



## CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI  
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI  
S. APPLICATIVI  
E.Q. APPLICATIVI IT**

**ATTO N. DD 8224**

**Torino, 12/12/2024**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** CSI PIEMONTE – DISMISSIONE FONTE CIA DAL SISTEMA INFORMATIVO GESTIONE MONDO SOGGETTI DALLA DIVISIONE TRIBUTI E CATASTO DELLA CITTA' DI TORINO - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 11.528,23= (IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.) N. CIG B401D0A987- ANNO 2024

Con deliberazione dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc.n. 2020 2603/027) il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione con il CSI Piemonte per l'outsourcing del sistema informativo della Città che rappresenta il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra CSI e Città in tema di affidamenti diretti in house, nonché per definire il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo;

Con deliberazione di Giunta del 6/08/2024 n.487 è stata approvata la Strategia digitale della Città di Torino;

La Convenzione è stata sottoscritta in data 14 gennaio 2021 (Rep. n. 1/2021) con scadenza il 31/12/2025;

Sulla base della Convenzione sottoscritta si può procedere all'approvazione delle singole PTE relative ai servizi ah hoc di cui la Città necessita;

Visto che è pervenuta la PTE "CSI PIEMONTE – DISMISSIONE FONTE CIA DAL SISTEMA INFORMATIVO GESTIONE MONDO SOGGETTI DALLA DIVISIONE TRIBUTI E CATASTO DELLA CITTA' DI TORINO - ANNO 2024" (all.1), Ns prot. n.899 del 25/10/2024 di Euro 11.528,23= (IVA esente ai sensi dell' art. 10 del DPR 633/72 e smi);

A fronte delle evoluzioni del contesto normativo di riferimento in particolare in ambito di GDPR e privacy si rende necessario procedere all'eliminazione della fonte CIA per il reperimento dei dati anagrafici dei contribuenti. Allo stato attuale sono 292 i comuni ancora convenzionati con CIA e i soggetti persone fisiche su GMS ancora legati a CIA sono 146.990. A fronte di ciò si dovrà

intervenire su GMS affinché non utilizzi più CIA come fonte dei suoi dati e che i dati attualmente presenti non siano più collegati ad essa;

Si è cercato di individuare una soluzione che permettesse interventi poco onerosi ma che garantissero il minor numero di rischi per il corretto funzionamento del software, anche alla luce delle prossime attività di riprogettazione/evoluzione di GMS. La fornitura garantirà lo sgancio dalla fonte CIA, l'intervento coinvolgerà sia il Front-end web (componente GMSCTWEB) sia il data base di GMS che le procedure batch;

La fornitura prevede:

- adeguamento front-end GMSCTWEB
- adeguamento procedure batch
- bonifica posizioni sul database per sgancio fonte

Si dettagliano nel seguito le attività da svolgere:

1. Adeguamento front-end:

l'applicativo GMSCTWEB ed i servizi Pa/Pd offerti agli applicativi fruitori agganciano la fonte CIA a fronte del trattamento di un soggetto persona fisica.

L'aggancio avviene in fase di ricerca e conseguente visualizzazione di un soggetto censito in GMS con legame a CIA; inserimento di un soggetto persona fisica non presente in GMS; variazione dei dati anagrafici/codice fiscale di un soggetto già presente in GMS ma senza legame ad una fonte di certificazione per le persone fisiche.

2. Adeguamento procedure batch:

per mantenere i dati sincronizzati tra le fonti e GMS saranno da prevedere interventi sia sulla catena giornaliera (eseguita dal lunedì al venerdì) che sulle procedure a richiesta. Si rende inoltre necessaria una rivisitazione della schedulazione.

3. Bonifica posizioni sul database per sgancio fonte:

sul DB sarà necessario intervenire con azioni di bonifica slegando da CIA i soggetti presenti preservando l'integrità delle informazioni.

TABELLA PREVENTIVO ECONOMICO

<b>Fornitura</b>	<b>Servizio</b>	<b>Valore Economico</b>
Sgancio fonte CIA da GMS	Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	€ 11.528,23
<i>TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)</i>		<b>€ 11.528,23</b>

Vista la mail di errata corrige del CSI Piemonte pervenuta l'8/11/2024, Ns prot 964 dell'8/11/2024, che ad ogni modo conferma l'importo di Euro 11.528,23 (all. 4);

Visto che con deliberazione della Giunta Comunale n. mecc 2017-2219/27 del 13/06/2017 la Città ha approvato i criteri e le check list per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE di servizi

IT in affidamento in house al CSI Piemonte (all.2);

Visto il nuovo "Catalogo e Listino dei servizi del CSI", a valere dal 1 gennaio 2024, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 settembre 2023;

Visto che nella medesima convenzione tra Città e CSI, all'art. 6, comma 2, il Consorzio s'impegna a fornire stime economiche a preventivo non superiori, a parità di servizi proposti, a quelle indicate nelle convenzioni o accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o da Centrali di Committenza Regionali o disponibili sul MEPA per servizi analoghi e le medesime stime devono essere, comunque, allineate ai prezzi di mercato;

Considerato che acquisita la PTE si è dunque proceduto ad applicare i criteri stabiliti dalla deliberazione richiamata ed a norma dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, si è attestata la congruità come da relazione sottoscritta e allegata dal funzionario in E.Q Maria SINA (all.3);

Considerato che il CSI Piemonte rientra nella fattispecie per cui non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG (Codice Identificativo di gara) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (affidamenti diretti a società in house), come chiarito dalla determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136", aggiornata da ultimo con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023.

Dato atto che si è provveduto ad acquisire comunque il CIG (B401D0A987), tenuto conto della FAQ Anac sulla digitalizzazione dei contratti pubblici D7 che prescrivono la richiesta del CIG per consentire:

- l'identificazione univoca di una procedura di affidamento ed il suo monitoraggio, garantendo pubblicità e trasparenza;
- l'adempimento degli obblighi contributivi.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D. Lgs. 118/2011 così come integrati e corretti con D. Lgs 126/2014;

Sulla base di quanto sopra esposto occorre ora procedere, ai sensi della Convenzione vigente, all'impegno di Euro 11.528,23= (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 DPR 633/1972 e smi) per l'affidamento della "Dismissione fonte CIA dal Sistema Informativo Gestione Mondo Soggetti dalla Divisione Tributi e Catasto della Città di Torino" a favore del CSI Piemonte - C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019, in qualità di soggetto in house della Città.

In ottemperanza a quanto disposto dal vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino, dopo l'avvenuta esecutività del presente provvedimento, si procederà alla regolare stipulazione del contratto.

Dato atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.

