

ASSOCIAZIONE GIOVANI TORINO – A.GIO. TORINO

Sede legale: via Venalzio 8 sc.B c/o Poggi Monica, 10146 Torino
 Sede operativa: via Crea 27, 10095 Grugliasco (To)
 Telefono: 0113096210 (attivo negli orari di segreteria, martedì pomeriggio)
 Cellulare di servizio: 3402138959
 e-mail: agiotorino@libero.it PEC: agiotorino@pec.it

C.F. 97586410017

SCHEDA SINTETICA PROGETTO

La scheda, sottoscritta dal Legale Rappresentante, deve riportare le seguenti informazioni:

TITOLO DEL PROGETTO	<i>ITER EDUCATIVI C2 – 2020 si riparte ?</i>
SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI	<p>INTRODUZIONE</p> <p>Il presente Progetto nasce in un contesto che più incerto non potrebbe essere. A causa dell'emergenza COVID 19 l'Associazione è ferma dal 7 marzo e non si ha nessuna notizia sulla possibilità di riaprire e di accogliere nuovamente ragazzi e famiglie.</p> <p>Le modalità per ora comunicate dal RSPP che supporta l'Associazione per gestire in sicurezza eventuali attività sociali praticamente escludono tutte quelle da sempre realizzate a favore dei minori. Anche quelle di minor dinamismo, come il supporto scolastico, potrebbero essere realizzate solo a distanza di sicurezza e con rapporto 1 a 1 tra volontario e ragazzo. Ciò contrasta fortemente sia con le caratteristiche di comportamento della maggior parte degli utenti sia con la giovane età della media dei volontari, che difficilmente potrebbero essere efficaci operando nelle suddette condizioni. La presenza stessa degli stage PCTO, nerbo fondamentale per le attività educative degli ultimi anni, è ad oggi fortemente in dubbio per il prossimo anno scolastico.</p> <p>Molte realtà, soprattutto cooperative, stanno cercando di predisporre servizi a distanza, basati sul collegamento tramite rete internet. L'Associazione non è ad oggi strutturalmente attrezzata allo scopo. Inoltre ci sono forti dubbi che lo siano le famiglie degli utenti più marginali. L'attività educativa è per sua natura un'attività di relazione. Se non bastasse la letteratura scientifica al riguardo lo dimostrano 36 anni di attività dell'associazione, che speriamo non siano arrivati ai titoli di coda.</p> <p>Il presente Progetto si compone di due parti: la prima fotografa le attività "normali realizzate" dal primo gennaio al 7 marzo. La seconda le attività che si ipotizza di realizzare da settembre a</p>

dicembre 2020, nell'ipotesi che le attuali disposizioni di sicurezza siano riviste a favore di una nuova socialità.

Qualora queste previsioni non si realizzassero si tenterà di convertire i servizi di supporto scolastico con modalità a distanza. Allo scopo l'Associazione sta cercando device in dono e provvederà a rafforzare la connessione internet della sede operativa, adottando la "fibra". Sarebbe stato auspicabile poter acquistare dei nuovi strumenti ma le rigide regole di rendicontazione delle linee guida di fatto lo escludono. Ci troviamo nell'impossibilità di inserire nel piano economico del progetto la principale voce relativa ad un bisogno nato nel periodo di emergenza che crediamo diffuso tra le organizzazioni sociali in specie quelle del volontariato.

