



## CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI  
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI  
S. APPLICATIVI  
E.Q. APPLICATIVI IT**

**ATTO N. DD 6431**

**Torino, 25/10/2024**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** CSI PIEMONTE – TRATTAMENTI DATI PER SICRADEM 2024 - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 51.148,00= (IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.) N. CIG B3474CDDA9

Con deliberazione dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 2603/027) il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione con il CSI Piemonte per l'outsourcing del sistema informativo della Città che rappresenta il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra CSI e Città in tema di affidamenti diretti in house, nonché per definire il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo.

La Convenzione è stata sottoscritta in data 14 gennaio 2021 (Rep. n. 1/2021) con scadenza il 31/12/2025.

Sulla base della Convenzione sottoscritta si può procedere all'approvazione delle singole PTE relative ai servizi ad hoc di cui la Città necessita.

Visto che è pervenuta la PTE "Trattamenti Dati per Sicradem - 2024" (all.1), Ns prot. n. 808 del 01/10/24, di Euro 51.148,00= (IVA esente ai sensi dell' art. 10 del DPR 633/72 e smi);

La proposta nasce dall'esigenza di procedere con trattamenti dati massivi sul sistema demografico SICRADEM per la messa a punto dei dati che sono stati ereditati dal sistema demografico NAO con alcune anomalie o che richiedono delle correzioni rispetto all'ANPR. L'attuale sistema demografico Sicradem, basato su una soluzione di mercato della soc. Maggioli, selezionata attraverso bando di gara europeo, è entrato in esercizio a dicembre 2022 ed ha sostituito il precedente sistema NAO. L'ambito del Trattamento Dati è trasversale e può riguardare: Anagrafe, Stato Civile o Elettorale.

Dato atto che beneficiari dell'intervento sono:

- cittadini della Città di Torino che grazie agli interventi sul sistema demografico potranno beneficiare del miglioramento della situazione dei dati della loro posizione sia per i servizi on line

che presso gli sportelli fisici e che lato backoffice,

- circa 400 operatori della Città di Torino che avranno accesso ad una sistema con base dati corretta.

Negli ultimi mesi del 2024 si rendono necessari alcuni Trattamenti Dati urgenti su diversi ambiti che non sono realizzabili direttamente dagli operatori ma richiedono in intervento sul DB, realizzabile sono dal gestore del sistema (RTI Maggioli- Pro Logic). Sono previste attività di governo del fornitore nella gestione dei trattamenti dati, con monitoraggio delle richieste pervenute dagli uffici della Città, redazione dei documenti di analisi da parte del fornitore e loro approvazione da parte degli uffici dei Servizi Civici e del Sistema Informativo. Una volta approvato il documento viene data autorizzazione al fornitore a procedere e si monitora la conclusione attività (prima fase di rilascio in ambiente di collaudo) e a seguito di approvazione, applicazione del trattamento dati in ambiente di produzione.

Si prevedono le seguenti attività finanziate nella presente PTE:

- contribuire alla fase di analisi per la raccolta dei requisiti della soluzione proposta in PTE, collaborando con il gruppo di progetto CSI;

- validare i requisiti e i documenti di analisi e progetto funzionale;

- validare il GANTT di progetto dettagliato delle fasi intermedie;

- controllare lo stato di avanzamento del progetto;

- approvare i deliverable consegnati dal CSI;

- effettuare i test funzionali;

- segnalare tempestivamente ogni variazione al piano che possa pregiudicare il rispetto dei tempi di realizzazione delle varie attività;

- coordinare i rapporti con altri fornitori dell'Amministrazione nei confronti dei quali occorre gestire rapporti di interscambio informativo.

#### TABELLA PREVENTIVO ECONOMICO

<b>Fornitura</b>	<b>Servizio</b>	<b>Valore Economico</b>
F1 - Attività di supporto	Supporto continuativo (BPO)	€ 1.148,00
F2 - F2 – Trattamento Dati	Supporto di secondo livello – Trattamento dati	€ 50.000,00
<i>TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)</i>		<b>€ 51.148,00</b>

Visto che con deliberazione della Giunta Comunale n. mecc 2017-2219/27 del 13/06/2017 la Città ha approvato i criteri e le check list per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE di servizi IT in affidamento in house al CSI Piemonte (all.2);

Visto il nuovo “Catalogo e Listino dei servizi del CSI”, a valere dal 1 gennaio 2024, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 settembre 2023;

Visto che nella medesima convenzione tra Città e CSI, all’art. 6, comma 2, il Consorzio s’impegna a fornire stime economiche a preventivo non superiori, a parità di servizi proposti, a quelle indicate nelle convenzioni o accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o da Centrali di Committenza Regionali o disponibili sul MEPA per servizi analoghi e le medesime stime devono essere, comunque, allineate ai prezzi di mercato;

Considerato che acquisita la PTE si è dunque proceduto ad applicare i criteri stabiliti dalla deliberazione richiamata ed a norma dell’art. 192 del D.Lgs. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, si è attestata la congruità come da relazione sottoscritta e allegata dal funzionario in EQ Maria SINA (all.3);

Considerato che il CSI Piemonte rientra nella fattispecie per cui non sussiste l’obbligo di richiedere il codice CIG (Codice Identificativo di gara) ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (affidamenti diretti a società in house), come chiarito dalla determinazione dell’AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136”, aggiornata da ultimo con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023.

Dato atto che si è provveduto ad acquisire comunque il CIG (B34774CDDA9), tenuto conto della FAQ Anac sulla digitalizzazione dei contratti pubblici D7 che prescrivono la richiesta del CIG per consentire:

- l’identificazione univoca di una procedura di affidamento ed il suo monitoraggio, garantendo pubblicità e trasparenza;
- l’adempimento degli obblighi contributivi.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D. Lgs. 118/2011 così come integrati e corretti con D. Lgs 126/2014;

Sulla base di quanto sopra esposto occorre ora procedere, ai sensi della Convenzione vigente, all’impegno di Euro 51.148,00= (IVA esente ai sensi dell’art. 10 comma 2 DPR 633/1972 e smi) per l’affidamento dei "Trattamenti Dati per Sicradem - 2024” a favore del CSI Piemonte - C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019, in qualità di soggetto in house della Città.

In ottemperanza a quanto disposto dal vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino, dopo l’avvenuta esecutività del presente provvedimento, si procederà alla regolare stipulazione del contratto.

Dato atto che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.

Tutto ciò premesso,

#### **LA P.O. CON DELEGA**

- Visto l’art. 107 del Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l’art. 74 dello Statuto della Città;

- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e qui interamente richiamate:

1. di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui integralmente si richiamano, l'affidamento diretto a favore del CSI Piemonte C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019, in attuazione della Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 2603/27) e sottoscritta in data 14/01/2021 (Rep.1/2021), ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.lvo 36/2023, del servizio dettagliato in narrativa, per una spesa complessiva di Euro 51.148,00=(IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i.) e come da PTE allegata (all.1).
2. di dare atto che si è proceduto ad applicare i criteri stabiliti dalla deliberazione n.mecc. 2017-2219/27 nella check list allegata, redatta dal funzionario in EQ Maria SINA (all. 2) e che, a norma dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1, 2 3 e 7 del D. Lgs. 36/2023, si attesta la congruità come da relazione sottoscritta dal funzionario in EQ Maria SINA (all.3);
3. di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo al sottoscritto;
4. di impegnare la spesa di Euro 51.148,00= (IVA esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/1972 e s.m.i.) con imputazione come da dettaglio economico finanziario;
5. di dare atto che:
  - ai sensi della circolare prot. n. 9649 del 26/11/2012 il presente provvedimento non comporta oneri di utenza;
  - il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico (VIE);
  - il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";
  - la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
  - l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.

### Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la somma di Euro 51.148,00= con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo e articolo	Servizio Responsabile	Scadenza Obbligazione
51.148,00	2024	01	08	1	03	0269000 03001	027	31/12/2024

<i>Descrizione capitolo e articolo</i>	SISTEMI INFORMATIVI - ACQUISTO DI SERVIZI - SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE - Settore 027
Conto Finanziario n°	Descrizione Conto Finanziario
U.1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico

LA P.O. CON DELEGA  
Firmato digitalmente  
Maria Sina

**Trasmissione via PEC**  
MP/mc

Ing. Stefano Moro  
Dipartimento servizi interni  
Divisione sistemi informativi

Dott. Enrico Donotti  
Dipartimento Decentramento e  
Servizi Civici

Città di Torino

[Servizi.civici@cert.comune.torino.it](mailto:Servizi.civici@cert.comune.torino.it)  
[Innovazione@cert.comune.torino.it](mailto:Innovazione@cert.comune.torino.it)

Oggetto: Proposta Tecnico Economica di Servizio “Trattamenti Dati per Sicradem 2024”

Egregio Ing. Moro,

come da richiesta inviamo in allegato la nostra proposta tecnico economica relativa ai servizi di cui all’oggetto.

