



CITTA' DI TORINO

Divisione Verde e Parchi

SCHEMA DI CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE OPERATIVO DELLE OPERE STRUTTURALI CON FUNZIONE DI DIRETTORE DEI LAVORI AI SENSI DELLA LEGGE N. 1086/1971 E S.M.I. ING. LUCA VITO PERAZZONE (CIG: B10A92DDA4), PER LE OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA INTERVENTI DI RIASETTO IDROGEOLOGICO PARCHI COLLINARI CIRC. 7-8 (C.O. 4303 – CUP: C12E19000020004)

Con la presente scrittura privata non autenticata, tra il COMUNE DI TORINO (di seguito denominato Amministrazione), C.F. e P.I. 00514490010, ai fini di questo atto rappresentato dal Dirigente della Divisione Verde e Parchi, Dott.ssa Claudia Bertolotto, , domiciliata per la carica in Torino, Via Padova 29, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti della Città n. 386 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 18 febbraio 2019 (n. mecc. 2018-06449/005 esecutiva dal 4/03/2019) ed il soggetto aggiudicatario Ing. Luca Vito Perazzone . . .

... , in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 2603 in data 30/04/2024 esecutiva dal 30/04/2024, allegata in copia, che qui si intende integralmente richiamata;

si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 – PREMESSE ED ALLEGATI

1.1 Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto le premesse e la documentazione qui di seguito elencata: tutti i documenti caricati e restituiti sul portale MEPA di Acquisti in Rete di cui alla trattativa diretta n. 4212710.

1.2 I menzionati documenti si intendono quali parti integranti e sostanziali del presente Contratto, ancorché non materialmente allegati allo stesso, in quanto depositati presso la Stazione appaltante.

1.3 In ipotesi di contrasto e/o incompatibilità tra le disposizioni contenute nel presente Contratto e nei documenti sopraindicati, vale l'interpretazione più favorevole per la puntuale e ottimale realizzazione dei servizi nel rispetto della normativa vigente in materia e, comunque, rispondente ai criteri di ragionevolezza e buona tecnica esecutiva.

1.4. Sono contrattualmente vincolanti tutte le leggi e le norme vigenti in materia di contratti pubblici e, in particolare, senza pretese di esaustività:

- a) il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e i suoi atti di regolamentazione;
- b) il D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. con i relativi allegati;

In caso di modifica, integrazione, novella o abrogazione normativa, le norme richiamate nel presente Contratto verranno automaticamente e di conseguenza aggiornate, senza che per tale motivo l'Operatore economico possa opporsi o pretendere ulteriori modifiche contrattuali o compensi.

Art. 2 - OGGETTO E MODALITÀ DELL'INCARICO

1. L'Amministrazione affida al professionista suindicato, ai sensi degli artt. 50, comma 1, lett. b) e 114, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e all' art. 2, commi 2 e 3 dell'all. II.14 , l'incarico di **Direttore Operativo**



CITTA' DI TORINO

Divisione Verde e Parchi

con funzione di Direttore dei Lavori delle opere strutturali, ai sensi della Legge n. 1086/1971, D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i., D.M. 17/01/2018 e s.m.i., per l'incarico professionale esterno di direttore operativo con funzioni e compiti di direttore dei lavori opere strutturali (CIG: B10A92DDA4) nell'ambito delle opere di manutenzione straordinaria interventi di riassetto idrogeologico parchi collinari circ. 7-8 - Codice Opera 4303 – CUP C12E19000020004.

2. L'incarico, per la particolare natura, è conferito ai sensi dell'articolo 114, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs. 36/2023, in quanto l'affidatario è in possesso dei requisiti tecnico-professionali e di adeguato curriculum conservato agli atti della Divisione Verde e Parchi, considerata la particolarità della prestazione richiesta.

