



ANTEAS TORINO

ISTANZA DI CONTRIBUTO



Presidente e segr.
ALL. 3
segni sociali
Perno

<p>MARCA DA BOLLO</p> <p>EURO 16,00</p>	<p>Oppure <u>ESENTE MARCA DA BOLLO:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.);<input type="checkbox"/> ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8 (le/gli associazioni/organismi di volontariato di cui alla Legge 266/91 iscritti nei registri istituiti dalle Regioni);<input type="checkbox"/> ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8 (le O.N.G. di cui alla Legge 49/87);<input checked="" type="checkbox"/> ai sensi di DGL 266 VOLONTARIATO <p><i>(indicare eventuale altra normativa che prevede l'esenzione a favore del soggetto richiedente)</i></p>
---	--

Presidente della Circoscrizione 2
- Alla Dirigente di Area della
Circoscrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 - Torino

ISTANZA DI CONTRIBUTO PER IL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO "SPAZIO 2 – RELAZIONI DEI RESIDENTI PER CONOSCENZA RECIPROCA E PER UNA MAGGIORE PERCEZIONE DI APPARTENENZA AL TERRITORIO"

ai sensi del "Regolamento sulle modalità di erogazione di contributi e di altri benefici" n. 373, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. mecc. 2014 06210/49
(<http://www.comune.torino.it/regolamenti/373/373.htm>)

La sottoscritta **FRANCESCA BOSCHETTO**

consapevole delle sanzioni penali nonché della conseguente decadenza dal beneficio nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARA
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445 DEL 28/12/2000

di essere nata a [REDACTED]

di essere residente in [REDACTED]

[REDACTED]



di essere Presidente ANTEAS TORINO
con sede in TORINO in via MADAMA CRISTINA 50
Codice fiscale 97572870018 telefono 0116520171

di autorizzare eventuali comunicazioni all'indirizzo di posta elettronica anteastorino@libero.it

DICHIARA INOLTRE CHE L'ASSOCIAZIONE

- si è costituita in data 5 dicembre 1996 con scrittura privata registrata

X è iscritta nel Registro Comunale delle Associazioni dal 2008

OPPURE

ha provveduto in data..... a inoltrare richiesta di iscrizione al suddetto registro;

OPPURE

NON rientra tra i soggetti obbligati all'iscrizione nel suddetto registro in quanto trattasi di.....

- non ha finalità di lucro;

- nell'ambito del progetto non recupera l'IVA pagata ai fornitori

- ai sensi dell'art. 86 comma 2 dello Statuto della Città di Torino, non svolge attività commerciale preminente rispetto ai fini sociali e che in tal caso non c'è comunque recupero dell'IVA sulle fatture pagate ai fornitori;

- non costituisce articolazione di partiti politici;

- non ha pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città;

NON ha effettuato altre richieste di finanziamento ad altre Direzioni e/o Servizi del Comune di Torino, ad altre Circoscrizioni, ad altri Enti Pubblici, Istituti di credito, Fondazioni, imprese private per la medesima iniziativa;

OPPURE

ha effettuato altre richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

..... per un importo di Euro.....

..... per un importo di Euro.....

..... per un importo di Euro.....

- il progetto non prevede la partecipazione di partiti politici;



- realizzerà il progetto in misura prevalente
- è soggetto alla ritenuta IRES del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73 e s.m.i.;

OPPURE

X NON è soggetto alla ritenuta IRES del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73 e s.m.i

X NON è soggetta all'obbligo di contribuzione ex-ENPALS;

OPPURE

- è soggetta all'obbligo di contribuzione ex-ENPALS e NON si è resa inadempiente agli obblighi assicurativi di legge
- svolgerà le attività in assenza di barriere architettoniche o con l'impegno di fornire assistenza alle persone svantaggiate al fine di favorirne la partecipazione;
- realizzerà le attività conformemente al progetto presentato indipendentemente dall'entità del contributo concesso;
- ha letto, conosce e accetta tutte le disposizioni, nessuna esclusa, contenute nel Regolamento della Città di Torino n. 373 sopra indicato, nonché nella "Nota informativa sull'erogazione dei contributi" e nella "Scheda progetto" entrambe pubblicate sul sito Internet della Circoscrizione;
- tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti l'attività per la quale viene richiesto il contributo sono a carico del richiedente, intendendosi la Circoscrizione esonerata da qualsiasi genere di responsabilità;
- in particolare, è a conoscenza ed accetta che:
 - qualora in sede di presentazione del consuntivo, le spese sostenute risultassero inferiori a quelle preventivate, il contributo sarà ridotto proporzionalmente applicando la stessa percentuale prevista nella deliberazione di approvazione del contributo;
 - il contributo sarà totalmente o parzialmente revocato con il recupero della somma eventualmente già liquidata qualora il progetto/iniziativa/manifestazione sia realizzato in tempi diversi o in misura difforme, anche in relazione all'assenza di barriere architettoniche o alla mancata assistenza alle persone svantaggiate;
 - la mancata presentazione del rendiconto entro 4 (quattro) mesi dal termine del progetto può costituire motivo di revoca del contributo concesso

