



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI
DIVISIONE SISTEMI INFORMATIVI
S. INFRASTRUTTURE E CYBERSECURITY**

ATTO N. DD 1999

Torino, 26/04/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" - MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE - CUP: C11C22000610007 - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA AL CSI PIEMONTE PER COMPLESSIVI EURO 4.704.347,22 =(IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.) PA DIGITALE 2026- FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPA - NEXTGENERATIONEU, IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. MECC. 2023/00101 DEL 07/03/2023.

Visti:

- Il Regolamento UE 2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e in particolare il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) valutato positivamente con decisione del Consiglio ECOFIN – 13.07.2021 – e notificato all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14.07.2021;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 luglio 2021 di istituzione nell'ambito del Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri dell'Unità di missione di livello dirigenziale ai sensi dell'art.8, comma, 1 del citato decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77;
- il Decreto interministeriale del Ministro per l'Innovazione tecnologica e la transizione digitale di concerto con il Ministro dell'economia e finanze, del 24 settembre 2021, di organizzazione dell'Unità di Missione del Dipartimento per la Trasformazione Digitale, ai sensi dell'art. 8 del citato decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77;
- il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021 e s.m.i., relativo all'assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli investimenti del PNRR e corrispondenti milestone e target;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021 che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e

procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza di cui al regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione Europea;

- il D.L. 31.05.2021 n. 77 recante la "Governance del Piano Nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure (convertito con modificazioni nella L. 29.07.2021 n. 108) che ha definito il quadro normativo nazionale finalizzato a semplificare e agevolare la realizzazione dei traguardi e degli obiettivi stabiliti dal PNRR;
- il D.L. 06.11.2021 n. 152 convertito, con modificazioni dalla L. 29.12.2021 n. 233 "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";
- le Misure M1C1 "Digitalizzazione, Innovazione e Sicurezza nella PA" previste dal PNRR;

Preso atto che:

- l'importo dei finanziamenti concedibili ai Soggetti Attuatori di cui agli avvisi è individuato, ai sensi dell'art. 53 par. 1. lett. c) del Reg. UE 1060/2021, in un importo forfettario;
- gli Avvisi prevedono l'erogazione dei Fondi legata al perseguimento degli obiettivi e non in base alle spese effettuate e ciò in perfetta coerenza con i principi del Next Generation EU e del nostro PNRR, così come riportato all'art. 1 di ogni Avviso: «L'importo del finanziamento concedibile ai Soggetti Attuatori di cui all'art. 5 è individuato, ai sensi dell'art. 53 par. 1. lett. c) del Reg. UE 1060/2021, in un importo forfettario (lump sum). Il finanziamento, nella misura dell'importo forfettario, sarà erogato in un'unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività oggetto del finanziamento per come disposto all'art. 13 del presente Avviso».

Premesso che l'articolo 35 del d.l. 76/2020 convertito dalla l. 120/2020 ha previsto l'obbligo per le PA di migrare i propri CED verso ambienti Cloud;

Considerato l'Avviso pubblico del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza pubblicato dal Ministero per l'Innovazione e Transizione Digitale – Italia digitale 2026 - <https://padigitale2026.gov.it/> - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.2 "Abilitazione e facilitazione migrazione al cloud per le PA locali" - Comuni finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU, che prevede di implementare un programma di supporto e incentivo per migrare sistemi, dati e applicazioni delle Pubbliche Amministrazioni locali verso servizi cloud qualificati.

Preso atto che gli interventi finanziabili consistono nell'implementazione di un Piano di migrazione al Cloud (comprensivo delle attività di assessment, pianificazione della migrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione) delle basi dati e delle applicazioni e servizi dell'Amministrazione;

Considerato inoltre che alla luce di tale Avviso di invito a manifestare interesse per la selezione di proposte di intervento come sopra descritte, la Città di Torino ha inoltrato, in data 13 giugno 2022, domanda di partecipazione per la Misura "Abilitazione al cloud per le PA Locali" e, a seguito dell'istruttoria della domanda di partecipazione, è stato emanato il Decreto n. 28 - 2 / 2022 - PNRR del Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, con il quale è stato approvato l'elenco contenente gli esiti istruttori delle candidature presentate dai Comuni in adesione all'Avviso (FINESTRA TEMPORALE n. 2 dal 19/05/2022 al 17/06/2022), dal quale risulta l'ammissione al finanziamento del Comune di Torino, assegnato in data 5 settembre 2022, Ns. Prot. n. 257 del 6 settembre 2022, per € 5.062.954,00.