Art. 3 - DIRETTIVE E PRESCRIZIONI

1. L'incarico comprende lo svolgimento delle attività di direzione lavori delle sole opere strutturali come previsto dalla Legge n. 1086/1971 e s.m.i. e, in particolare, gli obblighi previsti dagli articoli 2, 3 e 5. Non trovano applicazione le disposizioni di cui agli articoli 4 e 6 della predetta Legge, trattandosi di opera pubblica comunale riferita ad un Comune avente un Ufficio Tecnico con a capo un Ingegnere.
2. L'incarico conferito, comprendente i compiti e le responsabilità richiamate nelle leggi suindicate, da svolgersi ai sensi e con le modalità su indicate, comporta principalmente l'esecuzione delle seguenti prestazioni:
 - Effettuare il controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto;
 - Provvedere all'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche e in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche per le costruzioni vigenti;
 - Provvedere alla segnalazione al Direttore dei Lavori e al Responsabile Unico di Progetto, dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, dell'articolo 119 del D.Lgs. 36/2023;
 - Verificare che l'esecutore svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli delle strutture;
 - Programmare e coordinare le attività dell'ispettore dei lavori;
 - Curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e segnalare tempestivamente al Direttore dei Lavori le eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi;
 - Assistere il Direttore dei Lavori nell'identificare gli interventi necessari ad eliminare difetti progettuali o esecutivi;
 - Individuare ed analizzare le cause che influiscono negativamente sulla qualità dei lavori e proponendo al Direttore dei Lavori le adeguate azioni correttive;
 - Assistere i collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo;
 - Esaminare e approvare il programma delle prove di collaudo;
 - Direzione di lavorazioni specialistiche;
 - Rilevare settimanalmente le lavorazioni in atto, acquisendone misure e quantità ;
 - Provvedere alla tenuta della documentazione amministrativa e contabile dei lavori nel rispetto delle norme di cui al all. II.14 del D.Lgs. 36/2023 e secondo i modelli tipo dell'Ispettorato Tecnico della Città di Torino, assumendone la responsabilità in materia di correttezza amministrativa e contabile.



CITTA' DI TORINO

Divisione Verde e Parchi

- Fornire tutti i documenti necessari da parte del direttore dei lavori opere strutturali ai sensi delle normative vigenti in materia ed ai fini dell'ottenimento del collaudo statico dell'opera. Dovrà essere in particolare garantita, sotto diretta responsabilità, la sorveglianza, relazionandosi direttamente con l'appaltatore e/o l'esecutore delle opere strutturali, sulla produzione, catalogazione e conservazione dei provini e campioni delle opere strutturali necessari da normativa, nonché sull'esecuzione delle opportune prove sugli stessi con fornitura dei relativi risultati. Di questo dovrà venir redatto apposito registro da parte del professionista.
- Garantire la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione delle opere strutturali che si dovessero rendere necessari in corso d'opera, ivi inclusi gli eventuali atti ed i documenti tecnici di competenza in ordine alla materiale fruibilità dell'opera, compresi quelli di competenza relativamente all'eventuale collaudo statico ed a quello tecnico-amministrativo.
- La relazione a strutture ultimate ed i relativi eventuali previsti allegati verranno prodotti dal professionista in originale ed in un numero di copie tale da poter soddisfare tutti gli adempimenti amministrativi previsti (comunque non inferiore a 4);

La documentazione, relativa e conseguente i suddetti compiti, dovrà essere consegnata formalmente al Responsabile Unico di Progetto.

3. L'affidatario svolgerà l'incarico secondo le direttive del Responsabile Unico di Progetto nella persona della dott.ssa Claudia Bertolotto, dipendente dell'Amministrazione appaltante presso la Divisione Verde e Parchi, in qualità di Dirigente di Servizio, dal quale riceverà le dovute istruzioni circa lo svolgimento dell'incarico sopra citato, e dovrà altresì rapportarsi strettamente con la Direzione Lavori municipale delle opere nella persona dell'Ing. Roberto Rosato;
4. In qualità di Direttore dei Lavori, è richiesto all'affidatario di effettuare un numero minimo di una (1) visita settimanale al cantiere, oltre a garantire la sua presenza ogni qualvolta le fasi lavorative lo richiedano, pena la risoluzione di diritto ex articolo 1456 del Codice Civile.
5. L'affidatario è infine tenuto a relazionare ogni volta, in forma scritta, sul Giornale dei Lavori, per quanto di sua competenza, relativamente all'andamento dei lavori in cantiere ed inviare dei rapporti di visita e relazione settimanale al Responsabile Unico di Progetto, pena la risoluzione di diritto ex articolo 1456 del Codice Civile.
6. L'affidatario svolgerà l'incarico secondo le direttive del Responsabile Unico di Progetto Dott.ssa Claudia Bertolotto ed al Direttore Lavori, relativamente ai lavori di Manutenzione straordinaria interventi di riassetto idrogeologico parchi collinari circ. 7-8 - Codice Opera 4303 - P.N.R.R. MISURA M2C4 – INVESTIMENTO 2.2 PIANO INTEGRATO URBANO – CUP C12E19000020004, nella persona dell'Ing. Roberto Rosato, dipendente dell'Amministrazione appaltante presso la Divisione Verde e Parchi, dal quale riceverà le dovute istruzioni circa lo svolgimento dell'incarico sopra citato. Dovrà altresì rapportarsi strettamente con la Direzione Lavori municipale delle opere di cui all'art. 3.

