

(Timbro o carta intestata dell'Ente/Associazione/
Gruppo /Gruppo Consiliare richiedente)

a.s.d. OLD WILD WEST
Frazione Vergana, 16 – 14030 Montemagno (AT)

MARCA DA BOLLO € 16.00*	<p>* Il/La sottoscritto/a chiede altresì l'esenzione dall'imposta di bollo:</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis e successiva modifica previste dal comma 646 della legge 145 del 30/12/18 (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. nonché Federazioni sportive, Enti di promozione sportiva, associazioni e società sportive dilettantistiche senza fini di lucro riconosciuti dal C.O.N.I.);</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B articolo 16 (Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni loro Consorzi e Associazioni, Comunità montane);</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le associazioni/organismi di volontariato (di cui alla Legge 266/91) iscritti nei registri istituiti dalle Regioni;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le O.N.G. (di cui alla Legge 49/87);</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10 comma 8, le cooperative sociali (di cui alla Legge 381/91);</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ai sensi del D.Lgs 117/2017, art. 82, comma 5 (di cui alla Legge 106/2018) Codice del Terzo Settore.</p>
--	--

- Al Presidente della Circoscrizione 2
- Al Dirigente di Servizio Circoscrizionale
Str. Comunale di Mirafiori, 7
10135 – Torino

OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O CONTINUATIVO

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

(titolo progetto/attività) DIFFUSIONE BALLO E MUSICA COUNTRY WESTERN.....

Il/la sottoscritto/aANTONIO AMATO.....
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato/a a (prov.....) il
(codice fiscale del/della richiedente

2. di essere residente a in
cap Comune..... Prov

Tel. Cell.

e-mail pec

3. di essere Rappresentante/Presidente/Legale rappresentante/Capogruppo dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare ¹a):
..Presidente a.s.d. OLD WILD WEST.....

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente:
via Frazione Vergana..... n. 16.....

¹(a) Denominazione/Ragione Sociale

(1) è possibile provvedere all'assolvimento dell'imposta di bollo attraverso utilizzo del Mod. F24 (codice tributo 2501).

Arrivo: AOO 061, N. Prot. 00003801 del 02/10/2023

4.V, 80.V, 2/2023A/061.fra, 061.arm, 248.nd, 8.a

cap ... 14030..... Comune...MONTEMAGNO..... ProvAT.....

Tel.===..... Cell.3890994780.....

e-mail ...oldwildwest@libero.it..... pec ...oldwildwest@pec.it.....

4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/GruppoConsiliare è il seguente ²b):

viaFrazione Vergana..... n 16.....

cap 14030..... Comune...MONTEMAGNO..... ProvAT.....

Tel. ...=====..... Cell.3890994780.....

e-mail ...oldwildwest@libero.it..... pec ...oldwildwest@pec.it.....

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo /GruppoConsiliare è 01415180056

6. che l'Associazione si è costituita in data

.....02/05/2007.....

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate Camera Commercio Asti

7. che l'Associazione è iscritta:

- al Registro Comunale delle Associazioni dal al n.
ovvero
- che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il.....
(l'iscrizione è requisito indispensabile per beneficiare della gratuità dei locali).

8. che l'Associazione è iscritta:

- al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) SI NO
- nella sezione al numero
- Altro
- REGISTRO NAZIONALE ASSOCIAZIONI SPORTIVE CONI.....

9. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

10. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 ³c);

²(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

³(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

11. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

oppure (in alternativa)

11.1 di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

..... importo^{4d)}

12 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

oppure (in alternativa)

12.1 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie (e)

CHIEDE LA CONCESSIONE

(croceettare)

A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c) di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

XA TITOLO ONEROSO

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
 - a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: **Euro 28,00;**
 - a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): **Euro 14,40;**
 - a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con la pulizia da parte della Circoscrizione: **Euro 21,00;**
- b) Salette (inferiori a 30 mq.)

⁴(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

- b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: **Euro 14,40**;
- b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): **Euro 7,50**;
- b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con la pulizia da parte della Circoscrizione: **Euro 11,40**.

