



CITTA' DI TORINO
DIPARTIMENTO CORPO POLIZIA LOCALE
Area Amministrazione Personale e Bilancio
Ufficio Gestione Risorse Finanziarie

Torino li,

Prot. n. Segnatura di protocollo
associata nei metadati DoQui ACTA

Spett. ditta
Casale Impianti S.R.L.
Via Circonvallazione, 186/2F

Santena (TO)

p.e.c.: casaleimpianti@pec.it

Oggetto: **affidamento servizio C.I.G. B4086A3DDC.**

In esecuzione della determinazione dirigenziale DD 6875, divenuta esecutiva il 11 novembre 2024, che ha previsto l'affidamento, per il periodo a decorrere dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2026, a codesta Spett. ditta del servizio manutenzione dei dispositivi antilegionella installati presso i locali del Comando di Polizia Locale e fornitura del seguente materiale di consumo:

- n. 2 confezioni di acido cloridrico 9% (ciascuna tanica kg 2 a perdere),
- n. 2 confezioni di clortito di sodio 7,5% (ciascuna tanica kg 20 a perdere),
- n. 4 confezioni di AQ TREAT 60 (ciascuna kg 20 a perdere); per il prezzo complessivo di € 4.265,82, I.V.A. 22% esclusa, **si affida il servizio e la fornitura in parola.**

Con la suddetta determinazione dirigenziale è stato effettuato un impegno di spesa, per il quale esiste la copertura finanziaria, di € 5.204,30, I.V.A. inclusa.

La fattura relativa al servizio e alla fornitura dovrà essere completata con gli estremi della presente nota di comunicazione. Qualora ne risulti priva, si precisa che l'ufficio competente non potrà procedere alla liquidazione della fattura. La fattura relativa al servizio e alla fornitura effettuati e regolarmente controllati ed accettati dovranno essere intestati al Comando di Polizia Locale - Ufficio Gestione Risorse Finanziarie, via Bologna, 74 - 10152 Torino - P. I.V.A. 00514490010 e inviata in forma elettronica di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del D.M. n. 55/2013 unitamente a copia dell'attestato di conformità precedentemente rilasciato dal Responsabile Unico del Progetto. **La fattura dovrà essere trasmessa tramite interscambio (S.d.i.) gestito dall'agenzia delle Entrate e sarà ammessa al pagamento nel termine di 30 giorni decorrenti dalla ricezione, ovvero dalla data dell'attestato di regolare esecuzione positivo, se successiva. L'I.V.A. verrà pagata in fattura all'Erario direttamente dalla Civica Amministrazione. In assenza dell'attestato di regolare esecuzione la fattura non potrà essere liquidata e rimarrà sospesa fino all'avvenuta regolarizzazione del servizio e/o della fornitura.** Il suddetto termine risulterà interrotto nel caso di fatturazione non conforme al servizio e/o alla

fornitura effettuati che verrà restituita dalla Civica Amministrazione per la regolarizzazione. **La mancanza dei presupposti di regolarità contributiva e di rispetto della normativa sul lavoro, nonché delle disposizioni i cui al D.M. n. 40/2008 sospendono la decorrenza del suddetto termine.** In ogni caso, la liquidazione avverrà a seguito dell'esito positivo sulla correttezza contributiva.

La fattura deve essere indirizzata esclusivamente all'Ufficio individuato in sede di ordinativo con l'annotazione "scissione dei pagamenti" e con l'indicazione del codice IPA G94EEU, del C.I.G., del numero della determinazione dirigenziale di impegno spesa, del n. di prot. e data del presente ordine; inoltre il campo totale fattura dovrà essere obbligatoriamente e correttamente valorizzato; si precisa che la mancanza di tali elementi, ovvero altre irregolarità essenziali nella fattura, determineranno la non accettazione della fattura elettronica (si prega, inoltre, qualora il pagamento sia richiesto tramite bonifico bancario, di specificare nella fattura il codice IBAN). La Civica Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di scorretto ricevimento dovuto ad errato recapito o ad una errata intestazione della fattura. In tal caso, il termine di 30 giorni decorrerà dalla data di ricevimento da parte del competente ufficio.

Il termine suddetto, nel caso in cui la prestazione non abbia le caratteristiche e i requisiti convenuti e l'operatore economico abbia provveduto a regolarizzare, a proprie spese e cure, il servizio e/o la fornitura risultati non conformi a quanto richiesto dalla Civica Amministrazione ed indicato in offerta, decorrerà soltanto dalla data di verifica sulla regolare esecuzione definitiva sulla prestazione regolarizzata.

