

CIRCOSCRIZIONE DUE

SANTA RITA - MIRAFIORI NORD - MIRAFIORI SUD

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA SALA POLIVALENTE "PIETRO NALLI" DI VIA NEGARVILLE 30/2A, TORINO

LA DIRIGENTE DI AREA CIRCOSCRIZIONALE

in esecuzione all'atto di indirizzo approvato con deliberazione del Consiglio Circoscrizionale n. mecc. 2019 01356/85 del 13 giugno 2019, esecutiva dal 29 giugno 2019 con il quale si procedeva all'approvazione della procedura in oggetto.

AVVISA

che la Circoscrizione 2 intende acquisire manifestazioni di interesse, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione ed efficienza, al fine di individuare gli idonei concorrenti da invitare alla successiva procedura per l'affidamento in concessione del servizio di gestione della Sala Polivalente "Pietro Nalli" di via Negarville 30/2A, Torino.

1) OGGETTO DEL CONTRATTO

La concessione ha per oggetto il servizio di gestione della sala Polivalente "Pietro Nalli" sita in via Negarville 30/2A – Torino, destinata alla realizzazione di conferenze, spettacoli, mostre, dibattiti, ballo e altre attività di tempo libero.

Il risultato che la Circoscrizione intende conseguire è quello di ottenere una gestione ottimale della suddetta struttura in modo da offrire alla cittadinanza attività ricreative e culturali rivolte a diverse fasce di età, a titolo esemplificativo ballo, rappresentazioni teatrali, corsi, mostre e convegni, concerti, conferenze, attività ludico-culturali etc.

2) DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA

L'attuale consistenza della struttura e delle aree di pertinenza, come risulta dalla relazione di Valutazione Tecnico – Estimativa n. 335/2018 del 14 novembre 2018 della Divisione Patrimonio, Partecipate e Appalti Area Patrimonio, servizio Edifici Comunali – Gestione Amministrativa - Ufficio Valutazioni e Accatastamenti è la seguente:

- Fabbricato di mq. 302 che si sviluppa ad un piano fuori terra, consistente in un salone con palco, servizi igienici, angolo bar per la somministrazione di alimenti e bevande. Nell'area esterna vi sono: un giardino in cui sono presenti 2 container e il cortile asfaltato di pertinenza.

Poiché si intende utilizzare tutta l'area per attività sociali, culturali e ricreative, la struttura dovrà essere dotata di tutte le certificazioni previste dalla vigente normativa;

L'area complessiva è di mq 947,00, osì come risultante dalla planimetria allegata (all. 2 A).

Il complesso risulta accatastato:

Al Catasto fabbricati di Torino: Foglio 1473, Particella 24 sub 2, Categoria E/9 (Edifici a destinazione particolare non compresi nelle categorie del gruppo E)

Al Catasto Terreni di Torino: Foglio 1473, Particella 24, Qualità Ente Urbano.

3) DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio in oggetto è di 5 (cinque) anni, decorrenti dalla stipula della convenzione.

4) VALORE DELLA CONCESSIONE

Il valore stimato della concessione risulta pari ad Euro 190.000,00 al netto di IVA. Tale importo è stato calcolato tenendo conto di una stima del flusso potenziale delle entrate della sala sulla base di un utilizzo ottimale della struttura e dei vantaggi economici che saranno riconosciuti al concessionario, moltiplicata per il periodo minimo di concessione (5 anni).

La Circostrizione riconoscerà al concessionario l'importo annuo di Euro 3.000,00 (per complessivi Euro 15.000,00 per tutta la durata contrattuale), al fine di concorrere al perseguimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione.

