



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO MANUTENZIONI E SERVIZI TECNICI
DIVISIONE MANUTENZIONI EDIFICI COMUNALI
S.-INFRASTRUTTURE PER IL COMMERCIO E LO SPORT**

ATTO N. DD 8174

Torino, 11/12/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA ED ALL'INGEGNERIA (INFERIORI A 140.000 EURO – ART. 50 COMMA 1 LETT.B). INDIZIONE E AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELL' ATTESTAZIONE DI RINNOVO PERIODICO DI CONFORMITA' ANTINCENDIO, AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.P.R. 151/2011 E S.M.I. PER VARI IMPIANTI SPORTIVI DELLA CITTA' ALL'ARCH. GIUSEPPE TARDANICO. IMPEGNO DI SPESA DI 32.318,00 (INARCASSA 4% COMPRESA E SPESE NON SOGGETTE AD IVA) - CIG B3A1E72681 - ANNO 2025.

Premesso che,

per gli impianti sportivi della Città di Torino è necessario garantire la conservazione e le condizioni di sicurezza necessari per il corretto svolgimento delle attività sportive destinate alla cittadinanza.

Gli impianti di competenza di questo Servizio che necessitano di attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 151 del 1° agosto 2011 e s.m.i. sono i seguenti:

- **Palestra Guastalla – via Guastalla, 24b (scadenza 04/02/2025)**
- **Bocciodromo Colletta - Lungo Dora Colletta 53 (scadenza 04/02/2025)**
- **Palestra scolastica Grazia Deledda- Corso Cadore 20b (scadenza 04/02/2025)**
- **Stadio del Ghiaccio Tazzoli 1- via San Remo 67 (scadenza 02/12/2025)**
- **Stadio del Ghiaccio Tazzoli 2- via San Remo 67 (scadenza 02/12/2025)**
- **Piscina Franzoj-Strada Antica di Collegno 211 (scadenza 30/09/2025)**
- **Piscina Lombardia- Corso Lombardia 95 (scadenza 30/09/2025)**
- **Piscina e Palestra Colletta- via Ragazzoni 5 – (scadenza 20/12/2025)**
- **Piscina e Palestra Parri- Via Tiziano Vecellio (scadenza 22/12/2025)**
- **Piscina Gaidano- via Modigliani 25 (scadenza 22/12/2025)**

Si rende pertanto necessario individuare una figura professionale di particolare esperienza e professionalità nel campo degli impianti sportivi, che dovrà predisporre la documentazione necessaria al fine dell'espletamento dell'incarico per le prestazioni già descritte in precedenza.

In relazione alla natura della relativa specifica professionalità richiesta per l'espletamento della prestazione, si rende necessario procedere, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023 all'affidamento dell'incarico per la redazione dell'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 151 del 1° agosto 2011 e s.m.i., per gli impianti già citati.

Considerato che tale prestazione di natura tecnica rientra tra quelle soggette al Codice dei Contratti D.Lgs 36/2023, e tenuto conto che il Servizio Infrastrutture per il Commercio e lo Sport non possiede al proprio interno figure professionali con idonei requisiti per svolgere tali attività, stante la specificità delle prestazioni tecniche, si ritiene pertanto necessario affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b), del D.Lgs 36/2023, ad un soggetto esterno all'Ente in possesso dei necessari requisiti tecnico-professionali.

L'offerta economica per le prestazioni sopraccitate dovrà essere redatta ai sensi dell'art. 6 del D.M. 17/06/2016, con compenso calcolato a vacanza.

Considerato che il Regolamento per la Disciplina dei Contratti della Città n. 386 attribuisce all'art. 7 la competenza per l'affidamento di servizi tecnici professionali ai Dirigenti di Servizio e vista l'entità dell'incarico, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 comma 1 lettera b) del DLgs 36/2023e dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023 si procederà con affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento ad un professionista che presenti adeguato curriculum e requisiti tecnico-professionali.

L'affidamento avverrà nel massimo rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza e rotazione, e l'aggiudicazione del servizio avverrà in piena autonomia da parte del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023.

E' stata quindi esperito apposito CONFRONTO PRELIMINARE e con note prot. 08602 – 08604 – 08605 del 30/07/2024 sono stati invitati a presentare una proposta di parcella i seguenti professionisti, in possesso dei necessari requisiti tecnico-professionali:

- Ing. Carlo BRIZI, Via Maiole, 34 – 10040 Leinì (TO);
- Ing. Giancarlo GONNET, Via Vassalli Eandi,32 - 10138 Torino;
- Arch. Giuseppe TARDANICO, Corso Dante 53 – 10126 Torino

Tra le offerte economiche pervenute è risultata più conveniente per l'Amministrazione quella presentata in data 28/08/2024 prot. 0961 del 04/09/2024 dall'Arch. Giuseppe TARDANICO, Corso Dante 53 – 10126 Torino – P.IVA 02660600046, di comprovata esperienza professionale come risulta dal curriculum depositato agli atti del Servizio, che ha presentato l'offerta economica redatta ai sensi dell'art. 6 del D.M. 17.06.2016 e calcolato a vacanza per un importo complessivo di Euro **38.000,00** (oltre il 4% INARCASSA) per l'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 151 del 1° agosto 2011 e s.m.i., per gli impianti sportivi su indicati della Città, le cui certificazioni scadono nel 2025.