La Civica Amministrazione procederà al controllo della prestazione per accertare che essa abbia le caratteristiche e i requisiti convenuti; la verifica sulla regolare esecuzione verrà completata dal Responsabile Unico del Progetto, che trasmetterà copia dell'attestato all'affidatario.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, l'operatore economico è invitato ad indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane s.p.a., dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche. L'attivazione di detti conti correnti, se non già attivi, dovrà essere effettuata entro 10 giorni dalla comunicazione dell'affidamento da parte della Civica Amministrazione. Gli estremi identificativi di tali conti, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, devono essere comunicati alla Civica Amministrazione entro sette giorni dall'attivazione o dalla comunicazione dell'affidamento se già attivi; si ricorda che, in ogni caso, nell'ipotesi di conti già attivi, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 136/2010 e s.m.i., deve essere data comunicazione degli estremi entro sette giorni dal primo utilizzo degli stessi.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

E' individuato come Responsabile Unico del Progetto il Commissario Capo Mauro LATORE.

Per ogni ulteriore eventuale informazione è possibile contattare l'Ufficio Gestione Risorse Finanziarie del Corpo di Polizia Locale – Via Bologna 74 – 10152 Torino – tel. 011-01126491.

Distinti Saluti.

MGF/ms

Il Responsabile dell'Ufficio
Commissario Capo
Maurizio Giuliano FORTIN
(firmato digitalmente)



MAURIZIO
GIULIANO
FORTIN
COMUNE
DI TORINO
13.11.2024
07:51:17
GMT+01:00



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO CORPO POLIZIA LOCALE
DIVISIONE AMMINISTRAZIONE, PERSONALE E BILANCIO**

ATTO N. DD 6875

Torino, 11/11/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CORPO DI POLIZIA LOCALE. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) D.LGS. 36/2023 PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI SANIFICAZIONE ANTI LEGIONELLA. INDIZIONE E AFFIDAMENTO. IMPEGNO DI SPESA (EURO 5.204,30). (CIG B4086A3DDC).

Premesso che la Disposizione Interna n. 1069 del 23 luglio 2020 attribuisce al Servizio scrivente la competenza per la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento.

Negli anni passati erano stati installati dei dispositivi antilegionella, presso i locali del Comando del Corpo di Polizia Locale, tramite la ditta CASALE IMPIANTI srl. Al fine di salvaguardare le condizioni di sicurezza per l'utilizzo dell'impianto idrico, è sempre stato previsto un servizio di manutenzione sui dispositivi antilegionella installati dalla sopra citata ditta. Occorre, pertanto, provvedere a rinnovare il suddetto servizio anche per il biennio 2025/2026.

Considerato che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di verifica della disponibilità nelle Convenzioni Consip attive e nè di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs, 36/2023 e dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e s.m.i., nonché di applicare il principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023.

Con comunicato del Presidente dell'Anac del 28 giugno 2024 è stata prorogata al 31.12.2024 la possibilità di operare fuori dalle piattaforme digitali per tutti gli affidamenti di importo inferiore ad Euro 5.000,00 prendendo i rispettivi CIG direttamente sulla PCP e, pertanto, si è provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, a richiedere il preventivo alla ditta CASALE IMPIANTI srl, con sede in Via Circonvallazione 186/2F - Santena (TO) – P. IVA 11823720013 in quanto già affidataria dell'installazione dei dispositivi in oggetto.

L'affidamento al fornitore uscente si giustifica in particolare tenendo conto della assoluta necessità di garantire la continuità dell'intervento di manutenzione relativo ai dispositivi già installati dalla medesima ditta, indispensabile in ragione della particolare delicatezza del servizio da garantirsi che richiede la massima sicurezza e garanzia sul piano sanitario e della tutela della salute dei lavoratori.

L'operatore economico interpellato ha presentato il preventivo complessivo di € 4.265,82 – IVA

22% esclusa, in data 15/10/2024.

Ritenuto congruo e conveniente il preventivo presentato, con il presente provvedimento si ritiene opportuno perfezionare l'affidamento.

Ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 non si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 18, commi 3 e 4, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea.

Il pagamento del servizio in oggetto è previsto in un'unica soluzione e pertanto non frazionabile, pertanto non si applica quanto previsto dall'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 e dalla Circolare della Direzione Finanziaria prot. 2130 del 19 giugno 2023.

Ai flussi finanziari generati dal rapporto saranno applicate le regole di tracciabilità previste dall'art. 3 della Legge 136/2010, secondo gli indirizzi elaborati dalla delibera n. 556/2017 dell'ANAC "determinazione n. 4 del 7 Luglio 2011 recante: Linee Guida sulla Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136".