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Chiunque abbia i requisiti indicati successivamente, può manifestare l'interesse ad essere invitato alla successiva procedura negoziata che verrà esperita ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Possono presentare manifestazione d'interesse soggetti, singoli o raggruppati o consorzi ai sensi degli artt. 45, 47, 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in possesso dei requisiti di seguito indicati:

1. Requisiti generali:

non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione stabilite all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e/o in ogni altra situazione che determini l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione; inesistenza delle cause ostative di cui al D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 e s.m.i. (disposizione antimafia); essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68 del 12/03/99 e s.m.i. ovvero, qualora non soggetti a tali obblighi, la dichiarazione di responsabilità attestante la condizione di non assoggettabilità alla legge 68/99; non avere pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città;

2. Requisiti di idoneità professionale:

iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia in cui il soggetto ha sede o ad analogo registro di altro Stato membro della U.E. o iscrizione al R.E.A. (Repertorio Economico Amministrativo), in ragione della natura giuridica con l'indicazione di natura giuridica, ragione sociale/denominazione, sede legale e oggetto dell'attività, nonché le generalità degli amministratori, dei legali rappresentanti e dei direttori tecnici risultanti dal certificato di iscrizione. Le Cooperative e i Consorzi di cooperative devono essere iscritti nell'apposito Albo Nazionale delle Società Cooperative di cui al D.M. del 23/06/2014.

3. Requisiti di capacità tecnica e professionale:

dimostrabile mediante presentazione di un elenco di servizi, eventi e/o progetti analoghi a quello oggetto della presente procedura, svolti negli ultimi quattro anni (2015-2016-2017-2018). La capacità in oggetto dovrà essere dimostrata mediante dichiarazione sottoscritta dal concorrente, in cui questi elenca i principali servizi gestiti nell'ultimo quadriennio (2015-2016-



2017-2018), con l'indicazione delle date e dei destinatari, pubblici o privati.

4. Requisiti di capacità economica – finanziaria:

dimostrabile mediante presentazione di copia dei bilanci, preventivi e consuntivi, approvati negli ultimi 3 (tre) anni (2016-2017-2018) o per periodi inferiori, in caso di minor periodo dell'attività dalla costituzione, dai quali risulti un complessivo buon andamento ed equilibrio finanziario.

Non è ammesso che un concorrente partecipi contemporaneamente come concorrente singolo ed in associazione temporanea con altri concorrenti o in più associazioni temporanee di concorrenti.

6) CONDIZIONI

La Circoscrizione 2, avvierà un confronto concorrenziale, finalizzato all'individuazione e alla definizione degli strumenti e delle modalità più idonei ad ottimizzare le potenzialità della struttura. La concessione avrà luogo, ai sensi degli artt. 30 e 164 del D.Lgs. 50/2016 e smi e con le modalità della procedura negoziata ai sensi dell' art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016. L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

In particolare, non nella fase di indagine esplorativa **ma in sede di avvio della procedura di gara**, si richiederà ai soggetti che avranno manifestato l'interesse a partecipare, la presentazione di un articolato progetto gestionale, che dovrà comunque rispettare le seguenti condizioni minime:

- progetto specifico delle attività previste: contenuto (ambito/i principale/i di riferimento, attività ricorrenti, eventi, spettacoli, corsi, etc.) modalità organizzative (idee per l'allestimento degli spazi, caratteristiche dello staff e /o delle collaborazioni previste, etc.) interazione con le altre realtà del territorio (rete). Il concorrente formulerà inoltre l'indicazione di un possibile svolgimento delle attività previste sulla base di un calendario annuale delle stesse e di una ipotetica "settimana tipo", con l'indicazione delle attività gratuite e di quelle eventualmente a pagamento;

- tre aperture settimanali, di cui una festiva e una prefestiva, dedicata al ballo per anziani.

Potranno inoltre essere previste attività ricreative e culturali rivolte a diverse fasce di età come ad esempio ballo, rappresentazioni teatrali, corsi, mostre e convegni, concerti, conferenze, attività ludico-culturali etc. Per tali attività potrà essere richiesta una quota di partecipazione che, per il ballo, non potrà essere superiore ad euro 3,00.

L'aggiudicatario della successiva procedura di gara, avrà la piena disponibilità della sala polivalente, pertanto potrà affittarla per eventi specifici a soggetti interessati che ne faranno richiesta, applicando una tariffa non superiore ad euro 30 all'ora.