Si ricorda che si darà corso alle attività subordinatamente alla ricezione di formale accettazione alla presente.

Restando a disposizione per qualunque chiarimento si rendesse necessario, ci è gradita l’occasione per porgere i migliori saluti.

Firmato digitalmente  
Marco Perotto  
F.O. Servizi digitali per la P.A.

108.2, 110/2024A  
Rif. CSI n. 1016035/00  
Allegati: F403 - DEM - Servizi TD per SICRADEM\_2024 V01

**SISTEMA INFORMATIVO DELLA CITTA' DI TORINO**

**PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO**

**TRATTAMENTI DATI PER SICRADEM-2024**



**CITTA' DI TORINO**

**INDICE**

<b>1</b>	<b>GENERALITÀ</b>	<b>4</b>
1.1	DOCUMENTI E RIFERIMENTI	4
1.2	GLOSSARIO	5
<b>2</b>	<b>QUADRO RIASSUNTIVO</b>	<b>6</b>
2.1	Caratteristiche del progetto	6
2.1.1	<b>Inquadramento generale</b>	6
2.1.2	<b>Stato attuale e obiettivi della proposta</b>	6
2.1.3	<b>Beneficiario del Progetto</b>	6
2.1.4	<b>Descrizione sintetica del Progetto</b>	6
2.1.5	<b>Data stimata di completamento</b>	6
2.2	Soluzione tecnologica	6
2.2.1	<b>Linguaggio di programmazione individuato</b>	6
2.2.2	<b>Architetture</b>	7
2.2.3	<b>Tecnologie framework e standard individuati</b>	10
2.2.4	<b>Basi dati, interoperabilità ed API</b>	10
2.2.5	<b>Tecnologie nazionali</b>	10
2.2.6	<b>Cloud</b>	10
2.3	Risorse, impegni, rischi	10
2.3.1	<b>Team di lavoro CSI</b>	10
2.3.2	<b>Team di lavoro Città</b>	11
2.3.3	<b>Cabina di regia del progetto</b>	11
2.3.4	<b>Impegni del Committente</b>	11
2.3.5	<b>Impegni del CSI Piemonte</b>	11
2.3.6	<b>Rischi di progetto specifici</b>	12
<b>3</b>	<b>SOLUZIONE INTRAPRESA E MOTIVAZIONE</b>	<b>12</b>
3.1	Motivazioni della soluzione intrapresa	12
3.2	Impatto sui principali driver di innovazione	12
3.3	Impatto sull'infrastruttura esistente	12
3.4	Vincoli, criticità ed opportunità	13
3.5	Modalità di funzionamento del servizio	13
3.6	Fonte di finanziamento	13
3.7	Sicurezza e protezione dei dati personali	13
<b>4</b>	<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE</b>	<b>13</b>
4.1	FORNITURA 1 – ATTIVITÀ DI SUPPORTO	13
4.1.1	<b>Responsabile della fornitura</b>	14



4.1.2	Deliverable.....	14
4.1.3	Attività per ogni deliverable .....	14
4.1.4	Costi della fornitura.....	14
4.1.5	Composizione dei costi della fornitura .....	14
4.1.6	Dettaglio Figure professionali .....	14
4.1.7	Dettaglio Servizio a misura .....	15
4.1.8	Dettaglio Acquisti .....	15
4.2	FORNITURA 2 – TRATTAMENTO DATI.....	15
4.2.1	Responsabile della fornitura .....	15
4.2.2	Deliverable.....	15
4.2.3	Attività per ogni deliverable .....	15
4.2.4	Costi della fornitura.....	16
4.2.5	Composizione dei costi della fornitura .....	16
4.2.6	Dettaglio Figure professionali .....	16
4.2.7	Dettaglio Servizio a misura .....	16
4.2.8	Dettaglio Acquisti.....	16
5	ATTIVITA' DI FORMAZIONE .....	17
6	DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ.....	17
7	PREVENTIVO ECONOMICO .....	17
7.1	Impatto sulla CTE in termini economici .....	17
8	ASPETTI AMMINISTRATIVI .....	18
8.1	VALORIZZAZIONE DEI SERVIZI .....	18
8.2	AFFIDAMENTO E DURATA DELLA PROPOSTA .....	18
8.3	DICHIARAZIONE AI FINI DUVRI .....	18
8.4	SEGNALAZIONE E RECLAMI .....	19
8.5	CONDIZIONI GENERALI.....	19
9	DATA PROTECTION AGREEMENT.....	20

## 1 GENERALITÀ

<b>PROGRAMMA</b>	Demografia
TITOLO PTE	Trattamenti Dati per Sicradem - 2024
Data proposta PTE	Settembre 2024
<b>COMMITTENTE</b>	Dipartimento Servizi Interni – Divisione Sistemi Informativi
<i>Servizio/Divisione Utilizzatori della componente:</i>	Divisione Servizi Civici
<i>Referente Direzione Sistema Informativo</i>	Stefano Moro Maria Sina Annamaria Gillone
<i>Referente del progetto della Direzione/ Servizio fruitore</i>	Enrico Donotti Valentina Bocchino
<b>CSI-PIEMONTE</b>	
Responsabile progetto	Matilde Bottacini – Franca Ferrua
Responsabile Cliente	Marco Perotto – Francesca Belotti

### 1.1 DOCUMENTI E RIFERIMENTI

- “Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA e relativi Allegati”, sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell’11 gennaio 2021 ed è redatta in coerenza con i seguenti documenti
- “Catalogo e Listino dei servizi del CSI” e relativo Allegato “Livelli di servizio” (a valere dal 1° gennaio 2024, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 settembre 2023); Allegato SLA al Catalogo e Listino dei Servizi del CSI a valere dal 1° gennaio 2024, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 settembre 2023);
- Allegato Tecnico Servizi Nivola al Catalogo e Listino dei Servizi del CSI a valere dal 1° gennaio 2024, documento approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 settembre 2023).

## 1.2 GLOSSARIO

Acronimo	Significato
ANPR	Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente
NAO	Nuova Anagrafe Open – applicativo client server della Città di Torino, per ambito Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Leva, attivo fino al 11/12/2022
SICRADEM	Sistema demografico della Città di Torino
Enti Terzi	Detta anche “Anagrafe Web”. Servizio web di consultazione Anagrafica per enti esterni, per il Comune di Torino
SICRADEM DR	Disaster Recovery per Sicradem – sito secondario di replica dati e VM
CIE	Applicativo del Poligrafico per l’emissione della carta d’identità elettronica
APR	Anagrafe Popolazione Residente
ANSC	Anagrafe Nazionale Stato Civile

## 2 QUADRO RIASSUNTIVO

### 2.1 CARATTERISTICHE DEL PROGETTO

#### 2.1.1 Inquadramento generale

La proposta nasce dall'esigenza di procedere con trattamenti dati massivi sul sistema demografico SICRADEM per la messa a punto dei dati che sono stati ereditati dal sistema demografico NAO con alcune anomalie o che richiedono delle correzioni rispetto all'ANPR.

#### 2.1.2 Stato attuale e obiettivi della proposta

L'attuale sistema demografico Sicradem, basato su una soluzione di mercato della soc. Maggioli), selezionata attraverso bando di gara europeo, è entrato in esercizio a dicembre 2022 ed ha sostituito il precedente sistema NAO. L'ambito del Trattamento Dati è trasversale e può riguardare: Anagrafe, Stato Civile o Elettorale.

#### 2.1.3 Beneficiario del Progetto

I beneficiari dell'intervento sono:

- i cittadini della Città di Torino che grazie agli interventi sul sistema demografico potranno beneficiare del miglioramento della situazione dei dati della loro posizione sia per i servizi on line che presso gli sportelli fisici e che lato backoffice,
- i circa 400 operatori della Città di Torino che avranno accesso ad una sistema con base dati corretta.

#### 2.1.4 Descrizione sintetica del Progetto

Negli ultimi mesi del 2024 si rendono necessari alcuni Trattamenti Dati urgenti su diversi ambiti che non sono realizzabili direttamente dagli operatori ma richiedono in intervento sul DB, realizzabile sono dal gestore del sistema (RTI Maggioli- Pro Logic).

#### 2.1.5 Data stimata di completamento

Complessivamente le attività si chiudono entro dicembre 2024.

## 2.2 SOLUZIONE TECNOLOGICA

### 2.2.1 Linguaggio di programmazione individuato

Gli operatori interni alla Demografia accedono alla soluzione **Sicradem** tramite la propria postazione di lavoro (PDL) sfruttando come ambiente di esecuzione la sandbox di Java Web Start.

Su ogni Pdl viene installata automaticamente la versione più recente del fat-client Java disponibile sul repository centrale.

Tale applicazione è realizzata tramite framework Java Swing che consente lo sviluppo di interfacce grafiche utente (front-end) in grado di comunicare, attraverso la rete intranet con il livello sottostante (back-end) che implementa le logiche applicative.

La Business Logic del sistema è implementata utilizzando la tecnologia Java Enterprise Edition, in particolare utilizzando Java Bean deployati su application Server Jboss.

