



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI
DIVISIONE AMMINISTRATIVA, CONCILIAZIONE DEI TEMPI E FAMIGLIE
E.Q. RISTORAZIONE SCOLASTICA ED EDUCAZIONE ALIMENTARE**

ATTO N. DD 8295

Torino, 13/12/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO SOFTWARE PER LA MISURAZIONE DEL GRADIMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DELLA CITTA' DI TORINO. INDIZIONE E AFFIDAMENTO – IMPEGNO DI SPESA EURO 5.535,75, IVA INCLUSA AL 22% – CIG B42E24935D

Il Servizio di Ristorazione Scolastica eroga, attraverso contratti di appalto, pasti e merende a tutti coloro che ne facciano richiesta in quanto frequentanti i nidi d'infanzia, le scuole dell'infanzia comunali e statali e le scuole primarie e secondarie di primo grado statali della Città.

Per garantire un servizio rispettoso delle caratteristiche qualitative pattuite e gradito agli utenti, quindi consumato e completo anche dal punto di vista dell'apporto nutrizionale, gli uffici effettuano controlli diretti e si avvalgono della collaborazione di diversi soggetti, tra i quali la CCIAA e le Commissioni Mensa. Queste ultime sono composte da insegnanti e genitori e sono organi di rappresentanza scolastica ai sensi delle linee di indirizzo nazionale relative alla refezione nelle scuole.

Le Commissioni Mensa svolgono quindi un ruolo di collegamento tra l'utenza e il Servizio di Ristorazione e sono parte integrante del sistema dei controlli sull'esecuzione dei contratti, con competenze sulla valutazione della qualità del servizio erogato per il miglioramento continuo del servizio stesso.

A questo scopo i componenti delle Commissioni Mensa eseguono verifiche nei locali destinati al servizio di ristorazione, cucine e refettori, per verificare il rispetto delle prescrizioni contenute nel capitolato d'appalto da parte delle imprese di ristorazione e analizzano il gradimento dei pasti da parte degli studenti. Le segnalazioni di eventuali reclami vengono effettuate attraverso l'utilizzo di software, il quale permette comunicazioni strutturate e guidate nel rilievo di parametri di qualità significativi e omogenei, cosicché siano possibili estrapolazioni di segnalazioni riferite a dati oggettivi, da singole scuole, per lotti, per società, per periodi di tempo determinati, per piatti e preparazioni. Ciò permette di analizzare segnalazioni e valutazioni di gradimento e di agire con azioni correttive e migliorative dove se ne rileva il bisogno. Un software adottato e rivelatosi

funzionale allo scopo è quello denominato “Prisma mensa”, prodotto dalla società IT Information Technologies s.r.l. e già noleggiato in passato, con un contratto sottoscritto tramite il sistema MEPA in data 26 novembre 2019. Nel corso dell’esecuzione del contratto citato il software ha fornito all’utenza uno strumento indipendente e partecipato di valutazione, garantendo la massima trasparenza pur senza rinunciare alla sicurezza ed al controllo dei dati.

L’utilizzo di un software di questo tipo viene considerato conveniente, se non indispensabile, per una buona attività di monitoraggio del gradimento del servizio di ristorazione scolastica da parte delle Commissioni Mensa e per il controllo sulla qualità del servizio erogato. E’ stato chiesto al CSI Piemonte di predisporre e fornire uno strumento analogo, integrato con altri software e moduli di gestione del Servizio, nonché potenziato nelle funzioni. Per la realizzazione di tale software è stato comunicato un tempo di preparazione che porterà alla sua consegna e messa in opera verso le fine del mese di aprile 2025. Pertanto, al fine di garantire continuità nell’erogazione del servizio di monitoraggio e controllo sulla qualità del servizio di ristorazione scolastica è necessario provvedere al noleggio di un software che offra tali funzionalità e che è stato individuato, anche in base alla positiva esperienza pregressa, nel programma denominato “Prisma mensa”, elaborato dalla società IT Information Technologies s.r.l..

La disposizione interna n. 1069 del 23 luglio 2020 attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento.

L’importo stimato dell’affidamento in oggetto è pari ad euro 4.537,50, oltre IVA al 22%.

