



## CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI  
DIVISIONE EDUCATIVA**

**ATTO N. DD 3249**

**Torino, 03/06/2024**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL PROGETTO A.U.D.E.! PER IL CONTRASTO DELLA POVERTA' EDUCATIVA E IL SOSTEGNO DELLE OPPORTUNITA' CULTURALI ED EDUCATIVE DI PERSONE MINORENNI. ATTIVITA' ANNO 2024/2025. INDIZIONE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA EURO 28.580 IVA AL 22% INCLUSA. SPESA INTERAMENTE FINANZIATA DAL DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI.  
CUP C11J22000230005. CIG B153AF85A3

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 743 del 24/10/2023 è stato approvato il progetto Atelier Urbani Digitali Educativi! (A.U.D.E.!) presentato dal Dipartimento Servizi Educativi della Città, in qualità di ente capofila, nell'ambito dell'Avviso pubblico Educare in Comune per il finanziamento di progetti per il contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali ed educative di persone minorenni promosso e sostenuto dal Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei ministri. Il progetto, risultato ammesso al finanziamento con un contributo di € 340.067,20, è finanziato al 100% pertanto non comporta oneri economici aggiuntivi per la Città.

Nello specifico la progettazione prevede: l'allestimento di tre atelier educativi innovativi, con un'infrastruttura digitale d'avanguardia, da realizzare in aree urbane con una scarsa offerta e a rischio di degrado educativo e la realizzazione di iniziative di apprendimento laboratoriale e creativo che favoriscano approcci partecipativi alla didattica ed in particolare al pensiero computazionale, alla robotica educativa e alle discipline STEAM.

Una delle azioni progettuali previste dal progetto consiste nell'azione di Monitoraggio e Valutazione di impatto sociale, la stessa è da realizzarsi con specifico affidamento di servizi ai sensi del D.Lgs 36/2023, per la quale è stata indicata una spesa complessiva di euro 28.580,00 IVA al 22% inclusa.

Considerato che, in fase di predisposizione del progetto, lo scrivente servizio aveva ritenuto di avvalersi dell'Associazione per lo Sviluppo della Valutazione e l'Analisi delle Politiche Pubbliche -

ASVAPP di Torino per la specifica competenza in materia di servizi analoghi a quello oggetto dell'incarico maturata in progetti promossi da reti di cui il Dipartimento Servizi Educativi fa parte. Premesso che la Disposizione Interna n. 1069 del 23 luglio 2020 attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento.

Trattandosi inoltre di appalto di importo inferiore a Euro 140.000,00 questa amministrazione può ai sensi dell'art.62 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto.

Stante la necessità di un soggetto incaricato in tempi rapidi, dal momento che il progetto finanziato dal Dipartimento per le politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei ministri ha durata di 12 mesi.

Considerata l'esigenza di garantire la prosecuzione delle azioni di contrasto alla povertà educativa come previste dal Progetto A.U.D.E.! e la necessità di individuare soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'appalto, è necessario provvedere all'indizione del servizio in oggetto.

E' stata pertanto richiesta all'Associazione per lo Sviluppo della Valutazione e l'analisi delle Politiche Pubbliche (ASVAPP) la presentazione di un preventivo per il servizio in oggetto.

L'Associazione per lo Sviluppo della Valutazione e l'analisi delle Politiche Pubbliche (ASVAPP) ha comunicato preventivo di cui al n. prot.5670/2024 (All.1) per una spesa complessiva di Euro 28.580,00 IVA al 22% inclusa.

Ritenuta congrua e conveniente l'offerta presentata, si ritiene pertanto opportuno procedere all'affidamento del servizio in oggetto in favore dell'Associazione per lo Sviluppo della Valutazione e l'Analisi delle Politiche Pubbliche - ASVAPP ai sensi dell'art 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023.

Considerato che il servizio in oggetto non è reperibile nelle Convenzioni Consip attive, ma a seguito di verifica sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nel Bando "Servizi" categoria merceologica: "Servizi di supporto specialistico";

Si ritiene pertanto opportuno procedere tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA), ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, contattando l'Associazione per lo Sviluppo della Valutazione e l'Analisi delle Politiche Pubbliche - ASVAPP di Torino con sede in Corso Vinzaglio 2 in quanto soggetto indicato in fase di candidatura all'Avviso pubblico nel progetto presentato al Dipartimento per le Politiche per la Famiglia, individuato sulla base della notevole esperienza maturata sul tema della valutazione nell'ambito di diversi altri progetti legati alle povertà educative e giovanili.

Le modalità di affidamento e le condizioni di esecuzione del servizio sono contenute nel "Capitolato" e relativi "Allegati", che si approvano con il presente provvedimento (All. n.2 e All. n.3).

L'affidamento in capo all'operatore economico individuato avviene nel pieno rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, in quanto trattasi di servizio non reiterato.

L'avvio del procedimento di aggiudicazione non vincola la Civica Amministrazione alla conclusione del medesimo e alla stipulazione del contratto, essendo entrambe subordinate alla effettiva disponibilità di risorse economiche adeguate.

I controlli sull'aggiudicatario avverranno nei modi e ai sensi dell'art. 52, comma 1, successivamente si procederà alla stipula del contratto nei modi di cui all'art. 18 del citato D.Lgs. 36/2023

Con il presente provvedimento si procede dunque contestualmente all'indizione e all'approvazione dell'affidamento diretto ai sensi del combinato disposto degli artt. 17 comma 2 e 48 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 del servizio di monitoraggio e valutazione del Progetto AUDE! per una spesa di Euro 23.426,23 oltre ad Euro 5.153,77 per IVA al 22%, per un totale complessivo di Euro 28.580,00

Si dà atto che ai sensi dell'art. 55, comma 2 non si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 18, commi 3 e 4, perché trattasi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea.