La componente di accesso alla base dati è realizzata utilizzando il linguaggio SQL mediato dal framework Hibernate.

Proprietà e file di configurazione sono tendenzialmente gestiti tramite file XML.

Le sopraccitate tecnologie sono open-source e liberamente utilizzabili nel rispetto della licenza dichiarata. In aggiunta il sistema utilizza alcune librerie di terze parti (ad esempio per la stampa pdf ) che richiedono apposita licenza.

Gli operatori esterni alla Demografia, come le altre aree organizzative comunali e gli enti esterni, hanno un'interfaccia di accesso dedicata per la sola consultazione (Demografici Simel2 Consultazione) attraverso un Browser HTML5. Questo servizio di seguito denominato Anagrafe Enti Terzi è erogato da cluster Kubernetes, deployato sul Google Cloud, sul quale sono deployati 3 micro-servizi: NetCore (Business Logic), Ngix (Front-end) e KeyCloak (Authenticator).

### 2.2.2 Architetture

L'attuale sistema demografico è stato realizzato seguendo i Java J2EE Design Pattern come:

- MVC;
- Business Delegate;
- Composite Entity;

Ogni componente descritta assolve ad uno specifico compito e sfrutta le funzionalità delle altre componenti per implementare logiche di business più complesse in una logica di composizione.

Ogni componente al proprio interno definisce gli oggetti di Model di propria competenza che si mappano sulle tabelle/viste del DB, gli EJB che espongono la logica di Business direttamente o indirettamente (Controller) e le componenti di interfaccia utente specifiche del contesto (View).

Una qualsiasi componente descritta nel diagramma sfrutta le funzionalità messe a disposizione delle altre componenti in 3 possibili modi:

- Richiamando metodi di business definiti nel relativo controller e sfruttando il livello di transazionalità previsto
- implementando una o più interfacce applicative note al Framework per "mimare" l'ereditarietà multipla ed estendere le funzionalità delle componenti. Questo consente, ad esempio, di poter ottenere porzioni di codice HQL da altre componenti per essere utilizzate per proprie interrogazioni, oppure offrire dataset a componenti dedicati alla loro pubblicazione, ecc...

L'intero sistema Sicradem è ospitato su macchina virtuali del data center Nivola di CSI Piemonte.

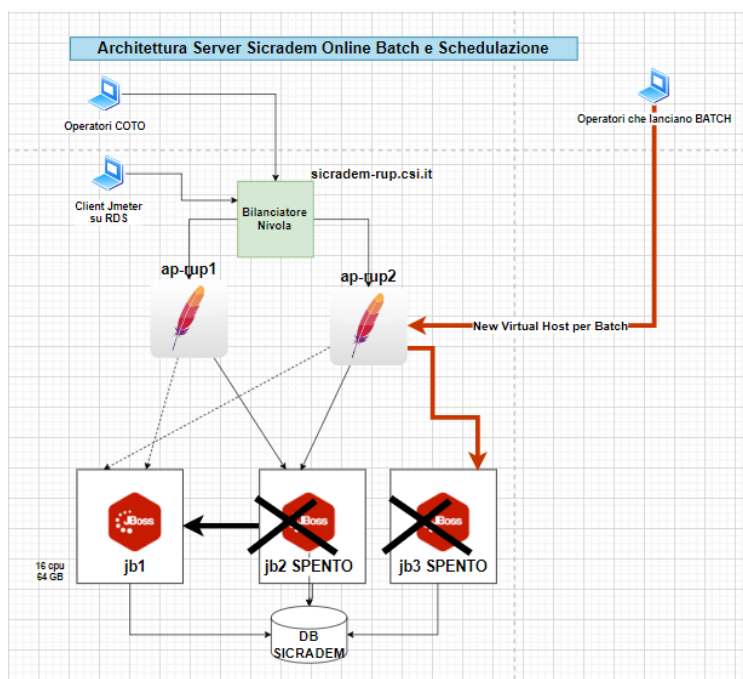
L'architettura prevede l'utilizzo di una coppia di webServer Apache wrappata da un bilanciatore che instrada il traffico http generato dai client (operatori comunali).

Allo stato attuale tutto il traffico proveniente dallo strato WebServer è gestito da un unico Application Server Jboss (che per l'occasione è stato potenziato con 16 CPU e 64 Gbyte di RAM).

Sono inoltre presenti altri 2 nodi Jboss equivalenti al primo ma attualmente sono in stand-by (non partecipano al cluster).

L'accesso ai dati è previsto esclusivamente attraverso lo strato Application Server ed è implementato attraverso un DBaaS Oracle Data base server erogato dal Cloud Nivola di CSI Piemonte.

In Figura 1 è riportato lo schema a blocchi dell'architettura Sicradem relativo al traffico generato dagli operatori COTO.



*Figura 1 – Architettura Sicradem Online*

In Figura 2 è riportato lo schema dell'architettura dei server dedicata all'esposizione dei servizi di Sicradem verso i fruitori esterni ed interni al Comune di Torino.

E' realizzata da 2 coppie di Apache wrappate da altrettanti bilanciatori:

- ap-ser: dedicata a fruitori facenti parte di COTO (su rete Rupar)
- ap-int: dedicata al traffico proveniente da fruitori esterni a COTO (su rete internet)

La logica applicativa è fornita attraverso un cluster di 3 nodi Jboss atti a servire le richieste provenienti dallo strato superiore.

L'accesso ai dati è previsto esclusivamente attraverso lo strato Application Server ed è implementato attraverso un DBaaS Oracle Data base server erogato dal Cloud Nivola di CSI Piemonte.

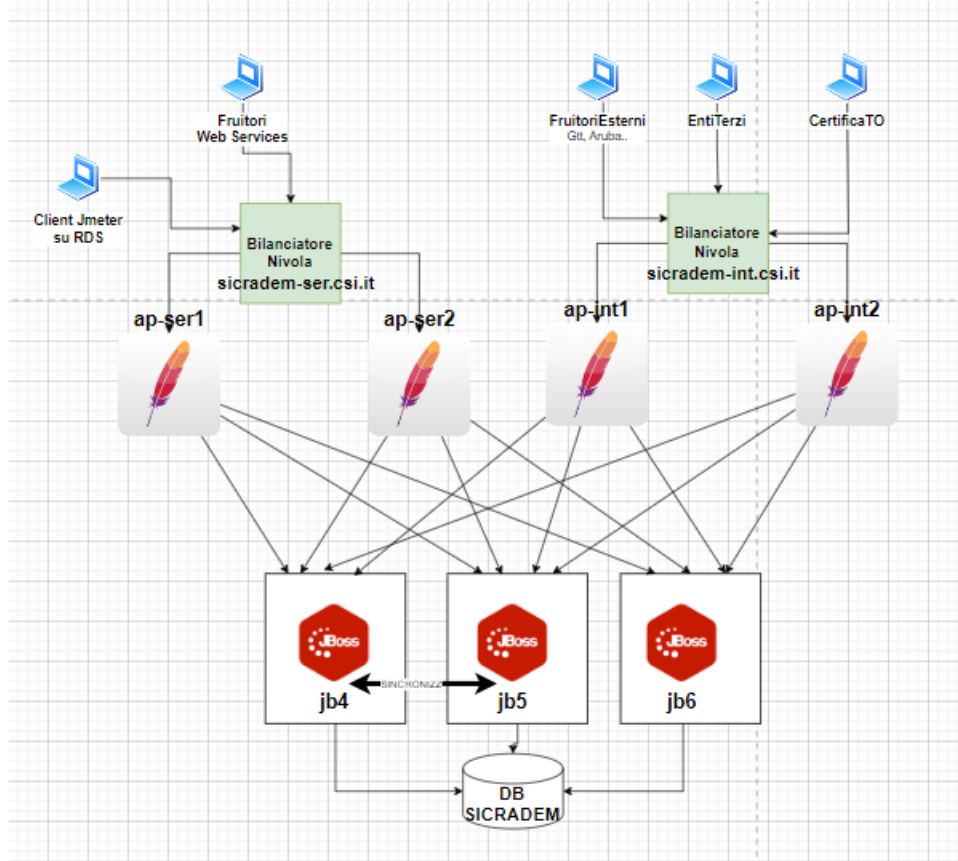


Figura 2 – Architettura Servizi esposti ai Fruitori

### 2.2.3 *Tecnologie framework e standard individuati*

Di seguito sono elencate le tecnologie e i framework utilizzati:

- Java Enterprise Edition
- Caching: Infinispan
- Application Server: Jboss
- Web server: Apache
- Database: Oracle (Sicradem), Postgres (Anagrafe Enti Terzi)
- Framework Angular (relativamente all'applicazione Anagrafe Enti Terzi)
- Kubernetes (relativamente all'applicazione Anagrafe Enti Terzi)

### 2.2.4 *Basi dati, interoperabilità ed API*

La persistenza dei dati della soluzione Sicradem è realizzata su Data Base Oracle Server. Inoltre, è previsto l'utilizzo di un NFS (Network Files System) con la funzione di repository documentale.

