



## CITTA' DI TORINO

*Divisione Risorse Finanziarie*

*Area Tributi e Catasto*

*Servizio amministrazione e Gestione Finanziaria - Imposta di Soggiorno*

### AVVISO PUBBLICO

La Città di Torino rende noto che, con deliberazione n. mecc. 2018 00766/013 approvata dalla Giunta Comunale il 20 marzo 2018, immediatamente eseguibile, intende convenzionarsi per gli anni 2018 e 2019, con i CAF in possesso dei requisiti sotto indicati per le seguenti attività prestate a favore dei contribuenti ed utenti:

1. trasmissione informatica dei Moduli di comunicazione per la concessione di prestazioni sociali e socio sanitarie agevolate al Comune di Torino tramite apposito tracciato;
2. Bonus per la fornitura di Energia Elettrica e Gas Naturale;
3. assegni al nucleo familiare e di maternità;
4. caricamento dei dati relativi a dichiarazioni IMU e comunicazioni di applicazione aliquote
5. funzioni istruttorie relative al beneficio REI.

I CAF che intendono aderire all'offerta devono:

- a) Possedere l'autorizzazione del Ministero delle Finanze all'esercizio dell'attività di assistenza fiscale;
- b) Possedere l'abilitazione dell'INPS alla trasmissione dei dati per via telematica;
- c) Essere iscritti all'Albo nazionale CAF;
- d) Svolgere necessariamente il servizio di cui al punto 1);
- e) Svolgere un altro servizio fra quelli indicati ai punti 2) – 4);
- f) Disporre di sedi operative attive nel territorio del Comune di Torino e di risorse umane, mezzi e attrezzature idonei per il corretto espletamento delle funzioni richieste;
- g) Presentare domanda di adesione entro il **9 aprile 2018** utilizzando apposito modello (di cui si allega fac-simile).

I corrispettivi e le altre condizioni sono specificate nei documenti disciplinanti i singoli servizi.

Gli schemi del Protocollo Unificato, dei Disciplinari tecnici e del fac-simile di domanda costituiscono allegati del presente avviso.

La domanda di adesione per lo svolgimento del servizio dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica [bilancio.tributi@comune.torino.it](mailto:bilancio.tributi@comune.torino.it) (non inviare alla pec).



# CITTA' DI TORINO

*Divisione Risorse Finanziarie*

*Area Tributi e Catasto*

*Servizio amministrazione e Gestione Finanziaria - Imposta di Soggiorno*

Responsabile Unico del Procedimento è il *Dirigente del Servizio Amministrazione e Gestione Finanziaria – Imposta di Soggiorno*.

Per informazioni rivolgersi a: tel. 011 01120472; 011 01124891; 011 01124882

Allegati:

(seguono i file in formato pdf di 5 disciplinari, delibera, domanda di adesione)