

PRESIDENTE

2° COH.

MONTE NEGRO

ISTANZA DI CONTRIBUTO

CITTA' DI TORINO
CIRCOSCRIZIONE 2
SANTA RITA - MIRAFIORI NORD - SUD
24 FEB 2017
Prot. 2527 - 4.40/k



Oppure ESENTE MARCA DA BOLLO:

- ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale - O.N.L.U.S. e Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.);
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8 (le/gli associazioni/organismi di volontariato di cui alla Legge 266/91 iscritti nei registri istituiti dalle Regioni);
- ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8 (le O.N.G. di cui alla Legge 49/87);
- ai sensi di _____

(Indicare eventuale altra normativa che prevede l'esenzione a favore del soggetto richiedente)

Al Presidente della Circoscrizione ..2..

ISTANZA DI CONTRIBUTO PER IL PROGETTO

"IL NOSTRO CINEMA"

(Inserire titolo)

ai sensi del "Regolamento sulle modalità di erogazione di contributi e di altri benefici" n. 373, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. mecc. 2014 06210/49
(<http://www.comune.torino.it/regolamenti/373/373.htm>)

Il/la sottoscritto/a SALVATORE PAZZI

consapevole delle sanzioni penali nonché della conseguente decadenza dal beneficio nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445 DEL 28/12/2000

di essere nato/a a _____ il _____

di essere residente in _____ Via _____

C.F. _____

di essere Presidente/Rappresentante dell'Associazione/Ente.

CULTURA VIVA

con sede in TORINO in via/corso/piazza PIAZZI, 35

Codice fiscale/Partita IVA

9767200011 telefono 3465809015

di autorizzare eventuali comunicazioni all'indirizzo di posta elettronica

salvatorepazzi@libero.it

salvatorepazzi@outlook.it

All. Statuto e atto costitutivo presso uff. Protocollo

DICHIARA INOLTRE CHE L'ASSOCIAZIONE/ENTE/COMITATO/ETC:

- si è costituita in data 22/01/2006 con atto pubblico/scrittura privata autenticata/scrittura privata registrata

è iscritta nel Registro Comunale delle Associazioni dal 2015

OPPURE

ha provveduto in data..... a inoltrare richiesta di iscrizione al suddetto registro;

OPPURE

NON rientra tra i soggetti obbligati all'iscrizione nel suddetto registro in quanto trattasi di.....

- non ha finalità di lucro;
- nell'ambito del progetto non recupera l'IVA pagata ai fornitori
- ai sensi dell'art. 86 comma 2 dello Statuto della Città di Torino, non svolge attività commerciale preminente rispetto ai fini sociali e che in tal caso non c'è comunque recupero dell'IVA sulle fatture pagate ai fornitori;
- non costituisce articolazione di partiti politici;
- non ha pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città;

NON ha effettuato altre richieste di finanziamento ad altre Direzioni e/o Servizi del Comune di Torino, ad altre Circoscrizioni, ad altri Enti Pubblici, Istituti di credito, Fondazioni, imprese private per la medesima iniziativa;

OPPURE

ha effettuato altre richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

..... per un importo di Euro.....
..... per un importo di Euro.....
..... per un importo di Euro.....

- il progetto non prevede la partecipazione di partiti politici;
- realizzerà il progetto in misura prevalente

è soggetto alla ritenuta IRES del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73 e s.m.i.;

OPPURE

NON è soggetto alla ritenuta IRES del 4% prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/73 e s.m.i.

NON è soggetta all'obbligo di contribuzione ex-ENPALS;

OPPURE

- è soggetta all'obbligo di contribuzione ex-ENPALS e NON si è resa inadempiente agli obblighi assicurativi di legge
- svolgerà le attività in assenza di barriere architettoniche o con l'impegno di fornire assistenza alle persone svantaggiate al fine di favorirne la partecipazione;
- realizzerà le attività conformemente al progetto presentato indipendentemente dall'entità del contributo concesso;
- ha letto, conosce e accetta tutte le disposizioni, nessuna esclusa, contenute nel Regolamento della Città di Torino n. 373 sopra indicato, nonché nella "Nota informativa sull'erogazione dei contributi" e nella "Scheda progetto" entrambe pubblicate sul sito Internet della Circoscrizione;
- tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti l'attività per la quale viene richiesto il contributo sono a carico del richiedente, intendendosi la Circoscrizione esonerata da qualsiasi genere di responsabilità;
- in particolare, è a conoscenza ed accetta che:
 - qualora in sede di presentazione del consuntivo, le spese sostenute risultassero inferiori a quelle preventivate, il contributo sarà ridotto proporzionalmente applicando la stessa percentuale prevista nella deliberazione di approvazione del contributo;
 - il contributo sarà totalmente o parzialmente revocato con il recupero della somma eventualmente già liquidata qualora il progetto/iniziativa/manifestazione sia realizzato in tempi diversi o in misura difforme, anche in relazione all'assenza di barriere architettoniche o alla mancata assistenza alle persone svantaggiate;
 - la mancata presentazione del rendiconto entro 4 (quattro) mesi dal termine del progetto può costituire motivo di revoca del contributo concesso

SI IMPEGNA

- a richiedere, in tempo utile, agli enti competenti tutte le autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento dell'iniziativa;
- a concordare con la Circoscrizione ogni forma di pubblicizzazione dell'iniziativa, compreso l'utilizzo del Logo circoscrizionale che dovrà comunque essere accompagnato dal Logo della Città di Torino;
- a provvedere, laddove necessario, alla pulizia e al ripristino delle aree di svolgimento del progetto/attività/manifestazione;
- a presentare, entro 4 (quattro) mesi dal termine del progetto/evento/manifestazione dettagliato rendiconto delle spese sostenute e delle entrate percepite, la relativa documentazione in originale e fotocopia nonché relazione finale sul svolgimento del progetto/attività;

CHIEDE PERTANTO

- l'erogazione di un contributo di euro MILLE SEICENTO (1.600€)
(massimo 80% della spesa dedotte le entrate e i finanziamenti/contributi)
- a parziale copertura delle spese per la realizzazione dell'iniziativa denominata "IL NOSTRO CINEMA" meglio descritta nel progetto allegato (all. 1), che si svolgerà il/dal IN DATA DEFINIVA IN BASE ALLE ESIGENZE UTENTI
- presso LOCALI DELLA CIRCOSCRIZIONE 2 ADGUARDI E CONFORMI ALL'INIZIATIVA PROPOSTA

Si allegano:

- progetto dettagliato
- scheda sintetica del progetto redatta come da facsimile allegato
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 e s.m.i. - Conversione in legge del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78
- breve curriculum ;
- copia dello Statuto e dell'Atto costitutivo e/o successive modifiche (qualora non sia già stato depositato)
- copia fotostatica del documento di identità del Presidente/Legale Rappresentante.

