



# ISTANZA RICHIESTA AUTORIZZAZIONE FESTA DI VIA



Presentata in data 02-09-2024 13:24:32

## CIRCOSCRIZIONI

Seleziona la circoscrizione a cui intendi destinare la richiesta Circoscrizione II

## RICHIEDENTE

Sei il richiedente o stai compilando l'istanza per una altra persona? Richiedente

### Richiedente

Nome GIORGIO

Cognome ARUGA

Codice Fiscale

Data di nascita

Stato di nascita

Provincia

Comune

### Dati residenza

Stato

Provincia

Comune

Indirizzo

Civico

C.A.P.

**ASSOCIAZIONE****Dati Associazione**

In qualità	Presidente
Nome associazione	commercianti e residenti via barletta
Codice fiscale / Partita IVA	08073920012
Iscritta nell'Albo delle Associazioni di Via	Si

**Sede in**

Provincia	Torino
Comune	Torino
Indirizzo	via barletta
Civico	66
C.A.P.	10136
Copia fotostatica del documento d'identità del Presidente /Legale Rappresentante dell'Associazione	Scansione 2 set 2024.pdf

**CONTATTI****Dati di contatto****Contatti**

Recapiti	
Recapito 1:	
Recapito telefonico	
Figura di:	Presidente
Email	arugagiorgio@gmail.com

**Elezione del domicilio digitale speciale (P.E.C.)**

PEC	Giorgio.aruga@pec.it
Sono informato che in caso di mancata comunicazione del domicilio digitale speciale eletto (PEC) o in caso di domicilio digitale (PEC) non attivo, non funzionante o non raggiungibile, le comunicazioni riguardanti il presente procedimento saranno predisposte come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata di cui mi sarà inviata, - per posta ordinaria o raccomandata con avviso di ricevimento -, copia analogica ovvero un avviso con le indicazioni delle modalità con le quali i suddetti documenti sono messi a disposizione e consegnati al destinatario (art. 3-bis, commi 4, 4-bis, 4-ter, 4-quater, 4-quinquies, D.lgs.82/2005). La suddetta copia analogica o il suddetto avviso saranno inviati all'indirizzo della sede dell'associazione/ente/comitato dichiarata nella presente istanza.	Si

**RICHIESTA****Dettaglio richiesta**

**Ai sensi e agli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali nonché della conseguente decadenza del beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.**

**in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14 comma 1 del "Regolamento comunale delle Feste di Via" n. 366, consapevole di:**

- essere direttamente responsabile ai fini civili e penali verso i terzi ed aventi causa per qualsiasi danno causato a persone o cose in conseguenza dello svolgimento della Festa di Via per la quale si chiede autorizzazione;
- mantenere a completo ed esclusivo carico del sottoscritto qualsiasi risarcimento, senza alcun diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Torino;
- manlevare il Comune di Torino da ogni responsabilità in relazione a qualsiasi aspetto giuridico inerente la festa di via e la sua realizzazione.

**CHIEDE**

**L'AUTORIZZAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLA FESTA DI VIA**

***Descrizione richiesta***

Denominazione della festa	Il Natale si avvicina
Programma per il giorno	10-11-2024
inizio dalle ore	09:00:00
fine alle ore	20:00:00
Avvalendosi della collaborazione dell'associazione di categoria	NO
Patrocinio ?	SI
Allegato richiesta di patrocinio	Scansione 2 set 2024 (1) (1).pdf

***Ulteriori richieste***

E' prevista la partecipazione con attività di vendita su area pubblica non mercatale di:	Si
--	----

**SUPERFICIE COMMERCIALE a carico dell'Associazione di Via:**

PROGR.	A
TIPO	esercizi di commercio in sede fissa (art. 7 comma 4 Reg. 366)
POSTEGGI / BANCHI	10
SUPERFICIE	90
PROGR.	B
TIPO	operatori commerciali su area pubblica (art. 7 comma 4 Reg. 366)
POSTEGGI / BANCHI	40
SUPERFICIE	600
PROGR.	C
TIPO	artigiani, produttori agricoli, (art. 7 comma 5 Reg. 366)
POSTEGGI / BANCHI	15
SUPERFICIE	135
TIPO	A+B+C
POSTEGGI / BANCHI	65
PROGR.	D
TIPO	operatori del proprio ingegno, (art. 7 comma 5 Reg. 366)
POSTEGGI / BANCHI	10
SUPERFICIE	90
PROGR.	E
TIPO	operatori/trici non Professionali, muniti di regolare tesserino previsto dalla Regione Piemonte (hobbisti)
POSTEGGI / BANCHI	0
SUPERFICIE	0
PROGR.	F
TIPO	agenti per la vendita fuori dai locali commerciali (espositori)
POSTEGGI / BANCHI	0
SUPERFICIE	0
TIPO	TOTALE UNITÀ COMMERCIALI ( A+B+C+D+E+F )
POSTEGGI / BANCHI	75
TIPO	TOTALE UNITÀ COMMERCIALI ( A+B+C+D+E+F )
SUPERFICIE	915
TIPO	SUPERFICIE MEDIA DELL'UNITÀ COMMERCIALE)
POSTEGGI / BANCHI	12.2
Autorizzazione occupazione di Suolo Pubblico onde consentire la presenza di operatori commerciali su area pubblica per un totale di:	Si
inizio montaggio alle ore	06:30:00
fine montaggio alle ore	09:00:00
Planimetria (formato PDF-A3/A4) con la posizione dei banchi, delle installazioni, delle vie di fuga, delle vie di accesso ai mezzi di soccorso e di accesso ai passi carrai	Scansione 2 set 2024 (2).pdf
Chiusura al traffico veicolare e l'istituzione del divieto di sosta con/senza rimozione forzata delle seguenti vie	Si
Indirizzo 1:	
Via/Corso/Piazza (specificare il tratto di via/corso/piazza)	VIA BARLETTA DA PIAZZA SANTA RITA A VIA ROVERETO INCLUSA.
dalle ore	06:30:00
alle ore	23:30:00

