCALE/ SOTTOELENCATO/I: (f)

SE IL LOCALE VIENE RICHIESTO PER 1 ANNO CROCETTARE QUI <input type="checkbox"/>							
(INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)							
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
SALONE c/o CENTRO ANCH'IO	VIA ADA NEGRI N. 8/A TORINO	18.04.2017	18.04.2017	LUN	MAR	21.00	23.00
		02.05.2017	02.05.2017	MAR	MAR	21.00	23.00
		16.05.2017	16.05.2017	MER	MAR	21.00	23.00
		30.05.2017	30.05.2017	GIO	MAR	21.00	23.00
		10.10.2017	10.10.2017	VEN	MAR	21.00	23.00
		24.10.2017	24.10.2017	SAB	MAR	21.00	23.00
		07.11.2017	07.11.2017	DOM	MAR	21.00	23.00
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
SALONE c/o CENTRO ANCH'IO	VIA ADA NEGRI N. 8/A TORINO	21.11.2017	21.11.2017	LUN	MAR	21.00	23.00
		05.12.2017	05.12.2017	MAR	MAR	21.00	23.00
		16.01.2018	16.01.2018	MER	MAR	21.00	23.00
		30.01.2018	30.01.2018	GIO	MAR	21.00	23.00
		13.02.2018	13.02.2018	VEN	MAR	21.00	23.00
		27.02.2018	27.02.2018	SAB	MAR	21.00	23.00
		13.03.2018	13.03.2018	DOM	MAR	21.00	23.00

DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 - mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;

(f) L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/994>

- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

SI IMPEGNA

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la concessione in uso dei locali di proprietà comunale da parte delle Circoscrizioni;
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- descrizione dettagliata del progetto/iniziativa;
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
- dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i.
- relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile:

Luogo e dataTORINO, 4/3/2017.....

Il Presidente/ Legale Rappresentante
Giuseppe D'Algo.....
 (firma per esteso e leggibile)

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003
(Codice in materia di protezione dei dati personali)**

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), la Città di Torino, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

1. il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato unicamente per il procedimento relativo alla concessione dei locali della Circoscrizione 2;
2. il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, e nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità;
3. il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento del suddetto servizio; pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di effettuare il servizio stesso;
4. i dati forniti possono essere trattati dal Responsabile e dagli Incaricati;
5. i dati stessi non saranno comunicati a terzi;
6. gli Interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Codice e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente di Area della Circoscrizione 2.

Il sottoscritto... GIOVANNI NEGRO, dichiara, ad ogni effetto di legge ed in particolare ai sensi del D.Lgs 196/03, di prestare il libero, consapevole, informato, specifico ed incondizionato consenso al trattamento dei dati per le finalità sopra specificate.
Dichiara altresì di aver preso visione dell'informativa così come previsto dall'art. 13 del suddetto decreto legislativo.

Luogo e data... TORINO, 4/3/2017

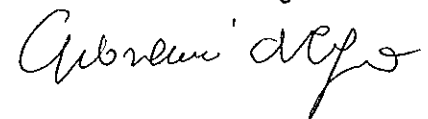
Il Presidente/ Legale Rappresentante

...Giovanni Negro.....
(firma per esteso e leggibile)