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferita all'impegno per gli anni 2024 e 2025 avverranno entro il 31 dicembre di ciascun anno di competenza.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29, comma 1 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Torino, dopo l'esecutività del presente provvedimento si procederà alla stipulazione del contratto con la ditta affidataria.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs. 118/2011, così come integrati e corretti con il D.Lgs. 126/2014;

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Aperta".

Tutto ciò premesso,

### **IL DIRIGENTE**

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

### **DETERMINA**

1. di attestare che il servizio oggetto della negoziazione rientra nelle competenze d'acquisto attribuite dalla Disposizione Interna n. 1069 del 23 luglio 2020 al Servizio scrivente;
2. di attestare che il servizio in oggetto non è reperibile nelle Convenzioni Consip attive, ma è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nel seguente Bando: "Servizi"- Categoria merceologica: "Servizi di supporto specialistico";
3. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'indizione della procedura telematica tramite mercato elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA, ai sensi del combinato disposto degli artt. 48, comma 3 del D.Lgs 36/2003 e dell'art 1 comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. e ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 mediante affidamento diretto all'Associazione per lo Sviluppo della Valutazione e l'analisi delle Politiche Pubbliche (ASVAPP);
4. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di Monitoraggio e Valutazione di impatto sociale, per il progetto A.U.D.E! all'Associazione per lo Sviluppo della Valutazione e l'analisi delle Politiche Pubbliche (ASVAPP) Corso Vinzaglio 2 10121 Torino CF 97578830016 P.IVA 08169410019 per una spesa di Euro 23.426,23 oltre ad Euro 5.153,77 per IVA al 22%, per una

- spesa complessiva di Euro 28.580,00;
5. di approvare la spesa di Euro 28.580,00 IVA al 22% compresa, imputando la stessa come da dettaglio economico finanziario;
  6. di dare atto che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico;
  7. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente della Divisione Educativa Dott. Claudio Sciaraffa;
  8. di dare atto che, ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3 e 4 del citato decreto, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
  9. di attestare che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa per gli anni 2024 e 2025 avverranno entro il 31 dicembre di ciascun anno di competenza
  10. di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti che verranno effettuati a favore della ditta affidataria verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
  11. di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
  12. di dare atto che si rispetta il dettato di cui all'art. 183 comma 6 del D.Lgs.267/2000 TUEL. Nello specifico, le funzioni della suddetta fornitura, oggetto della negoziazione, sono da considerarsi fondamentali, ai sensi art. 14 comma 27 del D.L. 78/2010. Tale norma individua, tra le principali funzioni, alla lettera g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto articolo 118, quarto comma, della Costituzione; all'interno della quale il suddetto servizio è da considerarsi necessaria per garantire la prosecuzione delle azioni di contrasto alla povertà educativa come previste dal Progetto A.U.D.E.!
  13. il Dirigente dichiara ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo al sottoscritto;
- Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Aperta".

#### Dettaglio economico-finanziario

Tenuto conto della Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte - prot. 54/2021/SRCPIE/INPR del 10/03/2021, si attesta che l'affidamento previsto dal presente provvedimento non è assimilabile alla fattispecie dell'incarico esterno di studio, ricerca e consulenza come indicata dall'art. 1 commi 9, 56, 57 e 173 della Legge 266/2005 e dall'articolo 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/2001, bensì a quella della prestazione di servizi, in quanto non è destinato a fornire supporto conoscitivo-esperienziale all'amministrazione conferente, in vista di decisioni da assumere o di progetti da realizzare, bensì a coprire necessità di prestazioni autosufficienti nell'iter procedimentale, che non possono essere svolte da personale interno.

Si impegna la spesa di Euro 28.580,00 IVA 22% inclusa con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Mis-sio-ne	Pro-gram-ma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsa-bile Servizio	Scadenza Obbligazione
12.580,00	2024	12	04	1	03	087770002001	007	31/12/2024
Descrizione capitolo e articolo		SERVIZI EDUCATIVI - PROGETTI PER IL CONTRASTO DELLA POVERTA' EDUCATIVA "EDUCARE IN COMUNE" - ACQUISTO DI SERVIZI VEDASI CAP. 005860004 ENTRATA - SETT. 007						
Conto Finanziario n.		Descrizione Conto finanziario						

U. 1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.
-------------------	------------------------------

La suddetta spesa trova capienza nei fondi già accertati con atto n DD 81 del 10/01/2024 accertamento n.2555/2024, da riaccertare come segue:

Importo	Anno Bilancio	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
12.580,00	2024	2	0101	01	005860004001	007	31/12/2024
Descrizione capitolo e articolo		PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIP. POLITICHE DELLA FAMIGLIA - PROGETTI PER IL CONTRASTO DELLA POVERTA' EDUCATIVA "EDUCARE IN COMUNE" - TRASFERIMENTI - VEDANSI CAPP. 87770001/0002 - SETT. 07					
Conto Finanziario n.		Descrizione Conto finanziario					
E.2.01.01.01.003		Trasferimenti correnti da Presidenza del Consiglio dei Ministri					

Importo	Anno Bilancio	Mis-sio-ne	Pro-gram-ma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
16.000,00	2025	12	04	1	03	087770002001	007	31/12/2025
Descrizione capitolo e articolo		SERVIZI EDUCATIVI - PROGETTI PER IL CONTRASTO DELLA POVERTA' EDUCATIVA "EDUCARE IN COMUNE" - ACQUISTO DI SERVIZI VEDASI CAP. 005860004 ENTRATA - SETT. 007						
Conto Finanziario n.		Descrizione Conto finanziario						
U. 1.03.02.99.999		Altri servizi diversi n.a.c.						