**PROPOSTA PROGETTUALE***Schema proposta progettuale feste di via*

Descrizione del progetto	VEDI Allegato
Obiettivi	vedi allegato
Ambito territoriale	vedi allegato
Cronoprogramma delle attività di animazione previste	vedi allegato
Aspetti organizzativi	vedi allegato

**AUTOCERTIFICAZIONE***Autocertificazione esercizi commerciali in sede fissa*

Dichiara	
che il totale degli esercizi in sede fissa presenti nell'area della Festa di Via è pari a n.	68
che aderirà alla Festa di Via un numero superiore al 50% dei suddetti esercizi totali, come previsto dall'art. 6 comma 3 lettera a) del Regolamento n. 366 e che tali esercizi, dai quali è stato acquisito espresso impegno all'adesione e relativa apertura delle attività di commercio, sono indicati nell'elenco seguente:	true
<b>Negozio 1:</b>	
Nome negozio	santa rita
Attività	girrarosto
Indirizzo	piazza santa rita n 7f
<b>Negozio 2:</b>	
Nome negozio	happy yo
Attività	jogurteria
Indirizzo	via barletta 33a
<b>Negozio 3:</b>	
Nome negozio	perle di sapone
Attività	cosmetica detersivi
Indirizzo	via barletta 35e
<b>Negozio 4:</b>	
Nome negozio	minimaerket
Attività	minimarket
Indirizzo	via barletta n 45 a
<b>Negozio 5:</b>	
Nome negozio	lorilu'
Attività	profumeria
Indirizzo	via barletta n 45d
<b>Negozio 6:</b>	
Nome negozio	lazzari
Attività	gioielleria
Indirizzo	via barletta n 47a
<b>Negozio 7:</b>	
Nome negozio	amici di penna

<b>Attività</b>	cartoleria
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 49a
<b>Negozio 8:</b>	
<b>Nome negozio</b>	il torchio
<b>Attività</b>	vini
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 51 a
<b>Negozio 9:</b>	
<b>Nome negozio</b>	pizzeria
<b>Attività</b>	sofia
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 51c
<b>Negozio 10:</b>	
<b>Nome negozio</b>	ferramenta
<b>Attività</b>	aruga
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 55 b
<b>Negozio 11:</b>	
<b>Nome negozio</b>	bar
<b>Attività</b>	seba
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 79
<b>Negozio 12:</b>	
<b>Nome negozio</b>	foto lab
<b>Attività</b>	fotografo
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 81 a
<b>Negozio 13:</b>	
<b>Nome negozio</b>	il vaccaro
<b>Attività</b>	pelliceria abbigliamento
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 81 bis
<b>Negozio 14:</b>	
<b>Nome negozio</b>	piume'
<b>Attività</b>	cosmetica
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 85 b
<b>Negozio 15:</b>	
<b>Nome negozio</b>	faschion mood
<b>Attività</b>	abbigliamento
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 87c
<b>Negozio 16:</b>	
<b>Nome negozio</b>	cosimo cataldo
<b>Attività</b>	distributore bevande
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 87e
<b>Negozio 17:</b>	
<b>Nome negozio</b>	birreria shannon
<b>Attività</b>	birreria
<b>Indirizzo</b>	via abrletta n 87h
<b>Negozio 18:</b>	
<b>Nome negozio</b>	snoopy
<b>Attività</b>	cartoleria
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 93 e
<b>Negozio 19:</b>	
<b>Nome negozio</b>	my happy ballon