TITOLO DEL PROGETTO	<p align="center">I GRANDI INCONTRI GRATUITI DEL MARTEDI' DI FORMEDUCA</p>
<p>SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI</p>	<p>La sperimentazione effettuata nel 2016/2017 dimostra che il Polo culturale CENTRO ANCH'IO può diventare un Punto d'incontro e di conoscenza per la cittadinanza di Santa Rita in un'area circoscrizionale finora senza frequenti sollecitazioni alla partecipazione ad iniziative culturali pubbliche.</p> <p>Riteniamo importante che tutti i cittadini abbiano occasioni di incontrarsi liberamente ed in forma gratuita, senza bisogno di prenotazioni se desidereranno partecipare e portare il proprio contributo o avranno il desiderio di conoscere e confrontarsi con l'aiuto di proposte culturali ricche e varie.</p> <p>Prima di tutto, quindi, ogni appuntamento quindicinale previsto dal progetto cercherà di lasciare spazio e tempo ad incontri liberi tra i partecipanti per potersi conoscere ed apprezzare meglio.</p> <p>Nei 14 incontri interattivi, anche con l'aiuto di esperti esterni, saranno affrontati, in forma scientifica divulgativa e non difficile, i temi che interessano: la nostra crescita, la salute, l'alimentazione, l'ambiente, il benessere, la partecipazione, la cultura, l'identità e la memoria dei luoghi in cui si vive, le strategie che stimolano la nostra capacità di stare bene con le altre persone, come costruirsi abilità e aggiornamento tecnologico, il progresso scientifico, l'importanza del gioco e del buon uso del tempo libero, ecc.</p> <p>OBIETTIVI DEI GRANDI INCONTRI DEL MARTEDI' DI FORMEDUCA:</p> <ol style="list-style-type: none"> Creare le condizioni per iniziare un viaggio emozionante nella divulgazione scientifica, in particolare relativa alla salute e alla protezione ambientale con l'obiettivo di: Fornire informazioni scientifiche e comprensibili da comuni cittadini atte a promuovere forme di comportamento più consapevoli ed adeguati nelle varie situazioni. Promuovere maggiore consapevolezza della responsabilità personale e l'aumento della capacità critica e tecnica circa le proprie scelte in considerazione delle loro conseguenze sulla salute, le relazioni, l'ambiente Fornire un'educazione al benessere personale Fornire esempi concreti di buone pratiche alla portata di tutti. Realizzare dei momenti di aggregazione e di cooperazione tra i partecipanti e le loro famiglie, compresi i bambini. <p>Se richiesto, si conferma che nelle 14 date programmate da FormEduca per le conferenze serali in Centro anch'io sarà possibile anche per le altre Associazioni della Cabina di Regia che lo desiderano proporre incontri, conferenze e attività culturali diverse. Naturalmente si dovranno condividere le date occupate dalle diverse Associazioni e uniformare le forme di comunicazione sul territorio delle attività proposte.</p> <p>Le conferenze avranno frequenza quindicinale, nelle serate del Martedì dalle 21:00 alle 23:00, tra la metà di Aprile 2017 e Marzo 2018.</p> <p>La partecipazione agli incontri sarà gratuita</p>
<p>DESTINATARI</p>	<p>Cittadini maggiorenni di qualsiasi età, sesso e condizione sociale che intendono acquisire abilità e conoscenze per progettare e gestire positivamente la propria vita valorizzando se stessi, gli altri, l'ambiente e la storia dei luoghi in cui operano oppure sono attenti all'educazione ambientale di figli e/o nipoti che potranno essere presenti agli incontri se accompagnati.</p> <p>Il Laboratorio sarà avviato con un numero massimo definito dalla capienza della sala.</p>
<p>TEMPI</p>	<p>N. 14 Incontri con periodicità quindicinale, sempre al Martedì, h. 21:00-23:00 Tot. H. 28</p> <p>1° ciclo: 4 incontri Martedì 18/04/2017 – 02/05/2017 – 16/05/2017 - 30/05/2017 Tot. H 8</p> <p>2° ciclo, 5 incontri: Martedì 10/10/2017 – 24/10/2017 – 07/11/2017 -21/11/2017 – 05/12/2017 Tot. H 10</p> <p>3° ciclo, 5 incontri: Martedì 16/01/2018 – 30/01/2018 – 13/02/2018 – 27/02/2018 - 13/03/2018 Tot. H 10</p>
<p>LUOGO</p>	<p>SALONE DEL POLO CULTURALE CENTRO ANCH'IO – Via Ada Negri 8/a, Torin</p>

MATERIALE	<u>In caso di materiale economale richiesto alla Circostrizio05/2017ne, presentare contemporaneamente richiesta con apposita modulistica reperibile al link:</u>
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI	I Relatori di ogni incontro
REFERENTE	Gestione organizzativa: Vincenzo Lano, Segretario di FormEduca. Tel. 3319149815 - mail: formeduca@gmail.com
CONTRIBUTO dei SOCI PARTECIPANTI	Attività gratuita. La partecipazione agli incontri sarà proposta senza costi per i partecipanti in quanto sia FormEduca che i relatori opereranno come volontari culturali.
ASPETTI ORGANIZZATIVI IMPORTANTI	Disponibilità della sala in tempo utile per la preparazione delle sessioni. FormEduca richiede il patrocinio gratuito per l'iniziativa e che sia comunicata sul territorio attraverso i canali istituzionali della Circostrizione 2. FormEduca, in accordo con il regolamento per la comunicazione della Circostrizione 2, intende contribuire alla pubblicizzazione dell'iniziativa anche con mezzi propri (volantini, mailing list). Allo scopo chiede di inserire il logo della Circostrizione 2 nei mezzi propri di comunicazione, naturalmente previa verifica e autorizzazione alla pubblicazione FormEduca richiede la possibilità d'uso del proiettore e dell'amplificatore nelle serate programmate

Presidente di FormEduca
Dott. Giovanni Negro



Torino, 04/03/2017