

G. M. T. Associazione
GRUPPO MANDOLINISTICO TORINESE
C.F. 97633940016
Sede Legale: - Via Piobesi, n.6 - 10135 TORINO
Tel. 011 - 618679 - Cell.339-7971567



- Alla Presidente della Circostrizione 2
- Alla Dirigente di Area della Circostrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 - Torino

OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO RICORRENTE O CONTINUATIVO

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

(titolo progetto/attività)...**PROVE SETTIMANALI DEL GRUPPO MANDOLINISTICO TORINESE...**

Il/la sottoscritto/a **MAMELI Salvatore**..... ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato/a a (prov) il
(codice fiscale del/della richiedente)

2. di essere residente in
cap Comune Prov
Tel Cell.
e-mail pec

3. di essere Rappresentante/Presidente/Legale rappresentante/Capogruppo dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare ¹a):
Associazione Gruppo Mandolinistico Torinese.....

4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente:
via ...Piobesi..... n6.....
cap 10135..... Comune..... Torino..... Prov TO.....
Tel. 011-618679..... Cell. 339-7971567.....
e-mail ...mamelisalvatore91@gmail.com..... pec

4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente ²b):

¹(a) Denominazione/Ragione Sociale

(1) è possibile provvedere all'assolvimento dell'imposta di bollo attraverso utilizzo del Mod. F24 (codice tributo 2601).

Arrivo: AOO 061, N. Prot. 00002856 del 07/07/2022

4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente ²b):

via n

cap Comune..... Prov

Tel. Cell.

e-mail pec

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare.....
CF 97633940016.....

6. che l'Associazione si è costituita in data
.....**19.12.2002**.....

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

7. che l'Associazione è iscritta:

- al Registro Comunale delle Associazioni dal ...**02.03.2004**.....al n. ...**401367/01**.....
ovvero
- che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il.....
(l'iscrizione è requisito indispensabile per beneficiare della gratuità dei locali).

8. che l'Associazione è iscritta:

- al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato.....
- Altro
.....

9. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

10. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 ³c);

11. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

oppure (in alternativa)

11.1 di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

..... importo ⁴d)

12 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

²(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

³(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

⁴(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

oppure (in alternativa)

12.1 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie (e)

* **Si chiede l'esenzione dall'imposta di bollo:**

- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.)
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, le O.N.G. (di cui alla Legge 49/87)
- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B articolo 16 (Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni loro Consorzi e Associazioni, Comunità montane);
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10 comma 8, le cooperative sociali (di cui alla Legge 381/91).
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8, associazioni/organismi di volontariato (di cui alla Legge 266/91) iscritti nei registri istituiti dalle Regioni.
- ai sensi del D. Lgs. 3/07/2017 n. 117, art. 82, comma 5, Codice del Terzo Settore.

CHIEDE LA CONCESSIONE

(croceettare)

X A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circoscrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circoscrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circoscrizioni.
- c) di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

A TITOLO ONEROSO

(Per le concessioni onerose da parte della Circoscrizione sono previste le seguenti tariffe orarie:

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
 - a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circoscrizione: **Euro 24,10;**
 - a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): **Euro 12,40;**
 - a3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con la pulizia da parte della Circoscrizione: **Euro 18,10;**
- b) Salette (inferiori a 30 mq.)

- b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: **Euro 12,40**;
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): **Euro 6,40**;
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione o solo con la pulizia da parte della Circoscrizione: **Euro 9,80**.

DEL LOCALE SOTTOELENCATO: ⁵f)

CONCESSIONE ANNO SOCIALE DA SETTEMBRE A LUGLIO							
LOCALE	INDIRIZZO	DAL	AL	GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE)	DALL'E ORE	ALLE ORE	
Sala Centomila	Corso Orbassano 192//A	07.09.2022	21.12.2022	LUN			
				MAR			
		11.01.2023	26.07.2023	MER	X	20,30	23,00
				GIO			
		VEN					
		SAB					
		DOM					

DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 – mecc. n. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;
- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.);

SI IMPEGNA

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni";
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;

(f) ⁵(vedi elenco locali allegato N. 1 all'Avviso)

- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.
- ◆ a rispettare le norme vigenti, di cautela sanitaria generale e di distanziamento, previste per la pandemia Covid 19;
- ◆ a provvedere alle operazioni di pulizia, igienizzazione e disinfezione dei locali prima e dopo l'utilizzo dei locali concessi.