Premesso altresì che:
- Con Deliberazione di Giunta n. 101 del 07/03/2023 si prendeva atto dell'ammissione al finanziamento per complessivi Euro 6.507.350,00 nell'ambito della Missione 1 Componente 1 "Digitalizzazione, Innovazione e Sicurezza nella PA", contenente tra le altre la seguente iniziativa: MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.2 "Abilitazione al cloud per le P.A. locali", per Euro 5.062.954,00 CUP C11C22000610007;
- la spesa per la realizzazione dei progetti è finanziata dai fondi provenienti dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri CF 80188230587, nell'ambito del PNRR Missione 1 Componente 1 finanziato dall'Unione Europea nell'ambito dell'iniziativa Next Generation EU, già accertati, per quanto riguarda la Misura 1.2 con determinazione dirigenziale n. DD 7217/2022 del 22/12/2022 (acc.to n. 2128/2024).

Con deliberazione dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02603/027) il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione con il CSI Piemonte per l'outsourcing del sistema informativo della Città che rappresenta il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra CSI e Città in tema di affidamenti diretti in house, nonché per definire il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo.
La Convenzione è stata sottoscritta in data 14 gennaio 2021 (Rep. n. 1/2021) con scadenza il 31/12/2025.

Con deliberazione del 13 giugno 2017 (mecc. 2017 02219/027) della Giunta Comunale la Città ha approvato i criteri e le check list per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE di servizi IT in affidamento in house al CSI Piemonte, al fine di dare peso a tutti i principi previsti dall'art. 192, comma 2 e quindi contemperare interessi non sempre convergenti, come quello dell'economicità rispetto alla qualità del servizio, oppure quello dell'efficienza rispetto all'impiego ottimale delle risorse pubbliche.

Sulla base della Convenzione sottoscritta si può procedere all'approvazione delle singole PTE relative ai servizi ad hoc di cui la Città necessita.

Considerato che in data 09/03/2023 è stata inviata al CSI PIEMONTE la Richiesta di offerta (ns. prot. n. 212 del 09/03/2023) per la Misura 1.2 - "Abilitazione al Cloud per le PA locali" CUP: C11C22000610007.

Dato atto che in data 11/04/2023 è pervenuta la PTE per il Voucher "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" COMUNI - Migrazione al Cloud dei servizi digitali dell'Amministrazione, CUP: C11C22000610007" per l'anno 2023/2024 (All.1), prot. CSI n. 6644 del 11/04/2023, ns. prot. n. 340 del 12/04/2023 di Euro 4.704.347,22 =(IVA esente ai sensi dell'art.10 del DPR 633/72 e smi) che annulla e sostituisce la precedente PTE pervenuta in data 21/03/2023 prot. CSI n. 5131, Ns. prot. n. 262 del 21/03/2023.

Considerato il seguente prospetto contenente la descrizione delle attività e il relativo preventivo dei servizi proposti, presente al punto n. 7 "Preventivo Economico" della PTE (All.1):

Fornitura 1 – Migrazione in Cloud e aggiornamento in sicurezza dei servizi della Privacy per € 79.909,06;

Fornitura 2 – Migrazione in Cloud e aggiornamento in sicurezza dei servizi di Accesso agli atti – accesso civico per € 85.777,74;

Fornitura 3 – Migrazione in Cloud e aggiornamento in sicurezza dei servizi di Attività Animatoriali

per	€	112.433,48;
Fornitura 4 – Migrazione in Cloud e aggiornamento in sicurezza dei servizi di Promozione e Informazione	per	€ 91.735,10;
Fornitura 5 – Migrazione in Cloud e aggiornamento in sicurezza dei servizi dei Mercati Comunali	per	€ 82.343,70;
Fornitura 6 – Migrazione in Cloud, trasferimento in sicurezza dei servizi degli Asili Nido	per	€ 77.518,06;
Fornitura 6 bis – Migrazione in Cloud, aggiornamento in sicurezza dei Servizi Scolastici	per	€ 77.518,06;
Fornitura 7 – Migrazione in Cloud e aggiornamento in sicurezza dei servizi di Trasparenza	per	€ 91.735,10;
Fornitura 8 – Migrazione in Cloud e aggiornamento in sicurezza dei servizi Comunicazione istituzionale web e open data	per	€ 91.735,10;
Fornitura 9 – Migrazione in Cloud e aggiornamento in sicurezza dei servizi di Rapporti con l'utenza URP	per	€ 92.889,06;
Fornitura 10 – Migrazione in Cloud e aggiornamento in sicurezza dei servizi di Albo pretorio	per	€ 55.528,18;
Fornitura 11 – Migrazione in Cloud e aggiornamento in sicurezza dei servizi Sociale – Assistenza scolastica	per	€ 78.246,27;
Fornitura 12 – Migrazione in Cloud e aggiornamento in sicurezza dei servizi di Gestione Economica	per	€ 75.373,88;
Fornitura 13 – Migrazione in Cloud e aggiornamento in sicurezza dei servizi di Gestione Patrimonio	per	€ 185.920,46;
Fornitura 14 – Canone Cloud	per	€ 3.335.414,67;
Fornitura 15 – Program and Service Management	per	€ 90.269,30.
Totale PTE € 4.704.347,22.		