- garantire alla Circoscrizione 2 la fruizione a titolo gratuito, in misura non superiore a 400 ore annue, degli spazi, degli impianti e delle attrezzature per promuovere iniziative proprie, di soggetti pubblici, istituzionali e del privato sociale e iniziative proposte da associazioni senza scopo di lucro a cui la Circoscrizione riterrà di concedere il patrocinio. Il gestore dovrà assicurare la presenza di proprio personale per l'apertura, la chiusura, la pulizia, il controllo del locale, il funzionamento degli impianti tecnici di volta in volta occorrenti, la preparazione e l'allestimento del locale secondo le necessità.

Saranno a carico del concessionario:

- gli oneri relativi ad un eventuale programma di migliorie e di mantenimento della struttura in efficienza e sicurezza, finalizzato al miglior funzionamento ed ampliamento delle attività da svolgere nella struttura;

- le spese per la licenza di pubblico spettacolo che dovrà ottenere prima dell'inizio delle attività;

- le spese di manutenzione ordinaria, le utenze relative a: energia elettrica, acqua potabile, e alla voltura dei relativi contatori, oltre al pagamento della TARI ed eventuali costi per allacciamento e/o attivazione di nuova linea telefonica.

Per il teleriscaldamento e l'alimentazione dell'impianto idrico di estinzione incendi, l'intestazione del contratto dell'utenza rimarrà in capo alla Città, la quale provvederà al recupero successivo dei costi delle utenze che saranno a carico del concessionario nella misura del 10% per il teleriscaldamento e del 7,22% per l'impianto antincendio, a far data dalla consegna della porzione di immobile data in concessione.

In sede di svolgimento della procedura di gara il concorrente dovrà presentare un business plan, teso alla descrizione dei costi presunti e dei proventi ipotizzati, compresi eventuali finanziamenti, con i quali si intende coprire le spese di gestione, garantendo il perseguimento dell'equilibrio economico-finanziario, riferito al primo biennio di attività.

7) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Il termine per la presentazione della manifestazione di interesse è fissato per le ore 12:00 del giorno 16 settembre 2019.

8) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONTENUTO DELLA STESSA

I soggetti interessati possono presentare manifestazione di interesse che dovrà essere redatta secondo lo schema allegato (All. 1 A), sottoscritta digitalmente da un legale rappresentante dell'Ente, pena la non ammissibilità della stessa, e dovrà essere corredata da fotocopia della carta d'identità del sottoscrittore, in corso di validità. La dichiarazione dovrà attestare il possesso dei requisiti di partecipazione sopra riportati. Alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione si riconosce valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 s.m. i. Si rammenta che la falsità negli atti e le dichiarazioni mendaci costituiscono reato punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia, di cui all'art. 76 del suddetto D.P.R. Non sarà, pertanto, necessario allegare alcuna specifica documentazione, posto che la stazione appaltante si riserva, in ogni fase della procedura, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Non saranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- pervenute dopo i termini previsti dal presente avviso, a tal fine farà fede la data e l'ora di accettazione da parte del sistema della Stazione Appaltante;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- che non rispettino i requisiti richiesti e le indicazioni fornite nel presente avviso;
- contenenti documentazione e informazioni che non risultino veritiere;
- che non contengano la dichiarazione di avvenuto sopralluogo obbligatorio di cui all'art. 9.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: circoscrizione.ii@cert.comune.torino.it, indicando in oggetto la seguente dicitura "MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA SALA POLIVALENTE "PIETRO NALLI" DI VIA NEGARVILLE 30/2A, TORINO".

Sarà ritenuta valida la domanda spedita da indirizzo di posta elettronica certificata e giunta all'indirizzo PEC entro il termine di presentazione di cui al precedente articolo.

L'esito della presente procedura sarà pubblicato sul sito della Città di Torino alla pagina iniziale "Bandi e Avvisi" del canale tematico Appalti e Bandi (www.comune.torino.it/bandi) e sul sito istituzionale della "Circoscrizione 2".

