

CITTA' DI TORINO
DIPARTIMENTO MANUTENZIONI E SERVIZI TECNICI
DIVISIONE MANUTENZIONI EDIFICI COMUNALI

**LAVORI DI "MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE PER LA
PREVENZIONE INCENDI PIAZZA PALAZZO DI CITTA' - PALAZZO CIVICO".
CONTRATTO PER AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI
PROGETTAZIONE IMPIANTISTICA E STRUTTURALE
NUOVA CENTRALE IDRICA ANTINCENDIO.**

CIG: B1053EF5919

CUP: C19H20000030004

(completamento servizio anno 2024)

Con la presente scrittura privata non autenticata, tra il COMUNE DI TORINO (di seguito denominato Amministrazione), C.F. e P.I. 00514490010, ai fini di questo atto rappresentato dal Dirigente della Divisione Manutenzioni Edifici Comunali, arch. Eros Primo, domiciliato per la carica in Torino, Via IV Marzo 19, ai sensi dell'art. 29 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti n. 386 adottato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 18/02/2019 (n. mecc. 2018 06449/005) esecutiva dal 04/03/2019, e lo Studio di Ingegneria Curcio e Remonda in persona dell'ing. Alessandro Remonda, con sede in Torino (10148), via Paolo Veronese 216/5, C.F. / P.IVA: 08534280014, in esecuzione della determinazione dirigenziale n°2584 del 30 aprile 2024, allegata in copia (all. 1) e che qui si intende integralmente richiamata; si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO E MODALITÀ DELL'INCARICO

L'Amministrazione, come sopra rappresentata nell'ambito dei lavori di "Manutenzione straordinaria opere per la prevenzione incendi Piazza Palazzo di Città - Palazzo Civico", affida al Professionista suindicato l'incarico professionale per la progettazione impiantistica e strutturale della nuova centrale idrica antincendio da realizzarsi presso l'edificio.

L'incarico è conferito ai sensi e con le modalità del disposto di cui agli artt. 114 comma 1 e 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, nonché in ossequio alle disposizioni previste dall'art. 13 c. 1 del vigente "Regolamento per la disciplina

Dottorato: 100100 N. Drot 00000001 del

1 v. 20 v. CCDB 100/100 del 100 nm 2 v. del 100100

dei Contratti” (n. 386) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.mecc. 2018 06449/005 del 18/02/2019, esecutiva dal 04/03/2019 e dell'articolo 6 del Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi ad esperti esterni all'Amministrazione n. 325, in quanto l'Affidatario è in possesso dei requisiti e di adeguato curriculum professionale, considerata la particolarità della prestazione richiesta.

ART. 2 - DIRETTIVE E PRESCRIZIONI

Le prestazioni professionali dovranno essere espletate in osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs. 36/2023, del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, nonché sulla base delle specifiche indicazioni tecniche di cui a D.P.R. 151/2011, D.M. 03.08.2015, D.M. 22 febbraio 2006, D.M. 28.04.2005 e delle ulteriori normative tecniche di settore e secondo le direttive del Responsabile Unico del Progetto, dal quale l'Affidatario riceverà le dovute istruzioni circa lo svolgimento dell'incarico sopra citato.

L'Affidatario dovrà procedere con ogni ponderazione nell'individuazione delle soluzioni progettuali in modo che siano le più convenienti tanto dal lato tecnico quanto dal lato economico, e in ogni caso conformi con le normative di settore e con le prescrizioni impartite dal Responsabile del Progetto e gli indirizzi prefissati dall'Amministrazione.

In particolare l'incarico comporta per il Professionista i seguenti adempimenti:

- Sondaggi, verifiche e rilievi della situazione esistente, sia relativamente alla struttura dell'edificio nell'area in cui è previsto l'insediamento del nuovo locale tecnico che relativamente agli impianti idrici antincendio preesistenti;
- Verifica della documentazione tecnica esistente relativa agli impianti presenti nell'edificio;
- Progettazione della nuova centrale idrica antincendio dell'edificio e dell'annessa vasca di accumulo, sia per quanto riguarda la parte edile/strutturale che per quanto riguarda la parte impiantistica, e dalla nuova scala di accesso ai suddetti locali dalla pubblica via;
- collaudo tecnico funzionale degli impianti idrici antincendio a seguito della realizzazione della nuova centrale idrica con l'esecuzione delle prove specifiche prescritte dalla normativa vigente sui diversi componenti dell'impianto;

- redazione di Certificazione dell'impianto su modulistica Vigili del Fuoco ai sensi dell'allegato II al D.M. 7 agosto 2012, debitamente compilata e corredata dei relativi allegati;
- deposito progetto strutturale opere in c.a. come da art. 65 del DPR 380/01.