Tutto ciò premesso,

#### **LA P.O. CON DELEGA**

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato

con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267

- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa e qui interamente richiamate:

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui integralmente si richiamano, l'affidamento diretto a favore del CSI Piemonte C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019, in attuazione della Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 2603/27) e sottoscritta in data 14/01/2021 (Rep.1/2021), ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.lvo 36/2023, del servizio dettagliato in narrativa, per una spesa complessiva di Euro 11.528,23=(IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i.) e come da PTE allegata (all.1), così come rettificata dalla nota di errata corrige di cui al prot 964 del 08/11/2024 (all 4);
2. di dare atto che si è proceduto ad applicare i criteri stabiliti dalla deliberazione n.mecc. 2017-2219/27 nella check list allegata, redatta dal funzionario in E.Q. Maria SINA (all. 2) e che, a norma dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, si attesta la congruità come da relazione sottoscritta dal funzionario in EQ Maria SINA (all.3);
3. di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo al sottoscritto;
4. di impegnare la spesa di Euro 11.528,23= (IVA esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/1972 e s.m.i.) con imputazione come da dettaglio economico finanziario;
5. di dare atto che:
  - ai sensi della circolare prot. n. 9649 del 26/11/2012 il presente provvedimento non comporta oneri di utenza;
  - il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico (VIE);
  - il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";
  - la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
  - l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.

### Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la somma di Euro 11.528,23 con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo e articolo	Servizio Responsabile	Scadenza Obbligazione
11.528,23	2024	01	08	1	03	0269000 03001	027	31/12/2024
<i>Descrizione capitolo e articolo</i>	SISTEMI INFORMATIVI - ACQUISTO DI SERVIZI - SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE - Settore 027							
Conto Finanziario n°	Descrizione Conto Finanziario							
U.1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico							

LA P.O. CON DELEGA  
Firmato digitalmente  
Maria Sina

**Trasmissione via PEC**  
MP/mc

Alla cortese attenzione  
Ing. Stefano Moro  
Dipartimento Servizi Interni  
Divisione Sistemi Informativi

E p.c. Dott. Christian Amadeo  
Dipartimento Risorse Finanziarie  
Divisione Tributi, Catasto, Imposte  
Minori e Riscossione

Città di Torino

[innovazione@cert.comune.torino.it](mailto:innovazione@cert.comune.torino.it)  
[tributi@cert.comune.torino.it](mailto:tributi@cert.comune.torino.it)

Oggetto: Proposta Tecnico Economica “Dismissione fonte CIA dal Sistema Informativo Gestione Mondo Soggetti dalla Divisione Tributi e Catasto della Città di Torino”.

Egregio Dott. Moro,

nel far seguito alla Vostra gentile richiesta, trasmettiamo la valorizzazione economica relativa ai servizi in oggetto.

Si precisa che la presente PTE annulla e sostituisce l’analoga precedente trasmessa con ns. prot 17951 del 14/100/2024.

**GENERALITÀ**

<b>COMMITTENTE</b>	Dipartimento Servizi Interni - Divisione sistemi informativi
<i>Servizio/Divisione Utilizzatori della componente</i>	Dipartimento Servizi Interni – Divisione Tributi e Catasto
<i>Referente Direzione Sistema Informativo</i>	Maria Sina/Nicolò Pace
<i>Referente del progetto della Direzione/ Servizio fruitore</i>	Dott. Christian Amadeo
<b>CSI-PIEMONTE</b>	
Responsabile progetto	Giovanna Bertinetti
Responsabile Cliente	Marco Perotto



## **INQUADRAMENTO**

A fronte delle evoluzioni del contesto normativo di riferimento in particolare in ambito di GDPR e privacy si rende necessario procedere all'eliminazione della fonte CIA per il reperimento dei dati anagrafici dei contribuenti. Allo stato attuale sono 292 i comuni ancora convenzionati con CIA e i soggetti persone fisiche su GMS ancora legati a CIA sono 146.990. A fronte di ciò si dovrà intervenire su GMS affinché non utilizzi più CIA come fonte dei suoi dati e che i dati attualmente presenti non siano più collegati ad essa.

Si è cercato di individuare una soluzione che permettesse interventi poco onerosi ma che garantissero il minor numero di rischi per il corretto funzionamento del software, anche alla luce delle prossime attività di riprogettazione/evoluzione di GMS.

### **Sicurezza e protezione dei dati personali**

I servizi oggetto della presente proposta comportano un trattamento di dati personali e/o particolari di titolarità del Cliente. In virtù di quanto prevede oggi la normativa in materia di protezione dei dati (GDPR 2016/679 e Codice Privacy e s.m.i.), e di quanto già disciplinato in Convenzione, con l'accettazione della presente proposta il CSI Piemonte riveste il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati relativi ai servizi oggetto dell'offerta. Le attività sui trattamenti dati sono pertanto realizzate nel rispetto dei vincoli contenuti nelle prescrizioni dell'art. 28 comma 3 del GDPR, nella Convenzione sottoscritta fra le Parti e nell'Allegato "Data Protection Agreement" di seguito riportato che recepisce le recenti *Clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento* emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

Di seguito si specificano alcune informazioni relative al trattamento di dati personali correlato al servizio e alle misure tecniche ed organizzative implementate per garantire la sicurezza e la protezione dei dati personali trattati nell'ambito delle attività dettagliate nella presente offerta.

Descrizione del trattamento: 557 - SERVIZI TRIBUTI CITTA' DI TORINO – Gestione soggetti tributari Comune di Torino - parte servizi

Categorie di interessati i cui dati personali sono trattati: imprese, cittadini.

Categorie di dati personali trattati: Dati anagrafici: - Codice Fiscale - Dati di contatto - Dati di localizzazione.



Finalità del trattamento: gestione posizioni anagrafiche dei soggetti a ruolo per un tributo comunale.

Tempo di conservazione dei dati personali trattati: nessuna indicazione.

Durata del trattamento: per la durata del contratto con l'Ente.

Elenco dei sub-responsabili: fatto salvo quanto specificato al punto 7) dell'Allegato "Data Protection Agreement", i sub-responsabili per il trattamento oggetto del servizio, alla data della presente proposta, sono:

RTI MUNICIPIA S.P.A. (mandataria), AIZOON COSULTING S.R.L (mandante), IN-TELLERA CONSULTING S.R.L. (mandante) N.REP.CONTR. 080/2024 modifica 189/2023 e 064/2022 per sviluppo, gestione, manutenzione e supporto.

Istruzioni in materia di protezione dei dati (art 28 comma 3 punti a) - h) GDPR: tutte le specifiche contenute nel presente documento sono concordate e condivise con il Cliente e rappresentano - tutte - anche le "istruzioni" in materia di protezione dei dati personali.

Misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche sulla sicurezza nei trattamenti: Per garantire la disponibilità, la riservatezza, l'integrità e la tutela dei dati degli interessati, ai fini di mitigare i seguenti rischi:

- distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento;
- interruzione della disponibilità dei dati involontaria o volontaria (dolosa);

sono implementate le misure di seguito elencate, scelte tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche. Tutte le misure di sicurezza sono rivalutate periodicamente e ogni qualvolta si ravvede una variazione dell'efficacia delle stesse o del livello di rischio iniziale. Sono inoltre verificate periodicamente mediante gli audit previsti nell'ambito dei sistemi di gestione adottati dal CSI Piemonte (sistemi di gestione della qualità, sicurezza delle informazioni, continuità operativa, ecc).



Misure di sicurezza organizzative adottate dal CSI Piemonte:

<b>Misura</b>	<b>Descrizione/Esempi</b>
<b>Formazione e sensibilizzazione del personale</b>	Sono eseguiti gli interventi formativi previsti nel piano di formazione in materia di protezione dei dati definito annualmente
<b>Istruzioni per il trattamento</b>	Sono fornite agli autorizzati le istruzioni dettagliate sul trattamento dei dati (regole da applicare, manuali di organizzazione del servizio, disciplinare per l'uso degli strumenti aziendali, ecc.)
<b>Definizione di regole di archiviazione</b>	Sono definiti la politica e i processi di gestione dell'archivio cartaceo che contiene dati personali (consegna dei documenti, archiviazione, consultazione, ecc.)
<b>Definizione del modello organizzativo</b>	Sono definite regole e responsabilità a livello aziendale in materia di sicurezza e privacy e a livello di ruoli e responsabilità del progetto o servizio (es. modello organizzativo di gestione della privacy, regolamento privacy, codice etico, manuale dei profili professionali) Sono definite processi, procedure e linee guida per la protezione dei dati personali (es. gestione del registro, gestione delle violazioni dei dati personali, gestione dei diritti degli interessati, gestione degli audit)
<b>Audit</b>	Sono eseguiti gli audit previsti nel piano di audit definito annualmente
<b>Regolamentazione delle misure applicate nei rapporti con i fornitori</b>	I contratti con i fornitori che trattano i dati includono istruzioni dettagliate in materia di protezione dei dati
<b>Predisposizione di un modello per l'analisi dei rischi di privacy/sicurezza e PBDD</b>	È adottato un modello per l'analisi, la valutazione e il trattamento dei rischi di sicurezza e privacy e un modello per documentare l'applicazione dei principi di privacy by design e by default (PBDD)
<b>Documentazione del software e del servizio</b>	Sono predisposti e aggiornati i documenti di progettazione, architettura, installazione del software utilizzato (es. vista d'insieme, documento di architettura, deploy, ecc.) e per la gestione del servizio



Misure di sicurezza tecniche trasversali adottate dal CSI Piemonte:

<b>Misura</b>	<b>Descrizione/Esempi</b>
<b>Armadi e contenitori dotati di serrature</b>	Sono disponibili contenitori per la conservazione sicura, dotati di serratura
<b>Armadi, cassaforti e contenitori ignifughi</b>	Sono disponibili contenitori ignifughi per la conservazione sicura
<b>Misure antincendio</b>	L'edificio in cui si svolge il trattamento è dotato di misure antincendio di protezione dei beni e dei documenti
<b>Sistemi di sorveglianza</b>	L'edificio in cui si svolge il trattamento è dotato di misure di controllo accessi ai locali e di videosorveglianza
<b>Gestione delle postazioni di lavoro</b>	Sono adottate misure per ridurre la possibilità che le postazioni di lavoro (sistemi operativi, applicazioni aziendali, software per ufficio, impostazioni, ecc.) vengano sfruttate per violare la sicurezza dei dati personali
<b>Utilizzo di infrastrutture sicure (hw e complementari)</b>	Le infrastrutture hardware e i sistemi complementari del CED sono oggetto di manutenzione periodica
<b>Infrastrutture logiche aggiornate</b>	Le infrastrutture software (es. middleware, software dei sistemi, ecc.) sono costantemente aggiornate
<b>Antivirus</b>	Sulle postazioni di lavoro del CSI Piemonte sono installati antivirus aggiornati quotidianamente
<b>Network monitoring</b>	Si utilizzano strumenti di monitoraggio ed analisi del traffico che transita nel Data Center del CSI Piemonte, volti ad individuare situazioni anomale o malevoli
<b>Separazione LAN</b>	L'infrastruttura LAN del Data Center del CSI Piemonte adotta la separazione tra ambienti sviluppo, test, collaudo e produzione
<b>Protezione della navigazione web (web filtering)</b>	Sulle postazioni di lavoro del CSI Piemonte utilizzano sistemi di web filtering per evitare l'accesso a risorse web non autorizzate
<b>Accessi da remoto con VPN</b>	Si utilizza il sistema/protocollo VPN per l'accesso alle risorse del CSI Piemonte da remoto da parte di dipendenti e fornitori
<b>Protezione perimetrale (firewall)</b>	Vengono utilizzati strumenti di protezione della rete (Next Generation Firewall) per delimitare il perimetro di sicurezza del Data Center
<b>Protezione perimetrale di rete</b>	Vengono utilizzati strumenti di protezione degli attacchi DDoS verso la rete del Data Center del Consorzio



Misura	Descrizione/Esempi
<b>Gestione Log accessi privilegiati (es. SIEM)</b>	Si utilizzano strumenti per la gestione dei log dei sistemi gestiti dal CSI Piemonte (es. log dei server dei database, dei firewall, ecc.). I log generati vengono esaminati e correlati per rilevare e gestire eventi di sicurezza (es. a fronte di un accesso illecito da un IP, si possono correlare i log degli apparati tracciati per esaminare cosa è avvenuto)
<b>Backup</b>	Sono adottati servizi infrastrutturali di backup

Ulteriori misure tecniche di sicurezza implementate sul trattamento oggetto dell'offerta applicate dal CSI Piemonte:

Misura	Descrizione/Esempi
<b>Sistema di autorizzazione</b>	Sono utilizzati sistemi di gestione delle autorizzazioni/ruoli applicativi che garantiscono che gli autorizzati accedano ai soli dati necessari per l'esecuzione delle attività assegnate
<b>Sistema di autenticazione</b>	Si utilizza un sistema di autenticazione (locale o nazionale) con un grado di sicurezza adeguato in relazione al trattamento
<b>gestione del ciclo di vita delle credenziali</b>	È garantita la gestione del provisioning delle credenziali di autenticazione (creazione, revoca, modifica di credenziali) e la gestione delle autorizzazioni/ruoli applicativi (attribuzione, aggiornamento o revoca del ruolo)
<b>audit log applicativi</b>	L'applicazione software traccia mediante log operazioni significative compiute dagli utenti su dati personali.
<b>Minimizzazione della vulnerabilità delle risorse utilizzate nel trattamento</b>	Sono previste opportune tecniche per ridurre la vulnerabilità delle risorse impiegate nel trattamento (es politiche di aggiornamento del software, test funzionale e di vulnerabilità del software utilizzato, limitazioni dell'accesso fisico al materiale che contiene dati personali,)

## DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

### Fornitura n. 1: Sgancio fonte CIA da GMS

La fornitura garantirà lo sgancio dalla fonte CIA, l'intervento coinvolgerà sia il Front-end web (componente GMSCTWEB) sia il data base di GMS che le procedure batch.

La fornitura prevede:



- adeguamento front-end GMSCTWEB
- adeguamento procedure batch
- bonifica posizioni sul database per sgancio fonte

## **Si dettagliano nel seguito le attività da svolgere.**

### *1. Adeguamento front-end*

L'applicativo GMSCTWEB ed i servizi Pa/Pd offerti agli applicativi fruitori agganciano la fonte CIA a fronte del trattamento di un soggetto persona fisica.

L'aggancio avviene in fase di:

- ricerca e conseguente visualizzazione di un soggetto censito in GMS con legame a CIA;
- inserimento di un soggetto persona fisica non presente in GMS;
- variazione dei dati anagrafici/codice fiscale di un soggetto già presente in GMS ma senza legame ad una fonte di certificazione per le persone fisiche.

I metodi che saranno oggetto di modifica, nello specifico:

- getAnagraficaByChiave
- getAnagraficaByCF
- getAnagraficheByDati
- isComuneResidenzaCensito
- isSoggettoPR

### *2. Adeguamento procedure batch*

Per mantenere i dati sincronizzati tra le fonti e GMS saranno da prevedere interventi sia sulla catena giornaliera (eseguita dal lunedì al venerdì) che sulle procedure a richiesta.

Nella catena giornaliera le procedure relative a CIA che andranno dismesse sono la CTGSCC000-1, CTGSRC000-1, CTGSNI000-1, CTGSVC000-1, CTGSSC000-1.

Si rende inoltre necessaria una rivisitazione della schedulazione.

### *3. Bonifica posizioni sul database per sgancio fonte*

Sul DB sarà necessario intervenire con azioni di bonifica slegando da CIA i soggetti presenti preservando l'integrità delle informazioni.



## PROPOSTA ECONOMICA

### Fornitura 1: Sgancio fonte CIA da GMS

<i>Fornitura</i>	<i>Servizio</i>	<i>Importo preventivato</i>
Sgancio fonte CIA da GMS	Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	11.528,23 €
<b>TOTALE</b>		<b>11.528,23 €</b>

### Composizione dei costi della fornitura

<b>Elementi di costo</b>	<b>Importo preventivato</b>
Figure professionali	11.528,23 €
<b>TOTALE</b>	<b>11.528,23 €</b>



### Dettaglio Servizi a misura

<i>Servizio</i>	<i>Dettaglio</i>	<i>Quantità</i>	<i>Importo unitario</i>	<i>Importo Preventivato</i>
Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	Progettazione & Sviluppo (gestionale) Team mix	43	268,10 €	11.528,23 €
<b>TOTALE impegno</b>				<b>11.528,23 €</b>

### DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

<b>Attività</b>	<b>M1</b>
Realizzazione delle richieste e rilascio in produzione	

In seguito all'affidamento delle attività, il cronoprogramma verrà aggiornato attraverso il "Piano delle consegne", che detaglierà date di consegna, modalità di test utente e di accettazione dei rilasci.

Tale Piano verrà condiviso contestualmente alla comunicazione di avvio delle attività oggetto della presente PTE.

### Aspetti amministrativi

La presente Proposta Tecnico Economica fa riferimento a:

- "Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA e relativi Allegati", sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell'11 gennaio 2021
- "Catalogo e Listino dei servizi del CSI" e relativo Allegato "Livelli di servizio" a valere dal 1° gennaio 2024, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 settembre 2023

La proposta descrive quanto ritenuto rispondente alle esigenze della Città di Torino; tuttavia, come di consueto, il CSI è a disposizione per integrare o mettere a punto i contenuti della proposta a fronte di necessità non ancora definite al momento della sua stesura.



### **Valorizzazione dei servizi**

Per i servizi oggetto della presente proposta si applica il regime di esenzione IVA, in coerenza con la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti per l'applicazione del regime di esenzione IVA di Città di Torino.

I volumi indicati nella proposta rappresentano una stima delle attività previste e concordate con il Cliente; la valorizzazione economica è di conseguenza da intendersi come preventivo di spesa che riflette la previsione dei costi reali delle prestazioni offerte, comunque suscettibile di variazioni a consuntivo.

### **Affidamento e durata della proposta**

L'avvio delle attività avverrà a seguito di ricezione da parte del CSI di comunicazione formale di affidamento da parte della Città di Torino.

Il CSI si impegna ad erogare il servizio per il periodo richiesto, a meno di revoca formale dell'affidamento e/o disdetta del servizio adeguatamente motivata da parte della Città di Torino, comunicata formalmente con 60 giorni di anticipo rispetto al termine indicato per l'interruzione dello stesso.

In ogni caso, il CSI avrà diritto al pagamento delle spese sostenute per le prestazioni eseguite e/o in corso di esecuzione, ivi compresi gli oneri residui per investimenti agli stessi dedicati.

### **Dichiarazione ai fini DUVRI**

Lo svolgimento delle attività oggetto della presente PTE non prevede presenza del nostro personale presso i vostri uffici



## **Condizioni generali**

Restano valide e si intendono qui richiamate tutte le condizioni previste nella Convenzione citata in Premessa, se non in contrasto con quanto di seguito indicato.

- Validità proposta:** 30 giorni dalla data di invio. Dopo tale periodo, nel caso l'Ente non abbia ancora accettato la presente proposta, la stessa perderà di efficacia e il CSI-Piemonte provvederà a riformularne una nuova se così richiesto.
- Durata del servizio:** Come indicato al paragrafo "Tempi di realizzazione".
- Fatturazione:** La fatturazione avverrà a seguito di approvazione del SAL da parte delle strutture interessate.
- Pagamento:** Entro i termini di legge vigenti, 60 gg data ricevimento fattura.

Restando a disposizione per qualunque chiarimento si rendesse necessario, ci è gradita l'occasione per porgere i migliori saluti.

Firmato digitalmente  
Marco Perotto  
Funzione Organizzativa  
Servizi Digitali per la PA



## ALLEGATO

### DATA PROTECTION AGREEMENT

x art. 28 del Regolamento Europeo GDPR 679/2016  
*(Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)*

Accettando l'offerta, l'ENTE affida al CSI Piemonte il relativo trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari di Titolarità dell'ENTE, ai sensi del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come successivamente modificato ed integrato (di seguito anche solo "Codice") e del GDPR 679/2016 Regolamento europeo in materia di privacy, (di seguito anche solo "GDPR").

L'ENTE e il CSI Piemonte si impegnano a garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del GDPR, tenendo anche conto di quanto contenuto nelle "*clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento*" emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

In particolare, l'art. 28 del GDPR attribuisce al Titolare del trattamento la facoltà di ricorrere ad un Responsabile che presenti, per esperienza, capacità ed affidabilità garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. In virtù di tale prescrizione, il CSI Piemonte ha certificato il proprio sistema di gestione in base allo standard ISO/IEC 27001 e nel 2018 il sistema ha ricevuto l'attestazione di conformità alle linee guida 27017 e 27018 per assicurare la protezione dei dati e delle informazioni aziendali. Queste certificazioni coprono l'ambito dei servizi di facility management a supporto del datacenter e dei servizi di cloud computing erogati attraverso la piattaforma Nivola. Nel 2021 ha ricevuto il certificato che attesta la "Conformità dei processi relativi ai trattamenti di raccolta, gestione, consultazione e archiviazione di dati personali e particolari, mediante il prodotto Fascicolo Sanitario Elettronico" ai requisiti e ai controlli previsti dallo schema di certificazione ISDP 10003:2020 per la valutazione della conformità al Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR)

Il CSI Piemonte, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR e nei limiti del contesto, della durata, della natura e della finalità del trattamento, del tipo di dati personali e delle categorie di interessati indicati nella presente offerta, si impegna a:

- 1) attenersi alle disposizioni previste dal Codice e dal GDPR ed operare nel rispetto dei principi espressi dalle norme in materia di trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari, e in particolare dei principi di protezione dei dati sin dalla



fase di progettazione e per impostazione predefinita (cd. *Privacy by design & by default*). Deve inoltre ottemperare - in tutti i casi in cui vi ricorrono i presupposti - ai provvedimenti vigenti a carattere generale emanati dal Garante per la protezione dei dati personali in materia, ed in particolare al Provvedimento relativo all'interscambio dei dati fra amministrazioni pubbliche e a quello sulle funzioni degli Amministratori di Sistema laddove le attività oggetto dell'affidamento richiedano competenze riconducibili a tale figura professionale (e in tal caso, fornendo -su richiesta del Committente - l'elenco aggiornato delle persone fisiche designate con l'ambito di responsabilità assegnate);

- 2) svolgere le attività di trattamento dati, soltanto su istruzione documentata del Titolare, salvo che lo richieda una norma di legge cui è soggetto il CSI Piemonte. In tal caso, il Consorzio informa il Titolare circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il Titolare può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre documentate;
- 3) informare immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, le istruzioni ricevute violino il GDPR o le disposizioni applicabili, nazionali o europee, relative alla protezione dei dati;
- 4) adottare le misure tecniche ed organizzative di sicurezza dei dati personali e particolari adeguate alla/e tipologia/e di trattamento e condivise formalmente con il Titolare e dettagliate nell'offerta, per la protezione dalle violazioni di sicurezza che comportino accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati. Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, le Parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati. Le misure sono in ogni caso conformi alle indicazioni o best practices (es le linee guida AGID circa le "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni", ecc).
- 5) redigere il registro delle attività di trattamento in conformità ai requisiti previsti all'art. 30 comma 2 del GDPR;
- 6) non trasferire tutti o alcuni dati personali trattati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, se non su istruzione del Titolare o previa autorizzazione dello stesso e fornendo in tale ultimo caso, indicazioni della base legale che legittima il trasferimento in conformità a quanto previsto nel capo V del GDPR;
- 7) in virtù della qualità del CSI Piemonte di ente strumentale per l'informatica della Pubblica Amministrazione e dell'autorizzazione generale del Titolare, a ricorrere ai



sub-Responsabili presenti nella sezione “Trasparenza” del sito internet del CSI Piemonte, a cui sono affidate specifiche attività nel rispetto della disciplina sui contratti pubblici. Nel caso di eventuali modifiche riguardanti l’aggiunta o la sostituzione dei sub-Responsabili, il Consorzio informa il Titolare in merito, mediante la presente offerta o una comunicazione scritta o l’aggiornamento del sito, al fine di dare l’opportunità allo stesso di opporsi in conformità all’art. 28 comma 2 del GDPR. Il CSI Piemonte si impegna a selezionare sub-responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati. Si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, in cui siano descritti analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare nella sostanza i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati personali derivanti dalle presenti clausole. Il CSI Piemonte rimane pienamente responsabile dell’adempimento degli obblighi dei sub-responsabili, notifica al Titolare qualunque loro inadempimento e si impegna a fornire, se richiesto, copia del contratto stipulato con il sub-responsabile e di ogni successiva modifica;

- 8) concedere l’accesso ai dati personali unicamente ai soggetti autorizzati al trattamento ai sensi dell’art. 29 del GDPR nella misura strettamente necessaria per l’attuazione e la gestione delle attività oggetto dei trattamenti e a garantire che gli stessi si siano impegnati a rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria e le istruzioni dettagliate finalizzate a trattare in modo sicuro e riservato i dati affidati, custodendoli e controllandoli nel modo più appropriato;
- 9) tenendo conto delle informazioni a sua disposizione e delle istruzioni ricevute, dei limiti delle responsabilità previste dall’art. 28 per i Responsabili del trattamento, a coadiuvare ed assistere il Titolare nelle attività svolte per la conformità al Codice e al GDPR, ed in particolare a soddisfare i suoi obblighi di garantire:
  - ✓ il rispetto dei principi di esattezza e aggiornamento dei dati;
  - ✓ l’esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt. da 12 a 22 del GDPR, notificando prontamente al Titolare qualunque richiesta nel rispetto delle istruzioni e delle modalità di erogazione dei servizi dettagliati in offerta; il Responsabile non risponde alla richiesta a meno che sia stato autorizzato in tal senso dal Titolare;
  - ✓ la redazione o l’aggiornamento della valutazione d’impatto sulla protezione dei dati e/o la necessità di consultare preventivamente l’Autorità Garante per la Protezione dei dati personali;
- 10) cooperare ed assistere il Titolare in caso di violazioni di dati personali nell’adempimento degli obblighi previsti dagli artt. 33 e 34 del GDPR, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Consorzio. In particolare, in caso di violazione di dati trattati dal CSI Piemonte, lo stesso notifica al



Titolare senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza, le seguenti informazioni:

- ✓ una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);
- ✓ i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;
- ✓ le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

- 11)** rispondere alle richieste di informazioni del Titolare e fornire tutte le informazioni e la documentazione necessaria al fine di dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal Codice e dal GDPR consentendo, a intervalli ragionevoli, attività di ispezione, audit o riesame delle attività, anche in caso di inosservanza. A tal fine, il Titolare può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del CSI Piemonte e può scegliere di condurre l'attività di verifica autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di verifica possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del Consorzio e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole. Su richiesta, le Parti mettono a disposizione delle autorità competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di verifica;
- 12)** per quanto di competenza, prestare tutta la collaborazione necessaria a fronte di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante o di altre pubbliche autorità competenti (informando contestualmente il Titolare con la massima celerità);
- 13)** in caso di contestazione di una violazione degli obblighi di cui sopra e su richiesta del Titolare, sospendere immediatamente il trattamento dei dati personali a cui tale contestazione si riferisce e ad informare prontamente il Titolare in merito al fatto di essere in grado o meno di rispettare tali obblighi, al fine di consentire al Titolare di intraprendere, entro un termine ragionevole, le misure necessarie, a tutela del trattamento dei dati;
- 14)** sospendere il trattamento di dati personali nel caso in cui, dopo aver informato il Titolare che le sue istruzioni violano i principi previsti dal GDPR, lo stesso insista sul rispetto delle istruzioni;



- 15)** al termine del trattamento o in ogni altro caso di cessazione del trattamento, restituire o cancellare i dati del Titolare sulla base della sua scelta formale, certificandone la cancellazione delle copie, fatto salvo il caso in cui una norma di legge non ne preveda la conservazione.

## Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità: **86,36**

			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	Basso 10 punti	Medio 40 punti	Alto 70 punti	Molto Alto 100 punti
<b>Check list Efficienza e qualità del servizio</b>											
Efficienza e qualità del servizio	Vincoli temporali	Vi sono esigenze temporali derivanti da obblighi normativi o da obiettivi dell'Amministrazione che possono condizionare i tempi di disponibilità dei risultati del progetto o le modalità di realizzazione?	Settore Sistemi Informativi	8	8	100	SI	I tempi richiesti sono tali da rendere attuabile una acquisizione dei servizi dal mercato, con successivo apprendimento del contesto da parte dell'affidatario	I tempi richiesti non condizionano i processi produttivi o di approvvigionamento, a meno di ritardi dovuti a fattori esterni (dilazione dell'avvio attività, interventi normativi...). In caso di acquisizione dal mercato, i tempi necessari all'espletamento della procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione	I tempi richiesti possono condizionare l'approvvigionamento di risorse produttive apposite per il progetto. Il processo produttivo generalmente non necessita di iterazioni rilevanti. I tempi di una procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione se ridotti al minimo e senza fattori negativi esterni (ricorsi)	I tempi richiesti per la messa a disposizione dei risultati del progetto vincolano esplicitamente le possibilità di acquisizione di risorse produttive all'esterno o i processi di realizzazione. E' possibile che alcune fasi progettuali debbano essere iterate in funzione della parziale revisione dei requisiti. I tempi di una procedura di gara sarebbero incompatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione
	Competenze richieste	Il progetto richiesto necessita di un elevato livello di conoscenza dell'organizzazione dell'Amministrazione e del sistema informativo? I tempi di apprendimento delle competenze non ancora possedute avrebbero un impatto significativo su tempi e costi del progetto?	Settore Sistemi Informativi	10	10	100	SI	La proposta progettuale può essere definita "a scaffale", ovvero i risultati prescindono dal contesto organizzativo e tecnologico dell'Amministrazione. Non sono presenti necessità di integrazione con altre componenti del sistema informativo	La proposta progettuale prescinde da aspetti organizzativi interni all'Ente. Per eventuali integrazioni con il sistema informativo dell'Ente è sufficiente una conoscenza documentale delle modalità di integrazione applicativa	La proposta progettuale presuppone la conoscenza degli aspetti organizzativi dell'Ente o delle integrazioni necessarie con il sistema informativo. Un team progettuale non in possesso delle conoscenze necessiterebbe di approfondimenti in tal senso con il committente in fase di analisi	La proposta progettuale caratterizza il progetto come fortemente personalizzato sulla specifica situazione dell'Ente, per gli aspetti organizzativi o per dipendenze con altre componenti del sistema informativo dell'Ente. Un team progettuale non a conoscenza dell'uno o dell'altro degli elementi necessiterebbe di un tempo significativo di apprendimento del contesto
	Continuità di gestione	I servizi di gestione successiva del sistema informativo proposto necessitano delle competenze acquisite o in possesso del team di sviluppo, sia dal punto di vista tecnologico (manutenzione correttiva e servizi sistemistici o di sicurezza), sia dal punto di vista del supporto all'utente (assistenza applicativa, supporto specialistico, elaborazione dati)? La proposta evidenzia tra i deliverables la redazione di documenti atti a facilitare la gestione successiva (manuale del servizio, manuale utente...)	Settore Sistemi Informativi	10	0		NO	La gestione sia informatica che verso l'utente non necessita di particolari conoscenze in possesso del team di sviluppo. La proposta non evidenzia la redazione di documentazione utile alla gestione del sistema e all'erogazione di servizi all'utente	La gestione del sistema, sia informatica che per i servizi all'utente, è facilitata dalle competenze richieste al team di sviluppo ma è affidata alla disponibilità della documentazione utile	Le conoscenze necessarie all'erogazione dei servizi corrispondono almeno in parte alle competenze richieste al team di sviluppo. La proposta progettuale garantisce la documentazione utile alla gestione informatica e sistemistica del sistema	E' auspicabile che la gestione venga effettuata da figure professionali che hanno collaborato al progetto di sviluppo (i servizi verso l'utente). La proposta progettuale evidenzia i documenti utili ai servizi di gestione
	Integrazione nel sistema informativo	Il sistema informativo risultante dal progetto presenta una elevata necessità di integrazione applicativa con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo (economico, del personale, archivistico...)?	Settore Sistemi Informativi	11	0		NO	Il progetto non richiede particolari integrazioni con altre componenti del sistema informativo (eccetto integrazioni con il sistema di identità digitale)	Il progetto non richiede integrazioni con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione, ma richiede integrazioni con componenti trasversali come ad esempio l'identità digitale o anagrafiche gestite dall'Amministrazione	Il progetto richiede alcune integrazioni (oltre all'identità digitale) con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.	Il progetto richiede numerose integrazioni con altre componenti "core" del sistema informativo (archivio, bilancio, personale...) o con anagrafiche proprie dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.
	Monitoraggio/grado di misurabilità impatto sul tessuto socio-economico e sulla cittadinanza	Impatto sui cittadini e sulle imprese del territorio	Settore Sistemi Informativi	8	3,2	40	SI	Il progetto ha una valenza interna, quindi incide solo indirettamente al cittadino	Il progetto ha una valenza interna e parzialmente verso il cittadino	Il progetto fornisce alcune utility al cittadino	Il progetto ha una valenza rilevante per il cittadino, fornendo servizi fruibili on-line, in mobilità per interagire con l'Ente.
Universalità e socialità	Multi-canalità e utilizzo in mobilità	Multi-canalità ed utilizzo in mobilità (automazione dei procedimenti di back office, dematerializzazione, centralizzazione e integrazione banche dati, Internet of Things, etc.)	Settore Sistemi Informativi	5	0		NO	Il progetto non implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale ma non un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni per un uso in mobilità ma non multi-canale.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.
	Livello di riusabilità e capacità di diffusione su scala metropolitana	Il sistema viene realizzato nell'ottica di un suo potenziale riuso verso altri Enti.	Settore Sistemi Informativi	5	0		NO	Il sistema non è riusabile, perché personalizzato su tipicità dell'Ente.	Il sistema non è facilmente riusabile, necessita di significativi adeguamenti.	Il sistema può essere oggetto di riuso con alcuni adeguamenti.	Il sistema è facilmente installabile e configurabile in modalità scalare da un Ente riutilizzatore.

			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	Basso 10 punti	Medio 40 punti	Alto 70 punti	Molto Alto 100 punti
<b>Check list Efficienza e qualità del servizio</b>											
	Estensione del sistema informativo	Nel caso di sviluppo evolutivo di un sistema informativo gestionale esistente, è prevalente la dimensione dello stesso rispetto all'entità dell'evolutiva? Sarebbe altrimenti ipotizzabile lo sviluppo o acquisizione di figure professionali per le evoluzioni necessarie? Sarebbe ipotizzabile affidare il singolo intervento evolutivo al team progettuale diverso da quello che lo gestisce	Settore Sistemi Informativi	13	13	100	SI	Per dimensioni, l'intervento evolutivo potrebbe essere affidato ad altro fornitore o potrebbe giustificare una sostituzione del sistema informativo gestionale. Tuttavia la proposta progettuale non esamina queste possibilità	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione percentuale significativa del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale non offre informazioni sull'opportunità di una eventuale sostituzione del sistema	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 20% del sistema informativo gestionale esistente	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 10% del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale motiva la scelta di non acquisire il sistema ex-novo
<b>Check list economica</b>											
			Settore Responsabile valutazione	Valore pesato				Basso 10 punti	Medio 40 punti	Alto 70 punti	Molto Alto 100 punti
Economicità	La PTE comprende forniture CONSIP	Il CSI acquisisce, mediante convenzioni, accordi e contratti quadro, servizi di sviluppo software (figure professionali e function point) da CONSIP, SCR o gara. Il peso economico è rapportato alla % dell'importo della fornitura CONSIP, SCR o gara della PTE.	Settore Sistemi Informativi	5	0		NO	L'importo della fornitura CONSIP deve essere < = 30% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 30% e < = 40% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 40% e < = 50% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 50% del totale della PTE
	Economicità dei servizi professionali	Rispetto alle attività erogate tramite giornate professionali, è possibile fare riferimento a tariffari o benchmark di riferimento per attività analoghe (principalmente strumenti CONSIP)? La proposta progettuale risulta vantaggiosa dal punto di vista dei costi?	Settore Sistemi Informativi	13	13	100	SI	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o superiore al 10%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 9,99% e il 5,00%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 4,99% e lo 0,01% .	I costi delle attività risultano vantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o inferiore.
	Economicità della produzione del software misurata in function point	Rispetto al software prodotto e misurabile in FP con misurazione IFPUG il costo del singolo Function Point, con riferimenti rilevati nell'AQ Consip Sviluppo Applicativi (classe di progetto gestionale: ciclo completo) nel benchmark 2016, risulta vantaggioso dal punto di vista economico? Il costo medio del FP AQ Consip è di 210,69 Euro. Il costo massimo del FP per la PA rilevato in sede di benchmark è quotato in 375,51 Euro. Oltre il valore massimo del benchmark la PTE viene dichiarata non congrua.	Settore Sistemi Informativi	9	0		NO	Il costo medio del FP è compreso tra 300,01 e 375,51 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 300,00 e 260,01 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 260,00 e 210,70 Euro.	Il costo medio del FP è pari o inferiore a Euro 210,69
	Rilevanza attività non acquisibili dal mercato	Il costo delle attività non acquisibili sul mercato sommato ai costi stimabili per la gestione della procedura di gara e di gestione del contratto sarebbe prevalente rispetto al costo delle attività acquisibili sul mercato?	Settore Sistemi Informativi	3	0,3	10	SI	La proposta progettuale non permette di individuare le attività non acquisibili dal mercato o comunque il loro costo, sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto non sono significativi	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono vantaggiosi rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato in misura non superiore al 10%	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono equivalenti al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il solo costo di queste attività è prevalente rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato
<b>TOTALE PUNTI CUMULABILI NELLA CHECKLIST</b>				<b>100</b>	<b>86,364</b>						
<b>SOMMA DEI PUNTEGGI MASSIMI APPLICABILI</b>				<b>55</b>							

<b>CONFRONTO FIGURE PROFESSIONALI CSI VS. MERCATO</b>		
	<b>Tariffa CSI 2024</b>	<b>Tariffa Mercato 2024</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		
Responsabile SI senior	<b>640,26 €</b>	704,79 €
Responsabile SI junior	<b>437,65 €</b>	481,75 €
Account Manager	<b>417,39 €</b>	459,45 €
Specialista Comunicazione	<b>320,13 €</b>	352,40 €
Business Analyst	<b>271,81 €</b>	299,21 €
Systems Analyst	<b>229,00 €</b>	252,08 €
Business Information Manager	<b>422,24 €</b>	464,80 €
Systems Architect	<b>350,00 €</b>	385,28 €
Governance Specialist	<b>352,00 €</b>	387,47 €
Data Specialist	<b>307,69 €</b>	338,70 €
Data Administrator	<b>273,00 €</b>	300,51 €
Developer / DevOps Expert	<b>247,01 €</b>	271,90 €
Digital Media Specialist	<b>228,00 €</b>	250,98 €
UX Designer	<b>257,00 €</b>	282,91 €
Project Manager	<b>345,00 €</b>	379,77 €
GIS Specialist	<b>352,00 €</b>	387,47 €
Solution Designer	<b>361,92 €</b>	398,39 €
Systems Administrator	<b>255,00 €</b>	280,70 €
Service Support	<b>230,01 €</b>	253,19 €
Service Specialist	<b>352,00 €</b>	387,47 €
Addetto Servizi Tecnico logistici	<b>206,76 €</b>	227,60 €
TEAM MIX Servizi Complementari [supporto] (demand & program management)	<b>357,04 €</b>	393,02 €
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (gestionale)	<b>268,10 €</b>	295,12 €
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (conoscitivi)	<b>273,25 €</b>	300,79 €
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (Web)	<b>252,18 €</b>	277,60 €
TEAM MIX Personalizzazione e Parametrizzazione (Sviluppo)	<b>247,19 €</b>	272,11 €
TEAM MIX Gestione Trasversale portafoglio applicativo	<b>244,18 €</b>	268,79 €
TEAM MIX Progettazione	<b>334,54 €</b>	368,26 €

Delta tariffa	gg/uu	Totale delta	Totale Costi CSI	Totale Costi Tariffa AQ Consip
	<b>42,00</b>	<b>-1.134,84</b>	<b>11.260,20</b>	<b>12.395,04</b>
-€ 64,53	0	€ -	€ -	€ -
-€ 44,10	0	€ -	€ -	€ -
-€ 42,06	0	€ -	€ -	€ -
-€ 32,27	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,40	0	€ -	€ -	€ -
-€ 23,08	0	€ -	€ -	€ -
-€ 42,56	0	€ -	€ -	€ -
-€ 35,28	0	€ -	€ -	€ -
-€ 35,47	0	€ -	€ -	€ -
-€ 31,01	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,51	0	€ -	€ -	€ -
-€ 24,89	0	€ -	€ -	€ -
-€ 22,98	0	€ -	€ -	€ -
-€ 25,91	0	€ -	€ -	€ -
-€ 34,77	0	€ -	€ -	€ -
-€ 35,47	0	€ -	€ -	€ -
-€ 36,47	0	€ -	€ -	€ -
-€ 25,70	0	€ -	€ -	€ -
-€ 23,18	0	€ -	€ -	€ -
-€ 35,47	0	€ -	€ -	€ -
-€ 20,84	0	€ -	€ -	€ -
-€ 35,98	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,02	42	-€ 1.134,84	€ 11.260,20	€ 12.395,04
-€ 27,54	0	€ -	€ -	€ -
-€ 25,42	0	€ -	€ -	€ -
-€ 24,92	0	€ -	€ -	€ -
-€ 24,61	0	€ -	€ -	€ -
-€ 33,72	0	€ -	€ -	€ -

servizi dedicati

€ 268,03

<b>Figura Professionale</b>	<b>Figura Professionale e-CF Agid</b>
Responsabile SI senior	N/A
Responsabile SI junior	N/A
Account Manager	Account Manager
Specialista Comunicazione	N/A
Business Analyst	Business Analyst
Systems Analyst	Systems Analyst
Business Information Manager	Business Information Manager
Systems Architect	Systems Architect
Governance Specialist	N/A
Data Specialist	Data Specialist
Data Administrator	Data Administrator
Developer / DevOps Expert	Developer, DevOps Expert
Digital Media Specialist	Digital Media Specialist
UX Designer	UX Designer
Project Manager	Project Manager
GIS Specialist	N/A
Solution Designer	Solution Designer
Systems Administrator	Systems Administrator
Service Support	Service Support
Service Specialist	Service Specialist
Addetto Servizi Tecnico logistici	N/A
TEAM MIX Servizi Complementari [supporto] (demand & program management)	cfr. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (gestionale)	cfr. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (conoscitivi)	cfr. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (Web)	cfr. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Personalizzazione e Parametrizzazione (Sviluppo)	cfr. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Gestione Trasversale portafoglio applicativo	cfr. Catalogo e listino dei Servizi CSI

TEAM MIX Progettazione	cfr. Catalogo e listino dei Servizi CSI
------------------------	--

<b>Figura professionale gara di riferimento</b>	<b>Tariffa giornaliera Enti Esenti</b>	<b>Tariffa giornaliera di mercato</b>
N/A	<b>640,26 €</b>	704,79 €
N/A	<b>437,65 €</b>	481,75 €
N/A	<b>417,39 €</b>	459,45 €
N/A	<b>320,13 €</b>	352,40 €
Business Analyst, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>271,81 €</b>	299,21 €
Systems Analyst, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>229,00 €</b>	252,08 €
Business Information Manager, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>422,24 €</b>	464,80 €
Cloud Application Architect, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL, System Architect System Management 3	<b>350,00 €</b>	385,28 €
Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>352,00 €</b>	387,47 €
Data Scientist, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>307,69 €</b>	338,70 €
Database Specialist and Administrator, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL, Database Administrator System Management 3	<b>273,00 €</b>	300,51 €
DevOps Expert, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>247,01 €</b>	271,90 €
Digital Media Specialist/Mobile Media Specialist, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>228,00 €</b>	250,98 €
User Experience designer, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>257,00 €</b>	282,91 €
Project Manager, SA in ottica Cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4, Project Manager, System Management 3	<b>345,00 €</b>	379,77 €
Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>352,00 €</b>	387,47 €
ICT Consultant senior, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>361,92 €</b>	398,39 €
Systems and network administrator, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL, System Administrator, System Management 3	<b>255,00 €</b>	280,70 €
Technical Specialist System, Management 3	<b>230,01 €</b>	253,19 €
Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>352,00 €</b>	387,47 €
SystemAdministrator, System Management 3	<b>206,76 €</b>	227,60 €
SA 2 (lotti 1 e 3)	<b>357,04 €</b>	393,02 €
SA 2 (lotti 1 e 3)	<b>268,10 €</b>	295,12 €
SA 2 (lotti 1 e 3)	<b>273,25 €</b>	300,79 €
SA 2 (lotti 1 e 3)	<b>252,18 €</b>	277,60 €
SA 2 (lotti 1 e 3)	<b>247,19 €</b>	272,11 €
Servizi Applicativi in ottica Cloud e PMO L.2 e 4	<b>244,18 €</b>	268,79 €

N/A	334,54 €	368,26 €
-----	----------	----------



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI  
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI

**Nota congruità PTE “CSI PIEMONTE – DISMISSIONE FONTE CIA DAL SISTEMA INFORMATIVO GESTIONE MONDO SOGGETTI DALLA DIVISIONE TRIBUTI E CATASTO DELLA CITTA' DI TORINO - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 11.528,23= (IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.) N. CIG B401D0A987 - ANNO 2024**

L'attuale normativa (articolo 192 del D.Lgs. n. 50/2016), che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1,2,3 e 7 del D.Lgs 36/2023, ovvero del nuovo codice dei contratti pubblici, prevede espressamente che le amministrazioni effettuino “la valutazione sulla congruità economica dell’offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all’oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato”.

Pertanto, come previsto nella Convenzione con il CSI Piemonte sono stati stabiliti e approvati il 13/6/17 con deliberazione della Giunta Comunale n. 2017 2219 i criteri per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE dei servizi IT.

Le attività qui finanziate costituiscono parte della PTE “Dismissione fonte CIA dal sistema informativo gestione mondo soggetti dalla Divisione Tributi e Catasto della Città di Torino” alla quale la collega in E.Q. Maria SINA ha applicato la check-list stabilita dalla deliberazione per l’indicazione di giudizio qualitativo e quantitativo dell’intera proposta.

Poiché l’indicatore di congruità ha valore 83,36 la PTE risulta congrua in quanto superiore a 70.

EQ CON DELEGA  
Maria SINA  
(firmato digitalmente)



Buongiorno,  
 con riferimento alla nostra PTE "Dismissione fonte CIA dal Sistema Informativo Gestione Mondo Soggetti dalla Divisione Tributi e Catasto della Città di Torino" trasmessa con nostro prot. 19469 del 6/11/2024 si rettificano i prospetti economici come segue:

**Fornitura 1: Sgancio fonte CIA da GMS**

<i>Fornitura</i>	<i>Servizio</i>	<i>Importo preventivato</i>
Sgancio fonte CIA da GMS	Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	11.528,23 €
<b>TOTALE</b>		<b>11.528,23 €</b>

**Composizione dei costi della fornitura**

<i>Elementi di costo</i>	<i>Importo preventivato</i>
Figure professionali	11.260,20 €
Servizi dedicati	268,03€
<b>TOTALE</b>	<b>11.528,23 €</b>

Dettaglio delle figure professionali

<i>Servizio</i>	<i>Dettaglio</i>	<i>Quantità</i>	<i>Importo unitario</i>	<i>Importo Preventivato</i>
Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE)	Progettazione & Sviluppo (gestionale) Team mix	42	268,10 €	11.260,20 €
<b>TOTALE impegno</b>				<b>11.260,20 €</b>

**Servizi dedicati**

I servizi dedicati saranno effettuati tramite convenzioni Consip (SGI) o altri acquisti svolti in conformità alla vigente normativa per un importo previsto di 268,03 Euro

Si confermano i contenuti tecnici e tutte le condizioni previste in PTE.

Scusandomi per il disagio arrecato porgo cordiali saluti  
 Barbara Dalmasso