Art. 4 - NORME PARTICOLARI PER L'INCARICO

In ossequio al principio generale della personalità della prestazione professionale, l'affidatario dovrà eseguire personalmente l'incarico affidatogli e potrà avvalersi, a proprie spese, delle necessarie collaborazioni per gli aspetti operativi. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto de quo. L'affidatario dovrà pertanto attenersi, oltre che alle disposizioni della Legge n.



CITTA' DI TORINO

Divisione Verde e Parchi

1086/1971 e s.m.i., al D.P.R. 380/2001 e s.m.i., alla normativa vigente in materia di opere pubbliche, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 36/2023, oltre che alla normativa vigente in materia di sicurezza, ai principi ed alle misure generali di tutela di cui all'articolo 15 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., al D.M. 17/01/2018.

La redazione di eventuali documenti dovrà essere conforme ai disposti della legge e dei suoi allegati, nonché rispettare quanto enunciato nel precedente art. 3 del presente contratto.

Art. 5 – GARANZIE

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto o previsti negli atti da questo richiamati, l'affidatario ha presentato apposita garanzia definitiva (riducibile ai sensi del combinato disposto dagli artt. 106, comma 8 e 117, comma 1 del D.Lgs. 36/2023).

emessa e firmata digitalmente dal funzionario rappresentante la Compagnia di Assicurazione, e altresì verificabile telematicamente presso l'emittente, ai sensi dell'articolo 117, comma 7 del D.Lgs. n. 36/2023.

Art. 6 – CORRISPETTIVO PROFESSIONALE E LIQUIDAZIONE

1. Il corrispettivo professionale per l'attività di **direzione dei lavori** è calcolato ai sensi dell'art. 1, comma 2 dell'All. I.13 del D.Lgs. 36/2023 e del D.M. 17/06/2016, con applicazione del ribasso offerto dall'affidatario pari al 20,10 %, ed ammonta ad Euro 11.667,18, al lordo delle ritenute di legge, oltre contributi previdenziali ed IVA, come da offerta ricevuta sul sistema MEPA di Acquisti in Rete. L'affidatario accetta pertanto l'importo complessivo calcolato come da preventivo di parcella allegato, datato 4 marzo 2024, quale definitivo e non suscettibile di incrementi o decrementi, fatte salve eventuali variazioni dell'importo complessivo dei lavori o esigenze motivatamente ritenute adeguate dal Responsabile Unico del Progetto.

L'anticipazione è dovuta ai sensi dell'art. 35, comma 18 del Codice, previa presentazione di idonea polizza fidejussoria da presentarsi conformemente a quanto previsto dalle schede tecniche del D.M. 16/09/2022 n. 193.

Il corrispettivo è così composto:

Onorario	Euro	11.667,18
Inarcassa 4%	Euro	466,69
IVA 22%	Euro	2.669,45

Totale corrispettivo complessivo Euro 14.803,32

2. L'importo sarà corrisposto per acconti in corso d'opera, come segue:
 - un primo acconto pari al 50%, in corrispondenza dell'emissione dello stato avanzamento lavori pari al 50% delle opere strutturali;
 - il saldo, pari al residuo 50%, previa attestazione di verifica di conformità dell'avvenuta prestazione, ad avvenuta emissione del certificato di collaudo delle opere.



CITTA' DI TORINO

Divisione Verde e Parchi

Su tali importi verrà operata la trattenuta dello 0,50% ex art. 11, comma 6 del D.Lgs. 36/2023, in proporzione dell'ammontare dei lavori contabilizzati e verificati.

Per il presente contratto non trova applicazione la disposizione di cui all'art. 11, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 come da Circolare della Direzione Finanziaria prot. 2130 del 19 giugno 2023.