OBIETTIVI

- 1) Offrire alle famiglie della II Circoscrizione un luogo sicuro, accogliente che possa diventare un punto di riferimento per i loro figli e per i genitori stessi, integrando fasce sociali e culture eterogenee. Riuscire a offrire il suddetto supporto scolastico ed educativo in primo luogo a famiglie in situazione di vulnerabilità economico sociale, le quali non hanno la possibilità di accedere a servizi a pagamento. L'Associazione in tal modo continua a perseguire lo spirito originario che ne ha da sempre animato l'azione, evidenziato nelle finalità stesse dello Statuto.
- 2) Offrire supporto educativo e scolastico ai minori nel tempo extrascolastico, in risposta alle necessità evidenziate dall'Area Minori del Servizio Sociale e dalle Scuole partner. Proporre elementi di "metodo" per lo studio, funzionale ad una progressiva autonomizzazione del ragazzo.
- 3) Curare l'inserimento dei soggetti più svantaggiati, a cominciare da quelli già presenti negli anni passati e accogliendo, compatibilmente con le risorse disponibili, nuove segnalazioni da Scuole e Servizi Sociali.
- 4) Proporre esperienze e valori positivi, alternativi a volte alle pratiche sociali dominanti, trasmessi tramite l'esempio dei giovani volontari, adeguatamente formati a questo ruolo.
- 5) Rafforzamento delle competenze dei Volontari. facendo seguito a quanto esposto nel progetto dello scorso anno l'Associazione ha istituito un percorso formativo ad hoc per i propri volontari sui Disturbi Specifici dell'Apprendimento e in generale sul metodo di lavoro con i ragazzi. Grazie al supporto del Centro Servizi al Volontariato Vol.To è stato possibile avvalersi della professionalità di una formatrice

psicologa che da gennaio a marzo aveva già proposto due seminari sul tema. Era previsto che il programma continuasse per il resto dell'anno con il varo di attività specifiche per l'apprendimento tramite modalità non scritta e in generale a favore di un più efficace metodo di studio. Purtroppo l'emergenza ha sospeso tale programma che sarà ripreso qualora fosse possibile nuovamente proporre sessioni formative e affiancamento del formatore ai volontari.

FASI E MODALITÀ DI SVILUPPO DELL'ATTIVITA'

(organizzazione, pianificazione, svolgimento e contenuti attività)

PRIMA FASE: GENNAIO FEBBRAIO 2020 (6 settimane)

ATTIVITA' GIA' REALIZZATE

❖ DOPO SCUOLA MEDIE:

➤ due giorni a settimana martedì e venerdì dalle 13.30 alle 17.45.

Le modalità sono state le seguenti:

- ore 13.30-14.00: arrivo dei ragazzi in sede;
- ore 14.00- 14.30: pranzo portato da casa;
- ore 14:30- 15.00: gioco libero e/o organizzato;
- ore 15.00-17.30: svolgimento dei compiti assistiti;
- 17.30-17.45: arrivo genitori in sede.

Ogni giornata di attività è stata gestita da: uno o due volontari coordinatori, di cui un volontario responsabile con funzione di affiancamento del coordinatore e un gruppetto di volontari che supportano i ragazzi nei compiti scolastici e nelle attività ludico ricreative e manuali.

I/il coordinatori/e avevano il compito della programmazione, organizzazione e della gestione globale dell'attività, nonché del rapporto con i genitori, con le scuole e con i Servizi Sociali che hanno in carico i minori seguiti.

Per evitare preferenze e malcontenti tra i ragazzi si è preferito non formare coppie fisse volontario/studente per il lavoro scolastico, a turno i volontari affiancavano i vari utenti.

Di norma i ragazzi con bisogni educativi speciali o bisogni specifici particolari individuati nel contesto dell'attività sono stati seguiti, quando era possibile, con un rapporto volontario/studente 1 a 1, seguendo le indicazioni date dalla scuola frequentata per lo svolgimento dei compiti.

Nel caso in cui i ragazzi non avessero ricevuto indicazioni di

studio o di approccio ai compiti particolari è stata seguita la traccia di compiti e studio data dal diario scolastico.

L'attività è stata gestita da due volontari e da una media di cinque studenti in stage.

❖ **GIOCO SCUOLA ELEMENTARI laboratorio mani abili→cervello intelligente**

: > un giorno alla settimana, di martedì, dalle 16.30 alle 18.30. Le modalità sono state le seguenti:

- ore 16.30-17.00: arrivo in sede dei bambini e tempo libero;
- ore 17.00-17.30: merenda e pulizia a turno di tavoli e piatti;
- ore 17.30-18.30: attività di laboratorio;
- ore 18.30: arrivo dei genitori.

Nelle giornate di laboratorio i bambini hanno svolto l'attività tutti insieme. All'inizio di ogni sessione un volontario "esperto" sul tema illustrava il lavoro da svolgere e gli altri affiancavano gli utenti nella realizzazione dello stesso.

