

<p>MARCA DA BOLLO € 16.00*</p>	<p>* Il/La sottoscritto/a chiede altresì l'esenzione dall'imposta di bollo:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis e successiva modifica previste dal comma 646 della legge 145 del 30/12/18 (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. nonché Federazioni sportive, Enti di promozione sportiva, associazioni e società sportive dilettantistiche senza fini di lucro riconosciuti dal C.O.N.I.);</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B articolo 16 (Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni loro Consorzi e Associazioni, Comunità montane);</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le associazioni/organismi di volontariato (di cui alla Legge 266/91) iscritti nei registri istituiti dalle Regioni;</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le O.N.G. (di cui alla Legge 49/87);</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10 comma 8, le cooperative sociali (di cui alla Legge 381/91);</p> <p><input type="checkbox"/> ai sensi del D.Lgs 117/2017, art. 82, comma 5 (di cui alla Legge 106/2016). Codice del Terzo Settore.</p>
--	---

- Al Presidente della Circoscrizione 2  
- Alla Dirigente di Area della Circoscrizione 2  
Strada Comunale di Mirafiori, 7 – Torino

OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O CONTINUATIVO  
PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

(titolo progetto/attività)...SPORT ALLA DUE .....

Il/La sottoscritto/a ...Gian Lorenzo Silvagno .. ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

- di essere nato/a a [redacted] (prov. [redacted])  
(codice fiscale del/della richiedente .. [redacted] ..)
- di essere residente a [redacted] in via [redacted]  
cap. [redacted] Comune [redacted] Prov. ....  
Tel. .... Cell. [redacted] ..  
f.a.x. .... e-mail [redacted] ..
- di essere Rappresentante/Presidente/Legale rappresentante/Capogruppo dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare <sup>1</sup>(a):  
...CENTRO EUROPA '01 A.S.D. ....
- che l'indirizzo della sede legale dell'Associazione è il seguente:  
via Severino Doppi 18.....  
cap 10095... Comune...Grugliasco ... Prov TO.....  
Tel. .... Cell. 3331617403.....  
f.a.x. .... e-mail centroeuropa01@virgilio.it ....
- 4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente <sup>2</sup>(b):  
via ..... n .....  
cap ..... Comune..... Prov .....  
Tel. .... Cell. ....  
f.a.x. .... e-mail .....
- che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare è  
...CF 97622950018.....
- che l'Associazione si è costituita in data 28/2/2002

<sup>1</sup>(a) Denominazione/Ragione Sociale

\* (1) è possibile provvedere all'assolvimento dell'imposta di bollo attraverso utilizzo del Mod. F24 (codice tributo 2501).

<sup>2</sup>(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

7. che l'Associazione è iscritta:

- al Registro Comunale delle Associazioni dal ... 21/4/2006 ... al n. ....  
ovvero
- che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione i l.....  
(l'iscrizione è requisito indispensabile per beneficiare della gratuità dei locali)

8. che l'Associazione è iscritta:

- al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) SI  NO
- nella sezione ..... al numero .....
- Altro .....

9. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino:

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

10.  che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010<sup>4c</sup>):

di credito.

11.  di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti  
fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino:

oppure (in alternativa)

11.1  di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:  
..... importo .....<sup>4d</sup>

12.  che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie:

oppure (in alternativa)

12.1  che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie (e)

#### CHIEDE LA CONCESSIONE

(Completare barrando la casella nella parte interessata)

#### PER PERIODO RICORRENTE

(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi).

L'istanza deve essere inoltrata alla Circostrizione:  
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo  
se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

#### PER PERIODO CONTINUATIVO

(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno). L'istanza deve essere inoltrata alla

Circostrizione:  
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo  
se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo

#### A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti sono eccezionalmente gratuite quando si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circostrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione; di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrano nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circostrizioni.
- c) di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;

<sup>3c</sup> c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica: ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di

presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

<sup>4d</sup> d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..



- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983  
 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

**A TITOLO ONEROSO**

**Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe grante:**

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
  - a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: Euro 28,20.
  - a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 14,50.
  - a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con la pulizia da parte della Circoscrizione: Euro 21,20.
- b) Salette (inferiori a 30 mq.)
  - b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: Euro 14,50.
  - b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 7,60;
  - b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con la pulizia da parte della Circoscrizione: Euro 11,50.

**DELI LOCALI/ SOTTOELENCATORI: "f)**

CONCESSIONE PER IL PERIODO (compreso tra settembre 2024 e luglio 2025)												
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTA RE)								
				LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM	DALLE ORE	ALLE ORE
LOCALE 5	ST. CASTELLO MIRAFFIORI 57/3	2/9/2024	25/7/2025	X	X	X	X	X				
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTA RE)							DALLE ORE	ALLE ORE
				LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM		
				MAR								
				MER								
				GIO								
				VEN								
				SAB								
				DOM								

**DICHIARA INOLTRE**

di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 - mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;

**f)** L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:  
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServerBLOB.php/L/IT/ID/Pagina/994>



## Copia del documento originale con apposizione del protocollo

che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;

di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;

di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;

di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;

di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;

che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

### SI IMPEGNA

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni";
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

### SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- Scheda progetto (all. 1);
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i. (all. 2)
- Copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- Certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita IVA rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- Copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
  - dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio .....
- Dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- Curriculum dell'Associazione/Ente;
- Relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile: .....

#### Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2: <http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Luogo e data ...30/5/2024.....