Tutti gli elaborati, descrittivi e grafici, dovranno essere timbrati e firmati da un progettista abilitato all'esercizio della professione.

L'Affidatario dovrà **Consegnare alla Città di n. 3 copie** cartacee di tutti gli elaborati oggetto dell'incarico ed i relativi files firmati digitalmente dall'Affidatario, oltre che in formato PDF ed in formato editabile (dwg per le tavole grafiche, in formato doc o xls per gli altri elaborati).

ART. 3 - NORME PARTICOLARI PER L'INCARICO **E TEMPI DI ESPLETAMENTO**

In ossequio al principio generale della personalità della prestazione professionale, l'Affidatario dovrà eseguire personalmente l'incarico affidatogli, avvalendosi, a proprie spese, delle necessarie collaborazioni per gli aspetti operativi. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto de quo.

Il professionista dovrà attenersi alle disposizioni del D.Lgs. 36/2023, del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, delle vigenti Norme Tecniche per le Costruzioni (NTC 2018 e smi), della Legge n. 1086/1971 e s.m.i. del DPR 380/2001 e s.m.i., delle ulteriori normative tecniche di settore e secondo le direttive del Responsabile Unico del Progetto oltre che alla normativa vigente in materia di sicurezza antincendio di cui a D.P.R. 151/2011, D.M. 03.08.2015, D.M. 28.04.2005, D.M. 22 febbraio 2006 e delle ulteriori normative tecniche di settore.

Gli adempimenti di cui al precedente art. 2 devono essere conclusi entro 90 giorni dalla formale comunicazione di avvio della prestazione da parte del Responsabile del Procedimento.

Ad avvenuto completamento della prestazione l'Affidatario si impegna pertanto a completare tutti gli obblighi connessi alla medesima, secondo quanto dettagliato dall'art. 2 del presente contratto, ed a trasmettere formalmente al Responsabile unico del Progetto tutta la documentazione contrattualmente prevista o comunque necessaria per ottemperare ai predetti adempimenti, secondo quanto dettagliato dal medesimo articolo.

Dottorato: 100100 N. Drot 00000001 del

1 v. 20 v. CCCEB 100/100 del 100 nrm 2 v. del 100100

Qualora la presentazione della suddetta documentazione venisse ritardata oltre i termini sopra indicati, sarà applicata una penale pari al 2 per mille dell'importo del compenso professionale stabilito, per ogni giorno di ritardo sui tempi previsti comunque non eccedente il 10% dell'importo contrattuale.

Nel caso in cui il ritardo di consegna degli elaborati e/o delle prestazioni richieste ecceda i 15 giorni, l'Amministrazione potrà senz'altro provvedere alla risoluzione di diritto del contratto, come previsto al successivo art. 10.

ART. 4 – MISURA DEI CORRISPETTIVI PROFESSIONALI E LIQUIDAZIONE

Il corrispettivo a corpo, posto a base dell'offerta per l'attività professionale oggetto dell'incarico, determinato ai sensi del DM 17/06/2016, come da "Calcolo del compenso professionale" redatto dalla Divisione Ispettorato Tecnico e Vigilanza – Ufficio Parcelle, qui richiamato come parte integrante ma non allegato, comprensivo di rimborso spese, ammonta ad Euro 23.281,15, oltre a Euro 931,25 per INARCASSA 4% ed Euro 5.326,73 per I.V.A. 22%, per complessivi Euro 29.539,13.

Con applicazione del ribasso unico offerto dall'Affidatario **pari al 3,01%** sul corrispettivo posto a base di offerta, l'importo complessivo dell'affidamento **al netto del ribasso di gara** risulta pari ad **euro 22.580,39** al netto di IVA 22% e contributo previdenziale 4% se dovuto.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di differire la prestazione; in tal caso non sarà riconosciuto alcun onere o compenso aggiuntivo in caso di differimento temporale dell'esecuzione di tutte o parte delle prestazioni previste.

L'Affidatario accetta pertanto i corrispettivi indicati per le prestazioni professionali oggetto dell'incarico come definitivi e non suscettibili di incrementi o decrementi, fatte salve eventuali e motivate esigenze nell'esclusiva discrezionalità del RUP.