Data 16/02/2017

Il Presidente/Legale Rappresentante

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

In osservanza a quanto disposto dall'art. 13 del D. Lgs 30/06/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), il sottoscritto è consapevole che la Città di Torino, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

1. il trattamento dei Suoi dati è finalizzato alla liquidazione del contributo finanziato; potranno inoltre essere utilizzati per il perseguimento dei fini istituzionali relativamente a iniziative rivolte alla cittadinanza;
2. il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con procedure anche informatiche, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;
3. il conferimento dei dati è necessario per la liquidazione del contributo richiesto, pertanto la mancata indicazione comporta l'impossibilità di concedere il contributo stesso;
4. i dati forniti possono essere trattati dal responsabile e dagli incaricati;
5. i dati stessi non saranno comunicati a terzi;
6. i dati forniti saranno trasmessi agli uffici competenti;
7. gli interessati potranno avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 del citato Codice e in particolare del diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;
8. il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della Circoscrizione.

Il Presidente/Legale Rappresentante



ASSOCIAZIONE CULTURA VIVA

VIA PIAZZI, 35

10128 TORINO

FB: ASSOCIAZIONECULTURAVIVA

C.FISCALE: 97672000011

PROGETTO: "IL NOSTRO CINEMA"

Il nostro progetto è volto al coinvolgimento del pubblico cinematografico più anziano portandolo a fargli riscoprire il gusto per il cinema del passato risvegliando e stimolando la loro partecipazione attraverso la proiezione delle vecchie pellicole patrimonio dei loro ricordi.

Il ritorno alla sala cinematografica, alla proiezione sarà la spinta per uscire, muoversi, comunicare e rinsaldare nuovi e vecchi rapporti sociali.

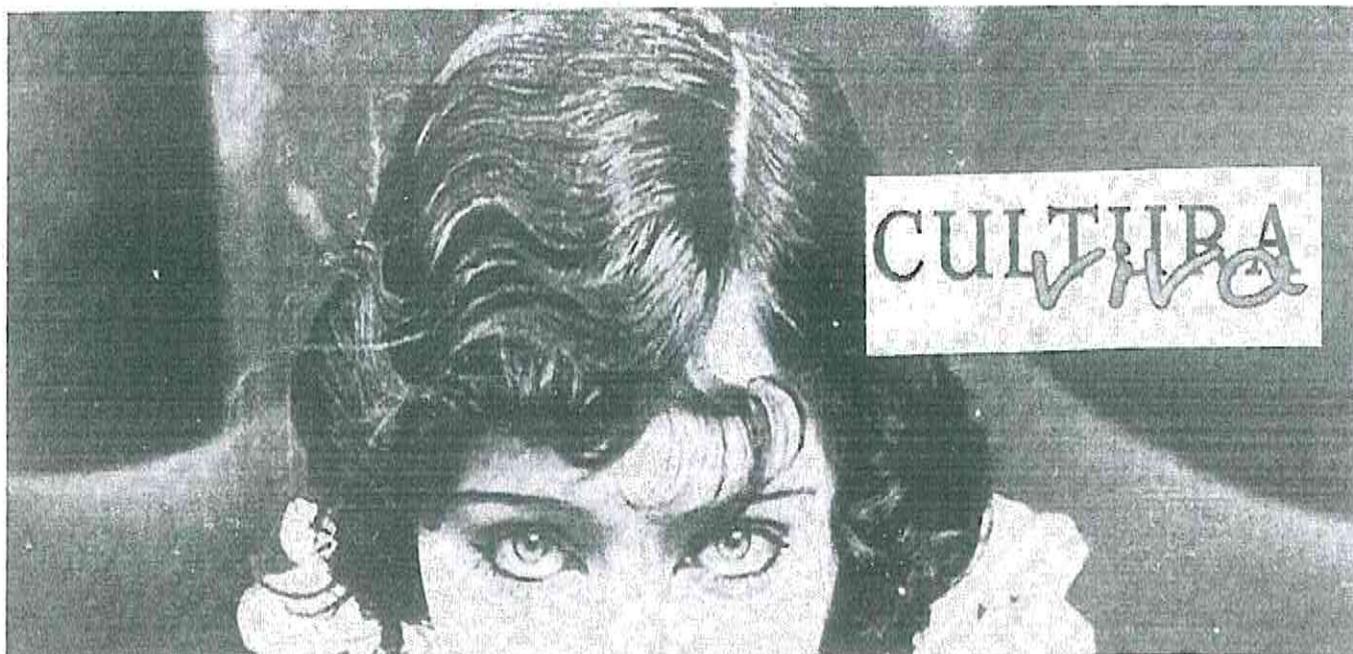
Il progetto si articola su un ciclo di 6 proiezioni con scadenza bisettimanale con il coinvolgimento dei frequentatori over 65 dei centri di incontro e più in generale della cittadinanza della circoscrizione.

L'Associazione "Cultura Viva" presenterà una lista preliminare di film che copre i generi tradizionali del cinema, comico, commedia, dramma, avventura, poliziesco, western e attraverso la discussione coi responsabili dei centri anziani territoriali e quando possibile con la partecipazione dei frequentatori dei centri, si stabilirà il programma della rassegna.