3. L'affidatario sarà tenuto, per il corrispettivo dovuto, a seguito di richiesta da parte dell'Amministrazione, alla fatturazione elettronica sul portale SDI, come previsto dall'articolo 21 del D.P.R. 633/1972 e s.m.i., e articolo 184, commi 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché ai sensi del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i. e secondo quanto disposto dalla circolare del MEF e del Ministero Infrastrutture n. 1293 del 23/01/2013, da liquidarsi a cura dell'Amministrazione entro 30 giorni, previa verifica della regolarità contributiva. In caso di ritardo nel pagamento si applicheranno gli interessi moratori di cui alle disposizioni dell'articolo 5 del D.Lgs. 231/2002 e s.m.i., mentre non saranno in ogni caso dovuti all'affidatario eventuali interessi a seguito di ritardo nell'inserimento della fattura elettronica sul portale SDI.
4. In caso di inadempimento contrattuale, l'Amministrazione potrà sospendere i pagamenti di cui sopra sino a quando l'affidatario non si sarà posto in regola con gli obblighi contestati.
5. L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. Si obbliga, inoltre, a dare comunicazione formale alla Stazione Appaltante degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro apertura, o dalla loro destinazione per la commessa pubblica, nonché delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Tutte le transazioni eseguite in maniera non conforme al predetto articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. comporteranno l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 6 della legge sopracitata, nonché la risoluzione del contratto. L'affidatario si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Torino – della notizia di inadempimenti di proprie controparti circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 7 – OBBLIGO DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

Si obbliga, inoltre, a dare comunicazione formale alla Stazione Appaltante degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, entro sette giorni dalla loro apertura, o dalla loro destinazione per la commessa pubblica, nonché delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Tutte le transazioni eseguite in maniera non conforme al predetto articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. comporteranno applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 6 della legge sopracitata, nonché la risoluzione del contratto.

Gli strumenti di pagamento, ai fini della tracciabilità, devono riportare in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, subappaltatore e subcontraente, il codice identificativo di gara (CIG: B10A92DDA4).

attribuito dall'ANAC e il codice (CUP: C12E19000020004), Codice Unico di Progetto relativo all'investimento pubblico.



CITTA' DI TORINO

Divisione Verde e Parchi

L'aggiudicatario si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Torino – della notizia di inadempimenti di proprie controparti circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 8 - ONERI ACCESSORI

1. Saranno rimborsati all'affidatario i contributi, le imposte e tasse a carico dell'Amministrazione, quali contributi previdenziali ed I.V.A. se dovuti ex lege.

Art. 9 - NORME GENERALI

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alle norme del Codice Civile ed alle leggi di settore, in particolare al D.Lgs. 36/2023 e al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, alla L. 120/2020 di conversione del D.L. 76/2020 recante " Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
2. Le parti danno altresì atto di impegnarsi al rispetto del Patto di integrità delle imprese che hanno debitamente sottoscritto, come da Regolamento comunale dei Contratti n. 357 e del Codice di comportamento della Città approvato con deliberazione della Giunta Comunale in data 31/12/2013 n.mecc. 2013-07699/04, nonché di conoscere ed accettare il Protocollo di intesa per la sicurezza e regolarità nei cantieri edili della Città' Metropolitana, adottato con deliberazione G.C. n. 88 del 22.02.2022 e sottoscritto in data 04.04.2022;
3. Costituisce causa di nullità del presente contratto il mancato rispetto di quanto indicato dall'articolo 53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., con l'onere di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati.

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Le parti si impegnano a rispettare reciprocamente, ognuno per le proprie competenze, le limitazioni, i diritti, i vincoli e gli obblighi previsti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali.
2. L'Amministrazione è altresì autorizzata al trattamento dei dati necessari per l'esecuzione degli obblighi derivanti dall'incarico conferito all'affidatario e saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esclusivamente nell'ambito dell'incarico sopraccitato regolato dal presente contratto. Tali dati saranno conservati per il tempo previsto dalle norme specifiche in materia.
3. Il responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) della Città di Torino ha sede in Torino (To), Via Meucci n. 4, 10121; email: rpd-privacy@comune.torino.it
4. L'affidatario è tenuto al rispetto degli obblighi sanciti dal regolamento sopraccitato e dal regolamento sul trattamento dei dati personali dalla Città n. 387 del 10/06/2019.



CITTA' DI TORINO

Divisione Verde e Parchi

Art. 11 - RECESSO

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal presente contratto, ai sensi dell'articolo 1373 del Codice Civile, in qualsiasi momento. In tal caso, all'affidatario sarà corrisposto unicamente il compenso relativo alla parte di prestazione al momento eseguita, oltre il mancato guadagno pari al decimo della prestazione non ancora eseguita, calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del contratto e l'ammontare della prestazione eseguita. Il recesso dell'affidatario potrà avvenire invece solo per giusta causa ai sensi dell'articolo 2237 del Codice Civile.