Nei laboratori abbiamo svolto attività a rotazione mensile, nei seguenti ambiti:

pittura a tema ed espressione pittorica libera

laboratori manuali a diverso tema a seconda del periodo dell'anno (creazione di piccoli manufatti a tema natalizio o di altre feste)

L'attività è stata gestita da due volontari e da una media di cinque studenti in stage.

GIOCO SCUOLA ELEMENTARI – supporto scolastico

Nella giornata di venerdì gli utenti, sempre supportati dai volontari, si sono occupati dello svolgimento dei compiti, studio e eventuale potenziamento delle materie risultate carenti.

Questo lavoro era preceduto da un momento di merenda condivisa dove i ragazzi avevano l'opportunità di confrontarsi con i loro coetanei e con i volontari secondo il seguente schema:

- ore 16.30-17.00: arrivo in sede dei bambini e tempo libero;
- ore 17.00-17.30: merenda e pulizia a turno di tavoli e piatti;
- ore 17.30-18.30: svolgimento dei compiti;
- ore 18.30: arrivo dei genitori.

Si è preferito un lavoro individuale per evitare distrazioni ed essere più efficaci nel fornire aiuto e supporto; infine, anche qui si è preferita una turnazione nelle coppie utenti-operatori.

L'attività è stata gestita da due volontari e da una media di cinque studenti in stage.

NB: il trasporto dei ragazzi è stato gestito da un volontario dell'associazione, che andava a prendere gli utenti a scuola e li riportava alla fine delle attività.

SECONDA FASE: SETTEMBRE – DICEMBRE 2020

❖ Campus di fine estate

~~Questa attività intende preparare i ragazzi alla ripresa degli impegni scolastici. Un passaggio particolarmente delicato nell'attuale contesto.~~

~~Buona parte dell'orario sarà dedicata allo svolgimento dei "compiti delle vacanze" e in generale al ripasso del programma scolastico svolto, cercando di recuperare le differenze causate dalla "scuola a distanza". Per fare ciò sarebbe altamente auspicabile un fattivo confronto preventivo tra Scuola e Volontari e il supporto da parte degli insegnanti.~~

~~DATI:-~~

~~Dal 1 al 18 settembre (3 settimane) con orario 8.30 – 16.30 (fino all'inizio delle lezioni), poi solo 14.30 – 16.30.~~

~~Iscritti: 20 ragazzi sia delle scuole elementari che delle medie (dal 50 al 100% casi "sociali")~~

~~RUOLI:-~~

~~2 responsabili educativi con funzioni di Coordinamento e presidio continuativo.~~

~~Alcuni volontari adulti e studenti in PCTO che abbiano da completare il percorso non evolto nei mesi di marzo-aprile-maggio.~~

~~ATTIVITA':~~

~~Metà giornata dedicata a sport e giochi in sede; metà ai "compiti". Quando subentrerà l'orario solo pomeridiano la maggior parte del tempo sarà dedicata allo studio, con momenti iniziali e finali di svago, stile "doposcuola".~~

~~NB: i tempi e le modalità di realizzazione di questa attività potranno subire delle variazioni in relazione alle date di riapertura delle scuole ad oggi non prevedibili.~~

NB: a causa dell'emergenza sanitaria e delle misure in adozione non è stato possibile realizzare questa specifica attività

❖ Gruppo gioco-scuola Elementari

DATI:

Atteso il lungo stop operativo e le differenti modalità di fruizione (impossibile il trasporto degli utenti su mezzo dell'associazione) l'attività va nuovamente promossa durante il mese di ottobre e sono da rifare le iscrizioni.

Si prevede che l'inizio sia a metà ottobre e che continui (per la competenza dell'attuale progetto) fino al 18 dicembre: 10 settimane

Un giorno alla settimana (ancora da fissare in base alla disponibilità dei volontari) dalle 16.45 alle 18.30 c/o sede A.Gio.
A differenza della prima parte dell'anno, svolta in assenza delle misure di contenimento COVID, questa seconda fase non prevede la partecipazione degli stagisti in PCTO, non autorizzati dagli IIS frequentati.