L’affidamento rispetta quanto disposto dall’art. 14, comma 6, ultimo periodo, del Codice dei contratti pubblici, in quanto anche qualora il valore dell’attuale affidamento, pari a euro 4.537,50, al netto dell’IVA al 22%, fosse cumulato con quello del contratto stipulato nel 2019 e prorogato fino al 31 ottobre 2024, pari a euro 19.800,00, sempre al netto dell’IVA al 22%, non verrebbe comunque superata la soglia fissata dal legislatore per una procedura di scelta del contraente diversa dall’affidamento diretto nell’ambito degli appalti di servizi (v. art. 50, comma 1, lettera b, del D.Lgs 36/2023).

Trattandosi di affidamento di importo inferiore ad euro 5.000 non sussiste l’obbligo di verifica della disponibilità nelle Convenzioni Consip attive, né quello di ricorrere al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), ai sensi del combinato disposto dell’art. 48, comma 3, del D.Lgs, 36/2023, e dell’art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, né si applica a questo affidamento il principio di rotazione, ai sensi dell’art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023.

Tenendo inoltre conto del comunicato ANAC del 10 gennaio 2024, del comunicato del Presidente dell’ANAC del 28 giugno 2024 e del “Vademecum ANAC per affidamenti diretti” del 30 luglio 2024, si è provveduto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, a richiedere un preventivo alla società IT INFORMATION TECHNOLOGIES SRL - P.I. 01550740383, con sede a Bologna in via Ferrarese 219/7, per il noleggio dell’aggiornamento del software "Prisma Mensa" dalla data di esecutività di questa determinazione fino al 30 aprile 2025, in quanto dall’esperienza dell’esecuzione del contratto emerge che tale software soddisfa pienamente le esigenze tecniche dell’Amministrazione. Non sono inoltre state trovate sul mercato condizioni tecnico/economiche migliorative e l’operatore economico, quando richiesto, ha sempre agito secondo le direttive e assecondando le richieste dell’Amministrazione.

L’operatore economico interpellato ha presentato un preventivo di euro 4.537,50, oltre IVA al 22%, e quindi euro 5.535,75 IVA compresa, conservato agli atti del Servizio.

Ritenuto congruo e conveniente il preventivo presentato, visto il nulla osta del Dipartimento Servizi Interni, Divisione Sistemi Informativi della Città (Allegato 1), con il presente provvedimento si ritiene opportuno procedere all’affidamento in oggetto.

Ai sensi dell’art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio previsto dall’art. 18, commi 3 e 4, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea.

La spesa prevista per il servizio in oggetto è pari, per il periodo decorrente dall’esecutività di questa

determinazione al 31 dicembre 2024 a euro 1.237,50, oltre IVA al 22%, per un totale di euro 1.509,75, IVA compresa, e a euro 3.300,00, oltre IVA al 22%, per un importo di euro 4.026,00, IVA compresa, per il periodo 1 gennaio - 30 aprile 2025, per la somma complessiva di euro 4.537,50, oltre IVA al 22%, e quindi euro 5.535,75, IVA compresa.

La somma necessaria per l'affidamento in oggetto di euro 5.535,75, IVA al 22% compresa, trova copertura al Capitolo 046150026002 "PROGETTI EDUCATIVI - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI - ACQUISTO DI LICENZE SOFTWARE PER PROGETTI DEI SERVIZI EDUCATIVI", conto finanziario n. U.1.03.02.07.006, descrizione "Licenze d'uso per software" sia per la parte relativa all'anno finanziario 2024 che per quella relativa all'anno 2025.

Ai flussi finanziari generati dal rapporto saranno applicate le regole di tracciabilità previste dall'art. 3 della Legge 136/2010, secondo gli indirizzi dalla delibera n. 556/2017 dell'ANAC "determinazione n. 4 del 7 Luglio 2011 recante: Linee Guida sulla Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136".

Con il presente provvedimento si procede dunque contestualmente all'indizione e all'approvazione dell'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 17, comma 2, e dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, del servizio di noleggio del software denominato "Prisma Mensa" per euro 4.537,50, oltre IVA al 22%, quindi per una spesa complessiva di euro 5.535,75, IVA inclusa.

