



CITTA' DI TORINO

*DIVISIONE GRANDI EVENTI E PROMOZIONE TURISTICA
Il Dirigente*

Oggetto: Invito a presentare offerta per procedura di affidamento diretto con confronto di preventivi per servizio di stampa, consegna e posa di un grande telo promozionale della Città di Torino in occasione dell'arrivo di tappa del Tour de France 2024.

Il presente invito riguarda la partecipazione alla procedura di affidamento diretto con confronto di preventivi del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 utilizzando la piattaforma MEPA.

La Città di Torino è protagonista dell'arrivo di una delle più importanti manifestazioni internazionali ciclistiche. Il 1 luglio arriverà la terza tappa del Tour de France. Per l'occasione, la Città sta organizzando diverse attività per coinvolgere i cittadini e i turisti e far percepire il clima di festa legato all'evento.

Tra queste attività, al fine di dare la giusta visibilità alla Città che per l'occasione sarà al centro dell'attenzione mediatica mondiale, desideriamo porre nei pressi dell'arrivo un telo di grandi dimensioni, con un messaggio personalizzato promozionale.

Nell'intento dell'Amministrazione questa scritta, posta nei pressi dell'arrivo della tappa, dovrebbe poter essere visibile dalle riprese televisive effettuate dagli elicotteri e quindi trasmessa a tutti i Paesi collegati. Il telo sarà verosimilmente appoggiato su una superficie pratora, la cui esatta localizzazione dev'essere ancora definita.

SPECIFICHE TECNICHE

- 1) Dimensioni: 70X25 metri;
- 2) Materiale: preferibilmente TNT o con caratteristiche similari: il materiale dev'essere tale da non subire alterazioni cromatiche a contatto col terreno eventualmente bagnato/fangoso, nello stesso tempo si richiede che sia sufficientemente traspirante da non danneggiare il prato sottostante;
- 3) Colore sfondo: bianco;
- 4) Testo: "Torino  Tour" (testo di colore nero, cuore di colore rosso).

Si ribadisce che l'intento dell'Amministrazione è che il telo sia ben visibile dalle riprese aeree, quindi il tessuto dev'essere tale da non riflettere la luce, creare eventuali pozze d'acqua in caso di pioggia, ben assicurato al suolo per evitare pieghe indesiderate, non permeabile al terreno e il carattere del testo ben leggibile a distanza. Per evitare che venga danneggiato il prato sottostante si richiede che il telo venga steso in posizione solo per il tempo necessario per effettuare le riprese aeree, quindi immediatamente ritirato.



CITTA' DI TORINO

*DIVISIONE GRANDI EVENTI E PROMOZIONE TURISTICA
Il Dirigente*

L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti prestazioni:

- 1) Realizzazione grafica;
- 2) Trasporto e messa in posa del telo, secondo il seguente programma:
 - domenica 30 giugno: il telo dovrà essere portato intorno alle ore 12,00, in un luogo che verrà successivamente indicato, per consentire le riprese con drone per un tempo massimo presumibile di due ore, infine ritirato;
 - lunedì 1 luglio: il telo dovrà essere portato e steso solo per il tempo necessario per consentire le riprese aeree con elicottero durante il finale di tappa del Tour de France.
- 3) Ritiro e smaltimento del telo (nel rispetto delle normative ambientali vigenti) al termine della manifestazione.

L'operatore economico dovrà far pervenire l'offerta esclusivamente attraverso la piattaforma telematica di negoziazione Mepa di Consip S.p.a. entro le ore 12.00 del giorno 7/06/2024.

Oltre il suddetto termine perentorio non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

L'apertura dell'offerta di cui sopra sarà effettuata presso la sede della Divisione Grandi Eventi e Promozione Turistica, in via Meucci n. 4 - 3° piano, C.A.P. 10121 – Torino, dove si procederà preliminarmente all'esame della documentazione amministrativa, richiesta ai fini dell'ammissibilità a tale procedura.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ex art. 54, co. 1 del D.Lgs. 36/2023.