SI IMPEGNA

- a richiedere, in tempo utile, agli enti competenti tutte le autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento dell'iniziativa;



- a concordare con la Circoscrizione ogni forma di pubblicizzazione dell'iniziativa, compreso l'utilizzo del Logo circoscrizionale che dovrà comunque essere accompagnato dal Logo della Città di Torino;
- a provvedere, laddove necessario, alla pulizia e al ripristino delle aree di svolgimento del progetto/attività/manifestazione;
- a presentare, entro 4 (quattro) mesi dal termine del progetto/evento/manifestazione dettagliato rendiconto delle spese sostenute e delle entrate percepite, la relativa documentazione in originale e fotocopia nonché relazione finale sul svolgimento del progetto/attività;

CHIEDE PERTANTO

- l'erogazione di un contributo di euro 3200,00
(massimo 80% della spesa dedotte le entrate e i finanziamenti/contributi)
- a parziale copertura delle spese per la realizzazione dell'iniziativa denominata
- **“SPAZIO 2 – RELAZIONI DEI RESIDENTI PER CONOSCENZA RECIPROCA E PER UNA MAGGIORE PERCEZIONE DI APPARTENENZA AL TERRITORIO”** meglio descritta nel progetto allegato (all. 1), che si svolgerà dal_1 APRILE 2019 al 31 MARZO 2020
- Presso SPAZIO 2 VIA DE BERNARDI 0

Si allegano:

- progetto dettagliato
- scheda sintetica del progetto redatta come da facsimile allegato
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 e s.m.i. - Conversione in legge del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78
- breve curriculum ;
- copia dello Statuto e dell'Atto costitutivo e/o successive modifiche (qualora non sia già stato depositato)
- copia fotostatica del documento di identità del Presidente/Legale Rappresentante.

Data 10-05-2019

Il Presidente/Legale Rappresentante

Ass. Nazionale Dta. Niva - D.N.L.U.S.
Via M. Cristina, 10145 TORINO
Tel. 011.6520171 - Fax 011.6520559

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).



In osservanza a quanto disposto dall'art. 13 del D. Lgs 30/06/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), il sottoscritto è consapevole che la Città di Torino, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

1. il trattamento dei Suoi dati è finalizzato alla liquidazione del contributo finanziato; potranno inoltre essere utilizzati per il perseguimento dei fini istituzionali relativamente a iniziative rivolte alla cittadinanza;
2. il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con procedure anche informatiche, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;
3. il conferimento dei dati è necessario per la liquidazione del contributo richiesto, pertanto la mancata indicazione comporta l'impossibilità di concedere il contributo stesso;
4. i dati forniti possono essere trattati dal responsabile e dagli incaricati;
5. i dati stessi non saranno comunicati a terzi;
6. i dati forniti saranno trasmessi agli uffici competenti;
7. gli interessati potranno avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 del citato Codice e in particolare del diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;
8. il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della Circoscrizione.

Il Presidente/Legale Rappresentante


A.N.T.E.A.S. TORINO
Ass. Nazionale Età Attiva - O.N.L.U.S.
Via M. Cristina, 50 - 10125 TORINO
Tel. 011.6520171 - Fax 011.6520559
Cod. Fisc. 07572870018
E-mail: anteastorino@libero.it

ELENCO DOCUMENTI SPAZIO 2 – ANNO 2019

- 1 – ISTANZA CONTRIBUTO
- 2 – ISTANZA CONCESSIONE LOCALI COMPLETO DI SCHEDA PROGETTO E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
- 3- PREVENTIVO DI SPESA
- 4 – LEGGE 122
- 5 – TABELLA UTILIZZO
- 6 – CURRICULA ANTEAS
- 7 - RELAZIONE ATTIVITA' ANNO 2018
- 8 – C.I. DEL PRESIDENTE
- 9 – STATUTO E CODICE FISCALE ANTEAS

A.N.T.E.A.S. TORINO
Ass. Nazionale Terza Età Attiva - O.N.L.U.S.
Via M. Cristina, 10 10125 TORINO
Tel. 011.65201111 - FAX 011.6520559
Cod. Fisc. 0772670018
E-mail: anteastorino@libero.it



ANTEAS TORINO

MARCA
DA
BOLLO € 16,00
(in caso di esenzione
specificare oltre)*

- Alla Presidente della Circoscrizione 2
- Alla Dirigente di Area della Circoscrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 - Torino

**OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O
CONTINUATIVO
PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:**

**TITOLO DEL PROGETTO "SPAZIO 2 – RELAZIONI DEI RESIDENTI PER CONOSCENZA
RECIPROCA E PER UNA MAGGIORE PERCEZIONE DI APPARTENENZA AL TERRITORIO"**

La sottoscritta BOSCHETTO FRANCESCA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nata a [REDACTED]
(codice fiscale della richiedente [REDACTED])

2. di essere residente a [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

f.a.x. e-mail anteastorino@libero.it

3. di essere Presidente e Legale rappresentante DELL'ASSOCIAZIONE ANTEAS TORINO

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Associazione è il seguente:

via MADAMA CRISTINA 50
cap 10125 Comune TORINO Prov TO
Tel. 0116520171. Cell. 3357884712

f.a.x. e-mail anteastorino@libero.it

4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente (b):

5. che il Codice Fiscale è
97572870018

6. che l'Associazione si è costituita in data 5 DICEMBRE 1996

- con atto pubblico
 scrittura privata autenticata
 scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

7. che l'Associazione è iscritta:

al Registro Comunale delle Associazioni dal 15 OTTOBRE 2018 al n. PROT.4906
ovvero

8. che l'Associazione è iscritta:

al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato

(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

Altro

9. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;
10. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa2 COMUNICAZIONE Centro di informazione della Circoscrizione 2 - Via Guido Reni 102 - Tel. 011.011.35254/204 mail: informa2@comune.torino.it, per ottenere l'autorizzazione alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

11. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 (c);
12. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

oppure (in alternativa)

12.1 di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

..... importo(d)

13. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

oppure (in alternativa)

13.1 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie

.....(e)

*** Si chiede l'esenzione dall'imposta di bollo:**

- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.)
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le O.N.G. (di cui alla Legge 49/87)
- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B articolo 16 (Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni loro Consorzi e Associazioni, Comunità montane);
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10 comma 8, le cooperative sociali (di cui alla Legge 381/91).
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, associazioni/organismi di volontariato (di cui alla Legge 266/91) iscritti nei registri istituiti dalle Regioni.

CHIEDE LA CONCESSIONE

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)

- PER PERIODO RICORRENTE**
(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi).
L'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

(e) Indicare le entrate proprie: es. quote di partecipazione ad attività richieste agli utenti, offerte.

se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo .

- ✘ **PER PERIODO CONTINUATIVO**
(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno).
L'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

X A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c) di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

-
- **A TITOLO ONEROSO**
(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:
- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
 - a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: **Euro 24,00;**
 - a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): **Euro 12,30;**
 - a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con la pulizia da parte della Circoscrizione: **Euro 18,00;**
 - b) Salette (inferiori a 30 mq.)
 - b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: **Euro 12,30;**
 - b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): **Euro 6,30;**
 - b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con la pulizia da parte della Circoscrizione: **Euro 9,70.**

DEL/ LOCALE/ I SOTTOELENcato/ I: (f)

SE IL LOCALE VIENE RICHiesto PER 1 ANNO CROCETTARE QUI X

(INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)

(f) L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/994>

LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
SPAZIO 2	VIA DE BERNARDI 0	APRILE 2019	MARZO 2020	LUN	X	8,00	12,00
				MAR	X	8,00	12,00
				MER	X	8,00	12,00
				GIO	X	8,00	12,00
				VEN	X	8,00	12,00
				SAB			
				DOM			
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
				LUN			
				MAR			
				MER			
				GIO			
				VEN			
				SAB			
				DOM			

DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 – mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;
- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

SI IMPEGNA

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" ;
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;

- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- X Scheda progetto/iniziativa (all. 1);
- X dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i. (all. 2)
- X copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- X certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita IVA rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- X copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
 - dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio
- X dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- X relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile:

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2: <http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Luogo e data

Il/la Presidente/ Legale Rappresentante

.....
(firma per esteso e leggibile)

Allegato 1

SCHEDA PROGETTO

"SPAZIO 2 – RELAZIONI DEI RESIDENTI PER CONOSCENZA RECIPROCA E PER UNA MAGGIORE PERCEZIONE DI APPARTENENZA AL TERRITORIO"	
SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI	<p>Questo progetto prevede che nello Spazio De Bernardi vengano realizzate attività finalizzate a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mantenere e migliorare i livelli di autonomia e qualità della vita delle persone anziane; - monitorare con continuità le persone anziane a rischio di isolamento sociale; - promuovere attività socializzanti, anche in collaborazione con altre realtà associative del territorio; - conservare e diffondere le competenze e abilità della popolazione anziana per attivare forme di protagonismo e auto-mutuo aiuto

	<ul style="list-style-type: none"> - sensibilizzare i cittadini residenti per l'attivazione di azioni di volontariato nei confronti delle persone anziane - collaborare con i servizi sociali, sanitari e le realtà associative operanti sul territorio per costruire iniziative comuni finalizzate a progettualità condivise. - favorire l'integrazione interetnica tra tutti i residenti <p>Un volontario del territorio presiederà la sede cinque mattine alla settimana, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle 12, per undici mesi (escluso agosto), per accogliere gli anziani che frequentano SPAZIO 2 DE BERNARDI.</p> <ul style="list-style-type: none"> - CONVIVIALITA' - Attività di informazione ed indirizzo ai servizi: 2 mattine alla settimana da stabilire concordemente con i frequentatori abituali. - Attività ricreative <ul style="list-style-type: none"> Intrattenimenti vari una volta al mese da concordare con gli abituali frequentatori ed i Servizi Sociali Castagnata da svolgere in locali istituzionali Feste varie per ricorrenze ambientali civili e religiosi, Attività manuali, piccoli lavori come da gradimento dei frequentatori; - Benessere della persona: <p>Misurazione periodica della pressione: avverrà due volte al mese per tutti i richiedenti del Centro di Via De Bernardi</p>
DESTINATARI	<p>Indicazione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tutti gli anziani residenti nella Circoscrizione che ne esprimeranno bisogni relazionali ed aggregativi. - Saranno ammessi ai locali secondo i numeri previsti dalle normative della Circoscrizione. Sarà posta particolare attenzione alle persone segnalate dai Servizi Sociali Territoriali ed alle persone con ridotta autonomia. - destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) - eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti
TEMPI	<p>Indicazione:</p> <p>DA APRILE 2019 A MARZO 2020 (escluso il mese di agosto e tutti i giorni festivi infrasettimanali), pertanto i giorni di apertura risultano essere lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì, dalle 8.,00 alle 12.00.</p> <ul style="list-style-type: none"> - APRILE 2019 MARZO 2020 - periodicità dell'attività giornaliera, - UNA VOLTA AL MESE SARANNO ORGANIZZATE USCITE NEL TERRITORIO E NELLA CITTA' PER MOMENTI RELAZIONI AGGREGATIVI E DI CONOSCENZA DEL PROPRIO TERRITORIO DI APPARTENENZA. - INCONTRI CULTURALI CON ESPERTI CHE AIUTERANNO A CONOSCERE IL PROPRIO TERRITORIO DI RESIDENZA.
LUOGO	<p>Spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa</p> <p>Spazio anziani di Via De Bernardi.</p> <p>In caso di spazi/strutture circoscrizionali, presentare contemporaneamente richiesta con apposita modulistica reperibile a:</p> <p>CONCESSIONE LOCALI http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/13#id-dd5792934d3d5253485495f08cdf600d</p>

	IMPIANTI SPORTIVI: http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/13#id-e7e818f7d0d2cd1df92d22664a031df7
MATERIALE	<u>In caso di materiale economale richiesto alla Circostrizione, presentare contemporaneamente richiesta con apposita modulistica reperibile al link:</u>
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI	<ul style="list-style-type: none"> - denominazione e rapporti con l'ente richiedente (cariche sociali rivestite, rapporti di lavoro/volontariato etc); - professionalità; (si ricorda che le attività dovranno essere svolte in prevalenza dal soggetto richiedente).
REFERENTE	Prudente Francesco [redacted] - anteastorino@libero.it Nome cognome, recapiti telefonici, indirizzo posta elettronica

1 Verranno privilegiate le progettualità che prevedono la gratuità o la corresponsione di quote minime a carico degli utenti per la partecipazione alle attività offerte.

Il/la Presidente/Legale Rappresentante

Allegato 2

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.**

La sottoscritta Boschetto Francesca

Nata a [redacted]

residente a [redacted]

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione

ANTEAS TORINO

avente sede legale in TORINO prov. TO via MADAMA CRISTINA n 50

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

X di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

X di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

X di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse ed eventuali contributi previsti dalla legislazione vigente;

X di non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Torino;

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circostrizione 2:

<http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

A.S. TORINO

Ass. Nazionale Terza Età Attiva - O.N.L.U.S.
Via M. Cristina, 50 - 10125 TORINO
Tel. 011.5520171 - Fax 011.6520559
Cod. Fisc. 97572570018
E-mail: anteastorino@libero.it

Data 10/5/2019

Firma (per esteso e leggibile) del/della dichiarante

Bell

.....
(Presidente/Legale Rappresentante/Capogruppo
dell'Ente/Associazione /Gruppo /Gruppo Consiliare)

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 e s.m.)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000. In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

PREVENTIVO DI SPESA

Predisporre dettagliato preventivo del progetto con indicazione delle voci di costo riferite al progetto, delle eventuali entrate presunte e degli eventuali altri contributi/finanziamenti richiesti (diversi dal contributo circoscrizionale e dalla quota a carico dell'ente richiedente).

Le voci indicate nei prospetti sotto riportati sono a titolo esemplificativo.

A) PREVENTIVO SPESE

COSTI DIRETTI (esempi)	IMPORTO
SPESE PER CONVIVIALITA' IN OCCASIONI DI FESTE ED USCITE	€ 1500,00
TELEFONIA PER CONTATTI CON ASSISTITI	€ 600,00
TRASPORTI PER SVOLGIMENTO INIZIATIVE	€ 800,00
RIMBORSI AI VOLONTARI	€ 1200,00
COSTI INDIRETTI non superiori al 10%del preventivo totale e calcolati pro quota	IMPORTO
Assicurazioni	€
Utenze: luce, acqua, gas	€
Riscaldamento e condizionamento	€
spese postali, telefoniche, collegamenti telematici, accessi banche dati	€
licenza d'uso software	€
segreteria, amministrazione	€
materiale di cancelleria e di consumo	€
TOTALE SPESE	€ 4100,00

B) EVENTUALE AMMORTAMENTO UTILIZZO BENI MOBILI E IMMOBILI DI PROPRIETA'

Descrizione del bene	Motivo utilizzo	Costo acquisto	% ammortamento	Giorni utilizzo	% uso progetto	importo
						€
						€
						€
TOTALE						€

C) EVENTUALI ATTIVITA' VOLONTARIE DEI PROPRI ASSOCIATI

n. volontari previsti	Tipo di attività	Ore da effettuare	Costo orario	Importo
-----------------------	------------------	-------------------	--------------	---------

TOTALE	4100,00			
TOTALE A + B + C	4100,00			

PREVENTIVO ENTRATE (se previste)

Tipologia d'entrata (esempi)	IMPORTO
Vendita biglietti al lordo SIAE	
Quote iscrizioni	
Altre entrate (specificare la tipologia)	
TOTALE ENTRATE	

ELENCO ULTERIORI CONTRIBUTI/FINANZIAMENTI RICHIESTI (se previsti)
(diversi dal contributo della Circoscrizione 2 e dalla quota a carico dell'ente richiedente)

Tipologia di contributo/finanziamento (esempi)	IMPORTO
Contributi da altre Circoscrizioni	
Contributi da altri Settori Comunali	
Contributi da altri Enti pubblici	
Contributi da Enti privati	
Altri finanziamenti (specificare soggetto erogante)	
TOTALE CONTRIBUTI/FINANZIAMENTI	

Data 10-05-2019

ANTEASTORINO
 Il Presidente/Legale Rappresentante
 Ass. Nazionale Città Antiche - O.N.L.U.S.
 Via M. Costanza, 50 - 10125 TORINO
 Tel. 011.6520559 - Fax 011.6520559
 C.A.B. n. 011.97577670018
 E-mail: anteastorino@libero.it