Occorre ora provvedere all'impegno della suddetta spesa per l'importo complessivo di Euro 4.704.347,22.

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

1. di procedere ai sensi della Convenzione approvata con D.C.C. dell'11 gennaio 2021 n. 2/2021 (mecc. 2020 02603/027) e sottoscritta in data 14/01/2021 (Rep. n. 1/2021), all'impegno spesa di Euro 4.704.347,22 =(IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i.) per il servizio di relativo all'anno 2023/2024 con affidamento a favore del CSI Piemonte – C.so Unione Sovietica, 216 – 10134 Torino – P. IVA 01995120019 come da PTE allegata (All.1);
2. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento per le attività connesse al Voucher M1C1 Investimento 1.2 “Abilitazione al Cloud per le P.A. locali” è il Dirigente Servizi Infrastrutture e Cybersecurity, il Dr. Massimo MASSIMINO, nominato con Disposizione Interna n. 313 del 14/03/2023;
3. di dare atto che si è proceduto ad applicare nella check-list (All. 2) i criteri stabiliti dalla deliberazione n.mecc. 2017-2219/27 e che, a norma dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, si attesta la congruità come da relazione sottoscritta dal Dirigente Servizi Infrastrutture e Cybersecurity, il Dott. Massimo MASSIMINO (All.3);
4. di impegnare la spesa di Euro 4.704.347,22 = (IVA esente ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/1972 e s.m.i.) con imputazione come da dettaglio economico finanziario;
5. di dare atto altresì che:
 - che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
 - ai sensi della circolare prot. n. 9649 del 26/11/2012 il presente provvedimento non comporta oneri di utenza;
 - che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";
 - ai sensi della circolare prot. n.16298 del 19/12/2012 il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico (VIE);
 - che la scadenza dell'obbligazione coincide con l'approvazione del SAL da parte delle strutture interessate e al superamento con esito positivo dell'asseverazione che sarà effettuata dal Dipartimento per la transizione digitale e quindi quanto previsto dalla PTE, le attività saranno concluse entro 18 mesi data di stipula del contratto e quindi entro e non oltre il 31/12/2024.

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la spesa di Euro 4.704.347,22 secondo la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Mis-sio-ne	Pro-gram-ma	Ti-to-lo	Ma-cro Ag-gre-gato	Capitolo Articolo	Servi-zio Res-ponsa-bile	Scadenza obbliga-zione
4.704.347,2 2	2024	01	08	1	03	026900016001	027	31/12/2024
<i>Descrizione capitolo e articolo</i>		SISTEMI INFORMATIVI - DIPARTIMENTO TRASFORM DIGITALE - PNRR - M1C1 INVESTIMENTO 1.2 -ABILITAZIONE AL CLOUD PA LOCALI CUP C11C22000610007 - VEDASI CAP.7550001 ENTRATA - SETT 27						
Conto Finanziario n°		Descrizione Conto Finanziario						
U.1.03.02.19.001		Gestione e manutenzione applicazioni						

La suddetta spesa è finanziata da contributo del Ministero per l'innovazione Tecnologica e la Digitalizzazione accertato con DD. 7217 del 22/12/2022 (accertamento n. 2128/2024) e da riaccertare come segue:

Importo	Anno Bilancio	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo e articolo	Responsabil e Servizio	Scadenza Obbligazione
4.704.347,22	2024	2	0101	01	007550001001	027	31/12/2024
<i>Descrizione capitolo e articolo</i>	MINISTERO L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA DIGITALIZ - DIPARTIMENTO TRASFORM DIGITALE - PNRR - M1C1 INVESTIMENTO 1.2 -ABILITAZ AL CLOUD PA LOCALI CUP C11C22000610007 - VEDASI 26900016 SPESA - SETT. 27						
Conto Finanziario n°	Descrizione Conto Finanziario						
E.2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri						