Previsione di frequenza: 6-8 bambini dai 6 agli 11 anni.
E' difficile prevedere se i casi sociali potranno accedere attesa l'impegno al trasporto da parte dei genitori

RUOLI:

- 1 responsabile educativa con funzioni di Coordinamento e presidio
- 3 volontario
- Scuola Primaria Gobetti-Sclarandi: definizione e coordinamento con A.GIO. dei percorsi educativi
- Settore Minori dei Servizi Sociali C.2: gestione dei casi già presenti di inserimento di nuovi nel limite di quelli previsti dal progetto. La responsabile sta curando un allineamento con la referente dei Servizi per i motivi di cui sopra.

ATTIVITA'

- Studio e recupero delle difficoltà scolastiche svolgendo i compiti in presenza dei Volontari. Rapporto massimo consentito 1:2

❖ Gruppo medie "SVOLGIMENTO DEI COMPITI IN UN LUOGO "SICURO E AMICHEVOLE"

DATI:

Attese le problematiche derivanti dall'emergenza COVID e già esposte al punto precedente si sperimenterà un supporto allo studio con modalità a distanza.

Per fare ciò, attesa l'insufficienza dei device nella disponibilità dell'Associazione (già denunciata nel progetto di maggio e non risolta nonostante si sia fatta richiesta tramite canali Vol.TO) abbiamo proposto una partnership all'IIS Curie- Vittorini.

La Scuola metterebbe a disposizione il laboratorio d'informatica, dotato di sufficienti postazioni per un lavoro individualizzato di assistenza di un volontario ad un singolo ragazzo collegato. Inoltre potrebbe convogliare gli studenti in PCTO, in parte coloro che dovevano svolgere il 2° modulo da marzo a maggio 2020, annullato per chiusura dei corsi scolastici, in parte ragazzi che frequentano attualmente la terza classe.

L'associazione parteciperebbe con due volontari per ogni sessione con funzione di tutors.

Per dare avvio all'attività si attende la delibera del Curie sull'ipotesi illustrata, in particolare riguardo alla messa a disposizione di un Docente atteso che le attività all'interno del plesso scolastico devono svolgersi sotto la supervisione del personale dell'Istituto.

Non conoscendo ad oggi la disponibilità nel del docente né del laboratorio risulta difficile definire la giornata di attività.

Purtroppo la stessa promozione resta in stand by fino a determinazioni della Scuola partner.

Si ipotizza e si auspica di iniziare a metà-fine ottobre.

Da metà ottobre al 20 dicembre: 10 settimane

Un giorno alla settimana dalle 14.30 alle 16.30.00 c/o IIS Curie – Vittorini

Previsioni di frequenza: 10 ragazzi (da verificare l'inserimento di casi sociali, attesa la necessità di dotarsi di adeguato device).

RUOLI:

- 1 docente del Curie, responsabile educativo con funzioni di Coordinamento e presidio continuativo
- 2 volontario adulto e alcuni studenti in PCTO
- Settore Minori dei Servizi Sociali C.2: gestione dei casi già presenti e inserimento di nuovi con i limiti già illustrati

❖ Laboratorio metodo di studio “lapbook”

DATI:-

~~Dal 1 di ottobre al 20 dicembre: 10 settimane~~

~~Mercoledì dalle ore 16,45 alle ore 18,30-~~

~~Previsioni di frequenza: 10 bambini delle scuole primarie fino alla prima della secondaria di I grado.~~

RUOLI:-

~~1 responsabile educativo con funzioni di Coordinamento e presidio continuativo~~

~~1 volontario adulto e 5 studenti in PCTO~~

~~1 formatrice con funzioni di supervisione.~~

ATTIVITA':

~~L'attività consiste “nell'imparare ad imparare” attraverso uno strumento dinamico e coinvolgente chiamato “Lapbook”. Esso rappresenta una mappa tridimensionale da costruire in itinere stimolando la creatività e la curiosità. L'educatore guida e supervisiona il bambino o il gruppo di bambini con l'intento di accompagnare e stimolare l'apprendimento e la costruzione della cartolina in base alle loro idee e intuizioni.~~

~~L'attività sarà svolta tramite educatori volontari e stagisti adeguatamente formati, avendo in precedenza seguito il corso (vedi obiettivo 5) e che saranno supervisionati passo passo direttamente dalla formatrice nella preparazione e nello svolgimento del laboratorio.~~