DEL LOCALE SOTTOELENcato: ^{5f)}

CONCESSIONE DA SETTEMBRE 2023 A LUGLIO 2024						
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALL E ORE	ALLE ORE
ARCIPELAGO ISOLA GRANDE	Via Chevalley 5 Torino	11/01/2024	27/06/2024	LUN		
				MAR		
				MER		
				GIO	x	20.30 22.30
				VEN		
				SAB		
				DOM		

DICHIARA INOLTRE

- ♦ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 – mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ♦ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ♦ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ♦ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ♦ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ♦ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;
- ♦ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.);

SI IMPEGNA

- ♦ a rispettare il Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni";
- ♦ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ♦ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ♦ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ♦ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;

(f) ⁵(vedi elenco locali **sul sito della Circoscrizione**)

- ◆ a rifondere la Circostrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.
- ◆ a *provvedere alle operazioni di pulizia, igienizzazione e disinfezione dei locali prima e dopo l'utilizzo dei locali concessi.*

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circostrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- Scheda progetto;
- Scheda informativa - **allegato n. 1 all'avviso** - (solo per richieste a titolo gratuito, debitamente compilata, atta a consentire una corretta ed esaustiva valutazione del progetto);
- Curriculum dell'Associazione/Ente;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i.
- Copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- Certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita IVA rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- Ultimo verbale nomina Direttivo;
- Copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio.....GIA A VOSTRE MANI.....;
- Dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- Dichiarazione utilizzo defibrillatori (solo per le Associazioni Sportive);
- Relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circostrizione 2:

Luogo e data ... MONTEMAGNO, 27/09/2023

Il/la Presidente/ Legale Rappresentante

.....
(firma per

SCHEDA PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO	...CORSI COUNTRY WESTERN DANCE.....
<p>PROGETTO DETTAGLIATO</p> <p>DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI</p>	<p>DIFFUSIONE BALLI E MUSICA COUNTRY CON AGGREGAZIONE DI PERSONE DI TUTTE LE ETA'.</p> <p>BALLI CHE SI POSSONO ESEGUIRE SIA IN COPPIA CHE SINGOLARMENTE.</p> <p>SOCIAL DANCE DI FACILE APPRENDIMENTO E DI GRANDE DIVERTIMENTO.</p> <p>LEZIONI SETTIMANALI DI 1 ORA PER OGNI SINGOLO CORSO SUDDIVISO PER LIVELLI: PRIMI PASSI . PRINCIPIANTI . INTERMEDI - AVANZATI. A SECONDO DELLE CAPACITA' DI OGNI SINGOLO ALLIEVO.</p> <p>AD OGNI LEZIONE VIENE INSEGNATA UNA COREOGRAFIA NUOVA E RIPASSATA LA COREOGRAFIA INSEGNATA NELLA LEZIONE PRECEDENTE.</p> <p>VENGONO ORGANIZZATE PERIODICAMENTE CON CADENZA SETTIMANALE SERATE ED EVENTI DI AGGREGAZIONE CON TUTTI GLI ALLIEVI E I LORO FAMILIARI.</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

Arrivo: AOO 061, N. Prot. 00003801 del 02/10/2023

4.v, 80.v, 2/2023A/061.fra, 061.arm, 248.nd, 6.a


Arrivo: AOO 061, N. Prot. 00003801 del 02/10/2023

<p>DESTINATARI</p> <p>- destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia)</p> <p>- eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti</p>	<p>TUTTE LE PERSONE CHE HANNO UNA ETA' COMPRESA DAI 10 ANNI AGLI OVER 70</p> <p>NUMERO MASSIMO DI 30 PERSOE NON VNCOLANTE</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>TEMPI</p> <p>- data di inizio e di fine del progetto</p> <p>- periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc)</p> <p>- date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva)</p>	<p>11/01/2024 – 27/06/2024</p> <p>CON PERIODICITA' SETTIMANALE</p> <p>.....</p> <p>...SERATE CONVIVIALI SETTIMANALI.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>LUOGO</p> <p>spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa</p>	<p>ARCIPELAGO - Via Chevalley 5 Torino</p> <p>...ISOLA GRANDE.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>COSTI PER I DESTINATARI</p> <p>(da compilare solo per le istanze a titolo gratuito)</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>(indicare eventuali tariffe)¹</p>
<p>ALTRI SOGGETTI COINVOLTI</p> <p>- denominazione e rapporti con l'ente richiedente (cariche sociali rivestite, rapporti di lavoro/volontariato etc);</p> <p>- professionalità;</p>	<p>.....NO.....</p> <p>RUOPPOLO DOMENICO VOLONTARIO</p> <p>TECNICO DI BALLO FIDS-MIDAS</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(si ricorda che le attività dovranno essere svolte in prevalenza dal soggetto richiedente).</p>
<p>REFERENTE</p> <p>Nome, cognome, recapiti telefonici, indirizzo e.mail</p>	<p>Dott.ssa Maria Pia Gualdi</p> <p>Cell. 3890994780 oldwildwest@libero.it</p> <p>.....</p>