<b>Attività</b>	palloncini
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 99
<b>Negozio 20:</b>	
<b>Nome negozio</b>	raimondo
<b>Attività</b>	pasticceria
<b>Indirizzo</b>	via barletta 122 d
<b>Negozio 21:</b>	
<b>Nome negozio</b>	cobian
<b>Attività</b>	arredo bagni
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 122 a
<b>Negozio 22:</b>	
<b>Nome negozio</b>	il mio bar
<b>Attività</b>	bar
<b>Indirizzo</b>	via barletta 110 c
<b>Negozio 23:</b>	
<b>Nome negozio</b>	tabacchi
<b>Attività</b>	5tabacchi
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 110a
<b>Negozio 24:</b>	
<b>Nome negozio</b>	capsule gusto
<b>Attività</b>	caffè'
<b>Indirizzo</b>	via barletta 102 b
<b>Negozio 25:</b>	
<b>Nome negozio</b>	il grifo
<b>Attività</b>	pizzeria
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 92d
<b>Negozio 26:</b>	
<b>Nome negozio</b>	nuova caffetteria leo e giusy
<b>Attività</b>	bar
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 72d
<b>Negozio 27:</b>	
<b>Nome negozio</b>	puciunin
<b>Attività</b>	bar
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 66c
<b>Negozio 28:</b>	
<b>Nome negozio</b>	ottica giusy
<b>Attività</b>	ottica
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 66 d
<b>Negozio 29:</b>	
<b>Nome negozio</b>	di nisi
<b>Attività</b>	tabaccheria
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 64b
<b>Negozio 30:</b>	
<b>Nome negozio</b>	il telefono
<b>Attività</b>	telefonia
<b>Indirizzo</b>	via barletta n 66g
<b>Negozio 31:</b>	
<b>Nome negozio</b>	il porticciolo

Attività	ristorante
Indirizzo	via barletta n 58b
Negozio 32:	
Nome negozio	karisma
Attività	ottica
Indirizzo	via barletta n 99d
Negozio 33:	
Nome negozio	tathoo
Attività	tatuaggi
Indirizzo	via barletta 37b
Negozio 34:	
Nome negozio	tutte le carni
Attività	maccelleria
Indirizzo	via barletta 35 b
Negozio 35:	
Nome negozio	la fenice
Attività	video lottery
Indirizzo	via barletta n 95b
Negozio 36:	
Nome negozio	mc donald
Attività	mc donald
Indirizzo	piazza santa rita

**SICUREZZA**

(ai sensi e per le funzioni di cui all'art. 12, comma 1, Reg. 366) **sarà assicurata costantemente la presenza per tutta la durata della manifestazione**

RB presenza costante	del Presidente dell'Associazione
dichiara che saranno essere presenti essere almeno due addetti alla sicurezza adeguatamente formati e di seguito elencati:	Si
Addetto 1:	
Nome	pasquale
Cognome	anello
Data di nascita	
Stato di nascita	
Provincia	
Comune	
Cellulare	
Addetto 2:	
Nome	claudio
Cognome	anello
Data di nascita	
Stato di nascita	
Provincia	
Comune	
Cellulare	



**INCARICO A TERZI**

---

**Comunicazione incarico a terzi**

DICHIARA (ai sensi dell'art. 4, comma 3, Reg. 366) DI AVER AFFIDATO A l'organizzazione dei seguenti specifici servizi strumentali:

Incarico 1:	
	collaborazione e servizi
RB	Persona Giuridica
Ragione sociale	street events
Codice fiscale / Partita IVA	06087910011

**Sede in**

Provincia	Torino
Comune	Giaveno
Indirizzo	borgata gaudi
Civico	16
CAP	10094

**Dati di contatto**

Cellulare	(392) 541-5908
Email	info@street-events.it
Incarico 2:	
	servizi
RB	Persona Giuridica
Ragione sociale	street events
Codice fiscale / Partita IVA	06087910011

**Sede in**

Provincia	Torino
Comune	Giaveno
Indirizzo	borgata gaudi
Civico	16
CAP	10094

**Dati di contatto**

Cellulare	(392) 541-5908
Email	info@street-events.it

**IMPOSTA BOLLO**

---

**Imposta di bollo**

devo assolvere l'imposta di bollo

**Imposta di bollo****Effettuare scelta**

Marca da bollo

**Marca da bollo**

Preventivamente informato/a e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per la falsità degli atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 3 del DM 10 novembre 2011 (ex DPR 642 /1972) sono stati assolti e che la presente marca da bollo viene utilizzata esclusivamente per la presente istanza amministrativa:

<b>Valore marca da bollo:</b>	16,00 €
<b>Numero identificativo:</b>	01230211980643
<b>Data</b>	02-09-2024

DICHIARA INOLTRE

- di aver provveduto ad annullare (apponendovi la data dell'istanza) la predetta marca da bollo e di impegnarsi a conservarne l'originale contestualmente alla predetta istanza a cui esclusivamente afferisce per eventuali controlli da parte dell'amministrazione;
- di essere consapevole che è nella piena, esclusiva e diretta responsabilità del richiedente l'obbligo di utilizzare una marca da bollo per ogni singola istanza, e pertanto non è possibile comunicare gli stessi estremi di una marca da bollo per istanze diverse, ovvero utilizzare più volte gli stessi dati identificativi della marca da bollo per istanze diverse.