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno per l'anno 2024 avverrà entro il 31 dicembre 2024 e quella riferita all'impegno per l'anno 2025 avverrà entro il 31 dicembre 2025.

Sono richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese, di cui al D.Lgs. 118/2011, così come integrati e corretti con il D.Lgs. 126/2014.

I controlli sull'affidatario avverranno nei modi ed ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023; qualora abbiano esito positivo si procederà alla stipula del contratto, secondo quanto previsto dall'art. 18 del decreto citato.

Il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione trasparente".

Tutto ciò premesso,

LA P.O. CON DELEGA

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

1. di attestare che il servizio oggetto della negoziazione rientra nelle competenze d'acquisto attribuite al Servizio scrivente dalla disposizione interna n. 1069 del 23 luglio 2020;

2. di dare atto che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 5.000, non sussiste l'obbligo di verifica della disponibilità delle forniture/servizio nelle Convenzioni Consip attive, né del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, e dell'art. 1, comma 450, della legge 296/2006;
3. di dare atto che all'affidamento in oggetto non è applicabile, per valore, l'obbligo del criterio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023;
4. di dare atto dell'insussistenza di un interesse transfrontaliero certo ex art. 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;
5. di dare atto che il rapporto non comporterà oneri di utenza e che non saranno applicabili le disposizioni relative alla V.I.E. (Valutazione di Impatto Economico), ai sensi della deliberazione della Giunta Comunale del 16 ottobre 2012 n. mecc. 2012 05288/128 e vista la circolare prot. 16298 del 19.12.2012 (Allegato 2);
6. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, tenuto conto del comunicato ANAC del 10/01/2024, visto il comunicato del Presidente dell'ANAC del 28 giugno 2024 ed il "Vademecum ANAC per affidamenti diretti" del 30 luglio 2024, l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, del servizio di noleggio del software denominato "Prisma Mensa", CIG B42E24935D, dalla società IT INFORMATION TECHNOLOGIES SRL - P.I. 01550740383, con sede a Bologna in via Ferrarese 219/7, per un importo, per il periodo dalla data di esecutività di questa determinazione al 31 dicembre 2024, di euro 1.237,50, oltre IVA al 22%, per un totale di euro 1.509,75, IVA compresa, e di euro 3.300,00, oltre IVA al 22%, per un importo di euro 4.026,00, IVA compresa, per il periodo 1 gennaio - 30 aprile 2025, per la somma complessiva di euro 4.537,50, oltre IVA al 22%, e quindi euro 5.535,75, IVA compresa, imputando la stessa come da dettaglio economico finanziario;
7. di prendere atto che ad avvenuta efficacia del presente provvedimento verrà emesso direttamente l'ordine di acquisto a favore della società IT INFORMATION TECHNOLOGIES SRL - P.I. 01550740383, con sede a Bologna, in via Ferrarese 219/7;
8. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il dott. Alberto Ritucci, Responsabile dell'Unità operativa Ristorazione scolastica ed educazione alimentare, Dipartimento Servizi Educativi - Divisione Amministrativa, Conciliazione dei tempi e Famiglie della Città di Torino, il quale dichiara, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non avere cause di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'appaltatore sopra citato;
9. di dare atto che, ai sensi dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3, lett. d), del decreto citato, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
10. di attestare che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa dell'anno 2024 avverrà entro il 31/12/2024 e l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa dell'anno 2025 avverrà entro il 31/12/2025;
11. di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti che verranno effettuati a favore della società affidataria la IT INFORMATION TECHNOLOGIES SRL - P.I. 01550740383, con sede a Bologna in via Ferrarese 219/7, verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
12. di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
13. di dare atto che si rispetta il dettato di cui all'art. 183 comma 6 del D.Lgs.267/2000 TUEL. Nello specifico, le funzioni del suddetto servizio sono da considerarsi fondamentali, ai sensi dell'art. 14 comma 27 del D.L. 78/2010. Tale norma individua, tra le principali funzioni, alla lettera h) l'organizzazione e gestione dei servizi scolastici. Pertanto il servizio in oggetto è da considerarsi necessario e il suo mancato espletamento comporterebbe un danno grave e certo per

l'Amministrazione, considerato che il predetto servizio è necessario per il funzionamento delle strutture scolastiche ed è connesso a un contratto di durata pluriennale per prestazioni periodiche;
 14. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione trasparente".