Il professionista non è tenuto al versamento dell'IVA in quanto operante fiscalmente in regime forfetario ai sensi dell'art. 1 – comma da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 così come modificato dalla Legge n. 208/2015.

L'offerta economica è stata inoltre, come previsto in tali casi, vistata dal Servizio Ispettorato Tecnico, Ufficio Parcelle, in data 05/09/2024 prot. 9651 (**All. 4**).

Preso atto del calendario delle manifestazioni sportive si è presentata la necessità di ottenere con urgenza le certificazioni dello Stadio del Ghiaccio Tazzoli 1 e Tazzoli 2, in via San Remo 67, per questo i due impianti sono stati stralciati dalle prestazioni del presente affidamento, dopo averlo preventivamente comunicato al Professionista.

E' stata quindi esperita apposita richiesta di offerta sul MEPA, **RDO n. 47011842 (All. 1), CIG B3A1E72681**, con la quale il professionista, Arch. Giuseppe TARDANICO, Corso Dante 53 – 10126 Torino – P.IVA 02660600046, in possesso dei necessari requisiti tecnico-professionali, è stato invitato a presentare l'offerta, senza lo Stadio del Ghiaccio Tazzoli 1 e Tazzoli 2, al ribasso sull'importo base di parcella pari a Euro **30.000,00**.

L'offerta economica per l'Amministrazione è stata presentata su portale MEPA in data 12/10/2024 dall' Arch. Giuseppe TARDANICO, Corso Dante 53 – 10126 Torino – P.IVA 02660600046, di comprovata esperienza professionale come risulta dal curriculum depositato agli atti del Servizio, Al professionista, che ha presentato sul MEPA, entro i termini previsti dalla RDO n. **47011842**, l'offerta con un importo ribassato pari a Euro **29.500,00 (All. 2)**, (oltre il 4% INARCASSA), che corrisponde ad un ribasso percentuale dell' 1,66666667 %, è stato sottoposto lo schema di contratto, contenente le indicazioni relative alle prestazioni professionali richieste che, ad affidamento approvato, sarà sottoscritto ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs 36/2023.

La spesa di Euro 30.680,00, comprensiva di Euro 1.180,00 per contributo 4% INARCASSA, oltre Euro 1.638,00 quale rimborso spese non imponibili ai sensi dell'ex art. 15 del DPR 633/72 per il pagamento dei bollettini relativi alle spese svolte dal Comando Provinciale dei V.V.F., così per un totale complessivo di Euro 32.318,00, sarà finanziata con mezzi di bilancio, e troverà capienza al capitolo 10601.03. 056720011002 - Infrastrutture per il commercio e lo Sport – Acquisto di beni e servizi – Altre prestazioni professionali del bilancio di previsione 2024-2026, per l'anno 2025.

I rapporti tra la Città e l'arch. Giuseppe TARDANICO saranno regolati da apposito schema di contratto, **(All. 3)**, da stipularsi in modalità elettronica, a far data dall'esecutività del presente provvedimento, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 c. 1 del civico "Regolamento per la disciplina dei contratti" n. 386.

All'intervento è stato assegnato il CIG: **B3A1E72681**

Dato atto che ai fini dell'affidamento del servizio di cui trattasi si è conclusa con esito positivo la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale dell'affidatario, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2020 e dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i

L'affidamento del suddetto incarico, trattandosi di affidamento ai sensi del disposto dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023, non comporta, ai sensi dell'art 55 comma 2 del D.Lgs 36/2023 l'applicazione del termine dilatorio di 35 gg. di cui dell'art 55 comma 1 del D.Lgs 36/2023 per cui la stipula del relativo contratto sarà disposta a far data dall'esecutività del presente atto e nelle more dell'esito positivo delle verifiche di legge, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29, comma 1 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti.

Si attesta l'ottemperanza delle disposizioni prescritte dall'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Occorre ora impegnare la predetta spesa complessiva di Euro **32.3180,00** (di cui Euro 29.500,00 per onorario, Euro 1.180,00 per contributo Inarcassa 4% e Euro 1.638,00 quale rimborso spese non imponibili ai sensi dell'ex art. 15 del DPR 633/72 per il pagamento dei bollettini relativi alle spese svolte dal Comando Provinciale dei V.V.F.), così come riportato nel dettaglio economico e finanziario.