~~Si tratta di una tecnica utile per tutti i ragazzi e in particolare per i casi DSA che hanno particolare difficoltà ad apprendere tramite le modalità tradizionali.~~

Attività non realizzabile per limitazioni COVID. Sostituita dal “ritrovo ricreativo del sabato”

❖ Laboratorio mani abili→cervello intelligente

DATI:-

~~Dal 1 di ottobre al 20 dicembre: 10 settimane~~

~~Martedì dalle ore 16,45 alle ore 18,30-~~

~~Previsioni di frequenza: 15 bambini delle scuole elementari fino alla prima media~~

RUOLI:-

~~1 responsabile educativo con funzioni di Coordinamento e presidio continuativo~~

~~3 volontari adulti e 5 studenti in PCTO~~

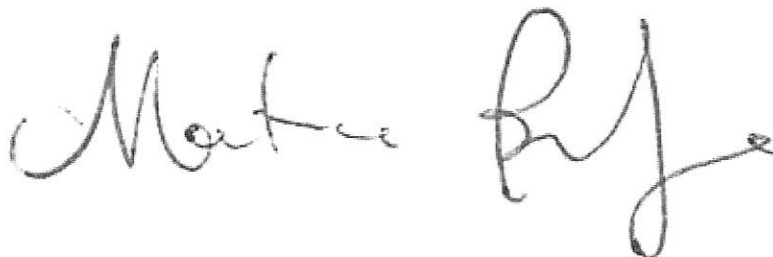
ATTIVITA':

	<p>cucina con laboratorio interculturale</p> <p>conversazione e giochi in lingua inglese</p> <p>teatro ed espressione corporea</p> <p>pittura a tema ed espressione pittorica libera</p> <p>laboratori manuali a diverse tema a seconda del periodo dell'anno (creazione di piccoli manufatti a tema natalizio e di altre feste)</p> <p>manipolazione di DAS e argilla e creazione di manufatti in forma libera e guidata</p> <p>La tipologia di attività dovrà accuratamente essere valutata in relazione ai profili di sicurezza e distanziamento vigenti al momento della realizzazione.</p> <p>Attività non realizzabile per limitazioni COVID. Sostituita dal “ritrovo ricreativo del sabato”</p> <p>❖ NUOVA ATTIVITA' “RITROVO RICREATIVO / FORMATIVO”</p> <ul style="list-style-type: none"> • In sede A.Gio, il sabato pomeriggio, a partire dalla fine di ottobre • I ragazzi dovranno iscriversi per poter svolgere l'attività entro la capienza massima. • La proposta prevede attività diverse a rotazione: per esempio gita con i mezzi pubblici, tornei di ping pong (calcetto da valutare), sport individuali (atletica, gara di tiri a basket) scuola di ballo (individuale) giochi a quiz e animazioni sul tema, • Utilizzo preferibilmente degli spazi all'aria aperta • Trasporto esclusivamente a carico delle famiglie <p>Da appurare se ci saranno possibilità di attività artistico-espressiva</p> <p>L'occasione potrebbe essere sfruttata, una volta finita l'attività con gli utenti, anche quale momento di ritrovo e confronto tra i volontari con auspicabile coinvolgimento degli studenti che svolgono stage nel supporto scolastico a distanza (pur non rientrando nel PCTO che deve essere svolto interamente in Scuola).</p> <p>L'intenzione è di proporre ai volontari anche contenuti formativi.</p>
DESTINATARI	<p>- Bambini frequentanti la Scuola Primaria di età compresa fra i 7 e gli 11 anni (frequenza attesa 20 unità, 10 sociali.)</p> <p>- Ragazzi delle scuole secondarie di I grado dagli 11 ai 14 anni (frequenza attesa 15 unità, 10 sociali).</p>
TEMPI	<p>Indicazione: vedi fasi al punto “Contenuti”</p> <p>data di inizio e di fine del progetto</p> <p>periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc)</p> <p>date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata</p>