La suddetta spesa trova capienza nei fondi già accertati con atto n DD 2103 del 10/04/2024 accertamento n.2350/2025. da riaccertare come segue:

Importo	Anno Bilancio	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
16.000,00	2025	2	0101	01	005860004001	007	31/12/2025
Descrizione capitolo e articolo		PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIP. POLITICHE DELLA FAMIGLIA - PROGETTI PER IL CONTRASTO DELLA POVERTA' EDUCATIVA "EDUCARE IN COMUNE" - TRASFERIMENTI - VEDANSI CAPP. 87770001/0002 - SETT. 07					
Conto Finanziario n.		Descrizione Conto finanziario					
E.2.01.01.01.003		Trasferimenti correnti da Presidenza del Consiglio dei Ministri					

IL DIRIGENTE  
Firmato digitalmente  
Claudio Sciaraffa



Torino, 12/04/2024

**Alla c/a del Dott. Claudio Sciaraffa**  
**Dirigente Servizio Diritto allo studio**  
**Divisione Servizi Educativi**  
**Comune di Torino**

**OGGETTO: preventivo di spesa per l'attività di monitoraggio dei risultati e valutazione di impatto del progetto A.U.D.E.! presentato in risposta all' Avviso Pubblico "Educare in comune" promosso dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia - Presidenza del Consiglio dei Ministri.**

Nell'ambito del progetto A.U.D.E.! (CUP C11J22000230005) presentato in risposta al bando "Educare in comune" è prevista un'attività di valutazione di impatto sociale da affiancare allo svolgimento delle attività progettuali. In particolare si richiede la predisposizione ed elaborazione di una serie di indicatori utili a comprendere se e quanto il progetto riesce a raggiungere gli obiettivi che sono stati individuati. La premessa per questo tipo di lavoro consiste, quindi, nell'individuare almeno alcuni obiettivi chiari da raggiungere nell'ambito della proposta di progetto presentata attorno ai quali può poi essere costruito tutto l'apparato di raccolta dati, analisi, valutazione e indicatori. Di seguito riportiamo un'ipotesi delle attività di monitoraggio e valutazione proposta dallo staff di ricerca dell'ASVAPP:

- supporto alla redazione della documentazione progettuale relativamente alle parti connesse con attività di monitoraggio e valutazione;
- predisposizione del sistema per la raccolta dei dati da utilizzare nel corso del progetto;
- predisposizione del sistema di indicatori da valorizzare nel corso del progetto;
- monitoraggio delle attività realizzate dalle diverse azioni del progetto;
- calcolo degli indicatori;
- stima dei cambiamenti prodotti su alcune dimensioni di interesse (obiettivi delle azioni del progetto) misurabili;
- redazione del report di valutazione finale del progetto.

Inoltre sono da prevedersi le seguenti voci di attività a supporto di quanto sopra espresso:

- incontri periodici di raccordo progettuale con i partner
- costi di segreteria e amministrativi/gestionali dedicati.

Costo ASVAPP: Euro 28.580 con IVA 22% inclusa

Eventuali costi di rilevazione esterni (per esempio eventuali interviste telefoniche, caricamento dati da questionari cartacei se necessari...) sono da considerarsi extra rispetto alla cifra presentata.

*Massimo Beretta Liverani*  
Presidente e legale rappresentante  
(Documento firmato digitalmente)



# CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI  
DIVISIONE EDUCATIVA

**CAPITOLATO PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DI IMPATTO DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO A.U.D.E PROMOSSO E FINANZIATO DAL DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI.  
CUP C11J22000230005.**

***Affidamento mediante MEPA  
Trattativa diretta n.4267369***

***EURO 23.426,23 OLTRE IVA  
CIG: B153AF85A3***

## **ALLEGATI**

- ALLEGATO 1 - DISCIPLINARE TECNICO**
- ALLEGATO 2 - MODELLO DI ISTANZA**
- ALLEGATO 3 - DICHIARAZIONE DI OTTEMPERANZA**
- ALLEGATO 4- MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE ARTT. 94, 95 E 98, D.LGS. 36/2023**
- ALLEGATO 5 - CERTIFICATO DI CONFORMITÀ E ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE**
- ALLEGATO 6 - INFORMATIVA PRIVACY**

## **OGGETTO: SERVIZIO DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO A.U.D.E**

La Città di Torino intende procedere all'acquisto del servizio in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e con le modalità previste dal presente Capitolato Speciale, utilizzando la piattaforma MEPA.

Le Condizioni del Contratto per la fornitura di servizi che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando Servizi categoria merceologica "Servizi di supporto specialistico" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto degli art. 48 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 e s.m.i.

### **SEZIONE I MODALITA' DI GARA**

#### **ART. 1**

#### **OGGETTO DEL SERVIZIO**

L'appalto ha per oggetto il servizio di monitoraggio e valutazione di impatto delle attività del progetto A.U.D.E ed è previsto un unico lotto indivisibile.

L'affidamento diretto oggetto del presente capitolato è disciplinato dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 36/2023.

Per quanto non espressamente previsto in detta normativa, ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 36/2023, alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si applicano le disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi); alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano le disposizioni del codice civile.

La prestazione principale è costituita da attività di monitoraggio e valutazione che si esplica attraverso la predisposizione degli strumenti per la raccolta dei dati relativi all'attuazione delle attività di progetto, l'analisi dei dati raccolti e la definizione degli indicatori utili a descrivere in modo puntuale gli output e gli outcome degli interventi in relazione agli obiettivi individuati in sede progettuale; le ulteriori prestazioni richieste sono accessorie a quella principale.

I servizi oggetto del presente appalto sono descritti nell'allegato tecnico (Allegato 1), cui si fa rinvio.