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

La presente istanza deve necessariamente essere corredata dei seguenti allegati:

- Scheda progetto;
- Scheda informativa - **allegato n. 2 all'avviso** - (solo per richieste a titolo gratuito, debitamente compilata, atta a consentire una corretta ed esaustiva valutazione del progetto);
- Curriculum dell'Associazione/Ente;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i.
- Copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- Certificato di attribuzione del Codice Fiscale e/o Partita IVA rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- Ultimo verbale nomina Direttivo;
- Copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio
- Dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni e per le istanze a titolo gratuito);
- Dichiarazione utilizzo defibrillatori (solo per le Associazioni Sportive);
- Relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2:

<http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Luogo e data
(firma per esteso e leggibile)

Il/la Presidente/ Legale Rappresentante

- 4 LUG. 2022

SCHEDA PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO	PROVE SETTIMANALI DEL GRUPPO MANDOLINISICO TORINESE TUTTI I MERCOLEDI DALLE ORE 20,30 ALLE ORE 23,00.
PROGETTO DETTAGLIATO DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI <i>Le prove settimanali sono indispensabili per la preparazione di più programmi per i concerti da presentare al pubblico nell'arco dell'anno in corso.....</i> <i>Il Gruppo mandolinistico si propone l'obiettivo di migliorare e perfezionare gli orchestrali sia nell'esecuzione dei brani più impegnativi.....</i>
DESTINATARI - destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) - eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti	<i>Età degli orchestrali: da 45 a 75 anni (gran parte sono pensionati)</i> <i>n.18 orchestrali partecipanti.....</i>
TEMPI - data di inizio e di fine del progetto - periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc) - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva)	<i>Inizio prove: dal mese di settembre 2022 a luglio 2023.....</i> <i>Periodicità: settimanale.....</i> <i>Nessuna attività accessoria.....</i>
LUOGO spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa	<i>Salone "Centomila" Corso Orbassano 192/A Torino.....</i>
COSTI PER I DESTINATARI (da compilare solo per le istanze a titolo gratuito)	<i>Nessun costo pdfr gli orchestrali.....</i> (indicare eventuali tariffe) ¹

Arrivo: AOO-061-N-Prot. 00002856 del 07/07/2022

Copia del documento originale con apposizione del protocollo
un tecnico del suono, provvede a montare e smontare l'impianto di amplificazione (mixer, microfoni e piedistalli);

ALTRI SOGGETTI COINVOLTI

- denominazione e rapporti con l'ente richiedente (cariche sociali rivestite, rapporti di lavoro/volontariato etc);
- professionalità;

un tecnico video che provvede a filmare con telecamera i brani che eseguiamo durante i concerti. Questi due operatori svolgono un lavoro di volontarietà. Sono tesserati come gli orchestrali ma con cariche diverse, Professionalità: amatoriale.

Il Presidente M° Salvaore Mameli che è anche il direttore d'orchestra, purtroppo per motivi di salute non potendo più dirigere i concerti è stato sostituito dal nuovo maestro **SCOVAZZO Matteo. Professionalità: amatoriale.**

(si ricorda che le attività dovranno essere svolte in prevalenza dal soggetto richiedente).

REFERENTE

Nome, cognome, recapiti telefonici, indirizzo e.mail

...M° Matteo SCOVAZZO [REDACTED]

...e-mail: [REDACTED]

Verranno privilegiate le progettualità che prevedono la gratuità o la corresponsione di quote minime a carico degli utenti per la partecipazione alle attività offerte.