L'Associazione "Cultura Viva" opera da anni e le è riconosciuta una competenza unica per avere sempre curato il rapporto tra cinema e territorio con proiezioni in ogni spazio e di fronte ad ogni genere di pubblico

Sarà cura dell'Associazione "Cultura Viva" occuparsi di tutti gli aspetti organizzativi sia dal punto di vista tecnico che da quello promozionale della rassegna.

Lo spazio dove la rassegna avrà luogo verrà scelto in base alla sua compatibilità con le esigenze del committente e tenendo conto della sua compatibilità con le esigenze tecnico-fonico delle proiezioni e la sicurezza degli spettatori.



ASSOCIAZIONE CULTURA VIVA

VIA PIAZZI, 35

10128 TORINO

FB: ASSOCIAZIONECULTURAVIVA

C.FISCALE: 97672000011

PROGETTO: "IL NOSTRO CINEMA"

Obiettivo e contenuti: promuovere il gusto e la riscoperta del cinema presso gli over 65 attraverso i film del loro passato.

Destinatari: anziani over 65

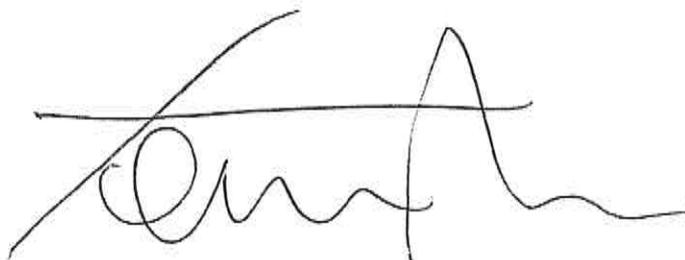
Tempi: data da definirsi – scadenza bisettimanale

Luogo: luogo da definirsi in base alle necessità tecniche

Referente: Salvatore Pazzi


salvatorepazzi@libero.it

salvatorepazzi@outlook.it



(Timbro o carta intestata dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare richiedente)

- Al Presidente della Circoscrizione 2
- Al Dirigente di Area della Circoscrizione 2
Via Guido Reni 102
10137 - Torino

**OGGETTO: ISTANZA DI CONCESSIONE LOCALI PER PERIODO
RICORRENTE O CONTINUATIVO**

PER LA REALIZZAZIONE DELLA SOTTOINDICATA INIZIATIVA:

(titolo progetto/attività) IL NOSTRO CINEMA

Il sottoscritto SALVATORE PAZZI ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

1. di essere nato a (prov. TO) il
(codice fiscale del richiedente
2. di essere residente a in via
cap. 10128 Comune TORINO Prov. TO
Tel. Cell. 3465809015
f.a.x. e-mail salvatorepazzi@libero.it
3. di essere Rappresentante/Presidente/Legale-rappresentante/Capogruppo dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo-Consiliare (a):
CULTURA VIVA
4. che l'indirizzo della sede legale dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo-Consiliare è il seguente:
via PIAZZA BS n. 35
cap. 10128 Comune TORINO Prov. TO
Tel. 3465809015 Cell. 3465809015
f.a.x. e-mail salvatorepazzi@libero.it
- 4.1 che l'indirizzo della sede amministrativa dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è il seguente (b):
via PIAZZA n. 35
cap. 10128 Comune TORINO Prov. TO

(a) Denominazione/Ragione Sociale

(b) Dati da indicare solo se il recapito dell'Ente è diverso dalla sua sede legale

Tel. Cell. 346.580.9015
f.a.x. e-mail salvettopazzi@libero.it

5. che il Codice Fiscale – Partita I.V.A. dell'Ente/Associazione/Gruppo/Gruppo Consiliare è
.....9767200001.....

6. che l'Associazione si è costituita in data22/01/2006.....

- con atto pubblico
- scrittura privata autenticata
- scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate

che l'Associazione è iscritta

al Registro Comunale delle Associazioni dal ...20...S.....
ovvero

che l'Associazione ha già provveduto a inoltrare domanda di iscrizione il.....

al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato

Altro

7. che l'Associazione non persegue finalità di lucro e che l'eventuale attività commerciale svolta dal richiedente non è preminente rispetto ai fini sociali dell'organizzazione ai sensi dell'art. 86 comma 3 dello Statuto della Città di Torino;

8. che ogni forma di pubblicizzazione inerente l'iniziativa sarà preventivamente concordata con la Circoscrizione 2 e sottoposta in visione all'Ufficio Informa 2 per ottenere l'autorizzazione alla stampa, e che ogni documento illustrativo dell'iniziativa indicherà la condizione di accessibilità totale o condizionata al fine di favorire la più ampia partecipazione;

9. che l'Associazione rispetta quanto disposto dall'art. 6, comma 2, della Legge 122/2010 (c);

I punti seguenti devono essere compilati solo nel caso di richiesta concessione locali a titolo gratuito

10. di non aver effettuato richieste di finanziamento per tale iniziativa ad altri Enti pubblici, Istituti di credito, fondazioni od imprese private, nonché ad altre Circoscrizioni o al Comune di Torino;

oppure (in alternativa)

10.1 di aver inoltrato richieste di finanziamento per la medesima iniziativa a:

.....importo(d)

11. che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, non sono previste entrate proprie;

oppure (in alternativa)

11.1 che, nell'ambito dell'iniziativa proposta, sono previste le seguenti entrate proprie

.....(e)

(c) La partecipazione ai propri organi collegiali, nonché la titolarità degli stessi, deve essere onorifica; ovvero può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ed in ogni caso, laddove previsti, i gettoni di presenza non devono superare l'importo di 30,00= Euro a seduta giornaliera.

(d) Indicare l'Ente al quale è stato richiesto il finanziamento per l'iniziativa: es. Ministeri, Istituti di Credito, Fondazioni, Imprese private (sponsor), altre Circoscrizioni, Comune di Torino..