IL DIRIGENTE
 Firmato digitalmente
 Massimo Massimino

Check list per la valutazione di congruità delle PTE

Indicatore di congruità:

83,79

								Basso	Medio	Alto	Molto Alto
			Settore Responsabile valutazione	Valori pesati	Valori PTE	Punti PTE	Applicabile?	10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Check list Efficienza e qualità del servizio											
Efficienza e qualità del servizio	Vincoli temporali	Vi sono esigenze temporali derivanti da obblighi normativi o da obiettivi dell'Amministrazione che possono condizionare i tempi di disponibilità dei risultati del progetto o le modalità di realizzazione?	Settore Sistemi Informativi	8	5,6	70	SI	I tempi richiesti sono tali da rendere attuabile una acquisizione dei servizi dal mercato, con successivo apprendimento del contesto da parte dell'affidatario	I tempi richiesti non condizionano i processi produttivi o di approvvigionamento, a meno di ritardi dovuti a fattori esterni (dilazione dell'avvio attività, interventi normativi...). In caso di acquisizione dal mercato, i tempi necessari all'espletamento della procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione	I tempi richiesti possono condizionare l'approvvigionamento di risorse produttive apposite per il progetto. Il processo produttivo generalmente non necessita di iterazioni rilevanti. I tempi di una procedura di gara sarebbero compatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione se ridotti al minimo e senza fattori negativi esterni (ricorsi)	I tempi richiesti per la messa a disposizione dei risultati del progetto vincolano esplicitamente le possibilità di acquisizione di risorse produttive all'esterno o i processi di realizzazione. E' possibile che alcune fasi progettuali debbano essere iterate in funzione della parziale revisione dei requisiti. I tempi di una procedura di gara sarebbero incompatibili con gli obiettivi dell'Amministrazione
	Competenze richieste	Il progetto richiesto necessita di un elevato livello di conoscenza dell'organizzazione dell'Amministrazione e del sistema informativo? I tempi di apprendimento delle competenze non ancora possedute avrebbero un impatto significativo su tempi e costi del progetto?	Settore Sistemi Informativi	10	10	100	SI	La proposta progettuale può essere definita "a scaffale", ovvero i risultati prescindono dal contesto organizzativo e tecnologico dell'Amministrazione. Non sono presenti necessità di integrazione con altre componenti del sistema informativo	La proposta progettuale prescinde da aspetti organizzativi interni all'Ente. Per eventuali integrazioni con il sistema informativo dell'Ente è sufficiente una conoscenza documentale delle modalità di integrazione applicativa	La proposta progettuale presuppone la conoscenza degli aspetti organizzativi dell'Ente o delle integrazioni necessarie con il sistema informativo. Un team progettuale non in possesso delle conoscenze necessiterebbe di approfondimenti in tal senso con il committente in fase di analisi	La proposta progettuale caratterizza il progetto come fortemente personalizzato sulla specifica situazione dell'Ente, per gli aspetti organizzativi o per dipendenze con altre componenti del sistema informativo dell'Ente. Un team progettuale non a conoscenza dell'uno o dell'altro degli elementi necessiterebbe di un tempo significativo di apprendimento del contesto
	Continuità di gestione	I servizi di gestione successiva del sistema informativo proposto necessitano delle competenze acquisite o in possesso del team di sviluppo, sia dal punto di vista tecnologico (manutenzione correttiva e servizi sistemistici o di sicurezza), sia dal punto di vista del supporto all'utente (assistenza applicativa, supporto specialistico, elaborazione dati)? La proposta evidenzia tra i deliverables la redazione di documenti atti a facilitare la gestione successiva (manuale del servizio, manuale utente...)	Settore Sistemi Informativi	10	10	100	SI	La gestione sia informatica che verso l'utente non necessita di particolari conoscenze in possesso del team di sviluppo. La proposta non evidenzia la redazione di documentazione utile alla gestione del sistema e all'erogazione di servizi all'utente	La gestione del sistema, sia informatica che per i servizi all'utente, è facilitata dalle competenze richieste al team di sviluppo ma è affidata alla disponibilità della documentazione utile	Le conoscenze necessarie all'erogazione dei servizi corrispondono almeno in parte alle competenze richieste al team di sviluppo. La proposta progettuale garantisce la documentazione utile alla gestione informatica e sistemistica del sistema	E' auspicabile che la gestione venga effettuata da figure professionali che hanno collaborato al progetto di sviluppo (i servizi verso l'utente). La proposta progettuale evidenzia i documenti utili ai servizi di gestione
	Integrazione nel sistema informativo	Il sistema informativo risultante dal progetto presenta una elevata necessità di integrazione applicativa con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione? Necessita ad esempio di integrazione con componenti "core" del sistema informativo (economico, del personale, archivistico...)?	Settore Sistemi Informativi	11	11	100	SI	Il progetto non richiede particolari integrazioni con altre componenti del sistema informativo (eccetto integrazioni con il sistema di identità digitale)	Il progetto non richiede integrazioni con componenti "core" del sistema informativo dell'Amministrazione, ma richiede integrazioni con componenti trasversali come ad esempio l'identità digitale o anagrafiche gestite dall'Amministrazione	Il progetto richiede alcune integrazioni (oltre all'identità digitale) con altre componenti del sistema informativo dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.	Il progetto richiede numerose integrazioni con altre componenti "core" del sistema informativo (archivio, bilancio, personale...) o con anagrafiche proprie dell'Amministrazione o con sistemi informativi di altre Amministrazioni.
	Monitoraggio/grado di misurabilità impatto sul tessuto socio-economico e sulla cittadinanza	Impatto sui cittadini e sulle imprese del territorio	Settore Sistemi Informativi	8	8	100	SI	Il progetto ha una valenza interna, quindi incide solo indirettamente al cittadino	Il progetto ha una valenza interna e parzialmente verso il cittadino	Il progetto fornisce alcune utility al cittadino	Il progetto ha una valenza rilevante per il cittadino, fornendo servizi fruibili on-line, in mobilità per interagire con l'Ente.
Universalità e socialità	Multi-canalità e utilizzo in mobilità	Multi-canalità ed utilizzo in mobilità (automazione dei procedimenti di back office, dematerializzazione, centralizzazione e integrazione banche dati, Internet of Things, etc.)	Settore Sistemi Informativi	5	3,5	70	SI	Il progetto non implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale ma non un uso in mobilità.	Il progetto implementa soluzioni per un uso in mobilità ma non multi-canale.	Il progetto implementa soluzioni multi-canale e un uso in mobilità.
	Livello di riusabilità e capacità di diffusione su scala metropolitana	Il sistema viene realizzato nell'ottica di un suo potenziale riuso verso altri Enti.	Settore Sistemi Informativi	10	7	70	SI	Il sistema non è riusabile, perché personalizzato su tipicità dell'Ente.	Il sistema non è facilmente riusabile, necessita di significativi adeguamenti.	Il sistema può essere oggetto di riuso con alcuni adeguamenti.	Il sistema è facilmente installabile e configurabile in modalità scalare da un Ente riutilizzatore.

								Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Check list Efficienza e qualità del servizio											
	Estensione del sistema informativo	Nel caso di sviluppo evolutivo di un sistema informativo gestionale esistente, è prevalente la dimensione dello stesso rispetto all'entità dell'evolutiva? Sarebbe altrimenti ipotizzabile lo sviluppo o acquisizione di figure professionali per le evoluzioni necessarie? Sarebbe ipotizzabile affidare il singolo intervento evolutivo al team progettuale diverso da quello che lo gestisce	Settore Sistemi Informativi	8	8	100	SI	Per dimensioni, l'intervento evolutivo potrebbe essere affidato ad altro fornitore o potrebbe giustificare una sostituzione del sistema informativo gestionale. Tuttavia la proposta progettuale non esamina queste possibilità	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione percentuale significativa del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale non offre informazioni sull'opportunità di una eventuale sostituzione del sistema	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 20% del sistema informativo gestionale esistente	L'intervento evolutivo interviene su una dimensione non superiore al 10% del sistema informativo gestionale esistente e la proposta progettuale motiva la scelta di non acquisire il sistema ex-novo
Check list economica											
								Basso	Medio	Alto	Molto Alto
								10 punti	40 punti	70 punti	100 punti
Economicità	La PTE comprende forniture CONSIP	Il CSI acquisisce, mediante convenzioni, accordi e contratti quadro, servizi di sviluppo software (figure professionali e function point) da CONSIP, SCR o gara. Il peso economico è rapportato alla % dell'importo della fornitura CONSIP, SCR o gara della PTE.	Settore Sistemi Informativi	5	0,5	10	SI	L'importo della fornitura CONSIP deve essere < = 30% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 30% e < = 40% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 40% e < = 50% del totale della PTE	L'importo della fornitura CONSIP deve essere superiore al 50% del totale della PTE
	Economicità dei servizi professionali	Rispetto alle attività erogate tramite giornate professionali, è possibile fare riferimento a tariffari o benchmark di riferimento per attività analoghe (principalmente strumenti CONSIP)? La proposta progettuale risulta vantaggiosa dal punto di vista dei costi?	Settore Sistemi Informativi	9	9	100	SI	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o superiore al 10%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 9,99% e il 5,00%	I costi delle attività risultano svantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura compresa tra il 4,99% e lo 0,01% .	I costi delle attività risultano vantaggiosi rispetto a quanto calcolabile con tariffari di riferimento in misura pari o inferiore.
	Economicità della produzione del software misurata in function point	Rispetto al software prodotto e misurabile in FP con misurazione IFPUG il costo del singolo Function Point, con riferimenti rilevati nell'AQ Consip Sviluppo Applicativi (classe di progetto gestionale: ciclo completo) nel benchmark 2016, risulta vantaggioso dal punto di vista economico? Il costo medio del FP AQ Consip è di 210,69 Euro. Il costo massimo del FP per la PA rilevato in sede di benchmark è quotato in 375,51 Euro. Oltre il valore massimo del benchmark la PTE viene dichiarata non congrua.	Settore Sistemi Informativi	13	0		NO	Il costo medio del FP è compreso tra 300,01 e 375,51 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 300,00 e 260,01 Euro.	Il costo medio del FP è compreso tra 260,00 e 210,70 Euro.	Il costo medio del FP è pari o inferiore a Euro 210,69
	Rilevanza attività non acquisibili dal mercato	Il costo delle attività non acquisibili sul mercato sommato ai costi stimabili per la gestione della procedura di gara e di gestione del contratto sarebbe prevalente rispetto al costo delle attività acquisibili sul mercato?	Settore Sistemi Informativi	3	0,3	10	SI	La proposta progettuale non permette di individuare le attività non acquisibili dal mercato o comunque il loro costo, sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto non sono significativi	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono vantaggiosi rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato in misura non superiore al 10%	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il costo di queste attività sommato ai costi stimabili per la gestione del contratto sono equivalenti al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato	La proposta progettuale evidenzia le attività non acquisibili dal mercato. Il solo costo di queste attività è prevalente rispetto al costo delle attività disponibili e non acquisite sul mercato
TOTALE PUNTI CUMULABILI NELLA CHECKLIST				100	83,793						
SOMMA DEI PUNTEGGI MASSIMI APPLICABILI				87							