In tal caso le giustificazioni relative, debitamente sottoscritte, verranno formalmente richieste a mezzo PEC dal Responsabile di Progetto e dovranno essere presentate nel termine perentorio di 15 giorni naturali e consecutivi dalla richiesta di cui sopra, pena la non congruità dell'offerta.

Le offerte duplici o redatte in modo imperfetto o contenenti comunque condizioni saranno ritenute nulle.

L'offerta di gara dovrà pertanto contenere:

- i documenti amministrativi come sotto indicati;
- l'offerta economica come sotto indicato.



CITTA' DI TORINO

*DIVISIONE GRANDI EVENTI E PROMOZIONE TURISTICA
Il Dirigente*

Nella parte di offerta relativa alla SEZIONE AMMINISTRATIVA dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- Istanza di gara con autocertificazione contenente le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, e successivamente verificabili secondo il fac-simile allegato (Allegato 1);
- Dichiarazione di ottemperanza ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/08 e s.m.i., come da fac - simile allegato al presente capitolato (Allegato 4);
- D.G.U.E. compilato secondo i passaggi di seguito specificati: scaricare il file Request.xml dalla documentazione di gara; accedere alla eDGUE sezione Servizio del portale <https://www.acquistinretepa.it/esp-dgue/#!/start> e seguire le istruzioni presenti cliccando qui. Da ultimo firmare digitalmente il file generato Response.xml e fare l'upload. Il file XML generato dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale rappresentante dell'impresa concorrente o dai procuratori dei legali rappresentanti e inserito nella busta amministrativa. Il Documento di Gara Unico Europeo deve essere presentato con le modalità sotto descritte nei seguenti casi:
 - raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori che partecipano alla procedura in forma congiunta;
 - consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio o dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

L'operatore economico dovrà inserire nella SEZIONE ECONOMICA dell'offerta la seguente documentazione a pena di esclusione:

- Offerta economica (data dal sistema MEPA), datata e sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante, contenente l'indicazione dell'importo in ribasso secondo quanto descritto nell'offerta economica.

PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO: le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101, D.Lgs. 36/2023. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità non essenziale degli elementi/dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna un termine all'operatore economico, non superiore a 10 giorni, perché siano presentate, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone i contenuti e i soggetti che le devono rendere. In caso di mancato decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.



CITTA' DI TORINO

*DIVISIONE GRANDI EVENTI E PROMOZIONE TURISTICA
Il Dirigente*

Si precisa che l'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

L'aggiudicatario è inoltre tenuto alla sottoscrizione del contratto con i relativi allegati, generato dal sistema MEPA, entro 30 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 18 co. 2 D.Lgs 36/2023.

Ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva inoltre la facoltà di non pervenire all'affidamento e/o di non stipulare il contratto. La presentazione della proposta da parte del professionista non vincola pertanto in alcun modo il Responsabile del Progetto che potrà affidare anche in parte o non affidare del tutto l'incarico senza incorrere in responsabilità e/o azioni di indennizzo o di risarcimento danni neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 C.C.

Tutte le informazioni e le comunicazioni comprese le esclusioni, l'aggiudicazione della gara e la stipulazione del contratto saranno fornite esclusivamente mediante la piattaforma Mepa di Consip S.p.a nei termini previsti dall'art. 36 del D.Lgs. 36/2023.

I diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. sono esercitabili con le modalità della Legge 241/90 e s.m.i., dell'art. 35 del D.Lgs. 36/2023 e del Regolamento comunale per l'accesso agli atti.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente avviso e dal disciplinare di gara, a tal proposito, sul sito internet <http://bandi.comune.torino.it/informazioni/informativa-privacy> è pubblicata l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di cui sopra.

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto d'appalto, assume altresì la responsabilità agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.

Sarà inoltre tenuto a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro 7 giorni dall'accensione, o dalla loro destinazione per la commessa pubblica, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sullo stesso.

Cordiali saluti.

Il Dirigente

DIVISIONE GRANDI EVENTI
E PROMOZIONE TURISTICA

Dott. Dario Destefanis