(e) Indicare le entrate proprie: es. quote di partecipazione ad attività richieste agli utenti, offerte.

CHIEDE LA CONCESSIONE

(Compilare barrando la casella nella parte interessata)

PER PERIODO RICORRENTE

(Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi). Possono essere rilasciate a gruppi, Enti o Associazioni per finalità culturali, ricreative o di tempo libero. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circostrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 25 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo.

PER PERIODO CONTINUATIVO

(In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno). Possono essere rilasciate per finalità aggregative, per lo svolgimento di attività sociali, assistenziali o di altro servizio. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circostrizione:
se a titolo gratuito almeno 45 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo
se a titolo oneroso almeno 35 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo.

A TITOLO GRATUITO

Le concessioni ricorrenti e continuative sono eccezionalmente gratuite quanto si tratti:

- a) di progetti circoscrizionali realizzati da gruppi, Enti, Associazioni riferiti ad attività di assistenza e/o prevenzione rivolti alla popolazione residente nella Circostrizione, ed appartenenti alle fasce deboli e/o a rischio, contemplate nella vigente legislazione;
- b) di progetti culturali, sportivi e ricreativi che rientrino nelle competenze delle Circostrizioni, anche se realizzati a mezzo di gruppi, Enti Associazioni; detti progetti sono fatti propri dalle Circostrizioni;
- c. di progetti proposti da gruppi, Enti e Associazioni ritenuti meritevoli di particolare interesse circoscrizionale.

Devono altresì essere sempre rispettate le seguenti condizioni:

- a. la pulizia del locale concesso venga assicurata dal concessionario;
- b. non sia necessaria la presenza di personale comunale per consentire le riunioni o le attività previste;
- c. si tratti di gruppi, Enti o Associazioni senza fini di lucro;
- d. siano svolte attività di interesse pubblico generale, che rientrino nei fini circoscrizionali, aperte alla libera partecipazione dei cittadini.

E' fatto comunque divieto di svolgere, in caso di concessione gratuita, attività che rientrino tra quelle contemplate dal decreto del Ministero dell'Interno del 31/12/1983 "Individuazione delle categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale".

A TITOLO ONEROSO

(Per le concessioni onerose da parte della Circostrizione sono previste le seguenti tariffe grafie:

- a) Saloni (superiori a 30 mq.)
a1) con pulizia e presenza di operatore a cura della Circostrizione: Euro 23,40;
a2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 11,90;
a3) solo con la presenza di un operatore della Circostrizione: Euro 17,50;

- b) Salette (inferiori a 30 mq.)
 b1) con pulizia e presenza di un operatore a cura della Circoscrizione: Euro 11,90;
 b2) senza pulizia e operatore (autogestiti): Euro 6,00;
 b3) solo con la presenza di un operatore della Circoscrizione Euro 9,40.

DEL/LOCALE/ SOTTOELENCATO/I: (f)

SE IL LOCALE VIENE RICHIESTO PER 1 ANNO CROCETTARE QUI

(INDICARE COMUNQUE I GIORNI DI UTILIZZO E GLI ORARI)

| LOCALE | INDIRIZZO | DAL | AL | GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE) | | DALLE ORE | ALLE ORE |
|---|--------------|--|------------|-----------------------------------|-----|-----------|----------|
| | | | | LUN | MAR | | |
| CENTRO D'INCAFFO D'AGRO LOCALE IDONEO TELECOMUNICAZIONE E PER FORNITURA OVER 65 | DA DEFINIRSI | 6 INCAFFO ... A PARTIRE DA 2017 (anni di 15/9/2017 | 15/12/2017 | LUN | 7 | 15.30 | 17.45 |
| | | | | MAR | 7 | | |
| | | | | MER | 7 | | |
| | | | | GIO | 7 | | |
| | | | | VEN | 7 | | |
| | | | | SAB | 7 | | |
| | | | | DOM | 7 | | |
| LOCALE | INDIRIZZO | DAL | AL | GIORNO/I DI UTILIZZO (CROCETTARE) | | DALLE ORE | ALLE ORE |
| | | | | LUN | | | |
| | | | | MAR | | | |
| | | | | MER | | | |
| | | | | GIO | | | |
| | | | | VEN | | | |
| | | | | SAB | | | |
| | | | | DOM | | | |

DICHIARA INOLTRE

- ◆ di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento n. 186 per la "Concessione di locali comunali da parte delle Circoscrizioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 28.01.1991 - mecc. 9007590/08 e modificato con deliberazioni del Consiglio Comunale del 04.05.1992 - mecc. n. 9204078/08, e 19 marzo 2007 - mecc. n. 200700545/094;
- ◆ che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- ◆ di manlevare l'Amministrazione civile e penale da ogni responsabilità per danni causati a persone, a cose in conseguenza dell'uso dei locali e degli impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- ◆ di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;

(f) L'elenco dei locali concedibili è consultabile sul sito della Circoscrizione 2 al seguente link:
<http://www.comune.torino.it/circ2/cm/pages/ServiceBLOB.php/L/IT/IDPagina/994>

- ◆ che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art. 80 T.U.L.P.S., dai regolamenti di cui all'art. 84 T.U.L.P.S.).

SI IMPEGNA

- ◆ a rispettare il Regolamento n. 186 per la concessione in uso dei locali di proprietà comunale da parte delle Circoscrizioni;
- ◆ a non fissare presso i locali richiesti la sede dell'Ente/Associazione/Gruppo e di non depositarvi alcun tipo di materiale o suppellettile;
- ◆ a riconsegnare il locale e le attrezzature nello stato medesimo nel quale sono stati ricevuti;
- ◆ a non smerciare alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e a garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui si sono avuti;
- ◆ a non arrecare in alcun modo molestia alle attività della Circoscrizione o ad altre attività ivi ospitate;
- ◆ a rifondere la Circoscrizione in caso di sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e attrezzature messe a disposizione a lui imputabili;
- ◆ a non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali e di non apporre all'interno alcun avviso, cartello, manifesto od altro materiale pubblicitario senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione;
- ◆ ad assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle previste nella concessione;
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità il locale e gli arredi avuti in uso;
- ◆ a curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
- ◆ a sottoscrivere apposito verbale di consegna dei locali eventualmente concessi;
- ◆ ad assolvere, nei casi previsti, a tutti gli obblighi derivanti dalle norme vigenti in materia di diritto d'autore (diritti SIAE);
- ◆ ad assicurare che suoni e rumori, prodotti durante l'utilizzo dei locali, non siano uditi all'esterno, in particolare oltre le ore 22.00, come previsto agli articoli 44 e 45 del regolamento di Polizia Urbana del Comune di Torino.

