



Torino, 24 agosto 2020

OGGETTO: Integrazioni al progetto TIME 2020

In riferimento alla istanza di contributo presentata in data 11 maggio, riguardante il progetto TIME 2020, il sottoscritto LOTRIONTE SIMONE residente a [REDACTED] - mail. simone.lotrionte@animagiovane.org in qualità di legale rappresentante di ANIMA GIOVANE s.c.i.s. Partita IVA 08914890010 con sede a TORINO in via ASINARI DI BERNEZZO, 34 10146 Tel. 011.3035728 - mail:info@animagiovane.org sito:www.animagiovane.org

CHIEDE

dopo attenta valutazione, rispetto al periodo presente e alla gestione dell'emergenza presentata da COVID-19, di prendere in considerazione l'avvio posticipato delle attività del CPG Centro Anch'io dal 1 settembre 2020 (con chiusura il 29 dicembre 2020, due aperture settimanali, come previsto da progetto).

ALLEGA

il preventivo modificato sulla base delle azioni qui prospettate

CHIEDE PERTANTO

l'erogazione di un contributo di euro **13.263,26 €** a parziale copertura delle spese per la realizzazione dell'iniziativa denominata TIME 2020
(80% della spesa dedotte le entrate e i finanziamenti/contributi)

Il Presidente/Legale Rappresentante

SIMONE/LOTRIONTE

PREVENTIVO DI SPESA
A) PREVENTIVO SPESE

COSTI DIRETTI	IMPORTO
ATTENZIONE: I COSTI DEL PERSONALE SONO UGUALI SIA IN CASO DI SVOLGIMENTO IN PRESENZA, SIA IN CASO DI SVOLGIMENTO ONLINE DEL PROGETTO, perché verranno svolte le stesse mansioni e lo stesso numero di ore.	€ 7.100,10
PERSONALE CENTRO: Apertura centro: (35 aperture per 4,5 ore ciascuna x 2 educatori): 315 ore - TOTALE ORE: 315	
Compensi artisti, ospiti, relatori e impiego personale interno per sperimentazioni artistiche, workshop e laboratori.	€ 3.750,00
PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO: Progettazione e supervisione: 21 ore Coordinamento e organizzazione eventi e attività: 16 ore TOTALE ORE: 37	€ 833,98
Noleggio attrezzature - Noleggio attrezzature e allestimenti	€ 200,00
Materiale di consumo Materiale di cancelleria, materiale sportivo, cibo	€ 450,00
Pubblicità Progetto grafico e gestione della promozione informativa Sponsorizzazioni sui social network e comunicazione	€ 595,00
Spese per igienizzazione ordinaria aree, igienizzazione ordinaria locali - Spese per DPI e gestione emergenza COVID in presenza	€ 1.500,00
Sicurezza (Impiego RSPP interno per elaborazioni DVR e piani di sicurezza)	€ 600,00
COSTI INDIRETTI	IMPORTO
<i>Assicurazioni</i>	€
Utenze: luce, acqua, gas	€
Riscaldamento e condizionamento	€
spese postali, telefoniche, collegamenti telematici, accessi banche dati	€
licenza d'uso software	€
segreteria, amministrazione, utenze telefoniche	€ 1.550,00
TOTALE SPESE	€ 16.579,08

B) EVENTUALE AMMORTAMENTO UTILIZZO BENI MOBILI E IMMOBILI DI PROPRIETA'

Descrizione del bene	Motivo utilizzo	Costo acquisto	% ammortamento	Giorni utilizzo	% uso progetto	importo
						€
TOTALE						€

C) EVENTUALI ATTIVITA' VOLONTARIE DEI PROPRI ASSOCIATI

n. volontari previsti	Tipo di attività	Ore da effettuare	Costo orario	Importo
TOTALE				
TOTALE A + B + C				€ 16.579,08

PREVENTIVO ENTRATE (se previste)

Tipologia d'entrata	IMPORTO
<i>TOTALE ENTRATE</i>	€ 0,00

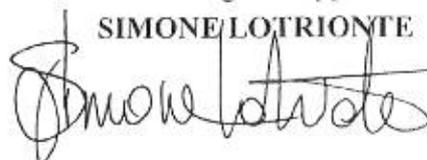
ELENCO ULTERIORI CONTRIBUTI/FINANZIAMENTI RICHIESTI (se previsti)

Tipologia di contributo/finanziamento (esempi)	IMPORTO
TOTALE CONTRIBUTI/FINANZIAMENTI	€ 0,00