4.V, 80.V, 2/2023A/061.fra, 061.arm, 248.nd, 6.a

Verranno privilegiate le progettualità che prevedono la gratuità o la corresponsione di quote minime a carico degli utenti per la partecipazione alle attività offerte.

Il/la Presidente/Legale Rappresentante

.....


DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.

Il/la sottoscritto/a ANTONIO AMATO

Nato/a a [redacted] prov. [redacted] il [redacted]

residente a [redacted] prov. [redacted] in via [redacted] n. [redacted]

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione
a.s.d. OLD WILD WEST

avente sede legale in Intero prov. AT via FRAZ. VERGANO n. 16

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse ed eventuali contributi previsti dalla legislazione vigente;
- di non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Torino;

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2:
<http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Data 27/09/2023

Firma del/della dichiarante [redacted]

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 e s.m.)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000. In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

ASSOCIAZIONEA.S.D. OLD WIL D WEST.....

RELAZIONE ATTIVITA' PRECEDENTEMENTE SVOLTA

ANNO2022-2023.....

<p>TITOLO DEL PROGETTO</p>	<p>.....CORSI COUNTRY WESTERN DANCE.....</p> <p>.....</p>
<p>ATTIVITA' EFFETTUATA</p>	<p>EFFETTUAZIONE DI CORSI NEL PERIODO SCOLASTICO 2022-2023 CON CADENZA SETTIMANALE RIVOLTE A PERSONE DI TUTTE LE ETA'.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>DESTINATARI (FASCIA D'ETA' E TIPOLOGIA)</p>	<p>I CORSI SON RIVOLTI A PERSONE SENZA DISTINZIONE DI ETA' (TRA I 10 ANNI E GLI OVER 70. TRATTANDOSI DI BALLI IN LINEA NON OCCORE OBBLIGATORIAMENTE ESSERE IN COPPIA.</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>NUMERO PARTECIPANTI</p>	<p>.....MASSIMO 30 PER CORSO, MA NON VINCOLANTE.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>TEMPI - data di inizio e di fine del progetto - periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc) - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva)</p>	<p>.....</p> <p>...27/10/2022 - 22/06<72023 corrispondente al I° II° e III° trimestre dell'a.s. 2022-2023.....</p> <p>.....</p> <p>...PERIODIICITA' SETTIMANALE...TUTTI I GIOVEDI'.....</p> <p>.....</p> <p>.....SERATE CONVIVIALI SETTIANALI.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

Arrivo: AOO 061, N. Prot. 00003801 del 02/10/2023

4.v, 80.v, 2/2023A/061.fra, 061.arm, 248.nd, 5.a

Arrivo: AOO 061, N. Prot. 0003801 del 02/10/2023

<p>REFERENTI DELL'ASSOCIAZIONE COINVOLTI NELLE ATTIVITA' E LORO RUOLO</p>	<p>ANTONIO AMATO PRESIDENTE MARIA PIA GUALDI VICE RESIDENTE</p> <p>.....</p>
<p>COSTI PER I DESTINATARI</p>	<p>75,00 EURO/TRIMESTRE</p> <p>.....</p>
<p>DICHIARAZIONE EFFETTIVO UTILIZZO LOCALI</p>	<p>LOCALE UTILIZZATO PER SVOLGIMENTO CORSI SETTIMANALI...(GIOVEDÌ DALLE H. 20.30 ALLE H. 22.30) CALENDARIO SCOLASTICO.....</p> <p>.....</p>
<p>ALTRE INFORMAZIONI</p>	<p> </p>

4.v, 80.v, 2/2023A/061.fra, 061.arm, 248.nd, 5.a

ALLEGARE OGNI ALTRA DOCUMENTAZIONE RITENUTA UTILE

Data.....27/09/2023.....

Il Presidente/Legale Rappresentante