#### **ART. 2**

#### **DURATA E VALORE DEL CONTRATTO**

Il servizio di monitoraggio e valutazione oggetto dell'appalto, decorrerà dalla sottoscrizione del contratto di servizio ai sensi dell'art. 55 comma 1, del D.Lgs. 36/2023, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, fatte salve le facoltà di cui all'art. 50, comma 6 o dell'art. 17, comma 9 del D.Lgs. 36/2023 e terminerà, in coerenza con quanto previsto dal cronoprogramma, con la conclusione del progetto presentato al Dipartimento per le Politiche della Famiglia - Presidenza del Consiglio dei Ministri.

La stipulazione del contratto avverrà secondo le modalità di cui all'art. 18 del medesimo Decreto.

L'importo massimo a base di gara per il servizio, ammonta ad Euro 23.426,23 oltre ad Euro 5.153,77 per IVA al 22%.

Nel prezzo del servizio si considerano interamente compensate tutte le prestazioni, le spese ed ogni altro onere espresso e non dal presente capitolato, inerente comunque l'esecuzione del servizio medesimo.

L'Amministrazione si riserva l'applicazione degli istituti di cui all'art. 120 D.Lgs. 36/2023.

**L'efficacia del contratto è in ogni caso, subordinata alla effettiva disponibilità delle risorse finanziarie.**

### **ART. 3**

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI GARA**

##### **Soggetti ammessi a partecipare**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli o raggruppati, di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 e di cui all'articolo 1, comma 1, lettera m) dell'allegato I.1 al decreto legislativo 36/2023, con l'osservanza di quanto disposto dallo stesso art. 65 e dai successivi artt. 67 e 68.

Tali soggetti devono essere in regola con quanto disposto dall'art. 102, comma 1, lettere a), b) e c).

##### **Modalità di partecipazione:**

Il partecipante dovrà presentare offerta nel Mercato Elettronico secondo le modalità ivi previste.

Il concorrente dovrà inviare in via telematica sulla piattaforma MEPA la seguente documentazione:

- **Istanza di gara con autocertificazione** contenente le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, e successivamente verificabili secondo il fac-simile allegato (Allegato 2);
- **Dichiarazione di ottemperanza** ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/08 e s.m.i., come da fac-simile allegato al presente capitolato (Allegato 3);
- **Modello di autodichiarazione artt. 94, 95 e 98 D.Lgs. 36/2023** (Allegato 4);
- **Offerta economica** (data dal sistema MEPA).

**Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente.**

##### **PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO:**

Le **carenze** di qualsiasi elemento formale della domanda (mancanza di elementi, incompletezza, irregolarità essenziale degli elementi) possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 91 del D.Lgs. 36/2023, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**ART. 4**  
**ONERI PER LA SICUREZZA**

Sono a totale carico degli operatori economici partecipanti gli oneri per la sicurezza sostenuti per l'adozione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici afferenti l'attività svolta.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze prodotte nell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto e non soggetti a ribasso, di cui all'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., sono stati valutati pari a zero.

Non saranno formalizzati documenti sulla sicurezza in quanto le prestazioni sono meramente di natura intellettuale e a distanza.

**ART. 5**  
**AGGIUDICAZIONE**

L'acquisto del servizio di monitoraggio e valutazione di impatto delle attività del progetto A.U.D.E avverrà mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 e s.m.i.

Le stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dall'esame dell'offerta, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023, se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le offerte condizionate non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

L'efficacia dell'aggiudicazione sarà comunque subordinata alla verifica dei requisiti di ordine generale.

I controlli sull'aggiudicatario avverranno nei modi e ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.

L'affidatario, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà produrre i documenti utili al perfezionamento contrattuale.

L'aggiudicazione comunque avverrà sotto la condizione che la ditta aggiudicataria non sia incorsa in cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dagli articoli 94 e 95 del Codice degli appalti (D.Lgs. 36/2023).

Ai sensi dell'art. 55, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, si procederà entro 30 giorni dall'aggiudicazione, alla stipulazione del relativo contratto, con firma digitale, sulla piattaforma telematica Consip.

**ART. 6**  
**COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni circa le esclusioni, la non aggiudicazione, le aggiudicazioni e la stipula del contratto della gara saranno fornite nei termini previsti dall'art. 90, comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

**ART. 7**  
**GARANZIA DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 31 comma 4 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti per l'importo di affidamento di cui al presente articolo la stazione appaltante non richiede la garanzia definitiva di cui all'art. 53, comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

## **ART. 8**

### **SUBAPPALTO**

Il subappalto è disciplinato in tutti i suoi aspetti dall'articolo 119 del D.Lgs. 36/2023.

I soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio i servizi compresi nel contratto.

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 36/2023, la cessione del contratto è nulla.

E' altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'operatore economico dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante apposita richiesta di subappalto secondo il fac simile reperibile al seguente link <http://bandi.comune.torino.it/informazioni/come-partecipare-alle-gare> corredata da tutti i documenti richiesti.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.

L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

## **SEZIONE II – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

### **ART. 9**

#### **OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO, MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE**

##### **1) Adempimenti**

La ditta aggiudicataria è tenuta a presentare, entro 10 giorni consecutivi dalla data di comunicazione che avverrà tramite piattaforma MEPA, la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

##### **2) Tracciabilità flussi finanziari**

L'Aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

### **3) Comunicazione nominativo Referente**

La Ditta aggiudicataria deve designare una persona con funzioni di “Referente”, il cui nominativo dovrà essere notificato alla Stazione Appaltante. Il Referente avrà il compito di decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto, tutte le comunicazioni e le contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con detto Referente, che dovrà essere munito di delega espressa da parte della Ditta aggiudicataria, dovranno intendersi fatte direttamente all'aggiudicataria stessa. Detto Referente deve essere facilmente rintracciabile anche mediante telefono cellulare fornito dalla Ditta aggiudicataria. Quest'ultima è tenuta a fornire prova del regolare adempimento di tutti gli obblighi di cui al presente articolo.

