

(Timbro o carta intestata dell'Ente/Associazione/Gruppo /Gruppo Consiliare richiedente)

Al/la Presidente
Circoscrizione 1

Al/la Dirigente
Circoscrizione 1

Via Bertolotti, 10
10121 - Torino

circoscrizione.I@cert.comune.torino.it

Oppure

circ1protocollo@comune.torino.it

**RICHIESTA DI CONCESSIONE ONEROSA DEI LOCALI DELLA CIRCOSCRIZIONE 1
ai sensi del Regolamento Comunale N.186 e del Regolamento sull'uso dei locali della Circoscrizione**

(compilare in stampatello)

<p>MARCA DA BOLLO</p> <p>EURO 16,00</p>	<ul style="list-style-type: none">• Ai sensi della circolare n. 36 del 2006 dell'Agenzia delle Entrate e del Provvedimento e Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 12/E del 3 febbraio 2015 sulle somme dovute per l'imposta di bollo assolta in modo virtuale, l'aggiudicatario può versare l'imposta di bollo pari ad Euro 16,00 tramite modello F24 - codice tributo 2501 - sezione ER qualora si compilasse il modello F24 semplificato - indicando nell'anno di riferimento l'anno d'imposta per cui si effettua il pagamento. Si allega ricevuta dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo (scansione del documento se pagato attraverso intermediario o file digitale della ricevuta se pagato on-line);• apposizione sulla prima pagina della presente istanza e annullamento della marca da bollo di euro 16,00 con il nr. Identificativo seriale (indicare il nr. che contraddistingue la marca da bollo), con conservazione dell'originale presso l'Associazione
<p>Oppure ESENTE MARCA DA BOLLO</p>	<p><input type="checkbox"/> Ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 642, allegato B, articolo 27 bis (organizzazioni non lucrative di utilità sociale – O.N.L.U.S. E Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.); articolo 16 (Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni loro Consorzi e Associazioni, Comunità montane);</p> <p><input type="checkbox"/> Ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8 (le/gli associazioni/organismi di volontariato di cui alla Legge 266/91 iscritti nei registri istituiti dalla Regioni);</p> <p><input type="checkbox"/> Ai sensi del D. Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10, comma 8 (le O.N.G. di cui alla Legge 49/87);</p> <p><input type="checkbox"/> Ai sensi del D.Lgs. 4/12/1997 n. 460, art. 10 comma 8, le cooperative sociali (di cui alla Legge 381/91).</p> <p><input type="checkbox"/> Altro</p>

Il sottoscritto _____ ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

di essere nato/a a _____ (prov. _____) il _____ CF _____

Tel. _____ Cell. _____ e-mail _____ pec (se attiva) _____

di essere residente in _____ via/corso/piazza _____ n° _____

di essere Rappresentante /Presidente/ Legale Rappresentante /Capogruppo

dell'Ente/ Associazione /Gruppo /Gruppo Consiliare _____

con sede legale a _____ in via/corso/piazza _____ n° _____

Codice Fiscale / Partita IVA dell'Ente/ Associazione _____

di non avere pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città,

di non essere destinatario di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la pubblica Amministrazione

CHIEDE LA CONCESSIONE

N.B. (barrare la casella interessata)

PERIODO: BREVE – RICORRENTE – CONTINUATIVO

PER BREVE PERIODO

Non superiore a tre giorni consecutivi. Possono essere rilasciate per lo svolgimento di riunioni, assemblee, seminari, manifestazioni culturali, ricreative o di tempo libero. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione almeno 20 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo.

Tali concessioni non possono essere rilasciate allo stesso soggetto prima che sia decorso un mese dal termine dell'ultima concessione approvata.

PER PERIODO RICORRENTE

Per più di una volta in giorni o momenti stabiliti, anche non consecutivi e per un periodo determinato non superiore a tre mesi. Possono essere rilasciate per finalità aggregative, sportive, culturali, ricreative, sociali, assistenziali o di servizio:

-L'istanza inerente la concessione ricorrente, sia a titolo oneroso che gratuito, riferita ad attività di assistenza e prevenzione rivolta alla popolazione residente nella circoscrizione e appartenente alle fasce deboli o a rischio, deve essere inoltrata alla Circoscrizione almeno 20 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo.

-L'istanza inerente la concessione ricorrente riferita ad attività culturali, sportive o ricreative, a titolo gratuito, deve essere inoltrata alla Circoscrizione almeno 40 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo.