L'anticipazione 20% è dovuta ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 36/2023, previa presentazione di idonea polizza fidejussoria da presentarsi conformemente all'allegato A del DM 31/2018, di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa.

I compensi di cui sopra, dedotto quanto eventualmente erogato a titolo di anticipazione, verranno corrisposti in un'unica soluzione, ad avvenuto completamento della prestazione professionale, previa verifica della regolarità contributiva.

A seguito di richiesta di emissione da parte dell'Amministrazione, l'Affidatario sarà tenuto, per i corrispettivi dovuti, alla fatturazione elettronica sul portale SDI, come prevista dall'art. 21 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i. e dall'art. 184, commi 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché ai sensi del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i. e secondo quanto disposto dalla circolare del MEF e del Ministero Infrastrutture n. 1293 del 23/01/2013, da liquidarsi a cura dell'Amministrazione entro 30 giorni dal ricevimento della medesima, previa verifica della regolarità contributiva dell'Affidatario.

In caso di ritardo nel pagamento, si applicheranno gli interessi moratori di cui alle disposizioni dell'art. 5 del D.Lgs. 231/2002, come modificato dal D.Lgs.192/2012, mentre non saranno in ogni caso dovuti al Professionista eventuali interessi a seguito di ritardo nell'inserimento della fattura elettronica sul portale SDI.

In caso di inadempimento contrattuale, l'Amministrazione potrà sospendere i pagamenti di cui sopra sino a quando l'Affidatario non si sarà posto in regola con gli obblighi contestati.

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. Si obbliga, inoltre, a dare comunicazione formale alla Stazione Appaltante degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro apertura, o dalla loro destinazione per la commessa pubblica, nonché delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Tutte le transazioni eseguite in maniera non conforme al predetto art. 3 L. 136/2010 e s.m.i. comporteranno applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della legge sopraccitata, nonché la risoluzione del contratto.

L'Affidatario, si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Torino della notizia di inadempimenti di proprie controparti circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

La spesa per il corrispettivo professionale è finanziata con mutuo Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. anno 2022, n. 2451, posizione n° 6214764.

ART. 5 - ONERI ACCESSORI

Saranno rimborsati al Professionista i contributi, le imposte e le tasse a carico dell'Amministrazione, quali contributi previdenziali ed I.V.A. se dovuti ex lege.

ART. 6 - SPESE A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Saranno a carico del Professionista le spese di bollo, atto e registro, imposte e

tasse previste dalle vigenti disposizioni, inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente contratto, salvo diversa espressa disposizione.

ART. 7 - PROPRIETÀ

Tutti gli elaborati, rilievi, relazioni, progetti ed altri elaborati previsti resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà a suo insindacabile giudizio utilizzarli secondo decisioni proprie, come anche introdurvi, con la collaborazione del professionista, tutte quelle varianti e aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, sempre che non venga modificato sostanzialmente il documento sia nella sua struttura generale, che nei criteri informativi essenziali.

ART. 8 - NORME GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alle norme del Codice Civile ed alle leggi di settore, in particolare al D.Lgs. n. 36/2023, D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio, vigenti Norme Tecniche per le Costruzioni (NTC 2018), D.P.R. 151/2011, D.M. 03.08.2015 e, per quanto compatibile, al Codice Civile.

Le parti si impegnano a rispettare reciprocamente, ognuno per le proprie competenze, le limitazioni, i diritti, i vincoli e gli obblighi previsti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali.

L'Amministrazione è altresì autorizzata al trattamento dei dati necessari per l'esecuzione degli obblighi derivanti dall'incarico conferito all'aggiudicatario e saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.lgs. 30/06/2003 nr. 196, esclusivamente nell'ambito dell'incarico sopra citato regolato dal presente contratto.

Costituisce causa di nullità del presente contratto il mancato rispetto di quanto indicato dall'articolo 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., con l'onere di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati.

ART. 9 - RECESSO

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal presente contratto, ai sensi dell'art.1373 del Codice Civile, in qualsiasi momento. In tal caso, al Professionista sarà corrisposto unicamente il compenso relativo alla parte di prestazione al momento eseguita, oltre il mancato guadagno pari al decimo della prestazione non ancora eseguita, calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del contratto e l'ammontare della prestazione eseguita. Il recesso del Professionista potrà avvenire invece solo per giusta causa ai sensi

Dottorato: 100/100 N. Drot 00000001 del

100/100 CED 100/100 del 100 nrm 2100 100100

dell'art. 2237 Codice Civile.