SI ASSUME LA RESPONSABILITÀ

- civile, penale e patrimoniale per gli eventuali danni arrecati che possono derivare a persone o cose limitatamente all'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature eventualmente presenti, provvedendo, se del caso a dotarsi di idonea copertura assicurativa, esonerando la Circoscrizione da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

Allega alla presente istanza:

- descrizione dettagliata del progetto/iniziativa;
- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente;
- copia fotostatica dell'Atto Costitutivo e dello Statuto debitamente registrati oppure, nel caso in cui tale documentazione fosse già agli atti della Civica Amministrazione:
 - dichiara che l'Atto Costitutivo e lo Statuto sono già in possesso della Civica Amministrazione presso l'ufficio
- dichiarazione ai sensi dell'art. 6 comma 2 della Legge 122/2010 (solo per le Associazioni);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 N. 445 e s.m.i.
- relazione sull'attività precedentemente svolta (solo per le Associazioni che hanno già usufruito di precedenti concessioni);
- eventuale altra documentazione ritenuta utile:

Luogo e data TORINO 16/2/2017

Il Presidente/ Legale Rappresentante

(firma per esteso e leggibile)

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003
(Codice in materia di protezione dei dati personali)**

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), la Città di Torino, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

1. il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato unicamente per il procedimento relativo alla concessione dei locali della Circoscrizione 2;
2. il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, e nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità;
3. il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento del suddetto servizio; pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di effettuare il servizio stesso;
4. i dati forniti possono essere trattati dal Responsabile e dagli Incaricati;
5. i dati stessi non saranno comunicati a terzi;
6. gli interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Codice e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento;

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente di Area della Circoscrizione 2.

Il sottoscritto....., dichiara, ad ogni effetto di legge ed in particolare ai sensi del D.Lgs 196/03, di prestare il libero, consapevole, informato, specifico ed incondizionato consenso al trattamento dei dati per le finalità sopra specificate. Dichiara altresì di aver preso visione dell'informativa così come previsto dall'art. 13 del suddetto decreto legislativo.

Luogo e data... 16/9/2012

Il Presidente/Legale Rappresentante


.....
(firma per esteso e leggibile)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.

Il sottoscritto SALVATORE PAZZI

nato a [REDACTED] prov. TO il [REDACTED]

residente a [REDACTED] prov. TO in via [REDACTED] n. [REDACTED]

in qualità di ~~Presidente/Legale Rappresentante~~ dell'Associazione

CULTURA VIVA

avente sede legale in TORINO prov. TO via PIAZZI n. 35

consapevole delle responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci così come stabilito negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

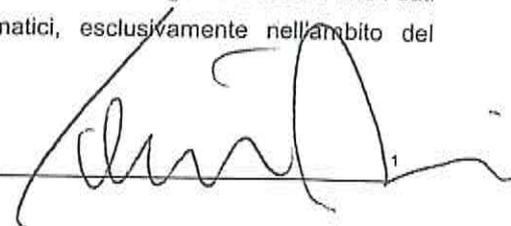
DICHIARA

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse ed eventuali contributi previsti dalla legislazione vigente;
- di non avere situazioni debitorie nei confronti del Comune di Torino;

Dichiara, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data 16/2/2018

Firma del dichiarante



(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000 e s.m.)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000. In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

PREVENTIVO DI SPESA

Predisporre dettagliato preventivo del progetto con indicazione delle voci di costo riferite al progetto, delle eventuali entrate presunte e degli eventuali altri contributi/finanziamenti richiesti (diversi dal contributo circoscrizionale e dalla quota a carico dell'ente richiedente).

Le voci indicate nei prospetti sotto riportati sono a titolo esemplificativo.

A) PREVENTIVO SPESE

| COSTI DIRETTI (esempi) | IMPORTO |
|---|------------|
| Personale interno o esterno | |
| Prestazioni d'opera occasionali | € 300,00 |
| Compensi artisti, ospiti, relatori | € |
| Spese di trasferta (viaggio, vitto, alloggio) | € |
| Noleggio attrezzature, locazione locali | € 1.000,00 |
| Materiale di consumo | |
| Pubblicità | € 500,00 |
| Pulizia aree | € |
| SIAE | € |
| Altro (da dettagliare) | |
| COSTI INDIRETTI non superiori al 10% del preventivo totale e calcolati pro quota | IMPORTO |
| Assicurazioni | € |
| Utenze: luce, acqua, gas | € |
| Riscaldamento e condizionamento | € |
| spese postali, telefoniche, collegamenti telematici, accessi banche dati | € 150 |
| licenza d'uso software | € |
| segreteria, amministrazione | € |
| materiale di cancelleria e di consumo | € 50 |
| TOTALE SPESE | € 2.000,00 |

B) EVENTUALE AMMORTAMENTO UTILIZZO BENI MOBILI E IMMOBILI DI PROPRIETA'

| Descrizione del bene | Motivo utilizzo | Costo acquisto | % ammortamento | Giorni utilizzo | % uso progetto | importo |
|----------------------|-----------------|----------------|----------------|-----------------|----------------|---------|
| | | | | | | € |
| | | | | | | € |
| | | | | | | € |
| TOTALE | | | | | | € |