Tali concessioni non possono essere rilasciate allo stesso soggetto prima che sia decorso un mese dal termine dell'ultima concessione approvata.

PER PERIODO CONTINUATIVO

In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno. Possono essere rilasciate per finalità aggregative, sportive, culturali, ricreative, sociali, assistenziali o di servizio. Per la presente tipologia di concessione l'istanza deve essere inoltrata alla Circoscrizione almeno 40 giorni lavorativi prima del previsto utilizzo.

Per le concessioni con carattere oneroso è previsto un rimborso spese orario a carico del concessionario il cui importo in relazione alla metratura del locale richiesto, è consultabile sul pdf "Importi orari 2022", visionabile alla seguente pagina

<http://www.comune.torino.it/circ1/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/4039>

DEL/I LOCALE/I SOTTOELENCATO/I:

(si prega di indicare puntualmente il locale così come descritto nell'elenco dei locali concedibili consultabile sul sito della Circoscrizione al seguente link <http://www.comune.torino.it/circ1/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/4120>)

INDIRIZZO	LOCALE	DAL	AL	GIORNI	DALLE ORE	ALLE ORE

PER LO SVOLGIMENTO DELLA SEGUENTE ATTIVITÀ

TITOLO.....
.....

DICHIARA INOLTRE

- di accettare incondizionatamente tutte le norme del Regolamento sull'uso dei locali della Circoscrizione I approvato con delibera del Consiglio Circostrizionale n. mecc. 2009 600/84 dell'11 febbraio 2009;
- che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- di manlevare l'Amministrazione da ogni responsabilità civile o penale per danni causati a persone, a cose o ad impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo se necessario, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;

- che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica preventiva della Commissione Provinciale Vigilanza (come previsto dall'art.80 T.U.L.P.S.).

DICHIARA IN MERITO ALL'UTILIZZO DEL DEFIBRILLATORE
per la Legge 8/11/2012 n. 189 concessione locali

- Di NON essere soggetto agli obblighi di legge rispetto all'utilizzo dei defibrillatori, come stabilito dall'art. 7, comma 11 del D.L. 13/09/2012 n. 158, convertito con modificazioni dalla Legge 8/11/2012 n. 189, tenuto conto di quanto stabilito dal D.M. 24/04/2013 nonché dal D.M. del Ministero Salute del 26/06/2017;
- Di ESSERE soggetto agli obblighi di legge rispetto all'utilizzo dei defibrillatori, come stabilito dall'art. 7, comma 11 del D.L. 13/09/2012 n. 158, convertito con modificazioni dalla Legge 8/11/2012 n. 189, tenuto conto di quanto stabilito dal D.M. 24/04/2013 nonché dal D.M. del Ministero Salute del 26/06/2017; pertanto SI IMPEGNA per il defibrillatore - durante l'attività svolta all'interno dei locali che chiede in concessione, ad ottemperare alle linee guida e alla normativa vigente in tema di DAE e pertanto si impegna, prima di accedere al locale, nel caso non sia disponibile un defibrillatore in via permanente o temporanea, a reperirlo autonomamente con le modalità ritenute più opportune al fine di soddisfare tutti gli obblighi di legge; dichiara altresì di avere personale debitamente formato all'uso del defibrillatore, ai sensi di legge, il quale sarà sempre presente durante l'attività, munito di attestato per l'utilizzo del DAE

ALLEGA

- Disciplinare d'uso dei locali circoscrizionali;
- Progetto dell'iniziativa che si intende attuare nei locali richiesti;
- Copia del documento di identità del soggetto dichiarante.

Firma del Presidente/Legale Rappresentante
Capogruppo

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione www.comune.torino.it/circ1 Sezione Trasparenza Amministrativa - Privacy.

Torino,

Firma del Presidente/Legale Rappresentante/
Capogruppo

SCHEDA PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO
SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI
DESTINATARI - destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) - eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti
TEMPI - data di inizio e di fine del progetto - periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc) - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva)
LUOGO spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa
COSTI PER I DESTINATARI (ad es. tesseramenti...)
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI - denominazione e rapporti con l'ente richiedente (cariche sociali rivestite, rapporti di lavoro/volontariato etc); - professionalità; (si ricorda che le attività dovranno essere svolte in prevalenza dal soggetto richiedente).
REFERENTE Nome, cognome, recapiti telefonici, indirizzo e-mail

Il/la Presidente/Legale Rappresentante