**DICHIARAZIONI**

---

**DICHIARA**

- di garantire obbligatoriamente l'adesione e la relativa apertura delle attività di almeno il 30% delle attività economiche che effettuano la vendita di beni anche mediante somministrazione, presenti nell'area interessata dalla manifestazione (*art. 7 comma 1 Reg. 366*);
- che la priorità di partecipazione sarà assegnata, in applicazione a quanto previsto dall'*art. 7, comma 4 del Regolamento n. 366*, nel rispetto del seguente ordine:
  - titolari di posteggio fisso sul mercato più vicino all'area della Festa di Via;
  - maggiore anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività di vendita su area pubblica;
  - maggiore anzianità dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di vendita.
- che l'allestimento generale delle strutture, il posizionamento dei banchi e delle attività della festa di via sarà realizzato conformemente agli schizzi planimetrici approvati e in modo tale da assicurare il passaggio in ogni momento dei mezzi di soccorso e da consentire l'agevole accesso ai passi carrai ed alle porte delle abitazioni da parte dei residenti (*art. 12 comma 2 Reg. 366*);
- di garantire che le strutture e gli impianti di ogni genere utilizzati per la Festa di Via verranno installate in modo conforme alle prescrizioni di sicurezza e di pubblica incolumità sotto la diretta responsabilità e vigilanza del promotore (*art. 12 comma 3 Reg. 366*);
- di garantire che tutti i soggetti presenti siano in possesso delle indispensabili e specifiche autorizzazioni per il commercio su area pubblica e della attestazione di regolarità contributiva; di provvedere a richiedere e ottenere tutte le concessioni, autorizzazioni o titoli comunque denominati necessari allo svolgimento delle attività previste quali: autorizzazioni di pubblica sicurezza per intrattenimenti o spettacoli, autorizzazioni per giostre, gonfiabili, autorizzazioni in deroga ai limiti di emissione sonora, autorizzazioni per somministrazioni temporanee come previsto dalla deliberazione della giunta comunale n. mecc. 2016 05005/016 del 15 novembre 2016, autorizzazioni per la vendita temporanea da parte di soggetti professionali, concessioni di suolo pubblico, di garantire il rispetto della normativa in vigore relativa alla somministrazione di alcolici sopra i 21 gradi ovvero concederla soltanto a chi è in possesso di regolare licenza di somministrazione in sede fissa e regolare comunicazione UTIF (*art. 10 comma 1 e 2 Reg. 366*), oltre che il rispetto della normativa igienico sanitaria;
- di essere a conoscenza del Regolamento per la disciplina del commercio su area pubblica della Città di Torino art. 38, comma 1 lettera C che impone di "Vietare fuochi a fiamma libera, la detenzione e l'uso di bombole a gas, e di non utilizzare apparecchi elettrici che superino la potenza energetica fornita";
- di provvedere al pagamento di tutti i diritti/canoni/servizi (SIAE, IREN, Occupazione di Suolo Pubblico, ecc.);
- di garantire la propria presenza, o di soggetto facente parte dell'Associazione appositamente delegato, per tutta la durata della manifestazione, oltre alla presenza di almeno due addetti alla sicurezza adeguatamente formati (*art. 12 comma 1 Reg. 366*);
- di garantire la pulizia dell'area e la raccolta dei rifiuti secondo le vigenti norme sulla raccolta differenziata (*art. 14 comma 2 Reg. 366*);
- di aver preso visione del Regolamento delle Feste di Via n. 366 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale del 27 gennaio 2014 n. mecc. 2013 05843 /016 e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio Comunale del 12 luglio 2021 DEL 597/2021 e di ogni altra normativa vigente in merito, accettando integralmente quanto ivi stabilito osservando nell'organizzazione dell'iniziativa le direttive procedurali;
- di aver preso visione delle linee guida approvate con determinazione dirigenziale n. mecc. 2019 44579/016 del 14 ottobre 2019 dalla Divisione Commercio, Lavoro, Turismo, Attività Produttive e Sviluppo Economico, reperibile al seguente link: <http://www.comune.torino.it/commercio>
- di aver preso visione del Regolamento per la disciplina del Canone Patrimoniale di Concessione dell'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche n. 395 approvato con DEL C.C. n. 97/2021 del 15 febbraio 2021;
- di essere a conoscenza che saranno effettuati i controlli di cui all'*art. 13 comma 2 del Regolamento n. 366*;
- di essere a conoscenza che i rinvii sono consentiti solo per motivi eccezionali (*art. 5 comma 6 Reg. 366*);
- di non essere moroso nei confronti del Comune per debiti definitivi o per obbligazioni non assolte derivanti dall'irrogazione di sanzioni amministrative (*art. 13 comma 5 del Regolamento Canone Unico n. 395*);
- di essere a conoscenza che le violazioni al Regolamento n. 366 saranno punite con la sanzione pecuniaria amministrativa da euro 80,00 a euro 500,00 ai sensi dell'*art. 7 bis del D.Lgs. 267/2000* richiamato dall'*art. 15 del Regolamento n. 366*.

confermo di essere consapevole di assumermi la  
responsabilità della suddetta dichiarazione