### **4) Modalità e tempi di esecuzione**

L'esecuzione del servizio dovrà avvenire nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato di gara, di tutte le norme di legge e/o regolamenti vigenti applicabili all'oggetto, e dovrà essere effettuata con la massima diligenza.

## **ART. 10** **ASSICURAZIONE PER DANNI A TERZI**

A copertura dei danni di cui sopra, prima di dare inizio all'esecuzione del contratto e per tutta la durata dello stesso, l'impresa dovrà essere assicurata contro i danni a cose e/o persone che dovessero essere arrecati dal proprio personale nell'esecuzione del contratto o comunque, in dipendenza diretta o indiretta della esecuzione dell'appalto, mediante apposita polizza assicurativa RCT/RCO con primaria compagnia di assicurazione con un massimale non inferiore a Euro 1.000.000,00 per sinistro.

In particolare la polizza assicurativa dovrà espressamente coprire i seguenti rischi:

- a) responsabilità civile verso terzi ivi compresi i dipendenti della Stazione Appaltante;
- b) rischi per danni diretti e indiretti.

In caso di mancato pagamento dei premi assicurativi da parte della Ditta, la Stazione Appaltante avrà facoltà di risolvere il contratto con effetto immediato e richiedere il risarcimento dei danni conseguenti.

Qualora la Ditta aggiudicataria o chi per essa, non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, la Stazione Appaltante è fin d'ora autorizzata a provvedere direttamente, trattenendo l'importo sulle fatture in pagamento o sul deposito cauzionale con obbligo di immediato reintegro.

## **ART. 11** **IMPEGNO PREZZI**

I prezzi di aggiudicazione saranno impegnativi per tutta la durata del servizio e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per aumenti che comunque dovessero verificarsi posteriormente all'offerta economica e per tutto il periodo contrattuale, fermo restando quanto previsto dall'articolo successivo.

## **ART. 12** **RINEGOZIAZIONE**

Se sopravvengono circostanze straordinarie e imprevedibili, estranee all'ordinaria fluttuazione economica e al rischio di mercato e tali da alterare in maniera rilevante l'equilibrio originario del contratto, la parte svantaggiata, che non abbia volontariamente assunto il relativo rischio, ha diritto alla rinegoziazione ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 36/2023.

Se le circostanze sopravvenute rendono la prestazione, in parte o temporaneamente, inutile o inutilizzabile per uno dei contraenti, questi ha diritto a una riduzione proporzionale del corrispettivo, secondo le regole dell'impossibilità parziale.

La richiesta di rinegoziazione va avanzata senza ritardo e la relativa procedura verrà attivata ai sensi dell'art. 120, comma 8 del Codice.

### **ART. 13** **PERSONALE**

L'Operatore Economico aggiudicatario sarà responsabile del comportamento del proprio personale e sarà tenuto all'osservanza delle leggi vigenti in materia di previdenza, assistenza ed assicurazione infortuni nonché delle norme dei contratti di lavoro della categoria per quanto concerne il trattamento giuridico ed economico.

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere a tutti gli adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Al personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 11, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, viene applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

L'operatore si impegna altresì a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate ai sensi dell'art. 102, comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

#### Conformità a protocollo intesa della città con OO.SS. stipulato il 31.7.2018

Il presente capitolato è conforme agli impegni assunti nel protocollo citato rivolto a garantire il lavoro regolare, il rispetto dei diritti dei lavoratori e la massima trasparenza delle procedure di affidamento.

### **ART. 14** **TUTELA DEI LAVORATORI E REGOLARITA' CONTRIBUTIVA**

L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi ai sensi dell'art. 119, comma 6 del D.Lgs. 36/2023.

Si applica il comma 6 dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023.

### **ART. 15** **CONTROLLI SULL'ESECUZIONE**

Il Responsabile del procedimento, individuato in calce al presente capitolato, svolge anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, in particolare le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, anche con il supporto dei Referenti del Servizio destinatario del servizio, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023.

La regolare esecuzione è accertata previa verifica di conformità delle prestazioni contrattuali; le attività di verifica sono dirette a certificare che le prestazioni siano state eseguite a regola d'arte, in conformità e nel rispetto di quanto previsto dal presente Capitolato, nonché nel rispetto delle

eventuali leggi di settore.

In ogni caso è fatta salva la possibilità di effettuare controlli a campione.

Le attività di verifica di conformità possono altresì essere effettuate in forma semplificata, facendo ricorso alle certificazioni di qualità ove esistenti, ovvero a documentazioni di contenuto analogo, attestanti la conformità alle prescrizioni contrattuali delle prestazioni eseguite.

Il RUP, sulla base delle informazioni fornite dal Referente, emette idoneo certificato di conformità utilizzando il fac-simile allegato al presente Capitolato (Allegato 5)

Detto certificato verrà trasmesso alla ditta per la sottoscrizione e dovrà essere inserito sulla piattaforma unitamente alla fattura elettronica.

Successivamente si procederà alla liquidazione delle prestazioni, nei modi e termini di cui al successivo articolo 19 - Ordinazioni e pagamento.

In presenza di riscontrate non conformità il RUP provvederà ad inoltrare formale diffida all'aggiudicatario.

In tal caso la ditta aggiudicataria ha l'obbligo, entro 15 gg. consecutivi dal ricevimento della diffida mediante lettera inviata tramite posta elettronica certificata, di provvedere all'esecuzione della prestazione, conformemente alle prescrizioni del Capitolato.

**E' prevista, altresì, la sospensione dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 121 del D.Lgs. 36/2023.**

## **ART. 16 PENALITÀ**

La Ditta affidataria è tenuta ad effettuare la prestazione con correttezza e buona fede.

Ove si verificano inadempimenti, **irregolarità non conformità** nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali ovvero nel caso di **ritardato** adempimento degli obblighi contrattuali, il Responsabile del procedimento, procede all'applicazione di penali.

E' fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di procedere al risarcimento del **danno ulteriore**.

Ai sensi del comma 1 dell'art 126 del D.Lgs 36/2023, per inadempimento o per ritardato, irregolare, non conforme adempimento delle obbligazioni assunte dagli esecutori, le penali saranno applicate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente in misura non superiore al 10%, in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo ovvero all'eventuale inadempimento o irregolare o non conforme servizio.

Qualora l'inadempienza contrattuale così come esplicitata determini un importo massimo della penale superiore alla percentuale sopra indicata, il Responsabile Unico del Progetto può promuovere l'avvio delle procedure per la risoluzione del contratto per grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo.

Ai sensi e nei modi di cui all'art. 122 del D.Lgs 36/2023 la Stazione Appaltante risolve il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali ovvero qualora l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore.

E' ammessa, su motivata richiesta dell'esecutore, la totale o parziale **disapplicazione** delle penali, quando dimostri che il ritardo non è a lui imputabile.

Le penali sono applicate dal Responsabile del procedimento in sede di conto finale o in sede di conferma del certificato di regolare esecuzione (Allegato 5) da parte del RUP.

Sono addebitate per compensazione a valere sulle fatture ammesse al pagamento, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di rivalersi sulla cauzione definitiva.

La comunicazione di avvio del procedimento di applicazione delle penali avverrà nei modi e nei termini di cui alla Legge 241/90 e s.m.i. (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*).

Qualora l'esecutore sia inadempiente alle obbligazioni di contratto, la Stazione Appaltante, esperita infruttuosamente la procedura di assegnazione di un termine all'esecutore per compiere il servizio in ritardo, qualora l'inadempimento permanga, può procedere d'ufficio all'acquisizione del servizio o al loro completamento in danno dell'esecutore inadempiente.

**Per quanto non espressamente indicato si richiamano le disposizioni contenute nel Libro Quarto (Delle obbligazioni) del codice civile, in quanto compatibili.**

## **ART. 17** **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 122, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 il **RUP**, accertato che l'appaltatore risulta gravemente inadempiente alle obbligazioni del contratto, avvia in contraddittorio con l'appaltatore il procedimento disciplinato dall'art. 10 dell'Allegato II.14.

Il RUP, fatte salve le modalità sopra indicate, può proporre la risoluzione del contratto nei casi previsti dal succitato art. 122 del D.Lgs. 36/2023.

## **ART. 18** **RECESSO**

Ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. 36/2023 l'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento purché tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento delle prestazioni eseguite calcolato come indicato nell'Allegato II.14.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a 20 gg., decorsi i quali la Stazione Appaltante prende in consegna i servizi e verifica la regolarità dei servizi fino ad allora eseguiti.

## **ART. 19** **ORDINAZIONE E PAGAMENTO**

L'ordinazione costituirà impegno formale per l'aggiudicatario a tutti gli effetti dal momento in cui essa sarà comunicata.

**Il pagamento delle fatture è subordinato:**

- a) alla verifica di conformità delle prestazioni;
- b) alla verifica di correttezza contributiva tramite l'acquisizione del DURC.

Le fatture relative ad ogni singolo ordine, in regola con le vigenti disposizioni di legge, devono contenere tutti gli elementi idonei ad individuare la provvista secondo quanto sotto specificato.

Il completo rispetto delle suddette modalità è condizione necessaria per la decorrenza del termine di pagamento.

In ottemperanza al decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214, le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica.

La Fattura elettronica dovrà contenere obbligatoriamente i seguenti dati:

- codice univoco ufficio del Settore/Servizio scrivente, che è il seguente: **NU3P03**
- numero CIG: B153AF85A3
- n. determinazione di impegno e attestato di regolare esecuzione
- codice IBAN completo

- data di esecuzione o periodo di riferimento

Ai sensi e per gli effetti del comma 4, dell'art. 4 D.Lgs. 231/2002, come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 192/2012, il pagamento dei corrispettivi avverrà entro 30 giorni dall'accettazione della fattura elettronica (corredata della certificazione di conformità debitamente firmata) sul sistema di interscambio (S.d.I.) gestito dall'Agenzia delle Entrate.

Ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72, introdotto dalla Legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di Stabilità 2015), e ai sensi del D.M. attuativo del 23 gennaio 2015 pubblicato in G.U. n. 27 del 03/02/2015, la fattura, emessa per l'importo complessivo del servizio (con esposizione dell'IVA), dovrà riportare l'annotazione scissione dei pagamenti. L'Amministrazione procederà conseguentemente, ai sensi di legge, alla liquidazione a favore della ditta aggiudicataria del corrispettivo al netto dell'IVA (imponibile) e al versamento di quest'ultima direttamente all'Erario.

Per il presente contratto non trova applicazione la disposizione di cui all'art. 11, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 come da Circolare della Direzione Finanziaria prot. 2130 del 19 giugno 2023.

## **ART. 20**

### **OSSERVANZA LEGGI E DECRETI – SICUREZZA SUL LAVORO**

#### **Osservanza Leggi e Decreti**

La Ditta aggiudicataria sarà altresì tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti ed in genere di tutte le prescrizioni che siano e che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma durante l'esecuzione del contratto, indipendentemente dalle disposizioni della presente istanza.

In particolare, la Stazione Appaltante si riserva di procedere alla riduzione del contratto, in caso di diminuzione degli stanziamenti previsti, dovuta all'applicazione delle disposizioni previste dalle Leggi Finanziarie.

La Ditta aggiudicataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi nell'esecuzione del servizio di monitoraggio e valutazione derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte della Stazione Appaltante.

## **ART. 21**

### **DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO, MODALITA' DELLA CESSIONE DEL CREDITO**

La Ditta affidataria è tenuta ad eseguire in proprio il servizio oggetto del presente capitolato.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità ai sensi dell'art. 36 del Regolamento dei Contratti e dell'art. 119, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d).

Le cessioni di credito, come previsto dall'art. 6 dell'allegato II.14, devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debtrici.

## **ART. 22**

### **SPESE DI APPALTO, CONTRATTO ED ONERI DIVERSI**

Tutte le spese inerenti e conseguenti all'appalto saranno a carico della ditta aggiudicataria, comprese quelle contrattuali. Come specificato al precedente art. 19 ORDINAZIONE E PAGAMENTO l'Amministrazione, procederà ai sensi di legge, al versamento dell'IVA direttamente all'Erario.

### **ART. 23**

#### **FALLIMENTO O ALTRE CAUSE DI MODIFICA DELLA TITOLARITA' DEL CONTRATTO**

In caso di fallimento o amministrazione controllata dell'impresa aggiudicataria, l'appalto si intende senz'altro revocato e la Stazione Appaltante provvederà alla revoca secondo i termini di legge. Per le altre modificazioni del contratto si applicano le disposizioni dell'art. 124 del D.Lgs. 36/2023.

### **ART. 24**

#### **DOMICILIO E FORO COMPETENTE**

A tutti gli effetti del presente appalto, il Foro competente per eventuali controversie sarà quello di Torino.

### **ART. 25**

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente capitolato di gara, a tale proposito viene allegata l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di cui sopra (Allegato 6).

L'aggiudicatario sarà nominato responsabile del trattamento dei dati personali afferenti alla gara di cui la Città è titolare, e verrà sottoscritto il relativo contratto.

IL DIRIGENTE  
Firmato digitalmente

**Responsabile del procedimento:** Claudio Sciaraffa

**Punto Ordinante MEPA:** Claudio Sciaraffa



# CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI  
DIVISIONE EDUCATIVA- SERVIZIO DIRITTO ALLO STUDIO

## DISCIPLINARE TECNICO DI GARA

### 1.1 RIFERIMENTI DI CONTESTO

La Città di Torino, in collaborazione con la Fondazione per la Scuola e AGS per il territorio, ha presentato un progetto dal titolo *Atelier Urbani Digitali Educativi (A.U.D.E!)*. in risposta al bando "Educare in comune" promosso dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia - Presidenza del Consiglio dei Ministri. Nell'ambito di tale progetto è prevista un'attività di monitoraggio e valutazione di impatto sociale da affiancare allo svolgimento delle attività progettuali.

In continuità con le finalità previste per il Provaci ancora, Sam! (PAS), il progetto A.U.D.E! persegue in particolare i seguenti obiettivi:

- allestire in aree urbane della Città 3 atelier educativi (Maker Lab), con un'infrastruttura digitale d'avanguardia, che offriranno anche attraverso la presenza di operatori educativi specializzati occasioni di apprendimento laboratoriale e creativo, favorendo approcci partecipativi alla didattica ed in particolare al pensiero computazionale, alla robotica educativa e alle discipline STEAM.

Si tratta dunque spazi nei quali, attraverso la metodologia del learning by doing e l'utilizzo delle nuove tecnologie, potranno essere attivati processi di apprendimento esperienziale per il potenziamento delle competenze di base, la valorizzazione delle competenze trasversali e delle life skills, il consolidamento dell'autostima...

- offrire alla comunità educante percorsi di formazione per innovare la metodologia educativa sfruttando il potenziale collaborativo delle nuove tecnologie;
- consentire l'accesso programmato agli atelier digitali da parte delle classi (ultimi tre anni della scuola primaria e classi della scuola secondaria di primo grado) e l'accesso libero al pomeriggio per le famiglie e gli adolescenti dei territori (con particolare riferimento alla fascia 11-18 anni e dei Minori Stranieri non Accompagnati che studiano presso i CPIA), per un approccio spontaneo agli strumenti digitali.

Il compito del soggetto incaricato dell'attività di monitoraggio e valutazione dell'intervento consiste nella predisposizione degli strumenti per la raccolta dei dati relativi all'attuazione delle attività di progetto, nell'analisi dei dati raccolti e nella definizione degli indicatori utili a descrivere in modo puntuale gli output e gli outcome degli interventi in relazione agli obiettivi individuati in sede progettuale. La premessa per questo tipo di lavoro consiste dunque nell'individuazione di alcuni obiettivi definiti e circoscritti, nella definizione chiara

delle azioni da realizzare, nell'individuazione della popolazione target a cui rivolgere queste azioni e dunque nella costruzione di tutto il sistema di monitoraggio e valutazione.

La durata di tali attività accompagnerà le diverse le fasi del progetto ma non potrà superare quella prevista dal progetto stesso.