	<p>conclusiva)</p> <p>Sintesi tempi del progetto:</p> <p>Tempistiche attività con i ragazzi</p> <p>Gruppo elementari:</p> <p>I fase: 2 h di attività x 2 sessione: 4h x 6 settimane = 24 ore</p> <p>II fase 2 h x 10 settimane = 20 ore</p> <p>Tot Gr. Elementari: 44 ore più ore di promozione e formazione (non stimabili ora)</p> <p>Gruppo medie: prima fase, fino a marzo: 2 h x 2 sessioni settimanali x 6 settimane = 24 ore</p> <p style="padding-left: 40px;">seconda fase, (ott-dic): 2 h x 1 sessioni settimanali x 10 settimane = 20 ore</p> <p style="text-align: center;">Totale ore medie: 44 più ore di promozione e formazione (non stimabili ora)</p> <p>Campus: 8 h di attività x 5 gg x 2 (stima prime due settimane) = 80</p> <p>————— 2 h di attività x 5 gg (stima terza settimana) = 10</p> <p>Totale ore campus: 90</p> <p>Stima complessiva ore attività con gli utenti: 218 88 ore</p> <p>Tempistiche attività organizzative, coordinamento e relazione con gli stakeholders</p> <p>Si stima un impegno medio di 1 ora a settimana x 6 mesi = 24 ore</p> <p>Totale generale progetto: 242 112 ore</p>
LUOGO	<p>Sede operativa A.Gio. Torino via Crea 27, Grugliasco, così attrezzata:</p> <ul style="list-style-type: none"> • una sala refettorio per ospitare il momento del pranzo; • una sala ricreativa con ping pong e calcetti, all'esterno una piastra sportiva polivalente; • una sala "doposcuola" attrezzata di biblioteca con vari testi scolastici, utili per i momenti di "ripasso" o per ovviare alle "dimenticanze" dei ragazzi; • una grande sala destinata ai momenti plenari. <p>A corredo delle suddette sale ci sono anche i servizi igienici, attrezzati per i disabili, e un ampio atrio. La struttura è priva di barriere architettoniche al fine di consentire l'accesso ai disabili.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spazi esterni costituiti da piastra sportiva polivalente, area verde, orto.
MATERIALE	<p>In caso di materiale economale richiesto alla Circoscrizione, presentare contemporaneamente richiesta con apposita modulistica reperibile al link:</p> <p>L'Associazione mette a disposizione attrezzature e materiali atti allo svolgimento delle attività descritte.</p> <p>Attrezzature per le attività ludico-ricreative: palloni e altre attrezzature</p>

	<p>sportive;</p> <p>attrezzature per i laboratori: materiale artistico, attrezzi per l'orto, stoviglie e materiali da cucina, carta e materiali vari; materiale di cancelleria e di consumo.</p>
<p>ALTRI COINVOLTI</p> <p>SOGGETTI</p>	<p><u>Soggetti esterni all'associazione</u></p> <p>Scuole:</p> <ul style="list-style-type: none"> - IIS Curie - Vittorini - Scuola Secondaria di I grado "Alvaro – Modigliani" - Scuola primaria "Gobetti-Sclarandi" - Servizi Sociali Circoscrizione 2, Area Minori <p><u>Soggetti interni all'associazione</u></p> <p>RESPONSABILE EDUCATIVO: CATERINA PAPALIA</p> <p>VOLONTARI (soci dell'Associazione)</p> <p>Edoardo Poveromo, Lorenzo La Mattina, Eugenio Gallo, Riccardo Di Santo, Marco Torella, Martina Bertoglio, Antonino Palmisano, Roberto Vergnano + alcuni giovani che stiamo cercando di coinvolgere stabilmente al termine del percorso di stage</p> <p>STUDENTI IN STAGE O PCTO</p>
<p>REFERENTE</p>	<p>Nome cognome, recapiti telefonici, indirizzo posta elettronica</p> <p>Martina Bertoglio, </p>

Per A.Gio. Torino, la Presidente




ASSOCIAZIONE GIOVANI TORINO – A.GIO. TORINO

Sede legale: via Venalzio 8 sc.B c/o Poggi Monica, 10146 Torino

Sede operativa: via Crea 27, 10095 Grugliasco (To)

Tel. Segreteria 0113096210 (martedì pomeriggio) – Cell. 3402138959

 e-mail: agiotorino@libero.it; pec: agiotorino@pec.it

C.F. 97586410017

PREVENTIVO DI SPESA

Predisporre dettagliato preventivo del progetto con indicazione delle voci di costo riferite al progetto, delle eventuali entrate presunte e degli eventuali altri contributi/finanziamenti richiesti (diversi dal contributo circoscrizionale e dalla quota a carico dell'ente richiedente).