Il/la Presidente/Legale Rappresentante

[REDACTED]

Mameli Salvatore

Scheda progetto all. 1
Mod. 09.02.2022

Arrivo: AOO 061, N. Prot. 00002856 del 07/07/2022

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.**

Il/la sottoscritto/a MAMELI Salvatore_____

Nato/a a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____ in _____

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione

_____GRUPPO MANDOLINISTICO TORINESE_____

avente sede legale in ___TORINO_____prov. _TO___ via _Piobesi_n. 6_____

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- X di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- X di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- X di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse ed eventuali contributi previsti dalla legislazione vigente;
- X di non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Torino;

Dichiara, infine, di essere informata/o, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data 9.4.2018

Firma del/della dichiarante _____

(firma per esteso e leggibile)

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 e s.m.)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000. In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

ASSOCIAZIONE GRUPPO MANDOLINISTICO TORINESE**RELAZIONE ATTIVITA' PRECEDENTEMENTE SVOLTA****ANNO 2020/2021.....**

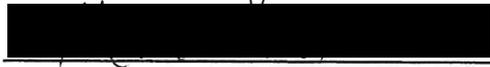
TITOLO DEL PROGETTO	Prove settimanali del Gruppo Mandolinistico Torinese.....
ATTIVITA' EFFETTUATA	Le prove degli orchestrali sono state svolte nella sala "CENTOMILA" Corso Orbassano 192/A.....
DESTINATARI (FASCIA D'ETA' E TIPOLOGIA)	...fascia età: da 40 a 75 anni orchestrali.....
NUMERO PARTECIPANTIn.18 orchestrali di cui due cantanti.....
TEMPI - data di inizio e di fine del progetto periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc) - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva)	...Inizio mese di ottobre 2020 fine maggio 2021..... ...prove settimanali..... ...attività accessorie: nessuna.....

Arrivo: AOO 061, N. Prot. 00002856 del 07/07/2022

REFERENTI DELL'ASSOCIAZIONE COINVOLTI NELLE ATTIVITA' E LORO RUOLO	La direzione alle prove e ai concerti sono state tenuta dal M° MAMELI Salvatore, che è anche Presidente dell'Associazione.
COSTI PER I DESTINATARI	...Nessun costo per i destinatari.....
DICHIARAZIONE EFFETTIVO UTILIZZO LOCALI	Il locale è stato utilizzato dal mese di ottobre 2020 sino alla primavera del 2021, periodo sospeso causa pandemia coronavirus
ALTRE INFORMAZIONI

ALLEGARE OGNI ALTRA DOCUMENTAZIONE RITENUTA UTILE

Data..... 4 LUG. 2021

Il Presidente/Legale Rappresentante

Mameli Salvatore

GRUPPO MANDOLINISTICO TORINESE

CURRICULUM

Il Gruppo Mandolinistico Torinese è una Associazione musicale senza fini di lucro, fondata a Torino nel 2002 dal M° Salvatore MAMELI, con la partecipazione di un gruppo di amici e di alcuni suoi ex allievi, amanti del mandolino, della mandòla e della chitarra.

Il repertorio è alquanto vario, comprende musiche scritte appositamente per orchestre a plectro, trascrizioni di musica classica, operistica e popolare regionale.

Il Gruppo Mandolinistico Torinese attualmente ha un organico di 18 orchestrali suddivisi in quattro sezioni: mandolini primi, mandolini secondi, mandòle e chitarre.

Alcuni brani saranno eseguiti con la partecipazione dei cantanti Dino GENTILE (tenore) e Rosalba PULLARA (soprano).

I nostri concerti hanno la durata di circa due ore suddivisi in due tempi.

Dalla data della fondazione sino al 2019 questa associazione ha tenuto corsi di mandolino e mandòle con la collaborazione della Circoscizione 2 e della Cascina Roccafranca a questa sede.

Dal 2020 al 2022, periodo della pandemia, siamo stati fermi, sia con le prove sia con i concerti.

Purtroppo in questo ultimo periodo mi si è aggravata la scoliosi, non trovando reparti aperti per fare le terapie necessarie ho consultato vari bravi ortopedici privatamente, mi è stata diagnosticata una grave cifoscoliosi, senza possibilità di guarigione, mi è stato prescritto un busto rigido allo scopo di ottenere un piccolo aiuto alla schiena. Nonostante ciò non sono più in condizioni di dirigere i concerti.

Fortunatamente in questo ultimo periodo abbiamo trovato un bravo musicista giovane in grado di sostituirmi sia alle prove sia ai concerti, è diplomato al Conservatorio in chitarra e mandolino pertanto in grado di tenere anche corsi di mandolino, allo scopo di aumentare l'organico con orchestrali più giovani.

Torino 4.7.2022

IL PRESIDENTE
Salvatore Mameli