Si

**Impegni**

**SI IMPEGNA**

- a presentare idonea istanza e relativi allegati almeno 60 (sessanta) giorni prima dell'iniziativa qualora s'intenda chiudere al traffico veicolare la via interessata per la manifestazione e dove non vi sia la presenza di commercio su area pubblica, ovvero 90 (novanta) giorni prima dell'iniziativa qualora s'intenda chiudere al traffico veicolare la via interessata per la manifestazione e dove vi sia la presenza di commercio su area pubblica;
- trasmettere al competente Sportello Comunale del Commercio e alla competente Circostrizione la modulistica in uso contenente le necessarie segnalazioni certificate di inizio attività tramite posta elettronica certificata nei giorni antecedenti la data della manifestazione e comunque prima dell'inizio dell'attività oggetto di comunicazione o segnalazione (art. 10 comma 4 Reg. 366);
- a trasmettere all'Ufficio comunale competente in materia di commercio e alla competente Circostrizione la modulistica in uso contenente le necessarie segnalazioni certificate di inizio attività tramite posta elettronica certificata nei giorni antecedenti la data della manifestazione e comunque prima dell'inizio dell'attività oggetto di comunicazione o segnalazione;
- a comunicare alla Circostrizione, qualora fosse stata autorizzata la richiesta, l'eventuale apertura straordinaria del mercato che ricade nell'ambito territoriale oggetto della Festa di Via;
- a stipulare apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi in quanto direttamente responsabili civilmente e penalmente di ogni danno causato a persone o cose in conseguenza dello svolgimento dell'attività di cui alla manifestazione stessa, restando a loro carico qualsiasi risarcimento senza alcun diritto di rivalsa nei confronti della Città;
- a concordare con la Circostrizione almeno 15 giorni prima dell'evento, ogni forma di pubblicità e, nel caso di richiesta di utilizzo del logo circostrizionale e della Città, a presentare richiesta di patrocinio sul modulo reperibile al link: <http://www.comune.torino.it/circ1/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/4044>
- a reinvestire l'eventuale utile di gestione in attività e/o opere utili alla rivitalizzazione ed alla promozione delle attività commerciali delle vie (art. 11 comma 4 Regolamento n. 366);
- a presentare alla Circostrizione entro 90 giorni dallo svolgimento della festa una relazione sull'iniziativa e il conto consuntivo con rendicontazione delle entrate realizzate e delle spese effettuate e copia dei giustificativi.
- a rendicontare in sede di presentazione del conto consuntivo della Festa, come prescritto dagli artt. 4, comma 3, e 11, comma 1, del citato Regolamento n. 366, l'affidamento a terzi dell'organizzazione di specifici servizi strumentali.

**confermo di essere consapevole dei suddetti impegni che mi assumo** Si

**la Circostrizione può chiedere delucidazioni all'Associazione promotrice sul conto consuntivo assegnando un termine per rispondere. Il relativo procedimento di verifica si conclude entro 60 giorni dalla consegna della documentazione. Qualora la verifica si concluda accertando la mancata rispondenza del conto consuntivo, il Presidente della Circostrizione proporrà al Consiglio la revoca del riconoscimento dell'Associazione (articolo 11 commi 2,3 e 5 Reg. 366).** Si

**PRIVACY****INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI artt. 13 - 14 Reg. UE/2016/679 (GDPR).**

Ai sensi del Reg. UE/2016/679 (GDPR), i trattamenti relativi ai servizi indicati e da Lei utilizzati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 679/2016 Le forniamo le seguenti informazioni.

I dati personali che saranno raccolti in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno trattati lecitamente ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e) del GDPR, e potrebbero generalmente riguardare:

- Dati identificativi (cognome, nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online, dati di contatto (mail, telefono, altro), dati fiscali e dati correlati all'esplicazione di cariche sociali, o comunque necessari all'acquisizione di benefici o servizi da parte del Comune di Torino in attuazione delle norme amministrative comunali, della Città Metropolitana di Torino o della Regione Piemonte e degli atti legislativi regionali o statali.
- In alcuni casi possono essere previsti trattamenti di dati particolari quali: dati biometrici, orientamento sessuale, dati relativi alla salute e convinzioni religiose e filosofiche, ecc.. in relazione al servizio richiesto, in applicazione delle norme in vigore.

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (art. 6, paragrafo 1, lettera c, UE/2016/679)

• il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, paragrafo 1, lettera e, UE/2016/679).

I dati raccolti vengono anche utilizzati per garantire il regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni e al tempo stesso l'esattezza dei dati, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera d, UE/2016/679.

I dati forniti saranno oggetto di: raccolta, strutturazione, estrazione, comunicazione mediante trasmissione raffronto o interconnessione, registrazione, conservazione, profilazione, consultazione, organizzazione, cancellazione o distruzione, ogni altra operazione applicata a dati personali.

