

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FABIO LO CICERO**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita [REDACTED]

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **DAL 27-06-2022 // attuale**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Torino – Dipartimento Cultura, Sport, Grandi Eventi e Promozione Turistica**  
  
• Tipo di impiego **Accompagnamento Tecnico Eventi**  
• Principali mansioni e responsabilità
  - accompagnamento tecnico agli organizzatori di eventi;
  - Contatto e relazione costante con i servizi Tecnici della Città;
  - Riferimento tecnico degli uffici che seguono l'istruttoria;
  - Monitoraggio e supporto tecnico ad eventi di maggiore impatto;
  - ottimizzazione dei procedimenti relativi alle occupazioni su aree centrali.
  
- Date **DAL 16-10-2017 // 27-06-2022**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Torino – Servizio Centrale Gabinetto della Sindaca – Ufficio Tecnico**  
  
• settore **Servizio Centrale**  
• Tipo di impiego **Coordinamento Tavolo Tecnico Eventi e Manifestazioni**  
• Principali mansioni e responsabilità
  - coordinatore del tavolo tecnico;
  - accompagnamento tecnico agli organizzatori di eventi;
  - Contatto e relazione costante con i servizi Tecnici della Città
  - Riferimento tecnico degli uffici che seguono l'istruttoria del rilascio di Occupazione Suolo
  - Monitoraggio e supporto tecnico ad eventi di maggiore impatto;
  - Produzione di proposte mirate all'ottimizzazione dei procedimenti relativi alle occupazioni su piazze storiche.
  
- Date **DAL 21-06-2016 // 15-10-2017**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Torino – Direzione Infrastrutture e Mobilità – Piazza San Giovanni, 5.**  
  
• settore **Direzione**  
• Tipo di impiego **Staff alla Direzione su tematiche di Smart Mobility**  
• Principali mansioni e responsabilità
  - Attività di supporto e ricerca di sinergie tra enti su tematiche legate alla Smart Mobility, politiche di Mobility Management aziendale e d'Area.
  - Relazione tra la Città e tessuto territoriale per un coinvolgimento costruttivo sulla realizzazione di un'opera d'impatto sociale come, ad esempio, le pedonalizzazioni.
  - Progetti specifici di coordinamento sulla mobilità ciclabile come il Bike2work.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 14 – 06 – 2011 // 20– 06 2016**

**Comune di Torino – Assessorato Mobilità e Trasporti – Piazza San Giovanni, 5.**

**Settore Giunta**

**Staff tecnico assessore ai trasporti**

Attività di supporto e coordinamento delle attività assessorili e relazione con la struttura divisionale tecnica e amministrativa competente per le deleghe assegnate.

Il ruolo ricoperto in questo quinquennio è stato principalmente quello di interfacciare l'area tecnica della struttura divisionale con l'assessore di riferimento e seguire l'andamento dell'indirizzo politico indicato.

Tra i progetti seguiti nella Città di Torino:

- Riqualificazione di Spina 3 con copertura del passante ferroviario e ricucitura della città;
- Pedonalizzazione di via Roma;
- Delibera di localizzazione dei parcheggi interrati pertinenziali da realizzare, tra questi piazza Carlina e corso Galileo Ferraris;
- Riforma tariffaria del Trasporto pubblico;
- Avvio ed ampliamento dei sistemi di car sharing.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 30 – 12 – 2002 // 13 – 06 2011**

**Comune di Torino – LL.PP. – Piazza San Giovanni, 5. Torino.**

**Settore Suolo Pubblico**

**Istruttore tecnico**

Collaboratore ed assistente nell'ambito della progettazione e della direzione lavori delle nuove opere stradali:

**Progettazioni:**

- Riqualificazione e Rinnovo binari via Accademia Albertina;
- Vie di nuova Comunalizzazione – Lotto 5 e Lotto 9B;
- Interventi Straordinari per riqualificazione ambientale di via Rossini e rinnovo binari;
- Interventi Straordinari per riqualificazione ambientale di via Accademia delle Scienze e aree limitrofe;
- Manutenzione Straordinaria per sistemazione sedimi e consolidamento volte in Lungo Po Diaz e Lungo Po Cadorna;
- Interventi Straordinari per riqualificazione ambientale di via Accademia delle Scienze e aree limitrofe;
- Interventi Straordinari per riqualificazione ambientale di via Rossini e rinnovo binari.