CONFRONTO FIGURE PROFESSIONALI CSI VS. MERCATO

	Tariffa CSI 2023	Tariffa Mercato 2023
Account Manager	€ 412,00	€ 459,45
Business Analyst/Specialista di Tematica	€ 260,01	€ 289,96
Business Information Manager	€ 445,81	€ 497,15
Data Administrator	€ 291,59	€ 325,17
Data Specialist	€ 396,43	€ 442,09
Developer /Devops Expert	€ 233,84	€ 260,78
Digital media specialist/ Content Manager	€ 194,19	€ 216,55
GIS specialist /Specialista di Tematica	€ 323,55	€ 360,82
Governance Specialist/Consulente esperto di organizz	€ 323,55	€ 360,82
Project Manager	€ 342,35	€ 381,77
Responsabile SI jr	€ 432,00	€ 481,76
Responsabile SI sr	€ 632,00	€ 704,79
Service Desk Agent	€ 186,77	€ 208,28
Service Specialist /Specialista di Tematica	€ 323,55	€ 360,82
Service Support /Technical Specialist jr	€ 275,22	€ 306,92
Solution Designer/Specialista di tecnologia - prodotto	€ 348,99	€ 389,18
Specialista di comunicazione	€ 316,00	€ 352,39
System Administrator	€ 260,01	€ 289,95
System Analyst/Analista Funzionale	€ 232,50	€ 259,27
System/Cloud Architect	€ 371,05	€ 413,79
Team mix Personalizzazione e Parametrizzazione (Sv	€ 249,58	€ 278,32
Team mix Progettazione & Sviluppo (conoscitivi)	€ 283,14	€ 315,75
Team mix Progettazione & Sviluppo (gestionale)	€ 258,36	€ 288,12
Team mix Progettazione & Sviluppo (Web)	€ 239,56	€ 267,15
Team mix Servizi Complementari	€ 347,52	€ 387,54
UX Designer	€ 222,90	€ 222,90
TOTALE COMPLESSIVO		