1. **Titolare:** Titolare del trattamento dati è il Comune di Torino Piazza Palazzo di Città 1 – 10122 Torino - segreteria. gabinettodelsindaco@comune.torino.it

**Designato dal Titolare:** Il Dirigente della Divisione Decentramento.

2. Responsabile Protezione Dati: Il Comune di Torino ha nominato il Responsabile Protezione Dati contattabile nelle seguenti modalità:

e-mail rpdprivacy@comune.torino.it

1. **Finalità:** il trattamento dei dati avviene ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e, UE/2016/679. Il Comune di Torino tratterà i dati personali conferiti in modo lecito, corretto e trasparente secondo quanto previsto dall'art. 5 paragrafo 1, UE/2016/679. Il conferimento dei dati è obbligatorio se risulta necessario per lo svolgimento dei servizi richiesti, pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di utilizzare il servizio stesso.

2. **Base giuridica:** questi uffici tratteranno i Suoi dati personali lecitamente ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e, UE/2016/679 e per obblighi normativi. Notizie aggiornate e dettagliate sulla normativa sono consultabili sul sito della Città di Torino <http://www.comune.torino.it/> e della Circostrizione in relazione al servizio richiesto. Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio; il mancato, parziale, o inesatto conferimento ha come conseguenza l'impossibilità di accogliere l'istanza presentata ovvero l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

3. **Destinatari:** nel rispetto dell'art. 13, paragrafo 1 lettera e, UE/2016/679 i dati personali conferiti saranno trattati da soggetti appositamente autorizzati, con l'utilizzo di procedure informatizzate o tradizionali, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. In caso di comunicazione i dati potranno essere trasmessi a terzi (sia pubblici che privati) unicamente in caso di espressa previsione di legge. I dati non saranno trasferiti all'esterno dell'UE.

4. **Conservazione dati:** nel rispetto dell'art. 13, paragrafo 2, lettera e, UE/2016/679 i dati personali conferiti saranno conservati per tutta la durata dell'istruttoria e successivo periodo di tutela strutturale alle esigenze dell'Ente. I dati sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge o regolamento. I dati saranno trattati con strumenti manuali e/o informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzativa, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Le misure di sicurezza adottate sono: sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione (antivirus, firewall, altro) minimizzazione, cifratura e continui monitoraggi di verifica e controllo continuo. I dati personali vengono conservati il tempo strettamente necessario nel rispetto della normativa vigente. La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici e di profilazione.

5. **Diritti dell'interessata/o:** con riferimento al trattamento dei suoi dati personali, l'interessata/o ha diritto di esercitare i propri diritti come segue:

- Diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art. 15 UE/2016/679 ed in particolare a quelle relative alla finalità del trattamento, alle categorie di dati, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, ecc.

- Diritto di ottenere la rettifica dei dati nonché l'integrazione degli stessi.

- Diritto di cancellazione dei dati ("diritto all'oblio") laddove ricorra una delle fattispecie di cui all'art. 17 UE/2016/679

- Diritto di limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18 UE/2016/679

- Diritto di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 UE/2016/679

- Diritto all'opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21 UE/2016/679 Tutti i diritti previsti dal regolamento UE/2016/679 potranno essere esercitati mediante richiesta al Responsabile Protezione Dati (RDP) agli indirizzi e modalità di cui al punto 2 della presente informativa. L'esercizio dei Suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante e-mail

al Titolare del trattamento dei dati, Comune di Torino Piazza Palazzo di Città 1 – 10122 Torino, segreteria.

[gabinettodelsindaco@comune.torino.it](mailto:gabinettodelsindaco@comune.torino.it)

al Responsabile Protezione Dati, Comune di Torino Piazza Palazzo di Città 1 – 10122 Torino, [rpd-privacy@comune.torino.it](mailto:rpd-privacy@comune.torino.it)

Si ricorda che in qualsiasi momento l'interessata/o ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali <https://www.garanteprivacy.it/> e-mail [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) o ad altra Autorità di controllo

Ho letto e accettato l'informativa

Si

Torino, 02/09/2024

**OGGETTO: iniziativa di promozione commerciale "II Natale si avvicina"**

L'Associazione commercianti e Residenti Via Barletta, chiede l'autorizzazione allo svolgimento dell'iniziativa di promozione commerciale "II Natale si avvicina", che vorrebbe svolgere in data **10 novembre 2024** in Via Barletta tratto da Piazza santa Rita a Via Rovereto.

La via rimarrà chiusa al traffico dalle ore 06.30 alle ore 23,30, per l'allestimento dei banchetti ed i negozi in cui rimarranno aperti tutto il giorno, la maggior parte di essi con esposizione e vendita lungo la via.

**PROGRAMMA**

L'iniziativa prevede non soltanto il coinvolgimento della maggior parte dei commercianti della via, ma saranno invitate a partecipare anche altre realtà (molte delle quali presenti sul territorio della Circoscrizione 2 associazioni di volontariato, associazioni sportive e associazioni culturali, con conseguente coinvolgimento dei cittadini del territorio.

Come di consueto, nella via interessata alla manifestazione, verranno allestiti i banchetti dei commercianti della via, per l'esposizione e la vendita dei vari prodotti e oggettistica natalizia.