9) SOPRALLUOGO

Chiunque intenda presentare istanza dovrà richiedere, obbligatoriamente, di effettuare un sopralluogo concordando le modalità e gli orari con l'Ufficio Cultura telefonando ai numeri 011.01135251 – 35247 dal lunedì al giovedì - dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 16.00 – il venerdì solo al mattino.

I sopralluoghi potranno essere effettuati il martedì e il giovedì in mattinata. Non sarà possibile procedere con un sopralluogo nel periodo compreso dal 16 agosto 2019 al 31 agosto 2019.

10) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La concessione avrà luogo mediante gara, ai sensi degli artt. 30 e 164 del D.Lgs. 50/2016 e con le modalità della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016. L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Gli operatori economici devono indicare nella manifestazione di interesse l'indirizzo PEC cui inviare eventuali successive comunicazioni riguardanti la presente procedura. La Stazione Appaltante si riserva di procedere, a campione mediante sorteggio, in qualsiasi momento, ad una verifica di quanto dichiarato nella domanda, pena l'esclusione in caso di accertamento di false dichiarazioni.

11) ULTERIORI DISPOSIZIONI

Il presente avviso non è in alcun modo impegnativo e vincolante per l'Ente, né rappresenta promessa di contrattazione, né diritto di opzione. Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito, ma si opera un'indagine di mercato puramente conoscitiva, finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza per l'affidamento del servizio in oggetto. La pubblicazione del presente Avviso non comporta alcun obbligo specifico di conclusione della procedura con l'affidamento del servizio o assunzione di un provvedimento espresso, né alcun diritto dei soggetti interessati ad essere invitati alla formulazione di un'offerta. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare, revocare e/o annullare, a proprio insindacabile giudizio, la procedura relativa la presente indagine di mercato, in qualunque momento e quale che sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso di costi e di spese sostenuti dal partecipante e suoi aventi causa.

Per ulteriori informazioni sulla procedura per la presentazione della domanda e sull'oggetto del servizio, gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti numeri tel. 011 011 35251 e 011 01135247.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Gabriella TETTI – E-mail: gabriella.tetti@comune.torino.it

Per quanto non stabilito e indicato nel presente avviso, valgono le vigenti disposizioni di legge regolanti la materia e quanto verrà dettagliatamente riportato nella lettera di invito corredata dal disciplinare di gara.

12) PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato, sul sito della Città di Torino alla sezione "Bandi e Avvisi" del canale tematico Appalti e Bandi (www.comune.torino.it/bandi) e sul sito istituzionale della "Circoscrizione 2".

La Dirigente di area Circoscrizionale
(dott.ssa Gabriella TETTI)

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)

INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Il trattamento dei dati dei Soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679. I dati personali, forniti e raccolti, saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della presente procedura e saranno garantiti i diritti e la riservatezza dei Soggetti interessati. Il titolare del trattamento dei dati è la Città di Torino, Piazza Palazzo di Città n. 1, 10122 Torino. Per il caso in essere il Titolare ha designato a trattare i dati la Dirigente dell'Area Circoscrizionale raggiungibile all'indirizzo via Guido Reni 102 e all'indirizzo di posta elettronica gabriella.tetti@comune.torino.it

Il Comune di Torino ha nominato Responsabile per la Protezione dei dati il Dott. Franco Carcillo raggiungibile in Via Meucci n. 4, Torino e all'indirizzo di posta elettronica rp-d-privacy@comune.torino.it. Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- trattati prevalentemente all'interno dell'Unione Europea. Nel caso emerga la necessità di trasferire i dati all'esterno dell'Unione Europea, si provvederà ad integrare la presente Informativa dando conto di quanto previsto all'art. 13 lett. f) del Regolamento UE/2016/679.

I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, agli istituti bancari e uffici postali, nonché negli altri casi previsti dalla normativa, ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio *on-line* e simili) o in banche dati nazionali.

- Sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- Sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che cartacea.

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21), disciplinati dal Regolamento UE/2016/679.

I soggetti interessati hanno il diritto di proporre reclamo presso il Titolare o il suo designato, ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati, come sopra individuati. In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.