



## CITTA' DI TORINO

### DIPARTIMENTO SERVIZI GENERALI, APPALTI ED ECONOMATO DIVISIONE SERVIZI GENERALI ED ECONOMATO S.-ECONOMATO E FORNITURA BENI E SERVIZI

ATTO N. DD 5560

Torino, 25/09/2024

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO MEDIANTE IL RICORSO AL M.E.P.A. PER LA FORNITURA DI CARTA PER STAMPANTI LASER E FOTOCOPIATORI VELOCI E ARTICOLI VARI DI CANCELLERIA PER I VARI SERVIZI DELLA CITTA' DI TORINO. ANNI 2024 – 2025 - INDIZIONE E PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA EURO 135.500,00 IVA 22% INCLUSA - LOTTO 1 :CARTA PER FOTOCOPIE - CPV 30197643-5 – CUI F00514490010202400145- LOTTO 2 : CANCELLERIA – CPV 30192700-8 – CUI F00514490010202400146

Premesso che

La disposizione interna n. 1069 del 23 luglio attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento;

Considerato che i contratti relativi all'affidamento della fornitura di “carta e cancelleria” sono scaduti entrambi il 31.12.2023;

Viste le richieste già pervenute da parte dei Servizi della Città relative a carta e cancelleria, beni necessari a garantire il regolare funzionamento istituzionale dell'Ente;

Considerato che è necessario provvedere, per l'ultimo quadrimestre 2024 – e anno 2025 all'indizione della nuova gara per la fornitura di carta e cancelleria per gli uffici comunali e che la stessa risulta necessaria per garantire le funzioni istituzionali dell'Ente;

Che la durata pluriennale dell'affidamento è motivata sia dall'opportunità di ottenere un significativo risparmio economico per l'Amministrazione, prodotto dalle economie di scala, sia dall'esigenza di razionalizzazione e snellimento delle procedure di affidamento, si ritiene pertanto rispettato l'art. 183, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. assumendo obbligazioni che danno luogo ad impegni di spesa corrente sugli esercizi successivi a quello in corso al fine di garantire la funzionalità degli uffici Comunali;

Considerato che i beni in oggetto non sono reperibili nelle Convenzioni Consip attive, ma, a seguito di verifica sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nel Bando “Beni” - Settore merceologico: “carta ” – lotto 1 e Settore merceologico “Cancelleria e forniture ufficio” – lotto 2;



Considerato altresì che la Convenzione attiva “47-2023 SCR Piemonte” e l’aggiudicataria ditta Valsecchi Cancelleria srl - Via Larga n. 8, 20122 Milano – P.I. 09521810961 - per la fornitura di carta per fotocopie e per stampa per i soggetti di cui all’art. 3 della L.R. 19/2007 e s.m.i. e per l’Azienda USL Valle D’Aosta, con scadenza al 31.12.2024, prevede che le Amministrazioni aderenti emettano ordinativi di fornitura composti per almeno il 90% di carta riciclata e massimo 10% di carta naturale e che per il buon funzionamento dei fotocopiatori della Città di Torino è necessario l’utilizzo della sola carta naturale e che, inoltre, sono previste, in Convenzione, quantità minime ordinabili per punto di consegna pari a 20 scatole di carta A4 (= 100 risme ) e di 10 scatole di carta A3 (= 50 risme) che presuppongono per la loro conservazione spazi non disponibili per la maggior parte dei Servizi della Città;

Considerato altresì che la Convenzione attiva “ 47-2022 SCR Piemonte” e l’aggiudicataria ditta ICR S.p.A.- Via della Pisana 437 – 00163 Roma – P.I. 05466391009– per la fornitura di prodotti di cancelleria per i soggetti di cui all’art. 3 della L.R. 19/2007 e s.m.i. e per l’Azienda USL Valle D’Aosta, con scadenza 12.12.2024 prevede che le Amministrazioni aderenti emettano ordinativi di fornitura non inferiori a Euro 150,00 per punto di consegna, e che la stima delle richieste di fornitura per numerosi Servizi della Città sta molto al di sotto di tale soglia;

Considerato inoltre, che la Convenzione “47-2022” prevede che la fornitura al piano deve essere subordinata alla presenza di montacarichi adeguati e non comuni ascensori, al fine di evitare danneggiamenti e/o problemi legati alla sicurezza , e che tale presenza non è garantita nei vari indirizzi di consegna della Città;

Considerato inoltre, che numerosi articoli tecnici richiesti dai Servizi Tecnici della Città ( es. rotelle metriche, flessometri, rotoli di carta plotter, scalimetri, goniometri, pastelli a cera per asfalto, slide adesive, ecc.) non sono presenti nella succitata Convenzione “47 – 2022”;