Dettaglio economico-finanziario

La spesa complessiva risulta pari ad euro 5.535,75 IVA 22% inclusa:

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	Titolo	Macro Agregato	Capitolo Articolo	Servizio Responsabile	Scadenza obbligazione
1.509,75	2024	04	06	1	03	04615002600 2	007	31/12/2024
4.026,00	2025	04	06	1	03	04615002600 2	007	31/12/2025
Descrizione capitolo e articolo	PROGETTI EDUCATIVI - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI - ACQUISTO DI LICENZE SOFTWARE PER PROGETTI DEI SERVIZI EDUCATIVI S.R.E. IVA - SETT. 007							
Conto Finanziario n°	Descrizione Conto Finanziario							
U.1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software							

LA P.O. CON DELEGA
 Firmato digitalmente
 Alberto Ritucci



Giuliani, Simona <simona.giuliani@comune.torino.it>

Richiesta nulla osta Sistemi Informativi - Proposta Stilo D.D. 33001/2024 - Affidamento diretto del servizio noleggio Prisma mensa

Rigotti, Silvano Mario <silvano.rigotti@comune.torino.it>

2 dicembre 2024 alle ore 08:26

A: "Fucci, Ripalta" <ripalta.fucci@comune.torino.it>

Cc: STEFANO MORO <stefano.moro@comune.torino.it>, Alberto Ritucci <alberto.ritucci@comune.torino.it>, Simona Giuliani <simona.giuliani@comune.torino.it>, Antonella Rava <antonella.rava@comune.torino.it>

Buongiorno

sentito il dirigente dottor Stefano Moro, si concede nulla osta per l'acquisizione del servizio informatico in oggetto.

Cordiali saluti

Silvano Rigotti

Dipartimento Servizi Interni
Divisione Sistemi Informativi
Responsabile Progetti Area Servizi alla PersonaVia A. Meucci, 4 - Torino
Tel. 01101130511
Cell. 3494161069

Le informazioni contenute in questo messaggio sono riservate e confidenziali ed è vietata la diffusione in qualunque modo eseguita. Qualora Lei non fosse la persona a cui il presente messaggio è destinato,

La invitiamo ad eliminarlo e a non leggerlo, dandocene gentilmente comunicazione.

Per qualsiasi informazione si prega di contattare silvano.rigotti@comune.torino.it. - Rif. Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs.196/2003

[Testo tra virgolette nascosto]

4ll. 1 alla circolare prot. 16298 del 19.12.2012

CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO SERVIZI EDUCATIVI

DIVISIONE AMMINISTRATIVA

CONCILIAZIONE DEI TEMPI E

FAMIGLIE

E.Q. RISTORAZIONE SCOLASTICA ED EDUCAZIONE ALIMENTARE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO SOFTWARE PER LA MISURAZIONE DEL GRADIMENTO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DELLA CITTA' DI TORINO. INDIZIONE E AFFIDAMENTO – IMPEGNO DI SPESA EURO 5.535,75, IVA INCLUSA AL 22% – CIG B42E24935D

Dichiarazione di non ricorrenza dei presupposti per la valutazione di impatto economico.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del 16 ottobre 2012 n. mecc. 05288/128.

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 30 ottobre 2012 Prot. 13884.

Vista la circolare dell'Assessorato Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 19 dicembre 2012 Prot. 16298.

Effettuate le valutazioni ritenute necessarie,

si dichiara che il provvedimento richiamato all'oggetto non rientra tra quelli indicati all'art. 2 delle disposizioni approvate con determinazione del Direttore Generale n. 59 (mecc. 201245155/066) datata 17 dicembre 2012, come modificata ed integrata con successive determinazioni n. 16 mecc. 2013 42870/066 del 19 luglio 2013 e n. 16 mecc. 2014 41053/066 del 18 marzo 2014, in materia di preventiva valutazione dell'impatto economico delle nuove realizzazioni che comportano futuri oneri, diretti o indiretti, a carico della Città.

La E.Q.
Alberto Ritucci
firmato digitalmente