Le voci indicate nei prospetti sotto riportati sono a titolo esemplificativo.

PREVENTIVO SPESE

COSTI DIRETTI (esempi)	IMPORTO
Personale interno o esterno	
Prestazioni d'opera occasionali	€
Compensi artisti, ospiti, relatori	€
Spese di trasferta (viaggio, vitto, alloggio) 15 km medi x 0,4 €/km Gennaio – febbraio: 2 giorni/settimana x 2 volontari/giornata x 6 settimane Ottobre – novembre – dicembre: (2 giorni/settimana x 4 volontari/giornata) x 10 settimane	€ 624,00*
Noleggio attrezzature, locazione locali	€
Materiale di consumo (pulizie, cancelleria, materiale per laboratori, alimentari, presidi emergenza sanitaria)	€ 1.290,00*
Pubblicità	€
Pulizia aree	€
SIAE	€
Altro (spese relative alle prescrizioni DLGS 81/2008 – sicurezza sui luoghi di lavoro)	€ 250,00
COSTI INDIRETTI non superiori al 10% del preventivo totale e calcolati pro quota	IMPORTO
Assicurazioni	€
Utenze: luce, acqua, gas	€
Riscaldamento e condizionamento	€
spese postali, telefoniche, collegamenti telematici, accessi banche dati	€ 250,00
licenza d'uso software	€
segreteria, amministrazione	€
materiale di cancelleria e di consumo	€
TOTALE SPESE	€ 2.414,00

* A causa dell'emergenza sanitaria e delle misure in adozione, vengono apportate modifiche ad alcune attività inizialmente programmate: non si è potuto realizzare il campus di fine estate e i laboratori vengono sostituiti da attività ricreative, espressive e sportive da svolgere di sabato, prevalentemente all'aperto. Per contro, si prevede l'incremento della voce materiali di consumo per avviare alle misure richieste in ambito sanitario.

EVENTUALE AMMORTAMENTO UTILIZZO BENI MOBILI E IMMOBILI DI PROPRIETA'

Descrizione del bene	Motivo utilizzo	Costo acquisto	% ammortamento	Giorni utilizzo	% uso progetto	importo
						€
						€
						€
TOTALE						€

A) EVENTUALI ATTIVITA' VOLONTARIE DEI PROPRI ASSOCIATI

n. volontari previsti	Tipo di attività	Ore da effettuare	Costo orario	Importo
1	Attività educative	6h15' (quota parte minima delle ore svolte desumibili da progetto)	20 €	€ 125,00
TOTALE				€ 125,00
TOTALE A + B + C				€ 2.539,00

PREVENTIVO ENTRATE (se previste)

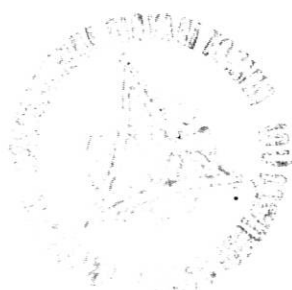
Tipologia d'entrata (esempi)	IMPORTO
Vendita biglietti al lordo SIAE	
Quote iscrizioni .	
Altre entrate (specificare la tipologia)	
TOTALE ENTRATE	

ELENCO ULTERIORI CONTRIBUTI/FINANZIAMENTI RICHIESTI (se previsti)
(diversi dal contributo della Circoscrizione 2 e dalla quota a carico dell'ente richiedente)

Tipologia di contributo/finanziamento (esempi)	IMPORTO
Contributi da altre Circoscrizioni	
Contributi da altri Settori Comunali	
Contributi da altri Enti pubblici	
Contributi da Enti privati	
Altri finanziamenti (specificare soggetto erogante)	
TOTALE CONTRIBUTI/FINANZIAMENTI	

Data 18/09/2020

Il Presidente/Legale Rappresentante



Matteo Ruffa