Il RUP, considerata la tipologia della gara in oggetto e tenuto conto del rispetto del principio di rotazione, ha ritenuto pertanto opportuno procedere all’esperimento della procedura per l’affidamento dei beni suddetti, per il periodo 2024 – 2025, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito M.E.P.A.), ai sensi del combinato disposto dell’art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell’art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i. ed ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023;

La partecipazione alla gara sarà consentita quindi agli operatori economici iscritti al M.E.P.A. nella categoria merceologica richiesta ed aventi sede legale su tutto il territorio nazionale;

Visto l’art. 17 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, con il presente provvedimento, preliminare all’avvio della procedura in oggetto, si procede all’individuazione degli elementi essenziali del contratto e dei criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che è stata acquisita la validazione del capitolato ai sensi della circolare prot. n. 1437 del 15/02/2023;

La fornitura è composta di n. 2 lotti indivisibili ( lotto 1: carta per fotocopie -- CPV 30197643-5 - lotto 2 : articoli di cancelleria – CPV 30192700-8), avrà durata dall’ultimo quadrimestre 2024 fino al 31.12.2025, con decorrenza dalla stipulazione del contratto con l’operatore/i economico/i aggiudicatario/i entro 30 giorni dall’aggiudicazione, ai sensi dell’art. 55, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, fatte salve le facoltà di cui all’art. 50 comma 6 o dell’art. 17 comma 9 del D. Lgs 36/2023;

I singoli lotti non sono divisibili ed ogni ditta potrà partecipare ed aggiudicarsi uno o più lotti;

L’aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 108 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e sarà effettuata al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso dato dalla sommatoria dei prezzi unitari offerti moltiplicati per le quantità degli articoli richiesti ( Allegato n.6 lotto 1 e n.7 lotto 2) e non potrà superare il valore stabilito a base di gara per ciascun lotto);

L’avvio del procedimento di aggiudicazione non vincola la Civica Amministrazione alla conclusione del medesimo e alla stipulazione del contratto, essendo entrambe subordinate alla effettiva disponibilità di risorse finanziarie adeguate;

L’amministrazione procederà all’acquisto dei beni oggetto del contratto a scalare, fino a concorrenza

dell'importo prenotato, che sarà impegnato integralmente a favore degli aggiudicatari, in quanto le eventuali economie di gara potranno essere accertate solo al termine dell'esecuzione contrattuale; Le modalità di gara e le condizioni di esecuzione della fornitura sono contenute nella "Lettera di invito" e relativi "Allegati", che si approvano con il presente provvedimento ( All.1 – 2 – 3 – 4 – 5 - 6 – 7 – 8 – 9 - 10);

Si dà atto che con riferimento al calcolo dell'importo stimato a base di gara per il lotto 1, i prezzi di riferimento della carta in risme da gr. 80/mq. nei formati A/4 ed A/3 risultano inferiori a quelli risultanti dall'applicazione dell' "aggiornamento annuale" indicato da A.N.A.C. nella propria Delibera n. 403 6 settembre 2023, ad oggetto "Aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme, ai sensi dell'art. 9, comma 7 del d.l. 66/2014 – Fasc. Anac USPENDING/3435/2023;

La fornitura di carta di cui al lotto 1 deve rispettare quanto previsto nell'art. 57 comma 2 del D.Lgs.36/2023, rispondendo ai criteri di corretta gestione ambientale, in applicazione dei CAM di cui al Decreto Ministeriale 4 aprile 2013 pubblicato sulla G.U. n. 102 del 3.5.2013; in particolare devono essere rispettati i requisiti previsti nell'allegato 1 del Protocollo Acquisti Pubblici Ecologici, cui la Città ha aderito, che ricomprendono i CAM citati e che sono riportati nell'allegato 10 della "Lettera di invito";

La Civica Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023, la facoltà di non procedere ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea, in relazione all'oggetto del contratto;

L'aggiudicazione definitiva sarà comunque subordinata alla verifica del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto e avverranno nei modi e ai sensi dell'art. 52, comma 1 del medesimo decreto;

Ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, commi 3 e 4 del citato decreto, trattandosi di affidamento di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno per l'anno 2024 avverrà entro il 31.12.2024 e che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno per l'anno 2025 avverrà entro il 31.12.2025;

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs 118/2011, così come integrati e corretti con il D.Lgs 126/2014;

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Aperta";

Tutto ciò premesso,

#### **LA DIRIGENTE**

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;

- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

## DETERMINA

- di attestare che la fornitura oggetto della negoziazione rientra nelle competenze di acquisto attribuite dalla Disposizione Interna n. 1069 del 23 luglio 2020 al Servizio scrivente;
- di attestare che è stata acquisita la validazione della “LETTERA DI INVITO” da parte della Divisione Servizi Generali ed Economato – Servizio Economato e Fornitura Beni e Servizi , nel rispetto della circolare Prot. n. 1437 del 15/02/2023;
- di attestare che i beni in oggetto non sono reperibili nelle Convenzioni Consip attive, ma sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nel seguente Bando: “Beni” - Settore merceologico: “carta ” – lotto 1 e Settore merceologico “Cancelleria e forniture ufficio” – lotto 2- come da verifica effettuata sul sito: [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- di dare atto dell’indispensabilità della fornitura in oggetto, trattandosi di beni strumentali necessari al regolare svolgimento delle attività dei Servizi comunali;
- di attestare il rispetto dell'art. 186, comma 6, del D.Lgs. 267/2000 per le motivazioni di cui in narrativa tenuto conto che tali forniture sono essenziali e fondamentali per garantire le funzioni istituzionali elencate nell'art. 14, comma 27, del D.L. 78/2010;
- di dare atto dell’insussistenza di un interesse transfrontaliero certo ex art.48, comma 2 D.Lgs.36/2023;
- di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa e che qui integralmente si richiamano, l’indizione della procedura telematica tramite mercato elettronico MEPA, ai sensi del combinato disposto dell’art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell’art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 e s.m.i., ed ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 36/2023;
- di dare atto che l’aggiudicazione delle forniture avverrà a favore del/i concorrente/i che avrà/anno offerto minor prezzo, ai sensi dell’art. 108, comma 3 del D.Lgs. 36/2023;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è il Funzionario E.Q. del Servizio Economato e Fornitura Beni e Servizi Dr. Ferdinando BOVE;
- di approvare la spesa presunta di Euro 82.540,98 oltre ad Euro 18.159,02 per IVA al 22% per totale di Euro 100.700,00 – **per il Lotto 1** – e di Euro 28.524,59 oltre ad Euro 6.275,41 per IVA al 22% per totale di Euro 34.800,00 – **per il Lotto 2**;
- di procedere con il presente atto ad una prenotazione di impegno di spesa di Euro 82.540,98 oltre ad Euro 18.159,02 per IVA al 22% per totale di Euro 100.700,00 – **per il biennio 2024 – 2025 per il Lotto 1** e di Euro 28.524,59 oltre ad Euro 6.275,41 per IVA al 22% per totale di Euro 34.800,00 – **per il biennio 2024 - 2025 per il Lotto 2** – come da dettaglio economico finanziario;
- Di procedere all'acquisto dei beni oggetto del contratto in forma scalare, fino a concorrenza dell'importo prenotato, che sarà impegnato integralmente a favore degli aggiudicatari, in quanto le eventuali economie di gara potranno essere accertate solo al termine dell’esecuzione contrattuale;
- di rinviare a successiva determinazione dirigenziale l’approvazione dell’affidamento delle forniture di carta ( lotto 1 ) e cancelleria ( lotto 2 ) e l’impegno delle relative spese, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili;
- di dare atto che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell’impatto economico;
- di attestare che l’esigibilità delle obbligazioni riferite all’impegno di spesa per l’anno 2024 avverrà entro il 31.12.2024; che l’esigibilità delle obbligazioni riferite all’impegno di spesa per l’anno 2025 avverrà entro il 31.12.2025;
- di dichiarare ai sensi dell’art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di

Comportamento della Città l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo alla sottoscritta;

- di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell' art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole. Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Aperta";

Dettaglio economico-finanziario

Si prenota la spesa di Euro 135.500,00 con la seguente imputazione:

**LOTTO 1 CUI F00514490010202400145 da aggiornare**

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
25.700,00	2024	1	11	1	03	<b>002610001001</b>	005	31/12/2024
75.000,00	2025	1	11	1	03	<b>002610001001</b>	005	31/12/2025
Descrizione capitolo e articolo			ALTRI SERVIZI GENERALI – ACQUISTO BENI DI CONSUMO – CARTA CANCELLERIA E STAMPATI – Settore 005					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					
U.1.03.01.02.001			Carta Cancelleria stampati					

**LOTTO 2 CUI F00514490010202400146 da aggiornare**

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo Articolo	Responsabile Servizio	Scadenza Obbligazione
9.800,00	2024	1	11	1	03	<b>002610001001</b>	005	31/12/2024
25.000,00	2025	1	11	1	03	<b>002610001001</b>	005	31/12/2025
Descrizione capitolo e articolo			ALTRI SERVIZI GENERALI – ACQUISTO BENI DI CONSUMO – CARTA CANCELLERIA E STAMPATI – Settore 005					
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto finanziario					
U.1.03.01.02.001			Carta Cancelleria stampati					

LA DIRIGENTE  
Firmato digitalmente  
Lorella Bosio