Sicradem si interfaccia attraverso servizi sincroni (web services, API) con i seguenti sistemi:

- LDAP (Sicradem)
- Shibboleth (Enti Terzi e in futuro, Sicra EVO)
- Tarsu / Sige (Tributi)
- Gms (Gestione mondo soggetti Tributari)
- Toponomastica
- Moon (per il reperimento delle pratiche informali)
- Doqui Acta (per l'archiviazione e protocollazione documentale)
- Stilo (per la pubblicazione in Albo Pretorio)

### 2.2.5 *Tecnologie nazionali*

N.A.

### 2.2.6 *Cloud*

La soluzione Sicradem è attualmente installata su Cloud Nivola.

## 2.3 RISORSE, IMPEGNI, RISCHI

### 2.3.1 *Team di lavoro CSI*

Le attività si svolgono presso il CSI, ogni fornitura avrà un proprio team di progetto composto da un responsabile di riferimento e figure tecniche, quali analisti, progettisti, che saranno definite e condivise ad avvio progetto.

Nel seguito si indicano i referenti delle attività:

- Responsabile del progetto: Matilde Bottacini
- Referente per le forniture: Franca Ferrua



### 2.3.2 Team di lavoro Città

Collaborazione continua tra risorse CSI e referenti comunali appartenenti a:

- Direzione: Sistemi Informativi  
: Servizi Civici

### 2.3.3 Cabina di regia del progetto

Nella fase di avvio del nuovo progetto SICRADEM era stata costituita una cabina di Regia. Attualmente viene condiviso un allineamento mensile via mail.

### 2.3.4 Impegni del Committente

Il Committente si impegna a indicare i propri referenti, come interfaccia per tutta la durata del progetto o dello sviluppo del servizio, in grado di:

- contribuire alla fase di analisi per la raccolta dei requisiti della soluzione proposta in PTE, collaborando con il gruppo di progetto CSI;
- validare i requisiti e i documenti di analisi e progetto funzionale;
- validare il GANTT di progetto dettagliato delle fasi intermedie;
- controllare lo stato di avanzamento del progetto;
- approvare i deliverable consegnati dal CSI;
- effettuare i test funzionali;
- segnalare tempestivamente ogni variazione al piano che possa pregiudicare il rispetto dei tempi di realizzazione delle varie attività;
- coordinare i rapporti con altri fornitori dell'Amministrazione nei confronti dei quali occorre gestire rapporti di interscambio informativo.

### 2.3.5 Impegni del CSI Piemonte

Il CSI-Piemonte si impegna al rispetto delle date di consegna e si impegna altresì alla tempestiva segnalazione di problemi e/o criticità che possano causare ritardi nelle consegne delle singole componenti di sviluppo dei servizi.

Il CSI-Piemonte appronterà e concorderà con la Città di Torino un piano di lavoro coerente con l'obiettivo della presente proposta. Svolgerà controlli di avanzamento del progetto (con cadenza periodica almeno mensile o con frequenza maggiore, da concordare con il Committente ad avvio progetto) e terrà informato l'Ente sulle evoluzioni. A fronte di criticità il CSI-Piemonte proporrà interventi correttivi al fine di raggiungere l'obiettivo prefissato.

Il CSI-Piemonte potrà richiedere modifiche in corso d'opera, qualora, per l'evoluzione del mercato, risultassero indisponibili i materiali previsti come parte integrante dei servizi proposti, o si rendessero disponibili prodotti meglio rispondenti a soddisfare i requisiti di questa proposta.

	<b>CITTA' DI TORINO</b> <b>PROPOSTA TECNICO ECONOMICA DI SERVIZIO</b>  <b>TRATTAMENTI DATI PER SICRADEM - 2024</b>	Pag. 12 di 23
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

Per ogni modifica di requisito già definitivo, o per ogni nuovo requisito che dovesse emergere durante la progettazione e la realizzazione del progetto, il CSI Piemonte potrà predisporre un aggiornamento dei contenuti tecnico-economici della PTE o proporre una nuova PTE.

### 2.3.6 Rischi di progetto specifici

<b>N.</b>	1
<b>Descrizione Rischio</b>	Problemi legati all'intervento di TD che disallineano i dati
<b>Categoria</b>	Funzionale
<b>Descrizione Impatto</b>	Problematiche di funzionamento dell'applicativo in esercizio con impatto sui dati forniti all'esterno (certificati, pratiche verso i cittadini)
<b>Probabilità</b>	Media
<b>Impatto</b>	Alto
<b>Azioni preventive</b>	Il fornitore predispone una scheda di analisi che viene sottoposta al cliente per approvazione. Si propone una rilettura congiunta della analisi prima della sua approvazione. Le modifiche vengono effettuate prima in ambiente di collaudo e poi, una volta validate, in ambiente di produzione.
<b>Azioni in contingenza</b>	In caso di problemi, ipotizzare operazioni di rollback per tornare alla situazione ante trattamento dati

## 3 SOLUZIONE INTRAPRESA E MOTIVAZIONE

### 3.1 MOTIVAZIONI DELLA SOLUZIONE INTRAPRESA

Quanto proposto nella presente PTE si rende necessario per la messa a punto dei dati anagrafici che tra le altre cose, alimentano diversi sistemi fruitori.

### 3.2 IMPATTO SUI PRINCIPALI DRIVER DI INNOVAZIONE

Il sistema SICRADEM è ospitato sull'infrastruttura Cloud Nivola.

### 3.3 IMPATTO SULL'INFRASTRUTTURA ESISTENTE

Non sono previsti impatti sull'infrastruttura esistente.

### 3.4 VINCOLI, CRITICITA' ED OPPORTUNITA'

Per quanto concerne le attività proposte dovranno essere puntualmente redatti documenti di analisi e approvati dalla Città prima di far eseguire il trattamento dati al fornitore.

### 3.5 ODALITÀ DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio è già attivo, non si prevedono modifiche legate alla realizzazione di quanto proposto nella presente PTE.

### 3.6 FONTE DI FINANZIAMENTO

Fondi della Città.

### 3.7 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

I servizi oggetto della presente proposta comportano un trattamento di dati personali e/o particolari di titolarità del Cliente. In virtù di quanto prevede oggi la normativa in materia di protezione dei dati (GDPR 2016/679 e Codice Privacy e s.m.i.), e di quanto già disciplinato in Convenzione, con l'accettazione della presente proposta il CSI Piemonte riveste il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati relativi ai servizi oggetto dell'offerta. Le attività sui trattamenti dati sono pertanto realizzate nel rispetto dei vincoli contenuti nelle prescrizioni dell'art. 28 comma 3 del GDPR, nella Convenzione sottoscritta fra le Parti e nell'Allegato "Data Protection Agreement" di seguito riportato che recepisce le recenti *Clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento* emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

Di seguito si specificano alcune informazioni relative al trattamento di dati personali correlato al servizio e alle misure tecniche ed organizzative implementate per garantire la sicurezza e la protezione dei dati personali trattati nell'ambito delle attività dettagliate nella presente offerta.

Rispetto alle forniture previste nella presente PTE sono previsti trattamenti dati.

In generale per i Trattamenti dati sul sistema SICRADEM, relativi alle forniture sopra elencate, si fa riferimento al Registro Trattamento (DPM) ID 519.

## 4 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE

Nel seguito la descrizione generale delle attività previste nel servizio.

### 4.1 FORNITURA 1 – ATTIVITA' DI SUPPORTO

Sono previste attività di governo del fornitore nella gestione dei trattamenti dati, con monitoraggio delle richieste pervenute dagli uffici della Città, redazione dei documenti di analisi da parte del fornitore e loro approvazione da parte degli uffici dei Servizi Civici e del Sistema Informativo. Una volta approvato il documento viene data autorizzazione al fornitore a procedere e si monitora la conclusione attività (prima fase di rilascio in ambiente di collaudo) e a seguito di approvazione, applicazione del trattamento dati in ambiente di produzione.

#### 4.1.1 Responsabile della fornitura

Cfr. Par.2.3.1.

#### 4.1.2 Deliverable

Non sono previsti deliverable.

#### 4.1.3 Attività per ogni deliverable

N.A.

#### 4.1.4 Costi della fornitura

<i>Fornitura</i>	<i>Servizio</i>	<i>Importo preventivato</i>
F1 – Attività di supporto	Supporto continuativo (BPO)	€ 1.148,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 1.148,00</b>

#### 4.1.5 Composizione dei costi della fornitura

<i>Elementi di costo</i>	<i>Importo preventivato</i>
Figure Professionali	€ 1.148,00
Servizi a misura	
Acquisti	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.148,00</b>

#### 4.1.6 Dettaglio Figure professionali

<i>Servizio</i>	<i>Figura Professionale</i>	<i>N° gg/u previsti</i>	<i>Tariffa Professionale</i>	<i>Importo Preventivato</i>
F1 – Attività di supporto	Project Manager	2	345,00	€ 690,00
	System analyst	2	229,00	€ 458,00
<b>TOTALE impegno</b>				<b>€ 1.148,00</b>

#### **4.1.7 Dettaglio Servizio a misura**

N.A.