Richiamata la Disposizione di servizio dell'Arch. Eros Primo Dirigente della Divisione Manutenzioni in data 17/10/2023, prot. 10252, con il quale è stata individuata quale Responsabile Unico del Procedimento, la Dirigente del Servizio Infrastrutture per il Commercio e lo Sport, Arch. Maria Vitetta che ha sottoscritto la dichiarazione di incompatibilità ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Il Dirigente proponente dichiara ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse anche potenziale in capo allo stesso né in capo ai propri collaboratori, come dichiarato dagli stessi.

Tenuto conto della Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per il Piemonte – prot. 54/2021/SRCPIE/INPR del 10/03/2021, si attesta che l'affidamento previsto dal presente provvedimento non è assimilabile alla fattispecie dell'incarico esterno di studio, ricerca e consulenza come indicata dall'art. 1 commi 9, 56, 57 e 173 della Legge 266/2005 e dall'articolo 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/2001, bensì a quella della prestazione di servizi, in quanto non è destinato a fornire supporto conoscitivo-esperienziale all'amministrazione conferente, in vista di decisioni da assumere o di progetti da realizzare, bensì a coprire necessità di prestazioni autosufficienti nell'iter procedimentale, che non possono essere svolte da personale interno.

Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

1. di attestare che l'affidamento del servizio in oggetto rientra fra le competenze attribuite ai Dirigenti di Servizio dall'art. 7 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino;
2. di approvare, per le motivazioni riportate dettagliatamente in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate, l'indizione, come richiesta di offerta sul MEPA, RDO n. 4701842, (**All. 1**), e l'affidamento diretto dell'incarico professionale, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023, all' Arch. Giuseppe TARDANICO, Corso Dante 53 – 10126 Torino – P.IVA 02660600046, di comprovata esperienza professionale come risulta dal curriculum depositato agli atti del Servizio scrivente, che ha presentato un'offerta congrua ed economicamente conveniente, per un importo pari a Euro **32.318,00** (di cui Euro 29.500,0 per onorario, Euro 1.180,00 per contributo Inarcassa 4%, e Euro 1.638,00 quale rimborso spese non imponibili ai sensi dell'ex art. 15 del DPR 633/72 per il pagamento dei bollettini relativi alle spese svolte dal Comando Provinciale dei V.V.F.) (**All. 2**);
3. di dare atto che, ai fini dell'affidamento del servizio di cui trattasi, è stata fatta la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale dell'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2020 e dell'art. 94 99 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i, che si è conclusa positivamente;
4. di prendere atto che all'affidamento è stato assegnato il CIG: **B3A1E72681**

5. di approvare l'allegato schema di contratto (**All. 3**), da stipularsi in modalità elettronica, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 c. 1 del civico "Regolamento per la disciplina dei contratti" a far data dall'esecutività del presente provvedimento;
 6. di impegnare la spesa complessiva di Euro **32.318,00**, finanziata con oneri così come risulta dal dettaglio economico finanziario;
 7. di dare atto che, trattandosi di affidamento diretto per prestazioni di carattere professionale, ai sensi dell'art. 55 comma 2 del D.Lgs 36/2023 non trova applicazione il termine dilatorio di 35 gg. di cui dell'art. 55 comma 1 del D.Lgs 36/2023 e pertanto la stipula del contratto, relativo al presente affidamento, sarà disposto in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29, comma 1, del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti, a far data dall'esecutività del presente provvedimento visto l'esito positivo delle verifiche di legge;
 8. di riservarsi la facoltà di recesso dal contratto, previo esperimento della procedura di cui all'art. 7 della Legge 241/90, qualora il professionista stesso, in conseguenza della completa acquisizione degli esiti dei controlli sulla veridicità della dichiarazioni rese non dovesse risultare in possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti dalla Legge ai fini del presente affidamento, ovvero dovesse risultare destinatario di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
 9. di riservare a successive determinazioni dirigenziali la liquidazione della spesa che avverrà su presentazione di regolare fattura, nei termini previsti dal contratto di cui al punto 4) entro 30 giorni consecutivi dal ricevimento della fattura elettronica del professionista sul portale SDI ex art. 21 DPR 633/72 ed art. 184, commi 1 e 2 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché ai sensi del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i. e secondo quanto disposto dalla circolare del MEF e del Ministero Infrastrutture n. 1293 del 23.01.2013, previa verifica della regolarità contributiva ed attestazione dell'avvenuta prestazione;
 10. di dare atto che la scadenza dell'obbligazione è prevista nell'anno 2025;
 11. di dare atto, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, che verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 12. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione telematica "Amministrazione aperta";
 13. di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
 14. di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo alla sottoscritta Dirigente del Servizio Infrastrutture per il Commercio e lo Sport né in capo ai propri collaboratori, come dichiarato dagli stessi;
- di impegnare la spesa complessiva di **Euro 32.318,00**, finanziata con mezzi di bilancio per l'anno 2025, come di seguito specificato;

Dettaglio economico-finanziario

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo e articolo	Responsabile	Scadenza obbligazione
€. 32.318,00	2025	01	06	1	03	056720011002	062	2025
Descrizione capitolo e articolo				/INFRASTRUTTURE PER IL COMMERCIO E LO SPORT - ACQUISTO DI BENI E SERVIZI - ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI - S.R.E. IVA - settore 062 - R.IVA				

Piano finanziario n.	Descrizione Piano Finanziario
<i>U.1.03.02.11.999</i>	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.