Torino, 24 agosto 2020

Il Presidente/Legale Rappresentante

SIMONE LOTRIONTE



Società Cooperativa Impegno Sociale
Anima Giovane
Via V. Asinari di Bernezzo, 34
10146 TORINO
Tel. 011.303.67.28
info@animagiovane.org
Part. IVA 08914890010



MARCA DA
BOLLO
€ 16,00 (1)
(in caso di esenzione
specificare oltre)*

- Alla Presidente della Circostrizione 2
- Alla Dirigente di Area della Circostrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 - Torino

OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O CONTINUATIVO

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

PROGETTO TIME 2020

Il/la sottoscritto/a LOTTRIONE SIMONE ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato/a a 
(codice fiscale del/della)
2. di essere residente a
cap 10051 Com
Tel.
f.a.x. e-mail info@animagiovane.org
3. di essere Rappresentante/Presidente/Legale rappresentante/Capogruppo dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare (a): ANIMA GIOVANE P.C.I.S.
4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente:
via ASINARI di BERNEZZO n 34
cap 10146 Comune TORINO Prov TO
Tel. 011 3035728 Cell.
f.a.x. e-mail info@animagiovane.org
- 4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente (b):
via n
cap Comune Prov

(a) Denominazione/Ragione Sociale

(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

(1) è possibile provvedere all'assolvimento dell'imposta di bollo attraverso utilizzo del Mod. F24 (codice tributo 2501).

Tel. Cell.

f.a.x. e-mail

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare è

..... 08914890010

6. che l'Associazione si è costituita in data 10/06/2004

- con atto pubblico
 scrittura privata autenticata
 scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

7. che l'Associazione è iscritta:

- al Registro Comunale delle Associazioni dal al n.
ovvero
 che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il.....
(l'iscrizione è requisito indispensabile per beneficiare della gratuità dei locali).

8. che l'Associazione è iscritta:

- al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato.....

Altro ... ALBO COOPERATIVE A MUTUALITA' PREVALENTE... 16.15.91

9. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

10. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa2 COMUNICAZIONE Centro di informazione della Circoscrizione 2 - Via Guido Reni 102 - Tel. 011.011.35254/204 mail: informa2@comune.torino.it, per ottenere l'autorizzazione alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

11. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 (c);

12. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

oppure (in alternativa)

12.1 di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

..... importo(d)

13. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

oppure (in alternativa)

13.1 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie (e)

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

* Si chiede l'esenzione dall'imposta di bollo:

- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.)
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le O.N.G. (di cui alla Legge 49/87)
- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B articolo 16 (Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni loro Consorzi e Associazioni, Comunità montane);
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10 comma 8, le cooperative sociali (di cui alla Legge 381/91).
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, associazioni/organismi di volontariato (di cui alla Legge 266/91) iscritti nei registri istituiti dalle Regioni.
- ai sensi del D. Lgs. 3/07/2017 n. 117, art. 82, comma 5, Codice del Terzo Settore.

CHIEDE LA CONCESSIONE

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)

- PER PERIODO RICORRENTE**
(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi).
L'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo .
- PER PERIODO CONTINUATIVO**
(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno).
L'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c) di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

A TITOLO ONEROSO

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
 a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: **Euro 24,10**;
 a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): **Euro 12,40**;
 a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con la pulizia da parte della Circoscrizione: **Euro 18,10**;
- b) Salette (inferiori a 30 mq.)
 b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: **Euro 12,40**;
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): **Euro 6,40**;
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con la pulizia da parte della Circoscrizione: **Euro 9,80**.

DEL/IL LOCALE/IL SOTTOELENCATO/IL (f)

SE IL LOCALE VIENE RICHiesto PER 1 ANNO CROCCETTARE QUI
 (INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)



LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
CPG CENTRO ANCH'IO	VIA ADA NEGRI, 8 TORINO	1/09/2020	1/09/2021	LUN			
				MAR	X	15,00	19,30
				MER			
				GIO	X	15,00	19,30
				VEN			
				SAB			
				DOM			
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
				LUN			
				MAR			
				MER			
				GIO			
				VEN			
				SAB			
				DOM			

DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 - mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;

(f) (L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServiceBLOB.php/L/IT/IDPagina/994>

- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;
- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

SI IMPEGNA

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni";
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- Scheda progetto/iniziativa (all.1);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i. (all. 2)
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita IVA rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
 - dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile:

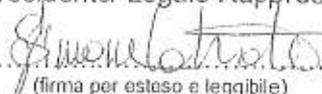
Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2:

<http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Luogo e data TORINO, 24/08/2020

Il/la Presidente/ Legale Rappresentante


.....
(firma per esteso e leggibile)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.