**Alcune opere realizzate:**

- Riqualificazione di via Catania e limitrofe;
- Realizzazione tappeti fonoassorbenti bilancio 2001;
- Riqualificazione e Rinnovo binari via Accademia Albertina;
- Riqualificazione ambientale di corso Francia tra piazza Statuto e piazza Bernini;
- Interventi Straordinari per riqualificazione ambientale di via Accademia delle Scienze e aree limitrofe;
- Realizzazione percorsi per ipovedenti ai Murazzi di Po.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>DAL 01 – 12 - 2001 // AL 20 – 12 - 2002</b>  <b>Fiat Iveco S.p.A. con sede in via Puglia 35</b></p> <p>Testing – Prove telai  tecnico</p> <p>Assistenza e monitoraggio di telai dei mezzi montati e sottoposti a sforzi limite onde verificarne le prestazioni.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>DAL 05 – 01 – 2000 // AL 20 – 07 - 2001</b>  <b>Foresto Armando S.p.A. con sede in Settimo T.se – Via Pasteur, 5</b></p> <p>Impresa di Manutenzioni e costruzioni stradali.  Impiegato tecnico</p> <p>Ho operato nell'ambito dei lavori pubblici, in prevalenza escavazioni e manutenzioni stradali, curando sia l'assistenza in cantiere che la contabilità dei lavori.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>DAL 01 – 06 – 1999 // AL 31 – 12 - 1999</b>  <b>Züst Ambrosetti Trasporti Internazionali S.p.A. sita in Trofarello–via Molino della Splua, 2</b></p> <p>Autotrasporti internazionali  Collaboratore 626/94 – Progetto formativo e di orientamento</p> <p>Assunto con un Progetto formativo e di orientamento semestrale, ho curato come collaboratore del geom. Tosco Flavio la revisione triennale dei Documenti di Valutazione dei Rischi, relativi alle varie filiali d'Italia e la loro relativa attuazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>DAL 30 – 09 – 1997 AL 20 – 05 – 1998 E DAL 30 – 09 – 1999 AL 09 – 02 - 2001</b>  Geom. Aste Battista con sede in via Cibrario 28/bis – Torino.</p> <p>Studio tecnico  Praticante Geometra.</p> <p>Lavorato su pratiche catastali e comunali apprendendo nozioni sugli iter burocratici inerenti.</p>

## ALTRE ESPERIENZE

**DAL 2005 // AL 2010**

**COMPONENTE DELLA COMMISSIONE ESPROPRI DELLA PROVINCIA DI TORINO in qualità di esperto in materia di Urbanistica ed Edilizia.**

**Dal 2016// attuale**

**Socio di capitale di una società che si occupa di Public Affairs e Lobbying:  
**ATRIUM S.r.l.****

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date 1992 - 1997</li> <li>• Nome dell'istituto di istruzione Istituto tecnico per Geometri "La Salle" – via Lodovica, 14 - Torino</li> <li>• Qualifica conseguita <b>Diploma di Geometra</b></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome dell'istituto di istruzione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>28 novembre 2007 Istituto "C. e A. Castellamonte" - via Crea, 30 - Grugliasco (Torino)</p> <p><b>Abilitazione all'esercizio della libera professione</b></p>
<b>LINGUA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Madrelingua Italiano</li> <li>Altra lingua Inglese livello base</li> </ul>
<b>CAPACITÀ INFORMATICHE</b>	<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscenza approfondita pacchetto Office</li> <li>- Autocad ed altri applicativi tecnici</li> <li>- Utilizzo di Applicativi Web per documenti condivisi e Cloud.</li> </ul>
<b>ALTRE INFORMAZIONI</b>	<p><b>PATENTE</b> Categoria B.</p>
<b>SERVIZIO MILITARE</b>	<p>Congedato il 19.05.1999 dall'arma dei Carabinieri dove ho prestato servizio dal 20.05.1998 rivestendo il grado di <i>Carabiniere ausiliario</i>.</p>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	<p>Particolare capacità di comunicazione orale e scritta, capacità di ascolto delle necessità e desiderata degli interlocutori. Disposto e predisposto al team working con una declinazione spiccata al problem solving anche oltre le strette competenze specifiche.</p>