Si da atto che la spesa è necessaria per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali dell'Ente, in osservanza all'art. 183 comma 6 del TUEL.

LA DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Maria Vitetta

Tipologia di Rdo: Trattative Dirette

Affidamento di servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria (inferiori a 140.000,00 Euro - art. 50 comma 1 lettera b) D.Lgs 36/2023) per redazione e presentazione del rinnovo periodico di conformità antincendio degli impianti sportivi della Città di Torino, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 151/2011 e s.m.i.

Dati Principali

Numero RDO

4701842

Nome RDO

Incarico per la presentazione e redazione del rinnovo periodico di conformità antincendio di alcuni impianti sportivi della città

Tipologia di contratto

Appalto di servizi

Tipologia di procedura

Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro

Regolamento applicabile alla procedura telematica

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

Ruoli e Autorizzazioni

Responsabile del procedimento

MARIA VITETTA

VTTMRA67E50E4020

Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti

MARIA VITETTA VTTMRA67E50E4020

Stazione AppaltanteAMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > COMUNI >
COMUNE DI TORINO**Ente Committente**AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > COMUNI >
COMUNE DI TORINO

Date**Pubblicazione**

11/10/2024 10:37

Inizio presentazione offerte

11/10/2024 10:37

Termine ultimo presentazione offerte

16/10/2024 17:00

Data limite stipula contratto

18/11/2024 17:00

Data limite di consegna beni/decorrenza

31/12/2025 12:00

Dettaglio

Criterio Aggiudicazione
Minor Prezzo

CIG
-

CUP
-

CPV Identificativo	Descrizione	Categoria	Fornitura
71200000-0	Servizi architettonici e servizi affini	Servizi professionali architettonici e affini	100

Formulazione offerta economica
VALORE ECONOMICO

Decimali Offerta
2

Termini di pagamento
30 GG DATA RICEVIMENTO FATTURA

Importo base d'asta
€ 30.000,00

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso
€ 0,00

Dati consegna e fatturazione

Comune di Torino - Dipartimento Manutenzioni e Servizi Tecnici - Divisione Manutenzioni Edifici Comunali - Servizio Infrastrutture per il Commercio e lo Sport - corso Ferrucci, 122 - CAP 10143 - Torino - P.IVA: 00514490010

Documentazione Gara



LETTERA INVITO_RINNOVO PERIODICO ANTINCENDIO.doc

415.5 Kb

LETTERA INVITO_RINNOVO PERIODICO CONFORMITA' ANTINCENDIO

SCHEMA CONTRATTO.pdf

99.0 Kb

BOZZA SCHEMA DI CONTRATTO PER L'INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELL' ATTESTAZIONE DI RINNOVO PERIODICO DI CONFORMITA ANTINCENDIO, AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.P.R. 151/2011 E S.M.I. PER VARI IMPIANTI SPORTIVI DELLA CITTA

Inviti

Partita IVA

Ragione sociale

02660600046

GIUSEPPE TARDANICO

Offerta Economica relativa a

Descrizione Incarico per la presentazione e redazione del rinnovo periodico di conformità antincendio di RdO nr. 4701842^alc₄u₂ni impianti sportivi della città

Numero lotto 0

Amministrazione titolare del procedimento

Ente acquirente	COMUNE DI TORINO		
Ufficio	Infrastrutture commercio e sport		
Codice fiscale	00514490010	Codice univoco ufficio	BHPXQN
Indirizzo sede	Corso ferrucci 122		
Città	Torino		
Recapito telefonico	01101125835		
Email	MARIA.VITETTA@COMUNE.TORINO.IT		
Punto ordinante	MARIA VITETTA		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

GIUSEPPE TARDANICO

Partita IVA

Tipologia societaria

Professione organizzata (Art. 2229 cc)

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	29500,00

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

SCHEMA DI CONTRATTO PER L'INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELL' ATTESTAZIONE DI RINNOVO PERIODICO DI CONFORMITÀ ANTINCENDIO, AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.P.R. 151/2011 E S.M.I. PER VARI IMPIANTI SPORTIVI DELLA CITTA'. CIG **B3A1E72681**

Con la presente scrittura privata non autenticata, tra il COMUNE DI TORINO (di seguito denominato Amministrazione), C.F. e P.I. 00514490010, ai fini di questo atto rappresentato dal Dirigente del Servizio Infrastrutture per il Commercio e lo Sport, Arch. Maria VITETTA, domiciliata per la carica in Torino, a norma dell'art. 29, comma 1, del Regolamento per la disciplina dei Contratti n. 386, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 18 febbraio 2019 (n. mecc. 2018 06449/005), esecutiva dal 04 marzo 2019 e lo Studio, con sede in..... Torino C.A.P. 101...., - partita I.V.A. n., nella persona dell',

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - OGGETTO E MODALITÀ DELL'INCARICO

L'Amministrazione affida al Professionista su indicatonella persona dell' (di seguito denominato professionista) l'incarico di svolgere la redazione e presentazione:

- dell'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 151 del 1° agosto 2011 e s.m.i., per i seguenti impianti che scadono nel 2025:
 - **Palestra Guastalla – via Guastalla, 24b (scadenza 04/02/2025)**
 - **Bocciodromo Colletta - Lungo Dora Colletta 53 (scadenza 04/02/2025)**
 - **Palestra scolastica Grazia Deledda- Corso Cadore 20b (scadenza 04/02/2025)**
 - **Piscina Franzoj-Strada Antica di Collegno 211 (scadenza 30/09/2025)**
 - **Piscina Lombardia- Corso Lombardia 95 (scadenza 30/09/2025)**
 - **Piscina e Palestra Colletta- via Ragazzoni 5 – (scadenza 20/12/2025)**
 - **Piscina e Palestra Parri- Via Tiziano Vecellio (scadenza 22/12/2025)**
 - **Piscina Gaidano- via Modigliani 25 (scadenza 22/12/2025)**

da consegnare presso il comando VV.F. di Torino, completa, per i rinnovi, di asseverazione attestante anche la funzionalità e l'efficienza degli impianti di protezione attiva antincendio da presentarsi entro la data di scadenza indicata.

L'incarico è conferito ai sensi dell' art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., nonché in ossequio alle disposizioni previste dal "Regolamento per il conferimento di incarichi ad esperti esterni all'amministrazione" - n. 325 - approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 11 dicembre 2007 (n. mecc. 2007 09823/004), esecutiva dal 28 dicembre 2007, modificato con deliberazioni della Giunta Comunale in data 5 febbraio 2008 (n. mecc. 2008 00648/060), esecutiva dal 19 febbraio 2008 e 24 novembre 2009 (mecc. 2009 08128/004) esecutiva dal 11 dicembre 2009, in quanto il professionista è in possesso di adeguato curriculum professionale conservato agli atti del Servizio.

L'incarico in oggetto è da svolgersi con le modalità di cui al D.Lgs. 36/2023, nonché ai criteri ed alle procedure impartite dal Responsabile del Procedimento.

Art. 2 - DIRETTIVE E PRESCRIZIONI

1. L'incarico è affidato e accettato con l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti :

- a) dalla normativa in materia di prevenzione incendi e tecniche per le costruzioni;
 - b) dalla normativa in materia di appalti pubblici in vigore durante la prestazione.
2. La redazione degli elaborati / documenti previsti dovrà essere conforme ai disposti del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., del D.P.R. 207/2010 (per le parti ancora vigenti), del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e relativi Allegati e del D.P.R. 151/2011 e s.m.i.. Tutti gli elaborati devono essere sottoscritti dal professionista.
 3. Resta a carico del professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione, è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a quest'ultimi. Il professionista incaricato si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal Responsabile del Procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione affidante abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, in corso di realizzazione e alla richiesta di eventuali modifiche.
 4. Al professionista incaricato non spetta alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti, modifiche, adeguamenti o aggiunte che siano richieste in conseguenza di difetti, errori od omissioni ovvero a carenza di coordinamento tra i diversi soggetti responsabili dei documenti contrattuali.
 5. Il professionista risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.
 6. L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso.
 7. Il professionista incaricato si impegna a :
 - produrre numero **due** copie di ogni elaborato, già retribuite con il compenso qui stabilito;
 - a produrre una copia su supporto informatico (CD ROM) in formato standardizzato di ogni elaborato dattiloscritto e grafico prodotto, di tipo .DOC, .XLS, .DWG, .PDF, .IFC, .DXF, e .RVT ecc., già retribuite con il compenso qui stabilito, corredate dagli elenchi e con le modalità che saranno comunicate dal Responsabile del Procedimento al fine di poter provvedere anche alla loro immediata archiviazione.

La prestazione comprende la partecipazione del professionista alle riunioni periodiche che l'Amministrazione convocherà ogni qualvolta ne riscontri la necessità, al fine di verificare l'evoluzione delle fasi dell'incarico in funzione delle esigenze prospettate dall'intervento oggetto della prestazione o per chiarimenti e illustrazioni al datore di lavoro e/o RSPP.

Il professionista dovrà inoltre rapportarsi nella fase realizzativa con il personale tecnico dipendente della Civica Amministrazione e della società IREN Smart Solution S.p.A. Il lavoro comporta la redazione e presentazione:

dell'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 151 del 1° agosto 2011 e s.m.i., per i seguenti impianti che **scadono nel 2025**:

- **Palestra Guastalla – via Guastalla, 24b (scadenza 04/02/2025)**
- **Bocciodromo Colletta - Lungo Dora Colletta 53 (scadenza 04/02/2025)**
- **Palestra scolastica Grazia Deledda- Corso Cadore 20b (scadenza 04/02/2025)**
- **Piscina Franzoj-Strada Antica di Collegno 211 (scadenza 30/09/2025)**

- **Piscina Lombardia- Corso Lombardia 95 (scadenza 30/09/2025)**
- **Piscina e Palestra Colletta- via Ragazzoni 5 – (scadenza 20/12/2025)**
- **Piscina e Palestra Parri- Via Tiziano Vecellio (scadenza 22/12/2025)**
- **Piscina Gaidano- via Modigliani 25 (scadenza 22/12/2025)**

da consegnare presso il comando VV.F. di Torino, completa, per i rinnovi, di asseverazione attestante anche la funzionalità e l'efficienza degli impianti di protezione attiva antincendio **da presentarsi in prossimità della data di scadenza e comunque entro la scadenza indicata.**

Tra la documentazione da produrre al comando dei VVF, per le pratiche di presentazione della SCIA, ai fini del rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi, e/o di rinnovo periodico, il Professionista, qualora sia richiesto dallo stesso comando dei VVF, dovrà produrre le certificazioni di resistenza al fuoco delle strutture portanti e separanti. Qualora necessario, per quelle strutture che non raggiungono i requisiti previsti, il Professionista dovrà indicare quali interventi di rivestimento e/o di compartimentazione possono essere effettuati per poter poi procedere alla conseguente certificazione di tipo (S), o per tutte quelle strutture più complesse per le quali sarà necessario effettuare le certificazioni di tipo (A).

Tutte le certificazioni dovranno essere eseguite su apposita modulistica dei Vigili del Fuoco.

Il Professionista svolgerà l'incarico sotto le direttive del Responsabile del Procedimento nella persona dell'Arch. Maria VITETTA, (dipendente dell'Amministrazione appaltante) presso la Direzione Servizi Tecnici Coordinamento – Servizio Infrastrutture per il Commercio e lo Sport, in qualità di Dirigente del Servizio e Responsabile Unico del Procedimento.

ART. 3 - NORME PARTICOLARI PER L'INCARICO

In ossequio al principio generale della personalità della prestazione professionale, il Professionista dovrà eseguire personalmente l'incarico affidatogli e non potrà avvalersi del subappalto. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto de quo.

Il Professionista dovrà pertanto attenersi alla normativa vigente in materia di sicurezza e di lavori pubblici; la redazione di eventuali elaborati e/o documenti dovrà essere conforme alle vigenti disposizioni di legge.

Art. 4 - CORRISPETTIVO PROFESSIONALE

Il corrispettivo per l'attività professionale è calcolato a vacanza, vistato dall'Ispettorato Tecnico della Direzione Servizi Tecnici-Coordinamento, ed ammonta complessivamente ad Euro.....al lordo delle ritenute di legge, oltre contributi previdenziali ed IVA, se dovuti, così distinto per le parti in cui si articola l'incarico:

a) redazione e presentazione dell'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 151/2011 e s.m.i completa di asseverazione attestante anche la funzionalità e l'efficienza degli impianti di protezione attiva antincendio per i seguenti impianti:

- | | |
|---|--------|
| • Palestra Guastalla – via Guastalla, 24b | €..... |
| • Bocciodromo Colletta - Lungo Dora Colletta 53 | €..... |
| • Palestra scolastica Grazia Deledda- Corso Cadore 20b | €..... |
| • Piscina Franzoj-Strada Antica di Collegno 211 | €..... |
| • Piscina Lombardia- Corso Lombardia 95 | €..... |
| • Piscina e Palestra Colletta- via Ragazzoni 5 | €..... |

- **Piscina e Palestra Parri- Via Tiziano Vecellio** €.....
- **Piscina Gaidano- via Modigliani 25** €.....

Importo complessivo del corrispettivo €.....

Il professionista accetta pertanto l'importo complessivo del corrispettivo come da preventivo di parcella allegato, quale definitivo e non suscettibile di incrementi o decrementi, fatte salve eventuali variazioni dell'importo complessivo dei lavori o esigenze motivatamente ritenute adeguate dal RUP.

Tutte le spese sono conglobate con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente contratto disciplinare.

Art. 5 - ONERI ACCESSORI

Saranno altresì rimborsati al Professionista i contributi, le imposte e tasse a carico dell'Amministrazione, quali i contributi previdenziali INARCASSA 4% e l' I.V.A. 22% (se dovuti ex legge).

Inoltre, saranno rimborsate le spese non imponibili ex art.15 del DPR 633/72, pari ad Euro 1.638,00 per il pagamento del bollettino per le spese di servizio svolte dal Comando provinciale dei VVF.

Art. 6 - MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEL CORRISPETTIVO PROFESSIONALE

Il corrispettivo professionale di cui ai precedenti articoli verrà corrisposto in **due rate**, una prima rata successivamente alla redazione, presentazione e consegna delle certificazioni dell'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 151/2011 e s.m.i completa di asseverazione attestante anche la funzionalità e l'efficienza degli impianti di protezione attiva antincendio, ove presenti prodotte in prossimità delle scadenze dei certificati precedenti e relative agli impianti che scadono all'inizio di febbraio 2025:

- **Palestra Guastalla – via Guastalla, 24b (scadenza 04/02/2025)**
- **Bocciodromo Colletta - Lungo Dora Colletta 53 (scadenza 04/02/2025)**
- **Palestra scolastica Grazia Deledda- Corso Cadore 20b (scadenza 04/02/2025)**

Una seconda rata a saldo verrà corrisposta dopo la presentazione dell'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio da consegnare presso il comando VV.F. di Torino, completa, di asseverazione attestante anche la funzionalità e l'efficienza degli impianti di protezione attiva antincendio, ove presenti, degli impianti che scadono entro la fine del 2025 e che sono :

- **Piscina Franzoj-Strada Antica di Collegno 211 (scadenza 30/09/2025)**
- **Piscina Lombardia- Corso Lombardia 95 (scadenza 30/09/2025)**
- **Piscina e Palestra Colletta- via Ragazzoni 5 – (scadenza 20/12/2025)**
- **Piscina e Palestra Parri- Via Tiziano Vecellio (scadenza 22/12/2025)**
- **Piscina Gaidano- via Modigliani 25 (scadenza 22/12/2025)**

L'onorario sarà corrisposto in un'unica soluzione a seguito delle prestazioni di rinnovo dell'ultima pratica dell'anno 2025.

Su tali importi verrà operata una ritenuta dello 0,5% ex art. 30, comma 5 bis del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. che verrà svincolata al pagamento del saldo, previa verifica della regolarità contributiva.

Potrà essere corrisposta inoltre l'anticipazione pari al 20% per cento dell'importo contrattuale da erogarsi con le modalità di cui all'art. 125 del D.Lgs 36/2023.

Il Professionista sarà tenuto alla presentazione, per il corrispettivo dovuto, di regolari fatture ex art. 21 D.P.R. 633/1972 e art. 184, commi 1 e 4 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. da liquidarsi a cura dell'Amministrazione entro **30 giorni** consecutivi dal ricevimento della fattura elettronica dell'Appaltatore sul portale SDI ex art. 21 DPR 633/72 ed art. 184, commi 1 e 2 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché ai sensi del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i. e secondo quanto disposto dalla circolare del MEF e del Ministero Infrastrutture n.1293 del 23.01.2013, previa verifica della regolarità contributiva. Conseguentemente non saranno dovuti eventuali interessi a seguito di ritardata presentazione della fattura medesima.

Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.

Si obbliga, inoltre, a dare comunicazione formale alla Stazione Appaltante degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro apertura, o dalla loro destinazione per la commessa pubblica, nonché delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Tutte le transazioni eseguite in maniera non conforme al predetto art. 3 L. 136/2010 e s.m.i. comporteranno applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della legge sopraccitata, nonché la risoluzione del contratto.

Il Professionista, si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Torino della notizia di inadempimenti di proprie controparti circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 7 – DURATA DELL'INCARICO

Il professionista dovrà produrre gli elaborati previsti dal presente contratto e svolgere l'incarico di cui all'Art. 1 – Oggetto e Modalità dell'incarico, entro e non oltre il **23/12/2025**.

Resta fermo l'obbligo della presentazione dei rinnovi dei singoli impianti entro le date di scadenza delle stesse indicate all'art. 1.

Art. 8 – PROPRIETÀ

I documenti e gli elaborati previsti resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà a suo insindacabile giudizio utilizzati secondo decisioni proprie, come anche introdurvi, con la collaborazione del professionista, tutte quelle varianti e aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, sempre che non venga modificato sostanzialmente il documento sia nella sua struttura generale, che nei criteri informativi essenziali.

Art. 9 - NORME GENERALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si fa riferimento, oltre che al D.Lgs. 36/2023, alla normativa vigente in materia di Lavori Pubblici, al D.P.R. 207/2010 per quanto ancora vigente, alle vigenti leggi in materia di sicurezza e per quanto compatibile al Codice Civile.

Le parti si impegnano a rispettare reciprocamente ognuno per le proprie competenze, le limitazioni, i diritti, i vincoli e gli obblighi previsti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali.

L'Amministrazione è autorizzata al trattamento dei dati necessari per l'esecuzione degli obblighi derivanti dall'incarico conferito al Professionista, ai sensi dell'art. 24, comma 1 lettera b del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Costituisce causa di nullità del presente contratto il mancato rispetto di quanto previsto dall'art. 53, comma 16 ter D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. con l'onere di restituzione di quanto ivi previsto.

Art. 10 - SPESE A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Saranno a carico del Professionista le spese di bollo, atto e registro, imposte e tasse previste dalle vigenti disposizioni, inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente contratto, salvo diversa espressa disposizione.

Art. 11 - RECESSO

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal presente contratto, ai sensi dell'art. 1373 Codice Civile, in qualsiasi momento. In tal caso, al Professionista sarà corrisposto unicamente il compenso relativo alla parte di prestazione al momento eseguita, oltre il mancato guadagno pari al decimo della prestazione non ancora eseguita, calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del contratto e l'ammontare della prestazione eseguita.

Il recesso del Professionista potrà avvenire invece solo per giusta causa ai sensi dell'art. 2237 Codice Civile.

Art. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso di inadempimento della prestazione con le modalità ivi stabilite, l'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 1453 Codice Civile, alla risoluzione del contratto con addebito del danno, previa formale diffida ad adempiere ex art.1454 Codice Civile.

La risoluzione opererà di diritto, ex art. 1456 Codice Civile, sia nel caso del mancato rispetto di quanto espressamente previsto al precedente art. 3, sia nel caso di violazione degli obblighi previsti dal combinato disposto degli articoli 54 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e 2, comma 3 D.P.R. 62/2013 e delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Città di Torino adottato con Deliberazione G.C. 2013 07213/004 del 10/12/2013.

L'Amministrazione, al verificarsi di quanto previsto ai commi di cui sopra, resterà conseguentemente libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, il quale con il presente contratto rinuncia sin d'ora a qualsivoglia pretesa relativa a compensi o indennizzi di qualsiasi natura, sia concernente onorari, sia rimborso spese, consapevole che resteranno comunque a suo carico gli oneri derivanti dal mancato rispetto del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno cagionato.

Art. 13 - RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie dipendenti dal conferimento dell'incarico oggetto del presente contratto dovranno essere risolte in via amministrativa attraverso l'intervento del Responsabile del Procedimento nominato dall'Amministrazione, nel termine di novanta giorni da quello in cui è stata fatta richiesta.

Qualora non si pervenga ad un accordo transattivo fra le parti, le controversie insorte saranno devolute all'autorità giurisdizionale secondo il rito ordinario, e sarà competente il Foro di Torino.

E' in ogni caso escluso il ricorso alla competenza arbitrale.

Art. 14 - DOVERE DI RISERVATEZZA

L'Affidatario si impegna a non rivelare a terzi e a non usare in alcun modo, per motivi che non siano attinenti all'esecuzione del Contratto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le informazioni tecniche relative a procedimenti, disegni, attrezzature, apparecchi, fatti, atti e programmi dell'Amministrazione, che vengano messi a sua disposizione o di cui l'Affidatario venga comunque a conoscenza durante l'esecuzione del Contratto.

L'obbligo di riservatezza è assoluto e vincolante per l'Affidatario per tutta la durata del Contratto e per tutti gli anni successivi alla sua conclusione, fino al momento in cui le informazioni delle quali l'Affidatario sia venuto a conoscenza siano divenute di dominio pubblico.

L'Affidatario è responsabile nei confronti dell'Amministrazione committente dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, degli ausiliari e dipendenti di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza del presente articolo.

In caso di inosservanza dell'obbligo di riservatezza, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto e l'Affidatario è tenuto a risarcire all'Amministrazione medesima tutti i danni che ne dovessero derivare.

Art. 15 - ESECUTIVITÀ

In ottemperanza al disposto D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 29 del vigente Regolamento Comunale per i Contratti della Città n. 386, il Professionista ed il Dirigente competente si impegnano alla sottoscrizione del presente contratto a far data dall'esecutività del provvedimento amministrativo di affidamento del predetto incarico che qui si intende integralmente richiamato.

Art. 16 - REGISTRAZIONE

Ai fini fiscali si da atto che le prestazioni contemplate nel presente contratto sono soggette ad IVA per cui si chiede che l'Imposta di Registro sia applicata, in caso d'uso, in misura fissa ai sensi degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Torino, lì

LA DIRIGENTE
DEL SERVIZIO INFRASTRUTTURE
PER IL COMMERCIO E LO SPORT

Arch. Maria VITETTA

*(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 smi
e norme collegate)*

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

.....

*(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 smi
e norme collegate)*

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, il Professionista dichiara di approvare specificatamente le disposizioni degli articoli seguenti del presente contratto: Art. 1 (oggetto e modalità dell'incarico), Art. 2 (direttive e prescrizioni), Art. 3 (norme particolari per l'incarico), Art. 4 (corrispettivo professionale), Art. 6 (modalità di liquidazione del corrispettivo professionale), Art. 7 (durata dell'incarico), Art. 11 (recesso), Art.12 (risoluzione del contratto), Art. 13 (risoluzione delle controversie).

Torino, lì

IL PROFESSIONISTA

.....