Ai banchetti dei commercianti si affiancheranno banchetti di produttori, di operatori del proprio ingegno, di artigiani e banchetti per la vendita di prodotti che possano, per le loro caratteristiche, suscitare l'interesse dei visitatori (fiori, oggettistica natalizia, libri).

I Commercianti delle vie coinvolte potranno pubblicizzare il proprio negozio, promuovendo le attività commerciali del territorio e lo shopping nel "negozio sotto casa".

**FINALITA' E OBIETTIVI**

L'obiettivo dell'iniziativa è di valorizzare il settore commerciale in sede fissa: i commercianti delle vie coinvolte avranno l'opportunità di pubblicizzare la propria attività commerciale e la qualità dei loro prodotti e dei loro servizi.

Altri obiettivi, importanti, sono l'aggregazione sociale, il senso civico, la possibilità di intrattenere i cittadini nel nostro volontariato e della solidarietà, l'intrattenimento per bimbi e adulti.

La finalità è di dar luogo ad un evento di promozione commerciale che sia in grado di offrire intrattenimento sia in termini di svago che di offerta culturale e sociale.

I destinatari dell'iniziativa sono i commercianti della via, i residenti, le famiglie: la festa di via può interessare persone di tutte le fasce d'età, soprattutto per quanto concerne l'intrattenimento e lo shopping nei negozi e sulla via.

**RICADUTE SUL TERRITORIO**

Si ritiene che le Feste, in particolare le feste tematiche, possano avere una ricaduta positiva sul territorio, sia per quanto riguarda il settore commerciale ed economico (con l'incremento delle vendite), sia per ciò che concerne l'aggregazione sociale, la vivibilità del territorio, la comunicazione, l'accrescimento culturale.

La manifestazione ha come obiettivo la promozione del settore commerciale delle vie coinvolte.

In particolare, si intende valorizzare le numerose attività commerciali situate in Via Barletta e vie adiacenti, con un'iniziativa che attragga il maggior numero di visitatori, sia per la qualità della tipologia di prodotti e di merceologie dei negozi, sia per quanto concerne l'animazione e l'attrattiva, nonché mantenere quell'interesse collettivo sempre più necessario per il prosieguo delle attività presenti, creando nuovi stimoli.

Ampio spazio verrà dato alle animazioni soprattutto per bimbi, con la creazione di "aree bimbi" e la partecipazione di associazioni musicali e associazioni per l'intrattenimento vario per bimbi e giochi società.

L'iniziativa sarà pubblicizzata con locandine, da affiggere nelle vetrine di tutti i negozi, nelle scuole adiacenti e nei luoghi di maggior interesse, con pubblicità su quotidiani locali e pubblicità attraverso social network.

**TEMATICA**

La manifestazione ha l'obiettivo di valorizzare il territorio, le attività commerciali che sono ubicate nell'area interessata all'iniziativa, le attività artigianali che saranno invitate a partecipare. Nell'ambito della manifestazione saranno inoltre valorizzate le attività culturali e le attività sociali, con la partecipazione di Associazioni culturali e di volontariato, promuovendo la solidarietà ed il volontariato. Sono state invitate a partecipare alcune associazioni onlus per la promozione della solidarietà. Per quanto concerne le tipologie di prodotti presenti, le stesse verranno selezionate

in base alla qualità dei prodotti, preferendo l'artigianato e i prodotti agroalimentari locali. Il numero degli operatori commerciali non sarà superiore a n. 80 presenze, come previsto dal regolamento compreso i negozi che espongono adiacente alla propria attività commerciale.

## **MODALITA' SELEZIONE OPERATORI**

I criteri di assegnazione degli spazi per la vendita verranno assegnati sulle esperienze Precedenti, l'anzianità al mercatino.

Le categorie merceologiche saranno scelte in base alla qualità della merceologia, si darà priorità ai banchetti di produttori, per la vendita di prodotti agroalimentari locali e ai banchetti di artigiani, i rimanenti banchetti saranno selezionati in base alla qualità ed alla tipologia che rispecchi il tema della festa.

Gli spazi vendita verranno assegnati in modo da valorizzare le attività commerciali del territorio, per non creare competizione ma un equilibrio tra le attività commerciali del territorio e quelle esterne. Con riferimento al progetto, si dichiara che l'allestimento delle strutture GAZEBI, sarà effettuato il montaggio in conformità alla normativa di sicurezza.

La scrivente associazione provvederà a garantire la regolarità dei permessi, la vigilanza, l'assicurazione e la pulizia, a fine giornata, dei luoghi occupati.

- In allegato:

- planimetria

- Richiesta patrocinio

Ringraziando, si porgono distinti saluti.