ART. 10 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso di inadempimento della prestazione con le modalità ivi stabilite, l'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 1453 Codice Civile, alla risoluzione del contratto con addebito del danno, previa formale diffida ad adempiere ex art. 1454 Codice Civile.

Nel caso invece del mancato rispetto di quanto espressamente previsto al precedente art. 2, la risoluzione opererà di diritto ex articolo 1456 del Codice Civile.

La risoluzione opererà di diritto ex art. 1456 Codice Civile anche nel caso di violazione degli obblighi previsti dal combinato disposto degli artt. 54 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e 2, comma 3 del D.P.R. 62/2013 e delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Città di Torino adottato con Deliberazione G.C. n. mecc. 2013-07213/004 del 10/12/2013.

L'Amministrazione, al verificarsi di quanto previsto ai commi di cui sopra, resterà conseguentemente libera da ogni impegno verso l'Affidatario inadempiente, il quale con il presente contratto rinuncia sin d'ora a qualsivoglia pretesa relativa a compensi o indennizzi di qualsiasi natura, sia concernente onorari, sia rimborso spese, consapevole che resteranno comunque a suo carico gli oneri derivanti dal mancato rispetto del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno cagionato.

ART. 11 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Tutte le controversie dipendenti dal conferimento dell'incarico oggetto del presente contratto dovranno essere risolte in via amministrativa attraverso l'intervento del Dirigente nominato dall'Amministrazione, nel termine di novanta giorni da quello in cui è stata fatta richiesta. Qualora non si pervenga ad un accordo transattivo fra le parti, le controversie insorte saranno devolute all'autorità giurisdizionale secondo il rito ordinario, e sarà competente il Foro di Torino. E' esclusa la competenza arbitrale.

ART. 12 – OSSERVANZA DEL PATTO DI INTEGRITÀ

L'Affidatario dichiara di rispettare il "Patto di Integrità delle Imprese" e di impegnarsi a far rispettare il medesimo ed il codice di comportamento da parte dei propri collaboratori a qualsiasi titolo, consapevole che le eventuali violazioni, fino alla completa esecuzione del contratto, comporteranno l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 10 del Patto di Integrità e quelle previste dalla normativa vigente relativamente alla violazione del codice di comportamento.

Data: 2024/03/03 N. Prot. 000000001 del

1 v. 20 v. CCED 100/100 del 100 nm 2 v. del 100/100

ART. 13 - ESECUTIVITÀ

L’Affidatario ed il Dirigente competente si impegnano alla sottoscrizione del presente contratto a far data dall’esecutività del provvedimento amministrativo di affidamento del predetto incarico che qui si intende integralmente richiamato, nel rispetto dei tempi previsti dall’articolo 18, comma3 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 14 - REGISTRAZIONE

Ai fini fiscali si da atto che le prestazioni contemplate nel presente contratto sono soggette all’IVA per cui si chiede che l’Imposta di Registro sia applicata, in caso d’uso, in misura fissa ai sensi degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131 e s.m.i..

Torino, lì (data di apposizione della firma digitale)

L’AFFIDATARIO

Studio di Ingegneria Curcio e Remonda

ing. Alessandro Remonda

(firmato digitalmente

ai sensi D.Lgsl. 82/2005 e s.m.i.)

IL DIRIGENTE

arch. Eros Primo

(firmato digitalmente

ai sensi D.Lgsl. 82/2005 e s.m.i.)

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, il Legale Rappresentante ed Affidatario dichiara di approvare specificatamente le disposizioni degli articoli seguenti della presente convenzione: Art. 1 (Oggetto e modalità dell’incarico), Art. 2 (Direttive e prescrizioni), Art. 3 (Norme particolari per l’incarico e tempi di espletamento), Art. 4 (Misura dei corrispettivi professionali e liquidazione), Art. 6 (Spese a carico del Professionista), Art. 7 Proprietà , Art. 9 (Recesso), Art. 10 (Risoluzione del contratto), Art. 11 (Controversie e foro competente), Art. 12 (Osservanza del patto di integrità).

Torino, lì (data di apposizione della firma digitale)

L’AFFIDATARIO

Studio di Ingegneria Curcio e Remonda

ing. Alessandro Remonda

(firmato digitalmente

ai sensi D.Lgsl. 82/2005 e s.m.i.)

Dottorato: 100100 N. Prot. 000000001 del

1 v. 20 v. CCED 100/100 s.d. 100 nm 2 v. s.d. 100100