C) EVENTUALI ATTIVITA' VOLONTARIE DEI PROPRI ASSOCIATI

| n. volontari previsti | Tipo di attività | Ore da effettuare | Costo orario | Importo |
|-----------------------|------------------|-------------------|--------------|---------|
| | | | | |
| | | | | |
| TOTALE | | | | |
| TOTALE A + B + C | | | | |

PREVENTIVO ENTRATE (se previste)

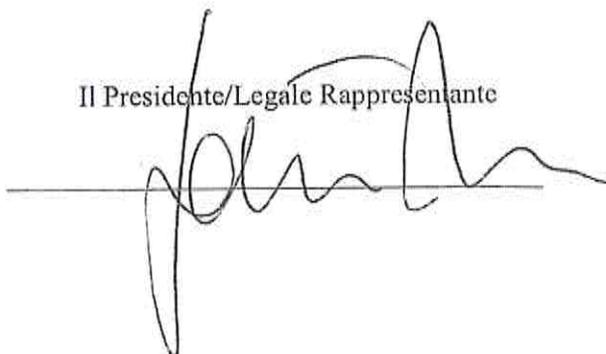
| Tipologia d'entrata (esempi) | IMPORTO |
|--|---------|
| Vendita biglietti al lordo SIAE | |
| Quote iscrizioni . | |
| Altre entrate (specificare la tipologia) | |
| TOTALE ENTRATE | |

ELENCO ULTERIORI CONTRIBUTI/FINANZIAMENTI RICHIESTI (se previsti)
(diversi dal contributo della Circoscrizione 2 e dalla quota a carico dell'ente richiedente)

| Tipologia di contributo/finanziamento (esempi) | IMPORTO |
|---|---------|
| Contributi da altre Circoscrizioni | |
| Contributi da altri Settori Comunali | |
| Contributi da altri Enti pubblici | |
| Contributi da Enti privati | |
| Altri finanziamenti (specificare soggetto erogante) | |
| TOTALE CONTRIBUTI/FINANZIAMENTI | |

Data 16/2/2018

Il Presidente/Legale Rappresentante



CURRICULUM SOGGETTO RICHIEDENTE

DENOMINAZIONE 11 CULTURA VIVA 11

SEDE LEGALE V. PIAZZA 35

NATURA GIURIDICA: ASSOCIAZIONE CULTURALE

Data di costituzione 20/02/2006 Data inizio attività a Torino 22/02/2006

Iscrizione all'albo regionale del volontariato SÌ [] NO

Numero di associati alla data attuale 60

Eventuale presenza di personale dipendente SÌ [] NO (solo volontari)

In caso affermativo, numero dei dipendenti sede di Torino _____
Numero dipendenti di altre eventuali sedi _____

L'attività è svolta:

- nei confronti degli associati
- nei confronti della generalità delle persone
- possesso di licenza per la somministrazione alimenti e bevande



SÌ []

NO

Caratteristiche delle finalità e dell'attività dell'Associazione:

PROMOZIONE DI ATTIVITÀ CULTURALI SUL TERRITORIO CITTADINO E REGIONALE CON ALCUNE ATTIVITÀ SVOLTE A LIVELLO NAZIONALE

Descrizione delle attività ordinarie prevalenti:

ATTIVITÀ DI PROMOZIONE CULTURALE IN AMBITO SCOLASTICO E SPESSE LEGATO AL MONDO DELL'IMMAGINE CINEMATOGRAFICA E FOTO

Eventuali progetti svolti con il Comune di Torino o altre forme di collaborazione con altri enti pubblici:

COME DA C.V. ALLEGATO E PAGINA FACEBOOK

CONSULTABILE PUBBLICAMENTE

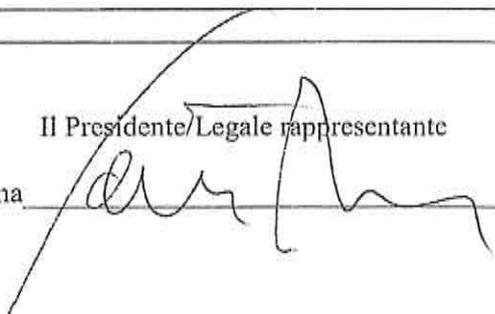
Eventuali esperienze maturate nella realizzazione di analoghe iniziative:

"CINEMA SOTTO LE STELLE" 2015 - ALESSANDRIA
"I MOSTRI RAGAZZI" RASSEGNA DEL FILM PRESSO
LE SCUOLE DEL PIEMONTE CON FINANZA MINISTRO
PATROCINIO DELLA REGIONE E LA COLLABORAZIONE
CON I CINEA - 2016 - ATTUALMENTE LA STESSA
ATTIVITA' SUL TEMA DEL CYBERBULLISMO

Torino li, 16/2/2017

Il Presidente/Legale rappresentante

Firma



**DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 6 COMMA 2 DEL D.L. N. 78
CONVERTITO IN LEGGE 122/2010 E S.M.I.**

Il/la sottoscritto/a SALVATORE PAZZI
Presidente/Rappresentante dell'Associazione CULTURA VIVA

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità degli atti, richiamata dall'art. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, al fine di ricevere un contributo gravante sulle finanze pubbliche, dichiara che:

(indicare solo una delle seguenti dichiarazioni)

la suddetta Associazione si attiene a quanto disposto dall'art. 6 comma 2 del Decreto Legge n. 78 convertito nella Legge 122/2010;

oppure

- che il Decreto Legge n. 78, art. 6 comma 2, convertito nella Legge 122/2010 non si applica alla suddetta Associazione in quanto:¹
- Ente previsto nominativamente dal D. Lgs. n. 300 del 1999 e dal D. Lgs. n. 165 del 2001
 - Università
 - Ente e fondazione di ricerca e organismo equiparato
 - Camera di Commercio
 - Ente del Servizio Sanitario Nazionale
 - Ente indicato nella tabella C della legge finanziaria
 - Ente previdenziale ed assistenziale nazionale
 - ONLUS
 - Associazione di promozione sociale
 - Ente pubblico economico individuato con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze su proposta del Ministero vigilante
 - Società

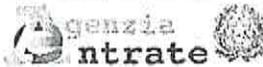
DICHIARA INOLTRE

che in caso di modifiche/variazioni di quanto sopra attestato darà immediata comunicazione alla Circoscrizione.