Acquisti dedicati in PTE

Delta tariffa	gg/uu	Totale delta	Totale Costi CSI	Totale Costi Tariffa AQ Consip
-€ 47,45	0,00	€ -	€ -	€ -
-€ 29,95	299,40	-€ 8.967,03	€ 77.846,99	€ 86.814,02
-€ 51,34	0,00	€ -	€ -	€ -
-€ 33,58	158,00	-€ 5.305,64	€ 46.071,22	€ 51.376,86
-€ 45,66	0,00	€ -	€ -	€ -
-€ 26,94	40,00	-€ 1.077,60	€ 9.353,60	€ 10.431,20
-€ 22,36	0,00	€ -	€ -	€ -
-€ 37,27	0,00	€ -	€ -	€ -
-€ 37,27	0,00	€ -	€ -	€ -
-€ 39,42	226,20	-€ 8.916,80	€ 77.439,57	€ 86.356,37
-€ 49,76	54,00	-€ 2.687,04	€ 23.328,00	€ 26.015,04
-€ 72,79	61,50	-€ 4.476,59	€ 38.868,00	€ 43.344,59
-€ 21,51	0,00	€ -	€ -	€ -
-€ 37,27	241,40	-€ 8.996,98	€ 78.104,97	€ 87.101,95
-€ 31,70	0,00	€ -	€ -	€ -
-€ 40,19	108,00	-€ 4.340,52	€ 37.690,92	€ 42.031,44
-€ 36,39	0,00	€ -	€ -	€ -
-€ 29,94	114,00	-€ 3.413,16	€ 29.641,14	€ 33.054,30
-€ 26,77	84,00	-€ 2.248,68	€ 19.530,00	€ 21.778,68
-€ 42,74	84,20	-€ 3.598,71	€ 31.242,41	€ 34.841,12
-€ 28,74	1167,60	-€ 33.556,82	€ 291.409,61	€ 324.966,43
-€ 32,61	0,00	€ -	€ -	€ -
-€ 29,76	0,00	€ -	€ -	€ -
-€ 27,59	1516,80	-€ 41.848,51	€ 363.364,61	€ 405.213,12
-€ 40,02	0,00	€ -	€ -	€ -
€ -	0,00	€ -	€ -	€ -
	4155,10		€ 1.123.891,04	€ 1.253.325,12

			€ 245.041,52
--	--	--	---------------------

Figura Professionale 2023

Account Manager

Business Analyst/Specialista di Tematica

Business Information Manager

Data Administrator

Data Specialist

Developer /Devops Expert

Digital media specialist/ Content Manager

GIS specialist /Specialista di Tematica

Governance Specialist/Consulente esperto di organizzazione e processi

Project Manager

Responsabile SI jr

Responsabile SI sr

Service Desk Agent

Service Specialist /Specialista di Tematica

Service Support /Technical Specialist jr

Solution Designer/Specialista di tecnologia - prodotto

Specialista di comunicazione

System Administrator

System Analyst/Analista Funzionale

System/Cloud Architect

Team mix Personalizzazione e Parametrizzazione (Sviluppo)

Team mix Progettazione & Sviluppo (conoscitivi)

Team mix Progettazione & Sviluppo (gestionale)

Team mix Progettazione & Sviluppo (Web)

Team mix Servizi Complementari

UX Designer

TOTALE

Figura di gara	Tariffa giornaliera CSI Enti Eenti	Tariffa giornaliera Di mercato
Consulente Snr	€ 412,00	€ 459,45
Addetto presidio	€ 260,01	€ 289,96
Specialista di tematica	€ 445,81	€ 497,15
Consulente esperto organizzazione e processi	€ 291,59	€ 325,17
IT architect senior	€ 396,43	€ 442,09
Database administrator	€ 233,84	€ 260,78
Specialista tecnologie big data	€ 194,19	€ 216,55
Agile digital innovation developer	€ 323,55	€ 360,82
Consulente Snr	€ 323,55	€ 360,82
Web designer	€ 342,35	€ 381,77
Consulente esperto organizzazione e processi	€ 432,00	€ 481,76
Specialista di tecnologia / prodotto	€ 632,00	€ 704,79
Senior advisor	€ 186,77	€ 208,28
Program Manager	€ 323,55	€ 360,82
Capo progetto	€ 275,22	€ 306,92
Capo progetto	€ 348,99	€ 389,18
Specialista di tecnologia / prodotto	€ 316,00	€ 352,39
Specialista di tematica	€ 260,01	€ 289,95
Consulente Jnr	€ 232,50	€ 259,27
Consulente Snr	€ 371,05	€ 413,79
Diversi tra quelli sopra citati - Si veda catalogo	€ 249,58	€ 278,32
Diversi tra quelli sopra citati - Si veda catalogo	€ 283,14	€ 315,75
Diversi tra quelli sopra citati - Si veda catalogo	€ 258,36	€ 288,12
Diversi tra quelli sopra citati - Si veda catalogo	€ 239,56	€ 267,15
Diversi tra quelli sopra citati - Si veda catalogo	€ 347,52	€ 387,54
Solution designer (applicativo)	€ 222,90	€ 222,90

