



DELCI2 21 / 2024

03/04/2024

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA CIRCOSCRIZIONALE n. 2 ^ - Santa Rita - Mirafiori Nord -
Mirafiori Sud**

Convocata la Giunta circoscrizionale presieduta dal Presidente ROLANDI Luca, sono presenti i Coordinatori:

Giuseppe GENCO

Riccardo PRISCO

Federico RAIA

Massimo SOLA

Con l'assistenza del Segretario Stefania Cecilia TOZZINI

OGGETTO: C. 2 - ARTT. 28 E 42 COMMA 2 REG. DEC. CONCESSIONE IN USO DI SPAZI E LOCALI COMUNALI ASSEGNATI ALLA CIRCOSCRIZIONE 2 UTILIZZO STAGIONALE - MESI DA GIUGNO A SETTEMBRE. APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO PUBBLICO E RELATIVI ALLEGATI.

Il Presidente Luca ROLANDI, di concerto con il Coordinatore della I Commissione di Lavoro Permanente Federico RAIA, riferisce:

Considerato che l'art. 42 del Regolamento sul Decentramento attribuisce alle Circoscrizioni "competenze proprie" nel settore della gestione e valorizzazione dei beni e del patrimonio edilizio assegnate.

Visto che l'art. 7 comma 1 dello stesso Regolamento attribuisce al Consiglio Circoscrizionale l'approvazione di provvedimenti di natura programmatica circoscrizionale e tutti gli atti di indirizzo.

Con deliberazione DELCI2 10/2022 del 15/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, il Consiglio Circoscrizionale ha approvato le "LINEE DI INDIRIZZO PER LA CONCESSIONE IN USO DI SPAZI E LOCALI COMUNALI ASSEGNATI ALLA CIRCOSCRIZIONE 2".

La precitata deliberazione dispone che le assegnazioni degli spazi e dei locali circoscrizionali a Gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro, ai sensi dell'art. 4, comma 1, del Regolamento n. 186, per periodi non superiori all'anno, che prevedono un utilizzo stagionale estivo (giugno-settembre), siano precedute da Avvisi circoscrizionali, approvati mediante provvedimento della Giunta Circoscrizionale.

Le richieste pervenute saranno sottoposte all'istruttoria amministrativa da parte degli uffici, che ne verificheranno la conformità e la congruità con i vigenti Regolamenti e e valuteranno i progetti presentati. Le assegnazioni saranno successivamente approvate mediante provvedimento della Giunta Circoscrizionale come previsto dalla suddetta deliberazione.

Nel caso di concomitanza del periodo richiesto, farà fede il punteggio più alto ottenuto nella commisurazione dei punteggi.

Eventuali richieste pervenute successivamente alla scadenza dell'Avviso verranno valutate in base alle disponibilità, seguendo l'ordine di arrivo delle stesse.

Ciò posto e in esecuzione della deliberazione in questione, si intende approvare, con il presente provvedimento, lo schema e la pubblicazione sul sito della Circoscrizione 2 e della Città di Torino, del seguente avviso:

- AVVISO PUBBLICO PER L'UTILIZZO DI SPAZI E LOCALI CIRCOSCRIZIONALI DA PARTE DI GRUPPI, ENTI O ASSOCIAZIONI SENZA FINI DI LUCRO - UTILIZZO STAGIONALE - mesi da giugno a settembre in attuazione del Regolamento Comunale N. 186, e relativi allegati, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale (all. 1) a far data dall'approvazione del presente atto e fino alle ore ____ del giorno _____;

I soggetti interessati a presentare istanze e progetti dovranno attenersi ai criteri, agli obblighi e alle modalità specificate nell'avviso pubblicato sul sito della Circoscrizione 2 e della Città di Torino.

Per quanto riguarda le richieste, di cui al succitato avviso (all. 1), di concessione spazi per un uso ricorrente o continuativo atte a consentire un regolare svolgimento di attività e progettazioni di carattere stagionale, nel rispetto dell'art. 3, comma 5, del Regolamento n. 186, si procederà quindi ad autorizzare concessioni per il periodo compreso fra il 1 giugno e il 30 settembre 2024. Al termine delle concessioni, le Associazioni o i gruppi assegnatari provvederanno a restituire le chiavi ed a liberare i locali.

L'utilizzo dei locali assegnati in riferimento al bando stagionale, a seguito dell'avviso il cui schema è stato approvato con il presente atto, terminerà quindi improrogabilmente entro il 30/09/2024.

L'elenco dei locali disponibili per le concessioni stagionali sarà pubblicato sul sito circoscrizionale e della Città di Torino.

Il presente provvedimento non rientra per natura o contenuti nelle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico, come risulta dal documento allegato (all. 2).

Il presente provvedimento non comporta oneri di utenze a carico della Città.

La presente proposta è stata presentata e discussa, per la verifica di conformità agli indirizzi consiliari ai sensi dell'art. 28, comma 4 bis del Regolamento n. 374, nella riunione della I Commissione Permanente di Lavoro.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA CIRCOSCRIZIONALE

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs.18/08/2000 n.267 e s.m.i.

Visto lo Statuto della Città approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.mecc.2010/08431/0002 del 07/02/2011 e s.m.i.

Visto il Regolamento del Decentramento n. 374, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 17 dicembre 2015 (mecc. 2015 02280/094), esecutiva dal 1 gennaio 2016, il quale, fra l'altro, all'art. 42 commi 1 e 2, dispone in merito alle "competenze proprie" attribuite ai Consigli Circostrizionali, cui appartiene l'attività in oggetto e s.m.i.;

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del Nuovo Testo Unico approvato con D.Lgs 18/8/2000 n. 267 e art.1 del succitato Regolamento del Decentramento sono:

- favorevole sulla regolarità tecnica;
- favorevole sulla regolarità contabile;

Viste le disposizioni legislative sopra richiamate,

Con voti unanimi, espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, che qui integralmente si richiamano, in esecuzione alla deliberazione di indirizzo DELCI2 10/2022 del 15/3/2022 i.e., lo schema di Avviso Pubblico e relativi allegati (all. 1), che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di rimandare al “Regolamento per la Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni” n. 186, al “Regolamento delle modalità di erogazione dei contributi e di altri benefici economici”, n. 373 e alla deliberazione del Consiglio circoscrizionale n. DELCI2 10/2022 del 15/03/2022 “Linee di indirizzo per la concessione in uso di spazi e locali comunali assegnati alla Circoscrizione 2”, per tutto quanto non espressamente contenuto e previsto nell'allegato 1 al presente atto;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di utenze a carico della Città;
4. di demandare a successivi atti della Giunta circoscrizionale i provvedimenti per l'assegnazione degli spazi;
5. di approvare e disporre la pubblicazione dell' Avviso sul sito internet della Circoscrizione 2 e della Città di Torino;
6. di dichiarare che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico, dettate dalla Circolare del 19 dicembre 2012 prot. n. 16298, in applicazione alla deliberazione della Giunta Comunale del 16 ottobre 2012 (mecc. 2012 05288/128)

(all. 2);

7. di dichiarare, attesa l'urgenza, con voti unanimi espressi in forma palese, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs 18 AGOSTO 2000 n. 267 e s.m.i.

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

LA DIRIGENTE
Stefania Cecilia Tozzini

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile.

LA DIRIGENTE FINANZIARIA
Patrizia Rossini

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
Luca Rolandi

IL SEGRETARIO
Firmato elettronicamente
Stefania Cecilia Tozzini



CITTA' DI TORINO

CIRCOSCRIZIONE DUE

SANTA RITA - MIRAFIORI NORD - MIRAFIORI SUD

AVVISO PUBBLICO

PER L'UTILIZZO DI SPAZI E LOCALI CIRCOSCRIZIONALI DA PARTE DI GRUPPI, ENTI O ASSOCIAZIONI SENZA FINI DI LUCRO.

“Utilizzo stagionale - mesi da giugno a settembre”.

Con deliberazione del Consiglio Circostrizionale DELCI2 10/2022 del 15 marzo 2022, dichiarata immediatamente eseguibile, sono state approvate le linee di indirizzo per la concessione in uso di spazi e locali comunali assegnati alla Circostrizione 2, con riferimento, tra l'altro, al “Regolamento per la concessione di locali comunali da parte delle Circostrizioni” n. 186.

Tale deliberazione prevede che le assegnazioni dei locali siano precedute da un Avviso Circostrizionale, approvato mediante provvedimento della Giunta Circostrizionale, da pubblicare, per le concessioni che prevedono un utilizzo stagionale estivo per i mesi da giugno a settembre, entro il mese di marzo e che stabilisca le modalità ed i termini entro i quali l'istanza debba essere presentata.

Pertanto, con il presente Avviso, approvato con deliberazione della Giunta Circostrizionale n. ___/2024 del ___/___/2024 la Circostrizione 2 mette a disposizione di Gruppi, Enti o Associazioni senza fine di lucro, ai sensi dell'Art. 4, comma 1, del Regolamento n. 186, gli spazi e i locali di cui all'elenco aggiornato pubblicato sul sito Circostrizionale.

E' possibile e consigliato effettuare un sopralluogo presso i locali che si intendono richiedere contattando l'Ufficio Patrimonio, via e-mail, al seguente indirizzo: patrimonioc2@comune.torino.it.

L'utilizzo dei locali assegnati, a seguito del presente Avviso, terminerà improrogabilmente entro il 30/09/2024.

I locali potranno ospitare, nei limiti delle capienze previste dalla legge, attività in ambito culturale, sociale e ricreativo.

I soggetti interessati a presentare istanze e progetti in questo ambito dovranno attenersi ai criteri, agli obblighi e alle modalità di seguito specificate.

Nell'istanza dovranno essere specificati inequivocabilmente l'ubicazione, la collocazione (eventuale numero di stanza o descrizione del locale), il periodo, i giorni e gli orari di effettivo utilizzo dei locali richiesti.

Le richieste pervenute saranno sottoposte all'istruttoria amministrativa da parte degli uffici, che ne verificheranno la conformità e la congruità con i vigenti Regolamenti e verranno poi sottoposte all'approvazione della Giunta.

Nel caso di concomitanza del periodo richiesto, farà fede il punteggio più alto ottenuto nella commisurazione dei punteggi. Nel caso il periodo richiesto non fosse disponibile, verranno indicate le disponibilità di altre ore o date, oppure verranno proposti eventuali locali alternativi.

Per i locali concessi a titolo oneroso è previsto il pagamento di un importo pari ad Euro 14,50/h per i locali superiori ai 30 mq ed Euro 7,60/h per i locali inferiori a 30 mq, come stabilito dal Regolamento Comunale n. 186 e a seguito dell'incremento in base all'indice annuale dell'ISTAT.

La sorveglianza, la pulizia dei locali, delle pertinenze e degli spazi comuni concessi, sia a titolo oneroso che a titolo gratuito, saranno sempre a carico dei concessionari.

I pagamenti, per le concessioni a titolo oneroso, dovranno avvenire mensilmente: il primo pagamento dovrà essere effettuato prima del ritiro della concessione versando la quota relativa al 1° mese di utilizzo, i successivi pagamenti dovranno essere effettuati il primo giorno di ogni mese, nell'ultima rata saranno calcolati eventuali conguagli.

Il mancato pagamento nei termini sopraindicati comporterà l'avvio del procedimento di revoca e l'impossibilità di usufruire dello spazio con restituzione delle chiavi di accesso. Nel corso della concessione non sarà possibile rinunciare all'utilizzo dei locali in singole giornate, potranno essere accolte rinunce di periodi fino alla conclusione delle attività. Nel caso in cui il mancato utilizzo dei locali sia imputabile alla Circoscrizione o ad altre cause che ne impediscano l'utilizzo, sarà possibile il recupero delle ore secondo disponibilità di calendario oppure il conguaglio del corrispettivo per le ore pagate e non utilizzate.

Per quanto riguarda il sostegno a determinati progetti, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento delle modalità di erogazione di contributi ed altri benefici economici n. 373, si potrà procedere all'attribuzione eccezionale dell'agevolazione della gratuità dell'uso dei locali e, solo in situazioni ove ciò sia giustificato in relazione alla particolare situazione concreta, alla conservazione dei costi delle utenze in capo alla Città.

Si precisa che tali progetti dovranno essere sufficientemente dettagliati e, in particolare, prevedere attività o servizi offerti alla Circoscrizione ed ai suoi cittadini, oggettivamente quantificabili anche in termini economici, quale "restituzione" e "compensazione" del beneficio economico ottenuto; in ogni caso tali contributi in servizi potranno essere erogati solamente in ragione del raggiungimento di un punteggio minimo (25 punti) da ottenere a seguito della valutazione dell'istanza da parte degli uffici amministrativi (vedi scheda **allegato n. 1**); non potranno essere concessi benefici di sorta alle Associazioni che non risulteranno in ordine con gli obblighi contratti nelle precedenti concessioni e che non risultino in ordine con i pagamenti nei confronti della Città.

Saranno considerate prioritarie attività e progetti rivolti al coinvolgimento, documentato, di particolari fasce della popolazione (promozione della cittadinanza attiva, volontariato sociale e culturale).

I progetti saranno valutati secondo i seguenti criteri:

1. rispetto alla tipologia di accesso dei cittadini alle attività proposte si darà priorità, in linea di massima, nell'ordine:
 - alla gratuità della fruizione;
 - alla fruizione a seguito di quota associativa;
 - alla fruizione dietro corrispettivo ed entità dello stesso;
2. rispetto alla presenza sul territorio si darà priorità, in linea di massima, nell'ordine:
 - ad associazioni con sede sul territorio circoscrizionale;
 - ad associazioni con sede fuori dal territorio circoscrizionale, ma con proprie attività prevalenti sul territorio circoscrizionale;
3. rispetto alla tipologia si darà priorità, in linea di massima, nell'ordine:
 - ad attività sociali e assistenziali
 - ad attività culturali artistiche, musicali ed educative
 - ad attività di formazione lavorativa, attività legate alla sensibilizzazione ed alla promozione della parità di genere, attività legate alla tutela ambientale e attività di emancipazione giovanile
 - ad attività di volontariato di protezione civile e per la sicurezza urbana;
 - ad attività ricreative e tempo libero;
 - ad attività associative.

Nella valutazione delle istanze e dei progetti saranno prese in considerazione anche:

- la valenza sociale degli scopi perseguiti o comunque il riconoscimento della funzione svolta come rilevante per fini pubblici o per l'interesse collettivo dalle leggi vigenti, dallo Statuto, dai Regolamenti;
- il rispetto e la promozione di un importante grado di sostenibilità ambientale
- la struttura e dimensione organizzativa del soggetto richiedente: sarà necessario indicare, in particolare, il numero di operatori che quotidianamente svolgono attività all'interno dell'Associazione;
- la capacità di aggregazione, verificabile sulla base del numero aderenti/iscritti in sede locale e della capacità di coinvolgimento della cittadinanza; in particolare le Associazioni che dimostrino, dietro presentazione di adeguata documentazione giustificativa, di aver svolto nel corso degli ultimi tre anni diverse iniziative sul territorio e aver seguito diverse pratiche inerenti gli scopi per cui è stato richiesto l'immobile.
- la specificità, originalità ed innovazione dell'iniziativa proposta a livello territoriale e in ambito cittadino;
- la presenza di sistemi di valutazione dei risultati ottenuti in base agli obiettivi prefissati;
- la presentazione di adeguata relazione sulle attività svolte.

Particolare importanza verrà assegnata alla:

- coerenza e compatibilità fra i locali messi a disposizione e le attività ivi allocate o allocabili nel rispetto dei limiti strutturali, di capienza, agibilità, abitabilità e sicurezza;

- compatibilità ambientale dell'attività che si vuole realizzare in relazione al contesto urbano in cui è inserito l'immobile;
- compatibilità con le altre funzioni già allocate nell'immobile.

Le richieste dovranno essere presentate utilizzando esclusivamente **il modulo di istanza e relativi allegati, scaricabili direttamente dal sito della Circoscrizione 2**, e disponibili in formato cartaceo presso l'Ufficio Patrimonio della sede di Strada Comunale di Mirafiori, 7.

Le istanze dovranno essere corredate dei seguenti documenti:

- Scheda progetto;
- Scheda informativa - **allegato n. 1 all'avviso** - (solo per richieste a titolo gratuito, debitamente compilata, atta a consentire una corretta ed esaustiva valutazione del progetto);
- Curriculum dell'Associazione/Ente;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.
- Copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- Certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita IVA rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- Ultimo verbale nomina Direttivo;
- Copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione: dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio
.....;
- Dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- Dichiarazione utilizzo defibrillatori (solo per le Associazioni Sportive);
- Relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile
.....;

*I dati mancanti, insufficienti o non ricavabili dalla documentazione presentata non potranno essere inseriti nella scheda di valutazione delle istanze e dare origine al relativo punteggio, **stabilito nella misura minima di 25 punti**, necessario alla definizione e concessione dell'eventuale beneficio richiesto (es. gratuità dell'utilizzo degli spazi).*

I progetti dovranno pervenire, tramite raccomandata A/R, all'Ufficio Protocollo della Circoscrizione 2 – Strada Comunale di Mirafiori, 7 - 10135 Torino, oppure tramite PEC al seguente indirizzo: circoscrizione.II@cert.comune.torino.it (Non si accettano consegne brevi manu).

ENTRO E NON OLTRE LE

ORE 12:00 DEL ___/___/2024

e dovranno indicare chiaramente sulla busta o nell'oggetto della PEC la scritta:
"Richiesta locali circoscrizionali. Utilizzo stagionale estivo" .

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati(GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2: www.comune.torino.it/circ2 Trasparenza Amministrativa - Sezione Privacy.

Per Informazioni:
Ufficio Patrimonio 011.011.35022-008-028-224

la Dirigente di Servizio Circoscrizionale
Dott.ssa Stefania Cecilia TOZZINI
(firmato digitalmente)

**Allegato N. 1
SCHEMA INFORMATIVA**

SCHEMA INFORMATIVA PER LA VALUTAZIONE DELLE ISTANZE
(Crocettare la voce inerente la propria casistica)

A) Tipologia di fruizione dei beni e delle attività da parte dei cittadini:

gratuità della fruizione

fruizione a seguito di pagamento di quota associativa

fruizione dietro corrispettivo ed entità dello stesso

B) Presenza sul territorio:

associazioni con sede sul territorio circoscrizionale;

associazioni con sede fuori dal territorio circoscrizionale, ma con proprie attività prevalenti sul territorio circoscrizionale;

associazioni con sede fuori dal territorio circoscrizionale;

C) Tipologia di attività prevalenti (Statuto):

attività sociali e assistenziali

attività culturali artistiche, musicali ed educative

attività di formazione lavorativa, attività legate alla sensibilizzazione ed alla promozione della parità di genere, attività legate alla tutela ambientale e attività di emancipazione giovanile

attività di volontariato di protezione civile e per la sicurezza urbana;

attività ricreative e tempo libero;

attività associative

D) Attività o servizi offerti alla Circostrizione ed ai suoi cittadini oggettivamente quantificabili anche in termini economici quale "restituzione" e "compensazione" del beneficio economico ottenuto (elencare max 3 proposte)

proposta 1:

proposta 2:

proposta 3:

NOTIZIE AGGIUNTIVE (inserire dati utili a valutare):

1) Valenza sociale degli scopi perseguiti o comunque il riconoscimento della funzione svolta come rilevante per fini pubblici o per l'interesse collettivo dalle leggi vigenti, dallo Statuto, dai Regolamenti;

2) Rispetto e promozione di un importante grado di sostenibilità ambientale

3) Struttura e dimensione organizzativa del soggetto richiedente; sarà necessario indicare, in particolare, il numero di operatori che quotidianamente svolgono attività all'interno dell'Associazione;

4) Capacità di aggregazione, verificabile sulla base del numero aderenti/iscritti in sede locale e della capacità di coinvolgimento della cittadinanza; in particolare le Associazioni che dimostrino, dietro presentazione di adeguata documentazione giustificativa, di aver svolto nel corso degli ultimi tre anni diverse iniziative sul territorio e aver seguito diverse pratiche inerenti gli scopi per cui è stato richiesto l'immobile.

5) Specificità, originalità ed innovazione dell'iniziativa proposta a livello territoriale e in ambito cittadino;

6) Presenza di sistemi di valutazione dei risultati ottenuti in base agli obiettivi prefissati;

7) Presentazione di adeguata relazione sulle attività svolte.

8) Coerenza e compatibilità fra i locali messi a disposizione e le attività ivi allocate o allocabili nel rispetto dei limiti strutturali, di capienza, agibilità, abitabilità e sicurezza;

9) Compatibilità ambientale dell'attività che si vuole realizzare in relazione al contesto urbano in cui è inserito l'immobile;

10) Compatibilità con le altre funzioni già allocate nell'immobile.

CITTA' DI TORINO
DIPARTIMENTO DECENTRAMENTO E SERVIZI CIVICI
DIVISIONE DECENTRAMENTO E COORDINAMENTO CIRCOSCRIZIONI
SERVIZIO CIRCOSCRIZIONE 2

OGGETTO: Deliberazione proposta n.6347/2024

Dichiarazione di non ricorrenza dei presupposti per la valutazione di impatto economico.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del 16 ottobre 2012 n. mecc. 2012 05288/128.

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 30 ottobre 2012 prot. 13884.

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 19 dicembre 2012 prot. 16298.

Effettuate le valutazioni ritenute necessarie,

si dichiara che il provvedimento richiamato all'oggetto non rientra tra quelli indicati all'art. 2 delle disposizioni approvate con determinazione n. 59 (mecc. 2012 45155/066) datata 17 dicembre 2012 del Direttore Generale in materia di preventiva valutazione dell'impatto economico delle nuove realizzazioni che comportano futuri oneri, diretti o indiretti, a carico della Città.

Il Dirigente di Servizio Circoscrizionale
Dott.ssa Stefania Cecilia TOZZINI
(FIRMATO DIGITALMENTE)