Timbro e firma del Legale Rappresentante



¹ Solo in caso di spunta della seconda voce "(...) non si applica all'Associazione" specificare una delle categorie riportate.



CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE

| | |
|-------------------------------|---|
| CODICE FISCALE 97672000011 | NATURA GIURIDICA 12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI |
|-------------------------------|---|

DENOMINAZIONE ASSOCIAZIONE "CULTURA VIVA"

TIPO ATTIVITÀ
91332 - ATTIVITÀ ORGANIZZAZIONI PER FINI CULTURALI, RICREATIVI

DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO
VIA TIRRENO 145

| | | |
|-----------------|------------------|-------------|
| C.A.P. 10136 | COMUNE TORINO | PROV. TO |
|-----------------|------------------|-------------|

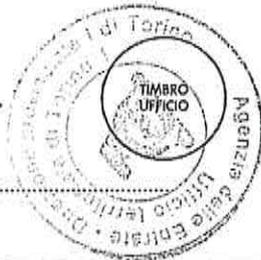
DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

| | |
|------------------------------------|--------------------|
| CODICE FISCALE PZZSVT65P18L219X | CODICE CARICA 1 |
|------------------------------------|--------------------|

COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE PAZZI SALVATORE

DATA 11/09/2014

IL FUNZIONARIO



UFFICIO
AGENZIA DELLE ENTRATE
UT TORINO 1

INFORMAZIONI PERSONALI

Salvatore Pazzi

[REDACTED]
 346 5809015

 salvatorepazzi@libero.it

Sesso M | Data di nascita 18/09/1955 | Nazionalità Italiana

 POSIZIONE RICOPERTA/
OCCUPAZIONE

 Fondatore e Presidente di 'Associazione Cultura Viva', Torino.
Ambito: cultura, educazione e promozione sociale giovani

Collaboro stabilmente nella ricerca e reperimento di materiale storico iconografico con il Memorial de la Shoah di Parigi (curatore Jerome Aubignat) e dal 2011 con la Biblioteca del Museo del Cinema 'Mario Gromo', Torino

 ESPERIENZA
PROFESSIONALE

In qualità di Presidente di Associazione Cultura Viva:

- | | |
|-----------|---|
| 2013-2015 | Ideatore e organizzatore delle rassegne 'CINEMA IN PIAZZA' e 'CINEMA SOTTO LE STELLE' nei comuni piemontesi. In quell'ambito ho collaborato alla realizzazione e promozione del lungometraggio 'Barili di Polvere', con Max Cinema e Coop.Zampanò Organizzazione e promozione di eventi nell'ambito di PHOTISSIMA ART FAIR, con Libria concerti e arteviva presso ex Manifattura Tabacchi Torino. |
| 2012 | Ideatore e organizzatore dell'iniziativa a scopo benefico: 'Il Mondiale dimenticato', presentazione del film presso il carcere Ferrante Aporti, Torino – con il supporto della Regione Piemonte. Ideatore e organizzatore del convegno 'Con la testa nel pallone : tra spalti e gradinate', giornata di incontri sul calcio e dintorni – con Provincia e Regione Piemonte. Ideatore e organizzatore della Mostra fotografica '25 aprile, la Liberazione. Immagini di lotta partigiana in Piemonte' – Provincia, Regione Piemonte, Cultura |
| 2011 | Organizzazione della manifestazione 'Gioca in tre' Gestione Settore campionati di Logica matematica – Circoscrizione 3, Comune di Como, Cultura |
| 2008 | Collaborazione con il Washington Historical Museum al progetto 'la nostra infanzia e l'olocausto'. |
| 2007 | Creatore e curatore della Mostra 27.01.2007 'Per non dimenticare', immagini dell'olocausto attraverso i documenti delle collezioni Perona, Pazzi, Fornasa. – Provincia di Torino e Circoscrizione 8. |
| 1998 | Creatore e curatore della Mostra 'Aldo dice 26x1', percorsi storici della Resistenza Piemontese attraverso le immagini della collezione Pazzi/Perona – patrocinio Regione Piemonte e Provincia di Torino, con il contributo della Circoscrizione. |

Esperienze di ricerca e reperimento di materiale storico iconografico per enti museali, archivi storici, mostre, eventi promozionali e collezioni private.

- | | |
|----------------|--|
| Da 2011 a oggi | per la Biblioteca del Museo del Cinema 'Mario Gromo', Torino. Collaborazione con il Prof. Silvio Alovio nella ricerca di materiale iconografico e nella catalogazione d'archivio. |
|----------------|--|