#### **4.1.8 Dettaglio Acquisti**

N.A.

### **4.2 FORNITURA 2 – TRATTAMENTO DATI**

La presente fornitura è dedicata alle attività di Trattamento dati svolte dal fornitore a seguito di richiesta del cliente, stesura del documento dei requisiti/analisi e sua approvazione.

Il fornitore realizza il trattamento dati sull'ambiente di Collaudo per consentire agli uffici di Città di verificare l'impatto della correzione ai dati. Se Città valuta che il trattamento dati è stato efficace come atteso da autorizzazione al fornitore ad applicare lo stesso trattamento dati in Produzione.

Nel seguito alcuni dei trattamenti dati già censiti:

- Correzione dati nascita a seguito intervento da parte dell'operatore
- Estrazione soggetti residenti a Torino con dato di paternità/maternità differente tra Anagrafe e Stato Civile
- Importazione log movimentazione storiche AIRE da file excel
- Sistemazione storia pregressa famiglie-relazioni
- Chiusura Convivenze non presenti in ANPR prive di soggetti

Le attività di Trattamento Dati saranno effettuate entro la fine del 2024.

#### **4.2.1 Responsabile della fornitura**

Cfr. Par.2.3.1.

#### **4.2.2 Deliverable**

Le milestone del progetto saranno le date di effettiva attivazione degli ambienti richiesti.

#### **4.2.3 Attività per ogni deliverable**

N.A.

**4.2.4 Costi della fornitura**

<b>Fornitura</b>	<b>Servizio</b>	<b>Importo preventivato</b>
F2 – Trattamenti dati	Supporto di secondo livello – Trattamento dati	€ 50.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 50.000,00</b>

**4.2.5 Composizione dei costi della fornitura**

<b>Elementi di costo</b>	<b>Importo preventivato</b>
Figure Professionali	
Servizi a misura	
Acquisti	€ 50.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 50.000,00</b>

**4.2.6 Dettaglio Figure professionali**

N.A.

**4.2.7 Dettaglio Servizio a misura**

N.A.

**4.2.8 Dettaglio Acquisti**

I servizi dedicati saranno effettuati tramite convenzioni Consip (SGI) o altri acquisti svolti in conformità alla vigente normativa. L'appalto di riferimento è GA20\_014.

<b>Servizio Dedicati</b>	<b>Importo Preventivato</b>
Acquisti dedicati	€ 50.000,00
<b>TOTALE impegno</b>	<b>€ 50.000,00</b>

## 5 ATTIVITA' DI FORMAZIONE

Non sono previste attività di formazione.

## 6 DURATA E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

Nel seguito le macro-attività e relative tempistiche.

Attività	Anno 1 TRIM3	Anno 1 TRIM4	Anno 2 TRIM1	Anno 2 TRIM2	Anno 2 TRIM3
F1 – Attività di supporto					
F2 – Trattamento Dati					

In seguito all'affidamento delle attività, il cronoprogramma verrà aggiornato attraverso il "Piano delle consegne", che detaglierà date di consegna, modalità di test utente e di accettazione dei rilasci.

Tale Piano verrà condiviso contestualmente alla comunicazione di avvio delle attività oggetto della presente PTE.

## 7 PREVENTIVO ECONOMICO

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti:

Fornitura	Servizio	Valore Economico
F1 – Attività di supporto	Supporto continuativo (BPO)	€ 1.148,00
F2 – Trattamento Dati	Supporto di secondo livello – Trattamento dati	€ 50.000,00
<b>TOTALE (Salvo conguaglio a fine esercizio)</b>		<b>€ 51.148,00</b>

*Gli importi indicati sono comprensivi degli eventuali oneri di sicurezza.*

### 7.1 IMPATTO SULLA CTE IN TERMINI ECONOMICI

Non sono previsti impatti sulla CTE.

## **8 ASPETTI AMMINISTRATIVI**

La presente proposta tecnico economica fa riferimento alla “Convenzione per gli affidamenti diretti al CSI-Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA e relativi Allegati”, sottoscritta il 14.01.2021 Rep. 1/2021 approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2020-02603/27 dell’11 gennaio 2021 ed è redatta in coerenza con il “Catalogo e Listino dei servizi del CSI” e relativo Allegato “Livelli di servizio” (testo approvato dal CdA del 22 settembre 2023 a valere dall’1 gennaio 2024).

La proposta descrive quanto ritenuto rispondente alle esigenze della Città di Torino; tuttavia, come di consueto, il CSI è a disposizione per integrare o mettere a punto i contenuti della proposta a fronte di necessità non ancora definite al momento della sua stesura.

### **8.1 VALORIZZAZIONE DEI SERVIZI**

Per i servizi oggetto della presente proposta si applica il regime di esenzione IVA, in coerenza con la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti per l’applicazione del regime di esenzione IVA della Città di Torino.

I volumi indicati nella proposta rappresentano una stima delle attività previste e concordate con il Cliente.

La valorizzazione economica è di conseguenza da intendersi come preventivo di spesa che riflette la previsione dei costi reali delle prestazioni offerte, comunque suscettibile di revisioni in corso d’opera.

L’avanzamento delle attività nonché il relativo andamento dei costi saranno monitorati secondo quanto previsto dalla Convenzione citata in premessa.

La rendicontazione finale darà evidenza dei costi sostenuti e quindi determinerà l’eventuale conguaglio.

### **8.2 AFFIDAMENTO E DURATA DELLA PROPOSTA**

L’avvio delle attività avverrà a seguito di ricezione da parte del CSI di comunicazione formale di affidamento da parte della Città di Torino.

Il CSI si impegna ad erogare il servizio per il periodo richiesto, a meno di revoca formale dell’affidamento e/o disdetta del servizio adeguatamente motivata da parte della Città di Torino, comunicata formalmente con 60 giorni di anticipo rispetto al termine indicato per l’interruzione dello stesso.

In ogni caso, il CSI avrà diritto al pagamento delle spese sostenute per le prestazioni eseguite e/o in corso di esecuzione, ivi compresi gli oneri residui per investimenti agli stessi dedicati.

### **8.3 DICHIARAZIONE AI FINI DUVRI**

Lo svolgimento delle attività oggetto della presente PTE non prevede presenza del nostro personale presso i vostri uffici



#### **8.4 SEGNALAZIONE E RECLAMI**

Nel caso in cui si volesse inoltrare una segnalazione o un reclamo, previa verifica con i referenti clienti di cui al precedente paragrafo 1.1, occorrerà inviare una comunicazione riportante in oggetto la dicitura "Segnalazione" o "Reclamo", seguita da una breve descrizione, alla casella PEC: protocollo@cert.csi.it e agli stessi referenti.

#### **8.5 CONDIZIONI GENERALI**

Restano valide e si intendono qui richiamate tutte le condizioni previste nella Convenzione citata in Premessa, se non in contrasto con quanto di seguito indicato.

- Validità proposta: 60 giorni dalla data di invio. Dopo tale periodo, nel caso l'Ente non abbia ancora accettato la presente proposta, la stessa perderà di efficacia e il CSI-Piemonte provvederà a riformularne una nuova se così richiesto.
- Durata del servizio: Come indicato al paragrafo 6 della presente PTE.
- Fatturazione: A seguito della firma del SAL da parte delle strutture coinvolte
- Pagamento: Entro i termini di legge vigenti, 30 gg data ricevimento fattura.

## 9 DATA PROTECTION AGREEMENT

ex art. 28 del Regolamento Europeo GDPR 679/2016

*(Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)*

Accettando l'offerta, l'ENTE affida al CSI Piemonte il relativo trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari di Titolarità dell'ENTE, ai sensi del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come successivamente modificato ed integrato (di seguito anche solo "Codice") e del GDPR 679/2016 Regolamento europeo in materia di privacy, (di seguito anche solo "GDPR").

L'ENTE e il CSI Piemonte si impegnano a garantire il rispetto dell'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del GDPR, tenendo anche conto di quanto contenuto nelle "clausole contrattuali tipo tra titolari del trattamento e responsabili del trattamento" emanate con Decisione di Esecuzione (UE) 2021/915 della Commissione Europea del 4 giugno 2021.

In particolare l'art. 28 del GDPR attribuisce al Titolare del trattamento la facoltà di ricorrere ad un Responsabile che presenti, per esperienza, capacità ed affidabilità garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. In virtù di tale prescrizione, il CSI Piemonte ha certificato il proprio sistema di gestione in base allo standard ISO/IEC 27001 e nel 2018 il sistema ha ricevuto l'attestazione di conformità alle linee guida 27017 e 27018 per assicurare la protezione dei dati e delle informazioni aziendali. Queste certificazioni coprono l'ambito dei servizi di facility management a supporto del datacenter e dei servizi di cloud computing erogati attraverso la piattaforma Nivola. Nel 2021 ha ricevuto il certificato che attesta la "Conformità dei processi relativi ai trattamenti di raccolta, gestione, consultazione e archiviazione di dati personali e particolari, mediante il prodotto Fascicolo Sanitario Elettronico" ai requisiti e ai controlli previsti dallo schema di certificazione ISDP 10003:2020 per la valutazione della conformità al Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR)

Il CSI Piemonte, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR e nei limiti del contesto, della durata, della natura e della finalità del trattamento, del tipo di dati personali e delle categorie di interessati indicati nella presente offerta, si impegna a:

- 1) attenersi alle disposizioni previste dal Codice e dal GDPR ed operare nel rispetto dei principi espressi dalle norme in materia di trattamento di dati personali, sensibili (o particolari) e giudiziari, e in particolare dei principi di protezione dei dati sin dalla fase di progettazione e per

impostazione predefinita (cd. *Privacy by design & by default*). Deve inoltre ottemperare - in tutti i casi in cui vi ricorrono i presupposti - ai provvedimenti vigenti a carattere generale emanati dal Garante per la protezione dei dati personali in materia, ed in particolare al Provvedimento relativo all'interscambio dei dati fra amministrazioni pubbliche e a quello sulle funzioni degli Amministratori di Sistema laddove le attività oggetto dell'affidamento richiedano competenze riconducibili a tale figura professionale (e in tal caso, fornendo -su richiesta del Committente - l'elenco aggiornato delle persone fisiche designate con l'ambito di responsabilità assegnate);

- 2) svolgere le attività di trattamento dati, soltanto su istruzione documentata del Titolare, salvo che lo richieda una norma di legge cui è soggetto il CSI Piemonte. In tal caso, il Consorzio informa il Titolare circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto lo vieti per rilevanti motivi di interesse pubblico. Il Titolare può anche impartire istruzioni successive per tutta la durata del trattamento dei dati personali. Tali istruzioni sono sempre documentate;
- 3) informare immediatamente il Titolare qualora, a suo parere, le istruzioni ricevute violino il GDPR o le disposizioni applicabili, nazionali o europee, relative alla protezione dei dati;
- 4) adottare le misure tecniche ed organizzative di sicurezza dei dati personali e particolari adeguate alla/e tipologia/e di trattamento e condivise formalmente con il Titolare e dettagliate nell'offerta, per la protezione dalle violazioni di sicurezza che comportino accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati. Nel valutare l'adeguato livello di sicurezza, le Parti tengono debitamente conto dello stato dell'arte, dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi per gli interessati. Le misure sono in ogni caso conformi alle indicazioni o best practices (es le linee guida AGID circa le "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni", ecc).
- 5) redigere il registro delle attività di trattamento in conformità ai requisiti previsti all'art. 30 comma 2 del GDPR;
- 6) non trasferire tutti o alcuni dati personali trattati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, se non su istruzione del Titolare o previa autorizzazione dello stesso e fornendo in tale ultimo caso, indicazioni della base legale che legittima il trasferimento in conformità a quanto previsto nel capo V del GDPR;
- 7) in virtù della qualità del CSI Piemonte di ente strumentale per l'informatica della Pubblica Amministrazione e dell'autorizzazione generale del Titolare, a ricorrere ai sub-Responsabili presenti nella sezione "Trasparenza" del sito internet del CSI Piemonte, a cui sono affidate specifiche attività nel rispetto della disciplina sui contratti pubblici. Nel caso di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione dei sub-Responsabili, il Consorzio informa il Titolare in merito, mediante la presente offerta o una comunicazione scritta o l'aggiornamento

del sito, al fine di dare l'opportunità allo stesso di opporsi in conformità all'art. 28 comma 2 del GDPR. Il CSI Piemonte si impegna a selezionare sub-responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati. Si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, in cui siano descritti analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare nella sostanza i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati personali derivanti dalle presenti clausole. Il CSI Piemonte rimane pienamente responsabile dell'adempimento degli obblighi dei sub-responsabili, notifica al Titolare qualunque loro inadempimento e si impegna a fornire, se richiesto, copia del contratto stipulato con il sub-responsabile e di ogni successiva modifica;

- 8) concedere l'accesso ai dati personali unicamente ai soggetti autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR nella misura strettamente necessaria per l'attuazione e la gestione delle attività oggetto dei trattamenti e a garantire che gli stessi si siano impegnati a rispettare gli obblighi di segretezza e riservatezza e abbiano ricevuto la formazione necessaria e le istruzioni dettagliate finalizzate a trattare in modo sicuro e riservato i dati affidati, custodendoli e controllandoli nel modo più appropriato;
- 9) tenendo conto delle informazioni a sua disposizione e delle istruzioni ricevute, dei limiti delle responsabilità previste dall'art. 28 per i Responsabili del trattamento, a coadiuvare ed assistere il Titolare nelle attività svolte per la conformità al Codice e al GDPR, ed in particolare a soddisfare i suoi obblighi di garantire:
- ✓ il rispetto dei principi di esattezza e aggiornamento dei dati;
  - ✓ l'esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt. da 12 a 22 del GDPR, notificando prontamente al Titolare qualunque richiesta nel rispetto delle istruzioni e delle modalità di erogazione dei servizi dettagliati in offerta; il Responsabile non risponde alla richiesta a meno che sia stato autorizzato in tal senso dal Titolare;
  - ✓ la redazione o l'aggiornamento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e/o la necessità di consultare preventivamente l'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali;
- 10) cooperare ed assistere il Titolare in caso di violazioni di dati personali nell'adempimento degli obblighi previsti dagli artt. 33 e 34 del GDPR, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Consorzio. In particolare, in caso di violazione di dati trattati dal CSI Piemonte, lo stesso notifica al Titolare senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza, le seguenti informazioni:
- ✓ una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati in questione);
  - ✓ i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni sulla violazione dei dati personali;

- ✓ le probabili conseguenze della violazione dei dati personali e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne i possibili effetti negativi.

Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.

- 11)** rispondere alle richieste di informazioni del Titolare e fornire tutte le informazioni e la documentazione necessaria al fine di dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal Codice e dal GDPR consentendo, a intervalli ragionevoli, attività di ispezione, audit o riesame delle attività, anche in caso di inosservanza. A tal fine, il Titolare può tenere conto delle pertinenti certificazioni in possesso del CSI Piemonte e può scegliere di condurre l'attività di verifica autonomamente o incaricare un revisore indipendente. Le attività di verifica possono comprendere anche ispezioni nei locali o nelle strutture fisiche del Consorzio e, se del caso, sono effettuate con un preavviso ragionevole. Su richiesta, le Parti mettono a disposizione delle autorità competenti le informazioni di cui alla presente clausola, compresi i risultati di eventuali attività di verifica;
- 12)** per quanto di competenza, prestare tutta la collaborazione necessaria a fronte di richieste di informazioni, controlli, ispezioni ed accessi da parte del Garante o di altre pubbliche autorità competenti (informando contestualmente il Titolare con la massima celerità);
- 13)** in caso di contestazione di una violazione degli obblighi di cui sopra e su richiesta del Titolare, sospendere immediatamente il trattamento dei dati personali a cui tale contestazione si riferisce e ad informare prontamente il Titolare in merito al fatto di essere in grado o meno di rispettare tali obblighi, al fine di consentire al Titolare di intraprendere, entro un termine ragionevole, le misure necessarie, a tutela del trattamento dei dati;
- 14)** sospendere il trattamento di dati personali nel caso in cui, dopo aver informato il Titolare che le sue istruzioni violano i principi previsti dal GDPR, lo stesso insista sul rispetto delle istruzioni;
- 15)** al termine del trattamento o in ogni altro caso di cessazione del trattamento, restituire o cancellare i dati del Titolare sulla base della sua scelta formale, certificandone la cancellazione delle copie, fatto salvo il caso in cui una norma di legge non ne preveda la conservazione.

## Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità:

89,15

Check list Efficienza e qualità del servizio			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Efficienza e qualità del servizio	Vincoli temporali	Vi sono esigenze temporali derivanti da obblighi normativi o da obiettivi dell'Amministrazione che possono condizionare i tempi di disponibilità dei risultati del progetto o le modalità di realizzazione?	Settore Sistemi Informativi	8	5,6	70	SI	I tempi richiesti sono tali da rendere attuabile una acquisizione dei servizi dal mercato, con successivo apprendimento del contesto da parte dell'affidatario	I tempi richiesti non condizionano i processi produttivi o di approvvigionamento, a meno di ritardi dovuti a fattori esterni (dilazione dell'avvio attività, interventi normativi...). In caso di acquisizione dal mercato, i tempi necessari all'espletamento della procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione	I tempi richiesti possono condizionare l'approvvigionamento di risorse produttive apposite per il progetto. Il processo produttivo generalmente non necessita di iterazioni rilevanti. I tempi di una procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione se ridotti al minimo e senza fattori negativi esterni (ricorsi)	I tempi richiesti per la messa a disposizione dei risultati del progetto vincolano esplicitamente le possibilità di acquisizione di risorse produttive all'esterno o i processi di realizzazione. E' possibile che alcune fasi progettuali debbano essere iterate in funzione della parziale revisione dei requisiti. I tempi di una procedura di gara sarebbero incompatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione
	Competenze richieste	Il progetto richiesto necessita di un elevato livello di conoscenza dell'organizzazione dell'Amministrazione e del sistema informativo? I tempi di apprendimento delle competenze non ancora possedute avrebbero un impatto significativo su tempi e costi del progetto?	Settore Sistemi Informativi	10	10	100	SI	La proposta progettuale può essere definita "a scaffale", ovvero i risultati prescindono dal contesto organizzativo e tecnologico dell'Amministrazione. Non sono presenti necessità di integrazione con altre componenti del sistema informativo	La proposta progettuale prescinde da aspetti organizzativi interni all'Ente. Per eventuali integrazioni con il sistema informativo dell'Ente è sufficiente una conoscenza documentale delle modalità di integrazione applicativa	La proposta progettuale presuppone la conoscenza degli aspetti organizzativi dell'Ente o delle integrazioni necessarie con il sistema informativo. Un team progettuale non in possesso delle conoscenze necessiterebbe di approfondimenti in tal senso con il committente in fase di analisi	La proposta progettuale caratterizza il progetto come fortemente personalizzato sulla specifica situazione dell'Ente, per gli aspetti organizzativi o per dipendenze con altre componenti del sistema informativo dell'Ente. Un team progettuale non a conoscenza dell'uno o dell'altro degli elementi necessiterebbe di un tempo significativo di apprendimento del contesto
	Continuità di gestione	I servizi di gestione successiva del sistema informativo proposto necessitano delle competenze acquisite o in possesso del team di sviluppo, sia dal punto di vista tecnologico (manutenzione correttiva e servizi sistemistici o di sicurezza), sia dal punto di vista del supporto all'utente (assistenza applicativa, supporto specialistico, elaborazione dati)? La proposta evidenzia tra i deliverables la redazione di documenti atti a facilitare la gestione successiva (manuale del servizio, manuale utente..)	Settore Sistemi Informativi	10	0		NO	La gestione sia informatica che verso l'utente non necessita di particolari conoscenze in possesso del team di sviluppo. La proposta non evidenzia la redazione di documentazione utile alla gestione del sistema e all'erogazione di servizi all'utente	La gestione del sistema, sia informatica che per i servizi all'utente, è facilitata dalle competenze richieste al team di sviluppo ma è affidata alla disponibilità della documentazione utile	Le conoscenze necessarie all'erogazione dei servizi corrispondono almeno in parte alle competenze richieste al team di sviluppo. La proposta progettuale garantisce la documentazione utile alla gestione informatica e sistemistica del sistema	E' auspicabile che la gestione venga effettuata da figure professionali che hanno collaborato al progetto di sviluppo (i servizi verso l'utente). La proposta progettuale evidenzia i documenti utili ai servizi di gestione
	Integrazione nel sistema informativo	Il sistema informativo risultante dal progetto presenta una elevata necessità di integrazione applicativa con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo (economico, del personale, archivistico..)?	Settore Sistemi Informativi	11	0		NO	Il progetto non richiede particolari integrazioni con altre componenti del sistema informativo (eccetto integrazioni con il sistema di identità digitale)	Il progetto non richiede integrazioni con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione, ma richiede integrazioni con componenti trasversali come ad esempio l'identità digitale o anagrafiche gestite dall'Amministrazione	Il progetto richiede alcune integrazioni (oltre all'identità digitale) con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.	Il progetto richiede numerose integrazioni con altre componenti "core" del sistema informativo (archivio, bilancio, personale...) o con anagrafiche proprie dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.
	Monitoraggio/grado di misurabilità impatto sul tessuto socio-economico e sulla cittadinanza	Impatto sui cittadini e sulle imprese del territorio	Settore Sistemi Informativi	8	8	100	SI	Il progetto ha una valenza interna, quindi incide solo indirettamente al cittadino	Il progetto ha una valenza interna e parzialmente verso il cittadino	Il progetto fornisce alcune utility al cittadino	Il progetto ha una valenza rilevante per il cittadino, fornendo servizi fruibili on-line, in mobilità per interagire con l'Ente.
Universalità e socialità	Multi-canalità e utilizzo in mobilità	Multi-canalità ed utilizzo in mobilità (automazione dei procedimenti di back office, dematerializzazione, centralizzazione e integrazione banche dati, Internet of Things, etc.)	Settore Sistemi Informativi	5	0		NO	Il progetto non implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale ma non un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni per un uso in mobilità ma non multi-canale.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.
	Livello di riusabilità e capacità di diffusione su scala metropolitana	Il sistema viene realizzato nell'ottica di un suo potenziale riuso verso altri Enti.	Settore Sistemi Informativi	5	0		NO	Il sistema non è riusabile, perché personalizzato su tipicità dell'Ente.	Il sistema non è facilmente riusabile, necessita di significativi adeguamenti.	Il sistema può essere oggetto di riuso con alcuni adeguamenti.	Il sistema è facilmente installabile e configurabile in modalità scalare da un Ente riutilizzatore.
	Estensione del sistema informativo	Nel caso di sviluppo evolutivo di un sistema informativo gestionale esistente, è prevalente la dimensione dello stesso rispetto all'entità dell'evolutive? Sarebbe altrimenti ipotizzabile lo sviluppo o acquisizione di figure professionali per le evoluzioni necessarie? Sarebbe ipotizzabile affidare il singolo intervento evolutivo al team progettuale diverso da quello che lo gestisce	Settore Sistemi Informativi	13	0		NO	Per dimensioni, l'intervento evolutivo potrebbe essere affidato ad altro fornitore o potrebbe giustificare una sostituzione del sistema informativo gestionale. Tuttavia la proposta progettuale non esamina queste possibilità	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione percentuale significativa del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale non offre informazioni sull'opportunità di una eventuale sostituzione del sistema	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 20% del sistema informativo gestionale esistente	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 10% del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale motiva la scelta di non acquisire il sistema ex-novo
			Settore Responsabile	Valore			Basso	Medio	Alto	Molto Alto	



Check list Efficienza e qualità del servizio			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Check list economica			valutazione	pesato				10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Economicità	La PTE comprende forniture CONSIP	Il CSI acquisisce, mediante convenzioni, accordi e contratti quadro, servizi di sviluppo software (figure professionali e function point) da CONSIP, SCR o gara. Il peso economico è rapportato alla % dell'importo della fornitura CONSIP, SCR o gara della PTE.	Settore Sistemi Informativi	5	5	100	SI	L'importo della fornitura CONSIP deve essere < = 30% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 30% e < = 40% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 40% e < = 50% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 50% del totale della PTE
	Economicità dei servizi professionali	Rispetto alle attività erogate tramite giornate professionali, è possibile fare riferimento a tariffari o benchmark di riferimento per attività analoghe (principalmente strumenti CONSIP)? La proposta progettuale risulta vantaggiosa dal punto di vista dei costi?	Settore Sistemi Informativi	13	13	100	SI	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o superiore al 10%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 9,99% e il 5,00%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 4,99% e lo 0,01% .	I costi delle attività risultano vantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o inferiore.
	Economicità della produzione del software misurata in function point	Rispetto al software prodotto e misurabile in FP con misurazione IFPUG il costo del singolo Function Point, con riferimenti rilevati nell'AQ Consip Sviluppo Applicativi (classe di progetto gestionale: ciclo completo) nel benchmark 2016, risulta vantaggioso dal punto di vista economico? Il costo medio del FP AQ Consip è di 210,69 Euro. Il costo massimo del FP per la PA rilevato in sede di benchmark è quotato in 375,51 Euro. Oltre il valore massimo del benchmark la PTE viene dichiarata non congrua.	Settore Sistemi Informativi	9	0		NO	Il costo medio del FP è compreso tra 300,01 e 375,51 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 300,00 e 260,01 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 260,00 e 210,70 Euro.	Il costo medio del FP è pari o inferiore a Euro 210,69
	Rilevanza attività non acquisibili dal mercato	Il costo delle attività non acquisibili sul mercato sommato ai costi stimabili per la gestione della procedura di gara e di gestione del contratto sarebbe prevalente rispetto al costo delle attività acquisibili sul mercato?	Settore Sistemi Informativi	3	0,3	10	SI	La proposta progettuale non permette di individuare le attività non acquisibili dal mercato o comunque il loro costo, sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto non sono significativi	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono vantaggiosi rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato in misura non superiore al 10%	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono equivalenti al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il solo costo di queste attività è prevalente rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato
<b>TOTALE PUNTI CUMULABILI NELLA CHECKLIST</b>				<b>100</b>	<b>89,149</b>						
<b>SOMMA DEI PUNTEGGI MASSIMI APPLICABILI</b>				<b>47</b>							

<b>CONFRONTO FIGURE PROFESSIONALI CSI VS. MERCATO</b>		
	<b>Tariffa CSI 2024</b>	<b>Tariffa Mercato 2024</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		
Responsabile SI senior	<b>640,26 €</b>	704,79 €
Responsabile SI junior	<b>437,65 €</b>	481,75 €
Account Manager	<b>417,39 €</b>	459,45 €
Specialista Comunicazione	<b>320,13 €</b>	352,40 €
Business Analyst	<b>271,81 €</b>	299,21 €
Systems Analyst	<b>229,00 €</b>	252,08 €
Business Information Manager	<b>422,24 €</b>	464,80 €
Systems Architect	<b>350,00 €</b>	385,28 €
Governance Specialist	<b>352,00 €</b>	387,47 €
Data Specialist	<b>307,69 €</b>	338,70 €
Data Administrator	<b>273,00 €</b>	300,51 €
Developer / DevOps Expert	<b>247,01 €</b>	271,90 €
Digital Media Specialist	<b>228,00 €</b>	250,98 €
UX Designer	<b>257,00 €</b>	282,91 €
Project Manager	<b>345,00 €</b>	379,77 €
GIS Specialist	<b>352,00 €</b>	387,47 €
Solution Designer	<b>361,92 €</b>	398,39 €
Systems Administrator	<b>255,00 €</b>	280,70 €
Service Support	<b>230,01 €</b>	253,19 €
Service Specialist	<b>352,00 €</b>	387,47 €
Addetto Servizi Tecnico logistici	<b>206,76 €</b>	227,60 €
TEAM MIX Servizi Complementari [supporto] (demand & program management)	<b>357,04 €</b>	393,02 €
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (gestionale)	<b>268,10 €</b>	295,12 €
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (conoscitivi)	<b>273,25 €</b>	300,79 €
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (Web)	<b>252,18 €</b>	277,60 €
TEAM MIX Personalizzazione e Parametrizzazione (Sviluppo)	<b>247,19 €</b>	272,11 €
TEAM MIX Gestione Trasversale portafoglio applicativo	<b>244,18 €</b>	268,79 €
TEAM MIX Progettazione	<b>334,54 €</b>	368,26 €



Delta tariffa	gg/uu	Totale delta	Totale Costi CSI	Totale Costi Tariffa AQ Consip
	<b>4,00</b>	<b>-115,70</b>	<b>1.148,00</b>	<b>1.263,70</b>
-€ 64,53	0	€ -	€ -	€ -
-€ 44,10	0	€ -	€ -	€ -
-€ 42,06	0	€ -	€ -	€ -
-€ 32,27	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,40	0	€ -	€ -	€ -
-€ 23,08	2	-€ 46,16	€ 458,00	€ 504,16
-€ 42,56	0	€ -	€ -	€ -
-€ 35,28	0	€ -	€ -	€ -
-€ 35,47	0	€ -	€ -	€ -
-€ 31,01	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,51	0	€ -	€ -	€ -
-€ 24,89	0	€ -	€ -	€ -
-€ 22,98	0	€ -	€ -	€ -
-€ 25,91	0	€ -	€ -	€ -
-€ 34,77	2	-€ 69,54	€ 690,00	€ 759,54
-€ 35,47	0	€ -	€ -	€ -
-€ 36,47	0	€ -	€ -	€ -
-€ 25,70	0	€ -	€ -	€ -
-€ 23,18	0	€ -	€ -	€ -
-€ 35,47	0	€ -	€ -	€ -
-€ 20,84	0	€ -	€ -	€ -
-€ 35,98	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,02	0	€ -	€ -	€ -
-€ 27,54	0	€ -	€ -	€ -
-€ 25,42	0	€ -	€ -	€ -
-€ 24,92	0	€ -	€ -	€ -
-€ 24,61	0	€ -	€ -	€ -
-€ 33,72	0	€ -	€ -	€ -

<b>Figura Professionale</b>	<b>Figura Professionale e-CF Agid</b>
Responsabile SI senior	N/A
Responsabile SI junior	N/A
Account Manager	Account Manager
Specialista Comunicazione	N/A
Business Analyst	Business Analyst
Systems Analyst	Systems Analyst
Business Information Manager	Business Information Manager
Systems Architect	Systems Architect
Governance Specialist	N/A
Data Specialist	Data Specialist
Data Administrator	Data Administrator
Developer / DevOps Expert	Developer, DevOps Expert
Digital Media Specialist	Digital Media Specialist
UX Designer	UX Designer
Project Manager	Project Manager
GIS Specialist	N/A
Solution Designer	Solution Designer
Systems Administrator	Systems Administrator
Service Support	Service Support
Service Specialist	Service Specialist
Addetto Servizi Tecnico logistici	N/A
TEAM MIX Servizi Complementari [supporto] (demand & program management)	cfr. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (gestionale)	cfr. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (conoscitivi)	cfr. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Progettazione & Sviluppo (Web)	cfr. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Personalizzazione e Parametrizzazione (Sviluppo)	cfr. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Gestione Trasversale portafoglio applicativo	cfr. Catalogo e listino dei Servizi CSI
TEAM MIX Progettazione	cfr. Catalogo e listino dei Servizi CSI

<b>Figura professionale gara di riferimento</b>	<b>Tariffa giornaliera Enti Esenti</b>	<b>Tariffa giornaliera di mercato</b>
N/A	<b>640,26 €</b>	704,79 €
N/A	<b>437,65 €</b>	481,75 €
N/A	<b>417,39 €</b>	459,45 €
N/A	<b>320,13 €</b>	352,40 €
Business Analyst, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>271,81 €</b>	299,21 €
Systems Analyst, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>229,00 €</b>	252,08 €
Business Information Manager, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>422,24 €</b>	464,80 €
Cloud Application Architect, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL, System Architect System Management 3	<b>350,00 €</b>	385,28 €
Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>352,00 €</b>	387,47 €
Data Scientist, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>307,69 €</b>	338,70 €
Database Specialist and Administrator, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL, Database Administrator System Management 3	<b>273,00 €</b>	300,51 €
DevOps Expert, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>247,01 €</b>	271,90 €
Digital Media Specialist/Mobile Media Specialist, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>228,00 €</b>	250,98 €
User Experience designer, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>257,00 €</b>	282,91 €
Project Manager, SA in ottica Cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4, Project Manager, System Management 3	<b>345,00 €</b>	379,77 €
Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>352,00 €</b>	387,47 €
ICT Consultant senior, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>361,92 €</b>	398,39 €
Systems and network administrator, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL, System Adiministrator, System Management 3	<b>255,00 €</b>	280,70 €
Technical Specialist System, Management 3	<b>230,01 €</b>	253,19 €
Esperto di dominio, SA in ottica cloud e PMO 1 Lotti 2 e 4 PAL	<b>352,00 €</b>	387,47 €
SystemAdministrator, System Management 3	<b>206,76 €</b>	227,60 €
SA 2 (lotti 1 e 3)	<b>357,04 €</b>	393,02 €
SA 2 (lotti 1 e 3)	<b>268,10 €</b>	295,12 €
SA 2 (lotti 1 e 3)	<b>273,25 €</b>	300,79 €
SA 2 (lotti 1 e 3)	<b>252,18 €</b>	277,60 €
SA 2 (lotti 1 e 3)	<b>247,19 €</b>	272,11 €
Servizi Applicativi in ottica Cloud e PMO L.2 e 4	<b>244,18 €</b>	268,79 €
N/A	<b>334,54 €</b>	368,26 €



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI  
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI

**Nota congruità PTE “CSI PIEMONTE – TRATTAMENTI DATI PER SICRADEM 2024 - IMPEGNO DI SPESA DI EURO 51.148,00= (IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.) N. CIG B3474CDDA9”**

L'attuale normativa (articolo 192 del D.Lgs. n. 50/2016), che trova una continuità applicativa nel combinato disposto degli articoli 1,2,3 e 7 del D.Lgs 36/2023, ovvero del nuovo codice dei contratti pubblici, prevede espressamente che le amministrazioni effettuino “la valutazione sulla congruità economica dell’offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all’oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato”.

Pertanto, come previsto nella Convenzione con il CSI Piemonte sono stati stabiliti e approvati il 13/6/17 con deliberazione della Giunta Comunale n. 2017 2219 i criteri per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE dei servizi IT.

Le attività qui finanziate costituiscono parte della PTE “Trattamento dati per SICRADEM 2024” alla quale la collega in E.Q. Maria SINA ha applicato la check-list stabilita dalla deliberazione per l’indicazione di giudizio qualitativo e quantitativo dell’intera proposta.

Poiché l’indicatore di congruità ha valore 89,15 la PTE risulta congrua in quanto superiore a 80.

EQ CON DELEGA  
Maria SINA  
(firmato digitalmente)