Con il presente provvedimento si procede dunque contestualmente all'indizione ed all'approvazione dell'affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 17, comma 2 e dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 per il servizio di manutenzione dei dispositivi antilegionella installati presso il Comando di Polizia Locale e relativa fornitura di materiali di consumo, per il biennio 2025/2026, per una spesa complessiva di Euro 4.265,82 oltre IVA al 22% e, dunque, Euro 5.204,30 – IVA inclusa.

Il servizio decorrerà dal 1 gennaio 2025 e fino al 31 dicembre 2026.

Si dà atto che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa per l'anno 2025 e 2026 avverrà entro il 31 dicembre di ciascun anno di riferimento.

Si dà atto che si rispetta il dettato di cui all'art. 183 comma 6 del D.Lgs. 267/2000 TUEL. Nello specifico, le funzioni del suddetto servizio, oggetto della negoziazione, sono da considerarsi fondamentali, ai sensi dell'art. 14 comma 27 del D.L. 78/2010. Tale norma individua, tra le principali funzioni, alla lettera i) "polizia municipale e polizia amministrativa locale" all'interno della quale il suddetto servizio è da considerarsi necessario al fine di non interrompere le normali attività istituzionali del Corpo.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.Lgs. 118/2011, così come integrati e corretti con il D.Lgs. 126/2014;

I controlli sull'affidatario avverranno nei modi ed ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, successivamente si procederà alla stipula del contratto nei modi di cui all'art. 18 del citato Decreto.

Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Aperta".

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;

- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

- di attestare che il servizio oggetto della negoziazione rientra nelle competenze d'acquisto attribuite dalla Disposizione Interna n. 1069 del 23 luglio 2020 al Servizio scrivente;
- di dare atto che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 5.000,00 non sussiste l'obbligo di verifica della disponibilità delle forniture/servizio nelle Convenzioni Consip attive e nè di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e s.m.i.;
- di dare atto che non è necessario rispettare il principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023;
- di dare atto dell'insussistenza di un interesse transfrontaliero certo ex art. 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;
- di dare atto che il presente provvedimento non è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico.
- di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per il servizio di manutenzione dei dispositivi antilegionella installati presso il Comando di Polizia Locale e relativa fornitura di materiali di consumo, per il biennio 2025/2026, a favore della ditta CASALE IMPIANTI srl, con sede in Via Circonvallazione 186/2F - Santena (TO) – P. IVA 11823720013 per una spesa complessiva di Euro 5.204,30 – IVA 22% inclusa, imputando la stessa come da dettaglio economico finanziario;
- di prendere atto che ad avvenuta efficacia del presente provvedimento verrà emesso direttamente l'ordine di acquisto a favore della ditta CASALE IMPIANTI srl, con sede in Via Circonvallazione 186/2F - Santena (TO) – P. IVA 11823720013;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto è il Commissario Capo Mauro Latore;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3 lett. d) del citato Decreto, trattandosi di affidamento di contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
- di attestare che l'esigibilità delle obbligazioni riferite all'impegno di spesa per gli anni 2025 e 2026 avverrà entro il 31 dicembre di ciascun anno di riferimento;
- di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti che verranno effettuati a favore della ditta affidataria verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- di dichiarare ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in capo al sottoscritto”.
- di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.
- Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet “Amministrazione Aperta”.

Dettaglio economico-finanziario

si impegna la somma complessiva di Euro 5.204,30 – iva 22% inclusa, con la seguente imputazione:

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo articolo	Servizio Respons.	Scadenza Obbligazione
2.311,90	2025	03	01	1	03	033900001018	048	31/12/2025
2.311,90	2026	03	01	1	03	033900001018	048	31/12/2026
Descrizione capitolo e articolo		polizia locale e amministrativa - spese generali - spese di funzionamento - manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature - settore 048						
Conto Finanziario n°		Descrizione conto finanziario						
U.1.03.02.09.005		Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature						

Importo	Anno Bilancio	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo articolo	Servizio Respons.	Scadenza Obbligazione
290,25	2025	03	01	1	03	034100001001	048	31/12/2025
290,25	2026	03	01	1	03	034100001001	048	31/12/2026
Descrizione capitolo e articolo		polizia municipale - acquisto di materiali - materiali vari - settore 048						
Conto Finanziario n°		Descrizione conto finanziario						
U.1.03.01.02.999		Altri beni e materiali di consumo n.a.c.						

IL DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Roberto Rosso