- 2011 Ricerca indipendente di documentazione sulla storia della Sinistra extraparlamentare italiana e movimento del maggio '68.
- 2008 Ritrovamento di lastre iconografiche primi del '900 di Linda Gazzera, cedute alla Fondazione Alinari
- Per la RAI: 'Radio Scigno Rai' e 'Notturmo Italiano' con Ettore Geri.
Ricerca e reperimento di opere e brani musicali rari e altre curiosità per l'archivio di testimonianze sonore della RAI.
- Mostra del libro Antico di Milano. –fornitura materiale iconografico sul cinema per l'allestimento della Mostra sulla pop culture curata dall'associazione 'Cultura Libera'
- 2006 Centro di Documentazione Ebraica; collaborazione con il dott. Fornasa di Ferrara per il reperimento di materiale iconografico inerente alla Shoa.
- Archivio storico della Fortezza del Frejus
- Festival di Cinema Sportivo, curatore: Franco Ascani,
consulenza sul materiale iconografico e fornitura di manifesti cinematografici da collezione
- fino al 2011: Casa editrice 'Glamour', Firenze; 'Glittering Images' Firenze, Christ Gallant e Fab Press.
Collaborazione nella ricerca di materiale cinematografico per libri\pubblicazioni
- 2005 Forte del Bramafam a Bardonecchia, Torino – Presidente Piergiorgio Corino.
Collaborazione per allestimento spazi espositivi
- Per l'Archivio dell'Istituto Storico del Museo Lumière di Lione.
Collaborazione con il Direttore dell'Istituto Thierry Fremaux, (delegato generale del Festival del Cinema di Cannes)
- 2004 Centro Studi Rodari di Orvieto – materiale sulla figura di Giovanni Rodari
Centro Studi Etnografici del Comune di Ferrara, per la rassegna Arcigola su cibo e cinema.
Collaborazione con Italo Ragni, per progetto di archivio su materiale artistico dell'attrice Luisa Ferida
- 2000 Israeli Historical Research Found – New York.
Reperimento di materiale su immigrazione degli ebrei italiani negli Stati Uniti
- Centro di Documentazione Ebraica del Memoria Shoa, Parigi.
Inizio della collaborazione con Jerome Aubignac per l'archivio storico del memoriale
- Giornate del Cinema Horror Italiano – New York (2000-2003), collaborazione per allestimento e organizzazione evento.
- Vogue America. Fornitura di materiale scenografico per servizi fotografici moda bambino
- 1999 Birth Right Israel North America Inc. New York
- Museo di Siracusa, il primo museo italiano privato di cinema. Presidente Remo Romeo
- Le 'Memoires du Cinema', Francia. Collaborazione con Renè Chateaux per la fornitura di materiale iconografico per la casa di produzione cinematografica francese
- Casa di Produzione Gabriele Salvatores, per il documentario sulla stampa erotica anni '60-'70, collaborazione con Gianni Passavini.

- 1998 Ufficio documentazione attività promozionali dello Stato Maggiore dell'Esercito Italiano, quinto reparto. Cessione di materiale iconografico a fini di ricerca e archiviazione.
- Museo Garibaldino di Gaeta. Collaborazione per la fornitura di materiale per le Mostre 'Adria Garibaldina', 'Garibaldi al cinema' e 'Garibaldi per i Giovani' finanziate dal Comune di Adria
- Museo di S.Siro Inter-Milan, collaborazione con il Direttore Onorato Arisi
- 1997 Interecard Torino di Giovanni Benso. Consulenza per catalogazione d'archivio di manifesti cinematografici e collaborazione negli eventi promozionali e fieristici
- Museo della Resistenza. Collaborazione con la Sig.ra Paola Olivetti per l'archivio storico e ricerca materiale sul Cinema dell'Est Europeo
- Archivio Storico della Marina Militare Italiana, collaborazione con Alessandro Paglia per ricerca di materiale storico iconografico
- Museo della Montagna di Torino. Collaborazione con l'Arch. Audisio
- Museo italiano di Sidecar. Macerata – collaborazione con Costantino Frontalini per l'allestimento di mostre
- 1995 Fondazione Gramsci – collaborazione con Riccardo Raspi per documenti dell'archivio storico sulla figura di Lucino Visconti.
- 1993-1994 Collaborazione con Mimmo Rotella per la fornitura di materiale cinematografico per la realizzazione delle sue opere.

Altre collaborazioni nell'area eventi/manifestazioni

- 2010 Organizzazione Mostra dell'archivio fotografico Ravezzani , Manifestazione MM SHOW,, 'World Football Show', Fiera di Milano
- Organizzazione manifestazione culturale e sportiva sul gioco del Subbuteo , in collaborazione con il Museo del calcio di Coverciano.
- 1993-1994 Collaboratore organizzazione eventi e sponsorizzazioni per la Chambers'. Mondiali di trial e Nazionali di motocross e gestione immagine dalla campagna 'italiano caramellino'

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1992/1993 Laurea in lettere moderne, indirizzo tecniche della comunicazione
 Facoltà di Lettere, Università degli Studi di Torino.
- Tesi di Laurea c/o sc. Sportiva Milan a.c –
 Titolo tesi: 'Sport e Comunicazione: le sponsorizzazioni sportive in Italia'

COMPETENZE PERSONALI

- Conoscenze lingue straniere
- Francese (c/o Università di lettere di Nizza, FR)
 Spagnolo (Università Menedez y Pelayo)
 Inglese (livello base)

| | |
|------------------|--|
| hobby/Competenze | Collezionismo. Gestore dei contenuti e delle operazioni di vendita on line per il sito web di collezionismo www.rescollector.it e per il sito collectingpeople.com Sport: giocatore di calcio da tavolo (nazionale, serie D) golfista amatoriale Tempo libero: viaggi, cinema e fotografia (esponendo a mostre e rassegne non amatoriali) |
|------------------|--|

ALLEGATI

1. CREDITS/REFERENZE

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ALLEGATO

1. CREDITS / REFERENZE

Jerome Aubignat (Archive memorial de la Shoa)
 Gilles Venhard (Gaumont Musée)
 Prof. Silvio Alovio (Docente di Storia del cinema – Univ. Torino)
 Sergio Toffetti (Centro sperimentale di cinematografia)
 Jaqueline Dana de Mounier (Cinematheque Bercy)
 Arch. Aldo Audisio (Museo della montagna)
 Dott. Franco Schiesari (Trendy vision)
 Maria Riccobene (Biblioteca M. Gromo)
 Omar Riccardi (ex resp. Cultura VIII Circoscr.)
 Chisholm Larsson (Art dealer)
 Virginia Sanches (Libra concerti)
 Barbara Vincenzi (Critica e curatrice d'arte)
 Leonardo Bizzarro (Giornalista 'La Repubblica')
 Massimo Novelli (Giornalista e storico)
 Daniela Allotta (Artemide danza)
 Giorgio Ballario (Giornalista, scrittore)
 Piergiorgio Corino (Storico)
 Giampiero Leo (Cons. regionale ex ass. Cultura)
 Telemaco Rendine (Photissima Art Expo)
 Paola Olivetti (Museo della Resistenza).