Il/la sottoscritto/a LOTRIENTE SIMONE

Nato/a a TORINO prov. TO il 19.01.1989

residente a SAN'AMBROGIO prov. TO in via CELLE n. 26

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione

..... ANIMA GIOVANE S.C.I.S.

avente sede legale in TORINO prov. TO via ASINARI di BERNEZZO n. 34

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse ed eventuali contributi previsti dalla legislazione vigente;
- di non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Torino;

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2:

<http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Data 24/08/2020

Firma (per esteso e leggibile) del/della dichiarante

.....
(Presidente/Legale Rappresentante/Capogruppo
dell'Ente/Associazione /Gruppo /Gruppo Consiliare)

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 e s.m.)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000. In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

**POSTA CERTIFICATA - ANIMA GIOVANE: INTEGRAZIONE CONTRIBUTO
PROGETTO "TIME 2020" - ISTANZA CONCESSIONE CPG CENTRO ANCH'IO**

1 messaggio

Circoscrizione 2, Ufficio Protocollo <ufficioprotocollo02@comune.torino.it> 25 agosto 2020 14:27
A: SegreteriaPresidente02 <segreteriapresidente02@comune.torino.it>, VITO GENTILE <vito.gentile@comune.torino.it>, Teresina Montenegro <teresina.montenegro@comune.torino.it>, segreteriaicultura02 <segreteriaicultura02@comune.torino.it>, Patrizia Bosca <patrizia.bosca@comune.torino.it>

PROT. 4764/4.40.1 DEL 25.08.2020

--
Ufficio Protocollo
Circoscrizione 2 - Comune di Torino

6 allegati

-  **MAIL PEC.pdf**
2K
-  **Integ. Progetto.pdf**
209K
-  **Preventivo.pdf**
234K
-  **Dichiar. 445.pdf**
336K
-  **Carta di identità SLT.pdf**
2046K
-  **PROT. 4764.pdf**
2123K

- Alla Presidente della Circoscrizione 2
- Alla Dirigente di Area della Circoscrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 - Torino

OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O CONTINUATIVO

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

PROGETTO TIME 2020

Il sottoscritto LOTRIONTE SIMONE ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato a **TORINO (TO) il 19.01.1992** CF **TRSMN89A19L219N**
2. di essere residente in **TORINO (TO) Via Sant'Antonio 101**
Cell. **338.07.1988** e-mail **simone.lotrionte@animagiovane.org**
3. di essere Presidente e Legale rappresentante di **Anima Giovane s.c.i.s.**
4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente è il seguente:
via Vittorio Asinari di Bernezzo, 34 10146 TORINO (TO)
tel. **011.3035728** mail. **info@animagiovane.org**
5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente è **08914890010**
6. che l'Associazione si è costituita in data **10.06.2004** con **atto pubblico**
7. che l'Associazione è iscritta:
 - al Registro Comunale delle Associazioni dal al n.
ovvero
 - che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il.....
(l'iscrizione è requisito indispensabile per beneficiare della gratuità dei locali).
8. che l'Associazione è iscritta:
 - al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato.....
 - All'Albo delle Cooperative a Mutualità Prevalente **A161591**
9. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;
10. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa2 COMUNICAZIONE Centro di informazione della Circoscrizione 2 - Via Guido Reni 102 - Tel. 011.011.35254/204 mail: informa2@comune.torino.it, per ottenere l'autorizzazione alla stampa, e che ogni documento

illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

11. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 (c);
12. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;
13. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

* Si chiede l'esenzione dall'imposta di bollo:

- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.)

CHIEDE LA CONCESSIONE

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)

- PER PERIODO RICORRENTE**
(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi).
L'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo.

PER PERIODO CONTINUATIVO

(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno).
L'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c) di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

- (c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

□ **A TITOLO ONEROSO**

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
 a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: **Euro 24,10;**
 a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): **Euro 12,40;**
 a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con la pulizia da parte della Circoscrizione: **Euro 18,10;**
- b) Salette (inferiori a 30 mq.)
 b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: **Euro 12,40;**
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): **Euro 6,40;**
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con la pulizia da parte della Circoscrizione: **Euro 9,80.**

DEL/LOCALE/ SOTTOELENcato/I: (f)

SE IL LOCALE VIENE RICHIESTO PER 1 ANNO CROCETTARE QUI
 (INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)

LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
CPG CENTRO ANCH'IO	Via Ada Negri, 8 TORINO	12/10/2020	29/12/2020	LUN			
				MAR	X	15,00	19,30
				MER			
				GIO	X	15,00	19,30
				VEN	X	15,00	19,30
				SAB			
				DOM			
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)		DALLE ORE	ALLE ORE
				LUN			
				MAR			
				MER			
				GIO			
				VEN			
				SAB			
				DOM			

DICHIARA INOLTRE

- ♦ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 – mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;

(f) (L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/994>

- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;
- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

SI IMPEGNA

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni";
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

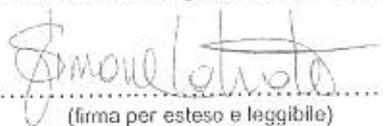
- Scheda progetto/iniziativa (all.1);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i. (all. 2)
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita IVA rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
 - dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile:

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR).
L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2:
<http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

TORINO, 14 settembre 2020

Il Presidente/ Legale Rappresentante



(firma per esteso e leggibile)

Società Cooperativa Impresa Sociale

Anima Giovane

Via V. Asinari di Bressano, 34

10146 TORINO

Tel. 011.303.57.29

Info@animagiovane.org

Part. IVA 08914990013



AnimaGiovane
SOCIETÀ COOPERATIVA

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.**

Il/la sottoscritto/a LOTRIONTE SIMONE

Nato/a a [REDACTED]

residente a in via [REDACTED]

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante di Anima Giovane s.c.i.s.

avente sede legale in via Asinari di Bernezzo, 34 10146 TORINO

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse ed eventuali contributi previsti dalla legislazione vigente;
- di non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Torino;

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2:
<http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

TORINO, 14 settembre 2020

Firma (per esteso e leggibile) del/della dichiarante

Società Cooperativa Impresa Sociale
Anima Giovane
Via V. Asinari di Bernezzo, 34
10146 TORINO
Tel. 011.303.57.29
info@animagiovane.org



Simone Lotrionte
.....
(Presidente/Legale Rappresentante/Capogruppo
dell'Ente/Associazione /Gruppo /Gruppo Consiliare)

(firma resa autentica dalla copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 e s.m.)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000. In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Torino, 14 settembre 2020

OGGETTO: Integrazioni al progetto TIME 2020

In riferimento alla istanza di contributo presentata in data 11 maggio, riguardante il progetto TIME 2020, il sottoscritto LOTRIONTE SIMONE residente a [REDACTED] - Tel. [REDACTED] - mail. simone.lotrionte@animagiovane.org in qualità di legale rappresentante di ANIMA GIOVANE s.c.i.s. Partita IVA 08914890010 con sede a TORINO in via ASINARI DI BERNEZZO, 34 10146 Tel. 011.3035728 - mail: info@animagiovane.org sito: www.animagiovane.org

CHIEDE

dopo attenta valutazione, rispetto al periodo presente e alla gestione dell'emergenza presentata da COVID-19, di prendere in considerazione l'avvio posticipato delle attività del CPG Centro Anch'io dal 12 ottobre 2020 (con chiusura il 29 dicembre 2020) con tre aperture settimanali (martedì - giovedì - venerdì), per permettere ai partecipanti di avere un maggior punto di riferimento costante e la possibilità per gli operatori di sviluppare le azioni di progetto nella maniera più completa possibile

ALLEGA

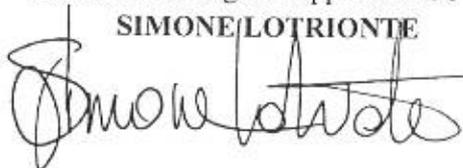
il preventivo modificato sulla base delle azioni qui prospettate

CHIEDE PERTANTO

l'erogazione di un contributo di euro **11.900,00 €** a parziale copertura delle spese per la realizzazione dell'iniziativa denominata TIME 2020
(80% della spesa dedotte le entrate e i finanziamenti/contributi)

Il Presidente/Legale Rappresentante

SIMONE LOTRIONTE



PREVENTIVO DI SPESA
A) PREVENTIVO SPESE

COSTI DIRETTI	IMPORTO
ATTENZIONE: I COSTI DEL PERSONALE SONO UGUALI SIA IN CASO DI SVOLGIMENTO IN PRESENZA, SIA IN CASO DI SVOLGIMENTO ONLINE DEL PROGETTO, perché verranno svolte le stesse mansioni e lo stesso numero di ore.	€ 6.491,52
PERSONALE CENTRO: Apertura centro: (32 aperture per 4,5 ore ciascuna x 2 educatori): 288 ore - TOTALE ORE: 288	
Compensi artisti, ospiti, relatori e impiego personale interno per sperimentazioni artistiche, workshop e laboratori.	€ 3.555,00
PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO: Progettazione e supervisione: 21 ore Coordinamento e organizzazione eventi e attività: 16 ore TOTALE ORE: 37	€ 833,98
Noleggio attrezzature - Noleggio attrezzature e allestimenti	€ 200,00
Materiale di consumo Materiale di cancelleria, materiale sportivo, cibo	€ 350,00
Pubblicità Progetto grafico e gestione della promozione informativa Sponsorizzazioni sui social network e comunicazione	€ 494,50
Spese per igienizzazione ordinaria aree, igienizzazione ordinaria locali - Spese per DPI e gestione emergenza COVID in presenza	€ 1.000,00
Sicurezza (Impiego RSPP interno per elaborazioni DVR e piani di sicurezza)	€ 600,00
COSTI INDIRETTI	IMPORTO
<i>Assicurazioni</i>	€
Utenze: luce, acqua, gas	€
Riscaldamento e condizionamento	€
spese postali, telefoniche, collegamenti telematici, accessi banche dati	€
licenza d'uso software	€
segreteria, amministrazione, utenze telefoniche	€ 1.350,00
TOTALE SPESE	€ 14.875,00

B) EVENTUALE AMMORTAMENTO UTILIZZO BENI MOBILI E IMMOBILI DI PROPRIETA'

Descrizione del bene	Motivo utilizzo	Costo acquisto	% ammortamento	Giorni utilizzo	% uso progetto	importo
						€
TOTALE						€

C) EVENTUALI ATTIVITA' VOLONTARIE DEI PROPRI ASSOCIATI

n. volontari previsti	Tipo di attività	Ore da effettuare	Costo orario	Importo
TOTALE				
TOTALE A + B + C				€ 14.875,00

PREVENTIVO ENTRATE (se previste)

Tipologia d'entrata	IMPORTO
<i>TOTALE ENTRATE</i>	€ 0,00

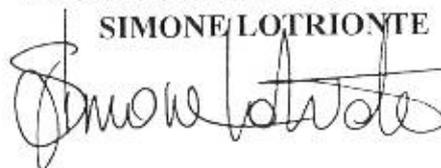
ELENCO ULTERIORI CONTRIBUTI/FINANZIAMENTI RICHIESTI (se previsti)

Tipologia di contributo/finanziamento (esempi)	IMPORTO
TOTALE CONTRIBUTI/FINANZIAMENTI	€ 0,00

Torino, 14 settembre 2020

Il Presidente/Legale Rappresentante

SIMONE LOTRIONTE



Posta del 15.09.2020 - ANIMA GIOVANE: PROGETTO TIME 2020 - ISTANZA CONCESSIONE LOCALI CPG CENTRO ANCH'IO

1 messaggio

Bosca, Patrizia <patrizia.bosca@comune.torino.it>

16 settembre 2020 09:02

A: "Corgnati Gianni Circ. 2" <gianni.corgnati@comune.torino.it>, Ariano Angela <angela.ariano@comune.torino.it>

----- Forwarded message -----

Da: **Circoscrizione 2, Ufficio Protocollo** <ufficioprotocollo02@comune.torino.it>

Date: mar 15 set 2020 alle ore 16:12

Subject: POSTA CERTIFICATA - ANIMA GIOVANE: PROGETTO TIME 2020 - ISTANZA CONCESSIONE LOCALI CPG CENTRO ANCH'IO

To: SegreteriaPresidente02 <segreteriapresidente02@comune.torino.it>, VITO GENTILE <vito.gentile@comune.torino.it>, Teresina Montenegro <teresina.montenegro@comune.torino.it>, segreteriacultura02 <segreteriacultura02@comune.torino.it>, Patrizia Bosca <patrizia.bosca@comune.torino.it>

PROT. 5041/4.40.1 DEL 15.09.2020--
Ufficio Protocollo
Circoscrizione 2 - Comune di Torino-----
Patrizia Bosca
Segreteria I (Lavoro) II e III Commissione
Circoscrizione 2 Via Guido Reni,102 - 10137 Torino
Tel. 011/011 35258
mail: patrizia.bosca@comune.torino.it

5 allegati **MAIL.pdf**
2K **INTEG. PROGETTO TIME.pdf**
209K **PREVENTIVO.pdf**
235K **Carta di identità SLT.pdf**
2046K

 **PROT. 5041.pdf**
2255K