## 1.2 PROGETTO E REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il soggetto incaricato della attività di monitoraggio e valutazione dovrà nello specifico provvedere a:

- individuare, in accordo con il partenariato, gli obiettivi degli interventi, le azioni messe in campo e la popolazione target dell'intervento, elementi attorno ai quali costruire tutto l'apparato di raccolta dati, analisi, valutazione e indicatori;
- predisporre gli strumenti necessari alla raccolta sistematica di informazioni quali-quantitative rispetto sia alle attività maggiormente co-progettate con le scuole ed erogate in orario scolastico (attività rivolte alle classi e realizzate a scuola o negli atelier digitali), sia quelle più destrutturate e proposte in orario extrascolastico (attività libere svolte negli atelier digitali al pomeriggio rivolte a ragazzi/e ma anche a genitori e famiglie) e alle attività formative rivolte a docenti e operatori;
- raccogliere informazioni puntuali (standardizzate ed omogenee) utili per descrivere in modo quantitativo sia le realizzazioni che i risultati prodotti. Le prime risponderanno a domande quali: quanti studenti e docenti sono stati coinvolti? Quali caratteristiche hanno i beneficiari? Qual è stata l'intensità del trattamento? Le seconde indagheranno l'effettiva frequenza, partecipazione ed esiti con cui i ragazzi hanno concluso le attività;
- costruire un set di indicatori per fornire misure di sintesi relative alle dimensioni di interesse del progetto;
- elaborare report di monitoraggio periodici al fine di comunicare lo stato di avanzamento delle attività in termini di classi coinvolte, beneficiari raggiunti e servizi erogati;
- redigere il report di valutazione finale del progetto;
- svolgere approfondimenti mirati a verificare i cambiamenti prodotti dall'intervento nei ragazzi appartenenti alle classi coinvolte sia nell'attività realizzata in classe, che nell'attività realizzata negli atelier digitali, vista la maggiore intensità del percorso di apprendimento creativo;

Il set di indicatori dovrà essere costruito con l'intento di descrivere in modo sintetico:

1. i risultati delle specifiche attività sugli studenti (frequenza, partecipazione, soft skills...);
2. i risultati delle attività di formazione su docenti/operatori;
3. i cambiamenti prodotti nella comunità educante in termini di utilizzo dei nuovi mezzi e luoghi messi a disposizione dal progetto;
4. il coinvolgimento delle famiglie nel progetto;
5. gli elementi di sostenibilità e innovatività rispetto al contesto scolastico.

La metodologia di rilevazione e gli strumenti di rilevazione potranno essere definiti a seconda delle azioni in esame in accordo con il partenariato al fine di ottenere gli elementi necessari per le attività di monitoraggio e valutazione e potranno differenziarsi in base alla durata del percorso formativo e alla tipologia e quantità di competenze che ci si attende di far acquisire ai beneficiari.

A fini esemplificativi gli strumenti utilizzati potranno essere questionari pre e post intervento, interviste, approfondimenti indirizzati ai docenti e/o agli operatori coinvolti nel progetto per rileggere le esperienze fatte e tracciare traiettorie pedagogiche di evoluzione delle proposte formative.....

## 2. PERSONALE

L'affidatario incaricato dell'attività di monitoraggio e valutazione, per la realizzazione delle attività sopra descritte, dovrà avvalersi di personale idoneo per qualificazione professionale e con esperienza maturata in contesti analoghi da certificare tramite CV

Su richiesta della stazione appaltante, per garantire la buona riuscita del servizio, le azioni presentate in sede di proposta progettuale potranno essere oggetto di successiva rimodulazione qualora si presentassero circostanze impreviste e imprevedibili senza alterare la natura generale del contratto.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è comunque subordinata alla verifica dei requisiti di ordine generale.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare in tema di personale si fa riferimento al Capitolato articolo 13

La proposta dovrà contenere un'articolazione coerente con quanto sopra descritto nei punti precedenti.

## 3. AVVIO DEL SERVIZIO

Prima dell'inizio dell'attività, la seguente documentazione:

1. l'elenco nominativo del personale impiegato corredato da curriculum vitae;
2. documentazione da cui si evinca la specifica competenza ed esperienza pregressa dell'organizzazione in materia di servizi analoghi a quello oggetto dell'incarico, maturata in progetti promossi nell'ambito di partnership istituzionali (CV aziendale, statuto....).
3. il nominativo del Referente per le attività realizzate e del suo eventuale sostituto.

È necessario che rispetto agli elenchi trasmessi qualsiasi variazione intervenuta nel corso del contratto venga tempestivamente comunicata per iscritto.

L'incarico, in coerenza con quanto previsto dal cronoprogramma, sarà formalizzato con la sottoscrizione del contratto di servizio e terminerà in coincidenza con la data di conclusione del progetto presentato al Dipartimento per le Politiche della Famiglia - Presidenza del Consiglio dei Ministri.

## 4. CONTROLLI QUALITATIVI E QUANTITATIVI

Al fine di monitorare l'andamento dell'attività verranno effettuati controlli qualitativi e quantitativi attraverso:

- Reportistica sulle attività realizzate
- Momenti periodici di monitoraggio intermedio e di raccordo con il Servizio Diritto allo Studio della Città di Torino

- Incontri periodici di allineamento progettuale anche in forma allargata con i partner.

Per quanto riguarda il complesso delle azioni l'aggiudicatario deve presentare, oltre alla reportistica finale e complessiva, una relazione dettagliata sull'attività svolta con un focus dedicato agli impatti diretti delle specifiche attività sugli studenti (frequenza, partecipazione, soft skills), sui cambiamenti prodotti nella comunità educante (docenti, operatori formati...), sul coinvolgimento delle famiglie nonché su elementi di sostenibilità e innovatività rispetto al contesto scolastico e sulla replicabilità delle attività. Tale relazione costituisce obbligo per l'aggiudicatario.

Non si provvederà al saldo degli importi dovuti qualora essa pervenga oltre i tempi concordati in sede di avvio del servizio e definiti nel presente documento.

Sono inoltre previste riunioni periodiche di coordinamento anche in forma allargata, raccordo informativo e verifica sull'andamento delle azioni.

## 5. CARATTERISTICHE DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni dovranno essere conformi a quanto previsto dal presente Disciplinare e nella Proposta presentata dall'aggiudicatario, ai regolamenti comunali in materia e alle indicazioni che potranno emergere nell'ambito delle riunioni di verifica.

E' facoltà del Servizio Diritto allo Studio richiedere specifiche verifiche delle attività svolte.