CF [redacted] **S.D.**  
[redacted] **(NO)**  
10

Arrivo: AOO 061, N. Prot. 00002327 del 30/05/2024

4.v. 80.v. 2/2023A/061.fra. 061.arm. 451.nd. 1.a



CENTRO EUROPA '01 ASD  
Via Severino Doppi 18 – 10095 Grugliasco Torino  
CF 97622950018

## SCHEDA PROGETTO

<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	<b>SPORT ALLA "DUE" – anno 2024</b>
<b>PROGETTO DETTAGLIATO</b> <b>DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI</b>	<p>la nostra associazione si propone di svolgere un progetto con finalità non solo sportive ma soprattutto aggregative. Collaborerà con le Associazioni del quartiere per poter divulgare il più possibile il progetto.</p> <p>Elementi di innovazione e originalità  4 attività proposte sono innovative ed originali, la ginnastica dolce è un classico che non deve mancare, così facendo vi è un coinvolgimento totale di tutte le fasce.  Il progetto ha una ricaduta sul territorio impattante, coinvolgendo tutte le fasce e quindi una adesione molto alta.</p> <p><u>Le attività offerte:</u></p> <p><b>GINNASTICA DOLCE POSTURALE</b>  La ginnastica dolce è un tipo di attività motoria nella quale prevalgono movimenti lenti e graduali, eseguiti al corpo libero senza richiedere uno sforzo particolare a chi la pratica.  Questa disciplina sportiva nasce per sviluppare la calma e la concentrazione, oltre che il tono e la flessibilità muscolari, per portare chi la pratica a uno stato di consapevolezza del proprio corpo e a sviluppare un benessere a 360°, senza sottoporre i muscoli a uno sforzo eccessivo.  Verranno eseguiti esercizi di ginnastica posturale, la differenza principale risiede nella tipologia di esercizi, che mentre nella ginnastica dolce sono molto semplici e stimolano alcune parti del corpo, nella ginnastica posturale gli esercizi mirano a riportare in equilibrio la struttura muscolare, allo scopo di abituare il proprio corpo ad assumere una postura.</p> <p><b>ALLENAMENTO FUNZIONALE:</b> Per ginnastica funzionale (o allenamento funzionale) si intende un'attività motoria eseguibile in palestra o all'esterno finalizzata a migliorare il movimento dell'uomo e della donna e l'esplicazione delle funzioni motorie di base e/o combinate lavorando sulla funzionalità per cui si sono sviluppate le articolazioni.</p> <p><b>CALISTHENICS:</b> Il calisthenics è una disciplina sportiva basata sull'allenamento a corpo libero. Possiamo definirlo come l'arte di allenarsi con il proprio corpo: quest'ultimo, infatti, diventa l'attrezzo ginnico per eccellenza, ciò che utilizzerai per i tuoi allenamenti e che permetterà il miglioramento fisico.</p> <p><b>PILATES:</b> è una disciplina che combina l'allenamento fisico ad un metodo di respirazione che ha come obiettivo quello di per sollecitare la cintura addominale. Si tratta soprattutto di movimenti lenti e ripetuti per assumere consapevolezza del proprio corpo e allenarlo alla forma fisica.</p>
<b>DESTINATARI</b> - destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) - eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti	<b>MASSIMO 15 PERSONE IL MARTEDI E GIOVEDI</b> <b>MASSIMO 8 PERSONE IL LUNEDI/ MERCOLEDI/ VENERDI</b> <b>TOTALE CIRCA 100 PERSONE</b>
<b>TEMPI</b> - data di inizio e di fine del progetto - periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc) - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva)	<b>INIZIO 16 SETTEMBRE 2024 FINE 30 MAGGIO 2025</b> <b>MARTEDI - GIOVEDI</b> <b>INIZIO ORE 8,30 TERMINE ORE 11,30</b> <b>" ORE 15,00 " ORE 16,00</b> <b>INIZIO 2 SETTEMBRE 2024 FINE 25 LUGLIO 2025</b> <b>LUNEDI MERCOLEDI - VENERDI</b> <b>INIZIO ORE 17 TERMINE ORE 20,30</b>
<b>LUOGO</b> spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa	<b>STANZA 5 SCUOLA E 13</b>

Arrivo: AOO 061, N. Prot. 00002327 del 30/05/2024

4.v, 80.v, 2/2023A/061.fra, 061.arm, 451.nd, 5.a

**Copia del documento originale con apposizione del protocollo**

<b>COSTI PER I DESTINATARI</b> (da compilare solo per le istanze a titolo gratuito)	(indicare eventuali tariffe) <sup>1</sup>
<b>ALTRI SOGGETTI COINVOLTI</b> - denominazione e rapporti con l'ente richiedente (cariche sociali rivestite, rapporti di lavoro/volontariato etc); - professionalità;	3 ISTRUTTORI E 1 VOLONTARIO (si ricorda che le attività dovranno essere svolte in prevalenza dal soggetto richiedente).
<b>REFERENTE</b> Nome, cognome, recapiti telefonici, indirizzo e mail	GIANLORENZO SILVAGNO CAROLA MOLLO Centroeuropa01@virgilio.it

Verranno privilegiate le progettualità che prevedono la gratuità o la corresponsione di quote minime a carico degli utenti per la partecipazione alle attività offerte.

Il Presidente Gian Lorenzo Silvagno

CENTROEUROPA A.S.D.  
 Via ... 8  
 10095 ... (RINO)

Scheda progetto all. 1  
 Mod. 09.02.2022

Arrivo: AOO 061, N. Prot. 00002327 del 30/05/2024

4.v. 80.v. 2/2023A/061.fra. 061.arm, 451.nd, 5.a