Il Presidente dell'Associazione

Aruga Giorgio

**Associazione Commercianti  
e Residenti Via Barletta**





**Preventivo: Festa di via “ASPETTANDO IL NATALE ”  
Via Barletta 10 Novembre 2024**

**USCITE :**

-Suolo pubblico	800,00 €
-Marca da bollo	16,00 €
-Tassa affissione	52,50 €
-Diritti di istruttoria	30,50 €
-Siae	479,56 €
-Security privata (10 x 70 €) L.i.v	700,00 €
- Animazioni musicali	600,00 €
-Assicurazione evento	155,00 €
-Pulizia strada finale	1.250,00 €
-Collaborazione e servizi	500,00 €
-Comunicazione pubblicitaria	200,00 €
<b>Tot.</b>	<b>5.688,11 €</b>

<b>ENTRATE:</b> Negozi:	1.500,00 €
Banchi –artigiani-produtt	4.200,00 €
<b>Tot</b>	<b>5.700,00 €</b>

Presidente ass comm e residenti via Barletta  
Aruga Giorgio

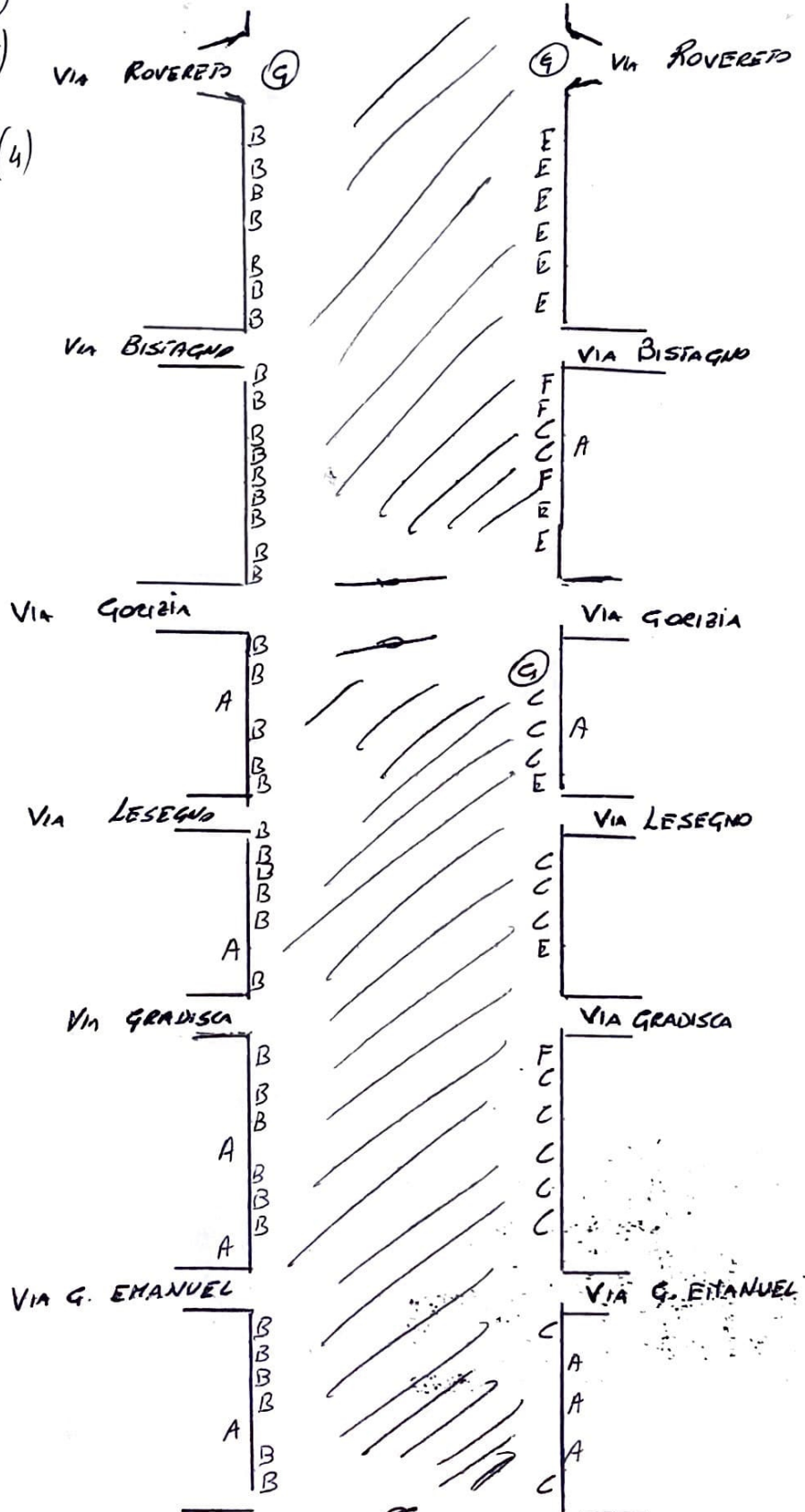


# LEGGENDA:

FESTA: IL NATALE SI AVVICINA

DOMENICA 10/11/2024

- A = NEGOZI (10)
- B = BANCHI (40)
- C = PRODUTTORI (15)
- E = OPI (10)
- F = ASSOCIAZIONI (4)
- G = GIOSTRE (3)





REPUBBLICA ITALIANA  
MINISTERO DELL'INTERNO

CA60973GL

CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD

COMUNE DI / MUNICIPALITY

TORINO

COGNOME / SURNAME

ARUGA

NOME / NAME

GIORGIO