Art. 12 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 122 del D.Lgs. 36/2023 in tutti i casi e con gli effetti ivi previsti. In ogni ipotesi non sarà riconosciuto all'affidatario Incaricato nessun altro compenso o indennità di sorta, salvo il corrispettivo per le prestazioni regolarmente svolte fino al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dall'Amministrazione in conseguenza dell'inadempimento.
2. Inoltre, la risoluzione opererà di diritto ex articolo 1456 del Codice Civile nel caso di mancato rispetto di quanto espressamente previsto dal precedente art. 3, oltre che nel caso di violazione degli obblighi previsti dal combinato disposto dell'articolo 54 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., dall' articolo 2, comma 3 del D.P.R. 62/2013, e delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento della Città di Torino adottato con deliberazione della Giunta Comunale del 10 dicembre 2013 (n. mecc. 2013-07213/004).
3. L'Amministrazione, al verificarsi di quanto previsto ai commi di cui sopra, resterà conseguentemente libera da ogni impegno verso l'Affidatario inadempiente, il quale con il presente contratto rinuncia sin d'ora a qualsivoglia pretesa relativa a compensi o indennizzi di qualsiasi natura, sia concernente onorari, sia rimborso spese, consapevole che resteranno comunque a suo carico gli oneri derivanti dal mancato rispetto del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno cagionato.

Art. 13 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

1. Tutte le controversie dipendenti dal conferimento dell'incarico oggetto del presente contratto dovranno essere risolte in via amministrativa attraverso l'intervento del Responsabile Unico del Progetto nominato dall'Amministrazione, nel termine di novanta giorni da quello in cui è stata fatta richiesta. Qualora non si pervenga ad un accordo transattivo fra le parti, le controversie insorte saranno devolute all'autorità giurisdizionale secondo il rito ordinario, e sarà competente il Foro di Torino. E' esclusa la competenza arbitrale.
2. Non è applicabile al contratto de quo l'istituto della mediazione civile, trattandosi di materia non rientrante nel D.Lgs n. 28/2010 e s.m.i



CITTA' DI TORINO

Divisione Verde e Parchi

Art. 14 - DOVERE DI RISERVATEZZA

1. L'Affidatario si impegna a non rivelare a terzi e a non usare in alcun modo, per motivi che non siano attinenti all'esecuzione del Contratto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le informazioni tecniche relative a procedimenti, disegni, attrezzature, apparecchi, fatti, atti e programmi dell'Amministrazione, che vengano messi a sua disposizione o di cui l'Affidatario venga comunque a conoscenza durante l'esecuzione del Contratto.
2. L'obbligo di riservatezza è assoluto e vincolante per l'Affidatario per tutta la durata del Contratto e per tutti gli anni successivi alla sua conclusione, fino al momento in cui le informazioni delle quali l'Affidatario sia venuto a conoscenza siano divenute di dominio pubblico.
3. L'Affidatario è responsabile nei confronti dell'Amministrazione committente dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, degli ausiliari e dipendenti di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza del presente articolo.
4. In caso di inosservanza dell'obbligo di riservatezza, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto e l'Affidatario è tenuto a risarcire all'Amministrazione medesima tutti i danni che ne dovessero derivare.

Art. 15 - SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE

1. Sono a carico dell'Affidatario le spese di bollo, atto e registro, imposte e tasse previste dalle vigenti disposizioni, inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente contratto, salvo diversa espressa disposizione. Ai fini fiscali si da atto che le prestazioni contemplate nel presente contratto sono soggette all'IVA per cui si chiede che l'Imposta di Registro sia applicata, in caso d'uso, in misura fissa ai sensi degli articoli 5 e 40 del DPR 26 aprile 1986 n. 131 e s.m.i.

Il Professionista incaricato
Ing. Luca Vito *Perazzo*

Documento firmato digitalmente

La Dirigente
Divisione Verde e Parchi
Dott.ssa Claudia *Bertolotto*

Documento firmato digitalmente

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, l'affidatario dichiara di approvare specificatamente le disposizioni degli articoli seguenti della presente convenzione: Art. 3 (direttive e prescrizioni), Art. 4 (norme particolari per l'incarico), Art. 6 (corrispettivo professionale e liquidazione), Art. 11 (recesso), Art. 12 (risoluzione del contratto), Art. 13 (controversie e foro competente), Art. 15 (spese contrattuali, imposte e tasse).

Il Professionista incaricato
Ing. Luca Vito *Perazzo*

Documento firmato digitalmente

La Dirigente
Divisione Verde e Parchi
Dott.ssa Claudia *Bertolotto*

Documento firmato digitalmente