Gara	gg/uu	Totale Costi CSI	Totale Costi Tariffa di mercato
N/A	-	€ -	€ -
SA Data Management e PMO Lotto 2	-	€ -	€ -
SA Cloud e PMO Lotto 1	-	€ -	€ -
SA Data Management e PMO Lotto 2	-	€ -	€ -
SA Data Management e PMO Lotto 2	-	€ -	€ -
SA Cloud e PMO Lotto 1	-	€ -	€ -
SA Cloud e PMO Lotto 1	-	€ -	€ -
Servizi applicativi in ottica cloud e PMO Lotto 1	-	€ -	€ -
Servizi applicativi in ottica cloud e PMO Lotto 1	-	€ -	€ -
SA Data Management e PMO Lotto 2	-	€ -	€ -
N/A	-	€ -	€ -
N/A	-	€ -	€ -
N/A	-	€ -	€ -
Servizi applicativi in ottica cloud e PMO Lotto 1	-	€ -	€ -
SA Data Management e PMO Lotto 2	-	€ -	€ -
Servizi applicativi in ottica cloud e PMO Lotto 1	-	€ -	€ -
N/A	-	€ -	€ -
SA Data Management e PMO Lotto 2	-	€ -	€ -
SA Data Management e PMO Lotto 2	-	€ -	€ -
SA Data Management e PMO Lotto 2	-	€ -	€ -
Diversi tra quelli sopra citati	-	€ -	€ -
Diversi tra quelli sopra citati	-	€ -	€ -
Diversi tra quelli sopra citati	-	€ -	€ -
Diversi tra quelli sopra citati	-	€ -	€ -
Diversi tra quelli sopra citati	-	€ -	€ -
SA Cloud e PMO Lotto 1	-	€ -	€ -
	0	€ -	€ -



CITTA' DI TORINO

Dipartimento Servizi Interni
Divisione Sistemi Informativi

Nota congruità PTE “PNRR - Missione 1 Componente 1 Investimento 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA locali” - “Migrazione al Cloud dei servizi digitali dell’Amministrazione” CUP: C11C22000610007 - IMPEGNO DI SPESA DI EURO = 4.704.347,22 (IVA ESENTE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 633/1972 E S.M.I.) Finanziato dall’Unione Europea - NextGeneration EU.

L'attuale normativa (art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016) prevede espressamente che le Amministrazioni effettuino "la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avendo riguardo all'oggetto e al valore della prestazione e dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato".

Con deliberazione del 13 giugno 2017 (mecc. 2017 02219/027) della Giunta Comunale la Città ha approvato i criteri e le check list per la valutazione di congruità delle CTE e delle PTE di servizi IT in affidamento in house al CSI Piemonte, al fine di dare peso a tutti i principi previsti dall’art. 192, comma 2 e quindi contemperare interessi non sempre convergenti, come quello dell’economicità rispetto alla qualità del servizio, oppure quello dell’efficienza rispetto all’impiego ottimale delle risorse pubbliche.

Acquisita la PTE “Migrazione al Cloud dei servizi digitali dell’Amministrazione” CUP: C11C22000610007 - con affidamento al CSI Piemonte, si è proceduto ad applicare la check-list servizi stabilita dalla deliberazione sopra citata per l’indicazione di giudizio qualitativo e quantitativo della proposta.

Come si può rilevare dalla check-list allegata, compilata dalla P.O. Maria SINA, l’indicatore di congruità ha valore 83,79 pertanto la PTE risulta congrua in quanto superiore a 70.

IL DIRIGENTE
MASSIMO MASSIMINO



Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. COTO_DSI_PNRR_PTE_Voucher_Migrazione_Cloud_V3.pdf.p7m



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento